

Sage 300 ERP

# Sage 300 ERP 2014

存货控制 用户指南



sage

这是 Sage Software, Inc. 的出版物。

版权所有 © yyyy。Sage Software, Inc. 保留所有权利。

Sage, Sage 标志, 以及在此提及的 Sage 产品和服务名称均为 Sage Software, Inc., 或其关联实体的注册商标或商标。所有其它商标的产权则属于其各自公司。

Business Objects® 和 Business Objects 标志, BusinessObjects®, 和 Crystal Reports® 均为 Business Objects Software Ltd. 在美国和其它国家的商标或注册商标。Business Objects 是一个 SAP 公司。

Microsoft ®SQL Server®, Windows Vista® 和 Windows 标志为微软公司在美国和/或其它国家的注册商标或商标。

所有其它产品和服务的名称属于其各自所有者。

您对这一文档和此处描述的 Sage 产品的使用受 Sage 最终用户许可协议 (“EULA”) 的条款和条件或 Sage 产品提供或包含的其它协议的管制。本文档并不对这些条款和条件作任何补充, 修改, 或修订。除非在这些条款和条件中明确表示, 本文档中的信息由 Sage 按其所示提供, 而且 Sage 公司明确否认所有明示, 默示或任何种类的法定担保, 包括但不限于对适销性, 适用于某一特定目的, 或不侵权的保证。没有授予您任何在 Sage 的知识产权或商业秘密权利之下的隐含许可。Sage 保留随时修改, 补充或移除本文档中的信息而无需通知您或其他人的权利。

Sage 最终用户许可: <http://na.sage.com/sage-na/eula>

上一更新日期: MMMM d, yyyy

介绍 .....	1
<b>第 1 章：设置存货控制 .....</b>	<b>3</b>
设置存货控制 .....	3
关于与其它 Sage 300 ERP 程序一道使用存货控制 .....	5
关于导入和导出存货控制记录 .....	5
可以导入和导出的记录 .....	5
您仅可以导入的记录 .....	6
您仅可以导出的记录 .....	7
导出格式 .....	7
导入格式 .....	7
有关计划您的货品编号系统 .....	8
货品编号的排列顺序 .....	9
货品编号规则摘要 .....	9
在存货控制中设置多币种核算 .....	10
成本计算方法 .....	11
关于先进先出和后进先出成本计算方法。 .....	11
关于标准成本计算方法 .....	12
关于移动平均成本计算方法 .....	13
关于最近成本成本计算方法 .....	13
关于用户指定成本计算方法 .....	14
关于系列和批别成本计算方法 .....	14
成本计算方法参考清单 .....	15
为存货控制选择选项 .....	17
关于存货控制处理选项 .....	17
关于创建总帐交易 .....	24
关于合并总帐批次 .....	25
更改存货控制选项 .....	26
添加历史信息 .....	29

关于输入当前和历史交易 .....	30
添加或编辑交易统计 .....	31
添加当前销售和退货统计 .....	31
科目集合 .....	32
关于科目集合 .....	32
添加科目集合 .....	34
关于删除科目集合 .....	36
类别 .....	37
关于类别 .....	37
设置类别 .....	39
关于删除类别 .....	41
存货地点 .....	41
关于设置地点 .....	41
关于删除地点 .....	42
节段代码 .....	42
关于节段代码 .....	43
关于为地点撤换总帐科目节段 .....	43
货品结构 .....	44
关于货品编号格式 .....	44
添加货品结构 .....	47
掩码结构 .....	48
关于掩码结构 .....	49
添加掩码结构 .....	49
更改或删除掩码结构 .....	50
合约代码 .....	51
添加合约代码 .....	51
保修代码 .....	52
添加保修代码 .....	52
价目表代码 .....	52
添加价目表代码 .....	53
可选字段 .....	56
为存货控制记录 <del>录</del> 和交易设置可选字段 .....	56

---

总帐整合 .....	58
与总帐一道使用存货控制 .....	58
总帐整合选项 .....	59
更改存货控制总帐整合选项 .....	61
与其它程序整合 .....	63
与销售订单一道使用存货控制 .....	63
与采购订单一道使用存货控制 .....	64
与项目成本管理一道使用存货控制 .....	64
关于与 <b>Sage Fixed Assets</b> 一道使用存货控制 .....	65
计量单位 .....	65
关于计量单位 .....	65
<b>第 2 章：设置货品和价目表 .....</b>	<b>67</b>
设置价目表 .....	67
关于价目表 .....	68
添加货品到价目表 .....	71
复制定价信息到其它价目表或币种 .....	78
更改单一货品的定价信息 .....	81
更新货品群组的定价信息 .....	82
设置存货货品 .....	84
关于设置存货货品 .....	84
关于替代货品 .....	85
关于非库存货品 .....	86
使用货品向导添加存货货品 .....	86
添加货品记录 .....	89
添加当前货品数量和成本 .....	92
分派存货估价方法到货品 .....	94
分派计量单位到货品 .....	96
分派重量计量单位到货品 .....	98
有关编辑货品记录 .....	100
有关更改货品类别或科目集合 .....	100
编辑货品记录 .....	101

---

使用货品向导更改存货货品描述 .....	101
关于置批别为隔离 .....	103
有关删除货品记录 .....	103
删除货品记录 .....	104
供应商明细 .....	105
关于供应商明细 .....	105
添加供应商信息到货品 .....	105
客户明细 .....	106
添加客户货品编号 .....	106
合约定价 .....	108
为客户添加合约价格 .....	108
地点明细 .....	109
关于分派货品到地点 .....	109
分派货品到地点 .....	110
查看货品的地点明细 .....	111
修改地点明细 .....	112
添加取货序列/货柜编号到货品 .....	112
制造商货品 .....	113
关于制造商货品 .....	113
添加条码/制造商编号到货品 .....	113
再订购数量 .....	114
关于再订购信息 .....	114
添加货品再订购数量 .....	116
优化货品再订购数量 .....	117
系列/批别编号 .....	118
查看或编辑一个系列编号的明细 .....	118
查看或编辑一个批别编号的明细 .....	119
用料单 .....	120
关于用料单 .....	120
添加用料单 .....	123
关于删除用料单 .....	124
复制用料单 .....	125

---

更新用料单 .....	126
配套货品 .....	127
关于配套货品 .....	128
添加配套货品 .....	129
<b>第 3 章:输入和过帐存货控制交易 .....</b>	<b>131</b>
关于存货控制中的交易处理 .....	131
过帐交易 .....	131
在过帐或日终处理期间计算成本 .....	131
打印审计跟踪 .....	132
处理组装 .....	132
关于处理组装和拆卸 .....	132
关于组装使用先进先出或后进先出成本计算方法的主货品 .....	134
从用料单组装货品 .....	134
拆卸主货品 .....	136
处理调整 .....	138
关于处理调整 .....	139
调整类型 .....	140
关于使用先进先出或后进先出成本计算的货品的调整 .....	141
调整货品数量和成本 .....	141
关于调整明细 .....	144
处理进货和退货 .....	145
关于进货 .....	145
从供应商接收货物 .....	145
关于进货调整 .....	148
输入调整到现有进货 .....	148
过帐保存的进货 .....	150
关于退货 .....	150
向供应商退回货物 .....	151
处理发货和客户退货 .....	153
关于发货 .....	153
向客户发运货物 .....	155

从客户接收退回的货物 .....	157
处理转移 .....	159
关于转移 .....	159
关于使用先进先出或后进先出成本计算的货品的调整 .....	163
在两个存货地点之间转移货物 .....	163
使用一个货物在途地点转移货物 .....	166
从一个货物在途地点接收货物 .....	169
处理内部使用交易 .....	171
关于内部使用交易 .....	171
内部使用货物 .....	171
标识一个存货货品为 Sage Fixed Assets 的固定资产 .....	174
关于在交易中使用可选字段 .....	176
在交易中编辑可选字段信息。 .....	177
在交易中使用可选字段 .....	177
过帐存货交易 .....	179
由过帐或日终处理生成的日志分录 .....	179
日志分录的类型 .....	180
日志分录源代码 .....	181
<b>第 4 章:保留实物盘存的追踪 .....</b>	<b>183</b>
关于实物盘存 .....	183
清点和调节存货数量 .....	184
为库存盘点生成盘存工作表 .....	184
为实物盘存调整使用平均(实际)成本 .....	186
输入实物盘存数量 .....	186
过帐存货调节 .....	188
存货调节错误 .....	189
删除存货调节 .....	190
<b>第 5 章:系列化存货和批别追踪 .....</b>	<b>191</b>
关于系列化存货和批别追踪 .....	191
为系列编号和批别编号定义格式 .....	191



---

为系列化和批别化货品设置保修和合约代码。 .....	191
处理系列编号和批别编号的选项 .....	191
系列化和批别化存货货品的选项 .....	192
分派交易中的系列和批别编号。 .....	192
维护和报告系列和批别编号 .....	193
接收货物时分派系列/批别编号 .....	194
分派系列/批别编号到调整 .....	195
分派系列/批别编号到组装/拆卸 .....	197
为内部使用交易分派系列/批别编号 .....	199
分派系列/批别编号到实物盘存数量 .....	200
为发货分派系列/批别编号 .....	201
分派系列/批别编号到转移 .....	203
分拆和合并批别 .....	204
追踪系列化或批别化货品部件 .....	205
为系列化和批别化货品更新保修 .....	206
为客户保修注册系列编号 .....	207
召回或放行批别化存货货品 .....	208
从隔离中放行批别 .....	209
调节系列编号和批别编号 .....	210
<b>第 6 章: 存货控制中的定期处理 .....</b>	<b>213</b>
关于定期处理 .....	213
关于日终处理 .....	214
实施日终处理 .....	215
自动处理调整 .....	217
清除历史 .....	218
删除闲置记录 .....	220
创建一个总帐交易的批次 .....	221
关于导出总帐批次 .....	222
<b>第 7 章: 查看存货控制中的统计和信息 .....</b>	<b>223</b>
查看销售统计 .....	223

查看库存交易 .....	223
查看交易统计 .....	224
按货品查看销货单或订购单 .....	224
查看当前销售订单和采购订单交易 .....	225
查看系列编号信息 .....	226
查看批别编号信息 .....	227
查看交易历史 .....	227
按部件查看用料单 .....	228
查看后进先出和先进先出货品的成本 .....	229

## 第 8 章:打印存货控制报表 ..... 231

存货控制报表 .....	231
关于审计跟踪报表 .....	233
过帐日志 .....	233
关于过帐日志 .....	233
报表打印选项 .....	234
选择一个打印目的地 .....	234
为报表选择一个打印机 .....	236
打印设置报表 .....	237
打印科目集合报表 .....	237
打印替代货品报表 .....	238
打印用料单报表 .....	239
打印类别报表 .....	240
打印客户明细报表 .....	241
打印总帐整合报表 .....	242
打印货品结构报表 .....	242
打印掩码结构报表 .....	243
打印配套货品报表 .....	244
打印地点明细报表 .....	245
打印地点报表 .....	246
打印制造商货品报表 .....	247
打印可选字段报表 .....	248

---

打印选项报表 .....	248
打印价目表代码报表 .....	249
打印再订购数量报表 .....	250
打印节段代码报表 .....	251
打印计量单位报表 .....	252
打印供应商明细报表 .....	253
打印保修/合约代码报表 .....	254
打印重量计量单位报表 .....	255
打印实物盘存报表 .....	256
打印盘存工作表 .....	256
为盘点打印盘存工作表 .....	257
打印存货调节报表 .....	259
打印库存控制报表 .....	260
打印已帐析存货报表 .....	260
打印货柜/货架标签 .....	262
打印存货移动报表 .....	263
打印货品标签 .....	265
打印货品状态报表 .....	266
打印货品估价报表 .....	268
打印超储货品报表 .....	269
打印隔离报表 .....	271
打印召回报表 .....	272
打印再订购报表 .....	273
打印系列/批别编号清单报表 .....	274
打印系列/批别编号在手数量报表 .....	275
打印系列/批别库存列表报表 .....	277
打印系列/批别交易报表 .....	278
打印滞销货品报表 .....	279
打印库存交易报表 .....	280
打印转移单 .....	282
打印保修/合约清单报表 .....	283
打印价格/销售分析报表 .....	284

打印合约定价报表 .....	284
关于报告总帐数据 .....	285
打印总帐交易报表 .....	285
打印加成分析报表 .....	287
打印过帐日志 .....	288
打印价目表报表 .....	290
打印销售统计报表 .....	291
打印售价/毛利分析报表 .....	292
打印交易历史报表 .....	293
打印交易统计报表 .....	295
打印交易列表 .....	296
<b>附录 A: 存货控制屏幕指南 .....</b>	<b>299</b>
货品和价目表屏幕 .....	299
存货控制用料单屏幕 .....	299
存货控制构建货品编号屏幕 .....	302
存货控制合约定价屏幕 .....	304
存货控制复制用料单屏幕 .....	306
存货控制复制货品定价屏幕 .....	309
存货控制客户明细屏幕 .....	312
存货控制货品屏幕 .....	313
存货控制货品向导 .....	321
存货控制货品定价屏幕 .....	349
存货控制配套货品屏幕 .....	361
存货控制地点明细屏幕 .....	362
存货控制制造商货品屏幕 .....	366
存货控制优化存货屏幕 .....	367
存货控制再订购数量屏幕 .....	376
存货控制更新用料单屏幕 .....	378
存货控制更新货品定价屏幕 .....	379
存货控制供应商明细屏幕 .....	382
存货控制系列编号屏幕 .....	384

---

存货控制批别编号屏幕 .....	385
定期处理屏幕 .....	385
存货控制处理调整屏幕 .....	386
存货控制创建总帐批次屏幕 .....	388
存货控制删除闲置记录屏幕 .....	389
存货控制清除历史屏幕 .....	390
存货控制日终处理屏幕 .....	393
存货控制批别召回/放行屏幕 .....	395
存货控制批别分拆/合并屏幕 .....	396
存货控制隔离放行屏幕 .....	399
存货控制系列/批别调节屏幕 .....	400
存货控制系列注册屏幕 .....	401
存货控制保修更新屏幕 .....	402
实物盘存屏幕 .....	404
存货控制生成盘存工作表屏幕 .....	404
存货控制存货计数屏幕 .....	406
存货控制实物盘存数量屏幕 .....	407
存货控制过帐存货调节屏幕 .....	410
报表屏幕 .....	412
实物盘存报表 .....	413
库存控制报表屏幕 .....	416
价格/销售分析报表屏幕 .....	426
设置报表 .....	437
存货控制交易列表报表 .....	448
设置屏幕 .....	452
存货控制科目集合屏幕 .....	452
存货控制类别屏幕 .....	456
存货控制合约代码屏幕 .....	459
存货控制总帐整合屏幕 .....	460
存货控制货品结构屏幕 .....	467
存货控制地点屏幕 .....	468
存货控制掩码结构屏幕 .....	472

存货控制选项屏幕 .....	474
存货控制可选字段屏幕 .....	490
存货控制价目表代码屏幕 .....	493
存货控制节段代码屏幕 .....	497
存货控制计量单位屏幕 .....	498
存货控制保修代码屏幕 .....	499
存货控制重量计量单位屏幕 .....	500
统计和查询屏幕 .....	502
存货控制销售统计屏幕 .....	502
存货控制交易统计屏幕 .....	504
存货控制当前交易查询屏幕 .....	507
存货控制交易历史查询屏幕 .....	508
存货控制后进先出/先进先出查询屏幕 .....	510
存货控制用料单部件使用查询屏幕 .....	511
存货控制货品地点明细数量查询屏幕 .....	511
存货控制库存交易查询屏幕 .....	513
存货控制系列编号查询屏幕 .....	516
存货控制批别编号查询屏幕 .....	518
交易屏幕 .....	520
存货控制调整屏幕 .....	520
存货控制组装/拆卸屏幕 .....	526
存货控制内部使用屏幕 .....	533
存货控制批别编号交易查询屏幕 .....	539
存货控制过帐交易屏幕 .....	539
存货控制进货屏幕 .....	540
存货控制系列/批别编号分配/生成屏幕 .....	547
存货控制发货屏幕 .....	550
存货控制转移屏幕 .....	557
存货控制可选字段屏幕 .....	563

---

附录 B: 存货控制安全授权 .....	565
附录 C: 数据录入工具, 提示, 和快捷方式 .....	569
菜单指令 .....	569
文件菜单 .....	569
设置菜单 .....	570
帮助菜单 .....	570
数据录入工具和快捷方式 .....	570
操作明细录入表 .....	573
明细表的快捷键 .....	574
设置查找器标准 .....	575
附录 D: 支持和资源 .....	577
查找帮助和文档 .....	577
Sage 300 ERP 学习中心 .....	577
语境敏感的帮助 .....	577
产品文档 .....	577
支持和资源 .....	578
我们如何帮助您? .....	578
索引 .....	581





存货控制保持详细的永续盘存记录并产生报表来帮助您有效管理您的库存。

无论您企业的规模和复杂性如何，您都可以采用库存控制来满足您的需求。库存控制能轻松处理您现有存货系统的要求并提供许多您可以用来有效管理您的存货的灵活特性。

您可以单独使用存货控制，也可以把它作为整合系统的一部分与其它 Sage 300 ERP 会计程序一起使用。您还可以把存货控制数据传往和传自电子试算表和数据库程序。

存货控制 用户指南包含下列章节：

- **第1章：设置存货控制**

设置记录(如科目集合，地点，货品结构，和计量单位)并指定决定存货控制如何处理交易以及与其它 Sage 300 ERP 模块互动的选项。

- **第2章：设置货品和价目表**

货品记录包含您管理存货所需要的信息。您必须添加存货货品记录到存货控制之后才可以输入存货交易。

您使用价目表来储存所有您存货货品的定价信息。您通过添加货品和价格到价目表代码来创建价目表。

您可以根据需要有任意多的价目表来处理不同地点，不同国家，和不同币种。

除了添加货品记录和创建价目表之外，您可能需要创建额外的记录来来设置您的存货控制系统，取决于您公司使用的存货控制特性。

- **第3章：输入和过帐存货控制交易**

使用存货控制交易分录屏幕来记录存货货品的进货，发货，退货，和内部使用，地点之间的库存转移，主货品从部件货品的组装，和货品数量和成本的调整。

- **第4章：保留实物盘存的追踪**

由程序(在手数量)和您的实物盘点维护的货品数量之间的差异可以因各种原因发生，如收缩，收据遗失，或盗窃。

使用存货控制实物盘存文件夹中的屏幕来输入实物盘点的结果到您的系统并将实物盘存合计与存货控制中的合计进行调节。

- **第5章:管理系列化和批别化存货**

如果您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证,您可以在您处理存货控制中的交易时分派系列编号或批别编号到货品。您使用系列编号和批别编号从其存货中的进货到其向客户的销售追踪货品。

- **第6章:存货控制中的定期处理屏幕**

使用日终处理屏来处理在存货控制,销售订单,和采购订单中过帐的交易。取决于为您的存货控制系统选择的选项,日终处理可能更新总帐交易,货品统计,交易历史,和货品成本。

使用定处理文件夹中的其它屏幕来实施作为您常规性期末处理一部分的任务,如记录实物盘存,处理调整,清除历史,创建总帐批次,和删除闲置的记录等。

- **第7章:查看存货控制中的统计和信息**

使用存货控制统计和查询屏幕来查看有关存货货品和交易的信息。

- **第8章:打印存货控制报表**

使用存货控制报表屏幕来打印设置报表,库存控制报表,和分析报表。

- **附录A:存货控制屏幕指南**

了解如何查找和使用存货控制屏幕。每个屏幕指南包括导航信息,字段帮助,和一个您可以使用屏幕来完成的任务的清单。

- **附录B:存货控制安全授权**

如果安全控制在您的Sage 300 ERP系统中打开,系统管理员必须为存货控制屏幕分派用户安全授权。

- **附录C:数据录入工具,提示,和快捷方式**

使用这些工具,提示,和快捷方式来加速在Sage 300 ERP中的数据录入。

- **附录D:支持和资源**

查找支持和资源来帮助使得Sage 300 ERP快速启动和运行。

# 第 1 章：设置存货控制

---

设置记录(如科目集合,地点,货品结构,和计量单位)并指定决定存货控制如何处理交易以及与其它 Sage 300 ERP 模块互动的选项。

## 设置存货控制

这一主题列出设置一个新的存货控制分类帐的所有步骤。

### 开始之前：

- 安装 Sage 300 ERP 系统管理程序(含税务服务,如果需要)和 Sage 300 ERP 总帐(如果您有),然后安装存货控制。
- 创建一个公司数据库并在公共服务中选择适用于全公司的选项。
- 激活税务服务(如果需要)。
- 如果需要,添加用于您存货控制系统的税务信息和币种。
- 如果您有总帐系统,请在设置存货控制系统之前先设置它。

### 步骤 1: 激活存货控制, 选择选项, 并添加背景信息

- 为您的数据激活存货控制程序。
- 使用存货控制选项屏幕来指定您的系统将如何操作。更多信息,参见"存货控制选项屏幕"(第 474 页)。
- 使用存货控制总帐整合屏幕来指定您的系统如何发送交易到总帐模块。更多信息,参见"存货控制总帐整合屏幕"(第 460 页)。
- 设计存货控制记录的编码模式。
- 添加记录并打印报表:
  - "存货控制科目集合屏幕"(第 452 页)
  - "存货控制用料单屏幕"(第 299 页)
  - "存货控制类别屏幕"(第 456 页)
  - "存货控制货品结构屏幕"(第 467 页)
  - "存货控制地点屏幕"(第 468 页)
  - "存货控制可选字段屏幕"(第 490 页)

- "存货控制价目表代码屏幕" (第 493 页)
- "存货控制节段代码屏幕" (第 497 页)
- "存货控制计量单位屏幕" (第 498 页)
- "存货控制重量计量单位屏幕" (第 500 页)
- "存货控制掩码结构屏幕" (第 472 页)(如果您使用系列化存货和批别追踪)
- "存货控制保修代码屏幕" (第 499 页)(如果您使用系列化存货和批别追踪)
- "存货控制合约代码屏幕" (第 459 页)(如果您使用系列化存货和批别追踪)

## 步骤 2: 添加存货货品

**注释:** 您可以使用货品向导为新的存货货品添加所有信息, 或者您可以使用货品和价目表文件夹中的个别屏幕来分别实施这些任务。

- "添加货品记录" (第 89 页)
- "添加货品到价目表" (第 71 页)
- "分派货品到地点" (第 110 页)
- "添加用料单" (第 123 页)(可选)
- "存货控制供应商明细屏幕" (第 382 页)(可选)
- "关于再订购信息" (第 114 页)(可选)
- "关于制造商货品" (第 113 页)(可选)
- "添加当前货品数量和成本" (第 92 页)
- "存货控制客户明细屏幕" (第 312 页)(可选)
- "存货控制配套货品屏幕" (第 361 页)(可选)

## 步骤 3: 转移您的会计数据到存货控制

- "存货控制销售统计屏幕" (第 502 页)(可选)
- "存货控制交易统计屏幕" (第 504 页)(可选)
- 打印销售统计和交易统计报表(可选)更多信息, 参见"打印销售统计报表" (第 291 页)和"打印交易统计报表" (第 295 页)。

#### 步骤4:为您的预打印表格设计标签格式

- 为打印货品标签,货柜/货架,和转移单设计并测试格式,或改编样本格式以便打印到您自己的表格上。

## 关于与其它 Sage 300 ERP 程序一道使用存货控制

存货控制既可以作为一个独立安装的存货系统也可以作为一个完整存货管理系统的中心部件来发挥功能。例如,您可以将存货控制与销售订单一道使用来自动化处理订单以及与采购订单一道使用来处理存货采购。

更多信息,参见下列主题:

- "与总帐一道使用存货控制" (第 58 页)
- "与销售订单一道使用存货控制" (第 63 页)
- "与采购订单一道使用存货控制" (第 64 页)
- "与项目成本管理一道使用存货控制" (第 64 页)
- "标识一个存货货品为 Sage Fixed Assets 的固定资产" (第 174 页)

## 关于导入和导出存货控制记录

如果您有一个电算化存货控制系统,您也许能够通过导入的方式把记录直接转移到存货控制中。

您也可以从另一个 Sage 300 ERP 存货控制数据库中导出记录,在一个电子表格或其它程序中编辑它们以更改代码、金额,和其它信息,然后再将它们导入您准备设置的新的 Sage 300 ERP 存货控制系统。

### 可以导入和导出的记录

您既可以导入又可以导出的存货控制记录包括:

- 科目集合
- 调整
- 组装/拆卸
- 用料单
- 类别
- 合约定价

- 客户明细
- 货品定价
- 货品结构
- 货品记录
- 地点明细
- 地点
- 制造商货品
- 实物存货数量
- 价目表代码
- 进货
- 再订购数量
- 销售统计
- 节段代码
- 发货
- 交易统计
- 转移
- 计量单位
- 供应商明细
- 重量计量单位
- 掩码结构
- 保修代码
- 合约代码
- 内部使用

您可以，比如说，将销售统计导出到一个电子试算表作进一步分析。您也可以将价目表导出到电子试算表，更改定价信息，然后再把它们导入回存货控制系统。

### 您仅可以导入的记录

存货控制还让您导入或导出交易。

- 调整
- 发货
- 组装
- 转移
- 进货
- 内部使用

不过注意，如果您在过帐之后删除它们，您不能导出交易。

## 您仅可以导出的记录

您可以导出交易统计和销售统计，但您不能导入它们，除非您在存货控制选项屏幕上选择保留货品统计和允许编辑统计选项。您还可以为存货中的系列化和批别化货品导出系列和批别编号。

## 导出格式

存货控制可以用若干格式创建导出文件，包括：

- Excel 2000
- 单一 CSV 文件
- CSV文件(逗号分隔值)
- Access
- Excel 5.0
- dBase 5.0
- ODBC

您可以在导出数据时选择合适的格式。

## 导入格式

您可以用下列任何格式创建供存货控制导入的文件。

- Excel 2000
- 单一 CSV 文件
- Access
- Excel 5.0

- dBase 5.0
- ODBC
- XML

有关导入和导出存货控制记录的信息, 参见系统管理程序帮助。

## 有关计划您的货品编号系统

在您开始设置您的货品编号系统之前, 您应该:

1. 列出所有您的货品。
2. 设计一个适合您存货报表需要的货品编码模式。

您需要设计将符合您需要的格式, 以便标识货品以及为存货报表和清单分类和编组货品。

一旦您决定了您需要的货品编号的类型, 您在存货控制中创建一个或更多要用于格式化货品编号的货品结构。例如, 您可能要所有您的货品编号有#XX-XXXX这样的形式。一个使用该形式的样本货品编号是#01-2C45。

---

**重要!** 记住在向系统输入您的货品格式之前设计它们要比在之后更改它们容易得多。

---

**您需要熟悉下列术语:**

- **货品编号。** 一个标识您存货中某个货品的字母数字代码。例如, #6094-734-8-W可以用来标识一个特定种类的8号女式鞋。

货品编号可以包含大写字母和数字, 而且可以长达24个字符, 包括所有节段、分隔符字符, 和一个前缀字符。

- **货品编号节段。** 一个存货货品编号可以由多达十个被称为节段的部分组成。

不同的货品可以使用不同的节段组。例如, 有些您的货品可以有两个节段的编号而有些可以有三个节段的编号(您可以使用一个节段仅代表颜色在其中很重要的货品编号中的颜色)。

您使用节段按共同的属性诸如样式, 颜色, 或尺寸组织货品, 而且您指定一个您要报表按其分类的货品编号的节段。

所有货品编号必须包含至少一个节段。每个货品编号都包含一到十个节段。例如, 货品编号#6094-734-8-W包含四个节段。



货品编号可以在连续的节段之间包含一个分隔符字符，另外在第一个节段之前包含一个前缀字符。例如，货品编号 #6094-734-8-W 包含了前缀字符“#”和三个分隔符字符(-)。

- **货品编号结构。**货品编号结构描述一个货品编号中货品节段的数目、节段出现的顺序、和分隔符及前缀字符的位置与类型。

存货控制允许您定义一个以上的货品编号结构，因此您的货品编号可以有一个以上的格式。例如，您可以定义一个包含三个节段的货品编号结构，和另一个包含四个节段的结构。

存货控制系统让您使用一个以上的货品编号结构，这样您便能够兼顾各种现有的货品编号。

## 货品编号的排列顺序

存货控制系统按下列顺序从左到右为报表和清单排列货品编号：

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

### 示例：

程序按显示的顺序排列下列样本货品编号：

- 123
- 123A
- A12
- A2
- AB1234

**注释：**分隔符和前缀字符不影响顺序。

## 货品编号规则摘要

- 存货控制中的货品编号可长达24个字符。
- 货品编号有一个或更多货品编号部分，成为“节段”，组成。您可以有含最多10个节段的货品编号。

(不过注意，Sage 300 Standard ERP让您定义最多4个货品编号节段。)

- 一个单一节段可多达24个字符长，包括可选的分隔符。

如果有些您的货品编号有2个节段，而有些有3个节段，您的存货控制系统有两个不同的货品编号“结构”。

- 一个货品结构最多可以长达**24**个字符(包括所有节段, 分隔符, 和一个前缀字符), 因此您不可以在一个货品结构中有超过**24**个字符的节段。
- 货品结构可以有从一到十个节段。例如, 您可以用一个节段来表明颜色、型号、或尺码。

货品结构中的各个节段后可以跟随一个自选性的分隔符字符, 这样各个节段便可以相互区分, 同时还可以指定一个自选性的前缀字符出现在货品结构的前端。

下表显示了您可以使用的分隔符字符和前缀字符。(如果您不要分隔符或前缀字符, 在货品结构屏幕中为各个节段的前缀选项和节段分隔符字段选择“无”。)

字符	描述
	无
-	连字号
/	斜线
\	反斜线
*	星号
.	小数点
(	左括弧
)	右括弧
#	数字符号

- 存货控制系统在排序货品编号时会忽略分隔符和前缀字符。
- 存货控制不使用分隔符和前缀字符来区分货品编号。例如, 尽管货品编号 #5200-010 与 5200/010 这两组数字使用不同的货品结构格式, 程序仍把它们视作完全相同, 因为它们之间的唯一区别是前缀和分隔符。

**注释:** 程序不允许您输入重复的货品编号。

## 在存货控制中设置多币种核算

如果您要以一个以上的币种处理进货和出货交易、维护价目表和填写订单(使用 Sage 300 ERP 销售订单), 使用多币种核算。

### 要创建一个多币种存货控制系统，您需要：

1. 开启公司的多币种选项，并在公共服务的公司概览屏幕中选择一个默认汇率类型。
2. 使用公共服务的币种屏幕来添加任何您需要用于存货控制的币种代码，并输入所用币种的汇率。

Sage 300 ERP包括一大套币种代码，它们使用标准国际缩写形式和通常用于各个币种的格式和小数位数。您可能无需定义新的代码，除非您不使用国际代码。

3. 在存货控制选项屏幕中选择多币种选项开启存货控制系统的多币种核算。

您可以随时选择多币种选项；但一旦选择了该选项并保存选项屏幕之后，就不能再改回到单币种核算。

4. 使用货品定价屏幕和复制货品定价屏幕为您以其销售各个货品的每个币种添加货品价格。

您不必输入存货控制系统销售统计的多币种合计，因为程序以功能币种保存这些统计。

## 成本计算方法

存货控制提供八个成本计算方法来估价存货和决定销货成本。

为一个货品使用的成本计算方法由在存货控制货品记录中指定的科目集合决定。当您设置一个科目集合时，您指定一个用来估价分派给那一科目集合的所有货品的成本计算方法。

存货控制按地点来估价您的存货并决定销货成本。如果您把相同的存货货品存放在一个以上的地点，程序将在每一个地点追踪并计算该货品的成本(而不是一起计算所有货品的成本)。

### 关于先进先出和后进先出成本计算方法。

虽然这两种成本计算方法在计算成本的方式上有别，但它们又非常相似，可以一起讨论。

- **先进先出(FIFO)成本计算方法。**使用这一成本计算方法时，存货控制假定最先到达某地点的单位为最先发送的单位。因此，期末存货的现有单位就被假定为来自最近的采购，而当前营收被匹配到最早的成本。
- **后进先出(LIFO)成本计算方法。**使用这一成本计算方法时，程序假定最后到达某地点的单位为最先发送的单位。因此，期末存货中的在手单位就被假定为来自最早的采购，而当前营收被匹配到最近成本。

## 存货存储集

存货控制通过在个别的存储集中储存其进货日期、进货编号、数量和总成本,来追踪货物到达某地点的顺序。程序根据储存在存储集中的成本计算出货单位的成本。

- 对先进先出,来自集的有最早进货日期的单位最先发货。
- 对后进先出,来自集的有最近进货日期的单位最先发货。

存货控制系统可以使用的存储集数目没有限制。

先进先出和后进先出的存货余额用相同的方法计算,即合计所有存储集中的成本。

货品状态报表包括了各个存储集所包含的信息,其中包括抵销存储集。

## 抵销存储集

各个地点的各个货品都有一个“抵消”存储集用于特殊情况,如当您从一个地点发送多于库存的货品时。(只有当存货控制设为允许负存货数量时您才可以发运多于库存中的货品。)

存货控制使用所有存储集,包括抵销存储集,来计算某地点某货品的存货余额。

抵销存储集包含一个数量和一个成本,但它不象其它存储集一样包含日期或进货编号。

一个抵销存储集可以包含一个正数量,除了一个负数量外,而且无论抵销存储集包含正数量还是负数量,其它存储集都可以存在。

如果您出货货品的单位超过所有存储集中的数量合计时,存货控制会在抵销存储集中记录一个负数量,并使用该存货地点该货品的最近成本来计算总成本。

如果您当抵销存储集有一个正数量时发运单位,抵消存储集中的单位在其它存储集的单位之前发运。

如果您当抵销存储集有一个负数量而且其它存储集中还有单位时发运单位,抵消存储集通过发运您指定的单位数加上足以含盖抵销存储集中负数量的单位数来清除。存货控制在计算中包括抵销存储集中的任何成本(正或负),因此发运之后抵销存储集有零数量和零成本。

进货对抵销存储集没有影响。

## 关于标准成本计算方法

标准成本是预先精心确定的目标或可达到的成本,它们在建立预算和评估表现方面有帮助。如果您的货品成本变化不大,或库存快速流动,您可能要使用这一方

法。

当您使用标准成本计算方法时，存货控制会在成本差异科目中记录加权移动平均成本和标准成本之间的不同，并使用加权移动平均方法来估价您的存货。

按照标准成本计算方法，实际成本会在进货时过帐到存货。然后存货再以某个地点各个货品的加权移动平均成本为基础被估价和报告。当您发送货物时，销货成本按各个出货货品的标准成本计算。

您可以随时使用地点明细屏幕来更改一个货品的标准成本。

**警告！** 如果您发运一个您尚未为其输入一个标准成本的货品，存货控制会使用零作为标准成本来计算销货成本。

## 关于移动平均成本计算方法

在这种方法中，存货控制系统把所有单位成本集中在一个地点，因此一个单位的成本与另一个单位的成本就无法区分。程序会向从某个地点为销售或其它用途而撤下的货品分派一个单位成本。这个单位成本就是当时集中在该存货地点所有单位的平均值。

当您收到进入存货的新货品时，程序会将这些刚收到单位的总成本添加到该地点存货中已存在货品的总成本。当需要某个单位成本时，存货控制会用总成本除以存货地点的在手单位，然后将结果舍入到最近的币种单位(例如，最近的一分钱)。

确定一个出货货品的总成本时，存货控制系统用出货的单位数量乘以算出的该地点平均单位成本(如果存货为负数，则乘以最近成本)。

加权移动平均法所求得的货品成本通常介于先进先出方法和后进先出方法所计算的结果之间。

## 关于最近成本成本计算方法

当您从一个使用最近成本成本计算方法的地点发运单位时，存货控制会把该地点最近获得的货品的成本分派到所有发运的单位。因此，期末存货的现有单位数量就被假定来自最早的进货。

当成本计算方法是最近成本时，程序使用加权移动平均来估价存货。

要确定一个出货的成本合计时，程序将出货单位的数目乘以它们在存货地点的最近成本。

程序将最近成本与平均成本之间的差别记录在该次出货所用类别的成本差异科目中。(平均成本是在手单位的合计成本除以在手单位的合计数目。)

**警告!** 如果您发运您尚未为其接收任何库存, 或输入一个最近成本的货品的单位, 存货控制会使用零作为最近成本来计算销货成本。

您可以随时更改某个地点某个货品的最近成本。

## 关于用户指定成本计算方法

用户指定成本计算方法允许您按出货货品输入成本。存货控制为所有非库存货品使用这一成本计算方法。您也可以为库存货品使用它。

根据这种成本计算方法, 接收库存货品和估价存货以移动平均成本进行。当您出货一个货品时, 您输入单位成本或总成本。

您可以指定货品作为用料单部件(例如, 非库存货品)。您可以在设置一个用料单或在主货品组装期间指定货品的成本。

## 关于系列和批别成本计算方法

只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时系列和批别成本计算方法才可用。

存货控制计算使用系列或批别成本计算方法的接收货品的成本, 如下所示:

- 每系列编号成本 = 一个明细行的合计成本 / 为明细生成的系列编号的数量。
- 每批别成本 = 一个明细行的合计成本 / 为明细生成的批别的数目。

**注释:** 明细行的合计成本包括任何附加成本。

接收系列化和批别化货品之后处理的成本调整也影响调整后系列编号或批别的成本。

存货控制决定使用系列或批别成本计算方法的发运货品的成本, 如下所示:

- 当发运系列化货品时, 与各个系列编号关联的成本是发运货品的成本(即, 进货成本, 包括任何附加成本, 加或减任何那一系列编号的成本调整)。
- 当发运批别化货品时:
  - 如果您发运整个批别, 发货的成本是批别的合计成本。
  - 如果您发运少于合计批别数量, 发货的成本是批别的平均单位成本, 乘以发运单位的数目。

**示例：**

批别1批别数量 = 100

合计批别成本 = \$1,000

平均单位成本 = \$10

如果您从批别1发运15个单位，发运货品的成本是  $15 \times \$10 = \$150$ 

**注释：**为使用系列成本计算方法或批别成本计算方法的货品，系列数量和批别数量必须总是与交易中的分录数量相同。您不能选择允许系列数量不同于分录中的数量或允许批别数量不同于分录中的数量选项。

## 成本计算方法参考清单

使用这一主题中的图表作为您添加科目集合，或当您分派科目集合到货品时的一个快速参考。

有关各个存货控制中可用的成本计算方法的更详细的信息，参见下列主题：

- "关于先进先出和后进先出成本计算方法。" (第 11 页)
- "关于最近成本成本计算方法" (第 13 页)
- "关于用户指定成本计算方法" (第 14 页)
- "关于移动平均成本计算方法" (第 13 页)
- "关于标准成本计算方法" (第 12 页)
- "关于系列和批别成本计算方法" (第 14 页)

### 成本计算方法

成本计算方法	描述
移动平均	<p>单位成本是在一个地点一次过帐的所有单位的成本的平均。</p> <p>当您接收新货品到存货中时，程序添加接收单位的合计成本到那一地点已在存货中的货品的合计成本，然后把合计成本除以那一地点的在手单位，舍入结果到最近的币种单位获得新单位成本。</p> <p>确定一个出货货品的总成本时，存货控制系统用出货的单位数量乘以算出的该地点平均单位成本(如果存货为负数，则乘以最近成本)。</p>
标准成本	<p>标准成本是您为建立预算和评估表现而确定的目标或可达成本。</p> <p>按照标准成本计算方法，实际成本会在进货时过帐到存货。然后存货再以某个地点各个货品的加权移动平均成本为基础被估价和报告。当您发运货物时，销货成本按各个发运货品的标准成本计算。</p>

成本计算方法	描述
	<p>存货控制会在总帐成本差异科目中记录加权移动平均成本和标准成本之间的不同, 并使用加权移动平均方法来估价您的存货。</p> <p>如果您发运一个您尚未为其输入一个标准成本的货品, 存货控制会使用零作为标准成本来计算销货成本。</p>
先进先出 (FIFO)	<p>使用FIFO(先进先出)这种成本计算方法时, 存货控制系统假定最先到达某地点的单位为最先发送的单位。因此, 期末存货的现有单位就被假定为来自最近的采购。结果是当前营收与最早的成本相对应。</p>
后进先出 (LIFO)	<p>使用LIFO(后进先出)这种成本计算方法时, 存货控制系统假定最后到达某地点的单位为最先发送的单位。因此, 期末存货的现有单位就被假定为来自最早的采购。</p>
最近成本	<p>当您使用这种成本计算方法从一个地点出货时, 存货控制系统会把该地点最近获得的货品的成本分派到所有出货单位。因此, 期末存货的现有单位数量就被假定来自最早的进货。</p> <p>当成本计算方法是最近成本时, 程序使用加权移动平均来估价存货。</p> <p>要确定一个出货的成本合计时, 程序将出货单位的数目乘以它们在存货地点的最近成本。</p> <p>程序将最近成本与平均成本之间的差别记录在该次出货所用类别的总帐成本差异科目中。(平均成本是在手单位的合计成本除以在手单位的合计数目。)</p> <p><b>警告!</b> 如果您发运您尚未为其接收任何库存, 或输入一个最近成本的货品的单位, 存货控制会使用零作为最近成本来计算销货成本。</p>
用户指定	<p>用户指定成本计算方法允许您按出货货品输入成本。存货控制为所有非库存货品使用这一成本计算方法。您也可以为库存货品使用它。</p> <p>根据这种成本计算方法, 接收库存货品和估价存货以移动平均成本进行。当您出货一个货品时, 您输入单位成本或总成本。</p> <p>您可以指定货品作为用料单部件(例如, 非库存货品)。您可以在设置一个用料单或在主货品组装期间指定货品的成本。</p>
系列	<p>只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时系列成本计算方法才可用。</p> <p>在这一成本计算方法之下, 存货控制为各个系列编号计算一个成本。程序在您接收系列货品时计算它们的平均成本, 包括附加成本。它使用当您销售一个系列化货品时为系列编号计算的具体成本。</p>
批别	<p>只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时批别成本计算方法才可用。</p> <p>在这一成本计算方法之下, 当您接收批别时, 存货控制计算整个批别的成本, 包括附加成本。当您从批别发运货品时, 批别的成本为售出的批别化货品摊配。</p>



## 为存货控制选择选项

您使用存货控制选项屏幕来选择决定存货控制如何处理交易和追踪存货货品的选项。您还可以为您公司指定负责存货管理的人员或职务的联络信息。

### 关于存货控制处理选项

激活存货控制之后，您的第一个任务就是使用存货控制选项屏幕来选择存货控制处理选项。

您的选择决定了存货控制系统如何操作以及它存储和显示的数据的类型。您可以在设置完成后使用该屏幕复查您输入的内容，并按需要更改其中的大部分。

这一主题描述您可以在选项屏幕处理选项卡上选择的选项。

### 使用多币种核算

您可以设置一个存货控制系统，让您处理和报告进货交易，并以您公司使用的所有币种设置货品的价目表。

要在存货控制中使用一个以上的币种，在存货控制选项屏幕处理选项卡上选择**多币种**选项。

只有当您已经在公共服务中的公司概览屏幕上为公司选择了**多币种**选项时您才可以开启这一选项。

您还同时指定一个默认汇率类型，如现汇汇率，以便将交易的原币金额转换成本币等值金额。

**重要！** 您可以随时选择**多币种**选项，但一旦选择后，您就不能把存货控制改回到一个单币种分类帐。

### 混合使用多币种和单币种模块

如果您在存货控制中开启了多币种选项，系统管理程序自动在销售订单和采购订单中开启多币种选项，如果安装了任一或两者。

所有您与存货控制整合的其它 Sage 300 ERP 模块都可以使用单币种核算或多币种核算。

### 使用非整数数量

如果您在目前的存货控制系统中允许使用非整数数量(如0.5打)的交易而且要设置您的 Sage 300 ERP 存货控制系统做同样的事，选择**允许非整数数量**选项。

如果您的存货包括同质货品, 非整数数量便是一个有用的功能。(同质货品指那些具有完全相同成分, 并可以分成许多更小单位的货品, 如油或谷物。这些货品需要一个较宽范围的计量单位。

**提示:**

- **非整数数量让您使用更大的库存单位。** 请使用较大的库存单位(如磅), 并对不足一磅的数额使用非整数数量, 而不要使用最小单位(如盎司)作为库存单位。
- **用料单中的非整数数量。** 您必须选择“允许非整数数量”选项之后才可以创建包括非整数数量的计量单位。
- **不要选择非整数数量, 除非您需要它们。** 如果您不打算输入任何使用非整数数量的交易, 您可以不选择允许非整数数量选项来简化您的交易输入。这意味着您不必为数量输入小数点, 报表中也不会出现不必要的小数位。

**注释:** 您可以随时选择**允许非整数数量**选项。不过, 一旦您选择了该选项, 就不能把它改回去。

### 允许货品于所有地点

如果您公司在一个以上的地点(例如, 不同地区的仓库)存储存货, 您可以设置 Sage 300 ERP 存货控制系统, 管理多个地点的货品。

当您在存货控制系统中输入了所有的存货货品并设置了所有的存货地点后, 您需要指定哪些货品存储在哪些地点, 然后才可以开始输入交易。有两种方法可以做到这点。指定哪个货品或货品群组可以储存在各个地点, 或者允许每个存货货品储存于所有地点。

**注释:** 您经一个在途货物地点转移的所有货品必须被允许于您使用的在途货物地点。

如果您公司只有一个地点, 或不需要限制任何货品储存在任何地点, 您可以允许在所有地点存放所有货品, 节省设置存货控制系统的时间。这么做允许您立即开始输入涉及任何地点任何货品的交易。(交易包括进货, 出货, 退货, 转移, 调整, 和组装。)

要允许每个存货货品于所有储存地点, 在选项屏幕处理选项卡上选择**允许货品于所有地点**选项。

如果您不开启这一选项, 您必须使用地点明细屏幕或地点屏幕来允许一个货品储存于一个地点之后您才可以为该地点的货品输入交易。

只有当您输入了涉及该货品在该地点的第一个交易(如进货)之后, 存货控制才显示要储存于某个地点的某个货品。如果您储存货品于一个以上的地点, 该货品也仅出现在为其输入一个交易的地点的报表和屏幕中, 哪怕该货品被允许储存于任

何地点。例如，只有在您输入了某个货品在某个地点的第一个交易之后，该货品才出现在该地点的地点明细屏幕或报表中。

**注释：**您可以随时开启或关闭**允许货品于所有地点**选项。(这一选项在您安装存货控制时被自动选中。)

### 允许负存货数量

如果您在目前的存货控制系统中允许导致一个货品在手数量低于零的交易，您也可以**在 Sage 300 ERP 存货控制系统中作同样的设置。**(例如，在输入货品的进货之前输入其发货，就会因为时机问题而出现负数量。在这种情况下，您电脑里的存货数字与您的实地存货不符。)

要允许导致负数存货数量的交易，在选项屏幕处理选项卡上选择**允许负存货数量**选项。

如果因为任何原因您不要存货数量低于零，不要选择这一选项。

**注释：**您可以随时开启或关闭**允许负存货数量**选项。

### 允许非库存货品的进货

如果您要维护一个您经常采购但不为其维护存货数量的货品的清单，选择**允许非库存货品的进货**。

### 保存交易历史供报告用

当您过帐时，存货控制可以保存详细的交易记录，以便您之后可以打印一个交易历史报表。交易历史报表列出货品的所有已过帐交易，这些货品分派到您在特定期限内选择的科目集合。

要保存交易历史以供报告，在存货控制选项屏幕处理选项卡上选择**保留交易历史**选项。

**注释：**您可以随时开启或关闭**保留交易历史**选项。如果您在使用之后关闭它，存货控制会立即停止保存交易历史，不过仍然会保留那些已经积存的记录，直到您使用清除历史屏幕将它们清除(删除)为止。如果您再次开启该选项，在所收集的信息中将会有一个与未使用该选项的期间相对应的间隙。

您可以向其它数据库或电子工作表导出交易历史，以便进一步分析。

如果您不保存交易历史，交易历史报表中不会有报告内容。

## 维护交易历史

保存交易历史占用大量的电脑存储空间,因此您应该仅在必要时才开启这一选项。要避免浪费您电脑上的储存空间,当您完成之后,使用存货控制清除历史屏幕来清除(删除)交易历史。如果您开启了**保存交易历史**选项,然后又关闭它而不清除交易历史,历史记录中就会出现缺口,导致信息不完整。

## 过帐时提示删除

如果您不要保存交易信息,存货控制提供一个过帐之后删除个别交易的选项。

要删除交易信息,您必须选择存货控制选项屏幕处理选项卡上的**过帐时提示删除**选项。

如果您要保留所有交易信息,确保关闭这一选项。

### 注释:

如果您在过帐之后删除交易,您无法查看已过帐交易或从总帐下钻到它们。

还有,如果您使用存货控制过帐交易(而非从交易录入)屏幕过帐交易,您不能选择删除它们。相反,您可以使用存货控制清除历史屏幕来移除交易。

## 仅使用定义的用料单

您可以指定是为一个货品仅使用您在存货控制中定义的计量单位,还是任何计量单位。

如果您选择**仅使用定义的计量单位**选项,您仅可以使用在存货控制计量单位设置屏幕中设置的存货计量单位。这一设置让您对所有选择了这一选项之后添加的货品强制保持一致。

如果您不选择这一设置,您可以为新的存货货品指定任何计量单位—无论它们是否已添加到存货控制。

**注释:** 这一选项仅影响您添加到现存货品的新建存货货品或新建计量单位。开启这一选项对现存货品没有任何影响,除非您添加新的计量单位到货品记录。

## 替代成本字段

您可以在存货控制系统(以及Sage 300 ERP销售订单和采购订单,如果您使用它们)中创建使用两个替代成本字段。

您通过向选项屏幕处理选项卡上的**替代金额1名称**和**替代金额2名称**字段输入有意义的名称(最多十个字符)来创建替代成本字段。

**示例：**您可以向其中一个替代成本字段分派名称“抵岸”，表明所包含金额的性质。

替代金额的名称可以包含大写或小写字母、数字、空格、符号(如@和#)，以及标点符号(如?和!)。

替代成本字段以您分派给它们的名称出现在存货控制地点明细屏幕中。这些字段出现在并用于下列存货控制报表中：地点明细，货品状态，加成分析，售价/加成分析。

### Sage 300 ERP销售订单和采购订单

如果您选择了一个替代成本作为计算税费的税基，销售订单和采购订单系统便在对成本收税时使用替代成本作为税务计算的基础。

使用公共服务的税务服务文件夹中的税务机构屏幕来选择一个替代成本作为一个税务机构的税基。

### 默认重量计量单位

您可以选择重量计量单位，作为您用来计量存货货品重量的基本或标准单位—如磅或公斤。

您使用存货控制选项屏幕上的**默认重量计量单位**字段来指定一个默认重量计量单位。

**注释：**通常，您将在选择存货选项之后，但在添加货品记录之前添加重量计量单位。您可以为您的货品添加所需的任意多的重量计量单位，连同要转换不同计量单位到默认单位的转换系数。

如果您与销售订单一道使用存货控制，那么销售订单便以您在此指定的重量单位使用您在存货控制中提供的重量来**预估**各个订单中的合计重量。销售订单使用一个订单的**预估**重量合计来计算订单出货成本。

如果您与采购订单一道使用存货控制，采购订单可以使用您在存货控制中提供的重量计量单位来**摊配**(分布)订单上的附加成本。

### 处理进货退回的附加成本

当您过帐一个进货退回交易来**记录**向供货商退回货物时，存货控制可以用两种方法之一来处理分派到进货的附加成本。它可以自动摊配任何分派到退回货物的附加成本到进货的剩余货物，或者把附加成本留在进货上。(运费和关税是附加成本的两个例子。)

您使用**进货退回货品的附加成本**字段来指定如何处理附加成本，如下所示：

- 要让程序向进货的其余货品摊配进货退回的附加成本, 为这一选项选择**摊配**。
- 要让程序保留分派到退回货物上的附加成本, 为这一选项选择**保留**。使用存货控制调整屏幕将分派到退回货品上的附加成本重新分派到另一个总帐科目。

您可以随时更改对这一选项的选择, 而且在使用存货控制进货屏幕输入进货退回时, 您可以撤换对这一选项的选择。

**注释:** 如果您退回一个进货上的所有货品, 您必须使用存货控制调整屏幕将在进货上指定的附加成本重新分派到另一个总帐科目。

### 默认货物在途地点

在途货物地点是一个虚拟地点, 您在那里储存转运中的货物。当货物有时可能数天甚至数周在货车上或转运途中时, 这一安排将允许您更准确地匹配转移处理。

每次在存货地点之间转移货物时, 您可以选择:

- 直接(并立即)将货物转移到目的地地点。
- 使用一个在途货物地点。

在途货物先被移到**GIT(在途货物)**地点, 然后在目的地地点被接收。这意味着货物可以由不同的货车运送并分别由若干地点接收。这也意味着货物可以无限期停留在途中。

对货物在途地点的处理就像对任何其它地点一样, 因此您可以检查在途货品数量。

### 保留货品统计

存货控制系统可以为您的存货货品保存已过帐交易的货品统计, 并将这一信息显示或打印在“销售统计”和“交易统计”报表上。

如果您要累积来自自己过帐交易的统计, 选择**保留货品统计**选项。

存货控制保留已处理交易的交易和销售统计, 达每年度**53**个期间, 且年数不限。(Sage 300 Standard ERP仅限于按财务年度和财务期间累积统计。)

存货控制利用这些统计来产生交易统计报表和销售统计报表。您可以按期间和年度打印一个货品的统计, 最远可至您为其保留这一信息的最早年度和期间。

您可以随时开启或关闭“保留货品统计”选项。如果您关闭该选项, 存货控制就立即停止保存统计, 但还保留那些已经积存的统计, 直到您用存货控制清除历史屏幕将它们清除(删除)为止。如果您再次开启这个选项, 在统计中将会有一个与未使用该选项的期间相对应的间隙。

## 整理统计

您还指定是按财务年度还是日历年度累积统计。

**累积按**和**期间类型**选项让您选择是按财务年度还是日历年度来报告期间统计，并指定要使用的期间类型。

如果您选择按日历年度累积，统计的**起始**日期将是**1月1日**。如果您选择按财务年度累积，**起始**日期则为您财务年度的第一天。

您还指定按其合计和报告统计的期间类型—每周(星期日为第**1**天)、七天(**始于**您财务日历中每周第一天)、每两周(星期日为第**1**天)、每四周、每月、每两月、每季、每半年、每年或财务期间(如果您为累积按选项选择财务年度)。

您可以更改存货控制按其报告统计的年度和期间类型，但您将无法直接比较新近期间和过去期间的数字。

**提示：**如果您需要更改存货控制系统按其报告统计的年度或期间类型，您应该在年末之后进行，或者编辑当前年度中先前各期间的统计，纠正歪曲的数字。

**注释：**累积按选项只有在选择了**保留货品统计**选项时才出现。

## 编辑统计

选择**允许编辑统计**选项，如果您要添加或编辑下列统计之一：

- 当前年度先前期间或先前年度的销售统计。(如果在财务年度中途设置存货控制系统，您可能要这样做。)
- 来自自己过帐交易的交易统计。

**注释：**这一选项只有在开启了**保留货品统计**选项时才会出现。

您使用存货控制销售统计屏幕来添加和编辑销售统计，使用存货控制交易统计屏幕来编辑交易统计。

一般情况下，您没有必要编辑统计，因为数据会在您每次运行日终处理时自动而精确地更新。不过，如果您在一个财务年度中途设置您的存货控制系统，您可能要使用允许编辑统计选项。然后您可以通过从先前的系统中添加当前年度先前期间，以及先前年度的统计来输入更完全的存货记录。(您使用销售统计屏幕来编辑统计。)

一旦系统**开始**运作，您就应该关闭该选项，因为在您过帐交易时程序会自动更新统计。

您可以随时开启或关闭允许编辑统计选项。

## 复查统计

使用交易统计和销售统计屏幕来显示统计。

## 报表

如果您不开启保留货品统计选项, 销售统计和交易统计报表将是空白。

## 关于创建总帐交易

使用下列**创建总帐交易**选项(在总帐整合屏幕的整合选项卡上)之一来指定何时创建总帐交易:

- **过帐或日终处理期间**。这一选项让您在过帐或当您运行日终处理时创建总帐交易—取决于您在存货控制选项屏幕的成本计算选项卡上的设置。

您选择何时在存货控制选项屏幕的成本计算选项卡上创建总帐交易和审计信息。创建子分类帐交易和审计信息于期间选项在屏幕上给您两个选择之一:

- 过帐期间(只有您在过帐期间计算货品成本才可用)

总帐交易将在交易过帐时被创建。

- 日终处理期间

总帐交易将在您运行日终处理任务时被创建。

**注释:** 这些选择可以对处理存货控制, 销售订单, 和采购订单中交易的速度有很大影响。如果您需要加速订单处理, 转换到当您运行日终处理(在存货控制选项屏幕中)时计算存货成本, 并使用创建总帐批次图标创建总帐交易。

**注释:** 这一选项根据您在存货控制选项屏幕成本计算选项卡上选择的选项而改变。

- **按请求使用<创建总帐批次>图标**。这一选项让您在任何您方便的时候创建总帐交易。

一旦您创建交易, 您不能在存货控制中打印总帐交易报表。如果您希望打印报表, 为这一选项选择按请求使用创建总帐批次图标。然后您必须在使用创建总帐批次屏幕创建交易之前打印报表。

您可以随时更改您的选择。如果您是使用创建总帐批次屏幕来创建交易, 打印一个最近总帐交易报表的副本, 然后在更改该选项的选择之前创建所有未结清交易。

您还可以选择是将新建总帐交易添加到一个新批次, 还是创建新批次并选择性将它们自动过帐到总帐。



您可以：

- 添加总帐交易到一个现有 Sage 300 ERP 总帐批次。
- 每次生成总帐交易时创建一个新的总帐批次。
- 每次生成总帐交易时创建一个新的总帐批次，并在总帐程序中自动过帐该批次。

**注释：**如果您正在使用系列化存货和批别追踪，您不能使用这一选项在存货控制交易过帐期间创建和自动过帐总帐批次。

如果您要自动过帐批次，您应该选择在日终处理期间创建子分类帐批次选项(在存货控制选项屏幕上)。

**提示：**记住在为总帐锁定期间之前创建并过帐未结清交易的总帐批次。

**要仅有一个所有交易向其附加的总帐批次**，开启将总帐交易附加到现有批次选项。存货控制必须与 Sage 300 ERP 总帐使用相同的数据库。

**如果您不使用 Sage 300 ERP 总帐—或者如果您的 Sage 300 ERP 总帐系统在另一个地点**—存货控制会将其总帐交易附加到一个称为 ICGLTRAN.CSV 的文件中，它可以被一个远程 Sage 300 ERP 总帐导入，或被转移到您使用的另一个总帐中。该文件是一个逗号分隔值 (CSV) 格式。

## 关于合并总帐批次

使用总帐整合屏幕上的合并总帐批次选项来指定是否要将同一个总帐科目的交易明细合并成一个单独明细，还是把尚未合并的存货控制交易明细发送到总帐系统。

合并减少了总帐批次中的信息量，而且导致更简短的总帐交易列表。

### **重要！**

合并还：

- 从各个交易的参考和描述字段中移除特定的交易信息。
- 从交易中移除可选字段信息。
- 阻挡了从总帐交易下钻到存货控制系统的**始发分录**信息(除非仅按科目合并)。

## 合并选项

您可以选择:

- **不合并。**所有在存货控制系统中过帐的明细都将包括在总帐交易批次中。

如果您使用可选字段,而且将来自存货控制交易明细的可选字段信息传递到总帐交易明细,选择这一选项。

- **按科目合并交易明细。**一个交易内有相同总帐科目编号的所有明细被合并到一个明细,如果总帐明细描述和总帐明细参考也一样。程序将不合并有一个不同描述或参考的明细。

如果您不使用可选字段,但仍要把总帐交易关联到**始发凭证**(为下钻或维护手工审计追踪),请选择这一选项。

- **按科目和财务期间合并。**所有总帐科目编号和财务期间相同的明细被结合成一个明细。

- **按科目,财务期间,和来源合并。**所有总帐科目编号、财务期间和来源代码相同的明细被结合成一个明细。

如果您使用总帐批次屏幕创建交易批次,这一选项将合并来自不同交易的明细。

如果您使用总帐批次屏幕创建交易批次,这一选项将合并来自不同交易的明细。

---

**注释:** 合并分录的过帐日期是财务期间的最后日期。

---

如果按要求使用创建总帐批次图标选项为存货控制开启而且您选择**按科目和财务期间合并**或**按科目,财务期间,和来源合并**选项,您可以从所有交易为各个总帐科目合并交易明细。

如果您在过帐或日终处理期间创建总帐交易的批次,程序仅可以合并交易内的明细。它不能合并来自不同交易的明细。

## 更改存货控制选项

设置之后,您可以更改在选项屏幕中输入的任何选择和信息,但有某些例外和限制。

## 更改存货控制处理选项

设置之后，您可以更改在选项屏幕中输入的任何选择和信息，但有下列例外和限制：

- 您可以随时选择**多币种**和**允许非整数数量**选项，但保存了对存货控制选项屏幕的更改之后您就不能关闭这两个选项中的任何一个。
- 您可以更改累计货品统计的年度(会计或日历)和期间的类型，但您只应该在会计或日历年末时这么做。(如果您在一个年度的中途更改任一方法，已经累积的统计将会不准确或不在正确的期间内。)
- 如果您把在日终处理期间更新成本更改为在过帐期间更新成本，您必须首先运行日终处理来计算所有未结清的已过帐交易的成本。

**注释：**如果有其它存货控制屏幕打开，或其它用户正在使用存货控制数据库，您就不能更改存货控制选项屏幕处理选项卡上的设置。

### 开始之前：

- 在您保存更改之前确保没有其他人正在使用存货控制数据，而且没有其它存货控制屏幕为该公司打开。
- 从设置报表文件夹中打印存货控制选项报表以便您在**开始**之前有一个处理选项的记录。
- 如果您要把在日终处理期间更新成本更改为在过帐期间更新成本，您必须首先运行日终处理来计算所有未结清的已过帐交易的成本。

### 要更改存货控制处理选项：

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 选项**。
2. 在处理选项卡上，对处理选项进行任何必要的更改。

#### 重要！

- 在过帐期间计算货品成本和创建子分类帐交易和审计信息将增加在存货控制，销售订单，和采购订单中过帐交易所花费的时间。
- 如果您把在日终处理期间更新成本更改为在过帐期间更新成本，您必须首先运行日终处理来计算所有未结清的已过帐交易的成本。

3. 当您完成了更改处理选项时点击**保存**。

### 更改存货控制选项之后

从存货控制设置报表文件夹中打印存货控制选项报表来检查新的设置是否正确。

## 更改过帐和日终处理选项

存货控制让您选择:

- 程序何时计算存货的成本(是过帐交易时还是在日终处理期间)。
- 它何时创建子分类帐和审计信息。
- 它何时创建总帐交易批次, 以及是否应该自动过帐它们。
- 是输入交易时立即过帐它们还是录入后保存它们而以后再过帐它们。(参见"关于存货控制中的交易处理"(第 131 页)了解立即和批次过帐之间的不同。)

**注释:** 如果有其它存货控制屏幕打开, 或其它用户正在使用存货控制数据库, 您不能更改过帐或日终处理选项。

### 开始之前:

- 确保您理解您所做的任何更改的后果。  
有关总帐整合屏幕及其字段和选项的更多信息, 参见"存货控制总帐整合屏幕"(第 460 页)。  
要理解日终处理如何工作, 参见"关于日终处理"(第 214 页)。
- 从存货控制设置报表文件夹中打印总帐整合报表, 以便您在开始之前有一个总帐整合设置的记录。
- 如果您要把在日终处理期间更新成本更改为在过帐期间更新成本, 您必须首先运行日终处理来计算所有未结清的已过帐交易的成本。
- 如果您要从使用创建总帐批次屏幕改为在日终处理期间创建总帐交易, 确保先运行创建总帐批次来处理任何未结清的交易, 避免无意中漏掉您总帐批次中的交易。
- 确保没有其它存货控制屏幕打开, 而且没有其他用户正在使用存货控制数据库。

### 要更改日终处理选项:

**重要!** 在您更改选项之前确保没有其他人正在使用存货控制数据, 而且没有其它存货控制屏幕为该公司打开。

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置 > 选项**。
2. 点击 **计算成本** 选项卡。

3. 按需要更改日终处理选项。
4. 当您完成时点击**保存**。

#### 要更改总帐批次创建和过帐选项：

**重要！** 在您更改选项之前确保没有其他人正在使用存货控制数据，而且没有其它存货控制屏幕为该公司打开。

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 总帐整合**。
2. 按需要更改批次创建选项。
3. 当您完成时点击**保存**。

#### 更改日终处理和过帐选项之后

- 从存货控制设置报表文件夹中打印存货控制选项报表来检查新的设置是否正确。
- 如果您更改了整合设置，从存货控制设置报表文件夹中打印总帐整合报表。

### 允许编辑销售和交易统计

您可以在您设置您的存货控制系统时允许编辑货品统计以及销售和退货数量和金额。

#### 要允许编辑销售和交易统计：

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 选项**。
2. 在**处理选项卡**上选择**保留货品统计**(如果它尚未被选中)和**允许编辑统计**。
3. 点击**保存**。

#### 更改选项为允许编辑统计之后

- 添加或编辑销售统计和交易统计
- 收集您打算向存货控制添加的当前年度和先前年度的交易数据。
- 当您完成了设置您的存货控制系统时关闭**允许编辑统计**选项。

## 添加历史信息

存货控制系统维护当前年度和您保留数据的先前年度的销售和交易统计。

您在设置期间添加下列历史和当前信息。

- 您的当前货品数量和成本。
- 如果您是在一个财务年度中途进行设置,您要联机查看或打印报表的当前年度先前期间的任何销售和交易统计。
- 要联机查看或打印报表的先前年度的任何销售和交易统计。

存货控制在您每次运行日终处理时自动更新统计信息。

## 关于输入当前和历史交易

**注释:** 无论是在设置期间或之后,您都可以输入当前年度和先前年度的销售和交易统计。

添加您当前货品数量和成本的步进式指示,参见"添加当前货品数量和成本"(第 92 页)。

### 输入当前货品数量和成本

您在设置存货控制系统时,必须添加存货货品的当前数量和成本。

您通过使用存货控制进货屏幕接收它们来添加您的当前货品数量和成本。您也可以从一个电子试算表或其它非 Sage 300 ERP 程序导入进货。

### 输入当前和先前年度的销售统计

如果需要前一期间的销售统计,您可以在设置期间或之后输入需要联机查看或打印报表的当前和先前年度的销售数据(售出单位、交易数目、销售金额、和实际成本等)。

您必须在存货控制选项屏幕的处理选项卡上选择**允许编辑统计**选项之后才可以添加销售数据。

使用销售统计屏幕从当前和先前年度添加销售数据到您的存货控制系统。

### 输入当前和先前年度的交易统计

无论是在设置期间还是在设置之后,您都可以输入需要联机查看或打印报表的当前和先前年度的交易数据。

您必须在存货控制选项屏幕的处理选项卡上选择**允许编辑统计**选项之后才可以添加交易数据。

使用交易统计屏幕从当前和先前年度添加交易数据到您的存货控制系统。

## 添加或编辑交易统计

如果您在存货控制选项屏幕上选择了**保留货品统计**和**允许编辑统计**选项，您可以使用存货控制交易统计屏幕为您的存货货品添加和编辑交易数据。

### 开始之前：

- 收集您打算添加到存货控制的当前年度和先前年度的交易数据。
- 必须在存货控制选项屏幕上选择**保留货品统计**和**允许编辑统计**选项。
- 打印存货控制交易历史报表。您添加或编辑交易信息之后，您可以再次打印报表来核实您正确做出了需要的更改。

### 要添加或编辑交易统计：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 交易统计**。
2. 选择您要为其添加或编辑统计的年度。
3. 为各个交易类型，添加或编辑交易的数目，、以及如果适用，货物的实际成本和/或销售/退货金额。
4. 添加或更改一个期间的统计之后，当提示保存您的更改时点击**保存**。
5. 为各个您要为其添加或编辑交易数据的期间重复步骤2至5。

### 添加或编辑销售统计之后

- 打印存货控制交易统计报表来检查新的**记录**信息并更新您的打印**记录**。
- 将添加或删除交易信息之前打印的报表与更改之后打印的报表相比较，确认您按要求做了正确的更改。
- 如果您要防止其它用户手动编辑交易统计，在存货控制选项屏幕上清除**允许编辑统计**选项。

## 添加当前销售和退货统计

使用存货控制销售统计屏幕来：

- 查看存货货品的销售和退货统计。
- 输入您为其在存货控制中保留数据的年度和期间的销售和退货数量和金额(如果您在存货控制选项屏幕上选择了**允许编辑统计**选项)。

### 开始之前:

- 打印存货控制销售统计报表。您添加或编辑统计之后,您可以再次打印报表来核实您正确做出了需要的更改。
- 收集要添加到存货控制的当前年度和先前年度的销售数据。
- 必须在存货控制选项屏幕上选择**保留货品统计**和**允许编辑统计**选项。

### 要添加或编辑销售和退货统计:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 销售统计**。
2. 指定您要为其添加或编辑销售统计的货品编号,地点,年度,和统计期间。
3. 要添加或编辑统计,双击一个字段,然后添加或编辑信息。您可以添加和编辑下列统计:
  - **计数**(过帐的销售和退货交易的数目)
  - **数量**(售出和退回货品的数目,以库存单位表示)
  - **金额**(销售和退货的金额,以功能币种表示,如果您使用多币种核算)
  - **成本**(销货和退货成本,以功能币种表示,如果您使用多币种核算)
4. 如果您要删除一个期间的统计,点击**删除**按钮。
5. 点击**添加或保存**。
6. 为各个您要为其添加销售和退货统计的货品和期间重复步骤2至5。

### 添加或编辑销售统计之后

- 打印存货控制销售统计报表来检查新的**记录**信息并更新您的打印**记录**。
- 将您更改或删除销售统计之前打印的报表与更改之后打印的报表相比较,确认您按要求作出了正确的更改。

## 科目集合

科目集合是您向其过帐存货控制交易的总帐科目群组。

### 关于科目集合

您可以按您为存货货品的需要使用尽可能多的科目集合,但您必须为您的存货货品定义至少一个科目集合。



通过创建一组以上的控制科目，您可以：

- 为不同存货货品的类型维护单独的存货控制科目。

您可以按您在总帐中向其过帐货品交易的科目分组货品。例如，您可以对不同的货品类别，对在不同地区组装的货品，或者对不同供应商提供的货品使用不同的科目集合。

- 为不同的货品群组使用不同的存货估价方法。因为您向各个科目集合分派一个成本计算方法，您可以按您用来估价存货并决定销货成本的成本计算方法分组货品。

您使用存货控制设置文件夹中的科目集合屏幕来添加科目集合。

### 科目集合的内容

添加一个科目集合时，您输入一个用于标识该集合的不超过六个字符的唯一代码，以及一个描述(例如，组装货品)。科目集合代码可以包含大写字母和数字。

您为各个科目集合指定一种成本计算方法，并输入一组总帐科目的科目编号。

科目集合不指定用于一个货品的所有科目。您为存货类别的销售和销货成本指定下列科目代码。**Sage 300 ERP**销售订单使用销售科目和退货科目—存货控制不使用它们。

- 销售
- 退货
- 销货成本
- 成本差异
- 损坏的货物
- 内部使用

### 选择一个成本计算方法

您必须为各个科目集合指定一个成本计算方法。

您可以为您的科目集合选择八个成本计算方法中的一个。由于不同的存货估价方法适用不同的情况，您可能要请您的会计师确定哪种方法最适合您的需要并确保**Sage 300 ERP**使用的计算方法适合您的业务。

更多信息，参见"成本计算方法参考清单"(第 15 页)。

### 编辑科目集合

您可以更改一个科目集合中除标识代码外的所有信息。

要更改代码, 您首先以要使用的代码添加一个科目集合, 然后删除您不需要其代码的科目集合。

### 删除科目集合

只有当它们未分派到存货货品时您才可以删除科目集合。

如果您要删除一个已经分派到某个存货货品的代码, 您必须先分派一个不同的科目集合到那个存货货品, 然后再删除不要的代码。

更多信息, 参见"关于删除科目集合"(第 36 页)。

### 添加科目集合

您可以按您为存货货品的需要使用尽可能多的科目集合, 但您必须为您的存货货品定义至少一个科目集合。

通过创建一组以上的控制科目, 您可以:

- 为不同存货货品的类型维护单独的存货控制科目。

您可以按您在总帐中向其过帐货品交易的科目分组货品。例如, 您可以对不同的货品类别, 对在不同地区组装的货品, 或者对不同供应商提供的货品使用不同的科目集合。
- 为不同的货品群组使用不同的存货估价方法。因为您向各个科目集合分派一个成本计算方法, 您可以按您用来估价存货并决定销货成本的成本计算方法分组货品。

#### 开始之前:

- 打印科目集合报表获取您要编辑或删除的记录。双击设置报表文件夹中的科目集合图标打开报表屏幕。
- 打印您要更改的科目集合的货品状态报表, 包括概览信息, 以便您知道哪些货品将受影响。
- 如果是更改科目编号, 检查您的总帐是否包含您要为这些总帐科目分派的科目。
  - 存货控制科目
  - 应付款清算科目
  - 调整/冲销科目
  - 组装成本贷项科目

- 非库存清算科目
- 转移清算科目
- 发货清算科目
- 拆卸费用科目
- 实物盘存调整科目
- 贷项/借项通知单清算科目

如果您的数据库不包括Sage 300 ERP总帐，存货控制不核实任何总帐科目编号。您必须针对您使用的总帐检查您指定的编号。

#### 添加科目集合：

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 科目集合**。
2. 在**科目集合代码**字段中，输入将标识这一科目进货的新代码。
3. 键入一个科目集合的描述。
4. 在**成本计算方法**字段中，指定一个成本计算方法。
5. 在余下的字段中，输入要为这一科目进货使用的总帐科目的编号。

输入总帐科目编号，为：

- **存货控制科目**。一个包含手头库存总值(实际成本)的资产科目。该科目在您进货时增加；在您出货时减少。

科目名称中的“控制”一词意味着该科目仅包含合计，而存货控制储存的信息则包含了各个货品的明细。

当您正确处理了所有的会计分录后，存货控制系统中的存货成本合计等于总帐中存货控制科目中的合计。

- **应付款清算科目**。一个悬置科目，存货控制系统向其过帐您进货的存货(和您先前退回供应商的进货)的会计分录的“另一边”。

存货控制系统通常会为您收到的存货向该科目生成贷项分录；因此，这个科目可以被视为存货中进货的应付类应计金额。当您输入进货退回时，存货控制系统会借记这一科目。

当您在Sage 300 ERP应付帐款系统中过帐相关的供应商发票时，与所购存货相关的抵销日志分录(借项)就被生成至应付款清算科目，以结清过帐进货时留在这一科目中的余额。

- **调整/冲销科目。**您向其过帐存货调整和冲销的科目。过帐到这一科目的分录通常是费用(借项);因此,您指定的科目编号应该在您总帐的费用或产品销售成本部分。
- **组装成本贷项科目。**您向其过帐组装货品变动成本和固定成本的科目。程序将组装的变动和固定成本贷记到这一科目。您可能要在总帐中创建手工分录,将组装成本贷项重新分配到如劳力成本之类的科目中。
- **非库存清算科目。**您出货非库存货品时贷记、输入非库存货品的出货退回时借记的科目。

您可以使用非库存货品来处理您不准备入库的特别订购货品,以及处理出现在发票中的服务收费。

- **转移清算科目。**这一科目用于转移屏幕上的附加成本金额。
- **发货清算。**从销售订单发运货物时取代销货成本科目被借记。

要求使用出货清算科目是因为在销售订单系统中出货和发票这两个功能是分开的。当您对出货开发票时销货成本科目被借记。

- **拆卸费用。**如果您在拆卸先前在存货控制中组装的货品时指定了一个费用科目,则使用。
- **实物盘存调整。**进行实物盘存清点之后调整存货数量时平衡存货数值变动的费用科目。
- **贷项/借项通知单清算。**在退货发送到应收帐款时代替存货控制科目或销售订单中的损毁货物科目被借记。总帐交易贷记清算科目而非销货成本和应收帐款控制。

需要贷项/借项通知单清算科目因为存货退回和贷项通知单功能在销售订单中分开,交易的一边经过应收帐款程序。

6. 点击**添加(保存)**,如果您之前添加了科目集合)。

#### 添加或编辑一个科目集合之后

为您的记录打印存货控制科目集合报表。

### 关于删除科目集合

您可以一次删除一个科目集合,使用科目集合屏幕(您用来添加科目到存货控制的同一个屏幕)。

您也可以使用存货控制定期处理文件夹中的删除闲置记录屏幕来删除闲置科目集合的群组。

**注释：**您不能删除一个科目集合，如果有任何货品记录分派给它。您必须分派它的货品记录到另一个科目集合，或者删除该货品记录。

### 删除之前把科目集合设为闲置。

试图删除一个科目集合之前，分派闲置状态到记录以便确保没有进一步的货品分派给它是一个好主意。然后您可以等到财务或日历年度结尾时删除它(取决于您用来累积货品统计的方法)。

您使用科目集合屏幕把科目集合设为闲置。

### 标识闲置科目集合

打印科目集合报表来标识闲置的科目集合。如果一个科目集合为闲置，它被设为闲置的日期出现在报表的闲置日期字段中。更多信息，参见"打印科目集合报表"(第237页)。

## 类别

您使用存货控制类别屏幕为您的存货控制系统创建类别。您使用类别来：

- 将货品划分成逻辑群组以制作报表。
- 分配销售，退货，销货成本，成本差异，和损毁货物金额，为不同种类的货品，到不同总帐科目的集合。

**注释：**您必须添加至少一个类别到存货控制之后才可以添加货品记录。

### 关于类别

您使用存货控制类别屏幕为您的存货控制系统创建类别。您可以使用类别来：

- 将货品划分成逻辑群组以制作报表。

**示例：**

一个家具公司可能使用下列类别：

C2(椅子，速记员)

D1(桌子，主管)

D2(桌子，秘书)

F1(档案夹，文件柜)

- 按类别分配销货成本和营收。

当您添加一个类别时, 您为该类别指定总帐销货成本和营收科目编号。该类别中所有销售的货品都要使用这个指定科目, 除非您在输入交易时更改类别。

- 指定是否可以在销售中赚取佣金。如果可以, 还指定允许的最高佣金率。佣金信息供销售订单系统使用。
- 指定销售订单系统使用的税务机构和销售税级, 以及采购订单系统使用的采购税级。

---

**注释:** 您必须在添加了类别之后才可以向存货控制系统添加货品。

---

您分配一个唯一代码, 使用最多六个字符, 来标识您创建的各个类别。类别代码可以包含大写字母和数字。

如果您不分组存货货品, 您可以设置一个类别代码并分派它到所有货品。

您可以在出货某个货品时替换其类别, 并可以随时更改分派到货品记录类别。例如, 您可以指定一个发货的类别为“样本”, 来单独处理作为样本发送货物的成本和营收。

### 编辑和删除类别记录

如果您在向存货货品分派了类别之后更改该类别中的税级或价目表代码, 那么更改只会出现在更改之后您向其分派该类别的货品记录中。

您不能删除已分派到一个货品的类别。(更多信息, 参见“关于删除类别”(第 41 页)。)

### 与总帐整合

为各个类别, 您必须为下列科目输入总帐科目编号:

- **销售。** 一个销售订单用来自销售货品营收贷记的营收科目。
- **退货。** 一个销售订单借记的营收抵销科目, 记录因先前销售的产品被退回或发出贷项通知单而造成的营收减少。
- **销货成本。** 一个存货控制自动用销货成本借记和用退货成本贷记的费用科目。
- **成本差异。** 一个费用科目, 存货控制在其中记录实际成本与标准成本(对使用标准成本计算方法的货品)之间, 或者与所售存货货品的最近成本(对使用最近成本计算方法的货品)之间的成本差异。
- **损毁货物。**
- **内部使用。**

**注释：** Sage 300 ERP销售订单使用销售科目和退货科目—存货控制不使用它们。

### 与销售订单整合

如果您使用销售订单，存货控制类别：

- 指定佣金是否可以支付于某个类别中的货品的销售以及，如果可以，最大佣金率是多少。
- 为销售和采购分派一个征税机构，和税级。

类别的税务信息会自动出现在您向其分派该类别的货品记录中。您可以替换货品记录中的类别税务信息。

销售订单使用佣金率和税务信息—存货控制不使用它们。

### 与采购订单的整合

如果您使用采购订单，存货控制类别为采购分派一个征税机构和税级。

### 设置类别

您在存货控制系统中使用类别为具有相似特征的存货货品编组。

**注释：** 您必须添加至少一个类别到存货控制之后才可以添加货品记录。

#### 开始之前：

- 选择一个不超过六个字符的代码，标识您要添加的各个类别。
- 决定向各个类别分派哪个价目表代码。
- 决定向各个类别分派下列哪些总帐科目编号：
  - 销货成本
  - 成本差异
  - 销售
  - 退货
  - 损毁货物
  - 内部使用
- 确保您的总帐包含您要分派到存货控制类别的科目。

**要添加一个类别:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 类别**。
2. 在**类别代码**字段中, 输入一个代码来标识货品类别(使用最多六个字母数字字符), 然后在隔壁的字段中为新类别输入一个描述。
3. 在选项选项卡上:
  - a. 在**默认价目表**字段中, 为价目表选择当您分派这一类别到新货品时要用作默认的代码。
  - b. 如果您使用 Sage 300 ERP 销售订单并要允许在类别中的货品销售上赚取佣金, 选择**允许佣金**, 然后在**佣金率**字段中指定佣金率。(如果您不选择这一选项并且指定一个最大佣金率, 销售订单将不为使用该类别的货品的销售记录佣金。)
  - c. 指定要为这一类别使用的总帐科目。
    - **销售**。一个销售订单用来自销售货品营收贷记的营收科目。
    - **退货**。一个销售订单借记的营收抵销科目, 记录因先前销售的产品被退回或发出贷项通知单而造成的营收减少。
    - **销货成本**。一个存货控制自动用销货成本借记和用退货成本贷记的费用科目。
    - **成本差异**。一个费用科目, 存货控制在其中记录实际成本与标准成本(对使用标准成本计算方法的货品)之间, 或者与所售存货货品的最近成本(对使用最近成本计算方法的货品)之间的成本差异。
    - **损毁货物**。
    - **内部使用**。
4. 在税务选项卡上:
  - 使用**税务机构**字段的查找器来选择您需要分派到这一类别的税务机构。(您在公共服务的税务服务中定义征税机构。)
  - 为各个所选税务机构输入税级编号或选择您要分派到该类别的采购税级编号。(对于分派到这一类别的货品, 您可以撤换这一销售税级。)
  - 为各个所选税务机构输入税级编号或选择您要分派到该类别的采购税级编号。(对于分派到这一类别的货品, 您可以替换这一采购税级。)
5. 点击**保存**。

**添加类别之后**

为您的记录打印存货控制类别报表。



## 关于删除类别

您可以一次删除一个类别，使用类别屏幕(您用来添加类别到存货控制的同一个屏幕)。

您也可以使用存货控制定期处理文件夹中的删除闲置记录屏幕来删除类别的群组。

**注释：**您不能删除一个类别，如果有任何货品记录分派给它。您必须先分派它的货品记录到另一个类别或删除它们。

## 删除之前把类别设为闲置

试图删除一个类别之前，您可以设置类别记录为**闲置**来确保没有额外的货品分派给它。

然后您可以等到财务或日历年度结尾时删除它(取决于您用来累积货品统计的方法)。

您使用存货控制类别屏幕把类别设为闲置。

## 标识闲置类别

打印该报表来标识类别。如果一个类别为闲置，它被设为闲置的日期出现在报表的**闲置日期**字段中。

## 存货地点

您使用存货控制设置文件夹中的地点屏幕添加存货控制中的地点记录，并分派货品到特定地点。

地点是一个您存放部分或全部存货的地方，例如仓库或零售店。您必须在存货控制中为您的存货货品设置至少一个地点。

## 关于设置地点

您使用存货控制设置文件夹中的地点屏幕添加存货控制中的地点记录，并分派货品到特定地点。

地点是一个您存放部分或全部存货的地方，例如仓库或零售店。您必须在存货控制中为您的存货货品设置至少一个地点。

在您可以过帐某地点某个货品的一个交易, 例如在该地点接收货品之前, 您必须先进行下列操作之一:

- 选择存货控制选项屏幕中的**允许货品于所有地点**选项。
- 分派货品到地点。

**注释:** 您可以分派一个货品到一个以上的地点。

如果您要撤换包括储存于特定地点的货品的存货控制交易中的总帐科目节段, 您选择地点**记录**整合选项卡上的**撤换总帐科目节段**选项, 然后指定要撤换的节段, 还有用来替换该节段的节段代码。

有关撤换一个地点的科目节段的更多信息, 参见"关于为地点撤换总帐科目节段"(第 43 页)。

## 关于删除地点

您可以一次删除一个地点, 使用地点屏幕(您用来添加地点到存货控制的同一个屏幕)。

您也可以使用存货控制定期处理文件夹中的删除闲置**记录**屏幕来删除闲置地点的群组。

**注释:** 您不能删除一个地点, 如果有任何货品**记录**分派到它, 或者如果有任何盘存工资表为该地点存在。您必须先分派它的货品**记录**到另一个地点, 或删除货品。如果一个盘存工资表为该地点存在, 也要删除它。

## 删除之前把地点设为闲置

试图删除一个地点之前, 您可以设置地点**记录**为闲置来确保没有额外的货品分派给它。然后您可以等到财务或日历年度结尾时删除它(取决于您用来累积货品统计的方法)。

使用存货控制地点屏幕将地点设为闲置。更多信息参见"存货控制地点屏幕"(第 468 页)。

## 标识闲置地点

打印存货控制地点报表来标识闲置的地点。如果一个地点为闲置, 将其设为闲置的日期出现在这一报表上, 在上一维护日期的下面。更多信息, 参见"打印地点报表"(第 246 页)。

## 节段代码

当您添加新货品时存货控制可以验证货品编号节段。

您在存货控制选项屏幕的货品选项卡上开启验证特定节段的选项。

您使用存货控制设置文件夹中的节段代码屏幕添加您要验证的节段的有效代码。

## 关于节段代码

当您添加新货品时存货控制可以验证货品编号节段。

您在存货控制选项屏幕的货品选项卡上开启验证特定节段的选项。

您使用存货控制设置文件夹中的节段代码屏幕添加您要验证的节段的有效代码。

### 示例：

下表显示您如何可以设置两个节段代码：

(连续的X代表货品结构中的一个节段。)

节段	长度	描述	节段代码和描述
XX	2	样式	R1 / 常规
			M1 / 现代
XXX	3	颜色	RED / 红
			WHI / 白
			BLU / 蓝

添加节段代码与将它们输入后是否使用一样，都是自选项。

### 注释：

添加节段代码之前，您必须：

- 添加节段到选项屏幕。
- 决定为各个节段使用哪些代码。节段代码可以比它们将要用于的节段的长度更长或更短。

## 关于为地点撤换总帐科目节段

存货控制让您在生成包括库存于一个地点的货品的存货控制交易时替换(撤换)总帐科目中的节段。

如果您要撤换包括储存于特定地点的货品的存货控制交易中的总帐科目节段，您选择地点记录整合选项卡上的**撤换总帐科目节段**选项，然后指定要撤换的节段，还有用来替换该节段的节段代码。

**示例:** 如果您在总帐存货控制科目中有一个地点节段, 您可以按物理地点一以及按科目集合一来估价您的库存, 如果您以标识物理地点的节段代码来代替地点节段。

受影响的科目是那些由一个货品的类别和科目集合定义的科目。您可以替换任何科目节段, 除科目节段外, 因为它标识总帐科目是资产、负债、收益或费用科目。

## 货品结构

存货控制使用货品结构来格式化货品编号。货品结构控制着货品编号中包括哪些节段和节段出现的顺序。您在向存货控制添加货品时选择要使用的货品结构。

### 关于货品编号格式

存货控制使用货品结构来格式化货品编号。货品结构控制着货品编号中包括哪些节段和节段出现的顺序。您在向存货控制添加货品时选择要使用的货品结构。

**设置货品编号格式所需的一般性步骤包括:**

1. 定义您为您的货品编号需要的节段。

一个货品编号可以由多达十个节段组成。使用货品编号中的节段按其共同属性来组织货品。还有, 您可以按任何一个货品编号的节段分类报表。

2. 添加节段代码(可选)来控制程序允许您在货品编号的节段中输入什么。

**示例:** 如果您为颜色定义了一个两位数字的节段, 您可以设置下列节段代码: 01代表红, 02代表白, 以及03代表蓝。

3. 在存货控制中设置一个或更多货品结构。

下面的部分提供了关于节段、节段代码, 和货品结构的详情与实例。

### 定义节段

使用存货控制选项屏幕的货品选项卡来添加您要用于存货控制系统的节段。

您可以定义最多十个节段, 您可以组合其中任何数目的节段来定义用来格式化货品编号的货品结构。

**注释:** Sage 300 Standard ERP允许最多4个货品编号节段。

**示例:**  
货品编号 #01-RED-L3401有下列货品编号节段:

节段	长度	描述
XX	2	样式
XXX	3	颜色
XXXXX	5	尺寸

您可以在一个节段被设置之后更改它的名称，但不能更改或删除节段本身。

**注释：**

- 每个节段可长达24个字符。
- 一个货品结构可以长达24个字符(包括所有节段、分隔符字符和一个前缀字符)。

### 添加节段代码

使用节段代码屏幕来定义您节段的节段代码。

定义了您计划用于存货货品编号的节段之后，您可以为每个节段储存有效的节段代码。换言之，您可以列出所有您能够输入一个货品编号中的节段的有效代码。

添加节段代码与将它们输入后是否使用一样，都是自选项。随时使用选项屏幕中的货品选项卡开启验证选项来限制个别节段到节段代码清单的录入。

一个节段代码可以包含大写字母和数字。节段代码可以比它们将要用于的节段的长度更长或更短。

您可以随时开启或关闭个别节段的节段代码验证选项。当您添加一个新的存货货品编号时，存货控制根据您为节段输入的节段代码，核实您在货品结构的各个节段(节段代码验证选项已为其开启)中输入的内容。如果节段都是有效的，程序添加货品编号到系统。

如果您选择使用节段代码，您必须在添加货品之前，在节段代码屏幕中输入您要让程序允许节段接受的所有代码。

**示例：**

下表显示了两个例子，说明您可以如何创建节段代码(连续的“X”代表货品结构中的一个节段)：

节段	长度	描述	节段代码和描述
XX	2	样式	R1 -- 常规
			M1 -- 现代

节段	长度	描述	节段代码和描述
XXX	3	颜色	RED -- 红
			WHI -- 白
			BLU -- 蓝

**注释:** 您可以按需要添加节段代码, 但您只能删除未用于任何货品编号的节段代码。

### 设置货品结构

使用设置文件夹中的货品结构屏幕来定义您存货控制系统的货品结构。

您通过合并最多十个节段(您必须先设置)来创建货品结构, 以任何顺序, 而且您可以按您为您的货品编号需要创建任意多的货品结构。您必须创建至少一个货品结构。

您应该设置您的货品结构, 用一种符合您为存货报表和清单分类和分组货品需要的方法来格式化您的货品编号。

下表提供了若干货品结构的样本。注意表中的下列:

- 连续的X代表货品结构中的一个节段。
- 位于货品结构或货品编号的节段之间的字符称为分隔符字符。
- 位于货品结构或货品编号前面的字符(如下表第四例中的#)称为前缀字符。

货品结构	样本货品编号
XXXX	F605
XXX.X	120.5
XX-XXX/X	K1-501/A
#XXX-XXXXX-XX-X	#L31-GT213-8A-0

#### 提示:

在设计您的货品编号格式时, 考虑下列建议:

- 对所有节段使用编号(而非字母或编号与字母的混合), 使货品编号出现在报表和清单上的顺序更容易预见。

- 定义货品编号时留出一些空间以便日后可以添加货品。例如，分派诸如1100、1200，和1300等较大编号给相连货品的节段，而非1100、1001，和1002。使用较大的编号给您留出了在两个现有编号(1100和1200)之间分派一个新货品编号，例如1150的空间。
- 根据您想让货品在报表和清单上出现的顺序来分派货品编号。例如，通过分派式样节段1100、1200，和1300给男款，2100、2200，和2300给女款，来标识一个货品的式样属于男式还是女式。
- 在一个货品编号格式中使用不同长度的节段，以便您可以轻易分辨出货品编号的各个部分代表什么。

### 指定一个默认货品结构

如果您创建一个以上的货品结构，您可以指派一个货品结构代码作为格式化货品编号的默认结构。

您选择的货品结构代码在您添加货品记录到存货控制时用作默认。您应该选择一个您将最常使用的货品结构代码。

### 使用分隔符

定义一个货品结构时，您可以在节段之间选择使用一个分隔符字符，使货品编号更易于认读。例如，对一个三节段的货品编号，区分5046-010-92中的各个节段比区分504601092中的要容易。

如果您为货品结构的最后一个节段选择了一个分隔符字符，该字符就出现在使用那个货品结构的货品编号尾端。例如，5046-010-92#。

如果您当前的存货货品编号已经遵循了下一节列出的货品编号规则，您就可以创建向存货控制系统输入货品编号所需要的货品结构了。否则，请在创建货品结构之前设计一个新的货品编号格式。

## 添加货品结构

您使用货品结构来格式化货品编号，在报表上和清单中分类和分组货品。

您可以按需要有任何多的不同货品结构来适应不同的货品编号格式。不过，您必须添加至少一个货品结构到存货控制之后方可添加货品记录。

**注释：**您从您已经添加到选项屏幕的节段中创建货品结构。

### 开始之前：

- 在选项屏幕上添加节段。

- 选择一个不超过六个字符的代码(字母和数字)来标识您打算添加的各个货品结构。
- 根据您希望货品编号呈现的样子设计您计划添加的货品结构。
- 如果您有一个以上的货品结构, 决定哪一个将最常使用, 并把它标记为默认货品结构。

#### 要添加一个货品结构:

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 货品结构**。
2. 在**结构代码**字段中, 输入一个代码来标识货品结构, 使用最多六个字符。
3. 如果这是您将最经常用来格式化货品编号的货品结构, 选择**用作默认货品结构**。
4. 在**描述**字段中, 输入一个结构代码的描述。
5. 如果使用这一结构的货品编号将以一个前缀开始, 从**前缀**清单中选择前缀。否则, 接受“无”作为这一字段的**录入**。

在您创建货品结构时:

- 货品结构字段显示一个样本格式。
- 合计长度字段指明有多少字符用于该结构。

6. 按**Tab**键移到该表, 或点击该表。
7. 为各个节段使用一个行, 按照它将出现在货品编号中的顺序。
  - a. 选择节段名称。
  - b. 选择一个分隔符(可选)。
  - c. 指定节段长度。

一个货品结构可以长达**24**个字符(包括所有节段、分隔符字符和一个前缀字符)。

8. 点击**添加**, 或如果您之前添加了科目集合, 点击**保存**。

#### 添加货品结构之后

打印存货控制货品结构报表。

## 掩码结构

如果您使用系列化存货和掩码追踪, 您使用存货控制设置文件夹中的掩码结构屏幕为您的系列编号和掩码编号定义格式, 或掩码结构。



## 关于掩码结构

一个掩码结构可以包括：

- 多达五个字母数字节段
- 一个自动递增的节段，而且它必须是一个数字节段。
- 一个前缀
- 合计40个字符，包括所有节段，分隔符，和前缀

**注释：**设置它们之前仔细计划您的掩码结构。您不能在已经开始分派编号到它之后更改一个货品的掩码结构。还有，如果任何系列编号或批别编号已经分派到使用一个掩码结构的存货单位，您不能编辑或删除那一掩码结构。

## 添加掩码结构

如果您使用系列化存货和掩码追踪，您使用存货控制设置文件夹中的掩码结构屏幕为您的系列编号和掩码编号定义格式，或掩码结构。

### 开始之前：

- 根据您希望您的系列编号和/或批别编号呈现的样子设计您计划添加的掩码结构。您可以在一个由五个节段组成的掩码中有最多40个字符，其中一个节段可以递增。
- 选择一个不超过六个字符的代码(字母和数字)来标识您的系列编号结构和/或批别编号结构。
- 如果您要确保您的掩码结构永不使用特定字符作为节段分隔符，在存货控制选项屏幕上将这些字符的用于系列掩码结构的分隔符或用于批别掩码结构的分隔符设为“否”。

### 要添加一个掩码结构：

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 掩码结构**。
2. 输入一个最多六个字符的代码来标识掩码结构。
3. 选择掩码的类型，要么**系列**(为系列编号)或者**批别**(为批别编号)。
4. 输入一个掩码结构的描述。
5. 可选地，从下拉清单中选择一个前缀字符。

6. 为各个您要用在掩码结构的节段, 选择节段类型并输入输入节段的长度。如果愿意, 选择一个节段分隔符, 或保持它为“无”。
7. 如果您想要一个自动递增的节段, 设一个数字节段, 并将递增设置改为**是**。您只可以递增一个节段。

当您输入一个节段时, 掩码结构和合计长度字段更新, 显示当前结构和掩码的长度。

**提示:** 要从掩码中删除一个节段, 高亮该行, 然后按 **Delete** 键。

8. 点击 **保存** 来添加掩码结构。

### 添加掩码结构之后

打印掩码结构报表

## 更改或删除掩码结构

如果您使用系列化存货和掩码追踪, 您使用存货控制设置文件夹中的掩码结构屏幕为您的系列编号和掩码编号定义格式, 或掩码结构。

**注释:** 如果任何系列编号或批别编号已经分派到使用一个掩码结构的存货单位, 您不能编辑或删除那一掩码。

### 要更改掩码结构:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置 > 掩码结构**。
2. 使用 **结构代码** 字段的查找器来选择要编辑的掩码结构。
3. 输入对掩码结构的更改。
4. 点击 **保存**。

### 要删除改掩码结构:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置 > 掩码结构**。
2. 使用 **结构代码** 字段的查找器来选择要删除的掩码结构。
3. 点击 **删除**, 然后确认删除。

## 合约代码

如果您使用系列化存货和批别追踪，您可以使用合约代码屏幕来输入与您的供货商的销售协议条款。

各个合约代码可以有最多五个期间，而且您可以定义合约的各个期间的天数。期间的天数是累积的。例如，对一个90天的合约，您可以有三个设为30天的期间。

### 添加合约代码

#### 开始之前：

与您的供应商确认合约的条款。

#### 要添加一个合约代码：

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 合约代码**。
2. 在**合约代码**字段中，输入新合约代码，使用最多六个字符，然后在隔壁的字段中输入一个描述。
3. 在表中，为合约代码中的各个期间添加一个行，包括各个期间的下列信息：
  - **期间**。要添加一个期间，当光标在表中时按**Insert**键。下一期间编号显示在新行上。(您可以添加最多五个期间。)
  - **终身**。如果期间是为一个终身合约，双击这一字段把它变为**是**。
  - **合约天数**。输入这一期间中的合约天数。

**注释：**如果您把终身字段设为是，这一字段不可用。

- **生效天数**。输入在售出日期之后合约期间生效的天数。

#### 示例：

- 如果有效天数=0(零)，合约期间的**起始**日期就是售出日期。
- 如果有效天数=5，合约期间的**起始**日期就是售出日期之后的第5天。

- **描述**。输入一个合约期间的描述，使用最多60个字符。

**提示：**要删除一个期间，高亮(选择)该行，然后按**Delete**键。

4. 当您完成了为合约代码输入信息后，点击**保存**。

#### 添加合约代码之后

打印合约代码报表(使用**存货控制保修/合约代码报表**图标)。

## 保修代码

使用存货控制保修代码屏幕来输入与您客户的有关他们从您处购买的系列化或批别化货品的销售协议条款。

### 添加保修代码

使用存货控制保修代码屏幕来输入与您客户的有关他们从您处购买的系列化或批别化货品的销售协议条款。

各个保修代码可以有最多五个期间,而且您可以定义保修的各个期间的天数。期间中的天数是累积的。例如,对一个90天的保修,您可以有三个设为30天的期间。

---

**注释:** 保修代码屏幕仅当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时才可用。

---

#### 要添加保修代码:

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 保修代码**。
2. 输入一个最多六个字符的**保修代码**并在相邻的字段中输入一个保修代码的描述。
3. 在表中为保修代码中的各个期间添加一个行。
  - 如果期间是终身,双击**终身**字段把它变为**是**。否则,保持它为**否**。
  - 输入这一期间中的保修天数。(对为一个其终身字段设为是的期间不可用。)
  - 输入在售出日期之后保修期间生效的天数。
  - 输入一个保修期间的描述,使用最多**60**个字符。

要添加另一个期间,按**Insert**键。

要删除一个期间,高亮该行,然后按您键盘上的**Delete**键。
4. 点击**保存**添加保修代码。

## 价目表代码

您使用价目表来储存所有您存货货品的定价信息。您可以根据需要有任意多的价目表来处理不同地点,不同国家,和不同币种。

## 添加价目表代码

您使用价目表来储存所有您存货货品的定价信息。您可以根据需要有任何多的价目表来处理不同地点，不同国家，和不同币种。

例如，您可以使用不同的价目表来储存：

- 常规价格。
- 销售价格。
- 批发价格。
- 区域价格。
- 对大规模购买的客户的批量折扣价格。
- 公司交易所使用的各个币种的价格(如果您使用多币种核算)。

### 注释：

每个价目表代码可以以您在业务中使用的各个币种支持一组价格(包括折扣，税金，和价格检查信息)。您不需要为各个币种添加价目表代码。

### 开始之前：

- 选择一个最多六个字符的代码来标识您计划添加的各个价目表。
- 为各个价目表代码决定计算客户折扣或加成的默认选项。
- 决定默认价格检查选项。
- 添加任何您可能需要的新税务机构到税务服务。

### 要添加一个新价目表代码：

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 价目表代码**。
2. 在**价目表代码**字段中，输入一个代码来标识价目表，使用最多六个字符。
3. 在**描述**字段中，输入一个价目表的描述(例如，“美国邮购价格”)。
4. 在折扣选项卡上，输入下列信息：
  - a. 在**价格按**字段中，指定货品的价格是基于重量还是基于数量。

如果您指定重量，您可以设置由货品重量确定的批量折扣金额或百分比。销售订单计算重量是将一个货品的单位重量乘以订购数量，并将重量转换为默认单位。

**注释:** 定价按重量仅对 Sage 300 Premium ERP 可用。

- b. 从**价格小数位数**清单中, 选择要用来为这一价目表显示价格的小数点位数。
- c. 从**售价基于**清单中, 选择计算这一价目表上货品的折扣价格的默认方法。

存货控制如下所示为各个方法计算售价:

- **折扣。** 在货品的基价上打折。(您分派货品到价目表时分派基价。)
- **按加成成本加成。** 程序标高货品的加成成本。(您分派货品到价目表时分派加成成本。)
- **按标准成本加价。** 程序标高货品的标准成本。(您为货品添加地点明细时分派标准成本。)
- **按最近成本加价。** 程序标高货品的最近成本。
- **按平均成本加价。** 程序标高货品的平均成本。
- **按上一成本加价。** 程序标高货品的上一成本。
- **按替代金额 1 或替代金额 2 加价。** 存货控制通过标高您在替代金额 1 或 2 字段(在存货控制选项屏幕处理选项卡上定义)中输入的成本来计算售价。

**注释:** 如果是按重量定价, 您仅可以选择“折扣”和“按加成成本加成”。

- d. 从**价格折扣按 / 成本加价按**清单中, 选择是对基价打折还是标高成本。
    - 如果您选择**百分比**, 您在出现的折扣百分比字段中指定百分比。
    - 如果您选择**金额**, 您在出现的折扣金额字段中指定金额。
  - e. 从**定价确定按**清单中, 指定是按客户类型还是按批量来确定价格折扣。
    - 如果您选择**客户类型**, 存货控制根据客户的类型(“A, B, C, D, E”)确定价格。

客户类型在应收帐款中分派到客户。
    - 如果您选择**批量折扣**, 存货控制根据客户购买的货品的数量确定价格。
5. 在**价格检查**选项卡上, 指定存货控制将如何为销售订单中使用这一价目表的销货单检查价格撤换。

- a. 从**价格检查类型**清单中,指定销售订单将如何回应价格撤换。
  - 不做任何事(如果您选择**无**)。
  - 显示一个**警告**信息,并让您继续。
  - 显示一个**错误**信息,并拒绝价格撤换。
  - 强制您得到主管对价格替换的批准。
- b. 从**检查**清单中,选择是检查单价还是销售毛利。
  - i. 如果您检查单价,在**检查基准**字段中,指定价格检查是基于成本加一个百分比范围,成本加一个金额范围,还是一个固定的价格范围。
  - ii. 在**成本/毛利基准**字段中,指定您要按其计算可接受价格范围的成本。

**注释:** 如果您在检查基准字段中选择了固定金额,这一字段不出现。

- c. 在表中,输入对各个用户标识可用的价格范围。

您可以为销售职员和主管创建若干价格核准层级。

**重要!** 默认价格检查范围适用于所有未在表中列出的用户。如果您为默认用户删除价格检查,程序仅为列出的用户标识检查价格。

6. 在税务选项卡上,按如下方式填写税务信息:

**税务机关。**输入或用查找器选择征收该货品销售税的税务机关(例如省或市)。

**客户。(客户)税级。**输入客户税级或使用查找器选择税务机关的一个客户税级。

有关税务机关和税级的更多信息,参见税务和银行服务的帮助(在Sage 300 ERP系统管理程序帮助中)。

7. 点击**添加**,然后为您要添加的各个价目表代码重复这些步骤。

#### 添加价目表代码之后

- 打印一个您添加的价目表代码的清单以确定它们是正确和完整的。
- 直接添加货品到新价目表,或使用复制货品定价屏幕从另一个价目表分派货品到这一价目表。

## 可选字段

可选字段是您可以用来储存存货控制记录<sup>录</sup>和交易的额外信息的自定义字段。您可以为交易分<sup>录</sup>和明细行, 以及其它存货控制记录<sup>录</sup>定义无限数目的可选字段。

### 为存货控制记录和交易设置可选字段

可选字段是您可以用来储存存货控制记录<sup>录</sup>和交易的额外信息的自定义字段。您可以为交易分<sup>录</sup>和明细行, 以及其它存货控制记录<sup>录</sup>定义无限数目的可选字段。

一旦您添加了可选字段, 您可以在您添加新的存货控制货品并输入存货交易时在可选字段中输入数据。

#### 开始之前:

- 决定您在存货控制中需要哪些可选字段。
- 决定您要哪些可选字段信息与货品记录<sup>录</sup>一道传送到其它分类帐以及哪些与总帐交易一道传送到总帐。
- 如果您需要的可选字段尚未添加到 Sage 300 ERP, 使用公共服务中的可选字段屏幕添加它们。

---

**重要!** 在您试图保存对可选字段的更改之前确保没有其他人正在使用存货控制数据, 而且没有其它存货控制屏幕为该公司打开。

---

#### 要设置可选字段为用在存货控制货品记录和交易中:

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 可选字段**。
2. 在**可选字段属于**清单中, 选择您正为其设置可选字段的记录<sup>录</sup>或交易的类型。
3. 点击该表, 然后按**Insert**键**开始**一个新行。
4. 为各个您正在添加到记录<sup>录</sup>, 交易, 或交易明细的可选字段输入信息, 如下所示:
  - a. 在**可选字段**列中, 点击查找器(或按**F5**), 然后从查找器清单中选择一个可选字段。
  - b. 双击**值已设**列将其更改为是。

值已设字段提醒数据录入职员一个看上去空白的可选字段实际上已经有了录入。单是看值字段, 您无法知道它是有一个“空白”的默认值, 还是根本没有值。



- c. 要为可选字段设置一个默认值，在**默认值**列中，点击查找器，然后输入或选择要为各个可选字段默认出现的值。

如果您选择的可选字段要求验证，您必须为其选择一个已在公共服务系统中定义的值。如果该可选字段允许空白，您可以保持默认值字段空置。

如果该可选字段不使用验证，您可以选择一个已在公共服务中为该可选字段定义的值或让该字段空白。

**注释：**输入的内容必须与字段的类型一致(文本、数字、日期、金额等等)，而且不能超过为该可选字段指定的字符数。在是/否字段中，您仅可以输入是或否。

- d. 要把该可选字段变为强制性的，双击**要求的**列。

在数据录入期间，如果一个可选字段是要求的但没有一个默认值，您必须填入这一字段之后才可以继续。如果可选字段有一个默认值，您可以接受出现的值或者分派一个不同的值。

- e. 如果您要可选字段和其默认值自动出现在新的记录 and 交易中，在**自动插入**列中，双击选择**是**。

- f. 如果设置按钮可用(例如，对某些交易明细可选字段)：


- i. 点击**设置**按钮打开一个单独的屏幕，您可以在那里指定是否将这一可选字段包括在发送到总帐和其它子分类帐的交易中。
- ii. 指定要将哪些可选字段包括在发送到总帐和其它子分类帐的交易中。

**注释：**仔细考虑您添加的各个可选字段的用途。例如，仅向总帐发送那些用于财务分析的可选字段，而且仅向那些有需要它们的科目发送。

- iii. 点击**关闭**来关闭设置屏幕。

5. 点击存货控制可选字段屏幕上的**添加**，然后点击**关闭**。

### 添加可选字段到存货控制交易和记录之后

- 您现在可以打开您向其添加了可选字段并输入数据的屏幕。例如，如果您为发货定义了一个可选字段，当您在发货屏幕中点击了可选字段复选框旁的缩放  按钮时您将看到该可选字段。
- 如果您打算传送来自存货控制交易明细的可选字段到总帐，使用总帐中的可选字段屏幕向总帐交易明细添加可选字段。
- 如果您要添加与存货货品关联的可选字段到销售订单和采购订单交易明细，使用销售订单和采购订单中的可选字段屏幕。

## 总帐整合

存货控制当您运行日终处理, 或者当您使用创建总帐批次屏幕时在总帐中创建总帐交易批次。存货控制还在存货控制中显示和验证总帐科目编号。

### 与总帐一道使用存货控制

存货控制当您运行日终处理, 或者当您使用创建总帐批次屏幕时在总帐中创建总帐交易批次。存货控制还在存货控制中显示和验证总帐科目编号。

每个存货控制过帐日志结尾处的汇总列出当您在总帐中过帐总帐分录的存货控制批次时将被借记和贷记的总帐科目。

如果您使用存货控制创建总帐批次屏幕来创建总帐批次, 运行日终处理之后, 总帐交易报表还显示将被借记和贷记的总帐科目。

---

**注释:** 当您使用创建批次屏幕时存货控制删除总帐交易报表。

---

您指定是否使用存货控制选项屏幕合并相同总帐科目的交易明细到一个单一明细。

### 与存货控制一道使用的总帐科目

存货控制使用下列总帐科目:

- 存货控制
- 应付款清算
- 发货清算
- 非库存清算
- 调整冲销
- 组装成本贷项
- 拆卸费用
- 销售(由销售订单使用)
- 退货(由销售订单使用)
- 损毁货物(由销售订单使用)
- 销货成本
- 成本差异

## 总帐整合选项

这一主题讨论您可以在总帐整合屏幕的整合选项卡上选择的选项，指定您的存货控制系统如何为您的总帐创建交易。

### 概述

存货控制从您过帐的存货交易中产生总帐交易。每个总帐交易都包括更新总帐中存货控制科目的所有信息。

如果您在同一数据库中使用Sage 300 ERP总帐和存货控制，存货控制会在您过帐交易期间，或者当您运行日终处理时，或者在您选择的稍后时间创建总帐批次或附加到现有批次。

如果您的总帐在另一个地点或另一个数据库中，存货控制系统会将总帐交易附加到一个文件，以便您可以导入另一个总帐，或者打印，然后手动输入总帐。存货控制系统会在您运行日终处理时，或在您选择的其它时间附加到交易文件。

指定何时生成总帐交易：在过帐期间，或当您运行日终处理时，或者在您选择的稍后时间(使用创建总帐批次屏幕)。

- 要仅在准备就绪时才创建一个批次或附加到一个现有批次或交易文件，使用按要求使用<创建总帐批次>图标选项。当您准备好创建总帐交易时，请使用创建总帐批次屏幕。

如果您想能够合并总帐交易明细并打印存货控制的“总帐交易”报表，请选择这一选项。

- 要在运行日终处理时创建批次或附加到一个现有批次或交易文件，选择在日终处理期间选项。

### 在相同场合使用存货控制和总帐

如果您与存货控制一道使用Sage 300 ERP总帐，存货控制总帐批次在总帐中创建。要避免对存货控制创建的总帐批次作出意外更改，在总帐/选项屏幕的编辑导入的分录选项中选择不编辑。

### 指定要产生的总帐批次的数目

指定是否在每次您运行日终处理附加总帐交易到一个现有Sage 300 ERP总帐批次，还是创建一个新的总帐批次。

要仅有一个所有交易向其附加的总帐批次，开启附加总帐交易到现有批次选项。存货控制必须与Sage 300 ERP总帐使用相同的数据库。

## 在同一场合使用存货控制而没有 Sage 300 ERP 总帐

如果您不使用 Sage 300 ERP 总帐—或者如果您的 Sage 300 ERP 总帐在另一个地点—存货控制会将其总帐交易附加到一个称为 ICGLTRAN.CSV 的文件中, 它可以被一个远程总帐导入, 或被转移到您使用的另一个总帐中。该文件是一个逗号分隔值 (CSV) 格式。

## 选择总帐交易的合并选项

如果您选择了按要求使用创建总帐批次图标选项来创建总帐交易, 您可以创建总帐交易的合并批次, 把若干明细合并到一个单一明细, 或者您可以创建未合并的批次, 在其中包括所有过帐到各个总帐科目的明细。从合并总帐批次选项中选择您要的合并方法。

如果您选择了日终处理期间选项来创建总帐交易, 那么您不能创建总帐交易的合并批次。

合并减少了总帐批次中的信息量, 而且导致更简短的总帐交易列表。合并也“合并”各个交易的参考和描述字段中的信息。

如果您不需要从存货控制交易过帐到各个总帐科目的所有明细的记录, 合并交易明细。

可用的选项包括下列:

- 不合并

所有在存货控制系统中过帐的明细都将包括在总帐交易批次中。

如果您使用可选字段, 而且将来自存货控制交易明细的可选字段信息传递到总帐交易明细, 选择这一选项。

- 按科目合并交易明细。

一个交易之内总帐科目编号相同的所有明细均被结合到一个明细。

如果您不使用可选字段, 但仍要把总帐交易关联到始发凭证(为下钻或维护手动审计跟踪), 选择这一选项。

- 按科目和财务期间合并。

所有总帐科目编号和财务期间相同的明细被结合成一个明细。

注意, 如果您使用总帐批次屏幕创建交易批次, 这一选项仅合并来自不同交易的明细。

- 按科目、财务期间, 和来源合并。

所有总帐科目编号、财务期间和来源代码相同的明细被结合成一个明细。

如果您使用总帐批次屏幕创建交易批次，这一选择仅合并来自不同交易的明细。

### 创建详细的总帐交易

使用不合并选项如果：

- 您为存货控制记录需要详细的总帐交易信息。
- 您要从总帐中的交易下钻到存货控制中的来源交易。

不合并选项为您提供完整的总帐交易批次信息，但是可能导致总帐交易报表太长，以及总帐批次过大。不过，如果您使用 Sage 300 ERP 总帐，当您在总帐中过帐批次时您可以合并交易明细。

### 选择总帐交易的参考和描述

您可以为各个未合并的总帐交易和交易明细指定要用在描述，参考，和备注字段中的信息的类型。信息出现在存货控制的总帐交易报表中，以及在总帐的报表上。

使用总帐整合屏幕的交易选项卡选择未合并存货控制交易的审计跟踪所需要的信息。

当您按科目编号和财务期间合并总帐交易时，合并后的来源代码是 IC-CO。

当您合并总帐交易时，各个交易的参考变成空白，而各个交易的描述将变为“由存货控制合并于日期”。(注意，当只有一个特定交易类型时，交易的参考和描述就是您在总帐整合屏幕上选择的。)

### 更改存货控制总帐整合选项

您使用存货控制总帐整合屏幕来选择决定您的存货控制分类帐如何与您的总帐互动的选项和设置。

**重要！** 在您保存对总帐整合屏幕的更改之前确保没有其他人正在使用存货控制数据，而且没有其它存货控制屏幕为该公司打开。如果有其它存货控制屏幕打开，或其它用户正在使用存货控制的数据库，您就不能更改存货控制总帐整合设置。

#### 开始之前：

- 从设置报表文件夹中打印总帐整合报表以便您在开始之前有一个总帐整合设置的记录。

- 如果您要从使用创建总帐批次屏幕产生您的总帐交易更改为在日终处理期间创建它们, 确保先运行创建总帐批次来处理任何未结清的交易, 避免无意中漏掉您总帐批次中的交易。

**要更改总帐整合选项:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 总帐整合**。
2. 在整合选项卡上, 按需要修改设置。

您可以更改:

- 存货控制何时为过帐到总帐创建交易。

您可以选择当存货控制计算存货货品成本时(这在存货控制选项屏幕设置)或使用创建总帐批次屏幕创建交易。

**注释:** 这一选择可以对处理存货交易和销售订单中交易的速度有很大影响。如果您在过帐期间计算存货成本, 您可能要在迟一些之后创建交易。

- 存货控制是添加新交易到现有总帐批次还是创建新批次(以及, 可选地, 自动过帐新批次)。
- 存货控制是否合并总帐交易来发送少些明细到总帐。(这一选择还会限制从总帐下钻。)
- 附加到各个从存货控制发送的交易的代码。

新的来源代码会被自动添加到总帐, 但您必须更新总帐来源日记帐概览, 以便将交易包括在来源日记帐中。

**注释:** 您所作的任何更改仅适用于更改之后创建的总帐交易, 而并不影响现有的总帐批次。

3. 要更改出现在总帐交易上的信息, 使用交易选项卡上的表。

该表列出存货控制创建的交易类型, 连同当前用于从这些存货控制交易创建的总帐交易中的**分录**描述, 明细描述, 和备注字段的信息。

- a. 为您要更改的信息选择(高亮)该行, 然后点击**打开**, 或双击该行。
- b. 在出现的总帐整合明细屏幕上, 选择要添加到或从交易字段中移除的信息, 然后**包括**或**排除**。

**注释：**您可以向各个总帐交易字段分派一个或更多信息(节段)，只要节段和分隔符加起来的长度不超过60个字符。超过这一限度的字段将在您过帐总帐交易时被截断。

- c. 点击**保存**保存总帐交易字段的内容。
  - d. 当您完成后，点击**关闭**回到交易选项卡。
4. 点击**保存**保存对存货控制总帐整合屏幕的更改。

#### 更改总帐整合选项之后

从设置报表文件夹中打印总帐整合报表来检查设置是否正确更改。

## 与其它程序整合

Sage 300 ERP存货控制与总帐和下列可选的模块整合：

- 销售订单
- 采购订单
- 项目成本管理
- Sage Fixed Assets

### 与销售订单一道使用存货控制

销售订单提供一个特性齐全的可用于存货控制的销货单和发票处理系统。

**注释：**销售订单不是一个独立的会计模块。您必须安装并激活存货控制之后才可以激活采购订单。

### 销售订单使用存货控制价目表

当您输入销货单时销售订单显示来自存货控制的货品编号和价目表信息，如价格和定价单位，销售价格，和折扣价格。

### 销售订单交易对存货控制的影响。

销售订单交易按如下方式影响存货控制数据：

- 在销售订单中过帐的销货单增加存货控制中销货单上的货品数量。
- 在销售订单中过帐的发货减少存货控制中销货单上的货品数量和在手货品数量。

- 在销售订单中过帐的退货增加存货控制中的在手货品数量(除非货物已损毁)。
- 在销售订单中过帐的退回货品到存货的贷项通知单增加存货控制中的在手货品数量。

Sage 300 ERP 保持货品数量在线更新, 这表示存货控制中受销售订单交易影响的库存数量总是最新的。

存货控制中的日终处理为销售订单交易(以及为存货控制交易)更新销售订单和存货控制中的销售统计和交易历史, 并从销售订单交易创建应收帐款发票和贷项通知单。

## 与采购订单一道使用存货控制

采购订单提供一个特性齐全的可用于存货控制的采购订单系统。

**注释:** 您必须在您激活采购订单之前激活存货控制来利用这两个模块的无缝集成。如果您先激活采购订单, 您将激活它作为一个独立安装的会计模块。

当您输入订购单时采购订单显示来自存货控制的存货货品信息, 而且可以当存货货品数量少于您在存货控制的再订购数量屏幕上指定的最小数量或预期销售数量时自动生成订购单。

采购订单交易按如下方式影响存货控制数据:

- 采购订单更新在存货控制中订购单上的货品数量。
- 进货, 退货, 和发票更新存货控制中的在手货品数量。

Sage 300 ERP 保持货品数量在线更新, 这表示存货控制中受采购订单交易影响的库存数量总是最新的。

存货控制中的日终处理更新受您在采购订单中输入的交易影响的存货货品成本(除非您选择了在过帐期间更新成本), 并更新存货控制中的交易历史。日终处理还为您在采购订单中输入的发票创建应付帐款发票。

## 与项目成本管理一道使用存货控制

存货控制完全支持项目成本管理。

存货控制决定您在项目成本管理中处理的物料使用和退货交易的成本, 显示如下:

- 当您过帐一个物料使用交易, 然后在存货控制中运行日终处理时, 存货控制决定货品的成本并创建借记在制品(WIP)的日志分录并贷记存货控制(和贷记管理费用, 如果合适)。



- 当您过帐一个物料退回交易时，存货控制创建相同的日志分录，但回转借项和贷项分录。
- 当您打印报表时，发货过帐日志将显示作业相关的明细。

## 关于与Sage Fixed Assets一道使用存货控制

Sage 300 ERP提供与Sage Fixed Assets的完全整合，允许您在存货控制，采购订单，应付帐款，和公司间交易中输入资产交易。

您使用Sage 300 ERP存货控制中的内部使用屏幕从存货中提出货品为您公司(或机构)使用并标识它们为Sage Fixed Assets的固定资产。

**注释：**您必须安装Sage Fixed Assets并设置Sage固定资产整合之后才可以使用这一特性。

Sage固定资产整合让您：

- 在存货控制中，当您为您公司内部使用从存货中提取货品时标识它们为固定资产。

**注释：**您必须在Sage固定资产整合中运行创建资产用资产信息来更新Sage Fixed Assets。

- 在采购订单，应付帐款，和公司间交易中，当您采购货品时标识它们为财务资产。
- 发送资产信息到Sage Fixed Assets设置您已经在Sage 300 ERP中识别的程序资产。

**注释：**Sage Fixed Assets可以用于存货控制5.5和更高版本。

## 计量单位

存货控制系统让您在一个地方定义所有的计量单位，这样您可以更容易地把它们添加到货品记录。

计量单位可以是货品数目、固态计量、液态计量、或重量。您可以向计量单位屏幕添加所有库存单位和库存单位的整倍数，然后选择您需要用于所添加各个货品的一组单位。

### 关于计量单位

存货控制系统让您在一个地方定义所有的计量单位，这样您可以更容易地把它们添加到货品记录。

计量单位可以是货品数目、固态计量、液态计量、或重量。您可以向计量单位屏幕添加所有库存单位和库存单位的整倍数，然后选择您需要用于所添加各个货品的一组单位。

**注释：**您可以在存货控制选项屏幕中选择是否在存货记录中仅允许定义的计量单位。如果您不选择“仅使用定义的计量单位”，您就可以使用货品的其它计量单位。

您使用存货控制设置文件夹中的计量单位屏幕来定义计量单位。

您分派计量单位到存货控制货品记录中的特定货品。

### 库存计量单位

分派给各个存货货品的计量单位之一是货品的库存计量单位。库存计量单位在存货控制系统中非常重要，原因如下：

- 存货控制系统使用它来报告货品的库存数量。

**注释：**不同的货品可以使用不同的库存单位。

- 如果您未在存货控制选项屏幕上选择允许非整数数量选项，库存单位就是您可以定义的出货或销售货品的最小计量单位。

货品的所有其它计量单位都是基于库存计量单位。

- 库存计量单位的转换系数总是 1。

## 第 2 章：设置货品和价目表

---

货品记录包含您管理存货所需要的信息。您必须添加存货货品记录到存货控制之后才可以输入存货交易。

您使用价目表来储存所有您存货货品的定价信息。您通过添加货品和价格到价目表代码来创建价目表。您可以根据需要有任意多的价目表来处理不同地点，不同国家，和不同币种。

除了添加货品记录和创建价目表之外，您可能需要创建额外的记录来来设置您的存货控制系统，取决于您公司使用的存货控制特性。您可能需要：

- 添加存货货品到地点并添加地点明细
- 分派供应商到货品(可选)
- 设置合约定价(可选)
- 添加用料单和配套货品(可选)
- 添加制造商货品(可选)
- 添加客户货品编号(可选)
- 添加再订购信息(可选)
- 添加当前货品数量和成本
- 添加销售和交易统计(可选)

### 设置价目表

您使用价目表来储存所有您存货货品的定价信息。您通过添加货品和价格到价目表代码来创建价目表。您可以根据需要有任意多的价目表来处理不同地点，不同国家，和不同币种。

Sage 300 ERP销售订单使用价目表来计算订单和发票上的价格。

存货控制为了信息的目的使用价目表。当您从存货控制发运货物时您可以看到货品价格，而且您可以在存货控制报表上和货品标签上和货柜/货架上打印货品价格。

要让货品出现在一个价目表上，您必须使用货品价格屏幕(在存货控制货品价目表文件夹中)分派货品到价目表代码。

## 关于价目表

您使用价目表来储存所有您存货货品的定价信息。您通过添加货品和价格到价目表代码来创建价目表。您可以根据需要有任何多的价目表来处理不同地点, 不同国家, 和不同币种。

例如, 您可以使用不同的价目表来储存:

- 常规价格。
- 销售价格。
- 批发价格。
- 区域价格。
- 对大规模购买的客户的批量折扣价格。
- 公司交易所使用的各个币种的价格(如果您使用多币种核算)。

---

### 注释:

每个价目表代码可以以您在业务中使用的各个币种支持一组价格(包括折扣, 税金, 和价格检查信息)。您不需要为各个币种添加价目表代码。

---

Sage 300 ERP 销售订单使用价目表来计算订单和发票上的价格。

存货控制为了信息的目的使用价目表。当您从存货控制发运货物时您可以看到货品价格, 而且您可以在存货控制报表上和货品标签上和货柜/货架上打印货品价格。

## 价目表设置概述

在存货控制中为您的货品设置价目表涉及下列一般性步骤, 这些步骤在这一主题稍后有描述:

1. 使用价目表代码屏幕添加一个新价目表代码。
  - 为您添加到价目表的货品选择客户折扣, 价目表, 和税金的默认选项。
2. 进行下列之一:
  - 使用货品定价屏幕添加货品到新价目表。
  - 使用复制货品定价屏幕从一个现有价目表复制货品到新价目表。
    - 您可以在复制和选择您要复制的信息时调整价格。
    - 您可以从一个币种复制价格到另一个币种, 为不同的汇率调整价格。

**注释：**您必须添加存货控制和价目表代码之后才可以添加货品到价目表。您在添加存货货品之前不需要创建价目表。

## 添加价目表代码

使用价目表代码屏幕(在存货控制设置文件夹中)来添加您需要的价目表。

您分派一个独有的代码来识别价目表。(价目表代码可以包含六个大写字母和数字。)

对每个价目表，您还要为您添加到价目表的货品指定默认设置，包括：

- 为您添加到价目表的货品计算客户折扣的选项。

折扣选项包括：

- 是按销售价格折扣，按加成成本，还是按加成标准成本来计算客户折扣。
- 是按某个百分比还是一个特定金额给予折扣或加成来计算客户折扣，以及要给予折扣或加成的百分比或特定金额是多少。
- 客户折扣是基于客户类型，还是所购货品的数量(批量折扣)。

当您添加货品价格到价目表时您可以覆盖这些选项。

- 计算折扣或加成价格时您要程序使用的取整方法(入、舍、或无)。如果您按百分比计算折扣或加成价格，您也可以指定一个所有价格取整后的数字，例如最接近的五分钱。
- 适用于价目表中货品销售的各税务机构(如州或省)以及客户税级。

**注释：**当您定义价目表时，它们不包含货品或价格。您之后添加货品和价格。

## 添加货品到价目表

要让货品出现在一个价目表上，您必须使用货品价格屏幕(在存货控制货品价目表文件夹中)分派货品到价目表代码。

当您分派货品到它们的第一个价目表代码时，您一次指定一个货品的定价信息。

之后，如果您要分派货品到其它价目表代码，您可以使用存货控制复制货品定价屏幕来复制一个单一货品或货品的群组到额外的价目表，在过程中按需要调整定价信息。例如，您可以先创建一个常规价格的价目表，然后再创建一个基于常规价目表的销售价目表。基于常规价目表创建销售价目表允许您比逐项输入货品价格更迅速地创建销售价目表。

向一个价目表添加货品时, 您指定:

- 币种代码, 为多币种分类帐。(一个价目表可以包含使用不同币种的货品。)
- 价目表代码。
- 货品编号。
- 在价目表报表上与货品一同出现的描述。这一描述还出现在销售订单明细行以及在销货单和发票上。

**提示:** 如果价目表是为其它国家, 您可以翻译这些描述。

- 用来显示和打印货品价格与成本的小数位数。
- 一个基础价格(预期的售价)。

如果您有 Sage 300 Premium ERP, 您还可以:

- 按数量或重量的价格批量折扣。
- 为多个计量单位输入一个或多个基础价格。
- 使用成本加一个百分比或金额计算基价。
- 一个有起**始**和截止日期的售价(可选)。

如果您有 Sage 300 Premium ERP, 您还可以:

- 为多个计量单位输入一个或多个基础价格。
- 使用成本加一个百分比或金额计算基价。
- 一个加成成本, 以及按其加成这一成本来计算货品售价的系数。
- 一个价目表的起**始**和截止日期。这表示您可以轻松地在某个特定日期从一个旧价目表切换到一个新的价目表。
- 是按您的售价(基价)折扣, 还是按加成成本的方式来计算售价。您还可以选择加成您的标准成本。在多币种分类帐中, 您只可以在功能币种价目表上对标准成本进行加成。
- 是按一个百分比还是按一个特定金额来计算客户售价的折扣, 以及客户折扣是基于批量采购还是基于客户类型。
- 如果您使用 Sage 300 Premium ERP, 是否在销售订单中为使用这一价目表的销货单检查价格撤换, 以及为超过一个特定范围的价格显示**警告**, 错误讯息, 还是要求主管的批核。

- 税务机构(如州或省)和客户税级,如果您要程序为销售订单在货品价格中包括税金。

### 复制货品到一个价目表

将已存在于某个价目表中的货品复制到另一个价目表时,您指定:

- 货品已经属于其的价目表的价目表代码。
- 您要复制的来源定价币种。
- 您正在向其复制货品的价目表的价目表代码。
- 您要复制的目的定价币种。
- 要添加哪些货品。
- 要复制哪些以及要调整哪些定价信息。

**注释:** 您可以随时更改一个货品定价记录中的大部分信息,但如果您输入了一个折扣或加成百分比或金额则已订购数量字段不能为零。(当您在决定价格按字段中选择批量折扣时,已订购数量字段出现在折扣选项卡上。)

### 维护价目表

存货控制包括下列屏幕,维护存货控制的价目表。

- **价目表代码。**使用价目表代码屏幕添加新代码来标识价目表,还有更改价目表的默认折扣(或加成)和税务信息。
- **货品定价。**使用货品定价分派货品到价目表,编辑货品的定价信息,以及从价目表中移除货品。
- **复制货品定价。**使用复制货品定价从一个价目表上的一个货品范围复制定价信息到另一个价目表。
- **更新货品定价。**使用更新货品定价更改一个或更多价目表上某个货品范围的价格或成本。
- **合约定价。**使用合约定价为特定客户设置定价安排。

### 添加货品到价目表

您可以添加货品到您想要的任意多的价目表。每个价目表可以一以您在业务中使用的各个币种包括价格—包括折扣和销售金额。

通常, 在添加货品价格到若干价目表时, 您:

- 向第一个价目表分派货品。
- 打印“价目表”报表, 检查货品是否都出现在您要向其分派它们的价目表上。
- 使用复制货品定价屏幕将货品复制到其它价目表, 根据币种汇率转换价格或为其它目的调整它们。

**注释:**

每个价目表代码可以以您在业务中使用的各个币种支持一组价格(包括折扣, 税金, 和价格检查信息)。您不需要为各个币种添加价目表代码。

**开始之前:**

- 添加您要使用的价目表代码。
- 收集存货中各个货品的现有价格信息。

**向价目表分派货品:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品定价**。
2. 使用**货品编号**字段的查找器或导航按钮显示您需要的货品, 然后做下列之一:
  - 要添加货品到一个价目表, 点击**新建**。
  - 要更新价目表上的货品, 选择(置亮)表上的货品, 然后点击**打开**。
3. 如果您使用多币种核算, 为您正在添加的价格输入一个币种代码, 或使用**币种代码**字段旁的查找器来选择您需要的币种。
4. 在**价目表代码**字段中, 为您要更的价目表输入或选择代码。
5. 在价格选项卡上:
  - a. 更改货品价格的描述, 如有必要。(货品描述作为默认描述出现。)
  - b. 在**价格按**字段中, 指定价格是基于重量还是基于数量。  
指定这一货品的价格是基于重量还是基于数量。

**注释:** 按重量定价仅在 Sage 300 Premium ERP 中可用。

如果您指定重量, 存货控制让您设置由货品重量确定的批量折扣金额或百分比。




销售订单计算重量是将一个货品的单位重量乘以订购数量，并将重量转换为默认单位。

- c. 在**价格小数点**字段中，指定在显示和打印这一货品价格时要使用的小数点位数。
- d. 在**基价类型**字段中，指定如何计算基价。您可以输入一个单一计量单位或多重计量单位的基价，您也可以从一个成本计算基价。

如果您使用 Sage 300 Premium ERP，您可以：

- 输入一个单一计量单位的基价并指定单位。

(您可以选择这一选项，以及让存货控制使用货品成本计算基价。选择这一选项之后，点击缩放  按钮实施计算。)

- 输入多个计量单位的基价，并为存货控制发货设置一个默认计量单位。

**注释：**默认价格仅在您未指定库存单位的一个价格时才生效。如果您指定了一个库存单位的价格，存货控制发货将自动把它用作默认。

您仍然可以在多个计量单位的基价上为批量或客户类型折扣设置额外的价格。

- 计算基价作为成本加一个百分比或金额。

如果您按重量计算批量折扣，您不能从成本计算基价(因为成本是基于数量)。


- e. 使用**基价**字段输入基价。


您使用这一字段的方式根据您为基价类型所做的选择而不同。如果您选择了：

- **单一计量单位的基价**

输入正常或建议的货品售价，然后，在**定价单位**字段中，输入基价以其表示的单位。

要使用一个成本作为起点计算基价：


- 点击**基价**字段旁的缩放  按钮显示多个计量单位屏幕的基价。
- 在出现的屏幕上填写字段。

- 您必须填入成本的一个地点。
- 点击**往下**将计算的基价返回到基价字段,您可以在那里编辑它。
- **多个计量单位的基价**
  - 点击**基价**字段旁的缩放  按钮显示多个计量单位屏幕的基价。
  - 在表中,输入一组基价:
    - **计量单位**。输入或使用查找器选择以其表示基价的货品单位。
    - **基价**。输入这一货品计量单位的常规或建议售价,其中包括您在税务选项卡上分派到该货品的所有税金。
    - **默认**。程序强制您选择一个供输入出货时使用的默认计量单位和价格。
    - 您输入的第一行被自动设为默认价格,而且您只能选择了另一行作为默认之后才可以把它设为“否”。
    - 在您要其作为默认的行上双击“默认”列。
    - 默认价格和计量单位只有在您不指定库存单位的价格时才生效。如果您指定了一个库存单位的价格,存货控制发货将自动把它用作默认。

**注释:** 在销售订单中,当您指定一个订单明细的计量单位时,销售订单检查您是否为指定的计量单位定义了一个基价。如果您没有为指定的计量单位定义一个基价,销售订单使用默认定价计量单位。

默认定价计量单位仅当订单计量单位不符合一个定义的定价计量单位时才生效。

如果您指定了一个库存单位的价格,存货控制发货自动把它用作默认。

- **使用一个成本计算的基价**
  - 点击**基价**字段旁的缩放  按钮显示默认基价屏幕。
  - 在**计算基价使用**字段中,指定是添加一个百分比还是一个金额到成本。
  - 在**成本基础**字段中,选择要用作基础的成本。
  - 在**百分比/金额**字段中,输入您要添加到一个成本的百分比或金额。

- 如果您有一个多币种系统，在**汇率**字段中，指定汇率或汇率类型和汇率日期。
- f. 在**售价类型**字段中，指定如何计算货品的售价。

如果您使用 Sage 300 Premium ERP，您可以：

- 输入一个单一计量单位的售价并指定单位。

(您可以选择这一选项并让存货控制为基于货品成本的售价提供一个起点。选择这一选项之后，点击缩放  按钮实施计算。)

- 输入多个计量单位的售价，并为销售订单设置一个默认计量单位。

**注释：**默认价格仅在您未指定库存单位的一个价格时才生效。如果您指定了一个库存单位的价格，存货控制发货将自动把它用作默认。

您仍然可以在多个计量单位的售价上为批量或客户类型折扣设置额外的价格。

- 计算售价作为成本加一个百分比或金额。


如果您按重量计算批量折扣，您不能从成本计算售价(因为成本是基于数量)。

- g. 在**售价**字段中，输入一个单一计量单位或多重计量单位的售价，或者根据一个成本来计算售价。


您使用这一字段的方式根据您的**售价类型**所做的选择而不同。如果您选择了：

- **单一计量单位的售价**

如果您要包括价目表上的售价，为货品输入一个售价。

**注释：**您还可以使用一个成本作为起点计算售价，并在这一字段中编辑计算的金额。要这样做，点击缩放  按钮并填写出现的屏幕上的字段。注意，您必须为成本填入一个地点，而且您必须在在完成时点击“往下”按钮把计算的售价返回售价字段，在那里可以编辑它。

- **多个计量单位的售价**

如果您正在为多个计量单位输入售价，点击缩放  按钮显示输入多个单位的屏幕。


如果是指定若干售价，您还必须指定默认计量单位和价格。

**注释:** 在销售订单中, 当您指定一个订单明细的计量单位时, 销售订单检查您是否为指定的计量单位定义了一个价格。如果您没有为指定的计量单位定义一个价格, 销售订单将使用默认定价计量单位。

默认定价计量单位仅当订单计量单位不符合一个定义的定价计量单位时才生效。

如果您指定了一个库存单位的价格, “出货”将自动把它用作默认。

o. **使用成本计算的售价**

如果您正在根据一个成本计算售价, 点击缩放  按钮, 然后:

- o. 指定是否把价格基于一个单一计量单位。
- o. 点击**售价**字段旁的缩放按钮显示**默认售价**屏幕。
- o. 指定:
  - o. 是添加一个百分比还是一个金额到成本。
  - o. 成本类型。
  - o. 要添加的百分比和金额。
  - o. 如果是一个多币种系统, 汇率。

h. 如果您输入了一个售价, 在**销售起始**和**销售截止**字段中, 输入售价适用的日期范围。

i. 如果您是在设置价目表通过加成您的成本来计算售价, 输入一个加成成本, 然后指定:

- o. 在**加成单位**字段中, 输入或选择以其表示加成成本的货品单位。
- o. 在**加成系数**字段中, 输入您要按其乘以加成成本来计算想要的货品售价的系数(数字)。

**注释:** 这是一个参考字段(用于报表), 而且不用来计算售价。您在折扣选项卡上输入实际加成。

6. 在折扣选项卡上:

a. 从**售价基于**字段中, 指定计算这一价目表上的折扣价格的默认方法。

使用这一选项来指定如何默认计算被分派到这一价目表的货品的折扣价格。

- **折扣**。存货控制通过货品基价折扣来计算售价。
- **按加成成本加成**。存货控制通过加成您货品的“加成成本”(在前一个选项卡中输入)来计算售价。
- **加成于标准成本/最近成本/平均成本/上一成本/替代金额1或2**。存货控制通过加成您为您的货品保留的成本(包括您在存货控制选项屏幕上作为“特定金额1”或者“特定金额2”输入的值)来计算售价。

**注释：**如果是按重量定价，您仅可以选择“折扣”和“按加成成本加成”。

- b. 从**价格折扣按/成本加成按**清单中，选择用来折扣或加成客户折扣的方法。
- **百分比**。程序使用您在屏幕下端字段中指定的百分比，或者在基价上折扣，或者在您选择的成本上加成。
  - **金额**。程序使用您在屏幕下端字段中指定的金额，或者在基价上折扣，或者在您选择的成本上加成。
- c. 从**定价确定按**清单中，选择要用来确定货品价格折扣的方法。
- **客户类型**。存货控制根据客户的类型(A, B, C, D, 或E)来确定价格。

**注释：**“A, B, C, D, E”表示您输入的折扣或加成适用于其的客户的类型。客户类型在应收帐款中分派给客户，并当您在Sage销售订单中添加订单时被查找。

- **批量折扣**。存货控制系统根据客户购买货品的数量确定价格。

您对售价基于，价格折扣按/成本加成按，和定价确定按字段所作的选择决定了在折扣选项卡上出现的余下字段。

7. 如果您使用Sage 300 Premium ERP，点击价格检查选项卡，然后指定如何在销售订单中处理价格检查覆盖。

**价格检查类型。**指定销售订单为价格撤换显示的**警告**或**讯息**的类型。

- 不做任何事(如果您选择“无”)。
- 显示一个**警告**信息并让您继续。
- 显示一个错误信息并拒绝价格替换。
- 强制您得到主管对价格替换的批准。

**检查。**指定是检查单价还是销售毛利。

**检查基础。**如果您要检查单价,指定一个百分比或一个金额成本范围,或一个要检查的固定范围。

**成本/毛利基础。**指定您计算单位价格或销售毛利可接受范围时所基于的成本。(如果您选择一个固定单价这一字段不出现。)

**用户标识/大于.../小于...**输入各个用户可使用的价格范围。如果愿意,您可以为销售职员和主管创建若干价格核准层级。

默认价格检查范围适用于所有未在表中明确列出的用户。如果您为默认用户删除价格检查,程序仅为列出的用户标识实施检查。

8. 在税务选项卡上,按如下方式填写税务信息:

**税务机构。**输入或用查找器选择征收该货品销售税的税务机构(例如省或市)。

**客户。(客户)税级。**输入客户税级或使用查找器选择税务机构的一个客户税级。

有关税务机构和税级的更多信息,参见税务和银行服务的帮助(在 Sage 300 ERP 系统管理程序帮助中)。

9. 点击**添加**。

为您要添加的各个价目表代码重复步骤2至9。

### 添加定价信息之后

- 分派货品到他们的第一个价目表之后,您可以使用这一屏幕按您的需要分派它们到其它价目表。

您还可以使用"存货控制复制货品定价屏幕"(第 309 页)来分派一个价目表上的货品到另一个价目表。

- 使用价格/销售分析报表文件夹中的价目表图标打印包括您更改的信息的价目表,检查新的记录信息。
- 将您作出更改之前打印的价目表与那些之后打印的进行比较来确认您作出了正确的更改。

## 复制定价信息到其它价目表或币种

复制货品价格屏幕从一个价目表或币种复制定价信息到另一个价目表或币种,添加货品到一个新的或现有价目表。

---

**注释:** 如果任何这些货品已经出现在您正在复制到的清单中,您不能复制一个货品或一个货品范围。使用更新货品定价屏幕来更改现有价目表信息。

---

### 开始之前：

- 使用价目表代码屏幕来为您要创建的新价目表添加您需要的价目表代码。
- 使用价格/销售分析报表文件夹中的价目表屏幕来打印您正从其复制信息的价目表。
- 选择您要如何复制定价信息。例如，计划出源价目表和目标之间的货品范围和价格更改。

### 要复制货品和价格到另一个价目表：

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 复制货品定价**。
2. 如果您有一个多币种系统，输入(或使用查找器选择)您要从其复制货品定价信息的币种。  
  
如果您有一个多币种系统，您必须指定您正在复制的价格的币种。  
  
您可以复制价格到一个相同价目表中不同的币种，指定从一个币种转换价格到另一个币种的汇率。这是更新不同币种价格的最简单的方法。
3. 输入(或使用查找器选择)您要从其复制货品信息的价目表的代码。
4. 如果您有一个多币种系统，输入或选择您要向其复制货品定价信息的币种的代码。
5. 输入(或使用查找器选择)您要向其复制货品信息的价目表的代码。
6. 使用**选择按**清单来指定一个选择方法，然后使用**从**和**到**字段来指定要复制的货品价格的范围。

您可以复制价目表的全部或某个部分的价格，按下列元素之一选择价格范围：

- 货品编号
  - 货品类别
  - 货品节段
  - 供应商编号
  - 为存货控制货品定义的任何可选字段
7. 在选择字段部分，选择要复制的价格信息。  
  
选择您要复制哪些定价信息到目标价目表。

- **基价**。选择基价选项来复制基价。
- **小数位数**。如果您选择了基价选项,选择在显示或打印基价或售价时要使用的小数位数。
- **售价**。选择售价选项来复制售价。
- **销售起始/截止**。如果您选择了售价选项,从下拉日历中选择一个售价适用于其的销售期的第一个和最后一个日期。
- **加成成本**。选择加成成本选项来复制加成成本。
- **加成系数**。要选择加成成本选项,输入在新价目表上以其乘以加成成本来计算货品售价的数字。
- **折扣/加成信息**。选择折扣/加成信息选项来复制在货品定价屏幕的折扣选项卡上定义的货品的成本或加成信息。

如果您指定折扣或加成,这一信息在复制时不受增加或减少的影响。

- **价格检查信息**。选择价格检查信息选项来复制在货品定价屏幕的价格检查选项卡上定义的货品的价格检查信息。价格检查信息包括检查在销售订单中输入的价格撤换金额的货品和特定雇员规则。

**注释:** 价格检查仅在 Sage 300 Premium ERP 中可用。

- **税务信息**。选择税务信息选项来复制在货品定价屏幕的税务选项卡上定义的货品的税务信息。

如果您在币种之间复制,税务信息可能在目标价目表中无效。税务信息在复制时不受增加或减少的影响。

8. 在创建所选字段部分,指定在目标价目表中是按百分比,还是(在一个多币种系统中)应用一个汇率来增加或减少价格。

当您通过指定一个百分比或者,如果您有一个多币种系统,一个汇率时,您可以增加或减少定价信息。这一特性让您快速设置折扣的价目表或另一个币种的价目表。

**注释:**

- 如果您按百分比计算折扣和加成金额,这些百分比不受您在复制时指定的增加或减少的影响。
- 税务信息不受有一个增加或减少的复制的影响。

9. 点击**复制**为所选货品的范围复制定价信息。



### 复制货品和价格信息之后

- 使用价格/销售分析报表文件夹中的价目表屏幕打印您向其复制了信息的价目表。
- 将新的价目表与您的原始价目表进行比较以便确认您正确复制了定价信息。

## 更改单一货品的定价信息

您可以随时使用货品定价屏幕来更改一个现有价目表上的货品价格。

存货控制包括下列屏幕，维护存货控制的价目表。

- **价目表代码。**使用价目表代码屏幕添加新代码来标识价目表，还有更改价目表的默认折扣(或加成)和税务信息。
- **货品定价。**使用货品定价分派货品到价目表，编辑货品的定价信息，以及从价目表中移除货品。
- **复制货品定价。**使用复制货品定价从一个价目表上的一个货品范围复制定价信息到另一个价目表。
- **更新货品定价。**使用更新货品定价更改一个或多个价目表上某个货品范围的价格或成本。
- **合约定价。**使用合约定价为特定客户设置定价安排。

### 开始之前：

使用价格/销售分析报表文件夹中的价目表屏幕来打印您正在更改的货品以便确保您有一个完整的价目表和它们以其显示的币种的清单。

### 要更改货品定价：

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品定价**。
2. 使用**货品编号**字段的查找器或导航按钮显示您需要的货品，然后做下列之一：
  - 要添加货品到一个价目表，点击**新建**。
  - 要更新价目表上的货品，选择(置亮)表上的货品，然后点击**打开**。
3. 如果您使用多币种核算而且您要为一个不同的币种添加货品价格，输入或选择该币种代码。
4. 如果您要分派一个不同的货品到价目表，在**货品编号**字段中输入它的代码。

**注释:** 要从价目表中删除一个货品, 选择它, 然后点击**删除**按钮。如果一个要您确认删除的信息出现, 点击是。

5. 选择您要作出更改的选项卡。
  - 使用价格选项卡来更改基价和售价。
  - 使用折扣选项卡来更改为计算批量销售或优先客户的货品价格的折扣或加价信息。
  - 使用价格检查为销售订单中的价格覆盖设置价格检查。
  - 使用税务选项卡为包括在货品价格中的税金更改税务机关和客户税级。

有关您可以在这一屏幕上选择的设置和选项的帮助, 参见"存货控制货品定价屏幕"(第 349 页)。
6. 完成后, 点击**保存**。

### 更改货品定价之后

使用价格/销售分析报表文件夹中的价目表屏幕来打印一个您更改的货品定价信息的报表。

## 更新货品群组的定价信息

更新货品定价屏幕更新一个或更多价目表上某个货品范围的定价信息。

**注释:** 如果您要创建一个新的价目表, 使用货品定价屏幕或复制货品定价屏幕。

### 开始之前:

- 决定您要更新的价目表和货品。
- 决定您要用来更新价格的方法。
- 从价格/销售分析报表文件夹中为您要更改的价目表打印价目表报表。

### 要更新货品定价:

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 更新货品定价**。
2. 如果您有一个多币种系统, 在**币种**字段中, 指定您要更改的货品价格的币种。
3. 在**从价目表代码**和**到**字段中, 指定要更新的价目表的范围。

4. 在**选择按**字段中,指定要用来选择货品价格的筛选器,然后在**从**和**到**字段中,指定要更新的范围。

您可以指定一个货品编号的范围,类别,货品节段,或可选字段值。您可以从任何活动的字符可选字段中选择。
5. 从**更新**清单中选择要更新的信息类型。

您可以使用更新货品定价来更新任何下列信息:

  - **基价**。选择这一选项来添加,增加,或减少货品基价。
  - **售价**。选择这一选项来添加,增加,或减少一个货品范围的售价。您还可以指定售价适用于其的期间的**起始**和**截止日期**。
  - **加成成本**。选择这一选项来增加或减少加成当前基于其的成本。
  - **价格检查类型**。选择这一选项来更改销售订单如何回应价格覆盖(例如,显示一个错误讯息还是要求价格核准)。
  - **价目表日期**。选择这一选项来更新所选价目表为其有效的期间。
6. 在**使用**字段中,指定是应用一个百分比还是一个金额,或者(在一个多币种系统中)应用一个汇率到基价,售价,或加成成本。

**注释:** 这一字段仅当您更新一个价格或一个成本时才出现。

7. 根据您为更新和使用字段所作的选择,按如下方式填写余下的字段:
  - 如果您选择了基价或加成成本,指定是增加还是减少价格或成本,然后指定百分比或金额。
  - 如果您在更新字段中选择了售价或价目表,指定更新的信息对齐有效的日期范围。
  - 如果您在更新字段中选择了价格检查,指定要在销售订单中显示的价格检查讯息的类型。

指定您要销售订单如何回应价格替换。销售订单系统可以:

    - 不做任何事(如果您选择**无**)。
    - 显示一个**警告**信息并让您继续。
    - 显示一个错误信息并拒绝价格替换。
    - 要求一个主管对价格替换的核准。
8. 点击**更新**来更新所选价目表。

### 更新定价信息之后

- 使用价格/销售分析报表文件夹中的价目表屏幕打印包括您更改的信息的价目表, 检查新的记录信息。
- 将您作出更改之前打印的价目表与那些之后打印的进行比较来确认您作出了正确的更改。

## 设置存货货品

货品记录包含您管理存货所需要的信息。您必须添加存货货品记录到存货控制之后才可以输入存货交易。

### 关于设置存货货品

货品记录包含您管理存货所需要的信息。您必须添加存货货品记录到存货控制之后才可以输入存货交易。

这一主题提供了一个货品设置过程的概述。添加货品记录到存货控制的详尽指示, 参见下列主题:

"使用货品向导添加存货货品" (第 86 页)

"添加货品记录" (第 89 页)

---

**注释:** 在您可以添加货品记录到存货控制之前, 您必须设置货品编号格式, 科目集合, 类别, 和地点。

---

### 您遵循这些常规步骤在存货控制中设置货品记录:

1. 向存货控制添加来自您现有存货系统的货品信息, 选择您要使用的选项。

向存货控制系统添加货品记录涉及将现有的货品信息转移到 Sage 300 ERP, 并选择能够帮助您有效处理存货数据的选项。

当您添加一个货品时, 您在存货控制货品屏幕中记录下列信息:

- 用来标识货品的货品编号。
- 一个货品的描述。
- 货品编号结构(您用来识别货品编号格式的代码)。
- 货品所属的类别。

- 货品使用的科目集合。

您指定一个科目集合，定义该货品的成本计算方法和总帐资产负债表科目。
  - 您要存货控制发货屏幕从其中显示货品价格的默认价目表。

您可以在输入出货时替换这一价目表。
  - 取货序列/货柜编号以便可以容易地在仓库中找到货品。
  - 货品是否为活动，可售，允许网上商店，一个库存货品，系列化，批别化，或者是一个配套货品。
  - 一个商品编号，如果您的公司报告增值税(VAT)。(可选项)
  - 单位重量和重量计量单位。
  - 如果这一货品脱销可以使用的一个替换货品。
  - 备注。
  - 用于库存，发货，和接收货品的计量单位。
  - 经销售订单销售该货品时使用的税务机构。
  - 已经添加到货品记录的可选字段的条目。
2. 添加想要的最小和最大货品库存数量，这样您就可以打印报表来标识您存货中的缺储和超储货品。(可选项)
- 采购订单使用再订购信息为存货不足的货品自动生成订购单。
3. 如果您已经设置了您的存货地点，分派货品到您要在那里库存它们的地点，或者您可以稍后再这样做。(可选项)
- 注释：**如果在选项屏幕上选择了允许货品于所有地点选项，存货控制分派所有货品到所有地点。
4. 如果您在销售它们之前重新包装或组装货品，添加用料单来定义您从部件货品制作的主件货品。(可选项)
5. 使用制造商货品屏幕把条码与您的货品编号相关联。(可选项)

## 关于替代货品

对于您存货中的每个货品，您可以指定另一个存货货品作为其替代货品。

货品可以有一个以上的替代货品，尽管您在各个货品记录中仅指定一个替代货品。一个货品的替代货品的清单随着您分派替代货品到其本身也是替代货品的货品而增长。

**示例:**

1. 向存货控制添加货品 A, B, 和 C。

2. 在 A 的货品记录中, 选择货品 B 作为其替代货品。

程序链接这两个货品因而货品 A 也是货品 B 的一个替换。

3. 在 B 的货品记录中, 选择货品 C 作为其替代货品。

货品 C 链接到已经包含 A 和 B 的替代货品清单。结果就是货品 A, B, 和 C 各有两个替换。下表显示了这一结果:

货品	替代货品
A	B, C
B	A, C
C	A, B

4. 通过删除其货品记录从存货控制中移除货品 B。

通过删除货品 B, 您从替代货品清单中移除它, 而货品 A 和 C 之间的链接便断裂。货品 A 和 C 现在没有替代货品。

## 关于非库存货品

您可以创建非库存货品记录在发运您通常不在存货中库存的特别订购货品, 或处理服务收费或其它非存货收费时使用。

非库存货品必须使用用户定义的成本计算方法。

**注释:** 配套货品是非库存货品。

## 使用货品向导添加存货货品

存货控制货品向导是最简单的设置您存货控制系统中货品的方式。它通过一步步引导您走完所有涉及添加货品和相关记录的任务而简化了该过程。

货品向导带您走过添加下列记录的过程:

- 货品
- 地点明细
- 供应商明细
- 货品定价

- 合约定价
- 制造商货品
- 客户明细
- 用料单
- 配套货品
- 再订购数量

您还可以使用货品向导来更改现有存货货品的信息。

**注释：**您还可以使用货品屏幕来添加基本货品记录，然后迟些再添加其它信息。  
(更多信息参见"存货控制货品屏幕"(第 313 页)。)

### 开始之前：

确保您要添加的存货货品有下列各个记录类型：

- 向总帐科目过帐交易的科目集合。(更多信息参见"存货控制科目集合屏幕"(第 452 页)。)
- 分组您存货货品的货品类别。(更多信息参见"存货控制类别屏幕"(第 456 页)。)
- 货品编号结构。(更多信息参见"存货控制货品结构屏幕"(第 467 页)。)
- 货品编号节段代码，控制程序允许输入的货品编号。(更多信息参见"存货控制节段代码屏幕"(第 497 页)。)
- 存货地点。(更多信息参见"存货控制地点屏幕"(第 468 页)。)
- 价目表代码，变换您的基本货品价格并提供国际价格。(更多信息参见"存货控制价目表代码屏幕"(第 493 页)。)
- 库存和定价存货货品的计量单位，如果您在存货控制选项屏幕中选择了**仅使用定义的计量单位**选项时需要。更多信息参见"存货控制计量单位屏幕"(第 498 页)。
- 用来决定发货重量的重量计量单位(如果您要在销售订单中显示订单重量时需要)。更多信息参见"存货控制重量计量单位屏幕"(第 500 页)。
- 如果您要在您的货品记录中包括额外的信息，在公共服务中为存货货品添加可选字段，然后在存货控制可选字段屏幕中把它们分派到存货货品。(您也可以之后再添加可选字段到货品记录。)
- 添加所需的税务机构和税级(使用"公共服务中的税务服务图标)。

如果您使用系列化存货和批别化追踪,您还应该设置下列记录:


- 系列和批别编号掩码结构,用来格式化系列和批别编号。(更多信息参见"存货控制掩码结构屏幕"(第 472 页)。)
- 保修代码,用来标识您向采购系列化或批别化货品的客户提供的保修。(更多信息参见"存货控制保修代码屏幕"(第 499 页)。)
- 合约代码,用来标识供应商向您提供的有关您购买的系列化和批别化货品的质量保证。(更多信息参见"存货控制合约代码屏幕"(第 459 页)。)

**要使用货品向导添加存货货品:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品向导**。
2. 点击**下一步**移到第一个货品信息页。
3. 在货品编号字段旁,点击**新建**按钮,然后为您要添加的货品输入一个代码。  
您可以直接输入货品,或者点击**缩放**按钮来使用建构货品编号屏幕。

**提示:** 要确保货品编号匹配您计划用来格式化货品编号的结构代码,使用建构货品编号屏幕。

4. 继续填写货品向导第一页上的字段。

**提示:** 使用一个字段旁的查找器 (如果可用)来查看一个可为该字段作的选择的清单。

5. 当您完成填写一页上的字段时,点击**下一步**移到下一页。

如果您在添加一个货品时必须离开向导,点击**完毕**或**取消**。

如果您点击取消,向导询问您是否保存您的**录入**。

下次您**开始**货品向导时,您可以继续输入相同的货品编号,然后点击**下一步**直至您达到上次您保存工作的那一处。

**注释:** **完毕**按钮出现在向导第4页,除非您使用系列化存货和批别追踪。

6. 您为货品记录完成输入要求的信息之后,点击**完毕**或**完成**。

完成按钮在您为货品完成向导的最后一页之后出现。

**提示:** 如果您只是要添加基本货品信息,您可以点击**完毕**来添加存货货品。您可以在之后通过在货品向导中选择货品编号,或使用货品和价目表文件夹中的其它屏幕来添加更多信息。



### 添加存货货品之后

打印存货控制记录来更新已打印的记录并确保正确添加了货品。

- 货品状态
- 地点明细
- 价目表
- 制造商货品(通常用于条码)。
- 用料单
- 配套货品
- 供应商明细
- 客户明细
- 合约定价
- 再订购数量

### 添加货品记录

使用货品屏幕来添加或修改存货货品记录。

**注释：**您必须添加货品记录之后才可以输入和处理存货控制中的交易。

您还可以使用货品向导来添加货品记录。

存货控制货品向导是最简单的设置您存货控制系统中货品的方式。它通过一步步引导您走完所有涉及添加货品和相关记录的任务而简化了该过程。

货品向导带您走过添加下列记录的过程：

- 货品
- 地点明细
- 供应商明细
- 货品定价
- 合约定价
- 制造商货品
- 客户明细

- 用料单
- 配套货品
- 再订购数量

您还可以使用货品向导来更改现有存货货品的信息。

### 开始之前:

确保您要添加的存货货品有下列各个记录类型:

- 向总帐科目过帐交易的科目集合。(更多信息参见"存货控制科目集合屏幕"(第 452 页)。)
- 分组您存货货品的货品类别。(更多信息参见"存货控制类别屏幕"(第 456 页)。)
- 货品编号结构。(更多信息参见"存货控制货品结构屏幕"(第 467 页)。)
- 货品编号节段代码, 控制程序允许输入的货品编号。(更多信息参见"存货控制节段代码屏幕"(第 497 页)。)
- 存货地点。(更多信息参见"存货控制地点屏幕"(第 468 页)。)
- 价目表代码, 变换您的基本货品价格并提供国际价格。(更多信息参见"存货控制价目表代码屏幕"(第 493 页)。)
- 库存和定价存货货品的计量单位, 如果您在存货控制选项屏幕中选择了**仅使用定义的计量单位**选项时需要。更多信息参见"存货控制计量单位屏幕"(第 498 页)。
- 用来决定发货重量的重量计量单位(如果您要在销售订单中显示订单重量时需要)。更多信息参见"存货控制重量计量单位屏幕"(第 500 页)。
- 如果您要在您的货品记录中包括额外的信息, 在公共服务中为存货货品添加可选字段, 然后在存货控制可选字段屏幕中把它们分派到存货货品。(您也可以之后再添加可选字段到货品记录。)
- 添加所需的税务机构和税级(使用"公共服务中的税务服务图标)。

如果您使用系列化存货和批别化追踪, 您还应该设置下列记录:

- 系列和批别编号掩码结构, 用来格式化系列和批别编号。(更多信息参见"存货控制掩码结构屏幕"(第 472 页)。)
- 保修代码, 用来标识您向采购系列化或批别化货品的客户提供的保修。(更多信息参见"存货控制保修代码屏幕"(第 499 页)。)

- 合约代码，用来标识供应商向您提供的有关您购买的系列化和批别化货品的质量保证。(更多信息参见"存货控制合约代码屏幕"(第 459 页)。)

### 要使用货品屏幕添加一个新的货品记录：

双击货品和价目表文件夹中的货品图标，然后做下列之一：

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品**。
2. 在**货品编号**字段旁，点击新建按钮，然后为新的货品记录输入一个代码。  
要从一个现有货品记录复制信息：
  - a. 为您要复制的记录输入或选择货品编号。
  - b. 当货品记录显示时，在货品编号字段中输入新的货品编号(输入并覆盖先前的编号)。
3. 点击货品编号字段旁的**缩放**按钮或按**F9**打开建构货品编号屏幕，然后为新的货品编号选择结构和节段。
  - a. 键入您要使用的结构代码或从查找器中选择它。
  - b. 为货品编号的各个节段输入一个值。  
使用查找器为要求有效节段代码的节段选择代码。
  - c. 检查货品编号字段以确定字段中的录入正确。
    - 如果录入正确，点击**选择**。程序格式化新编号并在货品选项卡的货品编号字段中**插入**它，以及关闭结构货品编号屏幕。
    - 要取消您正在定义的货品编号并回到货品屏幕，点击**关闭**。
4. 按**Tab**键到货品屏幕的下一个字段，然后输入一个货品的描述。
5. 按需要填写或更新货品选项卡上的字段。

如果您未复制一个现有记录，您必须在下列字段中输入有效的代码：

- 结构代码
- 类别
- 科目集合代码

**提示：**要获得这一屏幕上任何字段的帮助，按**F1**键。

6. 点击单位选项卡, 输入要为这一货品使用的计量单位。

**注释:** 您必须输入一个库存计量单位, 转换系数为1, 否则您将无法保存货品记录。

7. 在税务选项卡上, 输入要为这一货品使用的税务机构(如果知道)。
8. 在可选字段选项卡上, 输入任何要用于这一货品的可选字段。

**注释:** 您仅可以分派那些已经为用于货品而设置的可选字段。

9. 如果您使用系列化存货和批别追踪而且您在货品选项卡上选择了系列编号或批别编号, 按需要填写系列选项卡和批别选项卡上的字段。
10. 点击**添加**。

### 添加存货货品之后

打印存货控制记录来更新已打印的记录并确保正确添加了货品。

- 货品状态
- 地点明细
- 价目表
- 制造商货品(通常用于条码)。
- 用料单
- 配套货品
- 供应商明细
- 客户明细
- 合约定价
- 再订购数量

### 添加当前货品数量和成本

这一主题描述您当您设置您的存货控制系统时为您的各个存货货品过帐当前货品数量和成本所采取的步骤。

#### 开始之前:

- 从您现有的系统中, 为您的货品收集各个地点的金额和成本。

- 在总帐整合屏幕的整合选项卡上：
  - 为创建总帐交易选项选择按要求使用<创建总帐批次>。
  - 清除(不选择)附加总帐交易到现有批次选项。
- 在存货控制选项屏幕的处理选项卡上,清除(不选择)下列选项：
  - 保留交易历史
  - 保留货品统计

#### 添加当前货品数量和成本:

1. 使用存货控制进货屏幕(在存货控制交易文件夹中)添加您当前的货品数量和成本到存货控制。

**提示:** 您也可以通过从另一个Sage 300 ERP存货控制系统,或从一个非Sage 300 ERP应用程序向存货控制导入进货的方式,添加您的货品数量和成本。

2. 使用存货控制日终处理屏幕(在存货控制定期处理文件夹中)更新您的存货控制记录。
3. 打印货品估价报表(在存货控制库存控制报表文件夹中)来检查您添加的货品数量和成本是否符合您源凭证上的。

**注释:** 如果您需要调整您添加的货品数量和成本,使用存货控制交易文件夹中的调整屏幕。

4. 打印进货过帐日志(在价格/销售分析报表文件夹中),包括已过帐进货和调整,如有。

将过帐日志与货品估价报表以及您的源凭证相比较。

5. 使用清除历史屏幕(在定期处理文件夹中)删除已打印的进货(和调整,如有必要)过帐日志。

选择已打印的过帐日志选项,然后选择进货(和调整,如果您做了任何)。

6. 打印总帐交易报表(在价格/销售分析报表文件夹中),使用显示的过帐序列编号。

7. 使用创建总帐批次屏幕(在存货控制交易文件夹中)为您过帐的存货控制交易创建总帐交易。(使用显示的日终编号。)

将您早先打印的总帐交易报表与您的总帐列表相比较,确保合计金额平衡。

8. 删除您创建的总帐批次。

**警告!**

如果您不删除这些批次, 就有在总帐中两次过帐它们的危险。

如果您使用另一个总帐, 或者如果您的 Sage 300 ERP 总帐使用一个不同于存货控制使用的数据库, 打开您的总帐并导入总帐批次。然后您可以从您在其中保留您公司的存货控制数据的目录中删除批次。(删除以字母 **glic** 开始, 并有文件扩展名 **.csv** 的文件。)

如果您刚刚设置了您的存货控制余额并需要删除总帐批次, 按照总帐删除批次帮助中的指示进行。(来自存货控制的批次将作为打开的总帐批次出现。)

您必须在总帐/选项屏幕的过帐选项卡上选择 **允许编辑导入的分录** 选项。

**添加当前货品数量和成本之后**

如果输入货品数量和成本之前您不得不在存货控制选项屏幕上或存货控制总帐整合屏幕上更改了选项, 您现在可以把设置恢复到您做更改之前那样。

## 分派存货估价方法到货品

一个货品使用的科目集合决定了它的货品估价(或成本计算)方法。这表示分派或更改货品估价方法实际上涉及两个步骤:

1. 使用科目集合屏幕来分派货品估价方法到科目集合, 为该估价方法创建一个新的科目集合, 如有必要。
2. 使用货品屏幕或货品向导来分派科目集合到存货货品。

**开始之前:**

- 打印科目集合报表来查看分派到科目集合的存货估价方法。  
双击设置报表文件夹中的科目集合图标打开报表。
- 如果您正在更新一个现有科目集合, 打印您要更改的科目集合的货品状态报表, 包括概览信息, 以便您知道哪些货品将受影响。
- 如果您正在分派一个现有货品到一个使用不同成本计算方法的科目集合:
  - 为所有正在更改的货品打印货品估价报表。

更新货品记录之后, 您需要将更改的所有货品的资产金额从旧存货控制科目转移到总帐中的新控制科目。

- 运行日终处理。

**注释：**如果您试图更改一个货品的科目集合，而又存在尚未为其运行日终处理的该货品的已过帐交易时，存货控制将显示一个错误讯息。

#### 要分派存货估价方法到一个科目集合：

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 科目集合**。
2. 按如下所示填写科目集合屏幕上的字段：

**科目集合代码。**键入一个最多六个字符的代码来标识科目集合。

**描述。**键入一个科目集合的描述。

**成本计算方法。**选择科目集合将为估价您的存货并决定销货成本而使用的成本计算方法。


**总帐科目。**输入构成该科目集合的存货控制、应付款清算、调整冲销、组装成本贷项、非存货清算、转移清算、拆卸费用，和实物盘存调整等科目的总帐科目编号。

点击查找器或按F5键显示一个总帐科目编号的清单。高亮您要的科目，然后按Enter键选择它。

3. 点击**添加或保存**(如果您之前添加了科目集合)。

#### 要分派或更改一个货品的存货成本计算方法：

**注释：**如果您正在添加一个新货品，按照"使用货品向导添加存货货品"(第 86 页)中的步骤进行。

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品**。
2. 输入或选择货品编号。
3. 在货品选项卡上，点击**科目集合代码**字段旁的查找器

查找器显示科目集合代码，连同它们的描述，状态，和成本计算方法。

4. 选择使用您要分派的成本计算方法的科目集合。
5. 点击**保存**。
6. 如果您正在为一个现有货品更改成本计算方法：

#### **警告！**

如果您发运一个使用标准成本计算方法的货品，而又尚未输入标准成本，存货控制会使用零作为标准成本来计算其销货成本。

类似地, 如果您发运一个使用最近成本计算方法的货品的单位, 而且您尚未收到任何进货或输入最近成本, 存货控制系统会使用零作为最近成本来计算销货成本。

### 更改成本计算方法之后

- 打印您要更改的科目集合的货品状态报表, 包括概览信息, 来检查您更改的货品。
- 更新货品记录科目集合之后, 从旧存货控制科目转移资产金额到总帐中的新控制科目。(否则, 您将有从未调节的旧余额。)

## 分派计量单位到货品

如果您的存货控制系统使用“仅使用定义的计量单位”处理选项, 您仅可以在计量单位设置屏幕上分派已存在的计量单位到货品。所以, 分派一个计量单位到一个货品可能涉及两步。

1. 使用计量单位设置屏幕添加一个新的计量单位和转换系数到存货控制。
2. 使用货品屏幕或货品向导分派计量单位到存货货品。

这一主题阐述这些一般性步骤。

### 开始之前:

- 决定您各个存货货品的库存单位。

**注释:** 如果您未在选项屏幕中选择“允许非整数数量”选项, 库存单位就是您可以定义的出货或销售货品的最小计量单位。

- 计算库存计量单位和其它计量单位之间的转换系数。
- 决定各个计量单位的称谓。您要使用的名称出现在数据输入屏幕上。
- 打印计量单位报表(在存货控制设置报表文件夹中)查看已经为您的公司定义了哪些单位。您还可以打开设置文件夹中的计量单位屏幕来查看计量单位。

### 要添加计量单位到存货控制:

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置 > 计量单位**。
2. 在表中, 按**Insert**键开始一个新行, 然后按如下方式字段:

**计量单位。**使用最多十个字符来标识计量单位(例如, “个”, “筐”, “托盘”, 等)。



**默认转换系数。**请输入将这一单位转换到货品库存单位的转换系数。

例如,如果“个”是一个库存计量单位(转换系数为1),则“打”的转换系数将是12。

**注释:**您的存货系统可以有一个以上的转换系数为“1”的库存单位。更多信息参见“存货控制计量单位屏幕”(第 498 页)。

### 3. 点击关闭。

#### 要添加计量单位到一个货品记录:

##### 1. 打开存货控制货品屏幕或存货控制货品向导

进行下列之一:

- 打开**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品**。
- 打开**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品向导**。

##### 2. 如果您正在添加一个新货品,参见“使用货品向导添加存货货品”(第 86 页)。

如果您正在为一个现有货品添加计量单位:

##### a. 如果使用货品向导:

- 点击**下一步**移到第一个数据录入向导页。
- 键入货品编号或从查找器中选择货品编号。
- 点击**下一步**移到包含计量单位的页。

如果使用存货控制货品屏幕:

- 输入货品编号,或从查找器中选择货品编号。
- 点击**单位**选项卡。

##### b. 在计量单位表中点击一个行,然后按Insert键开始一个新行。

**计量单位。**点击列标题中的查找器从所有为存货控制定义的计量单位的清单中选择。

如果您允许未定义的计量单位,您可以输入计量单位并按**tab**键直接移到转换系数列。

**转换系数。**如有必要,更改将这一单位转换为货品库存单位的默认系数。

**库存计量单位。**如果您正在添加库存计量单位,注意:

- 转换系数必须为“1”。
  - 如果另一个货品当前被选为库存计量单位,您必须在那一货品的**库存计量单位**列中双击将其设为“否”之后才可以将新的计量单位设为“是”。
- c. 当您完成了添加计量单位后点击**保存**。

如果使用货品向导,点击**下一步**直至**完毕**按钮出现,然后点击**完毕**保存更改。

### 分派计量单位之后

打印货品状态报表,包括计量单位,检查您是否适当更改了所有货品。

## 分派重量计量单位到货品

您为您分派到货品的重量使用计量单位。销售订单和采购订单使用货品重量来计算订单的合计重量。一般而言您:

1. 使用计量单位设置屏幕添加重量计量单位和转换系数到存货控制。
2. 使用货品屏幕或货品向导分派重量计量单位到存货货品。

这一主题阐述这些一般性步骤。

### 开始之前:

- 打印重量计量单位报表查看已经为您的公司定义了哪些单位。
- 决定如何称呼新的重量计量单位。您要使用的名称出现在数据输入屏幕上。
- 计算默认重量计量单位和您正在添加的重量计量单位之间的转换系数。
- 如果您正在设置您的系统,决定要用于所有经销售订单和采购订单输入的销货单的默认重量计量单位。

您向重量计量单位屏幕添加了重量计量单位之后,在选项屏幕上将其设置为默认重量计量单位。

### 要添加一个新的计量单位到存货控制:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置 > 重量计量单位**。
2. 在表中按**Insert**键**开始**一个新行,然后按如下方式填写字段:

**重量计量单位**。按您要出现在数据输入屏幕的形式键入重量计量单位。例如,“磅”或“公斤”。

**描述**。输入一个重量计量单位的描述,如磅或公斤。

**重量转换系数。**输入转换这一重量计量单位到默认重量计量单位的系数。例如，如果“磅”是默认重量计量单位(其转换系数为1)，“吨”的转换系数就是2,000。

即便您不使用非整数存货数量，您也可以在重量转换系数中使用非整数。例如，把公斤转换成磅的系数是2.2。

**默认重量计量单位。**您在存货控制选项屏幕中选择默认重量计量单位。这是订单重量合计在销售订单系统中以其表示的单位。

**默认重量中的1.0000。**存货控制系统自动计算转换系数的关系数。它提供一个转换系数的直观查验。

更多信息参见“存货控制重量计量单位屏幕”(第 500 页)。

### 3. 点击关闭。

#### 要分派一个重量计量单位到一个货品：

##### 1. 打开存货控制货品屏幕或存货控制货品向导

进行下列之一：

- 打开**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品**。
- 打开**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品向导**。

##### 2. 如果正在分派一个新货品，参见“使用货品向导添加存货货品”(第 86 页)。

如果正在为一个现有货品添加计量单位：

###### a. 如果使用货品向导：

- 点击**下一步**移到第一个数据录入向导页。
- 输入货品编号，或从查找器中选择货品编号。
- 再次点击**下一步**移到包含单位重量字段和重量计量单位字段(在单位重量旁)的页面。

如果使用存货控制货品屏幕：

- 输入货品编号，或从查找器中选择货品编号。

###### b. 使用重量计量单位字段旁的查找器来选择符合该货品单位重量的计量单位。

程序显示重量计量单位和用于销售订单和采购订单中订单的默认重量计量单位之间的转换系数。

c. 点击**保存**。

如果使用货品向导, 点击**下一步**直至**完毕**按钮出现, 然后点击**完毕**保存您的更改。

### 分派重量计量单位到一个货品之后

打印货品状态报表, 包括概览信息, 检查您是否适当添加了重量和重量计量单位。

## 有关编辑货品记录

使用货品屏幕来编辑存货控制中的货品记录。

您可以随时更改一个货品记录中的大部分信息, 但有这些限制:

- 您把一个货品记录设为闲置之后:
  - 您不能为那一货品过帐进货, 发货, 调整, 组装, 或转移。
  - 您不能使用该货品作为一个替代货品。
- 您不能分派一个货品到有闲置状态的一个类别或一个科目集合。
- 您不能直接更改一个货品编号。

您必须先创建一个有着新编号的新货品记录, 复制货品信息到新记录, 然后删除旧的货品记录。

- 您不能为一个现有货品选择一个不同的货品结构代码。
- 如果货品是一个用料单中的主件或部件货品, 您不能更改到一个使用用户指定成本计算方法的科目集合。
- 您不能更改一个库存货品到一个非库存货品除非:
  - 该货品的合计成本和数量为零, 以及使用地点明细屏幕或地点屏幕从所有地点中移除该货品。
  - 该货品的科目集合和类别代码为活动。
  - 货品被分派到一个使用用户指定成本计算方法的科目集合。

## 有关更改货品类别或科目集合

我们不建议您更改分派到一个您已向其过帐交易的货品记录的货品类别和科目集合。

如果您更改货品类别：

- 新的货品类别的默认选择将代替货品记录中的现有选择，尽管您可以编辑货品记录来更改新的选择。
- 您可能需要为受影响的货品类别修正统计。
- 新的类别可能不像旧类别那样分布COGS(销货成本)和成本差异到相同的总帐科目，使得报告期间之间的统计比较无效。

如果您更改货品的科目集合：

- 用新的科目集合代码更新货品记录之后您可能需要转移存货控制科目余额中的资产科目到总帐中的一个新控制科目；否则，您可能会有从未调节的旧余额。
- 新的科目集合可能使用一个不同的成本计算方法，而且所有为新货品编号过帐的后续交易将被过帐到链接到新科目集合代码的总帐科目集合。
- 存货控制将显示一个警告讯息如果您试图为一个货品更改科目集合而同时存在尚未为其运行日终处理的该货品的已过帐交易。

## 编辑货品记录

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品**。
2. 为您要删除的货品记录输入代码，或从查找器中选择它。
3. 在记录中作出您需要的更改。
4. 完成后，点击**保存记录**您的更改。

### 更改货品记录之后

- 打印货品状态报表检查新的记录信息。
- 将您更改或删除货品之前打印的报表与更改之后打印的相比较，确认您正确作出了所有更改。

## 使用货品向导更改存货货品描述

我们建议您使用货品向导来更新一个货品描述以便确保您的更改在整个存货控制中保持连贯。

因为您在若干记录中输入一个存货货品的描述，所以有可能相同的货品有不同的描述(例如，在价目表和货品记录中)。这表示要在设置存货货品和价格之后更改一个货品描述，您还应该更改价目表上的描述。

货品向导使这个过程更有效，帮助您在所有关联的记录中更改描述。您还可以添加有关对客户明细和制造商货品编号的更改的备注以防止可能的混淆。

### 要更改存货货品描述:

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品向导**。
2. 点击**下一步**移到第一个货品信息页。
3. 在**货品编号**字段中, 为您要更改的货品**记录**输入或选择代码。
4. 在**货品描述**字段中, 键入货品的新描述。

这一描述在您使用存货控制, 销售订单, 采购订单, 和项目成本管理中的查找器查找货品编号时出现。
5. 点击**下一步**移到第二个信息页, 然后更改额外的货品信息, 如有必要, 以符合新的描述。
6. 点击**下一步**直至您到达货品定价页。
7. 轮流为各个价目表, 双击描述字段, 然后编辑货品描述。

这些描述作为销售订单中的新明细行的默认值出现。
8. 点击**下一步**直至您到达制造商货品编号页, 然后在备注字段中输入一个有关更改的**描述**的**注释**。
9. 点击**下一步**直至您到达客户明细页, 然后输入一个有关更改的**注释**。
10. 当您完成时, 点击**完毕**来保存您的更改并退出向导。

### 更改货品描述之后

打印存货控制**记录**来更新已打印的**记录**并确保正确添加了货品。

- 货品状态
- 地点明细
- 价目表
- 制造商货品(通常用于条码)。
- 用料单
- 配套货品
- 供应商明细
- 客户明细
- 合约定价
- 再订购数量

## 关于置批别为隔离

您可以用下列方式隔离批别：

- 您可以使用批别编号屏幕隔离一个批别范围和一个货品范围。
- 特定货品可以在接收它们时立刻放入隔离，如果已经在存货控制货品记录中选择了隔离天数选项。

批别化存货货品可能被置为隔离，如果它们有在货品售出之前必须解决的瑕疵，或者如果您必须在货品可以使用之前向海关当局提供文书和/或关税。一旦问题获得解决，您可以从检疫中放行批别。

## 从检疫中放行批别

您使用存货控制隔离放行屏幕来放行您已经置为隔离的批别。

**注释：**您必须放行一个隔离批别的所有数量，或者一个都不放行。

## 有关删除货品记录

您可以使用存货控制货品屏幕一次删除一个存货货品记录。(这是您用来添加货品到存货控制的同一个屏幕。)

您也可以使用存货控制定期处理文件夹中的删除闲置记录屏幕来删除闲置货品记录的群组。

您不能删除一个货品记录除非：

- 该货品在各个地点，在销货单，以及在采购单上的库存数量为零。
- 货品在各个地点的合计成本为零。
- 货品不是任何用料单的主件货品或部件货品。
- 您已经运行了日终处理，如果自上次日终处理以来您已经为货品过帐了任何交易。

如果您要删除一个不符合这些条件的货品，输入发货，转移或调整(按您需要)直至符合指定条件，然后把货品设为闲置。

**提示：**试图删除一个货品记录之前，分派闲置状态到记录以便确保没有进一步的交易向其过帐是一个好主意。然后您可以等到财务或日历年度结尾时删除它(取决于您用来累积货品统计的方法)。

## 识别闲置的货品记录

打印货品状态报表来识别闲置货品记录<sup>录</sup>和它们的在手, 订购单, 和销货单数量。打印报表之前, 选择**闲置货品**, **概览**, 和**数量按地点**选项。

打印货品验证报表来决定货品状态报表上各个闲置货品的合计成本。

## 删除货品记录

使用货品屏幕一次删除一个存货货品记录<sup>录</sup>。(这是您用来添加货品到存货控制的同一个屏幕。)

**提示:** 使用存货控制定期处理文件夹中的删除闲置记录<sup>录</sup>屏幕来删除闲置货品记录的群组。

### 开始之前:

- 确保:
  - 该货品在各个地点, 在销货单, 以及在采购单上的库存数量为零。您仅在货品数量为零而且在订单上没有未结清金额时才可以删除一个货品记录<sup>录</sup>。
  - 货品在各个地点的合计成本为零。
  - 您已经运行了日终处理, 如果自上次日终处理以来您已经为货品过帐了任何交易, 而且已经完成了所有涉及货品的进货。
  - 货品不是一个用料单的主件货品或部件货品。
- 打印货品状态报表来识别闲置货品记录<sup>录</sup>和它们的在手, 订购单, 和销货单数量。从打印字段旁的清单中选择闲置货品选项。还要选择概览和数量按地点选项。更多信息, 参见"打印货品状态报表"(第 266 页)。
- 打印货品验证报表来决定货品状态报表上各个闲置货品的合计成本。更多信息, 参见"打印货品估价报表"(第 268 页)。

### 要删除一个活动的货品记录:

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品**。
2. 为您要删除的货品记录<sup>录</sup>输入代码, 或从查找器中选择它。
3. 选择**闲置**选项。
4. 点击**保存**保存您的更改。
5. 在您的财务年度或日历年度结束时, 使用删除闲置记录<sup>录</sup>(在定期处理文件夹中)删除货品记录<sup>录</sup>。



### 要删除一个不用的货品记录：

**注释：**使用这一方法来删除一个货品记录，如果您无意中添加了它或如果您尚未为货品过帐任何交易。

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品**。
2. 为您要删除的货品记录输入代码，或从查找器中选择它。
3. 点击**删除**。
4. 如果出现一个要您确认是否希望删除该记录的信息时，点击**是**。

## 供应商明细

您使用存货控制供应商明细屏幕来添加有关各个供应商和他们对于一个所选货品收费的详细信息。您还可以分派一个优先级到货品的各个供应商。

### 关于供应商明细

如果您从一个以上的供应商购买相同货品，您可以向一个货品记录分派多达九个供应商，按优先顺序排列。（通常，您将供应商1分派给您最经常使用的供应商。）

您使用存货控制供应商明细屏幕来记录您存货中各个货品的有关各个供应商的详细信息，包括成本。

在您链接一个供应商到一个货品后，当您在申购单和订购单中输入货品明细时您可以选择供应商的货品编号。采购订单为您填写货品的成本。

**注释：**这些更改不影响主供应商清单。程序中其它地方的供应商查找器并不反映在此所作的更改。要永久性地添加或修改一个供应商，您必须在应付帐款中这么做。


### 添加供应商信息到货品

您使用存货控制供应商明细屏幕来添加有关各个供应商和他们对于一个所选货品收费的详细信息。您还可以分派一个优先级到货品的各个供应商。

#### 开始之前：

- 在存货控制中添加货品记录。
- 在应收帐款中添加供应商记录。

### 要添加供应商信息到货品:

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 供应商明细**。
2. 在**货品编号**字段中, 输入或选择您正为其添加供应商信息的货品编号。
3. 在表中, 为各个供应商:
  - a. 点击该表, 或按**Insert**键开始一个新行。
  - b. 如果您使用**Sage 300 ERP**应付帐款, 点击**供应商编号**列标题中的查找器, 然后选择供应商。

如果您不使用应付帐款, 在**供应商编号**字段中双击, 然后输入供应商编号。还有, 在**供应商名称**字段中, 输入供应商名称。

#### 注释:

“客户 1”自动被分派给您添加的第一个供应商。您添加的每个供应商都自动被分派有下一个最高编号, 但您可以从清单中选择一个来更改供应商类型。

您不能分派相同供应商类型到同一货品的两个不同供应商。

- c. 输入供应商合约, 供应商货品编号, 成本单位, 供应商成本, 和供应商币种。
4. 点击**保存**。

### 添加供应商明细之后

打印供应商明细报表来核实新的信息并更新您的打印记录。

## 客户明细

客户货品编号特定于客户, 因此不同客户可以对不同货品使用相同的编号。因为它们指定客户的计量单位, 使用客户货品编号可以在订单录入时减少混淆。

大客户经常需要客户货品编号, 他们在向您订货时使用他们自己的库存编号。如果您提供货物到若干大的经销点, 若干客户货品编号可以关联到一个单一货品。

您使用**存货控制货品和价目表**文件夹中的客户明细屏幕来添加一个货品的客户明细。

### 添加客户货品编号

客户货品编号特定于客户, 因此不同客户可以对不同货品使用相同的编号。因为它们指定客户的计量单位, 使用客户货品编号可以在订单录入时减少混淆。


大客户经常需要客户货品编号，他们在向您订货时使用他们自己的库存编号。如果您提供货物到若干大的经销点，若干客户货品编号可以关联到一个单一货品。

您使用存货控制货品和价目表文件夹中的客户明细屏幕来添加一个货品的客户明细。

### 开始之前：

- 在存货控制中添加货品记录。
- 在应收帐款中添加客户记录。

### 要添加客户货品编号：

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 客户明细**。
2. 输入或选择您正为其添加客户货品编号的货品编号。
3. 在表中，为各个客户：
  - a. 点击该表，或按Insert键开始一个新行。
  - b. 如果您使用Sage 300 ERP应收帐款，在**客户编号**列标题中点击查找器，然后选择客户。

如果您不使用应收帐款，在**客户编号**字段中双击，然后输入客户编号。还有，在**客户名称**字段中，输入客户名称。

#### 注释：

您添加的第一个客户自动被分派给“客户1”。您添加的每个客户都自动分派给下一个最高编号，但您可以从清单中选择一个来更改客户类型。

您不能分派相同客户类型到同一货品的两个不同客户。

- c. 在**客户货品编号**字段中，输入货品编号，然后输入货品的客户描述。
- d. 输入计量单位。
- e. 输入任何备注和有关处理或出货的特定指示。

当您在销售订单中使用客户货品编号时备注和指示出现在销货单上。

4. 点击**保存**。

### 添加客户明细之后

打印客户明细报表来核实新的信息并更新您的打印记录。

## 合约定价

您使用存货控制合约定价屏幕为特定货品和客户设置合约定价。

销售订单使用合约价格来计算交易的默认货品价格。

### 为客户添加合约价格

您使用存货控制合约定价屏幕为特定货品和客户设置合约定价。

销售订单使用合约价格来计算交易的默认货品价格。

#### 开始之前:

- 决定定价合约是为个别货品还是整个货品类别。
- 决定将如何确定价格(一个固定金额,或使用一个折扣或成本加方法计算,或按客户类型确定)。

#### 要为客户添加合约价格:

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 合约定价**。
2. 在**客户编号**字段中,键入您正为其设置定价合约的客户的代码,或使用查找器选择它。
3. 在**价格按**字段中,选择一个定价方法。
  - 如果您使用货品编号:
    - 在**货品编号**字段中,选择货品编号。
    - 在**价目表**字段中,选择一个价目表。
  - 如果您选择类别代码,为产品类别选择代码。
4. 如果您要程序为客户确定最好价格而不管合约价格为何,选择**使用最低价格**。
5. 在**合约价格类型**字段中,选择一个合约价格类型,然后填写余下的字段,与您的选择保持一致。
  - 如果您选择了客户类型,指定客户类型。
  - 如果您选择了任何其它合约价格类型,输入一个百分比。您可以设置最多五个小数位数来表示百分比。

**注释:** 如果您选择了成本加固定金额或成本加固定百分比,您必须指定成本基础,然后输入金额或百分比。

6. 为合约输入或选择**起始**日期和失效日期。

**提示：** 对一个开放式合同，保持这些字段空白。

7. 点击**添加**。

#### 添加合约价格之后

- 您可以使用查找器或滚动按钮来选择一个合约价格记录进行编辑或为同一个客户添加另一个合约。
- 使用清除历史屏幕清除已失效的合约价格。

## 地点明细

您必须允许在一个地点存放某货品之后才可以过帐该货品和地点的交易。例如，您必须分派一个货品到一个地点之后才可以接收一些该地点的货品单位和成本到存货控制。

如果存货控制不使用允许货品于所有地点选项，您必须分别分派货品到您要库存它们的地点。

您使用存货控制货品和价目表文件夹中的地点明细屏幕来分派货品到特定地点。

### 关于分派货品到地点

您必须允许在一个地点存放某货品之后才可以过帐该货品和地点的交易。例如，您必须分派一个货品到一个地点之后才可以接收一些该地点的货品单位和成本到存货控制。

您可以向任意数目的地点分派活动的货品。(您不能分派闲置货品到地点。)

存货控制系统为您提供分派货品到地点的三种方式。您可以分派：

- 所有您的存货货品到所有地点。
- 一组货品到特定地点。
- 向特定地点分派一个单一货品。

如果存货控制不使用允许货品于所有地点选项，您必须分别分派货品到您要库存它们的地点。

**提示：** 要知道货品是否自动库存在所有地点，检查存货控制设置文件夹中存货控制选项屏幕的处理选项卡。

下列部分可以帮助您决定分派货品到地点的这些方法中哪个(或哪些)对您最为有效。

### 分派所有货品到所有地点

如果您的公司不在一个以上的地点保留存货, 或者不需要限制任何货品存放在任何地点, 您便可以向所有地点分派所有存货, 节省设置存货控制系统的时间。这么做允许您立即开始输入涉及任何地点任何货品的交易。

要允许在所有储存地点库存所有货品, 选择选项屏幕处理选项卡上的**允许货品于所有地点**选项。您可以随时开启和关闭这一选项。

### 分派一个单一货品到一个特定地点

如果您的公司在—个以上的地点存放某些存货货品, 但限制其它货品这么做, 您可以按需要向任意数目的地点分派个别货品。

您使用存货控制地点明细屏幕(在存货控制货品和价目表文件夹中)来分派单一货品到存货地点。

### 分派多个货品到一个特定地点

如果您公司在不同地点存放不同类别或类型的存货货品, 您可以向任何一个地点分派货品范围(按货品类别, 或一个货品编号节段)。

例如, 如果您有三个货品类别**F1**、**F2**和**F3**, 分别代表不同类型的文件柜, 您可以指定将所有其类别在**F1**至**F3**范围内的货品分派到某个地点, 从而将所有文件柜分派到该地点。

您使用存货控制地点屏幕(在存货控制设置文件夹中)同时分派一组货品到一个特定存货地点。

## 分派货品到地点

---

**注释:** 您使用地点明细屏幕来分派存货货品到各个您要库存它们的地点, 除非在存货控制选项屏幕中选择了**允许货品于所有地点**选项。

---

您可以分派一个货品到您想要的尽可能多的地点, 但您必须分派它到至少一个地点之后才可以为那一货品过帐交易。


您还必须允许货品在货物在途地点库存, 如果您要使用它们来转移货品。

### 开始之前:

- 选择一个最多十个字符的代码来标识您计划添加的各个取货序列。

- 向存货控制系统添加货品记录，并决定您要在其库存各别货品的地点。
- 决定您存货中各个货品的最近成本。
- 决定使用标准成本计算方法的货品的标准成本。
- 为新地点的货品决定取货序列代码/货柜编号。

#### 要分派货品到地点：

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 地点明细**。
2. 输入一个货品编号，或使用查找器选择它。
3. 按Tab键移到录入表，然后，为各个您要向其分派货品的地点：
  - a. 点击地点列标题中的查找器选择地点。

**提示：**如有必要，按Insert键开始一个新行。

- b. 输入一个取货序列编号(经常是货柜编号)。
- c. 双击**允许**字段将其更改为是。
- d. 使用**中**字段指定“否”直至您为这一地点的货品过帐交易。
- e. 在**成本计量单位**字段中，输入或选择为这一地点的货品计算交易成本时要使用的计量单位。
- f. 为以指定成本计量单位表示的货品输入成本计算信息。

**注释：**当您为该货品处理一个进货，转移，或组装之后运行日终处理时程序更新成本计算信息。当您为这一地点过帐存货交易时它更新并显示数量。

4. 点击**保存**。

#### 更改地点明细之后

- 打印地点明细报表(在存货控制设置报表文件夹中)来检查新的信息，并更新您的已打印记录。
- 将您更改或删除地点明细之前打印的报表与那些更改之后打印的相比较，确认您作出了正确的更改。

## 查看货品的地点明细

您可以使用存货控制地点明细屏幕来查看有关您库存个别货品的地点的信息，并查看订购单，销货单上各个地点，以及提交到销货单的货品数目。

**要查看一个特定地点的某个货品的明细:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 地点明细**。
2. 在**货品编号**字段中, 输入**货品编号**。
3. 在表中, 选择(置亮)该地点, 然后点击**下钻**按钮(在**订购单上数量**, **销售单上数量**, 或**已提交数量**标题上)来查看该地点的明细。

**注释:** 您可以在出现的下一个屏幕中下钻到特定订单。

## 修改地点明细

如果您的公司在-一个以上的地点存放某些存货货品, 但限制其它货品这么做, 您可以按需要向任意数目的地点分派个别货品。

您使用**存货控制地点明细**屏幕(在**存货控制货品和价目表**文件夹中)来分派单一货品到**存货地点**。

您可以随时更改一个地点**明细记录**中的下列信息:

- 取货序列
- 成本计量单位
- 标准成本(成本计算单位)
- 最近成本(成本计算单位)
- 允许
- 上一单位成本(成本计算单位)

如果您在选项屏幕处理选项卡上为**替代金额1**名称和**替代金额2**名称字段添加了名称, 您还可以修改地点**明细记录**中这些字段的内容。

## 添加取货序列/货柜编号到货品

因为它们可以在各个**存货地点**不同, **取货序列**或**货柜编号**是**货品地点**明细的一部分。

**开始之前:**

找出要为各个**存货地点**的**货品**使用的**取货序列**代码或**货柜编号**。

**要添加取货序列/货柜编号到货品:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 地点明细**。
2. 在**货品编号**字段中, 输入**货品编号**, 或使用**查找器**选择它。



3. 如果地点不出现在表中，像通常那样添加地点明细。(更多信息，参见"分派货品到地点"(第 110 页)。
4. 在表中，选择(置亮)您要添加取货序列的地点，然后：
  - a. 双击**取货序列**列。
  - b. 输入取货序列编号(经常是货柜编号)。
5. 点击**保存**。

## 制造商货品

您可以使用存货控制货品和价目表文件夹中的制造商货品屏幕关联无限的额外货品编号到您的存货。

### 关于制造商货品

您可以使用存货控制货品和价目表文件夹中的制造商货品屏幕关联无限的额外货品编号到您的存货。

制造商货品记录让您把条码与您的存货货品相关联。

制造商货品编号当您在存货控制，销售订单，或采购订单程序的货品编号字段中输入它们时被自动翻译成您的存货货品编号。

**注释：**制造商的货品代码还提供一个计量单位，因而您可以为单一货品，一盒，和一个托盘分派不同的代码。

您可以为相同的存货货品创建若干不同的货品编码系统，但首先：

- 决定您要使用的条码模式。通用产品代码(UPC)对制造商货品是特定的。
- 如果您要创建快捷方式别名，设计一个容易记住的合乎逻辑的编码模式。

### 添加条码/制造商编号到货品

制造商货品屏幕让您将额外编号(如条码)与您存货中的货品相关联。制造商货品编号在数据输入期间自动转换成您的存货货品编号。

#### 开始之前：

- 决定您要使用的条码模式。通用产品代码(UPC)对制造商是特定的。

- 您可以按需要添加任意多的制造商货品编号到各个存货货品。

**注释:** 制造商的货品代码还提供一个计量单位, 因而您可以为单一货品, 一盒, 或一个托盘分派不同的代码。

- 您还可以使用制造商货品编号为您最畅销的货品创建快捷方式的别名。  
花点时间设计一个易记, 合乎逻辑的编码方案。

#### 要添加条码到货品:

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 制造商货品**。
2. 在**货品编号**字段中, 输入或选择您要为其添加一个代码的货品编号。
3. 在表中:
  - a. 如有必要, 按**Insert**键开始一个新行。
  - b. 双击**制造商货品编号**列, 然后为存货货品输入制造商代码。

**提示:** 您还可以使用一个扫描器来输入条码。

- c. 按**Tab**键移到**制造商货品描述**字段, 然后输入一个描述。
  - d. 按**Tab**键移到**计量单位**字段, 然后使用查找器为这一代码选择计量单位。  
您可以对单一货品, 或对整箱货品, 及类似情况使用不同的代码。
  - e. 按**Tab**键移到备注字段, 然后为代码输入一个备注。
4. 点击**保存**。

## 再订购数量

如果您向存货控制系统添加再订购信息, 您就可以打印报表, 列出存货中库存不足或过量的货品。您可以使用这些报表来帮助您决定何时再订购货品。

您使用存货控制再订购数量屏幕添加您的存货货品的再订购信息。

### 关于再订购信息

如果您向存货控制系统添加再订购信息, 您就可以打印报表, 列出存货中库存不足或过量的货品。您可以使用这些报表来帮助您决定何时再订购货品。

您使用存货控制再订购数量屏幕添加您的存货货品的再订购信息。

如果您在一个以上的地点储存了某个货品，您为各个地点的货品添加再订购信息。

**提示：**如果您与 Sage 300 ERP 采购订单一道使用存货控制，您可以用采购订单程序为您需要再订购的货品自动生成订单。

### 使再订购信息多样化

您可以保留年度中不同期间的不同再订购信息。

您可以在该日历年度内任意指定多个期间的数量。

您可以为各个期间记录下列再订购信息：

- 您在存货中需要的最小和最大件数。
- 计划销售量。
- 当货品的数量低于最小件数、或低于计划销售量时，需要订购的单位数。

您按库存计量单位(即存货控制系统用来报告货品库存数量的单位)来记录所有数量。

### 最小和最大数量

存货控制系统计算一个货品的单位数时，以在手数量加订单上的数量，再减去销货单上的数量。

#### 示例：

如果某货品的在手数量是 100，订单上是 50，而销货单上是 80，那么该货品的库存数量就是 70(即  $100 + 50 - 80$ )。

如果您要为各个日历季度指定不同的再订购信息，输入这四个期间起始日期：1月1日，4月1日，7月1日，和10月1日。为双月覆盖期输入六个期间的开始日期：1月1日，3月1日，5月1日，7月1日，9月1日，和11月1日。

注意按照月，日的顺序输入期间起始日期的数字。例如，您应该把期间起始日期“6月30日”输入为“6/30”。

在上两个例子中，第一个期间开始于1月1日，而且各个期间的长度相等，但这并非规定的要求。例如，这是另一组有效的期间起始日期：5月2日，9月10日，1月20日，和3月25日。

您或许只需要添加部分存货的再订购信息，例如价格昂贵或大批量的货品。

**提示：**您可以使用优化存货屏幕来优化您的货品再订购数量，基于一个即时存货管理模式。更多信息，参见“存货控制优化存货屏幕”(第 367 页)。

## 添加货品再订购数量

您使用存货控制货品再订购数量屏幕来设置您的存货货品的再订购信息。您可以分别指定各个货品在每个您库存该货品的存货地点或所有地点的再订购标准。

### 开始之前:

- 请决定您将向存货控制系统为其添加再订购标准的货品(所有、一些或无)。
- 对各个货品,决定您要在您的存货中各个地点库存的最小数目和最大数目,或设置所有地点的整个最大和最小再订购数量。

确保货品被允许库存于您正为其设置再订购信息的特定地点。

**提示:** 您可以使用优化存货屏幕来优化您的货品再订购数量,基于一个即时存货管理模式。更多信息,参见"存货控制优化存货屏幕"(第 367 页)。

- 决定如果某个地点的货品库存数量低于您为一定时段指定的最小数量时您要订购的各个货品数量。
- 预估您预计在各个时间段中销售各个货品的数量。

### 要添加货品再订购数量:

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 再订购数量**。
2. 输入或选择您要为其添加再订购标准的货品编号。
3. 在**再订购为**字段中,指定是为一个特定地点还是为所有地点设置再订购数量。

如果您选择设置一个特定地点的再订购数量,您之后不能为相同货品设置所有地点的数量,除非您先删除各个特定地点的再订购数量。类似地,如果您选择设置所有地点的数量,您之后不能设置一个特定地点的数量,除非您先删除所有地点的数量。

4. 如果您选择了特定地点,在相邻的字段中输入或选择地点代码。
5. 如果您要为这一货品和地点添加可选字段信息,点击可选字段旁的缩放按钮。(您可以分派那些为用于再订购数量记录而设置的可选字段。)
6. 点击前往 **➡** 按钮(或按F7键)。
7. 在表中:
  - a. 按Tab键或Insert键开始一个新行。
  - b. 为各个所需期间输入期间起始日期和数量。
8. 点击**保存**保存您的录入。

### 添加再订购数量之后

- 打印再订购报表来检查新的信息并更新您的打印记录。
- 将您更改或删除再订购数量之前打印的报表与那些更改之后打印的相比较，确认您按要求作出了正确的更改。

## 优化货品再订购数量

使用优化存货屏幕来优化货品再订购的最小和最大数量。利用销售数据，基于一个即时存货管理模式，Sage 300 ERP计算出最优货品再订购数量。您可以选择部分或全部建议的更改，然后自动更新在再订购数量屏幕上指定的数量。

**注释：**如果为货品在再订购数量屏幕上的**再订购为**字段中选择了**所有地点**，货品的再订购数量不会更新。


### 开始之前：

- 在选项屏幕的优化器选项卡上指定设置和选项。更多信息，参见"存货控制选项屏幕"(第 474 页)。
- 在货品屏幕上，为您库存的各个季节性货品选择**季节性**选项。更多信息，参见"存货控制货品屏幕"(第 313 页)。
- 如果您使用Sage 300 ERP采购订单基于在存货控制中定义的再订购数量自动创建订单，确保再订购数量屏幕上的货品有一个完整年度的期间集：**12(或13)**，如果您使用**13**个财务期间)。如果您使用优化存货屏幕来更新一个没有完整年度期间集的货品的再订购数量，当您为该货品创建订单时，**预计**销售数量可能不正确。

### 要优化货品再订购数量：

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 优化存货**。
2. 在**指定条件**选项中，输入搜索标准以便找到您要为其优化再订购数量的货品。

**注释：**默认情况下，**年度/期间**字段显示当前财务年度和期间。为确保最优货品再订购数量计算正确，您不应该更改这一默认值。

3. 点击**前往** 。

结果显示在匹配您指定搜索条件的表中。

**注释:** 在您点击 **前往** 之后, 便不能再更改 **指定条件** 部分中的字段。而且即便您关闭屏幕, 屏幕上显示的信息会被保存, 让您之后从您停顿的地方继续工作。如果您正在复查一个很长的货品清单, 而且您无法一次完成, 这会有所帮助。要输入新的条件, 您必须点击 **清除**。

4. 复查该表, 看看对您当前货品再订购数量的更改建议。

**提示:** 您可以在 **订单最小值** 和 **订单最大值** 字段中更改数量。

5. 选择各个包含您要对货品再订购数量所做更改的行。
6. 点击 **应用所选更改**。

货品再订购数量的最小和最大值更改为在您选择的行中显示的订单最小值和订单最大值, 而行则从表中移除。

**注释:** 如果选择了选项屏幕上的 **更新地点明细** 选项, 地点明细屏幕上的 **存货最小值(SIA)** 字段也更改为订单最小值。

## 系列 / 批别编号

您可以使用存货控制系列编号屏幕来查看一个系列编号的状态, 并编辑系列编号明细, 例如合约代码和可选字段。

您可以使用存货控制 I 批别编号屏幕来复查一个批别编号的状态, 编辑批别编号的明细(如合约代码和可选字段), 以及把一个批别放入隔离。

### 查看或编辑一个系列编号的明细

您可以使用存货控制系列编号屏幕来查看一个系列编号的状态, 并编辑系列编号明细, 例如合约代码和可选字段。

**注释:** 您不能使用这一屏幕创建新的系列编号。使用调节系列/批别编号屏幕那样做。更多信息, 参见“调节系列编号和批别编号”(第 210 页)。

**要查看或编辑系列编号明细:**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 系列编号**。
2. 在系列编号字段中, 键入系列编号或使用查找器或导航按钮选择它。

**提示:** 如果您在指定系列编号之前指定一个货品编号, 只有分派到货品的系列编号出现在查找器中。

3. 在系列编号选项卡上, 按需要更改系列编号的明细。
4. 要查看, 添加, 或编辑分派到所选系列编号的可选字段, 点击**可选字段**选项卡。
5. 要查看或编辑货品记录, 点击**货品**按钮。(存货控制货品屏幕出现。)
6. 要查看包括所选系列编号的交易:
  - a. 点击**交易**按钮。  
系列编号查询屏幕出现, 显示一个交易清单。
  - b. 要下钻到一个来源凭证, 选择清单上的一个交易, 然后点击**明细**按钮。
7. 点击存货控制系列编号屏幕上的**保存**来保存您所作的任何更改。

### 查看系列编号的明细之后

要看到哪些系列编号已为待处理订单保留。打印已保留库存报表。更多信息, 参见"打印系列/批别库存列表报表"(第 277 页)。

## 查看或编辑一个批别编号的明细

您可以使用存货控制I批别编号屏幕来复查一个批别编号的状态, 编辑批别编号的明细(如合约代码和可选字段), 以及把一个批别放入隔离。

**注释:** 您不能使用这一屏幕创建新的批别编号。使用调节系列/批别编号屏幕那样做。更多信息, 参见"调节系列编号和批别编号"(第 210 页)。

### 要查看或编辑一个批别编号的明细:

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 批别编号**。
2. 在**批别编号**字段中, 键入批别编号或使用查找器或导航按钮选择它。

**提示:** 如果您在指定批别编号之前指定一个货品编号, 只有分派到货品的批别编号出现在查找器中。

3. 在地点字段中, 指定您要查看的批别中的货品的地点。
4. 在批别编号选项卡上, 按需要更改批别编号的明细。

**注释:** 尽管您可以输入非整数数量到批别, 程序可能四舍五入金额到最近的整数。这一舍入可能导致在存货控制批别编号查询和存货控制批别编号屏幕中报告的批别金额和成本的差异。

5. 要查看, 添加, 或编辑分派到所选批别编号的可选字段, 点击**可选字段**选项卡。
6. 要查看或编辑货品记录, 点击**货品**按钮。(存货控制货品屏幕出现。)

7. 要查看包括批别编号的交易:

a. 点击**交易**按钮。

批别编号查询屏幕出现, 显示一个交易清单。

b. 要下钻到一个来源凭证, 选择清单上的一个交易, 然后点击**明细**按钮。

8. 点击**保存**来保存您所作的任何更改。

### 查看批别编号明细之后

要看到哪些批别编号已为待处理的订单保留, 使用"打印系列/批别库存列表报表"(第 277 页)创建一个已保留库存报表。

## 用料单

许多公司在销售货品之前对它们进行重新包装或组装。

在存货控制中, 您使用**存货控制组装**屏幕从**部件货品(或次级组装)**中组装**主货品**, 如在一个**用料单**中定义的那样。

您使用**存货控制用料单**屏幕添加用料单到**存货控制**。

### 关于用料单

许多公司在销售货品之前对它们进行重新包装或组装。

在**存货控制**中, 您使用**存货控制组装**屏幕从**部件货品(或次级组装)**中组装**主货品**, 如在一个**用料单**中定义的那样。

您使用**存货控制用料单**屏幕添加用料单到**存货控制**。

一个用料单指定

- 一个用料单的**组装**所需的一个**主货品**的**单位数目(建造数量)**。
- **建造数量**所需的各个**货品**的**部件货品**和**数量**。
- 与**组装主件货品**相关的**固定和变动成本**。

当您**组装**一个用料单时, 您把**部件货品**从**存货**中取出, 并创建一个**主货品**的**供货**。

### 使用用料单还是套件

用料单是为从**其它货品(或次级组装)**制造**货品**, 并追踪**存货**中的已**组装**货品而设计。您可以在用料单中包括**固定和变动成本**。



如果您只是为销售组合货品—而没有制造成本并且没有必要追踪组装的货品—您可以使用套件。套件允许您组合货品并把它们作为单一货品来销售。套件没有建造成本，而且它们不被当做库存货品。没有套件的库存数量—仅有部件的。

**示例：**您可能会为一个特别促销包装一个特定电脑，键盘，和显示屏，或为了一个“返校”促销捆绑一个活页夹，铅笔盒，和毡笔套装。

**注释：**在您可以为一个配套货品或一个用料单添加记录之前，您必须添加主货品记录和所有部件货品记录。

有关配套货品的更多信息，参见“关于配套货品”（第 128 页）。

## 建造数量

建造数量是一个用料单一次组装所产生的主件货品数目。您可以使用主件货品记录中指定的任何计量单位作为建造数量的计量单位。

建造数量是一个用料单一次组装所产生的主件货品数目。

- 如果在存货控制选项屏幕上为存货控制选择了**允许非整数数量**选项，您可以使用非整数建造数量。
- 您可以使用主件货品记录中指定的任何计量单位作为建造数量的计量单位。

**示例：**  
考虑下列用料单：

- 主货品：**混合剂A**
- 建造数量：**10瓶**
- 部件：
  - **X1= 3箱**
  - **Y1 = 4罐**
  - **Z1 = 7磅**

## 固定和变动成本

当您添加一个用料单时，您可以指定与组装主件货品相关的固定成本和变动成本。

固定成本是准备一次或多次组装一个用料单所需的成本。无论您组装主件货品的建造数量是多少次，固定成本都是不变的。

变动成本是组装建造数量一次的成本。当您组装用料单时，程序用组装次数(而非产生主件货品的数目)乘以变动成本。组装的劳力成本便是一个变动成本的例子。

**示例:**

考虑下列用料单:

- 主件货品 = 混合剂 A
- 建造数量 = 10 瓶
- 部件: X1 = 3 盒, Y1 = 4 罐, Z1 = 7 磅
- 固定成本 = \$16.00(设置)
- 变动成本 = \$15.00(劳力)

组装上述用料单五次:

- 产生 50 瓶 (5 乘 10 瓶) 主件货品 (混合剂 A)。
- 需要 15 盒 X1、20 罐 Y1 和 35 磅 Z1。
- 产生固定成本 \$16.00(这是设置成本)。
- 产生变动成本 \$75.00(5 乘 \$15.00)。

**示例:**

一次上述用料单的组装需要 3 箱 X1、4 罐 Y1、和 7 磅 Z1, 才可以生产 10 瓶混合剂 A。

### 负存货水平

如果您允许负存货数量, 即使部件货品已无库存, 您仍然可以处理主件货品的组装交易。

部件的成本会转移到主件货品, 而您可以在之后的时间实物组装主件货品。

### 多层级用料单

存货控制让您为制造或组装货品以便销售设置多层级用料单。多层级用料单包括有它们自己的部件货品, 数量, 和固定和变动成本的次级组装的部件用料单。

**注释:** 您不能创建包括系列化或批别化主件货品或部件货品的多层级用料单。

### 替换用料单

一个用料单的部件是固定的。您不能使用替换货品作为部件。

如果您要使用替换货品作为部件组装一个主件货品, 您必须创建一个单独的包括替换货品并使用一个不同用料单编号的用料单。

当您组装主件货品时，您指定包括您要使用的部件的用料单编号。

## 设置和组装用料单

当设置和组装用料单时，记住下列规则：

- 在您可以设置一个用料单之前，您必须为用料单的主件货品和所有部件货品添加货品记录。

每个货品均可以在存货控制中追踪，哪怕它从未单独购买或出售过。

**提示：**您可以在定义主件用料单时即时创建元件用料单。

- 您可以创建有次级组装的多层级用料单。这些是包括来自另一个作为部件货品的用料单的主件货品的用料单。

### 重要！

- 当组装一个多层级用料单时，您必须组装足够的建造主件货品下一层级所需的部件货品，或次级组装。
- 在可以过帐组装交易之前，主件货品和所有它们的部件货品都必须库存在同一个存货控制地点。

如果未为存货控制选择**允许货品于所有地点**选项(在存货控制选项屏幕上)，您必须允许各个货品库存于它将被使用的各个存货地点。

- 您分派一个独有的用料单编号到各个用料单。用料单编号可以包含数字和大写字母。
- 主件货品和部件货品可以使用除用户指定成本计算方法之外的任何成本计算方法。
- 要为一个主件货品使用非整数数量，必须为存货控制选择**允许非整数数量**选项(在存货控制选项屏幕的处理选项卡上)。
- 如果一个货品是某个用料单中的主件货品或部件，您就不能把它从存货中删除。

## 添加用料单

使用存货控制用料单屏幕为您从部件货品组装或再包装的主件货品设置用料单。

### 开始之前：

- 决定要使用的用料单编号(所谓BOM编号)。用料单编号可以长达六个字符。

- 请添加您将要创建的主件货品和在组装那些主件货品时将要使用的部件货品的货品记录。(参见"使用货品向导添加存货货品"(第 86 页)。)
- 收集与组装主件货品相关的固定和变动成本。

#### 要为制造存货货品添加用料单:

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 用料单**。
2. 在**主件货品编号**字段中,输入您为其添加用料单的存货货品,或使用查找器来选择它。

**注释:** 货品必须在您可以添加一个用料单之前就存在。

3. 在**用料单编号**字段中,输入一个编号或一个代码。  
您必须输入一个用料单编号(例如,"1")。
4. 点击**前往**按钮,然后填写屏幕顶部的余下字段。
  - a. 添加一个用料单的描述。
  - b. 输入设置一个制造运行的固定成本。
  - c. 指定一次组装用料单所生产的主件货品的数目。
  - d. 输入生产主件货品建造数量的变动成本。
  - e. 输入或选择该建造数量的计量单位。
  - f. 如有必要,指定一个主件货品可以在其间组装的时间段。
5. 在表中,添加部件货品到用料单。

**提示:** 部件也可以是主件货品。您可以更改或添加部件到部件用料单。

6. 完成添加部件后,点击**添加**。

## 关于删除用料单

您可以使用**存货控制货品和价目表**文件夹中的用料单屏幕来一次删除一个用料单。

您还可以使用**存货控制定期处理**文件夹中的**存货控制删除闲置记录**屏幕来同时删除数个用料单。

**注释:** 您不能删除一个是一个多层级用料单的部件货品(或次级组装)的用料单。

**提示：**

- 要确保一个用料单不能用于另一个用料单中的次级组装，使用存货控制用料单屏幕将记录设为**闲置**。然后，在财务或日历年末(取决于您如何累积统计)删除用料单。
- 要查看**闲置记录**，使用存货控制用料单屏幕打印存货控制用料单报表，或浏览用料单记录。
- 要查看在何处使用部件组装，使用存货控制用料单部件使用查询屏幕。

## 复制用料单

使用存货控制复制用料单屏幕来创建一个基于一个现有用料单的新用料单。

**开始之前：**

使用货品屏幕来添加您正为其创建用料单的新的主件或部件存货货品。(参见"使用货品向导添加存货货品"(第 86 页)。)

**要复制用料单到新的主件货品：**

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 复制用料单**。
2. 在**从主件货品编号**和**从用料单编号**中，指定来源主件货品和用料单。
3. 在**到主件货品编号**和**到用料单编号**中，指定目的地主件货品和用料单，然后点击**前往**按钮。

**注释：**目的地货品编号必须已经存在。

4. 为您正在创建的用料单填写下列信息。

**描述。**输入一个描述来标识您正在创建的用料单。如果您使用若干替代用料单来创建相同的主件货品，描述便尤其重要。

**固定成本。**输入组装新用料单的设置成本。来自**原始**用料单的成本作为默认出现。

**建造数量。**输入一次组装用料单所生产的主件货品的数量。来自**原始**用料单的建造数量作为默认出现。

**变动成本** 输入一个用料单的组装的成本。(一个组装产生主货品的"建造数量"。)来自**原始**用料单的成本作为默认出现。

**计量单位。**输入计量单位或使用查找器选择分派给您组装用料单时创建的主货品的计量单位。来自**原始**用料单的用料单作为默认出现。查找器列出已经在

存货控制货品屏幕的单位选项卡上分派给主货品的计量单位。如果您要使用一个不同的计量单位,您必须添加它到主货品记录。

**起始日期/截止日期。**这是主件货品可以在其期间组装的时间段。例如,您可能仅仅为了一个合约的延续在库存中保留一个特定主货品。

**备注。**输入您要与新用料单一道保存的备注。

**Copy Detail.**所有来自旧用料单的部件货品都将被默认复制到新的用料单。如果您不想复制一个特定部件,双击**复制明细**列选择否。

5. 点击**创建**来复制所选的用料单。

### 复制用料单之后

- 使用设置报表文件夹中的用料单图标打印用料单报表,或者从用料单屏幕的文件菜单中选择打印。
- 核实您已正确复制了用料单。
- 如果您要添加,移除,或替换货品明细,或要编辑从来源复制过来的信息,使用用料单屏幕。

## 更新用料单

使用存货控制更新用料单屏幕来为一个用料单范围更新成本,或添加,移除,或替换部件。

### 开始之前:

- 决定要更新的用料单和部件货品,或成本。
- 决定是按一个百分比还是按一个固定金额来更新成本。
- 为您要更改的用料单打印用料单报表(在设置报表文件夹中提供)。

### 要更新用料单:

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 用料单**。
2. 在**从主件货品编号**和**到**字段中,指定要更新的主件货品的范围。
3. 在**从用料单编号**和**到**字段中,指定要更新的用料单的范围。
4. 在**更新**字段中,指定是更新部件还是一个成本。  
您在这一字段中的选择决定了出现在屏幕上的余下字段。
5. 根据您在更新字段中的选择填写余下的字段。

**如果您是更新部件：**

- a. 在**类型**字段中，指定是添加，移除，还是替换一个部件。
- b. 在**部件货品编号**字段中，为您要添加，移除，或替换的部件输入或选择货品编号。

然后，如果部件本身是一个主件货品，在**用料单编号**字段中，还要指定用来组装部件货品的用料单编号。

- c. 如果您是替换一个部件，输入或选择替换货品编号。

如果替换部件是一个主件货品，在下一个**用料单编号**字段中，为组装替换货品指定用料单。

- d. 如果您是替换或添加一个部件：

- i. 在**数量**字段中，以屏幕显示的计量单位输入要添加到建造的货品的编号。
- ii. 在**单位成本**字段中，如果新的货品有一个用户指定的成本计算方法，输入一个单位的成本。

**如果您是更新一个成本：**

- a. 在**类型**字段中，指定您是要更新固定成本还是变动成本。
- b. 在**使用**字段中，指定是按一个金额还是一个百分比更新成本。
- c. 在**基础**字段中，指定是增加还是减少成本。
- d. 指定您要按其增加或减少成本的金额或百分比。

**6. 点击更新。****更新用料单之后**

- 使用设置报表文件夹中的用料单图标打印用料单报表，或者从用料单屏幕的文件菜单中选择打印。
- 将新的打印结果与您在作更改之前打印的报表进行比较来核实您作出的所有更改是否正确。

## 配套货品

配套货品是一些货品的配集，它们经由销售订单作为单一货品定价和销售，并经常在销售时配集—例如某种特定电脑、键盘和显示器的组合，或者一套开学返校时用的活页夹、铅笔盒和粗头笔。

一个套件的成本基于套件中各个单项货品。如果价格是基于成本,它由所有货品的成本决定。

**重要!** 您使用存货控制货品屏幕添加一个配套(主)货品记录<sup>1</sup>和所有部件货品记录<sup>2</sup>。然后,您使用存货控制配套货品屏幕指定套件内容。

## 关于配套货品

配套货品是一些货品的配集,它们经由销售订单作为单一货品定价和销售,并经常在销售时配集—例如某种特定电脑、键盘和显示器的组合,或者一套开学返校时用的活页夹、铅笔盒和粗头笔。

一个套件的成本基于套件中各个单项货品。如果价格是基于成本,它由所有货品的成本决定。

**重要!** 您使用存货控制货品屏幕添加一个配套(主)货品记录<sup>1</sup>和所有部件货品记录<sup>2</sup>。然后,您使用存货控制配套货品屏幕指定套件内容。

配套货品和使用用料单组装的货品之间的不同是:

- 配套货品允许您为特别促销而组合货品,并把它们作为单一货品来销售。

套件没有建造成本,而且配套货品不被当做库存货品对待。所以,没有套件的库存数量—仅有部件的。

- 另一方面,用料单是为从其它货品或次级组装制造货品,并库存新货品而设计。

对这两种组装而言,您必须添加主件货品记录<sup>1</sup>和所有元件货品记录<sup>2</sup>之后才可以定义配套件或用料单。

设置配套货品时,注意:

- 配套货品必须使用一个有用户指定成本计算方法的科目集合代码。
- 您必须为配套货品选择**配套货品**选项。
- 配套货品不能是库存货品。
- 配套货品可以包括非库存部件—例如发运或安装费。
- 配套货品不能使用系列编号。

## 系列化存货和批别追踪

如果您使用 Sage 300 ERP 批别追踪,您可以使用套件货品部件的批别编号或系列化存货编号来追踪套件。不过,实际套件主货品不能有一个系列编号。

有关分派批别编号到被追踪的部件的指示,参见销售订单帮助。



## 添加配套货品

配套货品是一些货品的配集，它们经由销售订单作为单一货品定价和销售，并经常在销售时配集—例如某种特定电脑、键盘和显示器的组合，或者一套开学返校时用的活页夹、铅笔盒和粗头笔。

一个套件的成本基于套件中各个单项货品。如果价格是基于成本，它由所有货品的成本决定。

**重要！** 您使用存货控制货品屏幕添加一个配套(主)货品记录<sup>1</sup>和所有部件货品记录<sup>2</sup>。然后，您使用存货控制配套货品屏幕指定套件内容。

设置配套货品时，注意：

- 配套货品必须使用一个有用户指定成本计算方法的科目集合代码。
- 您必须为配套货品选择**配套货品**选项。
- 配套货品不能是库存货品。
- 配套货品可以包括非库存部件—例如发运或安装费。
- 配套货品不能使用系列编号。

**注释：**您可以使用配套货品部件的批别编号或系列化编号来追踪套件。不过，实际套件主货品不能有一个系列编号。


### 开始之前：

在您添加配套货品的存货记录<sup>1</sup>之前添加各个部件货品记录<sup>2</sup>。

**要为一个配套货品添加一个货品记录：**

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品**。
2. 在**货品编号**字段中，使用查找器来选择货品编号，或输入代码。
3. 在货品选项卡上，在**科目集合代码**字段中，选择一个有用户指定成本计算方法的代码。
4. 清除**库存货品**字段。
5. 选择**配套货品**选项。
6. 继续输入货品的信息，像往常一样。
7. 点击**添加**来保存货品。

**要为配套(主)货品添加一个记录:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 配套货品**。
2. 在**货品编号**字段中, 使用查找器为配套货品选择货品编号, 或输入代码。
3. 在**配套编号**字段中, 输入一个配套编号, 然后点击前往  按钮激活屏幕上的余下字段。

配套编号识别一个部件的清单。您可以有任意多的部件清单来按需要去适应替换或替代的部件货品。

4. 输入一个套件的描述。
5. 如果您要使用这一套件记录作为设置配套货品的默认值, 选择**用作默认**。
6. 输入一个备注(可选)。
7. 在表中, 为各个部件货品:
  - a. 使用查找器选择部件货品编号。
  - b. 为数量输入数量和计量单位。
  - c. 输入一个单位成本, 如果允许(例如, 如果货品有一个合约指定成本)。
8. 当您完成添加部件货品后, 点击**添加**。

**添加配套货品之后**

有关分派批别编号到您要追踪的部件(如果您使用 Sage 300 ERP 批别追踪)的指示, 参见销售订单帮助。

# 第 3 章: 输入和过帐存货控制交易

---

使用存货控制交易分录屏幕来记录存货货品的进货, 发货, 退货, 和内部使用, 地点之间的库存转移, 主货品从部件货品的组装, 和货品数量和成本的调整。

## 关于存货控制中的交易处理

这一主题展现了存货控制中交易处理的一个概述。

有关您可以处理的各个交易类型的介绍, 参见下列主题:

- "关于处理调整" (第 139 页)
- "关于处理组装和拆卸" (第 132 页)
- "关于内部使用交易" (第 171 页)
- "关于进货" (第 145 页)
- "关于进货调整" (第 148 页)
- "关于退货" (第 150 页)
- "关于发货" (第 153 页)
- "关于转移" (第 159 页)

## 过帐交易

您使用存货控制交易文件夹中的图标来输入和过帐存货控制中的交易。

您可以选择当您输入它时过帐各个交易, 或者在输入它们之后保存交易为日后编辑或过帐(使用过帐交易屏幕)。

当您过帐一个交易时, 程序立即更新货品数量, 因此您总是知道您的存货水平。当您使用销售订单而且需要知道一个货品是否有库存时, 这一点特别重要。

除了过帐交易到当前会话日期和报告期间外, 您还可以过帐它们到过去和未来日期和报告期间。

**注释:** 过帐不更新会计和统计信息—那些步骤由日终处理实施。

## 在过帐或日终处理期间计算成本

视您的程序设置而定, 过帐还更新库存货品的成本和您已经售出的货品的成本。

**注释:** 您在存货控制选项屏幕上指定存货控制是当您过帐交易时还是当您运行日终处理时计算存货成本。

如果您有一个大的交易量, 我们建议您在日终处理期间计算货品成本。

您必须运行日终处理来更新货品和销售统计, 审计信息, 并生成总帐交易。

如有必要, 您可以一天运行日终处理若干次来经常更新这一信息。

## 打印审计跟踪

要为您的交易查看审计跟踪, 运行日终处理之后为您要的交易类型打印过帐日志。

如果在存货控制选项屏幕上选择了保留交易历史选项, 存货控制保留一个打印在过帐日志上的审计跟踪信息的副本。然后您可以打印交易历史报表来列出您可能已经从过帐日志中清除的审计跟踪信息。

## 处理组装

许多公司在销售货品之前对它们进行重新包装或组装。

在存货控制中, 您使用存货控制组装屏幕从部件货品(或次级组装)中组装主货品, 如在一个用料单中定义的那样。

您使用存货控制用料单屏幕添加用料单到存货控制。

## 关于处理组装和拆卸

您使用存货控制组装/拆卸屏幕:

- **记录** 组装或重新包装部件存货货品到主货品以便重新销售。

概念上, 组装像发运部件货品和接收主货品。

- 拆卸您先前组装的货品。

## 组装主货品

在您可以组装主货品之前, 您必须设置用料单来定义主货品。

为各个组装交易, 您输入下列信息:


- **组装编号**。各个组装交易分派有一个唯一的编号为审计控制的目的把它区别于其它组装。

按Tab键接受一个程序生成的编号。

- **描述和参考。**您可以添加任何您要的关于组装的信息—例如，您组装主货品的原因。
- **日期。**输入组装的日期或从日历中选择它(使用日期字段旁的日历按钮)。
- 存货控制默认自动显示会话日期(当您启动Sage 300 ERP时输入的日期)，但您可以更改它。
- **过帐日期。**这是一个交易将在总帐中向其过帐的日期。
- **年度/期间。**组装在总帐中向其过帐的年度和期间由您输入的过帐日期决定。您不能直接更改这一字段。
- **主货品编号。**使用查找器来选择您正为其组装单位的主库存货品。

您不可以输入非库存货品的组装。

- **用料单编号。**指定要用来组装主货品的单位的用料单的编号。

**提示：**您可以点击这一字段旁的缩放  按钮显示用料单屏幕，查看并编辑您指定的用料单。

- **部件组装方法。**您可以选择不组装次级组装，组装主建造数量中的所有部件次级组装，或者仅仅是有不足数量来完成主货品建造数量的次级组装。
- **地点。**指定部件货品的存货地点和组装的主货品将要储存的地点。

存货控制中的地点可以是物理地点或者逻辑地点。您只能从一个物理地点组装货物。(逻辑地点用于在途货物。)

**注释：**如果在存货控制选项屏幕上选择了**允许货品于所有地点**选项，只有当具体主货品和其部件被允许库存于这一存货地点时您才可以过帐交易。

- **建造数量。**建造数量字段显示在用料单屏幕中为主货品指定的建造数量。您在数量字段中输入的数字必须是这一数字的一个倍数。您不能更改这一字段。程序显示要从用料单的一个组装产生的主货品的数目。建造数量来自用料单记录。
- **数量。**指定要组装的主货品的数目，它必须是建造数量的一个倍数。

数量必须是建造数量的一个倍数。

**示例：**如果用料单的建造数量是25，您必须指定25的一个倍数(如25，50，或75)作为数量，否则您不能过帐组装。

**注释:** 如果在存货控制选项屏幕上选择了**允许负存货数量**选项, 您可以过帐库存中其货品数量不足的组装。

### 拆卸主货品

您可以参照特定组装来正确计算退回到存货的部件货品的成本。当您拆卸一个现有组装时, 组装被回转而且货品以相同的成本退回到存货。

对独立的拆卸而言, 因为您要把存货添加回去, 成本由当前存货计算方法决定。为使用后进先出或先进先出成本计算方法的货品, 程序计算平均成本。

**注释:** 您可以在清除组装交易信息之后拆卸主货品。

### 关于组装使用先进先出或后进先出成本计算方法的主货品

存货控制通过在个别的存储集中储存其进货日期、进货编号、数量和总成本, 来追踪货物到达某地点的顺序。程序根据储存在存储集中的成本计算出货单位的成本。

- 对先进先出, 来自集的有最早进货日期的单位最先发货。
- 对后进先出, 来自集的有最近进货日期的单位最先发货。

存货控制系统可以使用的存储集数目没有限制。

当您组装一个主货品的单位时, 程序从位于您指定的地点的存货中移除各个部件, 并根据它们的货品成本计算方法计算其成本。部件成本添加到主货品的固定成本和变动成本。

存货控制然后在同一地点创建一个存储集并在集中储存组装编号。如果, 之后, 您要在一个由一个组装创建的特定集中调整货品数量或成本, 您可以按您将在组装过帐日志上找到的组装编号识别该集。

**提示:**

过帐组装之前, 点击**核实数量**按钮来显示一个清单, 列出库存数量不足以组装您指定的主货品数量的部件货品。

如果未在存货控制选项屏幕上选择**允许货品于所有地点**选项, 核实数量按钮还显示一个未库存于您指定的地点的部件货品的清单。

### 从用料单组装货品

许多公司在销售货品之前对它们进行重新包装或组装。

在存货控制中，您使用存货控制组装屏幕从部件货品(或次级组装)中组装主货品，如在一个用料单中定义的那样。


您使用存货控制用料单屏幕添加用料单到存货控制。

### 开始之前：

在您可以添加组装交易之前您必须设置用料单来指定主货品的部件。

### 要从用料单组装主货品：

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 组装**。
2. 当**\*\*\*NEW\*\*\***显示在组装编号字段中时，按**Tab**键开始一个新的组装。

**提示：**如果**\*\*\*NEW\*\*\***不出现，点击**新建**  按钮。

当您保存或过帐交易时程序自动分派一个凭证编号。

或者，您可以自行输入一个新的交易编号，然后按**Tab**。

3. 选择**组装**作为交易类型。
4. 输入一个可选的描述和参考。
5. 在**日期**字段中，输入组装的日期或从日历中选择它(使用日期字段旁的日历按钮)。

存货控制自动显示会话日期作为默认，但您可以更改它。(会话日期是您启动 Sage 300 ERP 时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期，它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期，但您不能直接更改财务期间。

6. 在**过帐日期**字段中，输入要在总帐中向其过帐交易的日期。
7. 在**主货品编号**字段中，输入要组装的货品编号，或使用查找器选择它。
8. 输入用料单编号，或从查找器中选择编号。
9. 如果这是一个多层次用料单，在**部件组装方法**字段中，指定如何组装部件。
10. 输入地点代码或从查找器中选择它。
11. 在**数量**字段中，输入要组装的数量(建造数量的一个倍数)。

**提示：**点击**核实数量**来检查是否有足够的在手货品来满足您要过帐的数量。

12. 如果您正在处理系列化和/或批别化货品, 您被提示分派系列或批别编号。(更多信息, 参见"分派系列/批别编号到组装/拆卸"(第 197 页)。)
13. 当您完成之后, 点击**过帐**或**保存**, 然后在确认讯息中点击**确定**。
  - 如果您选择保存, 存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
  - 如果您选择过帐, 存货控制立刻过帐交易。

**重要!** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项, 存货控制询问您是否要删除交易。点击**否**, 除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易, 您将无法从总帐下钻到交易明细。

### 组装货品之后

1. 如果您保存交易, 而不是立即过帐它们:
  - a. 打印所有您输入的交易的交易列表。
  - b. 将列表与原始凭证比较, 并编辑交易, 如有任何需要更正。
  - c. 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您使用的存货控制选项)。
2. 运行日终处理来更新存货控制审计数据, 成本计算数据(如果您在日终处理期间实施成本计算), 和货品统计。
3. 打印您过帐并保留为审计跟踪一部分的交易的过帐日志。

### 拆卸主货品

如果您拆卸一个主货品并退回它的部件到存货, 您使用存货控制组装/拆卸屏幕来记录拆卸。

#### 开始之前:

准备好下列信息:


- 您正拆卸的建造的交易编号。

您可以参照特定组装来正确计算退回到存货的部件货品的成本。
- 如果您在清除组装交易信息之后拆卸货品, 主货品编号和用料单编号。
- 拆卸货品所需的任何附加成本。
- 拆卸数量



**要拆卸一个主货品：**

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 组装**。
2. 当**\*\*\*NEW\*\*\***显示在组装编号字段中时，按**Tab**键开始一个新的拆卸。

**提示：**如果**\*\*\*NEW\*\*\***不出现，点击**新建**  按钮。

当您保存或过帐交易时程序自动分派一个凭证编号。

或者，您可以自行输入一个新的交易编号，然后按**Tab**。

3. 选择**拆卸**作为交易类型。
4. 在**从组装编号**字段中，选择您要拆卸的组装。

如果组装交易不再存在于存货控制中，保持该字段空白。


**注释：**如果您正在拆卸一个现有组装，您只可以指定正被拆卸的数量和一个拆卸成本。

5. 为拆卸输入一个描述和参考(可选)。  
程序生成一个总帐交易，它借记存货控制科目，并贷记货品的组装成本科目。
6. 在**日期**字段中，输入组装的日期或从日历中选择它(使用日期字段旁的日历按钮)。  
存货控制自动显示会话日期作为默认，但您可以更改它。(会话日期是您启动Sage 300 ERP时输入的日期)。  
您还可以输入一个单独的过帐日期，它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。  
您可以更改凭证日期和过帐日期，但您不能直接更改财务期间。
7. 在**过帐日期**字段中，输入要在总帐中向其过帐交易的日期。
8. 如果您没有指定一个组装，输入要被拆卸的主货品的货品编号，或者使用查找器选择编号。

如果您正在拆卸一个特定组装，您不能更改货品编号。

注意，如果您使用查找器选择货品编号，程序自动在用料单编号字段中显示一个用料单编号。主货品的组装成本贷项科目中的剩余金额代表拆卸货品的变动和固定成本。

9. 为要用于主货品的组装或拆卸单位的用料单输入一个编号或键入覆盖现有用料单编号，或使用查找器选择编号。

**提示:** 您可以在用料单屏幕中查看和编辑指定的用料单。(要打开屏幕, 点击用料单编号字段旁的缩放  按钮, 或指向该字段然后按 F9。)

如果您正在拆卸一个特定组装, 您不能更改用料单。

10. 在 **拆卸成本** 字段中输入一个成本。
11. 要更改显示在数量字段中的编号, 键入覆盖它。存货控制自动以用料单计量单位显示用料单建造数量。

**注释:** 数量必须是建造数量字段中的数字的一个倍数。例如, 如果用料单的建造数量是 25, 那么您必须指定 25 的一个倍数 (如 25, 50, 或 75) 作为数量, 否则程序将不允许您保存或过帐组装。

12. 如果您正在处理系列化和/或批别化货品, 您被提示分派系列或批别编号。(更多信息, 参见 "分派系列/批别编号到组装/拆卸" (第 197 页)。
13. 当您完成之后, 点击 **过帐** 或 **保存**, 然后在确认讯息中点击 **确定**。
  - 如果您选择保存, 存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
  - 如果您选择过帐, 存货控制立刻过帐交易。

**重要!** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项, 存货控制询问您是否要删除交易。点击 **否**, 除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易, 您将无法从总帐下钻到交易明细。

### 拆卸建造的货品之后

- 如果您保存了组装/拆卸, 使用过帐交易屏幕来过帐交易。

程序生成一个总帐交易, 它借记存货控制科目, 并贷记货品的组装成本科目。主货品的组装成本贷项科目中的剩余金额代表拆卸货品的变动和固定成本。
- 运行日终处理来更新存货控制审计数据, 成本计算数据 (除非您在过帐期间更新成本), 和货品统计。
- 打印组装过帐日志来检查您过帐的组装交易。

## 处理调整

存货控制提供若干屏幕来调整货品成本和数量。。

您使用存货控制交易文件夹中的调整屏幕来：

- 更新一个地点的在手数量以便与您的实物盘存相符。
- 在您完成进货之后退回货物到一个供应商。
- 当您退回一个地点某个货品的合计进货数量给供应商时移除一个进货上剩余的附加成本。

**不要**使用存货控制调整屏幕来创建冲销调整，调整有一个零合计成本的货品的合计成本，或者过帐在实物盘存数量屏幕上输入的计数和成本。

- 使用存货控制定期处理文件夹中的处理调整屏幕来自动创建冲销调整。
- 使用存货控制实物盘存文件夹中的过帐存货调节屏幕来过帐您在实物盘存数量屏幕中输入的货品计数和成本。

## 关于处理调整

存货控制提供若干屏幕来调整货品成本和数量。：

- 使用存货控制交易文件夹中的调整屏幕按需要更改货品成本和数量。

### 示例：

您使用调整屏幕来：

- 更新一个地点的在手数量以便与您的实物盘存相符。
- 在您完成进货之后退回货物到一个供应商。
- 当您退回一个地点某个货品的合计进货数量给供应商时移除一个进货上剩余的附加成本。

更多信息，参见"存货控制调整屏幕" (第 520 页)。

- 使用存货控制定期处理文件夹中的处理调整屏幕来自动创建调整到：
  - 冲销零数量货品的成本。
  - 冲销零成本货品的数量。
  - 调整非零数量和零合计成本货品的合计成本到一个新成本。

更多信息，参见"存货控制处理调整屏幕" (第 386 页)。

- 使用存货控制实物盘存文件夹中的过帐存货调节屏幕来过帐您在实物盘存数量屏幕中输入的货品计数和成本。存货控制当您过帐一个存货调节时创建调整交易。

**注释:** 当您过帐一个已有一个调整编号为其存在的存货调节时, 盘存工作表将为每一百个货品分别创建调整, 并附加“1”, “2”, “3”等等到凭证编号的尾部。

更多信息, 参见“存货控制实物盘存数量屏幕”(第 407 页)和“存货控制过帐存货调节屏幕”(第 410 页)。

## 调整类型

您可以使用调整屏幕输入六个调整类型。

您为一个调整交易中的每个明细指定调整的类型。

为调整创建的日志分录视调整类型而异。数量调整不创建日志分录。

调整类型

类型	对存货控制数量和成本的影响	对总帐的影响
数量增加	按您指定的数目增加该地点的货品在手数量。 数量增加调整影响货品的单位成本, 但总成本不改变。	存货控制不为这一类型的调整创建总帐交易, 因为存货的值不改变。
数量减少	按您指定的数目减少该地点的货品在手数量。 数量减少调整影响货品的单位成本, 但总成本不改变。	存货控制不为这一类型的调整创建总帐交易。
成本增加	按您指定的金额增加于该地点的总货品成本。 存货控制基于增加的总成本重新计算单位成本。	总帐分录为成本更改借记存货控制科目, 并贷记当您输入调整时指定的调整冲销科目。
成本减少	按您指定的金额减少于该地点的总货品成本。 存货控制基于减少的总成本重新计算单位成本。	总帐分录为成本更改贷记存货控制科目, 并借记当您输入调整时指定的调整冲销科目。
两者皆增	按您指定的增幅增加该地点的货品在手数量和总货品成本。 存货控制基于增加重新计算单位成本。	总帐分录为成本更改借记存货控制科目, 并贷记当您输入调整时指定的调整冲销科目。
两者皆减	按您指定的减幅减少该地点的货品在手数量和总货品成本。 存货控制基于减少重新计算单位成本。	总帐分录为成本更改贷记存货控制科目, 并借记当您输入调整时指定的调整冲销科目。

## 关于使用先进先出或后进先出成本计算的货品的调整

对使用先进先出或后进先出成本计算方法的货品，存货控制通过在个别的存储集中储存货品的进货日期、进货编号、数量，和总成本来追踪货物到达某地点的顺序。

当为一个使用这些成本计算方法之一的货品调整一个明细时，您指定下列存储集类型之一：

- **抵销存储集。** 如果您选择抵销存储集，调整仅影响抵销存储集。

**注释：**对各个地点的各个货品，都有一个存货控制用于特殊情况的“抵消”存储集，例如当您从一个地点发送多于库存的货品时。(存货控制必须被设置为允许负存货数量才可以发运负数量。)抵销存储集包含一个数量和一个成本，但它不象其它存储集一样包含日期或进货编号。

- **特定进货。** 如果您指定特定进货存储集类型，您指定一个进货编号为一个特定进货选择成本和数量信息。

从其创建一个存储集的进货的编号包含在存储集中。

- **摊配。** 选择摊配让程序为该地点的货品摊配调整到所有存储集(包括抵销存储集)。

单位数目和摊配到各个存储集的成本的金额基于各个存储集中的数量。

程序决定要调整的特定存储集，与成本计算方法(先进先出或后进先出)一致。

## 调整货品数量和成本

您使用存货控制交易文件夹中的调整屏幕来：

- 更新一个地点的在手数量以便与您的实物盘存相符。
- 在您完成进货之后退回货物到一个供应商。
- 当您退回一个地点某个货品的合计进货数量给供应商时移除一个进货上剩余的附加成本。

**不要**使用存货控制调整屏幕来创建冲销调整，调整有一个零合计成本的货品的合计成本，或者过帐在实物盘存数量屏幕上输入的计数和成本。

您使用处理调整屏幕：

- 冲销零数量货品的成本。
- 冲销零成本货品的数量。

- 调整非零数量和零合计成本货品的合计成本到一个新成本。

有关处理调整屏幕的帮助, 参见"存货控制处理调整屏幕" (第 386 页)。

您使用过帐存货调节屏幕来过帐您在实物盘存数量屏幕中输入的计数和成本。程序当您过帐存货调节时创建调整交易。

有关过帐存货调节屏幕的帮助, 参见"存货控制过帐存货调节屏幕" (第 410 页)。


**注释:** 如果您使用项目成本管理, 项目成本管理创建的物料调整交易出现在存货控制中, 显示对特定合约, 项目, 作业类别和管理成本帐户的调整。不过, 您不能使用存货控制来调整作业的物料。

#### 开始之前:

- 获取货品编号, 连同调整后数量或您需要调整的成本。
- 决定是当您输入它时过帐各个退货, 还是保存退货之后使用过帐交易屏幕在一个批次中过帐它们。

#### 要调整货品数量和成本:

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 调整**。
2. 当**\*\*\*NEW\*\*\***显示在调整编号字段中时, 按**Tab**键**开始**一个新的组装。

**提示:** 如果**\*\*\*NEW\*\*\***不出现, 点击**新建**  按钮。

当您保存或过帐交易时程序自动分派一个凭证编号。


或者, 您可以自行输入一个新的交易编号, 然后按**Tab**。

3. 在**调整日期**字段中, 输入调整的日期, 或使用字段旁的日历图标选择它。

存货控制自动显示会话日期作为默认, 但您可以更改它。(会话日期是您启动 Sage 300 ERP 时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期, 它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。


您可以更改凭证日期和过帐日期, 但不能直接更改财务期间。

4. 在**过帐日期**字段中, 输入要在总帐中向其过帐交易的日期。
5. 为调整输入一个可选的描述和参考。
6. 点击可选字段复选框(如果出现)旁的**缩放**  按钮为这一调整添加可选字段信息。

7. 添加明细行, 为各个行指定货品编号, 调整类型, 和地点, 然后:

- 如果货品使用先进先出或后进先出成本计算方法, 指定存储集类型, 进货编号, 和成本日期。

从清单中选择一个集类型来指定程序以其处理调整的方法。存货控制自动显示抵消集。

- 如果调整类型是数量增加, 数量减少, 两者皆增, 或两者皆减, 指定数量和计量单位。如果货品是系列化和/或批别化, 您被提示分派系列/批别编号。(更多信息, 参见"分派系列/批别编号到调整"(第 195 页)。)
- 如果调整类型是成本增加, 成本减少, 两者皆增, 或两者皆减, 指定成本调整和调整/冲销总帐科目。
- 输入任何您要与明细一道保留的备注。
- 点击可选字段列(或复选框), 如果出现, 的缩放  按钮为这一调整明细添加可选字段信息。

8. 当您完成之后, 点击**过帐**或**保存**, 然后在确认讯息中点击**确定**。

- 如果您选择保存, 存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
- 如果您选择过帐, 存货控制立刻过帐交易。

**重要!** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项, 存货控制询问您是否要删除交易。点击**否**, 除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易, 您将无法从总帐下钻到交易明细。

**调整货品数量和成本之后:**

1. 如果您保存交易, 而不是立即过帐它们:
  - a. 打印所有您输入的交易的交易列表。
  - b. 将列表与原始凭证比较, 并编辑交易, 如有任何需要更正。
  - c. 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您使用的存货控制选项)。
2. 运行日终处理来更新存货控制审计数据, 成本计算数据(如果您在日终处理期间实施成本计算), 和货品统计。
3. 打印您过帐并保留为审计跟踪一部分的交易的过帐日志。

## 关于调整明细

为一个货品使用的成本计算方法决定了您需要为一个交易上的各个明细行输入的信息。

**注释:** 您可以在调整交易上输入的明细行数没有限制。

- **货品编号。** 输入您正为其输入一个调整的货品的代码。
- **货品描述。** 存货控制显示来自货品记录的描述。
- **交易类型。** 选择您要为货品所作的调整的类型(数量增加, 数量减少, 成本增加, 成本减少, 两者皆增, 或两者皆减)。
- **地点。** 指定于其作出调整的存货地点。
- **集类型。** 对使用先进先出或后进先出成本计算方法的货品, 您指定如何调整货品。

您指定下列处理类型之一:

- **抵销存储集。**
- **特定进货和进货编号。** 如果您选择特定进货, 您指定交易的进货编号, 用来输入货品单位到存货以便调整程序创建来储存单位数量和成本的先进先出或后进先出存储集。(您指定的进货编号一定会出现在这一字段的查找器中。)
- **摊配。**
- **成本日期。** 存货控制显示特定进货编号(如果您指定了一个)的交易日期。
- **数量。** 指定要按其调整货品数量的单位数目。

**注释:** 要把库存中一个货品的数量减少到零以下, 您必须已经在选项屏幕中选择了允许负存货数量选项。

- **成本调整。** 输入要按其调整货品成本的金额。
- **计量单位。** 这是货品的计量单位。

**注释:** 您只有在调整货品的数量时才指定一个计量单位。

- **调整/冲销科目。** 这是您要为货品向其过帐成本调整和冲销的总帐科目。存货控制显示来自货品记录的科目集合, 但您可以指定一个不同的科目。



**注释：**您只有在调整货品成本时才指定一个科目编号。存货控制不为仅影响货品数量的调整创建总帐交易。

- **备注。**输入任何您要出现在有关明细行的调整过帐日志上的备注。(可选项)
- **可选字段。**如果可选字段是设置用于调整明细，您可以在明细可选字段中输入信息，方法是选择明细行，然后在明细表中点击**可选字段**列标题。

## 处理进货和退货

您使用存货控制进货屏幕来记录货品到存货的进货，以及向供货商的退货。

如果您从一个未完成的进货退回货品到一个供货商，您可以使用进货屏幕来记录该交易。如果进货已被删除，您必须使用调整屏幕输入一个调整来记录该退货。

### 关于进货

您使用存货控制进货屏幕来记录货品到存货的进货，以及向供货商的退货。

**提示：**如果您使用 Sage 300 ERP 采购订单程序，您可以在存货控制或采购订单中处理进货。

对于您可以在进货交易上输入的明细行数没有限制。

您只可以在退货上输入退回数量，而且您只可以在调整上输入一个调整后单位成本或调整后成本。

您可以在您尚未删除的已过帐进货上输入退货和调整。您不能调整或退回已被删除(过帐后立即，或者以后，使用清除历史屏幕上的交易选项)的进货交易。

有关您可以在一个现有进货上更改的信息类型的信息，参见"关于进货调整"(第 148 页)。

### 多币种分类帐

如果您有一个多币种系统，您在输入进货时指定进货币种和要为任何附加成本使用的币种。附加成本币种必须与进货币种或您公司的功能(本国)币种相同。

### 从供应商接收货物



您使用存货控制进货屏幕来记录货品到存货的进货，以及向供货商的退货。

### 开始之前:

- 决定要为新进货使用的进货编号, 或者让程序为您自动分配编号。
- 决定是当您输入它时过帐各个新进货, 还是保存进货之后使用过帐交易屏幕在一个批次中过帐它们。
- 找出您希望向其过帐退货和调整的进货的编号。

**注释:** 您只可以过帐退货到未完成的进货。如果进货被标记为完成, 或不再可用, 您必须使用调整屏幕来调整存货水平或成本。

### 要在存货控制中接收货品:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制交易 > 进货**。
2. 要开始一个新进货, 做下列之一:
  - 要让程序当您保存或过帐交易时程序自动分派一个凭证编, 按 **Tab** 键。(如果 **\*\*\* NEW \*\*\*** 未显示在进货编号字段中, 点击新建  按钮, 然后按 **Tab** 键。)
  - 在进货编号字段中, 输入一个新的进货编号, 然后按 **Tab** 键。
3. 在屏幕的顶部为进货输入标头信息。
  - a. 为进货输入一个可选的描述和参考。
  - b. 指定您将向其过帐它的交易日期和财务年度及期间。
  - c. 如果一个供应商编号适用于进货, 输入那一编号。如果您与存货控制一道使用 **Sage 300 ERP** 应付帐款, 您可以从供应商编号字段旁的查找器中选择供应商编号。
  - d. 输入一个订购单编号, 如有。
  - e. 如果您使用多币种核算, 指定您将以其输入货品成本的币种并指定汇率。
  - f. 指明您是否要为进货打印标签。
  - g. 点击可选字段复选框(如果出现)旁的缩放  按钮向这一进货添加可选字段信息。
  - h. 如果您使用多币种核算, 指定将以其输入任何附加成本的币种。

**注释:** 在一个多币种系统中, 您在输入进货时指定进货币种和要为任何附加成本使用的币种。附加成本币种必须与进货币种或您公司的功能(本位)币种相同。

4. 在表中为进货输入明细，为各个明细使用一个单独的行，如下所示：
  - a. 输入任何附加成本的金额。
  - b. 为进货上的各个货品，键入或使用查找器来输入货品编号和地点。
  - c. 输入已接收数量和计量单位。

如果货品是系列化或批别化，您被提示分派系列/批别编号。
  - d. 输入单位成本或总成本，如果它不同于程序显示的成本。
  - e. 指明您需要的标签数，如有，并输入任何您要出现在关乎明细行的进货过帐日志上的备注或可选字段(可选)。
  - f. 按Insert键开始一个新行。
5. 当您准备好后，点击**保存或过帐**。
  - 如果您选择保存，存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
  - 如果您选择过帐，存货控制立刻过帐交易。

**重要！** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项，存货控制询问您是否要删除交易。点击**否**，除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易，您将无法从总帐下钻到交易明细。

还有，您将不能够为退货或调整召回进货。

6. 在确认信息上，点击**确定**。

#### 输入，调整，或过帐退货到进货之后

1. 如果您保存交易，而不是立即过帐它们：
  - a. 打印所有您输入的交易的交易列表。
  - b. 将列表与原始凭证比较，并编辑交易，如有任何需要更正。
  - c. 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您使用的存货控制选项)。
2. 运行日终处理来更新存货控制审计数据，成本计算数据(如果您在日终处理期间实施成本计算)，和货品统计。
3. 打印您过帐并保留为审计跟踪一部分的交易的过帐日志。

## 关于进货调整

您可以在保存的进货中更改下列字段:

- 描述
- 日期, 年度, 和期间
- 附加成本
- 每个明细的备注
- 各个明细的调整单位成本
- 调整后成本(各个明细的调整后总成本)

您使用这一特性来接收货物到存货, 在您以下列方式之一获得发票之前:

- 保存一个不包含货物成本的未完成的进货, 然后编辑进货并在以后过帐它。
- 过帐进货, 而且当您知道货物的成本时, 您输入它作为一个对进货的调整。

有关使用存货控制进货屏幕来记录进货调整的指示, 参见"输入调整到现有进货"(第 148 页)。

---

### 重要!

不要将存货控制进货屏幕中的调整选项与存货控制调整屏幕相混淆。

您使用存货控制调整屏幕来更改(调整)货品数量和成本, 为您存货中的货品, 而您使用存货控制进货屏幕中的调整选项对未完成的进货作出更改。

要调整一个已删除进货的货品的数量和成本, 您必须使用存货控制调整屏幕来输入一个调整交易。

---

## 输入调整到现有进货

您可以使用存货控制进货屏幕为一个进货调整附加成本, 以及单位成本和各个已接收货品的合计成本。

您不能调整进货数量, 也不能更改一个多币种交易的供应商信息或汇率。

---

**注释:** 您只可以过帐调整到未完成的进货。如果进货被标记为完成, 或不再可用, 您必须使用调整屏幕来调整存货数量或成本。

---



### 开始之前:

- 决定要为新进货使用的进货编号, 或者让程序为您自动分配编号。

- 决定是当您输入它时过帐各个新进货，还是保存进货之后使用过帐交易屏幕在一个批次中过帐它们。
- 找出您希望向其过帐退货和调整的进货的编号。

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 进货**。

**注释：**如果您经由Sage 300 ERP采购订单接收货物，您必须使用采购订单编辑进货。

2. 使用查找器或导航按钮来选择要调整的进货。
3. 从类型清单中选择**调整**。
4. 为调整输入一个描述，然后指定您将向其过帐它的交易日期及财务年度和期间。
5. 在描述，日期，财务年度，和财务期间中作出任何您需要的更改。
6. 如有必要，为进货更改附加成本。
7. 如果您使用可选字段，点击缩放  按钮为进货编辑可选字段。
8. 要调整进货明细：
  - a. 选择您要调整的进货行。
  - b. 按Tab键移到备注字段并提供一个调整的原因。(您的备注将被包括在被调整的货品的进货过帐日志上。)
  - c. 按Tab键移到调整后成本或合计调整后成本来输入或更改值或已接收货物。您不能更改进货上的数量。
  - d. 点击可选字段列中的缩放  按钮来输入可选字段信息。

您不能对进货添加或移除行。

9. 当您完成之后，点击**过帐**或**保存**，然后在确认讯息中点击**确定**。
  - 如果您选择保存，存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
  - 如果您选择过帐，存货控制立刻过帐交易。

**重要！** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项，存货控制询问您是否要删除交易。点击**否**，除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易，您将无法从总帐下钻到交易明细。

10. 在确认讯息上点击**确定**。

### 输入, 调整, 或过帐退货到进货之后

1. 如果您保存交易, 而不是立即过帐它们:
  - a. 打印所有您输入的交易的交易列表。
  - b. 将列表与原始凭证比较, 并编辑交易, 如有任何需要更正。
  - c. 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您使用的存货控制选项)。
2. 运行日终处理来更新存货控制审计数据, 成本计算数据(如果您在日终处理期间实施成本计算), 和货品统计。
3. 打印您过帐并保留为审计跟踪一部分的交易的过帐日志。

### 过帐保存的进货

您可以使用存货控制进货屏幕来过帐一个单一进货, 或者您也可以使用过帐交易屏幕来过帐一个已保存进货的范围。

#### 要过帐一个单一进货:

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 进货**。
2. 在**进货编号**字段中, 输入一个现有进货的编号。或者使用查找器或导航按钮选择进货。
3. 点击**过帐**。
4. 在“过帐完成”讯息上点击**关闭**。

#### 要过帐一个已保存进货的范围:

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 过帐交易**。
2. 选择**进货**选项。
3. 使用**从**和**到**字段指定要包括的进货的范围。
4. 点击**处理**。
5. 在“过帐完成”讯息上点击**关闭**。

### 关于退货

如果您从一个未完成的进货退回货品到一个供货商, 您可以使用进货屏幕来记录该交易。如果进货已被删除, 您必须使用调整屏幕输入一个调整来记录该退货。

输入进货退回时，您可以在存货控制进货屏幕中更改下列字段：

- 描述
- 日期，年度，和期间
- 摊配/保留附加成本
- 备注
- 退回的数量

您不能更改一个多币种交易的供应商信息或汇率。

## 向供应商退回货物

如果您从一个未完成的进货退回货品到一个供货商，您可以使用进货屏幕来记录该交易。如果进货已被删除，您必须使用调整屏幕输入一个调整来记录该退货。

输入进货退回时，您可以在存货控制进货屏幕中更改下列字段：

- 描述
- 日期，年度，和期间
- 摊配/保留附加成本
- 备注
- 退回的数量

您不能更改一个多币种交易的供应商信息或汇率。

**注释：**您只可以过帐退货到未完成的进货。如果进货被标记为完成，或不再可用，您必须使用调整屏幕来调整存货水平或成本。

### 开始之前：

- 找出您希望向其过帐退货的进货的编号。
- 确定是按比例分摊还是保留任何您正退回货品的原始收据上的额外费用。
- 决定是当您输入时过帐各个退货，还是保存退货在一个批次中过帐(使用过帐交易屏幕)。


**要向供应商退回货物:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 进货**。

**注释:** 如果您经由 Sage 300 ERP 采购订单接收货物, 您应该使用采购订单退回这些货物。


2. 使用查找器或导航按钮选择您正为其退回货物的进货。
3. 从**类型**清单中, 选择**退回**。
4. 为退货输入一个描述, 然后指定您将向其过帐它的交易日期及财务年度和期间。
5. 指定是保留分派到正退回的货品的额外成本还是按收据上的剩余货品按比例分摊。

**注释:** 如果您退回进货上的所有货品, 您必须使用调整屏幕来冲销附加成本, 从进货, 到一个总帐冲销科目, 即便您选择摊配选项。

6. 如果您使用可选字段, 点击**缩放**  按钮为退货编辑可选字段。
7. 在表中, 填入退货明细:

- a. 选择您正退回的货物的进货行。
- b. 在退回数量字段中, 输入要退回的数量。

如果货品是系列化或批别化, 您被提示分派系列编号或批别编号。(更多信息, 参见"接收货物时分派系列/批别编号"(第 194 页)。)

- c. 输入要包括在被退回的货品的进货过帐日志上的备注。
- d. 点击可选字段列中的**缩放**  按钮, 然后输入可选字段信息。

8. 当您准备好后, 点击**保存或过帐**。
  - 如果您选择保存, 存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
  - 如果您选择过帐, 存货控制立刻过帐交易。

**重要!** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项, 存货控制询问您是否要删除交易。点击**否**, 除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易, 您将无法从总帐下钻到交易明细。

还有, 您以后不能召回退货或调整。

9. 在确认讯息上点击**确定**。



### 输入, 调整, 或过帐退货到进货之后

- 如果您使用**保存**按钮保存交易(而非立即过帐交易):
  - 打印交易列表报表列出所有您输入的交易。
  - 将列表与**原始**凭证比较并, 如有必要, 编辑交易。
  - 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您选择的设置选项)。
- 过帐进货, 退货, 和调整之后运行日终处理来更新存货控制审计数据, 成本计算数据(除非您在过帐期间计算货品成本), 和货品统计。
- 打印进货过帐日志来检查您过帐的进货, 进货退回, 和进货调整。
- 您可以向进货过帐一个以上的退货。

## 处理发货和客户退货

您使用存货控制交易文件夹中的发货屏幕从存货中发运货品, 并退回货品到存(销售退货)。

### 关于发货

您使用存货控制交易文件夹中的发货屏幕从存货中发运货品, 并退回货品到存(销售退货)。

您可以显示或从总帐下钻到过帐的发货和销售退货交易, 除非您删除或清除它们。不过, 您不能编辑已过帐交易。

**注释:** 您不能修改已过帐发货或销售退货。

### 发货分录信息

为各个发货交易, 您输入下列“标头”信息:

- **发货编号**。各个发货交易分派有一个唯一的编号为审计控制的目的把它区别于其它发货。  
按Tab键接受一个程序生成的编号。
- **分录类型**。选择发货或退货。
- **描述和参考**。使用这些字段来添加任何您要的关于发货或退货的额外描述性信息, 例如, 一个订购单编号或一个发票编号。(可选项)

- **发货日期。**输入交易日期。
- **过帐日期。**
- **年度/期间。**过帐日期决定交易在您的总帐中向其过帐的年度和期间。您不能直接更改年度/期间字段。
- **客户编号。**如果您使用应收帐款,输入标识客户的代码。(可选项)
- **联系人。**输入您用来联络客户的人或职务。
- **价目表。**指定用作发货明细默认的价目表的代码。
- **可选字段。**如果设置了用于发货交易的可选字段,您可以点击字段旁的缩放按钮添加发货可选字段,或编辑任何自动**插入**的可选字段。
- **币种和兑换率。**这些字段出现在多币种分类帐中。输入您将以其输入价格的币种,和价目表币种与功能币种之间的**兑换率**。

### 发货明细信息

为各个发货明细,您输入下列信息:

- **货品编号。**使用这一字段来标识被发运或退回的货品。
- **货品描述。**存货控制显示来自货品**记录**的描述。
- **类别。**存货控制显示来自货品**记录**的类别作为这一字段的默认**录入**,但您可以指定一个不同的类别。
- **地点。**指定您正从其发运或者向其退回单位的存货地点。
- **数量。**指定要发运或退货的单位的数目。
- **计量单位。**(正被发运或退回的数量的计量单位。)
- **价目表。**指定要用于明细的价目表的代码。
- **单位和总价。**存货控制把单位价格乘以发货或退货数量来计算总价格。您可以更改这一金额。
- **单位成本和总成本。**当发运使用用户指定的成本计算方法的货品时,输入单位成本或总成本。(您不能在发运不使用用户指定的成本计算方法的货品时输入成本。)存货控制自动显示货品的最近成本,但您可以更改它。
- **备注。**添加任何您要为明细行出现在发货过帐日志上的备注。(可选项)
- **可选字段。**如果可选字段是设置用于发货明细,您可以在明细可选字段中输入信息,方法是选择明细行,然后在明细表中点击**可选字段**列标题。

对于您可以在发货和销售退货上输入的明细行数目没有限制。

有关货品成本的计算的信息，参见"成本计算方法参考清单"(第 15 页)。

### 与其它程序整合

- 如果您使用 Sage 300 ERP 项目成本管理，您通过在项目成本管理中处理物料使用交易来分派物料到作业(从存货中移除货品)。您通过在项目成本管理中处理物料退回交易来退回物料。您不能使用自存货控制程序来分派货物到作业。

当这些作业相关的交易出现在存货控制中时，明细包括了特定合约，项目，作业类别，和物料向其分配或从其退回的在制品科目。(存货控制在明细行中仅为在项目成本管理模块中创建的发货显示合约，项目，类别，和在制品科目字段。)

- 如果您使用 Sage 300 ERP 销售订单，您可以在存货控制或销售订单中处理发货和销售退回。
- 如果您经由 Sage 300 ERP 采购订单订购货物，您应该在采购订单中接收发货。

### 向客户发运货物


**注释：**如果您正在发运一个在销售订单模块中输入的订单，您应该在销售订单中处理该发货。

#### 开始之前：

- 决定要为新发货使用的发货编号，或者让程序为您自动分配编号。
- 决定是当您输入它时过帐各个新发货，还是保存发货之后使用过帐交易屏幕在一个批次中过帐它们。
- 找出您希望向其过帐退货的发货的编号。

#### 要在存货控制模块中添加存货的发货：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制交易 > 发货**。
2. 当 **\*\*\*NEW\*\*\*** 显示在发货编号字段中时，按 **Tab** 键开始一个新的发货。

**提示：**如果 **\*\*\*NEW\*\*\*** 不出现，点击 **新建**  按钮。

当您保存或过帐交易时程序自动分派一个凭证编号。

或者，您可以自行输入一个新的交易编号，然后按 **Tab**。

3. 在 **分录类型** 字段中，选择发货。

4. 在**发货日期**字段中, 输入发货的日期, 或使用日历图标选择它。

存货控制自动显示会话日期作为默认, 但您可以更改它。(会话日期是您启动 Sage 300 ERP 时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期, 它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期, 但不能直接更改财务期间。

5. 在**过帐日期**字段中, 输入要在总帐中向其过帐交易的日期。

6. 在**过帐日期**字段中, 输入要在总帐中向其过帐交易的日期。

7. 为发货输入一个可选的描述和参考。

8. 如果发货是为一个应收帐款客户, 使用**客户编号**字段旁的查找器来选择客户编号, 或在字段中键入编号。

如果您不指定一个现有客户, 在**联系人**字段中, 输入联系人信息(例如一个联系人名称和电话号码)。

9. 在**价目表**字段中, 为发货选择价目表。

程序显示客户的默认价目表, 但您可以更改它。

您可以在个别的明细行上撤换任何价格。

10. 点击**可选字段**复选框旁的缩放 ▲ 按钮添加可选字段信息到这一发货。

11. 如果您使用多币种核算, 为所有价格指定币种和**兑换率**。

**提示:** 点击**兑换率**字段旁的缩放 ▲ 按钮更改**兑换率**信息。

12. 为各个您要发运的货品, 在表中:

- a. 输入或使用查找器输入货品编号, 地点, 数量, 和计量单位。

如果您正在处理系列化和/或批别化货品, 您在指定一个数量之后被提示分派系列和/或批别编号。更多信息, 参见"为发货分派系列/批别编号"(第 201 页)。

- b. 输入单位价格或总价格, 如果它不同于程序显示的价格。

- c. 如有必要, 为作业相关的退货输入备注, 可选字段, 和在制品科目信息。

- d. 按键盘上的**insert(插入)**键开始一个新行。

**提示:** 点击**明细**按钮在一个单一分录屏幕上查看所有明细字段。

13. 当您完成之后, 点击**过帐**或**保存**, 然后在确认讯息中点击**确定**。

- 如果您选择保存, 存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
- 如果您选择过帐, 存货控制立刻过帐交易。

**重要!** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项, 存货控制询问您是否要删除交易。点击**否**, 除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易, 您将无法从总帐下钻到交易明细。

14. 记下发货编号, 然后在确认讯息上点击**确定**。

### 发运货物之后

1. 如果您保存交易, 而不是立即过帐它们:
  - a. 打印所有您输入的交易的交易列表。
  - b. 将列表与原始凭证比较, 并编辑交易, 如有任何需要更正。
  - c. 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您使用的存货控制选项)。
2. 运行日终处理来更新存货控制审计数据, 成本计算数据(如果您在日终处理期间实施成本计算), 和货品统计。
3. 打印您过帐并保留为审计跟踪一部分的交易的过帐日志。

## 从客户接收退回的货物


**注释:** 如果您正在从一个使用销售订单模块发运的订单退回货物, 您应该在销售订单中处理该退货。

### 开始之前:

- 有一个原始发货或发票的副本, 显示在发运或退回的货物上收费的价格。
- 决定要为发货退回使用的交易编号, 或者让程序为您自动分配编号。
- 决定是当您输入它时过帐各个新的退货, 还是保存退货之后使用过帐交易屏幕在一个批次中过帐它们。

### 要在存货控制模块中从存货的发货中添加退货:

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 发货**。
2. 当**\*\*\*NEW\*\*\***显示在发货编号字段中时, 按Tab键**开始**一个新的退货。

**提示:** 如果 **\*\*\*NEW\*\*\*** 不出现, 点击 **新建**  按钮。

当您保存或过帐交易时程序自动分派一个凭证编号。

或者, 您可以自行输入一个新的交易编号, 然后按 **Tab**。

3. 在 **分录类型** 字段中, 选择退货。
4. 在 **发货日期** 字段中, 输入退货的日期, 或使用日历图标选择它。

存货控制自动显示会话日期作为默认, 但您可以更改它。(会话日期是您启动 Sage 300 ERP 时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期, 它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期, 但不能直接更改财务期间。


5. 在 **过帐日期** 字段中, 输入要在总帐中向其过帐交易的日期。
6. 为退货输入一个可选的描述和参考。
7. 如果发货是到一个应收帐款客户, 使用 **客户编号** 字段旁的查找器来选择客户编号, 或在字段中键入编号。


如果您不指定一个现有客户, 在 **联系人** 字段中, 输入联系人信息(例如一个联系人名称和电话号码)。

8. 在 **价目表** 字段中, 选择对发货有效的价目表。

程序显示客户的默认价目表, 但您可以更改它。

您可以在个别的明细行上撤换任何价格。

9. 点击 **可选字段** 复选框旁的缩放  按钮添加可选字段信息到这一退货。
10. 如果您使用多币种核算, 为所有价格指定币种和 **兑换率**。

**提示:** 点击 **兑换率** 字段旁的缩放  按钮更改 **兑换率** 信息。

11. 为各个您要退回到存货的货品, 在表中:
  - a. 输入或使用查找器输入货品编号, 地点, 数量, 和计量单位。

如果您是处理系列化和/或批别化货品, 指定一个数量之后您被提示"为发货分派系列/批别编号" (第 201 页)到货品。
  - b. 输入单位价格或总价格, 如果它不同于程序显示的价格。

- c. 如有必要, 为作业相关的退货输入备注, 可选字段, 和在制品科目信息。
- d. 按键盘上的insert(插入)键开始一个新行。

**提示:** 点击**明细**按钮在一个单分录屏幕上查看所有明细字段。

12. 当您完成之后, 点击**过帐**或**保存**, 然后在确认讯息中点击**确定**。
- 如果您选择保存, 存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
  - 如果您选择过帐, 存货控制立刻过帐交易。

**重要!** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项, 存货控制询问您是否要删除交易。点击**否**, 除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易, 您将无法从总帐下钻到交易明细。

13. 记下退货编号, 然后在确认讯息上点击**确定**。

### 退回货物到存货之后

1. 如果您保存交易, 而不是立即过帐它们:
  - a. 打印所有您输入的交易的交易列表。
  - b. 将列表与原始凭证比较, 并编辑交易, 如有任何需要更正。
  - c. 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您使用的存货控制选项)。
2. 运行日终处理来更新存货控制审计数据, 成本计算数据(如果您在日终处理期间实施成本计算), 和货品统计。
3. 打印您过帐并保留为审计跟踪一部分的交易的过帐日志。

## 处理转移

如果您储存存货货品于一个以上的地点, 使用存货控制交易屏幕来记录物理地点之间的库存转移。

### 关于转移

如果您储存存货货品于一个以上的地点, 使用存货控制交易屏幕来记录物理地点之间的库存转移。

转移更改地点的货品数量而不更改存货中的合计货品数目, 或者合计存货估价。

当您过帐转移时, 程序生成日志分录来追踪库存的移动, 因为成本计算是由地点进行的。

**注释:** 在您可以过帐转移之前, 您必须允许被转移的货品库存于您要向其转移它们的地点。

### 转移的类型

存货控制提供两种方式在地点之间转移货物:

- 直接(并立即)将货物转移到目的地地点。
- 经由一个货物在途地点到目的地地点, 指定一个转移编号来追踪发货。

在途货物先转移到一个货物在途地点(通常标记为一个逻辑存货地点)。当它们到达目的地时, 它们必须从货物在途地点接收。

换句话说, 在途货物:

- 存在于地点之间—像在现实世界中一样。
- 可以由不同的货车运送并在单独的批别中接收。

**注释:** 当您经由一个货物在途地点发运时, 所有货物必须在目的地地点分别接收。

### 与转移一道输入的信息

为各个交易, 您输入下列一般信息:

- **凭证编号。** 各个转移分派有一个唯一的编号为审计控制的目的把它区别于其它转移。

按Tab键接受一个程序生成的编号。

- **凭证类型。** 选择转移, 在途转移, 或在途进货。一个转移立刻在两个地点之间移动。在途转移和在途进货移动货物进入一个货物在途地点。
- **转移编号。** 使用这一字段来指定一个额外的在途转移或进货。
- **日期。** 输入转移的日期或从日历中选择它(使用日期字段旁的日历按钮)。

存货控制默认自动显示会话日期(当您启动Sage 300 ERP时输入的日期), 但您可以更改它。

- **过帐日期。** 这是一个交易将在总帐中向其过帐的日期。



- **年度/期间。**转移在总帐中向其过帐的年度和期间由您输入的过帐日期决定。您不能直接更改这一字段。
- **预期到货日期。**
- **附加成本。**包括任何因货品转移而产生的附加成本。
- **摊配方法。**指定如何摊配附加成本到转移中的货品(按数量,按重量,按成本,平均或手动)。
- **描述和参考。**您可以添加任何您要的关于转移的信息—例如,您做出库存转移的原因。
- **可选字段。**如果设置了用于转移交易的可选字段,您可以点击字段旁的缩放按钮添加转移可选字段,或编辑任何自动插入的可选字段。

### 为转移明细输入的信息

为一个交易上的各个编号的明细行,您输入下列信息:


- **货品编号。**指定您正为其转移单位的库存货品。
- **描述。**存货控制显示来自货品记录的描述。
- **从地点。**指定您正从其转移库存的地点。程序显示来自地点记录的地点描述。  
**注释:**如果您正在输入一个在途进货(从一个在途货物地点接收货物),您不能更改这一字段。
- **货物在途地点。**如果您正在输入一个在途转移,输入在途货品存货地点的代码。  
如果您正在输入一个在途进货(从一个在途货物地点接收货物),您不能更改这一字段。
- **到地点。**指定您正向其转移库存的地点。程序显示来自地点记录的地点描述。  
**注释:**如果您没有在存货控制选项屏幕上选择允许货品于所有地点选项,您必须先前已经指定了允许货品于您正向其转移库存的存货地点。
- **要求的数量。**只有当您正在使用一个在途货物地点时这一字段才出现,而且当您添加到一个跨越某些时段的转移(例如,在好几天中装载若干卡车)时有用。当您在这一字段中输入一个数额时,同样的数额自动出现在转移数量字段中。  
转移数量不能超过要求数额。
- **计量单位。**为正被转移的数量输入计量单位。您可以以为该货品定义的任何计

量单位过帐转移。

**示例:** 如果您指定了“个”和“打”作为一个货品的计量单位, 您可以使用其中任何一个计量单位过帐转移。

- **未结清数量。** 这是仍然需要满足要求数量的数额。
- **转移数量。** 指定要在地点之间转移的单位数目。要求的数量作为默认出现在这一字段中。

**注释:** 如果在存货控制选项屏幕中选择了允许负存货水平选项, 您可以转移多于地点库存中的单位。

要分派一个批别编号或一个系列化存货编号到转移, 点击转移数量列顶部的缩放  按钮。一个批别追踪分配屏幕出现。

- **转移单位。** 如果您要更改计量单位, 键入覆盖它或从查找器中选择一个。存货控制自动显示转移货品的库存单位。
- **累计转移。** 这是先前为到在途货物地点的这一转移输入的单位数目。
- **手动摊配。** 这是一个覆盖货品的转移附加成本部分的金额。只有当您选择了手动摊配作为摊配方法时您才可以输入一个金额。
- **累计接收。** 这是为这一转移从在途货物地点接收的单位数目。
- **单位重量, 总重量。** 当转移使用按重量成本摊配的货品时确保您输入这一信息。
- **单位成本, 总成本。** 这些字段用来转移使用用户指定成本计算的货品。

如果您输入一个单位成本, 程序计算总成本。如果您输入一个总成本, 程序计算单位成本。

如果您使用多币种核算, 以您的功能(本位)币种输入成本。

- **已完成。** 如果您要完成交易, 选择已完成字段。

**注释:** 一般而言, 您在所有货物的进货上完成一个在途货品转移的一个行。如果您在接收所有货物之前完成它, 未接收的货品将留在在途货物地点, 而且您将必须创建一个新的转移把它们移到目的地地点。

- **备注。** 添加任何您要为明细行出现在转移过帐日志上的备注。(可选项)
- **可选字段。** 如果可选字段是设置用于转移明细, 您可以在明细可选字段中输入信息, 方法是选择明细行, 然后在明细表中点击**可选字段**列标题。

对于您可以在库存转移交易上输入的明细行数目没有限制。

## 关于使用先进先出或后进先出成本计算的货品的调整

存货控制通过在个别的存储集中储存其进货日期、进货编号、数量和总成本，来追踪货物到达某地点的顺序。

当您在地点之间转移单位时，存货控制在接收地点创建一个存储集并在集中储存转移编号。如果，之后，您要在一个由一个转移创建的特定集中调整货品数量或成本，您可以按您将在转移过帐日志上找到的转移编号识别该集。

## 在两个存货地点之间转移货物

存货控制提供两种方式在存货地点之间转移货物：

- 直接(并立即)将货物转移到目的地地点。
- 经由一个货物在途订单到目的地地点。

当您经由一个货物在途地点发运时，所有货物必须在目的地地点分别接收。货物可以由不同的货车运送并在单独的批别中接收。


这一主题包含直接转移的指示。使用一个货物在途地点的指示，参见"使用一个货物在途地点转移货物"(第 166 页)。

### 开始之前：

- 您必须允许被转移的货品库存于您要向其转移它们的地点。
- 与各个转移一道输入的信息的清单，参见"关于转移"(第 159 页)。

### 要直接转移货物到另一个存货地点：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制交易 > 转移**。
2. 当**\*\*\*NEW\*\*\***显示在凭证编号字段中时，按**Tab**键开始一个新的转移。

**提示：**如果**\*\*\*NEW\*\*\***不出现，点击**新建**  按钮。

当您保存或过帐交易时程序自动分派一个凭证编号。

或者，您可以自行输入一个新的交易编号，然后按**Tab**。

3. 在**凭证类型**字段中，选择**转移**(直接和立即在两个地点之间移动货物—无需使用一个货物在途地点或在目的地地点接收货物)。

4. 如果您正在完成一个先前输入的转移(比如,要添加到已转移货品的编号)::
  - a. 在**交易编号**字段中,使用查找器来查看和选择未完成交易的编号。
  - b. 在明细表中,选择现在可以转移的未结清货品。
  - c. 输入被转移的额外金额。
  - d. 跳过余下的步骤,并过帐或保存交易(如在步骤12中那样)。

**示例:** 如果原始转移请求包括了10个托盘的化肥,但您在卡车里只装下了5个,您可以选择先前的转移,来转移剩余的5个托盘。

5. 在**凭证日期**字段中,输入转移的日期,或使用日历图标选择它。

存货控制自动显示会话日期作为默认,但您可以更改它。(会话日期是您启动Sage 300 ERP时输入的日期)。


您还可以输入一个单独的过帐日期,它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期,但您不能直接更改财务期间。

6. 在**过帐日期**字段中,输入要在总帐中向其过帐交易的日期。
7. 如果有关联到转移的附加成本(例如,运输费):

- a. 在**附加成本**字段中输入附加成本的金额。
- b. 选择一个摊配方法。

您可以按数量,按重量,按成本,平均,或手动摊配。选择手动允许您在手动摊配字段中输入各个货品的附加成本份额。所有其它选项导致程序自动计算金额,而且您不能使用手动摊配字段。

8. 为交易输入一个描述和参考。
9. 在**预期到货日期**字段中,输入您预期货物到达目的地地点的日期。
10. 如果您使用可选字段,点击可选字段复选框旁的缩放  按钮显示可选字段屏幕,您可以在那里查看或编辑分派到这一交易的可选字段。
11. 为这一进货上的各个货品明细行,在表中:
  - a. 指定货品编号,从和到地点,要求的数量和计量单位,以及转移数量。

如果转移数量少于要求的数量,程序当您保存或过帐交易时填入未结清数量。您可以在今后的时间里创建一个新的转移交易,指定这一交易编号,来完成转移。

如果您正在处理系列化和/或批别化货品，您在指定一个数量之后被提示分派系列和/或批别编号。更多信息，参见"分派系列/批别编号到转移"(第 203 页)。

- b. 如果您正在手动摊配附加成本，在**手动摊配**字段中输入一个金额。
- c. 如果货品使用用户指定的成本计算方法，输入单位成本和总成本。
- d. 如果您接收了所有货品，双击**已完成**将明细行标记为已完成。

**注释：**

如果您接收了要求的完整数量，当您过帐交易时程序自动标记明细为已完成。

如果您在接收所有货物之前标记明细为已完成，未接收的货品留在货物在途地点，而且您将必须创建一个新的转移把它们移到目的地地点。

- e. 输入任何您要添加的备注。
  - f. 如果您使用可选字段，点击可选字段列标题查看或编辑一个所选明细的可选字段信息。
12. 当您完成之后，点击**过帐**或**保存**，然后在确认讯息中点击**确定**。
- 如果您选择保存，存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
  - 如果您选择过帐，存货控制立刻过帐交易。

**重要！** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项，存货控制询问您是否要删除交易。点击**否**，除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易，您将无法从总帐下钻到交易明细。

13. 记下转移编号，然后在确认讯息上点击**确定**。

**转移货物到另一个存货地点之后**

1. 如果您保存交易，而不是立即过帐它们：
  - a. 打印所有您输入的交易的交易列表。
  - b. 将列表与原始凭证比较，并编辑交易，如有任何需要更正。
  - c. 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您使用的存货控制选项)。
2. 运行日终处理来更新存货控制审计数据，成本计算数据(如果您在日终处理期间实施成本计算)，和货品统计。

3. 打印您过帐并保留为审计跟踪一部分的交易的过帐日志。

## 使用一个货物在途地点转移货物

存货控制提供两种方式在存货地点之间转移货物:

- 经由一个货物在途订单到目的地地点。

注意这些要点:

- 货物在途地点让您查看所有被转移货物的存货数量。
- 当您经由一个货物在途地点发运时, 所有货物必须在目的地地点分别接收。
- 有了货物在途地点, 货物可以由不同的货车运送并在单独的批别中接收。
- 直接(并立即)将货物转移到目的地地点。

这一主题包含使用一个货物在途地点的指示。输入直接转移的指示, 参见"在两个存货地点之间转移货物"(第 163 页)。

### 开始之前:

- 您必须允许被转移的货品库存于您要向其转移它们的地点。
- 与各个转移一道输入的信息的清单, 参见"关于转移"(第 159 页)。

**要转移货物到一个货物在途地点为以后在另一个存货地点接收:**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制交易 > 转移**。
2. 当 **\*\*\*NEW\*\*\*** 显示在凭证编号字段中时, 按 Tab 键开始一个新的转移。

**提示:** 如果 **\*\*\*NEW\*\*\*** 不出现, 点击 **新建**  按钮。

当您保存或过帐交易时程序自动分派一个凭证编号。

或者, 您可以自行输入一个新的交易编号, 然后按 Tab。

3. 在 **凭证类型** 字段中, 选择在途转移(当它们在物理存货地点之间时移动货物到一个货物在途地点)。
4. 如果您正在完成一个先前输入的转移(比如, 要添加到已转移货品的编号)::
  - a. 在 **交易编号** 字段中, 使用查找器来查看和选择未完成交易的编号。
  - b. 在明细表中, 选择现在可以转移的未结清货品。

- c. 输入被转移的额外金额。
- d. 跳过余下的步骤，并过帐或保存交易(如在步骤12中那样)。

**示例：**如果原始转移请求包括了10个托盘的化肥，但您在卡车里只装下了5个，您可以选择先前的转移，来转移剩余的5个托盘。

5. 在**凭证日期**字段中，输入转移的日期，或使用日历图标选择它。

存货控制自动显示会话日期作为默认，但您可以更改它。(会话日期是您启动Sage 300 ERP时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期，它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期，但您不能直接更改财务期间。

6. 在**过帐日期**字段中，输入要在总帐中向其过帐交易的日期。

7. 如果有关联到转移的附加成本(例如，运输费)：

- a. 在**附加成本**字段中输入附加成本的金额。

- b. 选择一个摊配方法。

您可以按数量，按重量，按成本，平均，或手动摊配。选择手动允许您在手动摊配字段中输入各个货品的附加成本份额。所有其它选项导致程序自动计算金额，而且您不能使用手动摊配字段。

8. 为交易输入一个描述和参考。

9. 在**预期到货日期**字段中，输入您**预期**货物到达目的地地点的日期。

10. 如果您使用可选字段，点击可选字段复选框旁的缩放▲按钮显示可选字段屏幕，您可以在那里查看或编辑分派到这一交易的可选字段。

11. 为这一进货上的各个货品明细行，在表中：

- a. 指定货品编号，从地点，货物在途地点和到地点，要求的数量和计量单位，以及转移数量。

如果转移数量少于要求的数量，程序当您保存或过帐交易时填入未结清数量。您可以在今后的时间里创建一个新的转移交易，指定这一交易编号，来完成转移。

如果您正在处理系列化和/或批别化货品，您在指定一个数量之后被提示分派系列和/或批别编号。更多信息，参见"分派系列/批别编号到转移"(第203页)。

- b. 如果您正在手动摊配附加成本, 在**手动摊配**字段中输入一个金额。
- c. 如果货品使用用户指定的成本计算方法, 输入单位成本和总成本。
- d. 如果您接收了所有货品, 双击**已完成**将明细行标记为已完成。

**注释:**

如果您接收了要求的完整数量, 当您过帐交易时程序自动标记明细为已完成。

如果您在接收所有货物之前标记明细为已完成, 未接收的货品留在货物在途地点, 而且您将必须创建一个新的转移把它们移到目的地地点。

- e. 输入任何您要添加的备注。
  - f. 如果您使用可选字段, 点击可选字段列标题查看或编辑一个所选明细的可选字段信息。
12. 当您完成之后, 点击**过帐**或**保存**, 然后在确认讯息中点击**确定**。
- 如果您选择保存, 存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
  - 如果您选择过帐, 存货控制立刻过帐交易。

**重要!** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项, 存货控制询问您是否要删除交易。点击**否**, 除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易, 您将无法从总帐下钻到交易明细。

13. 记下转移编号, 然后在确认讯息上点击**确定**。

**转移货物到一个货物在途地点之后**

1. 如果您保存交易, 而不是立即过帐它们:
  - a. 打印所有您输入的交易的交易列表。
  - b. 将列表与**原始**凭证比较, 并编辑交易, 如有任何需要更正。
  - c. 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您使用的存货控制选项)。
2. 运行日终处理来更新存货控制审计数据, 成本计算数据(如果您在日终处理期间实施成本计算), 和货品统计。
3. 打印您过帐并保留为审计跟踪一部分的交易的过帐日志。



## 从一个货物在途地点接收货物


所有使用一个货物在途地点在地点之间转移的货物都必须分头在目的地地点接收。

### 开始之前：

- 您必须允许被转移的货品库存于您要向其转移它们的地点。
- 与各个转移一道输入的信息的清单，参见"关于转移" (第 159 页)。

### 要接收从另一个地点转移的货物：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制交易 > 转移**。
2. 当**\*\*\*NEW\*\*\***显示在凭证编号字段中时，按**Tab**键开始一个新的进货。

**提示：**如果**\*\*\*NEW\*\*\***不出现，点击**新建**  按钮。

当您保存或过帐交易时程序自动分派一个凭证编号。

或者，您可以自行输入一个新的交易编号，然后按**Tab**。

3. 在**凭证类型**字段中，选择在途进货(接收物理存货地点之间在途的货物)。
4. 在**在途编号**字段中，输入分派到您正在接收的转移的编号。  
转移明细出现在屏幕上。
5. 在**凭证日期**字段中，输入进货的日期，或使用日历图标选择它。


存货控制自动显示会话日期作为默认，但您可以更改它。(会话日期是您启动 Sage 300 ERP 时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期，它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期，但您不能直接更改财务期间。

6. 在**过帐日期**字段中，输入要在总帐中向其过帐交易的日期。
7. 如果没有关联到转移的附加成本：
  - a. 在**附加成本**字段中输入附加成本的金额。
  - b. 选择一个摊配方法。

您可以按数量，按重量，按成本，平均，或手动摊配。选择**手动**允许您在**手动摊配**字段中输入各个货品的附加成本份额。所有其它选项导致程序自动计算金额(而且您不能使用手动摊配字段)。

8. 为交易输入一个描述和参考。
9. 在**预期到货日期**字段中, 输入您接收货物的日期。
10. 如果您使用可选字段, 点击可选字段复选框旁的缩放  按钮显示可选字段屏幕, 您可以在那里查看或编辑分派到这一交易的可选字段。
11. 为这一进货上的各个货品明细行, 在表中:

- a. 在**转移数量**字段中, 接收或输入您正在接收的货品的数目。

如果您正在处理系列化和/或批别化货品, 您在指定一个数量之后被提示分派系列和/或批别编号。(更多信息, 参见"分派系列/批别编号到转移"(第 203 页)。)

- b. 如果您正在手动摊配附加成本, 在**手动摊配**字段中输入一个金额。
- c. 如果货品使用用户指定的成本计算方法, 输入单位成本和总成本。
- d. 如果您接收了所有货品, 双击**已完成**将明细行标记为已完成。

**注释:**

如果您接收了要求的完整数量, 当您过帐交易时程序自动标记明细为已完成。

如果您在接收所有货物之前标记明细为已完成, 未接收的货品留在货物在途地点, 而且您将必须创建一个新的转移把它们移到目的地地点。

- e. 输入任何您要添加的备注。
  - f. 如果您使用可选字段, 点击可选字段列标题查看或编辑一个所选明细的可选字段信息。
12. 当您完成之后, 点击**过帐**或**保存**, 然后在确认讯息中点击**确定**.
    - 如果您选择保存, 存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
    - 如果您选择过帐, 存货控制立刻过帐交易。

**重要!** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项, 存货控制询问您是否要删除交易。点击**否**, 除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易, 您将无法从总帐下钻到交易明细。

13. 记下转移编号, 然后在确认讯息上点击**确定**。

### 接收从另一个地点转移的货物之后

1. 如果您保存交易, 而不是立即过帐它们:

- a. 打印所有您输入的交易的交易列表。
  - b. 将列表与原始凭证比较, 并编辑交易, 如有任何需要更正。
  - c. 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您使用的存货控制选项)。
2. 运行日终处理来更新存货控制审计数据, 成本计算数据(如果您在日终处理期间实施成本计算), 和货品统计。
  3. 打印您过帐并保留为审计跟踪一部分的交易的过帐日志。

## 处理内部使用交易

当您在您自己的业务中使用一个存货货品时, 您通过处理一个内部使用交易来记录货品从存货中的移除。

### 关于内部使用交易

当您在您自己的业务中使用一个存货货品时, 您通过处理一个内部使用交易来记录货品从存货中的移除。

#### 示例:

- 您从存货中移除货品来填充商店的洗手间。
- 一个办公用品公司从存货中取出一个办公桌用于它自己的办公室。

如果您还使用 **Sage Fixed Assets**, 您可以在交易录入期间标识存货为办公室家具, 电脑, 等等, 作为固定资产。Sage 300 ERP 转移资产信息到 **Sage Fixed Assets**。更多信息, 参见 "标识一个存货货品为 **Sage Fixed Assets** 的固定资产" (第 174 页)。

### 内部使用交易

通常情况下, 当您销售存货货品时, 您用售出货品的成本贷记存货科目, 而且您借记售出货品科目的成本。

当您记录一个内部使用交易时, 您仍然用货品的成本贷记存货科目, 而且您要么借记一个费用科目或一个资产科目, 取决于货品的类型—或值。

有关输入内部使用交易的指示, 参见 "内部使用货物" (第 171 页)。

### 内部使用货物

您可以接收货品到您打算在您自己公司内使用的存货货品和资产。您使用内部使用屏幕来记录您公司的存货货品的使用。

存货控制让您:


- 记录为您自己公司使用从存货中提取货品。  
例如, 一个办公用品商店可以从存货中取出一个书桌给一个新雇员, 或使用办公用品, 例如纸张, 铅笔, 和钢笔。
- 从其它 Sage 300 ERP 数据库或从非 Sage 300 ERP 程序导入内部使用交易。
- 导出内部使用交易。
- 如果您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证, 为系列化或批别化货品的内部使用分派系列和/或批别编号。

如果您使用 Sage Fixed Assets 来管理您公司中的固定资产, 您还可以标记为内部使用从存货中取出的货物为固定资产。Sage 300 ERP 将转移资产信息到 Sage Fixed Assets。(更多信息, 参见"关于与 Sage Fixed Assets 一道使用存货控制"(第 65 页)。)

**开始之前:**


- 准备好所有交易信息, 例如订购货物的个人或部门的名称。
- 决定要为新交易使用的内部使用编号, 或者让程序为您自动分配编号。
- 决定是当您输入它时过帐各个新交易, 还是保存交易之后使用过帐交易屏幕在一个批次中过帐它们。

**要从存货中拿出货物为您公司的使用:**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制交易 > 内部使用**。
2. 如果 **\*\*\*NEW\*\*\*** 出现在内部使用编号字段中, 按 **Tab** 键开始一个新的交易。  
如果 **\*\*\*NEW\*\*\*** 不显示, 点击 **新建**  按钮。  
当您保存或过帐交易时程序自动分派一个凭证编号。

**注释:** 您也可以自行输入一个新的交易编号, 并按 **Tab**。

3. 在屏幕的顶部, 为交易输入标头信息, 如下所示:
  - a. 指定要在总帐中向其过帐交易的日期, 财务年度, 和财务期间。
  - b. 为内部使用交易输入一个可选的描述和参考。
  - c. 输入或选择您公司中订购该货物的人。如果您使用美国或加拿大薪资管理模块, 您可以从查找器中选择雇员。

- d. 点击缩放  按钮(只有您使用可选字段时才出现)为这一交易添加可选字段。
4. 在表中,为交易的各个明细使用一个单独的行。

- a. 指定货品编号,地点,数量,和计量单位。

如果您正在处理系列化和/或批别化货品,您在指定一个数量之后被提示分派系列和/或批别编号。(更多信息,参见"为内部使用交易分派系列/批别编号"(第 199 页)。)

- b. 输入一个可选的备注。
- c. 输入可选字段,如果您使用它们。

**注释:** 如果您正在输入一个资产而且使用 Sage Fixed Assets, 参见"标识一个存货货品为 Sage Fixed Assets 的固定资产"(第 174 页)获取输入固定资产信息的指示。

5. 当您准备好后,点击**保存或过帐**。
  - 如果您选择保存,存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。
  - 如果您选择过帐,存货控制立刻过帐交易。

**重要!** 如果您使用允许您在过帐之后删除交易的选项,存货控制询问您是否要删除交易。点击**否**,除非您的公司总是删除已过帐交易。如果您删除已过帐交易,您将无法从总帐下钻到交易明细。

6. 记下交易编号,然后在确认讯息上点击**确定**。

### 记录货品的内部使用之后

- 如果您保存了交易,而非立刻过帐它们:
  - 打印交易列表报表列出所有您输入的交易。
  - 将列表与原始凭证比较并,如有必要,编辑交易。
  - 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您选择的设置选项)。
- 过帐内部使用交易之后运行日终处理来更新存货控制审计数据,成本计算数据(如果您在日终处理期间计算成本),和货品统计。
- 打印内部交易的交易列表报表或过帐日志来检查您保存和过帐的交易。

## 标识一个存货货品为 Sage Fixed Assets 的固定资产

Sage 300 ERP 提供与 Sage Fixed Assets 的完全整合, 允许您在存货控制, 采购订单, 应付帐款, 和公司间交易中输入资产交易。

您使用 Sage 300 ERP 存货控制中的内部使用屏幕从存货中提出货品为您公司(或机构)使用并标识它们为 Sage Fixed Assets 的固定资产。

---

**注释:** 您必须安装 Sage Fixed Assets 并设置 Sage 固定资产整合之后才可以使用这一特性。

---

### 开始之前:

- 准备好所有交易信息, 例如订购货物的个人或部门的名称, 用于在 Sage Fixed Assets 中创建资产的模板, Sage Fixed Assets 资产的值, 和每个资产是否将被单独追踪。
- 决定要为新交易使用的内部使用编号, 或者让程序为您自动分配编号。

### 要为 Sage Fixed Assets 记录存货的内部使用:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制交易 > 内部使用**。
2. 如果 **\*\*\*NEW\*\*\*** 出现在内部使用编号字段中, 按 **Tab** 键开始一个新的交易。  
如果 **\*\*\*NEW\*\*\*** 不显示, 点击 **新建** 按钮。  
当您保存或过帐交易时程序自动分派一个凭证编号。

---

**注释:** 您也可以自行输入一个新的交易编号, 并按 **Tab**。

---

3. 在屏幕的顶部, 为交易输入标头信息, 如下所示:
  - a. 指定要在总帐中向其过帐交易的日期, 财务年度, 和财务期间。
  - b. 为内部使用交易输入一个可选的描述和参考。
  - c. 输入或选择您公司中订购该货物的人。如果您使用美国或加拿大薪资管理模块, 您可以从查找器中选择雇员。
  - d. 点击 **缩放** 按钮 (只有您使用可选字段时才出现) 为这一交易添加可选字段。
4. 在表中, 为交易的各个明细使用一个单独的行。
  - a. 像通常那样指定您要从存货中取出的资产的货品编号, 地点, 数量, 和计量单位。

**提示：**

- 按Insert键开始一个新行。
- 选择一个明细行，然后点击**明细**按钮(或按F9键)来使用缩放的**明细分录**屏幕。

- b. 选择**固定资产**选项，然后点击**缩放**按钮打开**固定资产**屏幕。
- c. 在**固定资产**屏幕上，为**资产记录**输入信息，如下所示：
  - i. 如果您要使用一个不同于默认的模板，使用模板字段的查找器来选择另一个。  
 否则，接受默认模板代码，或从这一字段中清除条目。(您不必非得使用一个模板来创建Sage Fixed Assets中的资产不可。)
  - ii. 在**描述**字段中，输入您要用于Sage Fixed Assets中资产的描述。
  - iii. 如果您正使用一个以上的资产货品而且您要为Sage Fixed Assets中的各个货品创建单独的**资产记录**，选择**单独的资产**选项。  
 程序把在**固定资产**屏幕上输入的**固定资产**值按比例分配到它创建的各个Sage Fixed Assets记录。例如，对于一个为10的数量和一个为\$25,000的值，程序创建10个**资产记录**，其中各个值为\$2,500。
  - iv. 在**固定资产数量**字段中，键入您正为内部使用而移除的资产货品的数量。如果您正在处理系列化和/或批别化货品，您在指定一个数量之后被提示分派系列和/或批别编号。(更多信息，参见"为内部使用交易分派系列/批别编号"(第199页)。)
  - v. 在**固定资产计量单位**字段中，键入您输入的数量计量单位。
  - vi. 在**固定资产值**字段中，键入Sage Fixed Assets中资产的帐面值。
5. 点击**关闭**回到**明细录入**屏幕。
6. 点击**添加**。
7. 当您完成添加交易的**明细**后，点击**关闭**回到**内部使用**屏幕。
8. 点击**添加**，然后点击**关闭**。

**为Sage Fixed Assets记录存货的内部使用之后**

1. 如果您保存交易，而不是立即过帐它们：

- a. 打印所有您输入的交易的交易列表。
  - b. 将列表与原始凭证比较, 并编辑交易, 如有任何需要更正。
  - c. 使用过帐交易屏幕来过帐交易并更新存货数量和成本(取决于您使用的存货控制选项)。
2. 运行日终处理来更新存货控制审计数据, 成本计算数据(如果您在日终处理期间实施成本计算), 和货品统计。
  3. 在 Sage 固定资产整合中运行创建资产用资产信息来更新 Sage Fixed Assets。
  4. 打印您过帐并保留为审计跟踪一部分的交易的过帐日志。

## 关于在交易中使用可选字段

可选字段是您可以用来储存存货控制记录<sup>录</sup>和交易的额外信息的自定义字段。您可以为交易分录<sup>录</sup>和明细行, 以及其它存货控制记录<sup>录</sup>定义无限数目的可选字段。

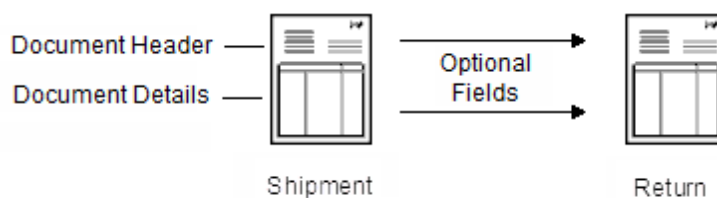
您可以在存货控制交易中使用可选字段之前, 您必须:

- 在公共服务中定义系统范围的可选字段。
- 使用存货控制设置文件夹中的可选字段屏幕为个别交易分录<sup>录</sup>屏幕设置用于交易标头和交易明细的可选字段。

如果您要存货控制传送可选字段信息连同总帐交易到总帐, 您必须:

- 分派与用于总帐中相关科目的相同可选字段到存货控制交易。如果为总帐科目使用的可选字段符合用于存货控制交易的明细可选字段, 可选字段数据还可以被自动传送到总帐。
- 确保可选字段设置指明可选字段将向其发送的科目的类型。

还有, 如果您在存货控制交易屏幕中使用相同字段, 可选字段信息在交易周期中作为默认录入<sup>录</sup>从一个交易传送到下一个交易—例如, 从发货到退货。





## 在交易中编辑可选字段信息。

当您开始一个新交易时，存货控制使用被标记为在那一类型的交易中自动插入的可选字段，而且显示它们的默认值，如果分派了任何。

您可以添加或删除一个交易的可选字段。不过，您只可以添加在存货控制可选字段设置屏幕上为特定交易(标头)类型或交易明细定义的可选字段。

- 您点击交易标头中的可选字段缩放按钮来查看或编辑一个所选交易的可选字段。
- 您点击可选字段列标题或双击明细表中的单元格来查看或分派一个所选交易明细的可选字段。

您还可以更改为一个可选字段出现的值。如果可选字段需要验证，您必须指定一个已在公共服务中为可选字段定义的值。只有当可选字段允许空置时，您才可以将该值留作空白。如果该可选字段不要求验证，您可以选择一个已在公共服务中为其定义的值，或者可以输入任何一个与可选字段类型一致，并且没有超过其指定长度的值。

**注释：**更改任何这些字段中的信息对交易没有其它影响。

## 在交易中使用可选字段

如果您使用交易分析和可选字段创建程序，您可以在交易中使用可选字段。

来自存货控制交易的可选字段信息与总帐交易一道被传送到总帐，如果：

- 您在可选字段设置记录中指定可选字段信息将被传送到总帐科目。
- 您在交易标头和交易明细中使用了与您在总帐科目记录中为交易明细分派的相同的可选字段。

### 开始之前：


- 确保在公共服务中定义了您要用于存货控制交易的可选字段。
- 使用存货控制可选字段设置屏幕分派可选字段到交易分录屏幕。

如果您要存货控制传送可选字段信息连同总帐交易到总帐：

- 分派与用于总帐中相关科目的相同可选字段到存货控制交易。
- 确保可选字段设置指明可选字段将向其发送的科目的类型。

#### 要添加可选字段到一个交易标头:

**注释:** 您分派到一个交易标头的可选字段适用于作为一个整体的交易。

1. 打开存货控制交易屏幕。  
开放**存货控制 > 存货控制交易 > 调整或组装或内部使用或进货或发货或转移**。
2. 像通常那样填写交易标头, 然后点击**可选字段**的缩放  按钮。  
存货控制显示设置为自动**插入**这一交易类型中的可选字段, 连同它们的默认值。
3. 在**可选字段**列中, 点击查找器, 然后从出现的清单中选择一个可选字段。
4. 在**值**列中, 点击查找器, 然后从出现的清单中选择一个值。(值是当创建可选字段时在公共服务中分派的值。如果没有出现任何值, 您可以添加一个值或保持它空白。)

#### 要添加可选字段到一个交易明细:

**注释:** 您分派到一个明细行的可选字段仅适用于特定的交易明细。

1. 打开存货控制交易屏幕。  
开放**存货控制 > 存货控制交易 > 调整或组装或内部使用或进货或发货或转移**。
2. 像通常那样选择一个现有交易, 或输入一个新的。
3. 在明细表中选择一个明细行。
4. 点击**可选字段**列标题。  
存货控制显示设置为自动**插入**这一交易明细类型中的可选字段, 连同它们的默认值。
5. 使用查找器, 选择可选字段和值。
6. 点击**关闭**。

**注释:** 当您添加可选字段时, 可选字段列中的**录入**显示“是”, 而且可选字段复选框被选中。

7. 当您完成输入交易后, 点击**保存或过帐**。

## 过帐存货交易

您可以在您输入交易时过帐它们，或者您可以保存交易，然后使用存货控制过帐交易屏幕一起过帐它们。

当您过帐交易时，程序立即更新货品数量，因此您知道您的存货水平。

### 开始之前：

1. 输入进货，发货，调整，库存转移，货品组装，和内部使用交易。

**注释：**输入各个交易之后点击**保存**—不要点击过帐。

2. 打印交易的交易列表来检查是否正确输入了它们。

### 要过帐存货进货，发货，调整，转移，组装，和内部使用交易：

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 过帐交易**。
2. 选择您要过帐的交易的类型。
3. 使用**从**和**到**字段来指定要过帐的交易编号的范围，或接受默认范围过帐所有未过帐的交易。
4. 点击**处理**。
5. 在“过帐完成”讯息上点击**关闭**。

**注释：**如果程序显示一个未过帐任何交易的讯息，这可能表示所有交易都在它们输入时立即过帐(使用过帐按钮)。

### 过帐之后

1. 运行日终处理来更新货品和销售统计，审计信息，成本计算数据(如果您在日终处理期间计算货品成本)，并生成总帐交易。

视您的程序设置而定，过帐还更新库存货品的成本和已售出货品的成本。

2. 打印交易过帐日志来检查您过帐的交易。

您还可以打印交易历史报表来列出审计跟踪信息。如果您清除了过帐日志，这一点特别有用。

## 由过帐或日终处理生成的日志分录

这一文章描述当您过帐交易或运行日终处理(取决于您何时计算货品成本)时为您的总帐创建的日志分录。

如果您的存货控制分类帐未设为在过帐或日终处理期间生成总帐, 确保您创建总帐批次作为您期末程序的一部分。

如果您不使用 Sage 300 ERP 总帐, 存货控制便在一个名为 ICGLTRAN.CSV 的文件中创建其总帐交易, 该文件可以被一个在另一地点的 Sage 300 ERP 总帐导入, 或被转移到您使用的另一个总帐。该文件是一个逗号分隔值 (CSV) 格式。

---

**注释:** 存货控制不为应付帐款和应收帐款创建发票。如果您要为您的存货控制进货和发货生成发票, 您必须使用采购订单和销售订单。

---

## 日志分录的类型

您的总帐可能创建下列日志分录的类型:

- **进货。** 进货交易借记总帐存货控制科目, 并贷记货品的应付款清算科目。

当您在应付帐款中输入相关的供应商发票时, 您将为发票的值借记应付款清算科目, 并贷记供应商的应付款科目。对应付款清算科目的借记从过帐进货中清算留在这一科目中的余额。

如果您在应付帐款中不输入一个供应商发票(例如当没有在已过帐进货上指定供应商时), 您在总帐中输入一个现金交易, 为进货上货物的成本借记应付款清算科目, 并贷记现金科目。对应付款清算科目的借记从过帐进货中清算留在这一科目中的余额。

- **进货退回。** 过帐到未完成进货的退货借记应付款清算科目并贷记存货控制科目。
- **发货。** 发货交易借记货品的销货成本科目, 并贷记总帐存货控制科目。

如果一个货品的成本计算方法是标准方法或最近成本方法, 该那么货品的成本差异科目被用标准或最近成本与加权平均成本之间的差额借记或贷记。

当您在应收帐款中输入相关的客户发票时, 您必须贷记销售科目和必要的税务科目, 并借记您的客户科目。

- **销售退货。** 销售退货借记存货控制科目并贷记销货成本科目。
- **非库存发货。** 非库存发货借记销货成本科目并贷记非库存清算科目。
- **调整。** 创建的日志分录不同, 视调整类型而异。
  - 一个调整成本增加借记存货控制科目并贷记当您输入调整时指定的调整冲销科目。
  - 一个调整成本减少贷记存货控制科目并借记当您输入调整时指定的调整冲销科目。

- 数量调整不创建日志分录。
- **转移**。库存转移交易既借记也贷记在货品的科目集合中指定的存货控制科目，尽管您可以在存货控制中设置地点记录来覆盖出现在货品的存货控制科目中的总帐科目节段。  
这里有一个例子，表明您可以如何撤换科目节段：  
一个货品的总帐存货控制科目是1300-00，那里的第二个节段是地点节段。您设置地点1和地点2来分别用01和02撤换科目的地点节段。  
如果您从地点1转移一个货品到地点2，程序贷记科目1300-01并借记科目1300-02。  
库存转移为原始地点借记存货控制科目并为新地点贷记存货控制科目。
- **组装**。组装交易借记主货品的存货控制科目，并贷记正被处理的用料单上的各个部件货品的存货控制科目。如果在用料单上指定了一个固定或变动成本，那么主件货品的组装成本贷记科目被贷记。

## 日志分录来源代码

日志分录的各个类型有一个用在总帐交易报表上的来源代码。下表列出这些来源代码：

日志分录的类型	来源代码
进货	IC-RC
进货退回	IC-RR
进货调整	IC-RA
发货	IC-SH
销售退货	IC-SR
调整	IC-AD
转移	IC-TF
组装	IC-AS

有关总帐交易报表的更多信息，参见总帐帮助。



# 第 4 章：保留实物盘存的追踪

---

由程序(在手数量)和您的实物盘点维护的货品数量之间的差异可以因各种原因发生，如收缩，收据遗失，或盗窃。

使用存货控制实物盘存文件夹中的屏幕来输入实物盘点的结果到您的系统并将实物盘存合计与存货控制中的合计进行调节。

## 关于实物盘存

您使用存货控制实物盘存文件夹中的图标将实物盘点的结果输入您的存货控制系统并调节任何您存货控制系统中实物盘点与计算的在手数量之间的差异。

实物盘存屏幕包括：

- **生成盘存工作表。**使用生成盘存工作表屏幕来生成盘存工作表，指定您要为其盘点存货的地点，科目集合，和货品。

您可以使用默认在手数量选项来自动包括盘存工作表的已清点数量列中的各个货品的当前在手数量。

如果您需要使用平均成本来计算标准成本货品的调整，确保生成一个实物盘存工作表之前把IC.INI文件中的**UseActualCostForPI**开关设为**Yes**。(更多信息，参见"为实物盘存调整使用平均(实际)成本"(第 186 页)。)

- **盘存工作表。**使用盘存工作表来打印您生成的盘存工作表的副本，如果您要在盘点时写下实物计数。

如果您在生成盘存工作表中使用了默认在手数量选项，您可以选择数量选项来打印已清点数量列中的当前在手数量。这表示仅当已清点数量不同于存货控制中储存的在手数量时您才必须输入数量。

- **实物盘存数量和实物盘存。**使用实物盘存数量或实物盘点来输入盘点的货品数量。您还可以用实物盘存数量屏幕为货品分派一个调整单位成本，并查看，编辑，和删除您创建的盘存工作表。
- **存货调节。**使用存货调节屏幕来打印一个将在您调节您的存货盘点时过帐的计数和成本的报表。
- **过帐存货调节。**使用过帐存货调节屏幕来过帐您在实物盘存数量屏幕中输入的计数和成本。程序当您过帐存货调节时创建调整交易。

过帐一个调节之后，打印存货控制存货调节报表来检查任何程序未能过帐的货品。

## 清点和调节存货数量

这一文章提供一个盘点过程中所需步骤的概述。

存货控制包括六个屏幕来帮助您实地盘点存货货品, 然后为您存货控制系统中实地盘点和计算的在手数量之间的差异输入和过帐调整。

### 要计数和调节存货数量:

1. 生成盘存工作表。详尽的指示, 参见"为库存盘点生成盘存工作表" (第 184 页)。
2. 打印您生成的盘存工作表。详尽的指示, 参见"为盘点打印盘存工作表" (第 257 页)。
3. 盘点库存中的货品。
4. 输入已清点货品数量。详尽的指示, 参见"输入实物盘存数量" (第 186 页)。
5. 打印存货调节报表。详尽的指示, 参见"打印存货调节报表" (第 259 页)。
6. 过帐存货调节。详尽的指示, 参见"过帐存货调节" (第 188 页)。
7. 确认所有货品已过帐, 除了那些有搁置状态的。有关货品可能未被过帐的原因, 参见"存货调节错误" (第 189 页)。

## 为库存盘点生成盘存工作表

存货控制提供六个屏幕来帮助您实地盘点存货货品。一个完全的盘点过程的概述, 参见"清点和调节存货数量" (第 184 页)。

为了之后在存货控制中输入实物盘点并生成调整, 您必须生成工作表。您还可以打印已生成的工作表来帮助您进行实物盘点。

---

**注释:** 如果您为一个已经有一个工作表的地点生成一个盘存工作表, 程序用一个新工作表替换旧的。如果该地点有现存的工作表, 程序会警告您并让您选择是否替换它们。

---

### 开始之前:

- 如果您自上次您运行日终处理以来已经过帐了交易, 运行日终处理来更新公司的存货控制数据。(即便您在过帐期间计算成本您也应该运行日终处理。)
- 决定您要盘点的存货地点, 科目集合, 和货品。
- 决定以其在实物盘存工作表上列出货品的排列顺序。



- 确保没有其它用户正在使用存货控制数据库而且在您的电脑上没有其它存货控制屏幕打开。
- 如果您需要使用平均成本来计算标准成本货品的调整，确保生成一个实物盘存工作表之前把IC.INI文件中的**UseActualCostForPI**开关设为**Yes**。(更多信息，参见"为实物盘存调整使用平均(实际)成本"(第 186 页)。)

**警告！** 要确保工作表上的数量和成本正确，不要过帐交易(进货，发货，转移，调整，组装，或内部使用)，在您生成存货工作表之后和您过帐存货调节之前运行日终处理。

#### 要生成盘存工作表：

1. 开放**存货控制 > 存货控制实物盘存 > 生成盘存工作表**。
2. 指定您为其需要工作表的地点和科目集合的范围。
3. 指定您要以其在工作表上列出货品的顺序。

这也是您将按其选择您要列出货品的方法。例如，您可以选择一个货品类别或货品编号的范围，或者您可以通过选择一个取货序列(货柜编号)的范围来选择一个货仓区域。

4. 输入一个可选的备注打印在工作表上。
5. 指定您要在工作表上包括哪些货品。
  - **来自存货清单的所有货品。**包括您存货中在排序按范围内的所有货品。
  - **仅使用中的货品。**仅包括排序范围内在您正为其生成工作表的地点的已分派到并已用于一个或多个交易的货品。
  - **仅来自该地点的货品。**仅包括排序范围内已分派到您正为其生成工作表的地点的货品。

**注释：**货品无论它们当前是否被允许用于存货控制交易均被包括。

6. 选择**默认在手数量**选项，如果您要存货控制当您输入计数时在实物盘存数量屏幕或存货盘点屏幕的已清点数量列中自动显示当前在手数量。

当您生成盘存工作表时，无论您是否选择这一选项，您都可以稍后打印盘存工作表中的当前在手数量。

7. 点击**生成**，然后在出现的讯息中点击**确定**。

#### 生成盘存工作表之后：

- 可选地，打印在其上书写实物盘存计数的盘存工作表。(打印这一报表的指示，

参见"为盘点打印盘存工作表"(第 257 页))。

- 计数存货货品。
- 使用实物盘存数量屏幕或存货计数屏幕来输入盘存工作表的实物盘存计数。

## 为实物盘存调整使用平均(实际)成本

默认情况下, Sage 300 ERP使用一个货品的标准成本为生成盘存工作表屏幕中的标准成本货品计算存货调整。

如果您在生成盘存工作表时需要使用平均(实际)成本,而非标准成本,调整存货,您必须在使用生成盘存工作表屏幕创建盘存工作表之前编辑IC.INI文件。

**警告!** 如果您不确定为调整使用平均还是标准成本,不要更改默认方法。咨询您的会计师。

**要更改计算实物盘存调整成本的方法:**

1. 在存货控制程序文件夹中,打开IC.INI文件。
2. 在实物盘存(Physical Inventory)部分,为**UseActualCostForPI**开关指定下列值之一:
  - **No.** 指定这一项使用标准成本来计算存货调整。
  - **Yes.** 指定这一项使用平均(实际)成本来计算存货调整。

下次一个用户使用生成盘存工作表屏幕调整存货时,调整将会基于指定的成本。

## 输入实物盘存数量

盘点存货之后,您在下列屏幕之一上输入实物盘存数量。

- **存货控制实物盘存数量屏幕。**在这一屏幕上,您可以输入货品数量和调整单位成本,在录入时将计算的数量与实际盘点相比较,并更改个别货品的过帐状态。
- **存货控制存货计数屏幕。**这一屏幕是存货控制实物盘存数量屏幕的一个简化版,仅为输入货品数量而设计。

**开始之前:**

- 计数存货数量,检查单位成本,以及决定您是否要搁置任何货品。(如果您要打

印在其上记录已清点数量，单位成本，和过帐状态的工作表，使用盘存工作表屏幕。)

- 使用生成盘存工作表屏幕来创建盘存工作表。
- 决定您要为其生成工作表的存货地点，科目集合，和货品。
- 决定以其在工作表上列出货品的排列顺序。
- 如果您自上次您运行日终处理以来已经过帐了交易，运行日终处理来更新公司的存货控制数据。
- 确保没有其它用户正在使用存货控制数据库而且在您的电脑上没有其它存货控制屏幕打开。

#### 要输入实物盘存数量：

1. 开放**存货控制 > 存货控制实物盘存 > 实物盘存数量**或**存货计数**。
2. 为工作表输入一个地点代码和起始货品编号。
3. 如果您使用可选字段，点击**缩放**按钮来编辑适用于整个工作表的可选字段。
4. 输入或编辑存货数量和其它信息。

**注释：**如果您在存货控制生成盘存工作表屏幕上选择了**默认在手数量**选项，各个货品的当前在手数量插入已清点数量列，但您可以更改它们。

您输入的信息可能视您正在使用的屏幕而不同：


- **存货控制实物盘存数量屏幕。**为工作表上的各个货品输入或编辑实物清点，调整成本，和状态。
- **存货控制存货计数屏幕。**输入实物清点或编辑已清点数量列中的计数。

您还可以分派系列/批别编号到货品，和/或以多个计量单位输入货品数量。

- a. 在明细表上，点击**缩放**按钮或按**F9**。

存货控制数量屏幕出现。

**注释：**这一屏幕也在您为系列化和/或批别化货品指定一个已清点数量之后出现。

- b. 在存货控制数量屏幕上:
    - 为系列化/批别化货品, 分派系列/批别编号。
    - 如果为一个货品定义了一个以上的计量单位, 为各个计量单位输入新的计数。各个计量单位显示, 您可以以任何单位或单位的组合输入已清点数量。)
  - c. 点击导航按钮移到另一个货品。
  - d. 点击**关闭**保存您的更改并关闭存货控制数量屏幕。
5. 如果您对货品明细使用可选字段, 使用缩放  按钮来编辑可选字段。
  6. 当您完成时, 点击**关闭**来保存您的更改并关闭屏幕。

### 输入实物盘存数量之后

- 使用存货调节屏幕来打印存货调节报表, 然后在过帐调节(可选)之前检查报表。
- 使用过帐存货调节屏幕来过帐存货调节。

## 过帐存货调节

当您过帐一个存货调节时, 程序为任何您实物盘存清点和存货控制计算的数字之间的差异创建调整交易。

### 开始之前:

- 过帐之前打印存货调节报表(可选)来检查您在实物盘存数量屏幕中输入的信息对于各个地点是否准确。

存货调节报表列出程序将在下次您使用过帐存货调节屏幕过帐的数量和成本。只有那些有“待过帐”状态的货品将被过帐。

- 您还可以在实物盘存数量屏幕中显示工作表来检查货品状态。

### 要过帐一个存货调节:

1. 开放**存货控制 > 存货控制实物盘存 > 过帐盘存调节**。
2. 指定您要为其过帐调节调整的地点的范围。
3. 输入您将向其过帐交易的交易日期, 财务年度, 和期间。
4. 输入一个调节编号和, 可选性地, 一个描述或参考。

5. 点击**过帐**，然后在出现的讯息中点击**确定**。
6. 点击**关闭**关闭过帐存货调节屏幕。

### 过帐一个存货调节之后

- 确认所有货品已过帐，除了那些有搁置状态的。您可以用下列方式做到这一点：
  - 检查实物盘存数量屏幕。

如果任何货品未被过帐，各个货品的状态指明了它未被过帐的原因。

- 打印存货调节报表。

报表列出所有未被过帐的货品，包括在过帐之前有“搁置”过帐状态的货品。成功过帐的货品不出现在报表上。

**注释：**如果所有货品都被过帐，存货调节报表为空。

有关存货调节错误和如何解决它们的更多信息，参见“存货调节错误”（第 189 页）。

- 运行日终处理来更新公司的成本计算和统计数据（如果您在过帐期间计算货品成本则没有这个必要）。更多信息，参见“存货控制日终处理屏幕”（第 393 页）。
- 打印调整过帐日志来检查由程序为调节过帐的调整交易。更多信息，参见“存货控制过帐日志屏幕”（第 428 页）。

**注释：**当您过帐一个已有一个调整编号为其存在的存货调节时，盘存工作表将为每一百个货品分别创建调整，并附加“1”，“2”，“3”等等到凭证编号的尾部。

- 删除您不需要的盘存工作表。例如，删除仅包含您不想过帐的货品的工作表。

## 存货调节错误

当您过帐一个存货调节时，有些货品可能未被过帐。各个未过帐货品的状态从“待过帐”更改为一个指明未过帐原因的状态。下表列出这些状态，还有有关您可以做的更改的信息，这些更改将允许您过帐货品。

检查各个货品的状态来决定您是否要作出过帐货品所需的更改。

**注释：**作出描述的更改之后，使用实物盘存数量屏幕把货品的状态改回到“待过帐”。

货品状态	问题	解决方法
数量不足	调节在实物盘存数量屏幕中输入的在手数量和已清点数量将把存货控制中货品的在手数量减少到零以下。(如果选择了允许负数存货数量选项,程序不分派这一状态。)	进行下列之一: <ul style="list-style-type: none"> <li>选择存货控制选项屏幕处理选项卡上的<b>允许负数存货数量</b>选项。</li> <li>在实物盘存数量屏幕上,更改已清点数量列中的数字以便已清点数量和在手数量的总和等于或大于零。</li> </ul>
货品不存在	货品记录在您生成工作表和您过帐工作表之间被删除。	把该货品记录添加回存货控制。
货品为闲置	在货品记录中选择了闲置选项。存货控制仅允许过帐活动货品的交易。	清除(删选)存货控制货品屏幕中货品记录中的 <b>闲置</b> 选项。
货品不允许于该地点	您尚未分派货品到工作表的存货地点。(如果开启了允许货品于所有地点选项,程序不分派这一状态。)	进行下列之一: <ul style="list-style-type: none"> <li>允许该货品库存于工作表的地点。</li> <li>选择存货控制选项屏幕处理选项卡上的<b>允许负数存货数量</b>选项。</li> </ul>
非库存货品	货品是一个非库存货品。存货控制不维护非库存货品的数量和成本。	在存货控制货品屏幕的货品选项卡上选择货品记录中的 <b>库存货品</b> 选项。

## 删除存货调节

使用实物盘存数量屏幕来删除您不需要的盘存工作表,例如您为错误地点意外生成的工作表或有您不想过帐的剩余货品的工作表。

### 要删除一个存货调节(或工作表):

1. 开放**存货控制 > 存货控制实物盘存 > 实物盘存工作表**。
2. 为您要删除的盘存工作表输入地点代码。
3. 点击**删除**。
4. 点击**关闭**关闭实物盘存数量屏幕。

# 第 5 章：系列化存货和批别追踪

---

如果您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证，您可以在您处理存货控制中的交易时分派系列编号或批别编号到货品。您使用系列编号和批别编号从其存货中的进货到其向客户的销售追踪货品。

当您为存货控制中的系列化和批别化货品处理交易时，您被提示为货品分配或生成编号。

## 关于系列化存货和批别追踪

如果您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证，您可以在您处理存货控制中的交易时分派系列编号或批别编号到货品。您使用系列编号和批别编号从其存货中的进货到其向客户的销售追踪货品。

### 为系列编号和批别编号定义格式

您在交易中使用系列编号和批别编号之前，必须为编号定义格式。

您使用掩码结构屏幕来定义系列编号和批别编号格式。

更多信息，参见"关于掩码结构" (第 49 页)和"存货控制掩码结构屏幕" (第 472 页)。

### 为系列化和批别化货品设置保修和合约代码。

因为高价值货品经常有保修提供给客户并有来自供应商的品质保证，您应该设置为用于系列化和批别化货品的保修代码和合约代码。

更多信息，参见"存货控制合约代码屏幕" (第 459 页)和"存货控制保修代码屏幕" (第 499 页)。

### 处理系列编号和批别编号的选项

您使用存货控制选项屏幕为系列化和批别化货品指定决定如何处理交易的设置，包括：

- 当您为系列化和批别化货品添加新货品记录时要使用的默认掩码，和您可以用在掩码结构中的分隔符。
- 您是否必须为一个交易中的所有系列化或批别化货品分配或生成编号之后才可以保存交易。

- 系列化或批别化货品自进入存货到失效(或“变坏”, 好像药品和食品那样)之前的默认天数, 以及如果您在交易中使用一个失效的系列或批别编号时是显示一个警告或一个错误讯息, 还是不显示任何讯息。
- 在销售订单中分配系列编号和批别编号时是否可以使用已订购数量(而非已发货数量)。
- 自动分配编号时如何分配系列编号和批别编号。

更多有关您可以为存货控制选择的设置的详尽信息, 参见"存货控制选项屏幕"(第 474 页)。

### 系列化和批别化存货货品的选项

您可以指定一个特定货品在存货控制货品记录中是系列化和/或批别化。

- 要指定一个货品作为系列化, 您选择系列编号选项。

您使用变为可用的系列选项卡来指定要分派到货品的下一系列编号, 和适用于系列化货品的保修和合约的代码和条件。您还可用撤换默认设置, 例如系列编号掩码和失效前的天数。

- 要指定一个货品作为批别化, 您选择批别编号选项。

您使用变为可用的批别选项卡来指定要分派到货品数量的下一批别编号, 和适用于批别化货品的保修和合约的代码和条件。您还可用撤换默认设置, 例如批别编号掩码和失效前的天数。

有关您可用为系列化和批别化货品选择的更多信息, 参见"存货控制货品屏幕"(第 313 页)。

### 分派交易中的系列和批别编号。

当您为存货控制中的系列化和批别化货品处理交易时, 您被提示为货品分配或生成编号。

有关如何分派特定交易类型中的系列和批别编号的更多信息, 参见下列主题:

- "接收货物时分派系列/批别编号"(第 194 页)
- "分派系列/批别编号到调整"(第 195 页)
- "分派系列/批别编号到组装/拆卸"(第 197 页)
- "为内部使用交易分派系列/批别编号"(第 199 页)
- "分派系列/批别编号到实物盘存数量"(第 200 页)



- "为发货分派系列/批别编号" (第 201 页)
- "分派系列/批别编号到转移" (第 203 页)

**提示：**

如果您计划使用一个读码器来输入交易中的系列编号：

- 让扫描仪在号码之后添加一个回车。
- 当您在交易中输入多个系列编号时，首先在系列编号表中点击一个空行。如果您在扫描一个条码时要指向**下一系列编号**字段，比如说，您将必须点击**添加**把号码添加到该表。

## 维护和报告系列和批别编号

您实施下列任务为系列化和批别化维护记录：

- "调节系列编号和批别编号" (第 210 页)
- "为客户保修注册系列编号" (第 207 页)
- "为系列化和批别化货品更新保修" (第 206 页)
- "召回或放行批别化存货货品" (第 208 页)
- "从隔离中放行批别" (第 209 页)
- "分拆和合并批别" (第 204 页)

使用下列报表和查询屏幕来决定您系统中的系列和批别编号的状态：

- "打印系列/批别编号清单报表" (第 274 页)
- "打印系列/批别编号在手数量报表" (第 275 页)
- "打印系列/批别库存列表报表" (第 277 页)
- "打印系列/批别交易报表" (第 278 页)
- "打印掩码结构报表" (第 243 页)
- "存货控制隔离报表" (第 422 页)
- "存货控制召回报表" (第 423 页)
- "打印保修/合约代码报表" (第 254 页)
- "打印保修/合约清单报表" (第 283 页)

- "存货控制批别编号查询屏幕" (第 518 页)
- "存货控制系列编号查询屏幕" (第 516 页)

## 接收货物时分派系列/批别编号


从供货商那里接收系列化或批别化货品时,您在存货控制进货屏幕中分派系列编号和/或批别编号来保留一个完整的交易历史。

**注释:** 只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时您才可以分配和生成系列编号和批别编号。

**要分派系列编号或批别编号到您正在接收的货品:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 进货**。
2. 如通常一样输入进货的信息,包括货品明细。

当您在一个明细中为一个系列化或批别化货品指定数量,然后又按**tab**键离开数量字段,各自的系列/批别编号分配或生成屏幕出现。您使用它来分派要求的系列编号和批别编号到明细行中的货品。

您还可以点击数量列标题(用缩放  按钮)打开系列/批别编号分配/生成屏幕。

**提示:** 如果您以下列步骤手工输入系列编号或批别编号,确保编号符合在货品**记录**中分派的系列编号掩码或批别编号掩码。

3. 如果货品是系列化的,使用系列选项卡来分配系列编号,如下所示:
  - 要自动添加或分派要求的系列编号到所选货品,点击**自动生成**。
  - 要一次添加或分派一个系列编号,在**下一系列编号**字段中,接受或更改出现的编号,然后点击**添加**。
  - 要手工输入系列编号,点击表中的第一行(或按**Insert**键**开始**一个新行),然后使用**系列编号**列的查找器从对指定地点可用的系列编号清单中选择编号。
4. 如果货品是批别化的,在批别选项卡上,使用**制作X个批别**字段或**每个批别有X**字段来指定要求的批别数目或者各个批别中要求的数量,然后做下列之一:
  - 要自动分派要求的批别编号到所选货品,点击**自动生成**。
  - 要一次分派一个批别,接受或更改出现在**下一批别编号**字段中的编号,然后点击**添加**。

- 要手工输入批别编号，点击表中的第一行(或按**Insert**键开始一个新行)，然后使用**批别编号**列的查找器从对指定地点可用的批别编号清单中选择批别。

5. 点击**关闭**回到交易分录屏幕中的其下交易。

**提示：**在您试图关闭屏幕之前，参照屏幕底部的计数部分确保您已经分派了要求的系列和/或批别编号的数目。

6. 当您完成输入交易后，点击**过帐**。

### 分配系列编号或批别编号到接收的货品之后

您可以使用系列编号或批别编号屏幕来更新您分派到进货的系列编号或批别编号的状态。

**示例：**您可以添加一个失效日期到一个系列编号，或隔离一个批别。

## 分派系列/批别编号到调整


当您使用存货控制调整屏幕来调整一个系列化或批别化货品的数量或成本时，您分派系列编号和/或批别来维护您的审计追踪。

**注释：**只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时您才可以分配和生成系列编号和批别编号。

### 要分派系列编号或批别编号到调整中的货品：

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 调整**。
2. 输入调整，像通常那样包括系列化或批别化货品的明细。

当您在一个明细中为一个系列化或批别化货品指定数量，然后又按**tab**键离开数量字段，各自的系列/批别编号分配或生成屏幕出现。您使用它来分派要求的系列编号和批别编号到明细行中的货品。

您还可以点击数量列标题(用缩放  按钮)打开系列/批别编号分配/生成屏幕。

**提示：**如果您以下列步骤手工输入系列编号或批别编号，确保编号符合在货品记录中分派的系列编号掩码或批别编号掩码。

3. 使用系列选项卡来调整一个系列化货品, 如下所示:

- a. 如果您要增加数量, 做下列之一:
- 要自动添加或分派要求的系列编号到所选货品, 点击**自动生成**。
  - 要一次添加或分派一个系列编号, 在**下一系列编号**字段中, 接受或更改出现的编号, 然后点击**添加**。
  - 要手工输入系列编号, 点击表中的第一行(或按**Insert**键开始一个新行), 然后使用**系列编号**列的查找器从对指定地点可用的系列编号清单中选择编号。

**注释:** 如果您要减少数量, 遵循相同的步骤, 除了您点击**自动分配**(而非**自动生成**), 而且您使用**自动分配从**字段(而非**下一系列编号**字段)来分配编号。

- b. 如果您正在调整成本, 在表中为各个您分派或分配的系列编号输入一个成本调整值。

**重要!** 合计剩余成本必须是零之后您才可以保存明细。

4. 使用批别选项卡来调整一个批别化货品, 如下所示:

- a. 如果您要增加数量, 使用**制作X个批别**字段或**每个批别有X**字段来指定要求的批别数目或者各个批别中要求的数量, 然后做下列之一:
- 要自动分派要求的批别编号到所选货品, 点击**自动生成**。
  - 要一次分派一个批别, 接受或更改出现在**下一批别编号**字段中的编号, 然后点击**添加**。
  - 要手工输入批别编号, 点击表中的第一行(或按**Insert**键开始一个新行), 然后使用**批别编号**列的查找器从对指定地点可用的批别编号清单中选择批别。

**注释:** 如果您要减少一个批别化货品的数量, 遵循相同的步骤, 除了您点击**自动分配**(而非**自动生成**), 而且您使用**自动分配从**字段(而非**下一批别编号**字段)。

因为您在减少数量时不生成下一批别编号, **制作X个批别**和**每个批别有X**字段不出现。

- b. 如果您要调整成本, 您必须为您分派或分配的各个批别输入一个成本调

整。

**重要！** 合计剩余成本必须是零之后您才可以保存明细。

5. 点击**关闭**回到交易分录屏幕中的其下交易。

**提示：** 在您试图关闭屏幕之前，参照屏幕底部的计数部分确保您已经分派了要求的系列和/或批别编号的数目。

6. 当您完成输入交易后，点击**过帐**。

## 分派系列/批别编号到组装/拆卸

当您在存货控制中组装或拆卸货品时您可以使用系列化和批别化货品作为部件或主件货品，在您过帐该交易之前在存货控制组装/拆卸屏幕中分派系列编号和/或批别编号。

**注释：** 只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时您才可以分配和生成系列编号和批别编号。

### 要分派系列编号或批别编号到组装和拆卸：

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 组装**。
2. 输入组装或拆卸交易，像通常那样，然后保存它。

存货控制显示一个系列/批别编号生成/分配屏幕，您可以用它来生成或分配系列编号或批别编号到货品。(您生成或分配编号，取决于您是组装还是拆卸一个货品。)

如果您正在处理一个现有组装，您还可以点击**系列/批别**按钮来显示系列/批别编号分配/生成屏幕。

**提示：** 如果您以下列步骤手工输入系列编号或批别编号，确保编号符合在货品记录中分派的系列编号掩码或批别编号掩码。

3. 要处理一个系列化货品，使用系列选项卡来分派系列编号，如下所示：
  - 要自动添加或分派要求的系列编号到所选货品，点击**自动生成**。
  - 要一次添加或分派一个系列编号，在**下一系列编号**字段中，接受或更改出现的编号，然后点击**添加**。

- 要手工输入系列编号, 点击表中的第一行(或按Insert键开始一个新行), 然后使用**系列编号**列的查找器从对指定地点可用的系列编号清单中选择编号。

**注释:** 如果您要拆卸一个系列化货品, 您遵循相同的步骤, 除了您点击**自动分配**(而非自动生成), 而且您使用**自动分配从**字段(而非下一系列编号字段)来分配编号。

4. 要处理一个-批别化货品, 使用批别选项卡来分派批别编号, 如下所示:

- **批别化主货品。** 为一个主货品, 您只可以创建一个批别。以下列方式之一分派一个批别编号:
  - 要自动分派一个批别编号, 点击**自动生成**。
  - 要分派一个特定批别编号, 在下一**批别编号**字段中输入它, 然后点击**添加**。
  - 要手动输入一个批别编号, 点击表中的第一行, 然后使用**批别编号**列的查找器从对指定地点可用的批别编号清单中选择一个批别。

**注释:** 如果您要拆卸一个批别化主货品, 您遵循相同的步骤, 除了您点击**自动分配**(而非自动生成), 而且您使用**自动分配从**字段(而非下一批别编号字段)。

- **批别化部件货品。** 对一个部件货品, 使用**制作X个批别**字段或**每个批别有X**字段来指定要求的批别数目或者各个批别中要求的数量, 然后:
  - 要自动分派要求的批别编号到所选货品, 点击**自动分配**。
  - 要一次分派一个批别, 接受或更改出现在**自动分配从**字段中的编号, 然后点击**添加**。
  - 要手工输入批别编号, 点击表中的第一行(或按Insert键开始一个新行), 然后使用**批别编号**列的查找器从对指定地点可用的批别编号清单中选择批别。

**注释:** 如果您要拆卸一个批别化部件货品, 您遵循相同的步骤, 除了您点击**自动生成**(而非自动分配), 而且您使用下一**批别编号**字段(而非自动分配从字段)。

5. 点击**保存**回到存货控制组装/拆卸屏幕中的其下交易。

**提示:** 在您试图关闭屏幕之前, 参照屏幕底部的计数部分确保您已经分派了要求的系列和/或批别编号的数目。

6. 当您完成输入交易后，点击**过帐**。

## 为内部使用交易分派系列/批别编号


从内部使用的存货中移除系列化或批别化货品时，您在存货控制内部使用屏幕中分派系列编号和/或批别编号来保留一个完整的交易历史。

**注释：**只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时您才可以分配和生成系列编号和批别编号。

**要分派系列编号或批别编号到您正用于您公司的货品：**

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 内部使用**。
2. 像通常那样处理内部使用交易。

当您在一个明细中为一个系列化或批别化货品指定数量，然后又按**tab**键离开数量字段，各自的系列/批别编号分配或生成屏幕出现。您使用它来分派要求的系列编号和批别编号到明细行的中的货品。

您还可以点击数量列标题(用缩放  按钮)打开系列/批别编号分配/生成屏幕。

**提示：**如果您以下列步骤手工输入系列编号或批别编号，确保编号符合在货品记录中分派的系列编号掩码或批别编号掩码。

3. 如果货品是系列化的，使用系列选项卡来分配系列编号，如下所示：
  - 要自动分派要求的系列编号到所选货品，点击**自动分配**。
  - 要以某个编号**开始**按序分派系列编号，选择**自动分配**从复选框，在相邻的字段中指定**起始**系列编号，然后点击**自动分配**。
  - 要手工输入系列编号，点击表中的第一行(或按**Insert**键**开始**一个新行)，然后使用**系列编号**列的查找器从对指定地点可用的系列编号清单中选择编号。
4. 如果货品是批别化的，在批别选项卡上，使用**制作X个批别**字段或**每个批别有X**字段来指定要求的批别数目或者各个批别中要求的数量，然后做下列之一：
  - 要自动分派要求的批别编号到所选货品，点击**自动分配**。
  - 要以某个编号**开始**按序分派批别编号，选择**自动分配**从复选框，在相邻的字段中指定**起始**批别编号，然后点击**自动分配**。
  - 要手工输入批别编号，点击表中的第一行(或按**Insert**键**开始**一个新行)，然后使用**批别编号**列的查找器从对指定地点可用的批别编号清单中选择批别。

5. 点击**关闭**回到交易分录屏幕中的其下交易。

**提示:** 在您试图关闭屏幕之前, 参照屏幕底部的计数部分确保您已经分派了要求的系列和/或批别编号的数目。

6. 当您完成输入交易后, 点击**过帐**。

## 分派系列/批别编号到实物盘存数量


使用存货控制实物盘存数量屏幕为系列化或批别化货品更新存货数量时, 您必须分派系列编号和/或批别编号到货品来保留一个完整的交易历史。

**注释:** 只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时您才可以分配和生成系列编号和批别编号。

**要在您更新存货数量时分派系列编号或批别编号到货品:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制实物盘存 > 实物盘存工作表**。
2. 像通常那样处理实物盘存计数。

当您在一个明细中为一个系列化或批别化货品指定数量, 然后又按**tab**键离开数量字段, 各自的系列/批别编号分配或生成屏幕出现。您使用它来分派要求的系列编号和批别编号到明细行的中的货品。

您还可以点击数量列标题(用缩放  按钮)打开系列/批别编号分配/生成屏幕。

**注释:** 您在增加数量时生成系列和批别编号, 而在减少数量时分配系列和批别编号。

**提示:** 如果您以下列步骤手工输入系列编号或批别编号, 确保编号符合在货品记录中分派的系列编号掩码或批别编号掩码。

3. 使用系列选项卡来调整一个系列化货品, 如下所示:

如果您要增加数量, 做下列之一:

- 要自动添加或分派要求的系列编号到所选货品, 点击**自动生成**。
- 要一次添加或分派一个系列编号, 在**下一系列编号**字段中, 接受或更改出现的编号, 然后点击**添加**。



- 要手工输入系列编号，点击表中的第一行(或按**Insert**键**开始**一个新行)，然后使用**系列编号**列的查找器从对指定地点可用的系列编号清单中选择编号。

**注释：**如果您要减少数量，遵循相同的步骤，除了您点击**自动分配**(而非自动生成)，而且您使用**自动分配从**字段(而非下一系列编号字段)来分配编号。

#### 4. 使用批别选项卡来调整一个批别化货品，如下所示：

如果您要增加数量，使用**制作X个批别**字段或**每个批别有X**字段来指定要求的批别数目或者各个批别中要求的数量，然后做下列之一：

- 要自动分派要求的批别编号到所选货品，点击**自动生成**。
- 要一次分派一个批别，接受或更改出现在下一**批别编号**字段中的编号，然后点击**添加**。
- 要手工输入批别编号，点击表中的第一行(或按**Insert**键**开始**一个新行)，然后使用**批别编号**列的查找器从对指定地点可用的批别编号清单中选择批别。

**注释：**

如果您要减少一个批别化货品的数量，遵循相同的步骤，除了您点击**自动分配**(而非自动生成)，而且您使用**自动分配从**字段(而非下一批别编号字段)。

因为您在减少数量时不生成下一批别编号，**制作X个批别**和**每个批别有X**字段不出现。

#### 5. 点击**关闭**回到交易**分录**屏幕中的其下交易。

**提示：**在您试图关闭屏幕之前，参照屏幕底部的计数部分确保您已经分派了要求的系列和/或批别编号的数目。

#### 6. 当您完成输入交易后，点击**过帐**。

## 为发货分派系列/批别编号


使用存货控制发货屏幕发运系列化或批别化货品时，您分派系列编号和/或批别编号来保留一个完整的交易历史。

**注释：**只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时您才可以分配和生成系列编号和批别编号。

**要分派系列编号或批别编号到您正在发运的货品：**

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 发货**。
2. 像通常那样，处理发货，包括系列化或批别化货品的明细。

当您在一个明细中为一个系列化或批别化货品指定数量，然后又按**tab**键离开数量字段，各自的系列/批别编号分配或生成屏幕出现。您使用它来分派要求的系列编号和批别编号到明细行中的货品。

您还可以点击数量列标题(用缩放 按钮)打开系列/批别编号分配/生成屏幕。

**提示：**如果您以下列步骤手工输入系列编号或批别编号，确保编号符合在货品**记录**中分派的系列编号掩码或批别编号掩码。

3. 如果货品是系列化的，使用系列选项卡来分配系列编号，如下所示：
  - 要自动分派要求的系列编号到所选货品，点击**自动分配**。
  - 要以某个编号**开始**按序分派系列编号，选择**自动分配**从复选框，在相邻的字段中指定**起始**系列编号，然后点击**自动分配**。
  - 要手工输入系列编号，点击表中的第一行(或按**Insert**键**开始**一个新行)，然后使用**系列编号**列的查找器从对指定地点可用的系列编号清单中选择编号。
4. 如果货品是批别化的，在批别选项卡上，使用**制作X个批别**字段或**每个批别有X**字段来指定要求的批别数目或者各个批别中要求的数量，然后做下列之一：
  - 要自动分派要求的批别编号到所选货品，点击**自动分配**。
  - 要以某个编号**开始**按序分派批别编号，选择**自动分配**从复选框，在相邻的字段中指定**起始**批别编号，然后点击**自动分配**。
  - 要手工输入批别编号，点击表中的第一行(或按**Insert**键**开始**一个新行)，然后使用**批别编号**列的查找器从对指定地点可用的批别编号清单中选择批别。
5. 点击**关闭**回到存货控制发货屏幕中的其下交易。
6. 当您完成输入交易后，点击**过帐**。

**提示：**参照屏幕底部的计数部分查看要还有多少需要分派。如果您试图关闭屏幕而未分派要求的系列和/或批别编号的数目，一个错误讯息将出现，除非在存货控制选项屏幕中选择了允许系列/批别数量不同于**分录**中的数量选项。

## 分派系列/批别编号到转移

使用存货控制转移屏幕转移系列化或批别化货品到另一个地点时，您分派系列编号和/或批别编号来保留一个完整的交易历史。


**注释：**只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时您才可以分配和生成系列编号和批别编号。

**要分派系列编号或批别编号到您正转移到另一个地点的货品：**

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易 > 转移**。

2. 像通常那样，处理存货转移，包括系列化或批别化货品的明细。

当您在一个明细中为一个系列化或批别化货品指定数量，然后又按**tab**键离开数量字段，各自的系列/批别编号分配或生成屏幕出现。您使用它来分派要求的系列编号和批别编号到明细行中的货品。

您还可以点击数量列标题(用缩放  按钮)打开系列/批别编号分配/生成屏幕。

**提示：**如果您以下列步骤手工输入系列编号或批别编号，确保编号符合在货品记录中分派的系列编号掩码或批别编号掩码。

3. 使用系列选项卡分派编号到一个系列化货品，如下所示：

- 要自动分派要求的系列编号，选择**自动生成从**复选框，在字段中指定一个起始值，然后点击**自动分配**。
- 要手工输入系列编号，点击表中的第一行(或按**Insert**键**开始**一个新行)，然后使用**系列编号**列的查找器从对指定地点可用的系列编号清单中选择编号。

4. 使用批别选项卡分派批别编号到一个批别化货品，如下所示：

- 要自动分派要求的批别编号，选择**自动生成从**复选框，在邻近的字段中指定一个起始值，然后点击**自动分配**。
- 要手工输入批别编号，点击表中的第一行(或按**Insert**键**开始**一个新行)，然后使用**批别编号**列的查找器从对指定地点可用的批别编号清单中选择批别。

5. 点击**关闭**回到交易**分录**屏幕中的其下交易。

**提示：**在您试图关闭屏幕之前，参照屏幕底部的计数部分确保您已经分派了要求的系列和/或批别编号的数目。

6. 当您完成输入交易后，点击**过帐**。

## 分拆和合并批别

当处理批别化存货货品时,您可以将现有批别分成两个或更多部分,或者将两个批别合并为一个。这些批别必须是为相同存货货品和地点。

您可以分拆或合并失效的批别。不过,您不能分拆隔离或召回的批别,或已分派了一个合约代码的批别。

---

**注释:** 您需要一个系列化存货和批别追踪的许可证才可以处理批别化存货货品。

---

### 要分拆一个批别为两个或更多批别:

1. 开放**存货控制 > 存货控制定期处理 > 批别分拆/合并**。
  2. 接受**\*\*\* NEW \*\*\***作为分拆编号,并接受分拆作为类型。
  3. 在**货品编号**字段中,输入您要处理的批别化货品的编号。
  4. 在**地点**字段中,指定在何处储存您要分拆的批别。
  5. 在**交易日期**字段中,接受默认交易日期,或更改该日期,如有必要。
  6. 在**从部分**中:
    - a. 在**批别编号**字段中,输入您要分拆的批别。
    - b. 指定要包括在分拆中的数量。
  7. 使用**到部分**中的表来指定如何分拆数量:
    - a. 选择现有批别向其添加数量,或在**批别编号**列中输入新的批别编号创建新批别。(新的批别编号必须符合货品记录中的批别编号掩码。)
- 
- 重要!** 数量分拆列中的数量合计必须等于从部分中的要分拆数量字段中的数量,否则您将无法过帐该交易。
- 
- b. 输入一个**失效日期**,如果要求。
  - c. 更改目的地批别的**库存日期**,如有必要。
8. 点击**过帐**来分拆批别。

**要合并两个或更多批别：**

1. 开放**存货控制** > **存货控制定期处理** > **批别分拆/合并**。
2. 从**类型**清单中，选择**合并**。  
分拆编号字段改为合并编号。接受\*\*\* NEW \*\*\*作为合并编号。
3. 在**货品编号**字段中，指定您要处理的批别化货品。
4. 在**地点**字段中，指定在何处储存您要合并的批别。
5. 在**交易日期**字段中，接受默认交易日期，或更改该日期，如有必要。
6. 在**到部分**中：
  - a. 在**批别编号**字段中，指定一个您要合并货品到的现有目的地批别，或在字段中输入新批别编号创建一个新批别。(新的批别编号必须符合**货品记录**中的批别编号掩码。)
  - b. 在**数量合并**字段中，输入要移到目的地批别的数量。
  - c. 输入一个**失效日期**，如果合并的批别需要。
  - d. 更改目的地批别的**库存日期**，如有必要。
7. 使用**从部分**中的表来指定您在目的地批别中合并的批别和数量。  

**重要！** 要合并数量列中的数量合计必须等于到部分中的数量合并字段中的数量，否则您将无法过帐该交易。
8. 点击**过帐**来合并批别。

## 追踪系列化或批别化货品部件

您可以使用系列化存货和批别追踪来追踪一个添加的部件货品。

在存货控制中，您为系列化和/或批别化货品设置**货品记录**。您还可以为主货品添加一个**配套货品记录**，向其分派部件货品。

您然后可以使用销售订单程序来分派系列编号和批别编号到您要追踪的部件。

**开始之前：**

- 添加**配套货品记录**和所有**部件货品记录**。
- 设置有一个用户指定成本计算方法的科目集合。

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品**。
2. 为您要追踪的套件的各个部件货品:
  - a. 选择**系列编号**或**批别编号**选项(按需要)。

**注释:** 不是所有套件部件都需要批别编号 - 仅仅那些需要追踪的才需要。
  - b. 选择下一个货品之前点击**保存**。
3. 保存对最后部件的更改之后, 关闭**存货控制货品**屏幕。
4. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 配套货品**。
5. 使用查找器或导航按钮来选择套件的主件货品编号。
6. 在**配套编号**字段中, 分派一个编号, 然后输入一个描述。
7. 点击**前往**➡按钮。
8. 输入一个备注(可选)。
9. 如果这一套件是您要创建的典型套件, 选择**用作默认**选项。
10. 在表中:
  - 使用**部件货品编号**列的查找器来选择这一套件的部件。

部件可以是您在步骤2中为其选择了系列编号选项的货品, 或者其它货品。
  - 为各个部件输入数量和单位成本。
11. 点击**添加**来添加配套货品, 然后点击**关闭**。

#### 添加配套部件之后

打开销售订单分派系列编号和批别编号到您要追踪的部件。(有关指示参见销售订单帮助。)

## 为系列化和批别化货品更新保修

您使用**存货控制保修更新**屏幕在一个销售之后应用一个一个系列化或批别化货品的保修。

**示例:** 一个客户可能要购买一个货品的延展保修, 或者您可能在一个清货销售中销售一个没有保修的打折展示样品。

**提示：**您还可以在您销售货品时自动应用保修到系列化和批别化货品。(您在个别的存货控制货品记录中选择自动应用保修的选项。)

**注释：**只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时您才可以为系列化和批别化货品更新保修。

#### 开始之前：

- 确保存在一个有要求的条款的保修代码。当添加或更新一个保修时您必须指定代码。
- 决定货品的系列和/或批别编号以及销售的凭证编号。

#### 要应用或更新一个系列化或批别化货品的保修：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制定期处理 > 保修更新**。
2. 选择 **系列** 或 **批别**。
3. 在 **货品编号** 字段中，输入您要处理的货品的代码。
4. 在 **系列编号** 或 **批别编号** 字段中，指定分派到货品的系列编号或批别编号。

当您按 **tab** 键移出字段时，存货控制提供系列编号或批别编号以其分配到货品的交易的凭证编号和日期。

5. 在 **保修代码** 字段中，选择有您要应用到货品的条款的保修。
6. 点击 **更新** 来保存您对保修所作的更改。

## 为客户保修注册系列编号

您可以在您销售系列化存货货品时，或当您从客户接收已完成的注册表时为保修管理的目的注册系列编号。

各个系列化货品的存货货品记录指定保修类型，以及是在售出时还是在注册时让货品进入保修。

**注释：**您仅可以为系列化货品注册保修，而且您需要一个系列化存货和批别追踪的许可证来注册保修。

#### 开始之前：

找出系列编号以其分派到货品的存货控制发货编号，销售订单发票，或销售订单贷项通知单。

**注释:** 当您注册系列编号时您必须输入分派系列编号的凭证的编号。

**要为保修的目的注册一个系列编号:**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制定期处理 > 系列注册**。
2. 使用**凭证类型**清单和**凭证编号**字段来标识分派系列编号的交易。
3. 在**货品编号**字段中, 指定向其分派系列编号的货品。  
您必须输入一个包括在指定凭证中的货品编号。
4. 在**系列编号**字段中, 指定您正在注册的系列编号。  
您必须指定一个分派到指定凭证中的货品的系列编号。
5. 点击**注册**。

**注册一个系列编号之后**

要获得一个有注册保修的系列化货品的清单, 生成一个系列/批别库存列表, 选择已注册作为报表类型。

## 召回或放行批别化存货货品

如果一个货品由您的供应商召回, 或者如果您的客户持续报告负面感受, 您应该召回货品以限制进一步的销售, 并通知您的客户。

之后, 您可以放行经测试并发现安全或可用的召回单位。

**重要!** 不要把批别放行程序与隔离放行程序混淆, 您使用后者来放行在进货时隔离的批别。

**注释:** 只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时您才可以召回并放行批别化存货货品。

**开始之前:**

- 如果您正在召回货品, 查出您需要召回的批别的编号。

**提示:** 要获得一个召回和放行的清单, 打印存货控制库存控制报表文件夹中的存货控制召回报表。



- 如果您正在从召回放行货品，查出召回编号(在货品召回时分派)。

**提示：**要查看一个为一个指定批别编号，货品和地点过帐的交易的清单，在存货控制批别召回/放行屏幕上的表中，选择地点，然后点击**交易**。

#### 要召回批别化存货货品：

1. 开放**存货控制 > 存货控制定期处理 > 批别召回/放行**。
2. 从**分录类型**清单中，选择召回。
3. 在**批别编号**字段中，选择您要召回的批别。  
在**货品编号**字段中，选择您要召回的批别化货品的存货控制货品编号。
4. 点击**过帐**。
5. 记录下召回编号，如果货品在将来被视为安全和可用的话您将需要它来放行货品。

#### 要从召回中放行批别化存货货品：

1. 开放**存货控制 > 存货控制定期处理 > 批别召回/放行**。
2. 输入召回货品时分派的**召回编号**。
3. 点击**过帐**。

召回的货品被放行并可以在存货控制中使用。

**注释：**批别被从它当前的地点放行。如果批别在被召回后转移到一个不同的地点，它从新地点放行。

#### 召回或放行货品之后

选择批别召回/放行屏幕中的**文件 > 打印**或使用存货控制库存控制报表文件夹中的召回报表图标来打印存货控制召回报表。

## 从隔离中放行批别

批别化存货货品可能被放入隔离，如果它们有在货品售出之前必须解决的瑕疵，或者如果您必须在货品可以使用之前向海关当局提供文书和/或关税。一旦问题获得解决，您可以从隔离中放行批别。

您必须放行一个批别中的全部数量，或者不放行任何数量。

#### 开始之前：

找出您要放行的批别的编号，或包括在批别中的货品的编号。

#### 要从隔离中放行批别:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制定期处理 > 隔离放行**。
2. 使用**从**和**到**字段从隔离中放行批别或货品, 如下所示:
  - 指定一个批别编号的范围来放行那一批别范围中的所有货品。
  - 指定一个货品编号的范围为货品的那一范围放行所有隔离的批别。
3. 如果您不想使用会话日期, 在**至**字段中, 指定放行的生效日期。
4. 点击**处理**从隔离中放行指定的批别或货品。

## 调节系列编号和批别编号

使用存货控制系列/批别调节屏幕来调节分派到在手存货的系列编号和批别编号。

您应该定期调节系列编号和批别编号来确保分派的编号符合在手货品的数量。

**示例:** 如果存货控制使用允许**分录**中的数量不同于系列和批别数量的选项, 您可能需要添加当您接收货品时未生成的系列或批别编号, 或移除当您售出货品时未分配的系列或批别编号。

**重要!** 不要使用存货控制系列/批别调节屏幕输入来自供应商的**原始**进货, 到客户的发货, 或系列化或批别化货品的发票。您仅使用这一屏幕为已经在存货中处理的货品调整编号。

#### 开始之前:

1. 过帐所有影响存货的交易。
2. 运行日终处理。

#### 要调节系列编号或批别编号:

1. 开放**存货控制 > 存货控制定期处理 > 系列/批别调节**。
2. 从**交易类型**字段中作出一个选择。

您可以从下列交易类型中选择:

- 使用**进货**来添加系列编号或批别编号以便匹配在手货品的数目。
- 使用**发货**来减去系列编号或批别编号以便匹配在手货品的数目。

- 使用**销售订单发票**来更改售出货品时分派的系列编号或批别编号，或者如果未分派它们，添加编号。
- 使用**采购订单发票**来更改从一个供应商接收货品时分派的系列编号或批别编号，或者如果未分派它们，添加编号。

3. 填写标头部分的余下字段，如下所示：

- **核销到凭证**。如果您选择了销售订单发票或采购订单发票作为交易类型，输入发票编号。
- **货品编号**。指定您正为其调节系列编号或批别编号的货品。
- **地点**。指定货品的地点。
- **库存日期**。指定有系列或批别编号的货品被接收进存货的日期。(默认日期是登录日期)。
- **数量**。输入要调节的数量。
- **成本**。如果您选择了进货或采购订单发票作为交易类型，调整货品的单位成本，如有必要。

4. 对于一个系列化货品，使用系列选项卡来调节系列编号，如下所示：

- **如果您选择了进货或采购订单发票作为交易类型，添加系列编号。**

接受或更改出现在下一系列编号字段中的编号，然后做下列之一：

- 要自动添加或分派要求的系列编号到所选货品，点击**自动生成**。
- 要一次添加或分派一个系列编号，在下一系列编号字段中，接受或更改出现的编号，然后点击**添加**。
- 要手工输入系列编号，点击表中的第一行(或按**Insert**键开始一个新行)，然后使用**系列编号**列的查找器从对指定地点可用的系列编号清单中选择编号。

**注释：**如果您点击自动生成或添加，程序依序分派系列编号，以下一系列编号字段中的编号开始。

- **如果您选择了发货或采购订单发票作为交易类型，减去系列编号。**
  - 要自动移除要求的系列编号，选择**自动分配从**选项，然后点击**自动分配**。程序移除系列编号，以“自动分配从”字段中的编号开始。

- 要手工移除系列编号, 点击表中的第一行(或按Insert键开始一个新行), 然后使用**系列编号**列的查找器从对指定地点可用的系列编号清单中选择一个编号。

5. 对于一个批别化货品, 使用批别选项卡来调节批别编号, 如下所示:

- **如果您选择了进货或采购订单发票作为交易类型, 添加系列。**

您使用**制作X个批别**字段或**每个批别有X**字段来指定要求的批别数目或者各个批别中要求的数量, 然后做下列之一:

- 要自动添加要求的批别编号到所选货品, 接受或更改下一批别编号, 点击**自动生成**。
- 要一次添加一个批别, 接受或更改出现在**下一批别编号**字段中的编号, 然后点击**添加**。
- 要手工添加批别编号, 点击表中的第一行(或按Insert键开始一个新行), 然后使用**批别编号**列的查找器从对指定地点可用的批别编号清单中选择批别。

- **如果您选择了发货或采购订单发票作为交易类型, 减去批别。**

- 要自动移除要求的批别编号, 点击**自动分配**。
- 要以某个编号**开始**按序移除批别编号, 选择**自动分配从**选项, 在相邻的字段中指定**起始**批别编号, 然后点击**自动分配**。程序移除批别编号, 以“自动分配从”字段中的编号**开始**。
- 要手工输入批别编号, 点击表中的第一行(或按Insert键开始一个新行), 然后使用**批别编号**列的查找器从对指定地点可用的批别编号清单中选择批别。

**注释:** 调节一个发货时, 确保您选择未召回或未隔离的批别, 否则将无法保存交易。

6. 点击**过帐**来完成调节。

# 第 6 章：存货控制中的定期处理

---

使用日终处理屏来处理在存货控制，销售订单，和采购订单中过帐的交易。取决于为您的存货控制系统选择的选项，日终处理可能更新总帐交易，货品统计，交易历史，和货品成本。

使用定处理文件夹中的其它屏幕来实施作为您常规性期末处理一部分的任务，如记录实物盘存，处理调整，清除历史，创建总帐批次，和删除闲置的记录等。

## 关于定期处理

存货控制提供若干您可以用来处理交易并保持您的存货系统为最新的工具。您可以实施下列定期任务：

- 日终处理。
- 为您的总帐创建交易批次。
- 清除历史数据。
- 删除闲置记录。

您可以使用定期处理文件夹中的图标来显示下列定期处理任务的屏幕：

- **日终处理。**使用这一屏幕来更新统计，计算存货成本(如果您选择在日终处理期间计算成本的选项)和处理销售订单和采购订单交易。创建总帐批次，清除历史，或删除闲置记录之前运行日终处理。
- **创建总帐批次。**如果您不选择在日终处理期间创建总帐交易的选项，您必须使用这一屏幕来创建一个总帐交易批次。处理 Sage 300 ERP 总帐中的批次，如果您使用它，或手动过帐它到您的其它总帐。

**重要！** 如果您要打印存货控制总帐交易报表，您必须在创建总帐批次之前打印它。当您创建总帐批次时，存货控制删除用来产生存货控制总帐交易报表的信息。

- **清除历史。**使用这一屏幕来清除您不再需要的交易和销售数据。
- **删除闲置记录。**使用这一屏幕从您的存货控制系统中删除闲置的记录。

如果您有使用系列化存货和批别追踪的许可证，额外的图标出现，允许您召回和放行批别，分拆或合并批别，调节系列和批别编号，从隔离中放行批别，注册系列编号，以及更新系列化和批别化货品的保修。

## 关于日终处理

当您过帐存货控制交易时, 程序总是更新您系统中受影响的货品数量, 因而您总是知道库存中有什么。

### 在过帐或日终处理期间计算存货成本

您可以选择存货控制是在您过帐交易时, 还是稍后, 当您运行日终处理时更新成本计算并创建交易。

**注释:** 在过帐期间计算存货成本比较费时。要加速处理(特别是过帐销售订单中的订单), 在存货控制选项屏幕中选择日终处理期间计算成本。

### 日终处理做什么

如果您选择日终处理期间计算成本, 您必须运行日终处理来更新您存货控制数据中的其余部分—例如货品成本, 总帐交易, 货品统计, 和交易历史。每次您运行日终处理时, 程序处理自上次您运行日终处理以来已过帐的所有交易。

使用日终处理屏幕来更新您的存货控制数据和销售订单和采购订单的交易及审计数据。

运行日终处理作为您日常工作的一部分, 保持您的存货控制审计线索和报表为最新。您可以在一天中按所愿多次运行日终处理。

取决于您在存货控制总帐整合屏幕上为创建总帐交易选项所作的选择, 日终处理要么创建一个总帐交易的批次(并可选性地在总帐中过帐它), 要么仅更新存货控制数据以便您可以在您需要时, 使用存货控制创建总帐批次屏幕, 创建总帐批次。

如果您不使用 Sage 300 ERP 总帐, 或者它位于存货控制之外的另一个地点, 日终处理创建一个您可以导入另一程序, 或打印, 然后手工输入到您的总帐的批次。

日终处理还做下列事情:

- 更新您使用过帐日志屏幕打印的审计跟踪数据。
- 分派显示在选项屏幕凭证选项卡上下一日终编号字段中的日终编号, 到所有正被处理的存货控制交易, 然后增加日终编号为您下次您运行日终处理做准备。
- 更新所有交易的成本计算数据。
- 更新用于分析报表的统计和历史。
- 如果您要显示成本, 而且要一个准确反映成本的标签, 您必须实施日终处理。

- 注意，日终处理仅当您使用创建总帐批次屏幕手工创建总帐批次时才更新总帐交易报表。还要注意，如果您在日终处理期间创建总帐批次，您不能打印这一报表。

### 使用 Sage 300 ERP 销售订单和采购订单

如果您与存货控制一道使用销售订单，或采购订单，或二者，运行存货控制日终处理也更新它们的数据。

## 实施日终处理

运行日终处理作为您日常工作的一部分，保持您的存货控制审计线索和报表为最新。您可以在一天中按所愿多次运行日终处理。

日终处理实施下列任务：

- 可选性地更新来自所有交易的成本计算数据。(您可以选择在交易过帐期间更新成本计算信息。)
- 可选性地从在当日过帐的交易中产生总帐日记帐分录。(您可以选择在您计算货品成本的同时创建总帐分录，或者您可以使用创建总帐批次屏幕来创建总帐交易。)
- 可选性地从在当日过帐的交易中产生其它子分类帐日记帐分录。(如果您在过帐期间计算货品成本，您还可以选择同时创建子分类帐分录。)
- 总是为存货控制，销售订单，和采购订单(如果您使用它们)更新货品统计和交易历史。
- 为各个过帐的交易类型创建过帐日志。
- 删除完成的交易明细，如果您不保留交易历史。
- 激活并过帐已到达其订购日期的未来销货单和订购单，并更新销货单和订购单上的数量。
- 移除其失效日期早于并包括会话日期的报价和采购申购单。
- 更新销售佣金。

**注释：**日终处理实施的任务各有不同，取决于您在存货控制选项屏幕上所作的处理选项。更多信息，参见"存货控制选项屏幕"(第 474 页)。

### 开始之前：

- 过帐所有您想由日终处理来处理交易。

**注释:** 如果处理已为该交易类型完成, 任何您在日终处理运行时过帐的交易将不被处理。

要确保处理所有当日交易, 在**开始**日终处理之前过帐它们。交易以下列顺序处理:

- a. 进货
  - b. 调整
  - c. 转移
  - d. 组装
  - e. 发货
- 留出足够的时间运行日终处理。

完成日终处理所需的时间根据您的电脑和您自上次运行日终处理以来输入的交易数目而有所不同。

**提示:** 我们建议您在无需为其它任务使用电脑时运行日终处理。您可能会发现最好在夜晚运行。

- 备份您的存货控制数据。

#### 要实施日终处理:

1. 开放**存货控制 > 存货控制定期处理 > 日终处理**。
2. 点击**处理**。
3. 当提示处理已完成的讯息出现时, 点击**确定**或按回车键关闭讯息和日终处理屏幕。

#### 实施日终处理之后

- 打印货品估价报表并把它与您早先打印的报表作比较。
- 打印调整过帐日志来检查实际过帐的调整。
- 过帐任何交易之前:
  - 打印过帐日志。
  - 如果您(使用创建总帐批次屏幕)手工创建总帐批次, 打印总帐交易报表。注意, 如果您使用在过帐或日终处理期间创建总帐批次的选项, 您不能在存货控制中打印总帐交易报表。



- 打印任何为更新您的记录而需要的其它报表，例如货品估价，交易统计，销售统计，或交易历史。
- 按需要修改存货控制科目集合，类别，和其它可以影响成本计算的记录。

## 自动处理调整

通常，您在打印货品估价报表并发现您的成本与存货量之间失衡时才处理调整。

### 我应该使用哪个屏幕来处理调整？

- 使用存货控制调整屏幕按需要更改货品成本和数量。
  - 更新一个地点的在手数量以便与您的实物盘存相符。
  - 在您完成进货之后退回货物到一个供应商。
  - 当您退回一个地点某个货品的合计进货数量给供应商时移除一个进货上剩余的附加成本。

更多信息，参见"存货控制调整屏幕" (第 520 页)。

- 使用过帐存货调节屏幕来过帐您在实物盘存数量屏幕中输入的计数和成本。程序当您过帐存货调节时创建调整交易。

更多信息，参见"存货控制过帐存货调节屏幕" (第 410 页)。

### 我可以调整一个项目的物料使用吗？

如果您使用项目成本管理，由项目成本管理创建的物料调整交易将出现在存货控制中，显示对特定合约，项目，作业类别和管理成本帐户的调整。

**注释：**您不能调整来自存货控制程序的作业的物料。

### 开始之前：

1. 打印货品估价报表。
2. 实地检查存货量来确保货品将被适当地调整。

### 要自动处理调整：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制定期处理 > 处理调整**。
2. 输入您要为其创建调整的货品编号的范围。
3. 输入您要为其创建调整的地点的范围。

4. 选择下列调整类型之一：

- 零数量货品的合计成本为零。
- 零合计成本的货品的合计数量为零。
- 非零数量和零合计成本的货品的合计成本。

如果您选择这一调整类型，您还必须选择您要成本向其调整的成本类型：

- 标准成本
- 最近成本(包括税金)。
- 上一单位成本(不包括税金)。
- 用户定义成本 1
- 用户定义成本 2

5. 点击**处理**。

**自动处理调整之后**

- 打印货品估价报表并把它与您早先打印的报表作比较。
- 打印调整过帐日志来检查实际过帐的调整。

## 清除历史

使用存货控制清除历史屏幕来选择性地从您的存货控制系统中清除(移除)数据。

**开始之前：**

- 打印报表来检查使用。
- 分派**闲置**状态到您要删除的所有**记录**。
- 确保您要删除的**记录**不在任何地方使用，并根据需要更新依存的**记录**。  
例如，您不能删除用于货品**记录**的科目集合，类别，或地点，而且您不能删除在一个多层级用料单中作为一个部件使用的用料单。
- 运行日终处理来更新可以影响您要清除的**记录**的存货控制交易和统计。(即便您在过帐期间计算成本您也应该运行日终处理。)
- 决定要清除交易统计，销售统计，和交易历史至其的财务年度和期间。

- 决定要清除已打印过帐日志至其的日终编号，要清除系列编号至其的日期，和要为其清除已打印货品标签的进货。
  - 对交易：
    - 确保您不再为下钻的目的需要交易。您不能下钻到交易，如果您删除它们。
    - 确保您要删除进货。您不能在删除进货交易之后输入进货的退货。
  - 打印您计划清除的数据的报表。例如：
    - **交易历史**。打印这一报表获取交易历史。
    - **交易统计**。打印这一报表获取交易统计。
    - **销售统计**。打印这一报表获取销售统计。
    - **合约定价**。打印这一报表获取失效的合约价格。
    - **总帐交易**。如果您使用存货控制创建批次屏幕来创建总帐批次，打印这一报表获取日志。
- 注释：**您必须在创建总帐批次图标之前打印总帐交易报表。
- **系列/批别交易**。打印这一报表获取分派到已发运和已退回货品的系列/批别编号。
  - 打印您计划清除的各个过帐日志的副本。

**注释：**当打印您要清除的过帐日志时，您必须使用**打印机或文件**作为打印机目的地。

#### 要清除历史：

1. 开放**存货控制 > 存货控制定期处理 > 清除历史**。
2. 选择您要清除的数据类型。

您可以清除下列数据的类型：

- 交易历史
- 交易统计
- 销售统计
- 已打印的过帐日志
- 已打印的货品标签

- 失效的合约价格
- 交易
- 系列编号
- 批别编号
- 系列历史
- 批别历史

您可以同时清除一个或多个数据类型。

更多信息, 参见"存货控制清除历史屏幕" (第 390 页)。

3. 点击**处理**来清除指定的数据。

### 清除历史之后

打印您删除的记录类型的清单的新副本, 用当前的信息更新您的档案。

## 删除闲置记录

使用存货控制删除闲置记录屏幕从存货控制中移除过时的货品, 科目集合, 类别, 和地点。

您可以同时删除一个或多个闲置记录。

### 开始之前:

- 打印报表来检查使用。
- 分派闲置状态到您要删除的所有记录。
- 确保记录不在任何地方使用, 并根据需要更新依存的记录。

例如, 您不能删除用于货品记录的科目集合, 类别, 或地点, 而且您不能删除在一个多层级用料单中作为一个部件使用的用料单。

### 要删除闲置记录:

1. 开放**存货控制 > 存货控制定期处理 > 删除闲置记录**。
2. 选择要删除的闲置记录的类型。

**注释:** 您选择的各个闲置记录类型的范围字段出现。只有那些在指定范围内的记录才被删除。

3. 在**闲置日期**字段中，指定一个日期范围。

只有那些在指定范围内的记录才被删除。

**注释：**默认情况下，这一范围截止于当前会话日期。

**提示：**如果您不想为所有闲置记录类型使用相同的日期范围，分别处理各个记录类型。

4. 点击**处理**。

#### 删除闲置记录之后

打印您删除的记录类型的清单的新副本，用当前的信息更新您的档案。

## 创建一个总帐交易的批次

使用存货控制创建总帐批次屏幕从已过帐进货、发货、组装、内部使用交易、调整、和转移中创建总帐交易的批次。

**注释：**如果您自动创建总帐交易(当您过帐交易时或当您运行日终处理时)，没有必要在这一屏幕中创建总帐批次。有关控制总帐交易如何创建的选项的更多信息，参见"存货控制总帐整合屏幕"(第 460 页)。

如果您不使用总帐，或者如果您的总帐系统位于另一个地点，由存货控制创建的总帐交易被添加到一个称为icgltran.csv的文件，它位于您公司数据库所在的相同目录。

该文件是逗号分隔值(CSV)格式。这一文件可以由一个远程的Sage 300 ERP总帐导入或转移到您使用的另一个总帐。

所有总帐交易都放在同一个CSV文件中。每次您在存货控制中创建总帐交易，您都必须选择是添加交易到该文件，还是替换该文件。

**警告！** 如果您选择替换该文件，您将毁掉文件中所有已经存在的交易。

#### 开始之前：

- 在总帐整合屏幕的整合选项卡上，指定总帐批次创建和过帐选项。
- 运行日终处理来更新公司的存货控制数据。
- 如果您使用总帐，打印总帐交易报表，然后将它与您的审计跟踪报表一道存档。

#### 要创建一个总帐交易的批次:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制定期处理 > 创建总帐批次**。
2. 指定要创建总帐交易至其的日终编号范围。(交易为所有至且包括未处理的日终编号创建。)
3. 点击 **处理**。

#### 创建一个总帐交易的批次之后

过帐总帐中的批次(除非它们自动过帐)。

如果您使用一个不同的总帐, 做下列事情之一:

- 导入 **CSV** 批次文件到您的总帐, 然后删除该原始的 **CSV** 文件。
- 使用总帐/交易报表, 手动转移分录到您的总帐, 然后删除 **CSV** 批次文件。

## 关于导出总帐批次

如果您不使用 **Sage 300 ERP** 总帐—或者如果您的 **Sage 300 ERP** 总帐在另一个地点—存货控制会将其总帐交易附加到一个称为 **ICGLTRAN.CSV** 的文件中, 它可以被一个远程 **Sage 300 ERP** 总帐导入, 或被转移到您使用的另一个总帐中。该文件是逗号分隔值 (**CSV**) 格式, 在您公司数据库所在的相同目录中。

---

#### **重要!**

总帐交易每次都放在同一个 **CSV** 文件中。当存货控制创建交易时, 它询问您是否要添加到文件, 或替换它。(当您运行日终处理时存货控制创建总帐交易。)

**总是附加到 CSV 文件。** 如果您覆盖该文件, 您将毁掉文件中所有已经存在的交易。

---

当您准备好转移批次到您的总帐时, 复制文件到您的总帐位于的电脑或目录, 并从您的 **Sage 300 ERP** 公司数据库中删除原始 **CSV** 文件。然后从您的总帐位于的电脑或文件夹中备份一个 **CSV** 文件的副本。

如果您删除原始 **CSV** 文件, 存货控制在下次它创建总帐交易时创建一个新的 **ICGLTRAN.CSV** 文件。

# 第 7 章: 查看存货控制中的统计和信息

---

使用存货控制统计和查询屏幕来查看有关存货货品和交易的信息。

## 查看销售统计

如果您在存货控制选项屏幕上选择了**保留货品历史**选项,您可以查看为各个货品保留的销售和退货统计。

**要查看货品销售统计:**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 销售统计**。
2. 指定您要为其查看销售统计的货品编号,地点,和年度。

销售统计出现在表中。

## 查看库存交易

使用存货控制库存交易查询屏幕来查看一个财务期间的期初和期末成本,并查看导致存货货品移动的交易。

**要查看库存交易:**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 库存交易查询**。
2. 选择一个年度和期间。

**注释:** 出现在表中的期初和期末成本从年度的**开始**计算到您指定的期间。


3. 指定一个要包括在报表中的货品编号,科目集合,和地点的范围。

**注释:** 只有当您指定一个单一货品(在**从**和**到**字段中指定相同的货品编号)时**数量**和**平均成本**列才出现在表中。

4. 点击前往 **»»** 按钮查看符合您指定标准的凭证。

该表显示您选择的年度和期间的期初和期末成本(从年度的**开始**计算到您指定的期间)。它还显示期间的有关交易的信息,如进货,退货,销售,调整,转移,组装,和内部使用交易。

**注释:** 合计成本列为所有查询出现。只有当您指定一个单一货品(在从和到字段中指定相同的货品编号)时数量和平均成本列才出现在表中。

5. 如果您要打开存货控制库存交易查询明细屏幕并查看一个包括某个货品(例如采购订单进货, 或销售订单发货和发票)的交易清单:
  - a. 选择一个行, 然后点击**明细**。
  - b. 在存货控制库存交易查询明细屏幕上, 如果您要在一个交易分录屏幕中查看有关一个交易的信息, 选择一个行, 然后点击下钻  按钮。
  - c. 点击**关闭**回到存货控制库存交易查询屏幕。
6. 如果您要打印存货控制库存交易报表, 点击**打印**。更多信息, 参见"打印库存交易报表"(第 280 页)。

## 查看交易统计

您可以查看您为其保留数据的年度和统计期间的交易统计。

**要查看货品交易统计:**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 交易统计**。
2. 指定您要为其或查看交易统计的年度。

交易统计出现在表中。

## 按货品查看销货单或订购单

使用存货控制货品地点明细数量查询屏幕来查看包括一个货品的销货单和订购单。您可以按地点和按凭证类型过滤查询结果。

**要查看包括一个特定存货货品的销货单或订购单:**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 货品地点明细数量查询**。
2. 选择一个货品。
3. 选择一个您要为其查看销货单数量的地点, 或选择所有地点。
4. 选择要包括在您查询中的凭证的类型。



- **销货单数量**(所有销货单)
  - **订购单数量**(所有订购单)
  - **已提交数量**(货品已为订单提交的凭证)
5. 点击前往 **>>** 按钮查看符合您指定标准的凭证。
  6. 要在一个交易分录屏幕中打开一个销货单并查看额外订单明细，选择一个行，然后点击**明细**按钮。

## 查看当前销售订单和采购订单交易

使用存货控制当前交易查询屏幕来查看一个货品的下列信息：

- 始发于销售订单的当前销货单。
- 始发于采购订单的订购单。

**要查看销售订单和采购订单交易：**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 当前交易查询**。
2. 指定一个货品编号。
3. 指定是查询有关订购单还是销货单。
4. 指定一个订单范围，如下所示：
  - 为销货单，指定一个**预期**发货日期的范围。
  - 为订购单，指定一个**预期**到货日期的范围。
5. 点击前往 **>>** 按钮查看符合您指定标准的订单。

下列信息出现在表中：

销货单信息

- 销货单编号
- 客户编号
- 客户名称
- **预计**发货日期
- 地点

- 原始订购数量
- 计量单位
- 已发运数量
- 未结清数量

#### 订购单信息

- 订购单编号
- 供应商编号
- 供应商名称
- 预期到货日期
- 地点
- 已订购数量
- 计量单位
- 已接收数量
- 未结清数量

6. 要看到有关一个交易的更多信息, 在表中选择一个行然后单击**明细**按钮在一个交易分**录**屏幕中查看交易。

## 查看系列编号信息

如果您使用系列化存货和批别追踪, 您可以使用存货控制系列编号查询屏幕按诸如货品编号, 地点, 库存日期, 和状态等标准查看系列编号。

#### 要查看系列编号信息:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 系列编号查询**。
2. 指定一个系列编号, 货品, 地点, 和库存日期的范围。
3. 选择要查询的系列编号的状态。您可以查询可用编号, 不可用编号, 或二者。
4. 点击前往 **➡**按钮查看符合您指定标准的凭证。

5. 查看表中的系列编号信息时，您可以选择一个行并查看有关一个系列编号的下列信息：
  - **明细**。查看存货控制系列编号屏幕上所选系列编号的明细。更多信息，参见"存货控制系列编号屏幕" (第 384 页)。
  - **交易**。查看存货控制系列编号交易查询屏幕上所选系列编号的一个交易清单。更多信息，参见存货控制系列编号交易查询屏幕。
6. 如果您要打印存货控制系列/批别清单报表，点击**打印**。

## 查看批别编号信息

如果您使用系列化存货和批别追踪，您可以使用存货控制批别编号查询屏幕按诸如货品编号，地点，库存日期，和状态等标准查看批别编号。

### 要查看批别编号信息：



1. 开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 批别编号查询**。
2. 指定一个批别编号，货品，地点，和库存日期的范围。
3. 选择要查询的批别编号的状态。您可以查询可用编号，不可用编号，或二者。
4. 点击前往 **>>** 按钮查看符合您指定标准的凭证。
5. 查看表中的批别编号信息时，您可以选择一个行，然后查看有关一个批别编号的下列信息：
  - **明细**(查看存货控制批别编号屏幕上所选批别编号的明细)。更多信息，参见"存货控制批别编号屏幕" (第 385 页)。
  - **交易**(查看存货控制批别编号交易查询屏幕上所选批别编号的一个交易清单)。更多信息，参见"查看交易统计" (第 519 页)。
6. 如果您要打印存货控制系列/批别清单报表，点击**打印**。

**注释：**当您能够输入非整数数量到批别时，存货控制可能将金额舍入到最近的整数，这会导致在存货控制批别编号查询和存货控制批别编号屏幕上报告批别金额和成本时出现差异。

## 查看交易历史

使用存货控制交易历史查询屏幕来查看在 Sage 300 ERP 销售订单，采购订单，或存货控制中创建的交易。

**要查看交易：**

1. 开放 **存货控制统计和查询 > 交易历史查询**。。
2. 选择一个年度和期间。
3. 指定一个要包括在报表中的货品编号，科目集合，和地点的范围。
4. 点击前往  按钮查看符合您指定标准的凭证。  
符合您指定标准的货品在表中显示。
5. 如果您要打开存货控制交易历史查询明细屏幕并查看一个包括某个货品的交易清单：
  - a. 选择一个行，然后点击**明细**。
  - b. 在存货控制交易历史查询明细屏幕上，如果您要在一个交易分**录**屏幕中查看有关一个交易的信息，选择一个行，然后点击下钻  按钮。
  - c. 点击**关闭**回到存货控制交易历史查询屏幕。
6. 如果您要打印存货控制交易历史报表，点击**文件 > 打印**。更多信息，参见"存货控制交易历史报表" (第 435 页)。

## 按部件查看用料单

使用用料单部件用法查询屏幕来：

- 查看一个部件货品在其中出现的所有用料单。
- 查看包括所选组件货品的计量单位的用料单明细。

**要查看包括一个特定部件货品的用料单：**

1. 开放 **存货控制统计和查询 > 用料单部件用法查询**。
2. 指定您要复查的部件货品的编号。

下列明细为各个部件在其中出现的用料单显示：

- 主货品编号
- 主用料单编号
- 用料单的描述
- 建造数量

- 主计量单位
  - 建造中的部件数量
  - 部件的用料单编号，如果部件也是一个主货品。
3. 要查看完整的用料单明细，选择有您要查看的主货品编号和用料单编号的行，然后点击**明细**按钮。

## 查看后进先出和先进先出货品的成本

使用存货控制后进先出/先进先出屏幕按货品和按地点查看使用先进先出或后进先出成本计算方法的已接收，已发运，和可用货品的成本。

**要查看特定交易上的后进先出和先进先出货品的成本：**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 后进先出/先进先出查询**。
2. 选择您要为其查看信息的科目集合(后进先出或先进先出)。
3. 指定一个货品编号或货品编号的范围。
4. 选择一个地点或多个地点。
5. 点击前往 **➡** 按钮查看符合您指定标准的货品。
6. 要看到有关一个货品的更多信息，选择表中的一行，然后点击**明细**按钮。

下列信息为货品显示：

- 凭证编号
- 日期
- 已接收数量和成本
- 已发运数量和成本
- 可用数量和成本

在表的下方，显示了尚未被日终处理程序处理的有关货品的额外信息。

7. 要回到后进先出/先进先出查询屏幕，点击**关闭**按钮。



# 第 8 章: 打印存货控制报表

---

使用存货控制报表屏幕来打印设置报表, 库存控制报表, 和分析报表。

## 存货控制报表

存货控制报表分为下列类别:

- **设置报表**。这些报表列出输入来定义您的存货控制系统的信息:
  - "打印科目集合报表" (第 237 页)
  - "打印替代货品报表" (第 238 页)
  - "打印用料单报表" (第 239 页)
  - "打印类别报表" (第 240 页)
  - "打印客户明细报表" (第 241 页)
  - "打印总帐整合报表" (第 242 页)
  - "打印货品结构报表" (第 242 页)
  - "打印掩码结构报表" (第 243 页)
  - "打印配套货品报表" (第 244 页)
  - "打印地点明细报表" (第 245 页)
  - "打印地点报表" (第 246 页)
  - "打印制造商货品报表" (第 247 页)
  - "打印可选字段报表" (第 248 页)
  - "打印选项报表" (第 248 页)
  - "打印价目表代码报表" (第 249 页)
  - "打印再订购数量报表" (第 250 页)
  - "打印节段代码报表" (第 251 页)
  - "打印计量单位报表" (第 252 页)
  - "打印供应商明细报表" (第 253 页)

- "打印重量计量单位报表" (第 255 页)
- "打印保修/合约代码报表" (第 254 页)
- **库存控制报表**。这些报表提供了状态信息, 并且还允许您打印货品标签和货柜/货架标签:
  - "打印已帐析存货报表" (第 260 页)
  - "打印货柜/货架标签" (第 262 页)
  - "打印存货移动报表" (第 263 页)
  - "打印货品标签" (第 265 页)
  - "打印货品状态报表" (第 266 页)
  - "打印货品估价报表" (第 268 页)
  - "打印超储货品报表" (第 269 页)
  - "打印再订购报表" (第 273 页)
  - "打印库存交易报表" (第 280 页)
  - "打印滞销货品报表" (第 279 页)
  - "打印转移单" (第 282 页)
  - "打印系列/批别交易报表" (第 278 页)
  - "打印系列/批别编号在手数量报表" (第 275 页)
  - "存货控制召回报表" (第 423 页)
  - "打印系列/批别编号清单报表" (第 274 页)
  - "打印系列/批别库存列表报表" (第 277 页)
  - "打印保修/合约清单报表" (第 283 页)
  - "存货控制隔离报表" (第 422 页)
- **价格/销售分析报表**。这些报表解释, 分析, 和总结您的数据:
  - "打印总帐交易报表" (第 285 页)
  - "存货控制合约定价报表" (第 426 页)
  - "打印加成分析报表" (第 287 页)
  - "打印过帐日志" (第 288 页)



- "打印价目表报表" (第 290 页)
- "打印销售统计报表" (第 291 页)
- "打印售价/毛利分析报表" (第 292 页)
- "打印交易历史报表" (第 293 页)
- "打印交易统计报表" (第 295 页)
- **交易报表**。这一报表列出已保存或已过帐交易的明细。
  - "存货控制交易列表报表" (第 448 页)
- **实物盘存报表**。这些报表允许您输入一个存货计数的结果并调节存货合计：
  - "存货控制存货调节报表" (第 414 页)
  - "存货控制盘存工作表报表" (第 413 页)

**注释：**如果您有一个多币种分类帐，有些报表可以包括来源和功能(本国)币种信息。

## 关于审计跟踪报表

您可以从来源追踪任何交易到总帐分录，如果您：

- 仔细维护和识别来源凭证。
- 创建过帐日志时打印并存档它们。
- 运行日终处理之后，但在您创建总帐批次之前，打印总帐交易报表。(如果您设置存货控制系统在您运行日终处理时创建总帐批次，则不适用。)

### 过帐日志

每次您运行日终处理时，存货控制从您自上次运行日终处理以来过帐的交易中创建一个分录的日志。

这些过帐日志提供了一个所有过帐的明细和它们生成的总帐分布的记录。

## 关于过帐日志

过帐日志是日终处理期间一起处理的交易的打印记录。

您可以打印下列类型的过帐日志, 为各个您可以在存货控制中过帐的交易类型。

- 调整
- 组装
- 进货
- 发货
- 内部使用
- 转移

关于打印过帐日志的指示, 参见"打印过帐日志" (第 288 页)。

关于打印在各个过帐日志类型上的信息的详情, 参见"存货控制过帐日志屏幕" (第 428 页)。

## 报表打印选项

您可以在各种报表中打印 Sage 300 ERP 数据来查看关键信息。打印的报表还在您电脑上的数据损坏的情况下作为一个备份信息的来源。

Sage 300 ERP 为打印报表提供四个目的地。您可以:

- 打印到一个物理打印机, 创建一个该信息的永久副本。
- 打印到一个您屏幕上的预览, 供快速复查。
- 打印到一个您可以保存, 稍后打印, 导入它到另一个程序, 或转移它到其它电子媒体的文件。
- 打印到电子邮件, 发送报表作为一个电子邮件附件。

有关为 Sage 300 ERP 报表指定打印目的地的信息, 参见"选择一个打印目的地" (第 234 页)。

如果您打印报表到一个物理打印机, 您还可以为打印某个报表指定一个要使用的特定打印机。有关指示, 参见"为报表选择一个打印机" (第 236 页)。

## 选择一个打印目的地

您可以打印报表到一个打印机, 到屏幕, 到一个文件, 或作为一个电邮讯息的附件。

**注释：**如果您未被分派到一个有更改打印目的地授权的安全群组，唯一可用的目的地是物理打印机。

**要选择一个打印目的地：**

1. 在 Sage 300 ERP 桌面菜单中，点击 **文件 > 打印目的地**。

2. 选择一个打印目的地：

- **打印机。**打印到一个物理打印机。

**注释：**如果您有多个打印机，您可以在您打印时指定一个要使用的。更多信息，参见“为报表选择一个打印机”（第 236 页）。

**提示：**如果您要在每次打印一个报表时确认目的地打印机，页面大小，和方向，在桌面上，点击 **查看 > 偏好**，然后选择 **打印时确认**。

- **预览。**在一个预览屏幕中显示报表。

**注释：**从预览屏幕中，您可以做诸如保存报表到文件，或打印报表到物理打印机之类的事情。

- **文件。**打印到一个文件。

当您打印时，您指定有关要创建的文件细节，包括：

- 格式(例如，PDF, DOC, 或 XLS)。
- 目的地。
- 名称。
- 地点。

- **电邮。**打印报表作为一个电邮讯息的附件。

您指定要创建的文件类型：

- **Adobe Acrobat (PDF)。**您可以用 Adobe Acrobat Reader(Adobe 软件的网站有免费下载)来打开 PDF 文件。
- **富文本格式(RTF)**您可以用大部分 Windows 和 Linux 文字处理程序来打开 RTF 文件。

当您打印一个报表时，Sage 300 ERP 创建一个 PDF 或 RTF 格式的报表并附加该报表文件到一个新的电邮讯息。

3. 点击 **确定**。

## 为报表选择一个打印机

当您的打印目的地是打印机时，Sage 300 ERP打印报表到Windows的默认打印机，除非您已经分派了一个特定打印机到一个报表。

在打印时分配不同打印机到不同报表的能力意味着您不仅限于打印到默认打印机。例如，您可以使用一个与您用来打印存货工作表不同的打印机来打印货品标签。

### 要分派一个特定报表到一个特定打印机：

1. 打开您要分派给一个打印机的报表的屏幕。
2. 在报表屏幕上，点击**文件 > 打印设置**。

程序显示Windows默认打印机，但您可以更改打印机到一个特定报表。

3. 选择**特定打印机**选项，然后从清单中选择要为这一报表使用的打印机。  
打印机清单包括所有已添加到Windows打印机和传真清单中的打印机。
4. 如果您要为这一报表使用一个特定纸盒或纸张，选择一个纸张来源。
5. 点击**确定**关闭打印机设置屏幕。

### 要为一个特定报表清除分派的打印机：

1. 在Sage 300 ERP桌面上，选择(置亮)报表的图标。
2. 从桌面对象菜单中，选择**恢复默认值**，或右击报表图标，然后在出现的清单中点击**恢复默认值**。
3. 在恢复默认值对话框中，选择**打印设置**选项，然后点击**确定**。

那一报表的打印设置恢复到桌面默认值。

### 要让程序在每次打印时提示您指定一个打印机和打印选项：

在Sage 300 ERP桌面查看菜单上，点击**偏好 > 打印时确认**。

## 打印设置报表

设置报表提供了下列信息：

- 您在存货控制选项屏幕和总帐整合屏幕中选择的选项。
- 您添加来设置您的存货控制系统的记录，例如科目集合，货品类别，价目表代码，存货地点，货品编号结构和节段代码，计量单位，重量计量单位，和可选字段。
- 额外的货品信息，例如货品地点明细，替代货品，用料单，套件组件，制造商货品编号(如条码)，客户明细(货品编号)，和再订购数量。

## 打印科目集合报表

存货控制科目集合报表列出您存货控制科目集合中的描述和总帐科目的数目，和各个科目集合使用的成本计算方法。

**要打印科目集合报表：**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 科目集合**。
  2. 指定您要打印的科目集合的范围。默认范围包括所有科目集合。
  3. 点击**打印**。
    - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
    - 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。
- 注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。
- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，**PDF**，**DOC**，或**XLS**)。还有，指定一个文件的目的地：
    - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定**PDF**作为文件格式，该报表在**Adobe Acrobat**中打开)。之后您可以保存该文件。
    - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
    - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您

打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印替代货品报表

存货控制替代货品报表列出替代货品分派到其的货品的数目, 还有相应替代货品的编号和描述。

您可以按货品编号, 类别, 货品编号节段, 可选字段, 和供应商编号打印报表。

### 要打印替代货品报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 替代货品**。。
2. 指定要以其列出包括退货货品的货品编号的顺序。
  - **货品编号**。按主货品编号的顺序列出有替代的货品。
  - **类别**。按为报表指定的货品类别分组所有有替代的货品。
  - **货品节段**。仅列出在其货品编号中包含特定节段的和有替代货品的货品, 按指定范围中各个节段代码分组。
  - **可选字段条目**。按所选可选字段的内容列出所有有替代的货品。这些选择仅当您已经添加了可选字段到存货控制货品屏幕时才出现。
3. 指定要在报表中包括的货品编号, 类别, 节段, 或可选字段条目的范围。
4. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。

- **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
- **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印用料单报表

存货控制用料单报表列出建造您存货控制系统中主货品所需要的数量和部件货品。

### 开始之前：

如果您要包括最近的成本计算信息，在打印该报表之前运行日终处理。

### 要打印用料单报表：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 用料单**。。
2. 指定以其列出用料单**记录**的顺序。
  - **货品编号**。以主货品编号的顺序列出用料单。
  - **类别**。按为报表指定的货品类别分组所有用料单。
  - **货品节段**。按包含特定节段的货品编号列出所有用料单，按指定的节段代码范围分组。
  - **可选字段条目**。按所选可选字段的内容列出用料单。这些选项仅当您已经使用存货控制可选字段设置屏幕添加了可选字段到存货控制用料单屏幕时才出现。
3. 指定要在报表中包括的货品编号，类别，节段，或可选字段条目的范围。
4. 要包括各个部件货品的单位成本和组装成本以及合计组装成本(基于平均实际成本)，选择**包括各个货品的成本**，然后在出现的**地点**字段中指定一个地点。
5. 要列出所有本身是从次级组装建造的货品的部件，选择**包括部件用料单**。  
报表将立即在主部件货品的下方列出次级组装的部件。
6. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消或设置**。

- 如果您正打印到屏幕(预览), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印类别报表

存货控制类别报表列出为定义您用来分组存货货品的类别代码而输入的信息。

### 要打印类别报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 类别**。
2. 指定一个要在报表中包括的类别代码的范围。
3. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(预览), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果



您指定PDF作为文件格式, 该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。

- **磁盘文件。**保存报表到一个您指定的地点。
- **Microsoft邮件。**发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印客户明细报表

存货控制客户明细报表列出客户货品编号和它们标识的存货货品编号。

**注释:** 这一报表仅包括那些分派到存货控制客户明细屏幕上货品的客户的明细。如果您尚未输入客户货品编号, 报表将为空置。

### 要打印客户明细报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 客户明细**。。
2. 指定是按客户还是按货品编号分类客户货品编号。
3. 指定要在报表中包括的客户编号和货品编号的范围。
4. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序。**在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定PDF作为文件格式, 该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件。**保存报表到一个您指定的地点。

- **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印总帐整合报表

存货控制总帐整合报表列出总帐交易和批次创建选项和您在总帐整合屏幕中输入来指定存货控制系统如何发送交易到总帐的其它信息。

要打印总帐交易报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 总帐整合**。
2. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印货品结构报表

存货控制货品结构报表列出在您的存货控制系统中输入来格式化货品编号的信息。

**要打印货品结构报表：**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 货品结构**。。
2. 指定一个要在报表中包括的货品结构的范围。
3. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF，DOC，或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在**Adobe Acrobat**中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或**目录**名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，**CS1000.TXT**。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

**打印掩码结构报表**

**注释：**掩码结构报表仅当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时才可用。

这一报表列出在"存货控制掩码结构屏幕"(第 472 页)中创建的不同的系列和批别编号格式。

**要打印掩码结构报表：**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 掩码结构**。
2. 在**从掩码结构**和**到掩码结构**字段中，指定一个要包括在报表上的结构的范围，或接受默认选择来包括所有掩码结构。

### 3. 点击打印。

- 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 **Adobe Acrobat** 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印配套货品报表

配套货品报表打印所有在存货控制中定义的套件, 或一个您指定的范围。

要打印一个配套货品的清单:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 配套货品**。
2. 指定在报表中以其列出配套货品的顺序。
3. 如果您要按货品节段分类报表, 选择货品节段。
4. 指定要在报表中包括的套件的范围。
5. 如果您要打印各个货品的成本, 选择**包括各个货品的成本**, 然后在出现的**地点**字段中指定一个地点。
6. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。

- 如果您正打印到屏幕(预览), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定PDF作为文件格式, 该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印地点明细报表

存货控制地点明细报表列出各个您允许储存货品的地点的货品的信息。

### 开始之前:

如果您要包括最近的成本计算信息, 在打印该报表之前运行日终处理。

### 要打印地点明细报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 地点明细**。
2. 指定是按货品编号还是地点分类地点明细记录。
3. 指定一个要在报表中包括的货品编号和地点的范围。
4. 选择要打印的地点明细的类型。
5. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消**或**设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(预览), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印地点报表

存货控制地点报表列出为定义用于存货控制的存货地点而输入的信息。

### 要打印地点报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 地点**。
2. 选择一个要在报表中包括的地点的范围。
3. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印制造商货品报表

存货控制制造商货品报表列出已为您的存货货品添加的制造商货品编号的信息(如条码)。

### 要打印制造商货品报表：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 制造商货品**。
2. 指定是按货品编号还是按制造商货品编号分类报表。
3. 指定一个要在报表中包括的货品编号和制造商货品编号的范围。
4. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF，DOC，或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印可选字段报表

可选字段报表列出用于您存货控制程序的可选字段代码, 连同它们的描述, 默认值, 和其它设置。

要打印可选字段报表:

1. 存货控制 > 存货控制设置报表 > 可选字段。
2. 如果您要把科目设置与用于交易明细的可选字段一起包括, 选择**显示设置**。  
报表将包括向其传送可选字段信息的总帐和其它子分类帐科目。
3. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, **PDF**, **DOC**, 或 **XLS**)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定**PDF**作为文件格式, 该报表在**Adobe Acrobat**中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, **CS1000.TXT**。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印选项报表

选项报表列出您在选项屏幕中输入的指定您存货控制系统如何运作的所选选项和其它信息。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制选项报表"(第 444 页)。



**要打印选项报表：**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 选项。**。
2. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF，DOC，或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印价目表代码报表

价目表代码报表列出您定义来识别您公司的价目表的代码。

有关这一报表的内容的更多信息，参见"存货控制价目表代码报表"(第 445 页)。

**要打印价目表代码报表：**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 价目表代码。**。
2. 输入一个价目表代码的范围。
3. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消或设置**。

- 如果您正打印到屏幕(预览), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印再订购数量报表

再订购数量报表列出各个期间中在您的地点允许的最大和最小货品数量。报表还显示您通常一次订购的单位数目和您预期在各个期间销售的单位数目。

这一报表仅包括您已在再订购数量屏幕中为其输入了再订购信息的货品。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制再订购数量报表"(第 445 页)。

### 要打印再订购数量报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 再订购数量**。。

您还可以在再订购数量屏幕中点击**文件 > 打印**。

2. 使用**从货品编号**和**到货品编号**字段来指定一个要在报表中包括的货品编号的范围。
3. 在**再订购为**字段中, 指定是为所有地点, 为一个特定地点, 还是为特定和所有地点打印再订购数量。
4. 如果您要为一个特定地点, 或为特定和所有地点打印再订购数量, 使用**从地点**和**到地点**字段来指定一个要在报表中包括的地点的范围。
5. 要打印各个货品的分派到再订购数量记录的可选字段, 选择**包括可选字段**选项。

## 6. 点击打印。

- 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF, DOC, 或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印节段代码报表

节段代码报表列出用于您存货控制系统的节段和节段代码及用于各个节段的相应描述。

有关这一报表的内容的更多信息，参见"存货控制节段代码报表"(第 446 页)。

### 要打印节段代码报表：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 节段代码**。。
2. 指定是要列出所有您的存货控制节段和节段代码，还是一个特定节段。
3. 如果您选择了特定节段，指定节段和一个分派到该节段的代码的范围。
4. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印计量单位报表

计量单位报表列出为定义用于您存货控制系统的计量单位而输入的信息。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制计量单位报表" (第 447 页)。

### 要打印计量单位报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 计量单位**。。
2. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消**或**设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。

- **磁盘文件。**保存报表到一个您指定的地点。
- **Microsoft 邮件。**发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印供应商明细报表

供应商明细报表列出您从其采购存货货品的供应商和各个供应商提供的货品。这一报表仅包括您已经在存货控制供应商明细屏幕中分派给存货控制货品的供应商。

如果没有分派供应商到货品报表将是空白。

有关这一报表的内容的更多信息，参见"存货控制供应商明细报表" (第 447 页)。

### 要打印供应商明细报表：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 供应商明细。**。
2. 在下列字段中作出选择：

**排序按。**指定以其列出货品记录的供应商信息的顺序。您可以按供应商编号打印，或者您可以按货品类别代码，存货控制货品编号，节段代码，或任何您在存货控制可选字段屏幕中分派到货品的可选字段中的条目打印供应商信息。

**从 [ ] 到 [ ]。**指定要在报表中包括的供应商编号，类别，货品编号，节段，或可选字段条目的范围。

3. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF, DOC, 或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序。**在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果

您指定PDF作为文件格式, 该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。

- **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
- **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印保修/合约代码报表

**注释:** 保修/合约代码仅当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时才可用。

这一报表列出在您的存货控制系统中定义的合约代码和保修代码。这在您设置新代码, 并想知道当前有哪些正被使用时有用。

**提示:** 如果您想要一个有分派的保修和合约的特定系列化或批别化货品的报表时, 打印存货控制库存控制报表文件夹中的保修/合约清单报表。

### 要打印保修/合约代码报表:

1. 开放**存货控制 > 存货控制设置报表 > 保修/合约代码**。
2. 从**报表类型**清单中, 选择合约代码或保修代码。
3. 使用**从**和**到**字段来选择一个要打印的代码的范围, 或接受默认选择打印所有合约代码或保修代码。
4. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF，DOC，或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印重量计量单位报表

重量计量单位报表列出为定义用于您存货控制系统的重量计量单位而输入的信息。

有关这一报表的内容的更多信息，参见"存货控制重量计量单位报表"(第 448 页)。

### 要打印重量计量单位报表：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 重量计量单位**。。
2. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF，DOC，或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。

- **Microsoft 邮件。** 发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印实物盘存报表

当调节实际(实物)存货数量到您存货控制中的记录时使用下列报表:

- "存货控制存货调节报表" (第 414 页)。使用存货控制存货调节报表来比较实物盘点和您 Sage 300 ERP 存货控制系统中的合计。
- "存货控制盘存工作表报表" (第 413 页)。使用存货控制存货工作表报表在做一个存货的实物盘点时记录存货数量。您把这些数量输入到存货控制来准备存货调节。

### 打印盘存工作表

您可以打印一个盘存工作表报表在作出一个存货的实物计数时填写。为各个计量单位输入合计数量, 为存货调节做准备。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制盘存工作表报表" (第 413 页)。

#### 开始之前:

- 如果您要在报表上包括最新的成本计算信息, 运行日终处理。。
- 使用生成盘存工作表屏幕为您要包括在报表中的各个地点生成一个工作表。

#### 要打印实物盘存工作表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制实物盘存 > 存货工作表**。
2. 按下列方式作出您的选择:

**从地点 [ ] 到 [ ]。** 输入地点代码或使用查找器选择您要于其盘点存货的地点的范围。

**包括。** 选择要在报表中包括的信息。

**单位成本。** 为工作表上各个货品打印单位成本。

**在手数量。** 打印为各个所选货品定义的各个计量单位的在手数量。



**备注。**选择这一选项来包括更改货品的备注行。使用备注行在做实物盘点时进行记录。

**闲置货品。**选择这一选项来包括闲置货品。

#### 8. 点击打印。

- 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消或设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF，DOC，或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序。**在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件。**保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件。**发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 为盘点打印盘存工作表

一个完全的盘点过程的概述，参见"清点和调节存货数量"(第 184 页)。

**重要！** 您必须生成工作表之后才可以打印它们。

#### 开始之前：

- 运行日终处理来更新公司的存货控制数据。
- 使用生成盘存工作表屏幕为各个地点创建盘存工作表。

**要打印盘存工作表:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制实物盘存 > 存货工作表**。

2. 按下列方式作出您的选择:

从**地点 [ ]到 [ ]**。输入地点代码或使用查找器选择您要于其盘点存货的地点的范围。

**包括**。选择要在报表中包括的信息。

- **单位成本**。为工作表上各个货品打印单位成本。
- **数量**。打印为各个所选货品定义的各个计量单位的在手数量。

您可以打印已清点数量列中的当前在手数量—不管当您生成盘存工作表时是否选择了默认在手数量。

- **备注**。包括为各个货品的一个备注空间。使用备注行在做实物盘点时进行记录。
- **闲置货品**。包括闲置货品。

这一选项默认被选中。如果您有许多闲置货品,您可以不选择这一选项来减少工作表的长度。

3. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机,打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数,然后点击**确定**。否则,点击**取消或设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**),报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端,当您点击**打印**按钮时,**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件,导出窗口出现。指定文件格式(例如,PDF, DOC, 或XLS)。还有,指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如,如果您指定PDF作为文件格式,该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当

您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

### 打印盘存工作表之后

- 计数存货货品。
- 使用实物盘存数量屏幕或存货计数屏幕来输入盘存工作表的实物盘存计数。
- 再次打印存货调节报表来检查程序无法过帐的任何货品。

## 打印存货调节报表

存货调节报表让您比较实际实物盘存合计和您的 Sage 300 ERP 存货控制系统中的合计。该报表标识货品数量和成本之间的差异，并显示过帐存货统计屏幕将过帐什么。

有关这一报表的内容的更多信息，参见"存货控制存货调节报表"(第 414 页)。

### 开始之前：

如果您要在报表上包括最新的成本计算信息，运行日终处理。

### 要打印存货调节报表：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制实物盘存 > 存货调节**。
2. 在下列字段中作出您的选择：

**从地点 [ ] 到 [ ]**。指定要在报表中包括的地点范围。

**仅显示有数量差异的货品**。选择这一选项仅列出那些显示存货控制中记录的在手数量和您在实物盘存数量屏幕中输入的实物清点之间差异的货品。报表排除了存货控制和您实物清点中合计相同的货品。

**仅显示有系列/批别数量差异的货品**。选择这一选项仅显示那些有一个已清点数量和分派了系列/批别编号数量之间差异的货品。报表将排除已清点数量等于已分派编号数量的货品。

**包括各个货品的备注**。选择这一选项为报表中列出的各个货品打印一个空白的备注行。

**包括闲置货品**。选择这一选项来包括闲置货品。这一选项默认被选中。如果您有许多闲置货品，您可以不选择这一选项来减少工作表的长度。

**包括 [ ]**。从两个报表类型中选择。

- **所有计量单位。**报表为各个计量单位列出已清点数量。
- **仅限库存单位。**报表仅以库存计量单位列出已清点数量。

### 3. 点击打印。

- 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序。**在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件。**保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件。**发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印库存控制报表

库存控制报表可以通过提供有关您存货货品的详细信息来帮助您管理您的存货。

如果您使用系列化存货和批别追踪, 您可以生成提供有系列化和批别化货品的明细的报表。

## 打印已帐析存货报表

报表打印用户在打印时指定的一组四个帐析期间中货品数量和成本的净变动。

**注释:** 取决于在打印时选择的选项, 报表可以以一个明细或汇总的版本来打印。明细版本打印影响货品数量和成本的所有个别交易。汇总版本仅打印各个期间的净变动合计。

有关这一报表的内容的信息, 参见"存货控制已帐析存货报表" (第 416 页)。

**要打印该报表：**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 已帐析存货**。

2. 在下列字段中作出您的选择：

**帐析交易至**。指定要报告其存货的日期。程序使用这一日期分派交易到帐析期间。例如，如果您按到期日期打印报表，程序计算其到期日期和帐析至日期之间的天数来分派各个交易到一个帐析期间。

**截止日期**。报表仅包括这些有一个凭证日期或一个财务期间在您指定的截止日期当天或之前的交易。有两种方法选择一个截止日期。

- **凭证日期**。如果您要包括所有交易至一个不是财务期间截止日期的特定日期，使用这一方法。在截止日期字段中输入一个日期。如果您为月，日，和年输入零，报表包括所有交易，无论日期。
- **年度/期间**。如果您要包括所有至一个财务期间结尾的交易，使用这一方法。在年度和期间字段中作出您的选择。

**打印分列或合并的地点**。如果您选择了分列的地点，报表在一个新的页面上打印各个地点。如果您选择合并的地点，报表为所有地点(您在指定的范围内)的各个货品打印一个单一合计。

**打印交易以**。指明是打印一个汇总还是明细报表(即仅为每个货品打印一行，还是包括所有交易)。

**起始日期**。指定您要打印在最早的交易。

**包括**。指定您是要打印所有净合计，还是仅打印成本和数量中的正数，负数，零，或非零净变动。

**从/到**。指明您要包括在报表中的科目集合，地点，和货品编号的范围。您还可以选择一个您用来分类报表的字段值的范围。

**排序按**。您可以选择按货品类别，货品节段，或按可选字段值来分类报表。您还可以为分类字段选择一个值的范围。

**使用帐析期间**。在存货控制选项屏幕中输入的帐析期间出现在此，但如果愿意，您可以为报表分派不同的期间。

3. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序。** 在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 **Adobe Acrobat** 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件。** 保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件。** 发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, **CS1000.TXT**。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印货柜/货架标签

这些指示是为了打印您在您的存货地点储存货品的货柜或货架的标签。

要打印标签, 例如您可以贴在货品上的价格标签或条码标签, 使用库存控制报表文件夹中的存货控制货品标签报表屏幕。关于打印该报表的指示, 参见"打印货品标签" (第 265 页)。

您可以打印货柜或货架标签贴到您储存存货货品的货柜或货架上。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制货柜/货架标签屏幕" (第 416 页)。

### 开始之前:

- 决定使用哪个报表文件来打印标签。

例如, 您可能为不同的店, 仓库, 或仓库内的货物类型有不同的标签。
- 如果您要在标签上包括最新的成本计算信息, 运行日终处理。

### 要打印货柜/货架标签:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 货柜/货架标签**。

2. 为下列字段作出您的选择:

**地点。** 选择地点。

**币种。** 如果您使用多币种核算, 选择您要为其打印标签的价目表的币种。

**使用标签。**输入文件名称，包括RPT文件扩展名，包含您要打印的标签的格式，或选择默认文件名。

如果您不知道文件名称或您要使用的文件的地点，点击**浏览**按钮从您的**目录**和文件的清单中选择。

**价目表。**选择标签的一个价目表。

**排序按。**指定以其生成标签的顺序。

**从 [ ] 到 [ ]。**指定要在标签运行中包括的货品编号，类别，节段，或可选字段条目的范围。

**注释：**要打印一个标签的测试页来测试表格在您的打印机中是否对齐，点击**对齐**按钮。这一按钮仅当打印目的地是打印机时才可用。

### 3. 点击打印。

- 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF，DOC，或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序。**在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在**Adobe Acrobat**中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件。**保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件。**发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或**目录**名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印存货移动报表

存货移动报表显示在您指定期间内接收到库存和发货出库存的存货货品的数量和总成本。

报表显示代表该期间各个交易进出库存的库存活动。用户可以把所有地点的货品组合在一起, 或者分别显示各个地点中的货品。

有关这一报表的内容的信息, 参见"存货控制存货移动报表"(第 417 页)。

#### 要打印该报表:

1. 从库存控制报表文件夹中选择存货移动报表图标。
2. 在下列字段中作出您的选择:

**选择交易按。**有两种方法选择一个截止日期。

**凭证日期。**如果您要为一个特定日期范围指定交易, 使用这一方法。

**年度/期间。**如果您要包括所有至一个财务期间结尾的交易, 使用这一方法。在年度和期间字段中作出您的选择。

**打印分列或合并的地点。**如果您选择了分列的地点, 报表在一个新的页面上打印各个地点。如果您选择合并的地点, 报表为所有地点(您在指定的范围内)的各个货品打印一个单一合计。

**报表币种。**在一个多币种分类帐中, 选择您是要以来源还是功能币种表示金额。

**从/到。**指明您要包括在报表中的科目集合, 地点, 和货品编号的范围。您还可以选择一个您用来分类报表的字段值的范围。

**排序按。**您可以选择按货品类别, 货品节段, 或按可选字段值来分类报表。您还可以为分类字段选择一个值的范围。

3. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, **PDF**, **DOC**, 或**XLS**)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序。**在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定**PDF**作为文件格式, 该报表在**Adobe Acrobat**中打开)。之后您可以保存该文件。



- **磁盘文件。**保存报表到一个您指定的地点。
- **Microsoft 邮件。**发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印货品标签

这些指示是为了打印您可以在从您的供货商接收它们时贴到货品上，以及贴到已经在您存货中的货品上的标签，例如价格标签或条码。

您可以随时打印货品的标签—例如，替换损坏的标签或更新货品描述及价格信息。

要打印您在您的存货地点储存货品的货柜或货架的标签，使用货柜/货架屏幕。

有关这一报表的内容的信息，参见"存货控制货品标签屏幕"(第 418 页)。

### 开始之前：

- 如果您要打印您接收的货品的标签，选择当您接收存货货品时要求标签，并确保您的进货明细行包括您需要的标签数目。

当您过帐进货然后运行日终处理时存货控制自动生成货品标签。

- 决定使用哪个报表文件来打印标签。

例如，您可能为条码和价格标签有不同的标签。

### 要打印货品标签：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 货品标签**。
2. 在下列字段中作出您的选择：

**为各个货品 [ ]。**使用这一字段来选择您要为其打印标签的货品。

**使用标签。**输入文件名称，包括文件扩展名，包含您要打印的标签的格式，或选择默认文件名。

如果您不知道文件名称或您要使用的文件的地点，点击**浏览**按钮从**目录**和文件的清单中选择。

如果您选择为各个接收的货品打印标签，作出您的选择。

如果您选择为各个在档或库存中的货品打印标签，如先前所述，在**使用标签**字段中指定标签格式，然后作出您的选择。

从 [ ] 到 [ ]。指定要在标签运行中包括的货品编号, 类别, 节段, 取货序列, 或可选字段条目的范围。

3. 您可以打印标签或一页虚拟标签纸来测试您的格式和打印机中标签表格的对齐方式。

要打印一个标签的测试页来检查表格在您的打印机中是否对齐, 点击**对齐**按钮。这一按钮仅当打印目的地是打印机时才可以点击。

4. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 **Adobe Acrobat** 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印货品状态报表

使用货品状态报表来打印在存货控制货品屏幕中为各个货品输入的信息, 还有在您存货地点的在手数量。如果您使用保留货品统计选项, 报表还显示各个货品的发货和进货统计。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制货品状态报表"(第 418 页)。

**要打印货品状态报表：**

1. 开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 货品状态**。

2. 在下列字段中作出您的选择：

**从科目集合 [ ] 到 [ ]**。为报表输入一个范围或使用查找器选择一个科目集合的范围。

**排序按**。指定以其列出货品记录的顺序。您可以选择：

- **货品编号**。按货品编号的顺序列出货品。
- **类别**。按为报表指定的货品类别分组所有货品。
- **货品节段**。列出在它们的货品编号中包含指定节段的所有货品，按指定节段代码范围分组。
- **可选字段条目**。按所选可选字段的内容列出所有货品。这些选择仅当您已经添加了可选字段到存货控制货品屏幕时才出现。

**从 [ ] 到 [ ]**。指定要在报表中包括的货品编号，类别，节段，或可选字段条目的范围。

**打印**。指定要包括在报表中的货品的类型。您可以选择所有货品，仅仅活动的货品，或仅仅闲置的货品。

**包括**。为各个包括在报表中的货品，打印在货品记录中输入的所有或一个信息的组合(概览，计量单位，税金，附加货品信息，可选字段，供应商)，还有各个地点的在手数量，合计在手数量，货品统计(如果您使用该选项)和先进先出或后进先出成本计算信息。如果您在存货中有系列化或批别化货品您也可以选择在报表中包括它们。

3. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF，DOC，或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以

保存该文件。

- **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
- **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印货品估价报表

货品估价报表显示现有存货数量的值, 该值根据您为报表选择的货品、地点、成本、或可选字段而计算。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制货品估价报表" (第 419 页)。

### 开始之前:

如果您要在报表上包括最新的成本计算信息, 运行日终处理。

### 要打印货品估价报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 货品估价**。
2. 指定您要打印的估价报表的类型。
  - 选择**地点明细成本**来使用储存在成本计算集中的所有数据打印您存货的当前值。
  - 选择**交易成本**为您指定的期间打印所有交易和货品成本(从进货, 发货, 转移)。为各个货品, 报表包括期初存货成本, 交易金额和成本, 和结转存货成本。
3. 在下列字段中作出您的选择:

**按截止日期或财务年度/期间选择交易**。如果您选择交易成本, 您还为打印交易信息选择日期范围或期间范围。

**打印 [ ] 以 [ ]**。选择在报表上提交信息的方法。

**打印交易明细**(如果使用交易成本)。如果您在第一个字段中选择交易成本而非地点成本, 您可以为您指定范围中的所有交易打印明细。

**包括 [ ] 数量和成本**。选择要打印哪些数量和成本。

**从科目集合 [ ] 到 [ ]。**为报表输入一个范围或使用查找器选择一个按其选择货品的科目集合的范围。

**从地点 [ ] 到 [ ]。**为报表输入一个范围或使用查找器选择一个在报表上从其包括货品的地点的范围。

**排序按。**指定您要如何分类货品记录。

**从 [ ] 到 [ ]。**指定要在报表中包括的货品编号, 类别, 节段, 或可选字段条目的范围。

**为估价选择最多 4 种成本计算方法。**您选择的每个成本计算方法添加一个列到报表。

#### 4. 点击打印。

- 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序。**在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定PDF作为文件格式, 该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件。**保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件。**发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印超储货品报表

超储货品报表列出为其在手数量(加订购单数量减销货单数量)超过为货品和地点分派的最大或计划销售数量的各个地点的各个货品。

您可以报告超过为货品在再订购数量屏幕中输入的最大数量或超过计划销售数字的地点的货品数量。您可以在报表上包括成本数字以便知道持有额外存货货品的成本。

使用这一报表的年周转率和收益率版本找出年度至今您公司的平均存货售出了多少次。报表还显示年度至今各个货品的利润率, 合计销售, 和合计成本。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制超储货品报表"(第 421 页)。

#### 开始之前:

- 如果您要在报表上包括最新的成本计算信息, 运行日终处理。。
- 要在这一报表的某些版本中打印有意义的数字, 您必须先在订购单数量屏幕中为货品输入数字。

#### 要打印超储货品报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 超储货品**。

2. 按下列方式作出您的选择:

**排序按**。指定以其列出货品记录的顺序。

**从 [ ] 到 [ ]**。指定要在报表中包括的货品编号, 类别, 节段, 或可选字段条目的范围。

**从地点 [ ] 到 [ ]**。输入一个范围或使用查找器来选择一个地点的范围。

**打印货品**。选择您要用来决定货品是否超储的标准。

3. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印隔离报表

存货控制隔离报表列出一个当前在隔离的批别编号，还有预期放行日期、批别数量、和批别成本。

**注释：**只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时这一报表才可用。

### 要打印隔离报表：

1. 开放**存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 隔离**。
2. 在**批别编号从**和**到**字段中，指定一个要包括在报表上的批别的范围，或接受默认选择来包括所有批别。
3. 在**货品编号从**和**到**字段中，指定要打印在报表上的一个货品范围。
4. 在**地点从**和**到**字段中，指定一个地点范围。不在这些地点的货品和批别不出现在报表上。
5. 在**隔离日期从**和**到**字段中，指定要包括在报表上的一个隔离日期的范围。在这些日期之前或之后隔离的批别不出现在报表上。
6. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF, DOC, 或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。

- **Microsoft 邮件。** 发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印召回报表

存货控制召回报表列出当前召回或已从召回中放行的批别, 以及与这些批别相关的信息。

**注释:** 只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时这一报表才可用。

### 要打印召回报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 召回**。
2. 在**分类按**字段中, 指定是按客户/供应商编号, 货品编号, 还是召回编号分类报表。
3. 在**召回编号从**和**到**字段中, 指定一个要包括在报表上的召回编号的范围, 或接受默认选择为所有召回编号打印报表。
4. 在**货品编号从**和**到**字段中, 指定要包括在报表上的一个货品范围。
5. 使用**客户编号从**和**到**字段来指定要包括在报表上的一个客户范围。已经购买了召回货物, 但在范围外的客户, 将不会出现在报表上。
6. 在**供应商编号从**和**到**字段中, 指定一个或更多供应商。报表将列出从这些正在或已经召回的供应商购买的批别。
7. 在**地点从**和**到**字段中, 指定要包括在报表上的一个地点范围。
8. 在**召回日期从**和**到**字段中, 指定要包括在报表上的一个召回日期范围。
9. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。



- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF，DOC，或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印再订购报表

再订购报表列出缺货或在所选地点在手数量低的货品。它还在报表上列出建议的再订购数量，预估的补货成本，和您为各个货品分派的常用供货商的名称。

**提示：**将报表与再订购数量报表相比较来检查各个期间的最大数量和计划销售额，决定您是否需要订购为各个货品显示的再订购数量。

有关这一报表的内容的更多信息，参见"存货控制再订购报表"(第 423 页)。

### 要打印再订购报表：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 再订购**。
2. 在下列字段中作出您的选择：

**报表类型**。选择是列出特定地点还是所有地点的再订购信息。

**显示地点数量**。如果您选择了所有地点作为报表类型，指定是否打印各个地点的数量。

**从地点 [ ] 到 [ ]**。如果您选择了特定地点作为报表类型，选择一个要包括在报表中的地点范围。

**从数量 [ ]**。指定选择记录的标准。

**成本**。指定是要打印最近成本还是供应商成本。

**排序按**。指定以其列出货品记录的顺序，然后在从和到字段中指定一个记录的范围。

**从 [ ] 到 [ ]**。指定要在报表中包括的货品编号，类别，节段，或可选字段条目的范围。

### 3. 点击打印。

- 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 **Adobe Acrobat** 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印系列/批别编号清单报表

**注释:** 系列/批别编号清单报表仅当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时才可用。

这一报表列出为各个批别化或系列化存货货品使用的系列编号和批别编号。您可以按系列/批别编号, 地点, 或货品编号分类报表。

### 要打印系列/批别编号清单报表:

1. 开放**存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 系列/批别编号清单**。
2. 在**打印**清单中, 选择是要打印批别编号还是系列编号的报表。
3. 在**报表类型**字段中, 指定是要打印一个汇总还是一个明细报表。

汇总报表显示分派到所选货品, 地点, 状态, 库存日期, 和系列/批别成本的系列/批别编号。

明细报表提供额外的交易信息, 包括任何使用的可选字段。

4. 在第一个**选择按**清单中,指定是按货品编号,系列/批别编号,还是按客户编号选择记录。

使用**从**和**到**字段来指定一个要出现在报表上的编号范围。

5. 在第二个**选择按**清单中,可选性地指定是按供应商编号,售出日期,地点,还是失效日期选择记录。

使用**从**和**到**字段来指定您要出现在报表上的范围。

6. 如有必要,从第三个**选择按**清单中作出选择,然后指定要出现在报表上的记录范围。

7. 在**分类按**清单中,指定是按系列或批别编号,货品编号,还是地点分类信息。

8. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机,打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数,然后点击**确定**。否则,点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**),报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:**对基于网页的客户端,当您点击**打印**按钮时,**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件,导出窗口出现。指定文件格式(例如,PDF,DOC,或XLS)。还有,指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如,如果您指定PDF作为文件格式,该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时,报表被分派给一个独有名称,例如,CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮,一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印系列/批别编号在手数量报表

**注释:**系列/批别编号在手数量报表仅当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时才可用。

这一报表在把系列或批别数量与实物盘存数量调节时有帮助。它列出各个地点的各个货品编号的所有系列或批别编号及它们的数量。您可以打印汇总或明细报表,而且您可以按货品合并或地点分类报表。

**要打印系列/批别编号在手数量报表:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 系列/批别编号在手数量**。
2. 在**打印**字段中,指定是要打印批别编号还是系列编号的报表。
3. 在**报表类型**字段中,指定是要打印一个汇总还是一个明细报表。

汇总报表显示分派到货品的系列/批别编号,在手数量,和任何差异。

明细报表还提供在手数量的个别系列/批别编号。

4. 在**地点从**和**到**字段中,指定要包括在报表上的一个或多个地点。
5. 在**货品编号从**和**到**字段中,指定要包括在报表上的一个货品范围。
6. 在**分类按**清单中,指定是按系列或批别编号还是地点在报表上分类信息。
7. 要排除其实物数量符合分派到系列/批别编号的数量的货品,选择**仅显示有存货控制数量差异的货品**选项。
8. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机,打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数,然后点击**确定**。否则,点击**取消或设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**),报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端,当您点击**打印**按钮时,**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件,导出窗口出现。指定文件格式(例如,PDF, DOC, 或 XLS)。还有,指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如,如果您指定PDF作为文件格式,该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时,报表被分派给一个独有名称,例如,CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮,一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印系列/批别库存列表报表

**注释：**系列/批别库存列表报表仅当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时才可用。

这一报表生成一个分类为售出，保留，或失效的批别或系列编号的清单。系列有一个额外的选项，列出有注册保修的已售出系列编号。您可以按货品编号，客户编号或地点分类这一报表。

### 要打印系列/批别库存列表报表：

1. 开放**存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 系列/批别库存列表**。
2. 在**打印**字段中，指定是要打印批别编号还是系列编号的报表。
3. 在**报表类型**字段中，指定要打印的报表的类别，如下所示：
  - 如果您正在为批别编号打印报表，您可以指定**已售出库存，已保留库存，或已失效库存**。
  - 如果您正在为系列编号打印报表，您可以指定一个额外的类型：**已售出库存，已保留库存，已失效库存，或已注册保修**。
4. 使用**日期从**和**到**字段来定义报表的日期范围。
5. 使用**地点从**和**到**字段来指定要包括在报表上的一个地点范围。
6. 使用**货品编号从**和**到**字段来指定要包括在报表上的一个货品范围。
7. 使用**编号从**和**到**字段指定一个系列编号或批别编号的范围，或者接受默认选择在报表上包括所有编号。
8. 使用**客户编号从**和**到**字段来指定要包括在报表上的一个客户范围。
9. 在**分类按**字段中，指定是按货品编号，客户编号，还是地点分类报表。
10. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 **Adobe Acrobat** 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印系列/批别交易报表

---

**注释:** 系列/批别交易报表仅当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时才可用。

---

这一报表生成一个批别编号或系列编号的清单, 连同包括该编号的交易。您可以按系列/批别编号或货品编号分类报表。

### 要打印系列/批别交易报表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 系列/批别交易**。
2. 在 **打印** 字段中, 指定是要打印批别编号还是系列编号的报表。
3. 使用 **编号从** 和 **到** 字段指定一个要出现在报表上的系列编号或批别编号的范围, 或者接受默认选择包括所有编号。

---

**提示:** 要指定一个单一系列或批别编号, 在两个字段中输入编号。

---

4. 使用 **货品编号从** 和 **到** 字段来指定您要出现在报表上的货品。
5. 使用 **地点从** 和 **到** 字段来指定您要出现在报表上的一个或更多地点。
6. 使用 **凭证日期从** 和 **到** 字段为报表定义日期范围。发生于定义的范围之外的交易将不出现在报表中。
7. 在 **状态** 字段中, 指定要包括在报表上的系列或批别编号的状态。
8. 在 **分类按** 字段中, 指定是按货品编号, 还是系列/批别编号分类报表。
9. 点击 **打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF, DOC, 或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在**Adobe Acrobat**中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印滞销货品报表

滞销货品报表根据您打印报表时选择的标准列出销路不佳的货品。

**重要！** 因为滞销货品报表使用来自销售统计屏幕的数据，存货控制必须使用保留货品统计选项才可以产生该报表。累积按和期间类型选项决定了用来为报表计算统计的日期。

有关这一报表的内容的更多信息，参见"存货控制滞销货品报表"(第 424 页)。

### 开始之前：

如果您要在报表上包括最新的成本计算信息，运行日终处理。

### 要打印滞销货品报表：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 滞销货品**。
2. 在下列字段中作出您的选择：

**排序按**。指定以其列出货品**记录**的顺序。

从 [ ] 到 [ ]。指定要在报表中包括的货品编号, 类别, 节段, 或可选字段条目的范围。

**包括以下货品。** 指定一个要包括在报表中的货品的范围。

### 3. 点击打印。

- 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印库存交易报表

库存交易报表列出来自一个或更多科目集合和地点的一个或更多货品的存货更改或状态。

- **库存交易**报表列出导致对所选货品存货数量更改的交易。
- **库存状态**报表列出范围中的所有货品, 哪怕没有存货移动过发生。

您可以打印一个汇总报表或一个明细报表, 按货品或地点分组报表, 以及包括成本或数量, 或成本和数量。



**要打印库存交易报表：**

1. 开放**存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 库存交易**。

2. 在下列字段中作出您的选择：

**报表类型**。选择一个报表类型，然后指定是打印一个汇总还是一个明细报表。

**分组按**。指定是按货品还是地点分组报表结果。

**打印**。该报表打印所选货品的成本和数量作为默认。您可以选择仅打印成本或仅打印数量。

**至年度/期间**。为报表选择期间。

**注释：**如果您正在打印一个库存交易报表，您可以选择一个期间的范围。如果您正在创建一个库存状态报表，选择一个单一期间。

**从科目集合/到，从地点/到，从货品编号/到货品编号**。指定要包括在报表上的科目集合，地点，和货品编号的范围。

**注释：**确保起始值小于截止值。例如，指定从科目集合**AVG**到**LIFO**，或从地点**1**到**2**，而不是相反。

**包括闲置的货品**。选择这一选项在报表上包括闲置的货品。

3. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，**PDF**，**DOC**，或**XLS**)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定**PDF**作为文件格式，该报表在**Adobe Acrobat**中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印转移单

当您过帐转移时, 您可以打印转移单以便伴随物品到接收地点。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制转移单报表" (第 425 页)。

### 要打印转移单:

1. 开放**存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 转移单**。

或者, 保存或过帐一个新的转移交易, 然后当存货控制显示转移编号并询问您是否要打印转移单时点击**是**。

2. 在**使用转移单**字段中, 选择要使用的转移单表格。存货控制自带两个转移单: 一个在单上打印已接收数量, 另一个保留这一字段空白。
3. 如果您使用了转移单图标打开屏幕, 选择要为其打印转移单的存货转移的范围。
4. 选择**包括系列/批别编号**在转移单上打印系列化或批别化货品的系列/批别编号。
5. 如果您正在重新打印一个转移单, 选择**包括已打印的转移单**。
6. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。

- **Microsoft邮件。**发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印保修/合约清单报表

**注释：**保修/合约清单仅当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时才可用。

这一报表提供分派有保修和/或合约代码的系列/批别编号。

您可以选择一个要打印在报表上的保修代码，合约代码，货品编号，和地点的范围。

### 要打印保修/合约清单报表：

1. 开放**存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 保修合约清单**。
2. 从**报表类型**清单中，选择货品汇总，合约汇总，或保修汇总。
3. 在**打印**字段中，选择系列编号或批别编号。
4. 如果您选择了保修汇总或合约汇总作为报表类型，在**顺序按**清单中，指定是按货品编号还是系列/批别编号打印报表。
5. 在**分类按**字段中，指定报表明细的分类顺序。(可用的选择取决于您在报表类型和打印字段中所作的选择。)
6. 使用**状态**字段按其状态(可用，不可用，或二者)包括或排除货品或编号。
7. 如果您选择了保修汇总作为报表类型，而且您要在报表上打印系列编号，在**显示**清单中，指定是在报表上包括注册保修，非注册保修，还是二者。
8. 在**从和到**字段中，选择一个要包括在报表上的成本(保修和/或合约)，货品编号，地点和日期(失效，库存或已售)的范围。
9. 在**使用**字段中，指定要包括在报表上的保修和/或合约的最迟和最早失效日期。
10. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印价格/销售分析报表

使用价格/销售分析报表文件夹中的报表来复查采购和销售活动的影响, 并帮助决定您需要满足您业务目标的最优价格, 毛利, 和加成层级。

### 打印合同约定价报表

合同约定价报表列出您已经为一个客户或一个客户范围建立的合同约定价安排。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制合同约定价报表" (第 426 页)。

#### 要打印该报表:

1. 开放**存货控制 > 存货控制价格/销售分析报表 > 合同约定价**。
2. 选择一个要在报表中包括的客户编号范围。如果您要打印到一个打印机, 存货控制显示打印目的地对话框, 让您确认您的打印机选择并更改要打印的副本数目。如果设置正确, 点击**确定**; 否则, 点击**取消或设置**。
3. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF，DOC，或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 关于报告总帐数据

总帐交易报表是存货控制创建的总帐交易的一个列表，您可能需要将它作为审计追踪的一部分打印出来。

如果您选择了**按要求使用<创建总帐批次>图标**选项，您可以从存货控制打印总帐交易报表，在运行日终处理之后(除非您在过帐期间创建总帐交易)，但在创建或附加到总帐批次之前。

您可以打印这一报表，无论您是否在同一数据库中使用Sage 300 ERP总帐与存货控制。

如果您选择了**过帐或日终处理期间**选项来创建总帐批次，您就不能从存货控制打印总帐交易报表。不过，如果您需要这一信息为您的审计控制，您可以从您的总帐打印总帐批次。

## 打印总帐交易报表

总帐交易报表是一个创建于自上次您创建总帐批次以来在存货控制中过帐的所有交易的总帐日志分录清单。

您可以打印该报表的明细或汇总版。如果您使用多币种核算，您可以用功能币种或您以其在存货控制中过帐交易的来源币种打印金额。

有关这一报表的内容的更多信息，参见"存货控制总帐交易报表"(第 427 页)。

### 开始之前：

- 在存货控制选项屏幕上，为创建总帐交易选项选择**按请求使用总帐批次图标**。

**注释:** 如果您使用在日终处理期间创建交易的选项, 您不能打印总帐交易报表。

- 如果您要在报表上包括最新的成本计算信息, 运行日终处理。

**要打印总帐交易报表:**

1. 开放**存货控制 > 存货控制价格/销售分析报表 > 总帐交易**。

2. 为下列字段作出您的选择:

**至过帐序列。**程序显示最近的过帐序列编号, 但您可以输入一个更早的编号。报表会列出到您指定的过帐序列号为止的所有交易。

**报表格式。**选择**明细**或**汇总**。

**排序按。**如果您要打印明细报表, 指定以其在报表上列出交易的顺序。选择是按总帐科目编号, 按年度/期间, 和按批次/分录编号。

**报表币种。**如果您使用多币种核算, 指定是以各个来源币种还是以功能币种打印金额。

3. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序。**在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件。**保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件。**发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印加成分析报表

加成分析报表列出各个货品，其基价**偏离**所希望的售价超过您为报表指定的百分比。

有关这一报表的内容的更多信息，参见"存货控制加成分析报表"(第 428 页)。

### 开始之前：

如果您要在报表上包括最新的成本计算信息，运行日终处理。

### 要打印加成分析报表：

1. 开放**存货控制 > 存货控制价格/销售分析报表 > 加成分析**。

2. 在下列字段中作出您的选择：

**价目表 [ ]到[ ]**。为报表输入一个范围或使用查找器来选择一个价目表范围。

**排序按**。指定以其列出货品**记录**的顺序。

**从 [ ]到[ ]**。指定要在报表中包括的货品编号，类别，节段，或可选字段条目的范围。

**地点 [ ]到[ ]**。为报表输入一个范围或使用查找器来选择一个地点范围。

**计算加成基于**。选择一个计算期望的售价和基价**偏差**的成本计算方法。

**打印绝对差额超过此百分比的货品 [ ]**。输入您要用作您分析的截止点的金额。报表然后仅列出那些货品，其基价和期望的售价间的不同达到指定的百分比或更多。

**币种**。如果您使用多币种核算，输入一个币种或使用查找器选择一个以其报告数字的币种。

**汇率类型**。如果您使用多币种核算，为报表输入一个汇率类型或使用查找器选择一个汇率类型，用来计算币种金额。

**汇率**。如果您使用多币种核算，为报表输入一个汇率或使用查找器选择一个汇率。

3. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印过帐日志

过帐日志是日终处理期间一起处理的交易的打印记录。

您可以打印下列类型的过帐日志, 为各个您可以在存货控制中过帐的交易类型。

- 调整
- 组装
- 进货
- 发货
- 内部使用
- 转移

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"关于过帐日志" (第 233 页)。

### 开始之前:

如果您要打印最新的过帐日志, 记住运行日终处理。

### 要已打印过帐日志:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制价格/销售分析报表 > 过帐日志**。
2. 在下列字段中作出您的选择:

**选择日志**。选择要打印的过帐日志的类型: 调整, 组装, 进货, 发货, 内部使用, 或库存转移。



**从日终处理编号和到日终处理编号。**输入您要包括在日志中的日终编号范围内的最低和最高编号。每次您运行日终处理时都会分派出一个独有的日终处理编号。

这些字段为您选择的日志类型显示您存货控制系统中最低和最高日终处理编号。

**排序按。**指定在过帐日志上以其列出交易的顺序。

- **日终编号。**按您处理交易时被分派的日终和分录编号的顺序列出交易。
- **交易日期。**按您输入的日期的顺序列出交易。
- **调整/组装/进货/发货/内部使用/转移编号。**按您与交易一道输入的凭证编号顺序列出交易。

**重新打印已打印的日志。**选择这一选项，如果您要打印您之前打印而且尚未清除的日志的额外副本。

**包括可选字段。**选择这一选项包括添加到交易和交易明细的可选字段。

**包括系列/批别编号。**选择是否在过帐日志中显示适用货品的系列和/或批别编号。

### 3. 点击打印。

- 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF, DOC, 或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序。**在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件。**保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件。**发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印价目表报表

价目表报表列出您选择的价目表范围中的货品的价格, 加成, 和税务信息。

报表有四个版本: 价目表, 明细, 价目表汇总, 和货品编号汇总。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制价目表报表" (第 432 页)。

### 要打印价目表报表:

1. 开放**存货控制 > 存货控制价格/销售分析报表 > 价目表**。

2. 在下列字段中作出您的选择:

**打印**。选择您要打印的报表类型。

**从价目表 [ ] 到 [ ]**。指定一个要在报表中包括的价目表代码的范围。

**从币种 [ ] 到 [ ]**。选择一个用于价目表的币种的范围, 如果您有一个多币种系统。

**显示使用一个成本计算的价格**。这一选择仅适用于在价目表中有作为使用一个成本计算的基本/销售价格指定的基价或售价的存货控制货品。

选择这一选项, 如果您要在报表被打印时基于成本计算货品价格。(这一选项不会为一个明细报表出现。)

**为特定地点或所有地点使用成本基础**。如果您选择所有地点, 报表将为各个货品存在的地点基于一个货品的基本/销售成本计算价格。否则, 选择您要为其计算价格的地点。

**排序按**。指定以其列出货品记录的顺序。

**从 [ ] 到 [ ]**。指定要在报表中包括的货品编号, 类别, 节段, 或可选字段条目的范围。

**包括**。当打印报表的明细版时, 您还可以选择额外的信息。

**从币种 [ ] 到 [ ]**。如果您使用多币种核算, 为报表选择币种。

3. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF，DOC，或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印销售统计报表

销售统计报表按您在选项屏幕中指定的统计报告期间列出销售和退货的数字。

只有当您使用选项屏幕中的保留货品统计选项时报表才包括当前统计。

有关这一报表的内容的更多信息，参见"存货控制销售统计报表"(第 433 页)。

### 开始之前：

如果您要在报表上包括最新的成本计算信息，运行日终处理。

### 要打印销售统计报表：

1. 开放**存货控制 > 存货控制价格/销售分析报表 > 销售统计**。
2. 在下列字段中作出您的选择：

**排序按**。指定以其列出货品记录的顺序。

**从[ ]到[ ]**。指定要在报表中包括的货品编号，类别，节段，或可选字段条目的范围。

**地点[ ]到[ ]**。选择一个要在报表中包括的地点范围。

**从年度[ ]和期间[ ]，到年度[ ]和期间[ ]**。为报表指定报告期间的范围。

**[ ]为各个所选期间**。指定什么货品信息将出现在报表上。

3. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。

- 如果您正打印到屏幕(预览), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, PDF, DOC, 或 XLS)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定 PDF 作为文件格式, 该报表在 Adobe Acrobat 中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印售价/毛利分析报表

售价和加成分析报表列出货品, 其基价或折扣或加成价格有一个少于您指定的百分比的毛利率。

使用该报表标示出毛利异常低或高的货品。

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制售价/毛利分析报表" (第 434 页)。

### 开始之前:

如果您要在报表上包括最新的成本计算信息, 运行日终处理。

### 要打印售价/毛利分析报表:

1. 开放**存货控制 > 存货控制价格/销售分析报表 > 售价/加成分析**。

2. 在下列字段中作出您的选择:

**价目表 [ ]到[ ]**。指定一个要在报表中包括的价目表的范围。

**地点 [ ]到[ ]**。选择一个要在报表中包括的地点范围。

**排序按**。指定以其列出货品记录的顺序。

从[ ]到[ ]。指定要在报表中包括的货品编号,类别,节段,或可选字段条目的范围。

打印毛利率小于这一百分比的货品[ ],为报表指定最大毛利百分比。其毛利低于这一金额的货品将被包括。

**计算毛利按。**选择一个计算毛利的方法。

币种相关的字段仅当您使用多币种核算时才出现。

### 3. 点击打印。

- 如果您正打印到一个物理打印机,打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数,然后点击**确定**。否则,点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**),报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:**对基于网页的客户端,当您点击**打印**按钮时,**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件,导出窗口出现。指定文件格式(例如,PDF,DOC,或XLS)。还有,指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如,如果您指定PDF作为文件格式,该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时,报表被分派给一个独有名称,例如,CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮,一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印交易历史报表

交易历史报表列出货品的所有已过帐交易,这些货品分派到您在指定的期间内选择的科目集合。该报表为科目集合和期间显示存货控制科目的净变动。

交易历史根据您在公共服务财务日历中选择的设置累积和报告。交易仅当您使用选项屏幕中的保留交易历史选项时才为这一报表累积。

在清除历史屏幕中清除的交易将不包括在报表中。

有关这一报表的内容的更多信息,参见"存货控制交易历史报表"(第 435 页)。

### 开始之前:

如果您要在报表上包括最新的成本计算信息, 运行日终处理。

### 要打印交易历史报表:

1. 开放**存货控制 > 存货控制价格/销售分析报表 > 交易历史**。
2. 从报表类型清单中作出选择。您可以用为适用交易包括的系列和批别编号打印一个汇总报表或一个明细报表。
3. 在下列字段中作出您的选择:

**至年度[ ]和期间[ ]**。为您要打印的交易的范围选择截止期间。存货控制将列出所有发生于指定期间之前和之中的交易, 排除那些您在清除历史屏幕中清除的交易。

**按**。指定分类交易的方法。选择科目集合代码或货品编号。

**从科目集合[ ], 到科目集合[ ]**。指定一个要在报表中包括的科目集合的范围。

**从货品编号[ ], 到货品编号[ ]**。如果您选择按货品编号分类, 选择一个要在报表中包括的货品编号的范围。

4. 点击**打印**。
  - 如果您正打印到一个物理打印机, 打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数, 然后点击**确定**。否则, 点击**取消或设置**。
  - 如果您正打印到屏幕(**预览**), 报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释:** 对基于网页的客户端, 当您点击**打印**按钮时, **预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件, 导出窗口出现。指定文件格式(例如, **PDF, DOC, 或 XLS**)。还有, 指定一个文件的目的地:
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如, 如果您指定**PDF**作为文件格式, 该报表在**Adobe Acrobat**中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft 邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时, 报表被分派给一个独有名称, 例如, **CS1000.TXT**。

- 如果您正打印到一个电邮, 一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印交易统计报表

交易统计报表为当前年度和所有您为其保留历史的先前年度列出来自己过帐交易的统计。

交易统计根据您在选项屏幕中为累积按和期间类型字段所作的选择累积。如果您要打印交易统计报表，您必须使用保留货品统计选项。

有关这一报表的内容的更多信息，参见"存货控制交易统计报表" (第 436 页)。

### 开始之前：

如果您要在报表上包括最新的成本计算信息，运行日终处理。

### 要打印交易历史报表：

1. 开放**存货控制 > 存货控制价格/销售分析报表 > 交易统计**。
2. 指定要为其报告统计的年度和期间的范围。
3. 点击**打印**。

- 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF, DOC, 或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。

## 打印交易列表

一个交易列表提供一个已从存货控制中清除的已保存和/已过帐交易的清单, 包括有关那些交易的明细。

您可以打印下列类型的交易列表, 为各个您可以在存货控制中过帐的交易类型。

- 调整
- 组装
- 进货
- 发货
- 内部使用
- 转移

有关这一报表的内容的更多信息, 参见"存货控制交易列表报表" (第 448 页)。

### 要打印交易列表:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制交易 > 交易列表**。

2. 在下列字段中作出您的选择:

**选择交易类型。**选择要打印的列表的类型。调整, 组装, 进货, 发货, 库存转移, 或内部使用。

**重新打印已打印的交易。**选择是否要重新打印先前已打印的交易。

**包括备注。**选择是否显示与各个交易一道输入的备注(不适用组装)。

**包括系列/批别编号。**选择是否在报表中显示适用货品的系列和/或批别编号。

**包括可选字段。**选择是否打印交易的可选字段信息。

**从【凭证】编号和到【凭证】编号。**输入您要包括在列表中的最低和最高凭证编号。

**从交易日期和到交易日期。**输入您要为其打印交易的第一个和最后一个日期。

**已输入/已过帐。**选择您希望出现的交易的状态。如果您仅仅在复查已保存的交易, 选择已输入。

3. 点击**打印**。



- 如果您正打印到一个物理打印机，打印窗口出现。确认您的打印机选择和要打印的副本份数，然后点击**确定**。否则，点击**取消**或**设置**。
- 如果您正打印到屏幕(**预览**)，报表出现在一个新的窗口中。您可以打印报表或导出它到一个文件。

**注释：**对基于网页的客户端，当您点击**打印**按钮时，**预览**屏幕首先出现。

- 如果您正打印到一个文件，导出窗口出现。指定文件格式(例如，PDF, DOC, 或XLS)。还有，指定一个文件的目的地：
  - **应用程序**。在一个可以打开指定格式的应用程序中查看文件(例如，如果您指定PDF作为文件格式，该报表在Adobe Acrobat中打开)。之后您可以保存该文件。
  - **磁盘文件**。保存报表到一个您指定的地点。
  - **Microsoft邮件**。发送报表作为一个电邮附件。

您可以输入一个系统将在打印时为您创建的不存在的文件或目录名称。当您打印到一个文件时，报表被分派给一个独有名称，例如，CS1000.TXT。

- 如果您正打印到一个电邮，一个报表作为附加的电邮讯息出现。



# 附录 A: 存货控制屏幕指南

---

了解如何查找和使用 Sage 300 ERP 屏幕。每个屏幕指南包括导航信息，字段帮助，和一个您可以使用屏幕来完成的任务的清单。

## 货品和价目表屏幕

货品记录包含您管理存货所需要的信息。您必须添加存货货品记录到存货控制之后才可以输入存货交易。

您使用价目表来储存所有您存货货品的定价信息。您通过添加货品和价格到价目表代码来创建价目表。您可以根据需要有任意多的价目表来处理不同地点，不同国家，和不同币种。

除了添加货品记录和创建价目表之外，您可能需要创建额外的记录来设置您的存货控制系统，取决于您公司使用的存货控制特性。您可能需要：

- 添加存货货品到地点并添加地点明细
- 分派供应商到货品(可选)
- 设置合约定价(可选)
- 添加用料单和配套货品(可选)
- 添加制造商货品(可选)
- 添加客户货品编号(可选)
- 添加再订购信息(可选)
- 添加当前货品数量和成本
- 添加销售和交易统计(可选)

## 存货控制用料单屏幕

**要打开这一屏幕：**

开放 **存货控制** > **存货控制货品和价目表** > **用料单**。

**相关任务：**

- "添加用料单" (第 123 页)
- "设置存货控制" (第 3 页)

## 概述

使用存货控制用料单屏幕：

- 设置用料单，如果您计划组装或重新包装存货货品来创建一个“主件货品”的供货进行销售。

一个用料单指定

- 一个用料单的组装所需的一个主货品的单位数目(建造数量)。
- 建造数量所需的各个货品的部件货品和数量。
- 与组装主件货品相关的固定和变动成本。

## 字段和控制

### 按钮

#### 前往 >>

点击前往 >> 按钮查看符合您指定标准的凭证。

#### 隐藏树/显示树

这一按钮来回切换，允许您隐藏或展示一个显示用料单部件货品的面板。

### 用料单描述

输入一个描述来标识您正在创建的用料单。如果您使用若干替代用料单来创建相同的主件货品，描述便尤其重要。

### 用料单编号

输入一个编号或代码来标识您正在创建的用料单。这一代码可以多达六个字符长，并包含字母和数字。

用料单编号让您创建建造相同主货品的替代用料单。

用料单描述帮助您标识特定用料单编号。

### 建造数量

输入一次组装用料单所生产的主件货品的数量。

### 备注

输入您要与用料单记录一道保存的备注。

**部件描述**

这一列显示您添加到用料单的各个货品编号的描述。

**部件货品编号**

输入或使用查找器选择您组装主件货品所需的各个货品的编号。

**部件数量**

输入为组装在**建造数量**字段中指定的主件货品数目所需的各个部件货品的数量。

**部件计量单位**

输入一个计量单位或使用查找器选择要用于各个部件货品的计量单位。

**部件用料单编号**

如果部件货品是一个次级组装的主件货品，请指定您用来组装该部件的部件用料单编号。

**部件**

如果部件货品是一个次级组装的主件货品—而且您指定了用料单编号，这一字段显示“是”，而且您可以点击列标头中的按钮显示和组装部件。

如果用料单编号不存在，您可以在出现的用料单屏幕中添加次级组装部件。

**截止日期**

这是主件货品可以在其期间组装的时间段。

例如，您可能会仅仅为了一个合约的延续在库存中保留一个特定主货品。

**固定成本**

输入组装该用料单的设置成本。

无论您组装主件货品多少次，固定成本都是不变的一次性成本。例如，准备一条组装线所需的时间是一个固定成本。

**闲置**

如果您要保留这一用料单但不想组装它，选择这一选项。

例如，您可能会把一个季节性的用料单在一年中的大部分时间内设为闲置，或者您可能有一个用料单作为若干部件用料单的模板，但却从未整体组装。

您可以随时将选项从闲置改为活动。

**主货品编号**

输入或使用查找器选择您要用作用料单主件货品的货品编号。这是您要从部件

组装的货品。

### 起始日期

这是主件货品可以在其期间组装的时间段。

例如，您可能会仅仅为了一个合约的延续在库存中保留一个特定主货品。

### 单位成本

您可以在这一字段中输入一个成本，如果该货品被分派了一个用户指定成本计算方法。(货品的科目集合决定了成本计算方法。)

对所有其它成本计算方法(程序计算成本)，这一字段将为空白。

### 计量单位

输入计量单位或使用查找器选择您要分派给您组装用料单时创建的主货品的计量单位。

**注释：**查找器列出已经在存货控制货品屏幕的单位选项卡上分派给主货品的计量单位。如果您要使用一个不同的计量单位，您必须添加它到主货品记录。

### 用作默认

指定用料单编号是否在您选择用料单货品时默认用于存货控制组装/拆卸屏幕。

**注释：**


- 即使您选择这一选项，用料单编号也不会销售订单中默认使用。
- 这一信息也由 Sage Inventory Advisor (SIA) 使用。

### 变动成本

Enter the cost for one assembly of the bill of material. (One assembly produces the "build quantity" of master items.)

## 存货控制构建货品编号屏幕

### 要打开这一屏幕：

1. 开放 **存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品**。
2. 点击货品编号字段旁的缩放  按钮，或在字段中按 F9 键。

### 相关任务：

"添加货品记录" (第 89 页)

## 概述

使用存货控制构建货品编号屏幕来添加新的货品编号，选择想要的货品结构并输入编号中节段的值。

使用这一屏幕输入新的货品编号可以省去您记住一个货品结构的格式。它让您从查找器中为验证的节段选择正确的节段代码。(验证的节段在存货控制选项屏幕的节段选项卡上指定。)

## 字段和控制

### 描述

这一字段显示为存货控制选项屏幕上各个节段输入的描述(名称)。

**注释：**您仅可以在存货控制选项屏幕的货品选项卡上更改节段的描述。

### 货品编号

这一字段显示用于您指定的结构代码的分隔符字符。当您输入各个节段的代码时，它还被添加到**货品编号**字段。

检查字段中的编号，在您点击**选择**之前确定它是正确的。

### 长度

这一字段显示货品结构的各个节段中要求的字符数。您必须输入一个与指定长度完全相同的代码。

您在存货控制选项屏幕的节段选项卡上指定各个节段的长度。

### 节段

这一字段显示您已经分派给所选货品结构中各个节段的名称。

### 节段编号

这一字段显示分派到货品结构中各个节段的编号。

### 结构代码

输入要使用的结构代码或从查找器中选择它。当您指定结构代码时，用于代码的节段自动出现。

您在存货控制货品结构屏幕上定义结构代码。

### 值

输入相关节段的代码，或者如果您在存货控制选项屏幕上为该节段选择了**验证**选项，从查找器中选择它。

您输入的各个代码自动插入到**货品编号**字段中。

## 存货控制合约定价屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 合约定价**。

### 相关任务：

"为客户添加合约价格" (第 108 页)

## 概述

使用存货控制合约定价屏幕为特定客户设置合约定价。**Sage 300 ERP**销售订单系统使用这一信息来计算货品的默认价格，所有这些货品均受该客户定价合同的影响。

## 字段和控制

### 计算的单位价格

这一字段显示根据先前的**录入**计算的客户的货品单价。

这一字段仅当您已经选择了按货品编号定价时才出现。

### 类别代码

指定一个类别代码。

### 合约价格类型

选择一个合约价格类型。您的选择影响出现(或为活动)在合约价格类型字段下面的字段。

### 成本基数

选择一个您已经设置的**成本基础**。

这一字段仅当您选择了**成本加一个百分比**或**成本加固定金额**作为合约价格类型时才出现。

### 客户编号

输入一个客户编号，或使用查找器选择一个。

### 客户类型

这一字段仅当您选择了**客户类型**作为合约价格类型时才出现。

可用的客户类型包括**基础**，**A**，**B**，**C**，**D**，或者**E**。



**折扣金额**

这一字段仅当您选择了**折扣金额**作为合约价格类型时才出现。

输入一个固定折扣金额。

**折扣百分比**

这一字段仅当您选择了**折扣百分比**作为合约价格类型时才出现。

输入一个有最多五个小数位数的折扣百分比。

**失效日期**

输入一个要失效的定价合约的日期。如果您不输入一个日期，合约将永久保持有效。

**固定金额**

输入组装该用料单的设置成本。

无论您组装主件货品多少次，固定成本都是不变的一次性成本。例如，准备一条组装线所需的时间是一个固定成本。

**固定价格**

输入一个将不改变的价格。

这一字段仅当您选择**固定价格**作为合约价格类型时才出现。

**货品编号**

输入一个货品编号，或使用查找器选择一个。

**百分比**

输入一个百分比，使用最多五个小数位数。

这一字段仅当您选择了**成本加百分比**作为合约价格类型时才出现。

**价格按**

指定是按类别代码还是按个别货品编号设置合约定价。

**价目表**

输入，或使用查找器选择，您要为您选择的货品从其制定基价的价目表。

**起始日期**

选择一个日期，确保合约价格将仅当交易日期在合约**起始**日期之后才起作用。

如果您要合约为开放式，保留这一字段为空白。

### 使用最低价格

如果您要程序自动为客户确定最好价格而不管合约价格为何，选择这一选项。

### 变动成本

输入一个用料单的组装的成本。

一个组装产生主货品的“建造数量”。

## 存货控制复制用料单屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制货品和价目表** > **复制用料单**。

### 相关任务：

- "复制用料单" (第 125 页)
- "添加用料单" (第 123 页)
- "更新用料单" (第 126 页)

## 概述

使用存货控制复制用料单屏幕：

- 基于一个现有用料单创建一个新的用料单。新的用料单可以是：
  - 为相同的主件货品或为一个不同的主件货品。
  - 一个单一级或多层级的用料单。
- 接受所选用料单的现有值(例如固定成本，变动成本，或建造数量)，或为新的建造更改值。
- 从原始用料单中选择哪些货品应该被复制到新的用料单。

---

**注释：** 存货控制复制用料单屏幕通过添加一个新的用料单到一个现有主件货品复制用料单信息。您不能添加部件到新的用料单或更改部件的货品编号。

---

**提示：** 要为一个范围的用料单更新部件货品编号或成本，使用"存货控制更新用料单屏幕" (第 378 页)。

---

## 字段和控制

### 描述

输入一个描述来标识您正在创建的用料单。如果您使用若干替代用料单来创

建相同的主件货品，描述便尤其重要。

### 建造数量

输入一次组装用料单所生产的主件货品的数量。来自原始用料单的建造数量作为默认出现。

### 备注

输入您要与用料单记录一道保存的备注。

### 部件描述

这一列显示新用料单中的各个部件货品编号的描述。

### 部件货品编号

您可以更改您正在创建的用料单的这一信息。输入或使用查找器选择您组装主件货品所需的各个货品的编号。

### 部件数量

输入为组装在建造数量字段中指定的主件货品数目所需的各个部件货品的数量。

### 部件计量单位

输入一个计量单位或使用查找器选择要用于各个部件货品的计量单位。

### 部件用料单编号

如果部件货品是一个次级组装的主件货品，这一字段显示哪个部件用料单编号用来组装原始用料单中的部件。

您可以更改您正在创建的用料单的这一信息。

### 部件

如果部件货品是一个次级组装的主件货品—而且您指定了用料单编号，这一字段显示“是”，而且您可以点击列标头中的按钮显示和组装部件。

如果用料单编号不存在，您可以在出现的用料单屏幕中添加次级组装部件。

### 复制明细

所有来自旧用料单的部件货品都将被默认复制到新的用料单。如果您不想复制一个特定部件，双击复制明细列选择否。

### 截止日期

这是主件货品可以在其期间组装的时间段。

例如，您可能会仅仅为了一个合约的延续在库存中保留一个特定主货品。

### 固定成本

输入组装新用料单的设置成本。来自原始用料单的成本作为默认出现。

无论您组装主件货品多少次, 固定成本都是不变的一次性成本。例如, 准备一条组装线所需的时间是一个固定成本。

### 从/到用料单编号

在**从**字段中, 输入标识您正在复制的用料单的代码。

在**到**字段中, 输入您正在创建的用料单的代码。这一代码可以多达六个字符长, 并包含字母和数字。

您可以按需要有任何多的替代用料单用替代部件建造相同的主货品。

**提示:** 您可以使用**描述**字段来标识特定用料单编号。

### 从/到主货品编号

在**从**字段中, 指定有您要复制的用料单的存货货品的编号。

在**到**字段中, 指定您要为其设置一个用料单的存货货品的编号。

您可以为一个不同的主货品编号创建一个新的用料单, 或者为同一个主货品(有替代部件)创建一个新的用料单编号。

### 闲置

如果您要确保该用料单不在被核准之前组装, 选择这一选项。

例如, 您可以把所有复制的用料单设为闲置, 直到您已经打印并复查了用料单报表确定建造正确。

您可以随时将选项从闲置改为活动。

### 起始日期/截止日期

这是主件货品可以在其期间组装的时间段。

例如, 您可能会仅仅为了一个合约的延续在库存中保留一个特定主货品。

### 单位成本

您可以在这一字段中输入一个成本, 如果该货品被分派了一个用户指定成本计算方法。(货品的科目集合决定了成本计算方法。)

对所有其它成本计算方法(程序计算成本), 这一字段将为空白。

### 计量单位

输入计量单位或使用查找器选择分派给您组装用料单时创建的主货品的计量

单位。来自原始用料单的用料单作为默认出现。

**注释：**查找器列出已经在存货控制货品屏幕的单位选项卡上分派给主货品的计量单位。如果您要使用一个不同的计量单位，您必须添加它到主货品记录。

### 变动成本

Enter the cost for one assembly of the bill of material. (One assembly produces the "build quantity" of master items.)

来自原始用料单的成本默认出现。

## 存货控制复制货品定价屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制货品和价目表** > **复制货品定价**。

### 相关任务：

- "添加货品到价目表" (第 71 页)
- "更改单一货品的定价信息" (第 81 页)
- "复制定价信息到其它价目表或币种" (第 78 页)

## 概述

使用存货控制复制货品定价屏幕：

- 复制一个价目表的内容来创建一个新价目表并且，如果您愿意，指定基价，售价，加成成本和折扣定价中的一个百分比增加或减少(如果按金额指定)。
- 复制一个币种中的价格到同一个价目表中的另一个币种，来创建一组新价格—使用当前汇率调整价格。

**提示：**复制货品定价屏幕复制定价信息，添加货品到一个新的或现有的价目表。要更新一个现有价目表上的货品价格，使用"存货控制更新货品定价屏幕" (第 379 页)。

## 多币种分类帐

如果您有一个多币种系统，您可以在同一个价目表上包括货品的不同币种的价格。

使用货品定价屏幕以一个货品设置价目表，然后使用复制货品定价以其它币种创建货品的价格。

## 字段和控制

### 使用百分比/汇率创建所选字段

当您通过指定一个百分比或者,如果您有一个多币种系统,一个汇率时,您可以增加或减少定价信息。这一特性让您快速设置折扣的价目表或另一个币种的价目表。

#### 注释:

- 如果您按百分比计算折扣和加成金额,这些百分比不受您在复制时指定的增加或减少的影响。
- 税务信息不受有一个增加或减少的复制的影响。

### 默认价格的汇率/计算价格使用成本

如果您基于成本计算价格,您必须指定把成本从您的功能币种转换到目标价目表(您正向其复制货品定价的价目表)币种的汇率。

您可以指定用于成本转换的汇率类型,汇率日期,和汇率。

### 从/到币种代码

如果您有一个多币种系统,您必须指定您正在复制的价格的币种。

您可以复制价格到一个相同价目表中不同的币种,指定从一个币种转换价格到另一个币种的汇率。这是更新不同币种价格的最简单的方法。

### 从/到货品编号/类别/货品节段/供应商编号

指定一个其价目信息将被复制到目标价目表的货品编号,类别,货品节段,供应商编号,或可选字段的范围。

### 从/到价目表

指定您要从和向其复制价格的价目表。如果您有一个多币种系统,您可以复制到同一个价目表上不同的币种。

### 按百分比增加/减少

您可以按您指定的百分比增加或减少基本汇率,售价,加成成本,和折扣信息(如果按金额计算)。

#### 注释:

- 如果您按百分比计算折扣和加成金额,这些百分比不受您在复制时指定的增加或减少的影响。
- 税务信息不受有一个增加或减少的复制的影响。

### 汇率类型和乘以汇率

如果您有一个多币种系统，并且正在以不同币种创建一组价格，您可以在您复制基本汇率，售价，加成成本，和折扣信息(如果按金额计算)时应用该币种汇率。

#### 注释：

- 如果您按百分比计算折扣和加成金额，这些百分比不受您在复制时指定的增加或减少的影响。
- 税务信息不受有一个增加或减少的复制的影响。

### 选择按

您可以复制价目表的全部或某个部分的价格，按下列元素之一选择价格范围：

- 货品编号
- 货品类别
- 货品节段
- 供应商编号
- 为存货控制货品定义的任何可选字段

### 选择字段

选择您要复制哪些定价信息到目标价目表。

- **基价**。选择基价选项来复制基价。
- **小数位数**。如果您选择了基价选项，选择在显示或打印基价或售价时要使用的小数位数。
- **售价**。选择售价选项来复制售价。
- **销售起始/截止**。如果您选择了售价选项，从下拉日历中选择一个售价适用于其的销售期的第一个和最后一个日期。
- **加成成本**。选择加成成本选项来复制加成成本。
- **加成系数**。要选择加成成本选项，输入在新价目表上以其乘以加成成本来计算货品售价的数字。
- **折扣/加成信息**。选择折扣/加成信息选项来复制在货品定价屏幕的折扣选项卡上定义的货品的成本或加成信息。

如果您指定折扣或加成，这一信息在复制时不受增加或减少的影响。

- **价格检查信息。** 选择价格检查信息选项来复制在货品定价屏幕的价格检查选项卡上定义的货品的价格检查信息。价格检查信息包括检查在销售订单中输入的价格撤换金额的货品和特定雇员规则。

**注释：** 价格检查仅在 Sage 300 Premium ERP 中可用。

- **税务信息。** 选择税务信息选项来复制在货品定价屏幕的税务选项卡上定义的货品的税务信息。

如果您在币种之间复制，税务信息可能在目标价目中无效。税务信息在复制时不受增加或减少的影响。

## 存货控制客户明细屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 客户明细**。

### 相关任务：

"添加客户货品编号" (第 106 页)

## 概述

使用存货控制客户明细屏幕来设置一个您客户用来订购您存货货品的编号的清单。

客户货品编号特定于客户，因此不同客户可以对不同货品使用相同的编号。因为它们指定客户的计量单位，使用客户货品编号可以在订单录入时减少混淆。

大客户经常需要客户货品编号，他们在向您订货时使用他们自己的库存编号。如果您提供货物到若干大的经销点，若干客户货品编号可以关联到一个单一货品。

您使用存货控制货品和价目表文件夹中的客户明细屏幕来添加一个货品的客户明细。

## 字段和控制

### 备注和指示

添加任何您要与货品编号一道备注或指示。

在此输入的备注和指示将出现在销售订单中一个销货单的备注和指示字段中。

### 客户编号

选择您正为其添加货品编号的客户。



### 客户的货品描述

入您的客户为存货品使用的描述。您可以使用这一描述在您输入订单时核实您输入了正确的货品。

### 客户的货品编号

输入您的客户为存货货品使用的编号。

### 货品编号

输入或选择存货中您的客户为其使用他们自己的货品编号的货品。

### 计量单位

指定您的客户用于这一货品的计量单位确保正确填写了订单。

## 存货控制货品屏幕


### 要打开这一屏幕：

开放 [存货控制](#) > [存货控制货品和价目表](#) > [货品](#)。

### 字段和控制

#### 货品编号

货品编号标识存货控制中的货品。

要创建一个新的货品记录，输入一个符合您已经指定的货品编号结构之一的最多24个字符的独有代码(包括分隔符和前缀字符)。您还可以点击**货品编号**字段旁的缩放  按钮来选择货品结构并输入要使用的节段信息，然后让存货控制在**货品编号**字段中自动插入新的编号。

当添加一个单一节段货品编号时，您可以输入从一个字符到您货品编号中允许的最高字符数。例如，如果您为货品编号定义的节段长度允许六个字符，您可以输入包含一个，两个，三个，四个，五个，或六个字符的货品编号。

要打开一个现有货品记录，输入它的编号或使用**货品编号**的查找器来选择它。

描述可长达60个字符。按您想要它出现在存货控制和销售订单屏幕和报表上那样输入描述(例如，一般类型，后面是特定货品)。

在大部分货品编号字段中，您可以输入已添加到存货控制中的制造商货品编号。当您按Tab键时，程序用存货货品编号替换字段内容，并把您使用的制造商货品编号放入**制造商货品编号**字段(默认是表中的最后一个字段)。

### 货品选项卡

#### 科目集合代码

输入一个科目集合代码或使用查找器选择您要分派到货品的总帐科目集合。(程序在**成本计算方法**字段中显示科目集合使用的成本计算方法。)

**注释:** 非库存货品和配套货品必须使用用户指定的成本计算方法(由科目集合的选择确定)。通过您选择一个有任何其它成本计算方法的科目集合,非库存和配套货品选项不可用。

#### 附加货品信息

输入任何您要记录的有关该货品的附加信息。

您可以在货品状态报表上打印这一信息。

#### 允许网路商店货品

选择这一选项允许这一货品出现在您的网路商店中。这一设置由eTransact使用。

#### 替代货品

输入一个货品编号或使用查找器选择一个常规货品缺货时您可以发运的替代货品的货品编号。

#### 类别代码

输入或使用查找器选择您要将货品分派到的类别。(当您发送一个货品时,您可以替换向其分派该货品的类别。)

#### 商品编号

如果您的公司报告增值税(VAT),输入货品的商品编号。

#### 成本计算方法

这是分派给您选择的科目集合的成本计算方法。

如果您要使用一个不同的成本计算方法,您必须选择另一个或创建一个不同的科目集合。

#### 默认取货序列

输入一个标识货品储存实物地点的取货代码(例如,一个仓库货柜编号或通道编号)。

在销售订单中,您可以在取货单上打印取货序列,帮助仓库管理人员组装出货。

#### 默认价目表

输入一个价目表代码或使用查找器选择您要发货屏幕从其显示货品价格的

价目表的代码。(您可以在输入出货时替换这一价目表。)

Sage 300 ERP销售订单为货品显示的价格来自这一价目表(如果有以客户币种表示的价格)。

### 闲置

如果您不再使用这一存货货品，选择这一选项。

当您决定删除某个货品，并确保没有进一步的交易为其过帐，您通常会选择这一选项。

不过，您仍然可以在采购订单/退货和销售订单/贷项通知单中处理一个闲置货品的交易。例如，如果一个客户退回货品或者您退回剩余库存给供应商，您将需要处理这些闲置货品的交易。

您可以随时将选项从闲置改为活动。

### 配套货品

这一选项仅当您使用用户指定的成本计算方法(由您选择的科目集合决定)时才可用。

要允许货品作为一个套件的主货品，您必须采取下列步骤：

- 在**科目集合代码**字段中，选择**用户指定成本**。
- 清除默认的**库存货品**选项，然后选择**配套货品**选项。

### 上一维护日期

这一字段显示上次对科目集合作出更改的日期。

### 批别编号

如果您使用批别编号追踪这一货品，选择这一选项。

**注释：**这一选项只有当您使用系列化存货和批别追踪时才可用。

### 季节性

选择这一选项来指定一个货品是季节性的(主要或完全在各个年度的特定期间销售)。

在优化存货屏幕上，用于计算一个货品的最优再订购数量的期间不同，取决于该货品是否季节性。更多信息，参见"存货控制优化存货屏幕"(第 367 页)。

### 系列编号

如果您使用系列编号追踪这一货品，选择这一选项。

**注释:** 这一选项只有当您使用系列化存货和批别追踪时才可用。

### 可售

如果货品不是为了销售, 清除这一选项。

**示例:** 您不会为仅用于用料单的货物, 为内部使用交易, 或者为通过项目成本管理来管理的项目选择**可售**选项。

### 库存货品


如果该货品是一个常规存货(库存)货品, 选择这一选项。

一般情况下不在存货中保留的服务类或特别订购的货品都被当作是非库存货品, 您不应该为它们选择这一选项。配套货品也是非库存货品。

**注释:** 非库存货品必须使用用户指定的成本计算方法(由您指定的科目集合决定)。如果您选择了任何其它成本计算方法, **库存货品**选项不可用。

### 结构代码

为这一存货货品输入货品编号结构代码, 或使用查找器选择符合您正在输入的货品编号的格式的货品结构。

如果您不确定要选择哪个代码, 点击**货品编号**字段旁的缩放  按钮来查看您的货品编号结构的详情。

您可以按您的需要使用任意多的货品编号格式, 每个代码中最多十个节段(Sage 300 Standard ERP中四个节段), 以及全部最多24个字符。

### 单位重量

输入货品的一个库存单位的重量, 使用您在**重量计量单位**字段中指定的重量计量单位。

这一重量用在销售订单中计算合计订单重量。

### 重量计量单位和转换系数

输入您用来度量这一货品的一个库存单位重量的计量单位。

重量计量单位在存货控制重量计量单位设置屏幕上定义。该计量单位包括了将这一单位转换成在存货控制选项屏幕上指定的默认重量计量单位的转换系数。

默认重量计量单位是用来计算销售订单中订单合计重量的重量单位。

## 可选字段选项卡

### 可选字段和描述。

为任何出现的可选字段输入一个值。如果一个字段是要求的，您不能保存货品记录直至输入值。

要添加不自动插入的可选货品字段，按Insert键来添加一个新行到表，然后使用查找器来添加可选字段。

必须使用存货控制可选字段屏幕将可选字段分派到货品屏幕之后您才可以添加它们到货品记录。

当您选择一个可选字段代码时，存货控制会显示该可选字段的描述。

### 值已设

这一字段指明一个空的可选字段当前是否有一个值。(从这个字段的表面上看，您无法知道该字段是有一个空白的默认值，还是根本没有值。)

如果您在值字段中输入一个条目，这一字段中的录入将从否变为是。

### 值和描述

- 如果可选字段是要求的，您不能保存货品记录直至输入一个值。
- 如果您选择的可选字段要求验证，您必须为其选择一个已在公共服务系统中定义的值(除非可选允许空置)。
- 如果您选择了一个值，您为该值选择的描述将出现在描述列中。
- 如果您删除了值，可选字段将被从表中删除。如果字段是要求的，您将必须重新插入它并输入一个值之后您才可以保存货品记录。

## 税务选项卡

### 税务机构和描述

输入税务机构或使用查找器来选择征收货品的销售和/或采购税的税务机构(如州或省)。当您输入税务机构代码时存货控制显示税务机构描述。

如果您在若干税务辖区或国家销售货物，您可能有一个长的机构清单。

您在公共服务的税务服务中定义税务机构。有关税务机构和税级的详情，参见税务服务的帮助。

### 采购税级和描述

为各个所选税务机构输入编号或选择您要分派到该货品的采购税级编号。

### 销售税级和描述

为各个所选税务机构输入或选择您要分派到该货品的销售税级编号。

### 单位选项卡

#### 转换系数

输入计量单位的库存单位数。例如,如果计量单位是“打”,您输入**12**。

您打算用于库存单位的计量单位的转换系数必须是**1(一)**。

#### 库存计量单位

为您打算用于库存单位(如果您不使用**允许非整数数量**选项,您按其购买或销售货品的最小单位)的计量单位输入或选择是。

您仅可以为各个货品指定一个库存计量单位。

#### 计量单位

输入计量单位的名称(例如:打、加仑、吨)或使用查找器选择它。

如果您在存货控制选项屏幕上选择了**仅使用定义的计量单位**选项,您必须使用查找器来选择一个现有的计量单位。

使用**Insert**键来输入一个新的计量单位。记住,一个单位必须是库存计量单位。

### 第二个屏幕:


"存货控制构建货品编号屏幕"(第 302 页)

### 相关任务:

- "添加货品记录"(第 89 页)
- "编辑货品记录"(第 101 页)
- "删除货品记录"(第 104 页)
- "追踪系列化或批别化货品部件"(第 205 页)

### 概述

使用存货控制货品屏幕:

- 添加新货品,并更改或删除现有的货品记录。
- 为一个新的货品编号选择货品结构并输入节段信息。(点击缩放  按钮打开"存货控制构建货品编号屏幕"(第 302 页)。)

注意，您可以在您的货品编号中包括空白。这表示，例如，您可以有两个不同的货品编号：“12 3”和“1 23”。

- 设置货品属性，如货品是否可销售，有系列编号，在网上销售，为套件(一个其它货品的集合)，在库存中，等等。
- 输入并修改取货序列(或货柜编号)，货品重量，计量单位，和税务信息。
- 添加或更改货品的可选字段信息。

您必须添加货品到存货控制之后才可以在交易中使用它们。

**注释：**

如果您没有在存货控制选项屏幕中选择**允许货品于所有地点**选项，您必须使用地点屏幕(在存货控制设置文件夹中)或地点明细屏幕(在存货控制货品和价目表文件夹中)来指定您要在各个地点库存哪些货品。

货品记录的概述，参见"关于设置存货货品"(第 84 页)。

## 货品选项卡

使用这一选项卡：

- 指定新货品的结构代码，类别代码，和科目集合。
- 分派货品的默认取货序列和价目表。
- 指明货品是否可销售，以及是一个存货货品，一个非库存货品，还是一个配套货品。
- 指定您是分派系列或批别编号到货品。
- 指定货品的一个单一库存计量单位的重量和重量计量单位。
- 输入货品的一个替代货品编号。
- 输入一个商品编号(如果您报告增值税)。

## 批别选项卡

**注释：**这一选项卡仅当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证而且所选货品为批别化时才出现。

使用这一选项卡：

- 查看用于货品的批别编号掩码。
- 查看或更改将为这一货品分派的下一批别编号。

- 为批别设置一个失效期间，或查看失效前天数。
- 把批别置为隔离，或查看隔离剩下的日子。
- 通过选择允许批别数量不同于分录中的数量选项让保存交易之前分派批别编号成为可选。(您不能为使用批别成本计算的货品选择这一选项。)

这一设置允许使用批别成本计算以外的成本计算方法的批别化货品使用不同于在 Sage 300 ERP 存货控制，采购订单，和销售订单交易中分配的批别编号的数量。

注意，当输入订单时，您可以输入一个订单数量并选择不分配批别编号。不过，您必须在发运该订单时分配批别编号。

- 分派或查看一个保修代码，并在销售时自动将批别放入保修。
- 分派或查看一个合约代码，并在接收时自动将批别放入合约。
- 添加或查看这一货品的任何可选字段。

### 可选字段选项卡

使用可选字段选项卡：

- 输入数据到这一选项卡上的自动插入字段。  
如果一个字段是必须的，您不能保存货品记录直至填入值。
- 添加非自动插入的可选货品字段。

使用 Insert 键来添加一个新行到表，然后使用查找器来添加可选字段。

---

**注释：**可选字段必须分派到存货控制可选字段屏幕中的货品屏幕之后您才可以添加它们。

---

### 系列选项卡

---

**注释：**这一选项卡仅当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证而且所选货品为系列化时才出现。

---

使用这一选项卡：

- 查看用于货品的系列编号掩码。
- 查看或更改将被为这一货品分派的下一系列编号。
- 为系列设置一个失效期间，或查看失效前天数。



- 通过选择**允许系列数量不同于分录中的数量**选项让保存交易之前分派系列编号成为可选。这一选项对使用系列成本计算的货品不可用。

这一设置允许使用系列成本计算以外的一个成本计算方法的系列化货品在**分录**中有不同于在使用**Sage 300 ERP**存货控制, 采购订单, 和销售订单的交易中分配的系列编号的数量。

注意, 当输入订单时, 您可以输入一个订单数量并选择不分配系列编号。不过, 您必须在发运该订单时分配系列编号。

- 分派或查看一个保修代码, 并在销售和/或注册时自动将系列放入保修。
- 分派或查看一个合约代码, 并在接收时自动将系列放入合约。
- 添加或查看这一货品的任何可选字段。

### 税务选项卡

**注释:** 这一选项卡仅当您激活了税务服务时才出现。

使用该选项卡来指定应用到货品的税务机构和销售及采购税级。

如果您在货品选项卡上指定的类别包含税务信息, 该信息程序在这一选项卡的字段中。您可以对这一信息作出更改而不影响类别记录中的税务信息。

### 单位选项卡

使用这一选项卡:

- 输入您按其采购或销售货品的计量单位。
- 指明货品的库存计量单位。

### 存货控制货品向导

**要打开这一屏幕:**

开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品向导**。

**第二个屏幕:**

- "存货控制构建货品编号屏幕" (第 302 页)

**相关任务:**

- "使用货品向导添加存货货品" (第 86 页)

- "使用货品向导更改存货货品描述" (第 101 页)

## 概述

使用存货控制货品向导：

- 添加一个新的货品及所有适用的信息。
- 添加一个已经存在的货品的信息。

存货控制货品向导是最简单的设置您存货控制系统中货品的方式。它通过一步步引导您走完所有涉及添加货品和相关记录的任务而简化了该过程。

货品向导带您走过添加下列记录的过程：

- 货品
- 地点明细
- 供应商明细
- 货品定价
- 合约定价
- 制造商货品
- 客户明细
- 用料单
- 配套货品
- 再订购数量

您还可以使用货品向导来更改现有存货货品的信息。

## 字段和控制

### 第 1 页, 货品(基本信息)

#### 科目集合代码

输入一个科目集合代码或使用查找器选择您要分派到货品的总帐科目集合。(程序在**成本计算方法**字段中显示科目集合使用的成本计算方法。)

**注释：**非库存货品和配套货品必须使用用户指定的成本计算方法(由科目集合的选择确定)。通过您选择一个有任何其它成本计算方法的科目集合,非库存和配套货品选项不可用。

### 允许网路商店货品

选择这一选项允许这一货品出现在您的网路商店中。这一设置由 eTransact 使用。

### 类别代码

输入或使用查找器选择您要將货品分派到的类别。(当您发送一个货品时,您可以替换向其分派该货品的类别。)

### 商品编号

如果您的公司报告增值税(VAT),输入货品的商品编号。

### 成本计算方法

这是分派给您选择的科目集合的成本计算方法。

如果您要使用一个不同的成本计算方法,您必须选择另一个或创建一个不同的科目集合。

### 默认价目表

输入一个价目表代码或使用查找器选择您要发货屏幕从其显示货品价格的价目表的代码。(您可以在输入出货时替换这一价目表。)

Sage 300 ERP销售订单为货品显示的价格来自这一价目表(如果有以客户币种表示的价格)。

### 默认取货序列

输入一个标识货品储存实物地点的取货代码(例如,一个仓库货柜编号或通道编号)。

在销售订单中,您可以在取货单上打印取货序列,帮助仓库管理人员组装出货。

### 描述

这一字段显示为存货控制选项屏幕上各个节段输入的描述(名称)。

**注释:** 您仅可以在存货控制选项屏幕的货品选项卡上更改节段的描述。

### 闲置

如果您不再使用这一存货货品,选择这一选项。

当您决定删除某个货品,并确保没有进一步的交易为其过帐,您通常会选择这一选项。

不过，您仍然可以在采购订单/退货和销售订单/贷项通知单中处理一个闲置货品的交易。例如，如果一个客户退回货品或者您退回剩余库存给供应商，您将需要处理这些闲置货品的交易。

您可以随时将选项从闲置改为活动。

### 货品编号和描述

货品编号标识存货控制中的货品。

要创建一个新的货品记录，输入一个符合您已经指定的货品编号结构之一的最多24个字符的独有代码(包括分隔符和前缀字符)。您还可以点击**货品编号**字段旁的缩放按钮来选择货品结构并输入要使用的节段信息，然后让存货控制在**货品编号**字段中自动插入新的编号。

当添加一个单一节段货品编号时，您可以输入从一个字符到您货品编号中允许的最高字符数。例如，如果您为货品编号定义的节段长度允许六个字符，您可以输入包含一个，两个，三个，四个，五个，或六个字符的货品编号。

要打开一个现有货品记录，输入它的编号或使用**货品编号**的查找器来选择它。

描述可长达60个字符。按您想要它出现在存货控制和销售订单屏幕和报表上那样输入描述(例如，一般类型，后面是特定货品)。

在大部分货品编号字段中，您可以输入已添加到存货控制中的制造商货品编号。当您按Tab键时，程序用存货货品编号替换字段内容，并把您使用的制造商货品编号放入**制造商货品编号**字段(默认是表中的最后一个字段)。

### 货品编号

这一字段显示用于您指定的结构代码的分隔符字符。当您输入各个节段的代码时，它还被添加到**货品编号**字段。

检查字段中的编号，在您点击**选择**之前确定它是正确的。

### 配套货品

这一选项仅当您使用用户指定的成本计算方法(由您选择的科目集合决定)时才可用。

要允许货品作为一个套件的主货品，您必须采取下列步骤：

- 在**科目集合代码**字段中，选择**用户指定成本**。
- 清除默认的**库存货品**选项，然后选择**配套货品**选项。

### 长度

这一字段显示货品结构的各个节段中要求的字符数。您必须输入一个与指定长度完全相同的代码。

您在存货控制选项屏幕的节段选项卡上指定各个节段的长度。

### 批别编号

如果您使用批别编号追踪这一货品，选择这一选项。

**注释：**这一选项只有当您使用系列化存货和批别追踪时才可用。

### 主件

选择**主货品**允许这一货品成为一个用料单的主货品。

**注释：**

- 主货品不能使用用户指定的成本计算方法(由科目集合的选择确定)。如果您选择了这一成本计算方法，主货品选项不可用。
- 只有当您选择这一选项后用料单页面才会在之后出现在货品向导中。

### 可售

如果货品不是为了销售，清除这一选项。

**示例：**您不会为仅用于用料单的货物，为内部使用交易，或者为通过项目成本管理来管理的项目选择**可售**选项。

### 节段

这一字段显示您已经分派给所选货品结构中各个节段的名称。

### 节段编号

这一字段显示分派到货品结构中各个节段的编号。

### 系列编号

如果您使用系列编号追踪这一货品，选择这一选项。

**注释：**这一选项只有当您使用系列化存货和批别追踪时才可用。

### 库存货品

如果该货品是一个常规存货(库存)货品，选择这一选项。

一般情况下不在存货中保留的服务类或特别订购的货品都被当作是非库存货品，您不应该为它们选择这一选项。配套货品也是非库存货品。

**注释：**非库存货品必须使用用户指定的成本计算方法(由您指定的科目集合决定)。如果您选择了任何其它成本计算方法，**库存货品**选项不可用。

### 结构代码

输入要使用的结构代码或从查找器中选择它。当您指定结构代码时，用于代码的节段自动出现。

您在存货控制货品结构屏幕上定义结构代码。

### 值

输入相关节段的代码，或者如果您在存货控制选项屏幕上为该节段选择了**验证**选项，从查找器中选择它。

您输入的各个代码自动**插入**到**货品编号**字段中。

## 第2页, 货品(额外信息, 计量单位)

### 附加货品信息

输入任何您要**记录**的有关该货品的附加信息。

您可以在货品状态报表上打印这一信息。

### 替代货品编号

输入一个货品编号或使用查找器选择一个常规货品缺货时您可以发运的替代货品的货品编号。

### 转换系数

输入计量单位的库存单位数。例如，如果计量单位是“打”，您输入**12**。

您打算用于库存单位的计量单位的转换系数必须是**1(一)**。

### 库存计量单位

为您打算用于库存单位(如果您不使用**允许非整数数量**选项，您按其购买或销售货品的最小单位)的计量单位输入或选择是。

您仅可以为各个货品指定一个库存计量单位。

### 单位重量

输入货品的一个库存单位的重量，使用您在**重量计量单位**字段中指定的重

量计量单位。

这一重量用在销售订单中计算合计订单重量。

### 计量单位

输入计量单位的名称(例如:打、加仑、吨)或使用查找器选择它。

如果您在存货控制选项屏幕上选择了**仅使用定义的计量单位**选项,您必须使用查找器来选择一个现有的计量单位。

使用**Insert**键来输入一个新的计量单位。记住,一个单位必须是库存计量单位。

### 重量计量单位

输入您用来度量这一货品的一个库存单位重量的计量单位。

重量计量单位在存货控制重量计量单位设置屏幕上定义。该计量单位包括了将这一单位转换成在存货控制选项屏幕上指定的默认重量计量单位的转换系数。

默认重量计量单位是用来计算销售订单中订单合计重量的重量单位。

## 第3页, 货品(税务和可选信息)

### 自动插入所有税务机构

选择这一选项并点击出现的**创建**按钮添加所有在您系统中定义的税务机构。然后您可以删除不再适用的机构。

**注释:** 这一页仅针对标准税务设置的例外。例如,如果这一存货货品不被大部分机构征税,您可能在此添加那些税务机构,更改销售或采购税级为非应税。

有关税务机构和税级的详情,参见税务服务的帮助。

### 可选字段和描述。

为任何出现的可选字段输入一个值。如果一个字段是要求的,您不能保存货品记录直至输入值。

要添加不自动**插入**的可选货品字段,按**Insert**键来添加一个新行到表,然后使用查找器来添加可选字段。

必须使用存货控制可选字段屏幕将可选字段分派到货品屏幕之后您才可以添加它们到货品记录。

当您选择一个可选字段代码时,存货控制会显示该可选字段的描述。

### 采购税级和描述

为各个所选税务机构输入编号或选择您要分派到该货品的采购税级编号。

### 销售税级和描述

为各个所选税务机构输入或选择您要分派到该货品的销售税级编号。

### 税务机构和描述

输入税务机构或使用查找器来选择征收货品的销售和/或采购税的税务机构(如州或省)。当您输入税务机构代码时存货控制显示税务机构描述。

如果您在若干税务辖区或国家销售货物,您可能有一个长的机构清单。

您在公共服务的税务服务中定义税务机构。有关税务机构和税级的详情,参见税务服务的帮助。

### 值和描述

- 如果可选字段是要求的,您不能保存货品记录直至输入一个值。
- 如果您选择的可选字段要求验证,您必须为其选择一个已在公共服务系统中定义的值(除非可选允许空置)。
- 如果您选择了一个值,您为该值选择的描述将出现在描述列中。
- 如果您删除了值,可选字段将被从表中删除。如果字段是要求的,您将必须重新插入它并输入一个值之后您才可以保存货品记录。

### 值已设

这一字段指明一个空的可选字段当前是否有一个值。(从这个字段的表面上看,您无法知道该字段是有一个空白的默认值,还是根本没有值。)

如果您在值字段中输入一个条目,这一字段中的录入将从否变为是。

## 第3页 B, 仅用于系列化货品

### 允许系列数量不同于分录中的数量

选择这一选项来允许即使分派的系列数目少于您正处理的系列化单位数量时保存分录。

**示例:** 从一个供应商那里接收15个系列化货品将要求您保存交易之前在进货期间生成15个批别编号,除非清除了这一选项。



### 合约

一个最多六个字符的标识合约的代码，和下一个字段中的一个合约代码的描述。合约可以由您从其采购系列化和/或批别化货品的供应商提供。

有些选项允许您在系列化编号售出，接收，或注册时把它们自动放入保修或合约。选择三个选项来启用相应的设置。

### 失效前天数

如果您要批别编号在一个指定的天数之后失效，选择**失效前天数**选项，然后输入从创建到失效的天数。

**提示：**要强制实施失效期间，您还应该选择**警告**或**错误**作为已失效批别分配讯息。

### 系列编号掩码

选择要使用的**系列编号掩码**的代码作为您添加到系统的系列编号的默认。

您可以在存货控制货品屏幕中更改个别系列货品的系列编号掩码。

在您选择一个系列编号掩码之后**下一系列编号**出现。您可以编辑这一默认编号的增量部分，但它必须符合掩码。

### 保修代码

输入一个最多六个字符的标识保修的代码，并输入下一个字段中的一个保修代码的描述。保修可以在系列化和/或批别化货品上向从您购买它们的客户提供。

## 第3页 C, 仅用于批别化货品

### 允许批别数量不同于分录中的数量

选择**允许批别数量不同于分录中的数量**选项来允许即使分派的批别数目少于您正处理的批别化单位数量时保存分录。

**示例：**从一个供应商那里接收**15**个批别要求您保存交易之前在进货期间生成**15**个批别编号，除非清除了这一选项。

### 合约

一个最多六个字符的标识合约的代码，和下一个字段中的一个合约代码的描述。合约可以由您从其采购系列化和/或批别化货品的供应商提供。

### 隔离期天数

如果您要所有批别在接收它们之后被隔离数天，选择**隔离天数**选项，然后在旁边的字段中指定隔离期间的天数。然后批别在进货被处理之后被自动放入隔离。

**注释：**您可以在指定的期间之前使用隔离放行屏幕放行个别批别。

### 失效前天数

如果您要批别编号在一个指定的天数之后失效，选择**失效前天数**选项，然后输入从创建到失效的天数。

**提示：**要强制实施失效期间，您还应该选择**警告或错误**作为已失效批别分配讯息。

### 批别编号掩码

选择要使用的批别编号掩码的代码作为您要添加到存货控制的批别编号的默认。

当您选择一个代码时，程序在旁边的字段中显示掩码的描述。

**注释：**您可以使用存货控制货品屏幕来更改一个特定货品的掩码。

在您选择一个批别编号掩码之后下一批别编号出现。您可以编辑这一默认编号的增量部分，但它必须符合掩码。

### 保修

输入一个最多六个字符的标识保修的代码，并输入下一个字段中的一个保修代码的描述。保修可以在系列化和/或批别化货品上向从您购买它们的客户提供。

有些选项允许您在批别编号售出或接收时把它们自动放入保修或合约。选择两个选项来启用相应的设置。

## 第4页，地点明细

### 允许

如果您要允许该货品用于该地点的交易，选择**是**。

如果您在设置存货控制选项时选择了**允许货品于所有地点**选项，程序就会选择“是”。您可以随时将**允许**选项更改为**是**或**否**。

### 替代金额(成本计算单位)

如果您添加了字段名称到选项屏幕处理选项卡上的**替代金额1名称**和**替代金额2名称**字段,使用这些名称的列被添加到地点明细屏幕,您可以在那里输入成本金额。

您还可以用这些字段作为折扣定价的基础,按百分比或按金额加成一个替代成本。

### 自动包括所有地点

要添加所有您的存货地点到向导这一页上的地点清单,选择这一选项,输入这一货品于所有地点的默认成本,点击**创建**按钮。

然后您可以在您要库存这一货品的各个地点的**允许**列中选择**是**。

如果您没有在存货控制选项屏幕上打开**允许货品于所有地点**选项,您必须使用这一屏幕(或者存货控制地点明细屏幕)分派货品到各个您要库存它的地点。

如果您选择了**允许货品于所有地点**选项,您不需要在此添加地点。

### 成本计量单位

指定一个在为该地点的货品计算交易成本时要使用的计量单位。

程序自动显示您在货品屏幕中为该货品指定的库存单位。您可以接受或替换这一库存单位。

### 存货最小数量(SIA)

输入必须在这一地点的存货中有的最小数量。

**注释:** 这一信息由Sage Inventory Advisor (SIA)使用。它还由优化存货屏幕使用。

### 前置时间(SIA)

输入您下订单后到货物到达这一地点所需的天数。

**注释:** 这一信息由Sage Inventory Advisor (SIA)使用。它还由优化存货屏幕使用。

### 上一单位成本/成本计算单位

货品的最近成本,以每成本计算单位功能币种表示,且不含任何附加成本。

### 地点

指定一个要为其添加货品的地点明细的地点。

您可以分派一个货品到您使用的存货控制系统中的所有地点。

### 最近成本(成本计算单位)

按您在**成本计量单位**列中选择的单位输入货品的最近成本。

每次您处理该货品的进货、转移或组装,以及运行日终处理时,程序就会更新最近成本。

### 名称

这一字段显示地点名称。

### 取货序列

输入一个不超过十个字符的代码(如通道或货柜编号),标识存货地点中货品存放的位置。

如果您在货品屏幕中指定了一个默认取货序列,它就会在这个字段中出现。您可以接受或替换默认取货序列。

您可以按取货序列的顺序打印货柜/货架的标签。

### 设置成本到

您可以为所有您的存货地点自动输入您货品的不同成本。

如果您在添加成本之前点击了**创建**按钮,您可以删除各个地点,输入您的成本,然后再次点击**创建**按钮。

您可以:

- 为使用标准成本计算方法的货品指定一个标准成本,或者您使用货品价目表上的**按标准成本加成**选项。
- 按您在**成本计量单位**列中选择的单位输入货品的最近成本。  
每次您处理该货品的进货、转移或组装,以及运行日终处理时,程序就会更新最近成本。
- 输入一个上一单位成本/成本计算单位—货品的最近成本,以每成本计算单位功能币种表示,且不含任何附加成本。
- **替代金额1和替代金额2(成本计算单位)**。如果您添加了字段名称到存货控制选项屏幕处理选项卡上的**替代金额1名称**和**替代金额2名称**字段,您可以输入这些可选成本金额的成本。

您还可以用这些字段作为折扣定价的基础,按百分比或按金额加成一个替代成本。

**标准成本(成本计算单位)**

按您在**成本计量单位**列中选择的单位(使用功能币种)输入货品的**预估成本**。

为使用标准成本计算方法的货品指定一个标准成本,或者您使用货品价目表上的**按标准成本加成**选项。

**第5页, 供应商明细****成本单位**

输入供应商的成本单位,例如“个”或“打”,或使用查找器选择一个。

**订单最小数量(SIA)**

输入您必须从这一供应商订购货品的最小数量。

**注释:** 这一信息由Sage Inventory Advisor (SIA)使用。它还由优化存货屏幕使用。

**首选供应商(SIA)**

如果您从多个供应商采购货品,您可以使用这一字段来指定一个首选供应商。

**注释:** 这一信息由Sage Inventory Advisor (SIA)使用。它还由优化存货屏幕使用。

**供应商联系人**

输入一个供应商公司的联系人姓名。您可以使用最多**30**个字符。

**供应商币种成本**

在这一字段中为货品输入供应商的成本。

**供应商币种**

键入供应商币种的三个字母的代码或使用查找器选择一个。

**供应商货品编号**

输入供应商用来标识该货品的编号,最多**24**个字符长。

**供应商名称**

输入该供应商的联系人或职务的名称。

### 供应商编号

输入您为该货品使用的标识编号。

只有当您使用 Sage 300 ERP 应付帐款时查找器才对这一字段可用。

**提示：**您可能要以主供应商，次供应商，等等的顺序来输入供应商。

### 供应商类型

指定优先级(类型)来指明谁是货品的主供应商，次供应商，等等。您可用随时从下拉清单中选择一个新的类型更改供应商类型，但您不能给予两个供应商相同的类型。

您可用指定最多九个供应商。程序以从一到九的升序显示供应商清单。

**注释：**您不能在记录已添加之后指定优先级。

## 第6页，货品定价

### 机构和描述

输入税务机构或使用查找器选择默认包括在货品价格中的收费。

例如，在加拿大，货品价格可以包括或排除货劳税(GST)。您可以添加货劳税(GST)到这一选项卡，如果它包括在这一货品的价格中。

**注释：**查找器仅列出在税务服务中为其选择了允许价内税选项的税务机构。如果一个应该包括在价格中的税费在此不可用，您需要在税务服务中更改税务机构的选项。

还要注意，当您在销售订单中创建发票时您可以更改已含税设置。


### 基价

您使用这一字段的方式根据您为基价类型所做的选择而不同。如果您选择了：


- **单一计量单位的基价**

输入正常或建议的货品售价，然后，在**定价单位**字段中，输入基价以其表示的单位。

要使用一个成本作为起点计算基价：

- a. 点击**基价**字段旁的缩放按钮显示多个计量单位屏幕的基价。
- b. 在出现的屏幕上填写字段。
- c. 您必须填入成本的一个地点。
- d. 点击**往下**将计算的基价返回到基价字段，您可以在那里编辑它。

#### • 多个计量单位的基价


- a. 点击**基价**字段旁的缩放按钮显示多个计量单位屏幕的基价。
- b. 在表中，输入一组基价：
  - **计量单位**。输入或使用查找器选择以其表示基价的货品单位。
  - **基价**。输入这一货品计量单位的常规或建议售价，其中包括您在税务选项卡上分派到该货品的所有税金。
  - **默认**。程序强制您选择一个供输入出货时使用的默认计量单位和价格。
  - 您输入的第一行被自动设为默认价格，而且您可以只能在选择了另一行作为默认之后才可以把它设为“否”。
  - 在您要其作为默认的行上双击“默认”列。
  - 默认价格和计量单位只有在您不指定库存单位的价格时才生效。如果您指定了一个库存单位的价格，存货控制发货将自动把它用作默认。

**注释：**在销售订单中，当您指定一个订单明细的计量单位时，销售订单检查您是否为指定的计量单位定义了一个基价。如果您没有为指定的计量单位定义一个基价，销售订单使用默认定价计量单位。

默认定价计量单位仅当订单计量单位不符合一个定义的定价计量单位时才生效。

如果您指定了一个库存单位的价格，存货控制发货自动把它用作默认。

#### • 使用一个成本计算的基价


- a. 点击**基价**字段旁的缩放按钮显示默认基价屏幕。
- b. 在**计算基价使用**字段中，指定是添加一个百分比还是一个金额到成本。
- c. 在**成本基础**字段中，选择要用作基础的成本。
- d. 在**百分比/金额**字段中，输入您要添加到一个成本的百分比或金额。

- e. 如果您有一个多币种系统, 在**汇率**字段中, 指定汇率或汇率类型和汇率日期。

### 基价类型

如果您使用 Sage 300 Premium ERP, 您可以:

- 输入一个单一计量单位的基价并指定单位。

(您可以选择这一选项, 以及让存货控制使用货品成本计算基价。选择这一选项之后, 点击缩放  按钮实施计算。)

- 输入多个计量单位的基价, 并为存货控制发货设置一个默认计量单位。

**注释:** 默认价格仅在您未指定库存单位的一个价格时才生效。如果您指定了一个库存单位的价格, 存货控制发货将自动把它用作默认。

您仍然可以在多个计量单位的基价上为批量或客户类型折扣设置额外的价格。

- 计算基价作为成本加一个百分比或金额。

如果您按重量计算批量折扣, 您不能从成本计算基价(因为成本是基于数量)。

### 支票

指定是应该对单位价格还是对销售毛利进行检查。

### 检查基数

如果是检查单位价格, 您可以检查价格是在成本的一个百分比范围内, 或是成本的一个金额范围内, 或是一个固定范围内。

### 成本基数

选择您的价格基于其的成本。

您可以从标准成本, 最近成本, 平均成本, 上一成本, 或用户指定成本中选择。

### 成本/毛利基数

Select the cost on which you are calculating the acceptable range of unit price or sales margin. (This field will not appear if you select a fixed unit price.)

### 计算售价使用

指定您要如何根据一个成本计算价格。



### 币种代码

输入一个代码或使用查找器选择您要以其为货品输入定价信息的币种的币种代码。

### 客户税级和描述

为税务机关输入一个客户税级或使用查找器来选择一个。当您输入税级代码时存货控制显示税级描述。

### 客户类型

这些字母表示您输入的折扣或加成适用于其的五种可能的客户类型。

客户类型在应收帐款中分派到客户。

存货控制不使用客户类型—Sage 300 ERP销售订单使用它们。

按您使用的任意数量的客户类型输入折扣或加成。

### 默认基价使用

选择**成本加一个百分比**或**成本加一个金额**作为计算一个基于货品成本的默认价格的方法。

如果您有一个多币种系统，您还可以选择**使用汇率加一个百分比**或**金额转换的成本**。

### 默认售价使用

选择**成本加一个百分比**或**成本加一个金额**作为计算一个基于货品成本的默认价格的方法。

如果您有一个多币种系统，您还可以选择**使用汇率加一个百分比**或**金额转换的成本**。

### 描述

输入您想要在价目表报表上与货品一同出现的描述。

这也是出现在销售订单明细行以及在销货单和发票上的描述。这表示您可以为价目表，订单，和发票把这一描述翻译成其它语言。

存货控制和销售订单中的查找器总是使用来自存货控制货品屏幕中的描述。

### 折扣于价格按

选择您要用来计算客户发票折扣的方法：

- **百分比**。程序使用您在这一字段下面的字段中指定的百分比给基价打折。
- **金额**。程序使用您在这一字段下面的字段中指定的金额给基价打折。

#### 折扣百分比/金额

在字段中输入最多五个价格折扣百分比或金额(如适用)。

输入定价单位的折扣金额(包括任何在税务选项卡上分派的税费)。

#### 包括所有允许价格含税的税务机构

选择这一选项并点击**创建**按钮来**插入**所有在您系统中定义的允许价内税的税务机构。

例如,在加拿大,货品价格可以包括或排除货劳税(GST)。您可以添加货劳税(GST)到这一选项卡,如果它包括在这一货品的价格中。

**注释:** 这一选择将仅**插入**在税务服务中选择了**允许价内税**选项的税务机构。

如果您要的税费未包括在此,您将不得不在税务服务中更改该选项。

还要注意,如果在税务服务中为该机构选择了**已含税**选项,当您在销售订单中创建发票时您可以更改“已含税”设置。

#### 地点

为成本指定一个要用于成本计算的地点。

#### 加成成本

如果您是在设置价目表通过加成您的成本来计算售价,输入一个加成成本。

#### 加成系数

这是一个参考字段而且不用于计算。(加成成本是唯一用于计算的值。)

#### 加成于成本按

选择您要用来加成货品的方法,为不同客户或不同批量折扣创建不同的价格。

- **百分比**。程序使用您在这一字段下面的字段中指定的百分比对成本(加成成本或标准成本)加成。
- **金额**。程序使用您在这一字段下面的字段中指定的金额对成本(加成成本或标准成本)加成。

### 加成百分比/金额

在字段中输入最多五个价格加成百分比或加成金额(如适用)。

以定价单位输入加成金额。

### 加成单位

指定加成成本以其表示的货品单位。

### 百分比/金额

如果您根据一个成本基数加一个百分比或金额来计算基/售价,输入您要添加到一个成本的百分比或金额。

### 价格按

指定这一货品的价格是基于重量还是基于数量。

**注释:** 按重量定价仅在 Sage 300 Premium ERP 中可用。

如果您指定重量,存货控制让您设置由货品重量确定的批量折扣金额或百分比。

销售订单计算重量是将一个货品的单位重量乘以订购数量,并将重量转换为默认单位。

### 价格检查类型

指定您要销售订单如何回应价格替换。销售订单系统可以:

- 不做任何事(如果您选择**无**)。
- 显示一个**警告**信息并让您继续。
- 显示一个**错误**信息并拒绝价格替换。
- 要求一个主管对价格替换的核准。

### 价格小数位数

选择您要程序用来显示并打印价格和成本的小数位数。

### 价格确定按

选择您用来确定货品价格折扣的方法。

- **客户类型**。存货控制根据客户的类型(A, B, C, D, 或E)来确定价格。
- **批量折扣**。存货控制系统根据客户购买货品的数量确定价格。

### 价目表代码

输入代码或使用查找器为您要使用的价目表选择价目表代码。

### 价目表截止

您可以设置这一价目表在其间有效的期间。这表示您可以轻松地在某个特定日期从一个旧价目表切换到一个新的价目表。

- 如果您有一个新的价目表在某个特定日期生效，输入一个**起始**日期。
- 如果该价目表在某个特定日期失效，输入一个截止日期。

如果**起始**和截止日期为空白，则该价目表永远有效。

如果您在**起始**日期之前或在截止日期之后在销售订单中选择一个价目表，程序将显示一个错误。

### 价目表起始

您可以设置这一价目表在其间有效的期间。这表示您可以轻松地在某个特定日期从一个旧价目表切换到一个新的价目表。

- 如果您有一个新的价目表在某个特定日期生效，输入一个**起始**日期。
- 如果该价目表在某个特定日期失效，输入一个截止日期。

如果**起始**和截止日期为空白，则该价目表永远有效。

如果您在**起始**日期之前或在截止日期之后在销售订单中选择一个价目表，程序将显示一个错误。

### 定价单位

输入货品计量单位或使用查找器选择以其表示基价的计量单位。

### 采购数量

在字段中为不同数量折扣层级输入最多五个数量(以货品的库存单位)。

您输入的每个数量与您在它左边的字段中输入的折扣金额或百分比或加成(只要合适)相对应。

### 汇率类型, 汇率日期, 和汇率

如果这是一个多币种公司, 指定要应用到成本以价目表币种计算基价或售价的汇率类型, 汇率日期, 和汇率。

### 舍入方法

选择一个程序计算客户折扣价格时使用的舍入方法, 要么**上入**或者**下舍**。

当您按一个百分比计算价格的折扣或加成时，程序使用您选择的舍入方法。如果您选择**不舍入**，价格与计算结果完全相同，精确到您本币使用的小数位数。

### 舍入成此数的倍数

输入您要程序舍入客户折扣价格所至的数字。例如，对不属于**0.05**之倍数的价格输入**0.05**，将该价格舍入至下一个这样的倍数。

程序根据您在**舍入方法**字段中的选择，对价格入尾或舍尾。

如果您在**舍入方法**字段中选择了**不舍入**选项，**舍入至此数的倍数**字段便不会出现。

### 销售截止


如果您输入了一个售价，选择该售价适用的最后日期。

### 售价


您使用这一字段的方式根据您为**售价类型**所做的选择而不同。如果您选择了：

- **单一计量单位的售价**

如果您要包括价目表上的售价，为货品输入一个售价。

**注释：**您还可以使用一个成本作为起点计算售价，并在这一字段中编辑计算的金额。要这样做，点击缩放  按钮并填写出现的屏幕上的字段。注意，您必须为成本填入一个地点，而且您必须在在完成时点击“往下”按钮把计算的售价返回售价字段，在那里可以编辑它。

- **多个计量单位的售价**

如果您正在为多个计量单位输入售价，点击缩放  按钮显示输入多个单位的屏幕。


如果是指定若干售价，您还必须指定默认计量单位和价格。

**注释：**在销售订单中，当您指定一个订单明细的计量单位时，销售订单检查您是否为指定的计量单位定义了一个价格。如果您没有为指定的计量单位定义一个价格，销售订单将使用默认定价计量单位。

默认定价计量单位仅当订单计量单位不符合一个定义的定价计量单位时才生效。

如果您指定了一个库存单位的价格，“出货”将自动把它用作默认。


- **使用成本计算的售价**

如果您正在根据一个成本计算售价，点击缩放  按钮，然后：

- a. 指定是否把价格基于一个单一计量单位。
- b. 点击**售价**字段旁的缩放按钮显示**默认售价**屏幕。
- c. 指定：
  - 是添加一个百分比还是一个金额到成本。
  - 成本类型。
  - 要添加的百分比和金额。
  - 如果是一个多币种系统，汇率。

### 售价类型

如果您使用 Sage 300 Premium ERP，您可以：

- 输入一个单一计量单位的售价并指定单位。  
(您可以选择这一选项并让存货控制为基于货品成本的售价提供一个起点。选择这一选项之后，点击缩放  按钮实施计算。)
- 输入多个计量单位的售价，并为销售订单设置一个默认计量单位。

**注释：**默认价格仅在您未指定库存单位的一个价格时才生效。如果您指定了一个库存单位的价格，存货控制发货将自动把它用作默认。

您仍然可以在多个计量单位的售价上为批量或客户类型折扣设置额外的价格。

- 计算售价作为成本加一个百分比或金额。

如果您按重量计算批量折扣，您不能从成本计算售价(因为成本是基于数量)。

### 销售起始

如果您输入了一个售价，选择该售价适用的第一个日期。

### 销货单位

如果您输入了一个售价，输入或使用查找器选择以其表示该价格的货品单位。

### 售价基于

使用这一选项来指定如何默认计算被分派到这一价目表的货品的折扣价格。

- **折扣。** 存货控制通过货品基价折扣来计算售价。
- **按加成成本加成。** 存货控制通过加成您货品的“加成成本”(在前一个选项卡中输入)来计算售价。
- **加成于标准成本/最近成本/平均成本/上一成本/替代金额1或2。** 存货控制通过加成您为您的货品保留的成本(包括您在存货控制选项屏幕上作为“特定金额1”或者“特定金额2”输入的值)来计算售价。

**注释：**如果是按重量定价，您仅可以选择“折扣”和“按加成成本加成”。

### 用户标识

输入可用于您要为其做价格检查的各个用户标识的价格范围。

如果愿意，您可以为销售职员和主管创建若干价格批准层级。

默认价格检查范围适用于所有未在表中明确列出的用户。

如果您为默认用户删除价格检查，程序将仅为列出的用户标识实施检查。

## 第7页, 合约定价

### 计算的单位价格

这一字段显示根据先前的录入计算的客户的货品单价。

这一字段仅当您已经选择了按货品编号定价时才出现。

### 合约价格类型

选择一个合约价格类型。您的选择影响出现(或为活动)在合约价格类型字段下面的字段。

### 从前一行复制

选择这一选项为各个新行从表中的前一行自动复制合约定价信息。

### 成本基数

选择一个您已经设置的成本基础。

这一字段仅当您选择了**成本加一个百分比**或**成本加固定金额**作为合约价格类型时才出现。

### 币种代码

输入一个代码或使用查找器选择您要为这一客户和这一货品以其输入合约定价信息的币种的币种代码。

### 客户编号

输入一个客户编号, 或使用查找器选择一个。

### 客户类型

这一字段仅当您选择了**客户类型**作为合约价格类型时才出现。

可用的客户类型包括基础, **A, B, C, D**, 或者**E**。

### 折扣金额

这一字段仅当您选择了**折扣金额**作为合约价格类型时才出现。

输入一个固定折扣金额。

### 折扣百分比

这一字段仅当您选择了**折扣百分比**作为合约价格类型时才出现。

输入一个有最多五个小数位数的折扣百分比。

### 失效日期

输入一个要失效的定价合约的日期。如果您不输入一个日期, 合约将永久保持有效。

### 固定价格

输入一个将不改变的价格。

这一字段仅当您选择**固定价格**作为合约价格类型时才出现。

### 合约定价中的加金额(“固定金额”)

输入一个要添加到得自您选择的成本基础的价格中的金额。

这一字段仅当您选择了**成本加固定金额**作为合约价格类型时才出现(或用于货品向导)。

### 加百分比

输入一个百分比, 使用最多五个小数位数。

这一字段仅当您选择了**成本加百分比**作为合约价格类型时才出现。



### 价目表

输入，或使用查找器选择，您要为您选择的货品从其制定基价的价目表。

### 定价单位

选择合约定价适用于其的计量单位。(例如，一个客户如果成箱购买会得到一个折扣，而购买个别货品则不能。)

### 起始日期

选择一个日期，确保合约价格将仅当交易日期在合约起始日期之后才起作用。

如果您要合约为开放式，保留这一字段为空白。

### 使用最低价格

如果您要程序自动为客户确定最好价格而不管合约价格为何，选择这一选项。

## 第8页，制造商货品编号

### 备注

输入一个备注来描述如何使用这一货品代码，如有必要。

### 制造商货品描述

提供一个货品代码的描述，例如“UPC -- 经典台灯”。

### 制造商货品编号

制造商货品编号可以长达24个字符(数字或字母)。它必须是独有的。

### 计量单位

指定用于这一代码的计量单位。制造商货品编号可以使用任何为该存货货品定义的计量单位。

## 第9页，客户明细

### 备注和指示

添加任何您要与货品编号一道备注或指示。

在此输入的备注和指示将出现在销售订单中一个销货单的备注和指示字段中。

### 客户编号和名称

选择您正为其添加货品编号的客户。

### 客户的货品描述

入您的客户为存货品使用的描述。您可以使用这一描述在您输入订单时核实您输入了正确的货品。

### 客户的货品编号

输入您的客户为存货货品使用的编号。

### 计量单位

指定您的客户用于这一货品的计量单位确保正确填写了订单。

## 第10页用料单

### 用料单描述

输入一个描述来标识您正在创建的用料单。如果您使用若干替代用料单来创建相同的主件货品，描述便尤其重要。

### 用料单编号

输入一个编号或代码来标识您正在创建的用料单。这一代码可以多达六个字符长，并包含字母和数字。

用料单编号让您创建建造相同主货品的替代用料单。

用料单描述帮助您标识特定用料单编号。

### 建造数量

输入一次组装用料单所生产的主件货品的数量。

### 备注

输入您要与用料单记录一道保存的备注。

### 部件

如果部件货品是一个次级组装的主件货品—而且您指定了用料单编号，这一字段显示“是”，而且您可以点击列标头中的按钮显示和组装部件。

如果用料单编号不存在，您可以在出现的用料单屏幕中添加次级组装部件。

### 截止日期

这是主件货品可以在其期间组装的时间段。

例如，您可能会仅仅为了一个合约的延续在库存中保留一个特定主货品。

### 固定成本

输入组装该用料单的设置成本。

无论您组装主件货品多少次，固定成本都是不变的一次性成本。例如，准备一条组装线所需的时间是一个固定成本。

### 闲置

如果您要保留这一用料单但不想组装它，选择这一选项。

例如，您可能会把一个季节性的用料单在一年中的大部分时间内设为闲置，或者您可能有一个用料单作为若干部件用料单的模板，但却从未整体组装。

您可以随时将选项从闲置改为活动。

### 起始日期

这是主件货品可以在其期间组装的时间段。

例如，您可能会仅仅为了一个合约的延续在库存中保留一个特定主货品。

### 计量单位

输入计量单位或使用查找器选择您要分派给您组装用料单时创建的主货品的计量单位。

**注释：**查找器列出已经在存货控制货品屏幕的单位选项卡上分派给主货品的计量单位。如果您要使用一个不同的计量单位，您必须添加它到主货品记录。

### 用作默认

指定用料单编号是否在您选择用料单货品时默认用于存货控制组装/拆卸屏幕。

**注释：**

- 即使您选择这一选项，用料单编号也不会销售订单中默认使用。
- 这一信息也由 Sage Inventory Advisor (SIA) 使用。

### 变动成本

Enter the cost for one assembly of the bill of material. (One assembly

produces the "build quantity" of master items.)

## 第 11 页, 再订购数量

### 从前一行复制

选择这一选项为各个新行(期间)从表中的前一行自动复制再订购信息。

### 最大数量

输入指定期间内您要在存货中保持的货品最大单位数量(按货品库存单位)。如果在该期间内库存数量多于指定的单位数量,这一货品就会出现在超储货品报表上。


存货控制系统计算手头数量的方法是库存数量加上订购单数量,减去销货单数量。

### 最小数量

输入指定期间内您要在存货中保持的货品最小单位数量(按货品的库存单位)。

如果在该期间内库存数量少于指定的单位数量,这一货品就会出现在再订购报表上。

### 可选字段

如果为这一屏幕定义了可选字段,点击缩放  按钮,然后按如下方式添加或编辑可选字段信息:

- 为任何出现的可选字段填写值字段。  
如果一个字段是要求的,您不能保存货品记录直至您填入值。
- 要添加不自动插入的可选货品字段,使用 **Insert** 键来添加一个新行到表,然后使用查找器来添加可选字段。
- 当您选择一个可选字段代码时,程序会显示该可选字段的描述。

必须使用存货控制可选字段屏幕将可选字段分派到货品屏幕之后您才可以添加它们到货品记录。

### 期间起始

输入您要开始实施再订购标准的日期(月和日)。

如果您在一个 12 个月期间内添加了一个以上期间的再订购标准,那么当前的再订购标准便会一直有效,直到下一个期间的起始日期为止。

例如，如果您为**起始**于每个月首日，从当前年度十二月一日**开始**的期间添加不同的再订购标准，那么第一个再订购标准于十二月**31**日失效，而下一个再订购于下一年的一月**1**日生效。

### 计划销售量

输入指定期间内您**预期**售出货品的单位数量(按货品的库存单位)。

### 再订购为(地点)

输入一个地点编号或使用查找器选择一个存货地点。您必须之前已经允许货品库存于该地点。

### 再订购数量

输入出现以下任何一种情况时您要在指定期间内订购的单位数目(按货品的库存单位):

- 货品的库存数量少于您在**最小数量**字段中指定的量，或者
- 该期间内货品的计划销售量大于该货品在库存中的量。

### 计量单位

程序显示来自货品**记录**的库存计量单位。您以库存单位输入再订购信息。

## 存货控制货品定价屏幕

### 要打开这一屏幕：

1. 开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 货品定价**。
2. 使用**货品编号**字段的查找器或导航按钮显示您需要的货品，然后做下列之一：
  - 要添加货品到一个价目表，点击**新建**。
  - 要更新价目表上的货品，选择(置亮)表上的货品，然后点击**打开**。

### 相关任务：

- "添加货品到价目表"(第 71 页)
- "更改单一货品的定价信息"(第 81 页)

## 概述

使用存货控制货品定价屏幕：

- 分派货品到价目表。
- 指定和编辑各个价目表的定价信息。如果您有 Sage 300 Premium ERP，您还可以：
  - 按数量或重量的价格批量折扣。
  - 为多个计量单位输入一个或多个基础价格。
  - 使用成本加一个百分比或金额计算基价。
- 编辑折扣或加成信息来计算货品价格。
- 为包括在货品价格中的税金分派税务机构和客户税级。
- 为销售订单中的价格撤换设置检查。
- 从一个价目表中移除货品。

存货控制仅使用该价目表作为报告目的。

销售订单系统使用价目表来计算客户订单和发票上的货物价格、税金和折扣。

## 折扣选项卡

使用税务选项卡：

- 指定是基于销售(基本)价还是一个加成成本，标准成本，最近成本，平均成本，上一成本，或替代1或2的加价计算该货品的额外价格(如果您添加了货品)。
- 选择计算折扣或加价的方法并输入要使用的折扣/加成百分比或金额。

## 价格检查选项卡

---

**注释：**这一选项卡仅当您使用 Sage 300 Premium ERP 时才出现。

---

使用价格检查选项卡来指定如何处理销售订单中使用这一价目表的销货单的价格撤换。销售订单系统可以：

- 不做任何事情。(如果您为价格检查类型选择**无**，这一选项卡的其它部分将保持空白。)
- 当价格超过您定义的界限时显示一个**警告**讯息，并让您继续。

- 显示一个错误信息并拒绝价格替换。
- 强制您得到主管对价格替换的批准。

默认价格检查范围适用于所有未在表中明确列出的用户。

## 价格选项卡

使用价格选项卡：

- 为价目表上的货品输入一个新的描述。
- 指定要用在货品价格中的小数点位数。
- 选择基本价格类型(单一计量单位, 多个计量单位, 或按成本计算)。
- 输入基价, 价格, 或价格计算方法。
- 输入一个单一基价的定价单位。
- 如果输入多个计量单位的价格, 指定发货的默认价格和计量单位。(默认价格仅在您未指定库存单位的一个价格时才生效。如果您指定库存单位的价格, 存货控制发货将自动使用它作为默认值。)
- 选择售价类型(单一计量单位, 多个计量单位, 或按成本计算)。
- 输入一个售价, 价格, 或价格计算方法。
- 输入一个单一基价的定价单位。
- 如果输入多个计量单位的价格, 指定发货的默认价格和计量单位。(默认价格仅在您未指定库存单位的一个价格时才生效。如果您指定库存单位的价格, 存货控制发货将自动使用它作为默认值。)
- 输入货品的销售日期。
- 指定货品的加成成本, 加成单位, 和加成系数。

## 税务选项卡

**注释：**这一选项卡仅当您为系统激活了税务服务时才出现。

使用税务选项卡为默认包括在货品价格中的税金分派税务机构和客户税级。

**提示：**查找器仅列出在税务服务中选择了允许价内税选项的税务机构。

## 字段和控制

### 币种代码

输入一个代码或使用查找器选择您要以其为货品输入定价信息的币种代码。

#### 货品编号

输入货品编号或使用查找器选择您要为其输入定价信息的货品。

#### 价目表代码

输入代码或使用查找器为您要使用的价目表选择价目表代码。

#### 折扣选项卡

##### 客户类型

这些字母表示您输入的折扣或加成适用于其的五种可能的客户类型。

客户类型在应收帐款中分派到客户。

存货控制不使用客户类型—Sage 300 ERP销售订单使用它们。

按您使用的任意数量的客户类型输入折扣或加成。

##### 折扣于价格按

选择您要用来计算客户发票折扣的方法：

- **百分比**。程序使用您在这一字段下面的字段中指定的百分比给基价打折。
- **金额**。程序使用您在这一字段下面的字段中指定的金额给基价打折。

##### 折扣百分比/金额

在字段中输入最多五个价格折扣百分比或金额(如适用)。

输入定价单位的折扣金额(包括任何在税务选项卡上分派的税费)。

##### 加成于成本按

选择您要用来加成货品的方法，为不同客户或不同批量折扣创建不同的价格。

- **百分比**。程序使用您在这一字段下面的字段中指定的百分比对成本(加成成本或标准成本)加成。
- **金额**。程序使用您在这一字段下面的字段中指定的金额对成本(加成成本或标准成本)加成。



### 加成百分比/金额

在字段中输入最多五个价格加成百分比或加成金额(如适用)。

以定价单位输入加成金额。

### 价格确定按

选择您用来确定货品价格折扣的方法。

- **客户类型**。存货控制根据客户的类型(A, B, C, D, 或E)来确定价格。
- **批量折扣**。存货控制系统根据客户购买货品的数量确定价格。

### 采购数量

在字段中为不同数量折扣层级输入最多五个数量(以货品的库存单位)。

您输入的每个数量与您在它左边的字段中输入的折扣金额或百分比或加成(只要合适)相对应。

### 舍入成此数的倍数

输入您要程序舍入客户折扣价格所至的数字。例如,对不属于**0.05**之倍数的价格输入**0.05**,将该价格舍入至下一个这样的倍数。

程序根据您在**舍入方法**字段中的选择,对价格入尾或舍尾。

如果您在**舍入方法**字段中选择了**不舍入**选项,**舍入至此数的倍数**字段便不会出现。

### 舍入方法

选择一个程序计算客户折扣价格时使用的舍入方法,要么**上入**或者**下舍**。当您按一个百分比计算价格的折扣或加成时,程序使用您选择的舍入方法。

如果您选择**不舍入**,价格与计算结果完全相同,精确到您本币使用的小数位数。

### 售价基于

使用这一选项来指定如何默认计算被分派到这一价目表的货品的折扣价格。

- **折扣**。存货控制通过货品基价折扣来计算售价。
- **按加成成本加成**。存货控制通过加成您货品的“加成成本”(在前一个选项卡中输入)来计算售价。
- **加成于标准成本/最近成本/平均成本/上一成本/替代金额1或2**。存货控制通过加成您为您的货品保留的成本(包括您在存货控制选项屏幕上作为“特定金额1”或者“特定金额2”输入的值)来计算售价。

**注释:** 如果是按重量定价, 您仅可以选择“折扣”和“按加成成本加成”。

### 价格检查选项卡

#### 支票

指定是应该对单位价格还是对销售毛利进行检查。

#### 检查基数

如果是检查单位价格, 您可以检查价格是在成本的一个百分比范围内, 或是成本的一个金额范围内, 或是一个固定范围内。

#### 成本/毛利基数

Select the cost on which you are calculating the acceptable range of unit price or sales margin. (This field will not appear if you select a fixed unit price.)

#### 价格检查类型

指定您要销售订单如何回应价格替换。销售订单系统可以:

- 不做任何事(如果您选择**无**)。
- 显示一个**警告**信息并让您继续。
- 显示一个**错误**信息并拒绝价格替换。
- 要求一个主管对价格替换的核准。

#### 用户标识

输入可用于您要为其做价格检查的各个用户标识的价格范围。

如果愿意, 您可以为销售职员和主管创建若干价格批准层级。

默认价格检查范围适用于所有未在表中明确列出的用户。

如果您为默认用户删除价格检查, 程序将仅为列出的用户标识实施检查。

### 价格选项卡


#### 基价

您使用这一字段的方式根据您为基价类型所做的选择而不同。如果您选择了:


- **单一计量单位的基价**

输入正常或建议的货品售价，然后，在**定价单位**字段中，输入基价以其表示的单位。

要使用一个成本作为起点计算基价：

- a. 点击**基价**字段旁的缩放按钮显示多个计量单位屏幕的基价。
- b. 在出现的屏幕上填写字段。
- c. 您必须填入成本的一个地点。
- d. 点击**往下**将计算的基价返回到基价字段，您可以在那里编辑它。

- **多个计量单位的基价**


- a. 点击**基价**字段旁的缩放按钮显示多个计量单位屏幕的基价。
- b. 在表中，输入一组基价：
  - **计量单位**。输入或使用查找器选择以其表示基价的货品单位。
  - **基价**。输入这一货品计量单位的常规或建议售价，其中包括您在税务选项卡上分派到该货品的所有税金。
  - **默认**。程序强制您选择一个供输入出货时使用的默认计量单位和价格。
  - 您输入的第一行被自动设为默认价格，而且您可以只能在选择了另一行作为默认之后才可以把它设为“否”。
  - 在您要其作为默认的行上双击“默认”列。
  - 默认价格和计量单位只有在您不指定库存单位的价格时才生效。如果您指定了一个库存单位的价格，存货控制发货将自动把它用作默认。

**注释：**在销售订单中，当您指定一个订单明细的计量单位时，销售订单检查您是否为指定的计量单位定义了一个基价。如果您没有为指定的计量单位定义一个基价，销售订单使用默认定价计量单位。

默认定价计量单位仅当订单计量单位不符合一个定义的定价计量单位时才生效。


如果您指定了一个库存单位的价格，存货控制发货自动把它用作默认。

- 使用一个成本计算的基价

- a. 点击**基价**字段旁的缩放按钮显示默认基价屏幕。
- b. 在**计算基价使用**字段中, 指定是添加一个百分比还是一个金额到成本。
- c. 在**成本基础**字段中, 选择要用作基础的成本。
- d. 在**百分比/金额**字段中, 输入您要添加到一个成本的百分比或金额。
- e. 如果您有一个多币种系统, 在**汇率**字段中, 指定汇率或汇率类型和汇率日期。

### 基价类型

如果您使用 Sage 300 Premium ERP, 您可以:

- 输入一个单一计量单位的基价并指定单位。  
(您可以选择这一选项, 以及让存货控制使用货品成本计算基价。选择这一选项之后, 点击缩放按钮实施计算。)
- 输入多个计量单位的基价, 并为存货控制发货设置一个默认计量单位。

**注释:** 默认价格仅在您未指定库存单位的一个价格时才生效。如果您指定了一个库存单位的价格, 存货控制发货将自动把它用作默认。

您仍然可以在多个计量单位的基价上为批量或客户类型折扣设置额外的价格。

- 计算基价作为成本加一个百分比或金额。

如果您按重量计算批量折扣, 您不能从成本计算基价(因为成本是基于数量)。

### 计算基价使用

指定您要如何根据一个成本计算价格。

### 计算售价使用

指定您要如何根据一个成本计算价格。

### 成本基数

选择您的价格基于其的成本。

您可以从标准成本，最近成本，平均成本，上一成本，或用户指定成本中选择。

#### 默认基价使用

选择**成本加一个百分比**或**成本加一个金额**作为计算一个基于货品成本的默认价格的方法。

如果您有一个多币种系统，您还可以选择**使用汇率加一个百分比**或**金额转换的成本**。

#### 默认售价使用

选择**成本加一个百分比**或**成本加一个金额**作为计算一个基于货品成本的默认价格的方法。

如果您有一个多币种系统，您还可以选择**使用汇率加一个百分比**或**金额转换的成本**。

#### 描述

输入您想要在价目表报表上与货品一同出现的描述。

这也是出现在销售订单明细行以及在销货单和发票上的描述。这表示您可以为价目表，订单，和发票把这一描述翻译成其它语言。

存货控制和销售订单中的查找器总是使用来自存货控制货品屏幕中的描述。

#### 地点

为成本指定一个要用于成本计算的地点。

#### 加成成本

如果您是在设置价目表通过加成您的成本来计算售价，输入一个加成成本。

#### 加成系数

这是一个参考字段而且不用于计算。(加成成本是唯一用于计算的值。)

#### 加成单位

指定加成成本以其表示的货品单位。

#### 价格按

指定这一货品的价格是基于重量还是基于数量。

**注释：**按重量定价仅在 Sage 300 Premium ERP 中可用。

如果您指定重量，存货控制让您设置由货品重量确定的批量折扣金额或百分比。

销售订单计算重量是将一个货品的单位重量乘以订购数量，并将重量转换为默认单位。

### 价格小数位数

选择您要程序用来显示并打印价格和成本的小数位数。

### 价目表起始/截止

您可以设置这一价目表在其间有效的期间。这表示您可以轻松地在某个特定日期从一个旧价目表切换到一个新的价目表。

- 如果您有一个新的价目表在某个特定日期生效，输入一个**起始**日期。
- 如果该价目表在某个特定日期失效，输入一个**截止**日期。

如果**起始**和**截止**日期为空白，则该价目表永远有效。

如果您在**起始**日期之前或在**截止**日期之后在销售订单中选择一个价目表，程序将显示一个错误。

### 地点

为成本指定一个要用于成本计算的地点。

### 百分比/金额

如果您根据一个成本基数加一个百分比或金额来计算基/售价，输入您要添加到一个成本的百分比或金额。

### 定价单位

输入货品计量单位或使用查找器选择以其表示基价的计量单位。

### 汇率类型，汇率日期，和汇率

如果这是一个多币种公司，指定要应用到成本以价目表币种计算基价或售价的汇率类型，汇率日期，和汇率。

### 销售截止


如果您输入了一个售价，选择该售价适用的最后日期。

### 售价


您使用这一字段的方式根据您为**售价类型**所做的选择而不同。如果您选择了：

- **单一计量单位的售价**

如果您要包括价目表上的售价，为货品输入一个售价。

**注释：**您还可以使用一个成本作为起点计算售价，并在这一字段中编辑计算的金额。要这样做，点击缩放  按钮并填写出现的屏幕上的字段。注意，您必须为成本填入一个地点，而且您必须在完成时点击“往下”按钮把计算的售价返回售价字段，在那里可以编辑它。

- **多个计量单位的售价**

如果您正在为多个计量单位输入售价，点击缩放  按钮显示输入多个单位的屏幕。


如果是指定若干售价，您还必须指定默认计量单位和价格。

**注释：**在销售订单中，当您指定一个订单明细的计量单位时，销售订单检查您是否为指定的计量单位定义了一个价格。如果您没有为指定的计量单位定义一个价格，销售订单将使用默认定价计量单位。

默认定价计量单位仅当订单计量单位不符合一个定义的定价计量单位时才生效。

如果您指定了一个库存单位的价格，“出货”将自动把它用作默认。

- **使用成本计算的售价**

如果您正在根据一个成本计算售价，点击缩放  按钮，然后：

- a. 指定是否把价格基于一个单一计量单位。
- b. 点击**售价**字段旁的缩放按钮显示**默认售价**屏幕。
- c. 指定：
  - 是添加一个百分比还是一个金额到成本。
  - 成本类型。
  - 要添加的百分比和金额。
  - 如果是一个多币种系统，汇率。

### 售价类型

如果您使用 Sage 300 Premium ERP，您可以：

- 输入一个单一计量单位的售价并指定单位。

(您可以选择这一选项并让存货控制为基于货品成本的售价提供一个起点。选择这一选项之后，点击缩放  按钮实施计算。)

- 输入多个计量单位的售价，并为销售订单设置一个默认计量单位。

**注释：**默认价格仅在您未指定库存单位的一个价格时才生效。如果您指定了一个库存单位的价格，存货控制发货将自动把它用作默认。

您仍然可以在多个计量单位的售价上为批量或客户类型折扣设置额外的价格。

- 计算售价作为成本加一个百分比或金额。

如果您按重量计算批量折扣，您不能从成本计算售价(因为成本是基于数量)。

### 销售起始

如果您输入了一个售价，选择该售价适用的第一个日期。

### 销货单位

如果您输入了一个售价，输入或使用查找器选择以其表示该价格的货品单位。

## 税务选项卡

### 机构和描述

输入税务机构或使用查找器选择默认包括在货品价格中的收费。

例如，在加拿大，货品价格可以包括或排除货劳税(GST)。您可以添加货劳税(GST)到这一选项卡，如果它包括在这一货品的价格中。

**注释：**查找器仅列出在税务服务中为其选择了允许价内税选项的税务机构。如果一个应该包括在价格中的税费在此不可用，您需要在税务服务中更改税务机构的选项。

还要注意，当您在销售订单中创建发票时您可以更改已含税设置。

### 客户税级和描述

为税务机构输入一个客户税级或使用查找器来选择一个。当您输入税级代码时存货控制显示税级描述。



## 存货控制配套货品屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制货品和价目表** > **配套货品**。

### 相关任务：

- "添加配套货品" (第 129 页)
- "追踪系列化或批别化货品部件" (第 205 页)

## 概述

使用存货控制配套货品屏幕来设置作为一个单一货品定价和销售的货品集合。

配套货品是一些货品的配集，它们经由销售订单作为单一货品定价和销售，并经常在销售时配集—例如某种特定电脑、键盘和显示器的组合，或者一套开学返校时用的活页夹、铅笔盒和粗头笔。

一个套件的成本基于套件中各个单项货品。如果价格是基于成本，它由所有货品的成本决定。

**重要！** 您使用存货控制货品屏幕添加一个配套(主)货品记录 and 所有部件货品记录。然后，您使用存货控制配套货品屏幕指定套件内容。

## 字段和控制

### 备注

请输入要与配套货品记录一道保存的备注。

### 部件货品编号

选择一个货品作为一个套件的部件。

### 描述

为这一配套组装添加一个描述。如果您同一个主件货品编号有替代的配套件，这一描述就特别有用。

### 货品编号

指定您要用作配套货品的主货品的货品编号。

查找器将仅显示您已为其选择了**配套货品**选项的货品。

### 配套编号

为您正在创建的配套货品组装输入一个编号，然后点击前往

➤➤按钮往下走。

您可以有若干套替代部件来建造同一个配套货品。例如，您可能在一个开学返校配套件中有黑、红、或绿色的活页夹。

### 数量

双击这一字段然后为这一部件输入货品的编号。

### 单位成本

输入在配套货品中使用这一部件的成本。

### 计量单位

为配套货品输入库存计量单位，或者确认显示的信息正确。

### 用作默认

指定当您选择配套货品时是否在销售订单中默认使用配套编号。

## 存货控制地点明细屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放[存货控制](#) > [存货控制货品和价目表](#) > [地点明细](#)。

### 相关任务：

- "分派货品到地点" (第 110 页)
- "添加取货序列/货柜编号到货品" (第 112 页)
- "查看货品的地点明细" (第 111 页)

## 概述

使用存货控制地点明细屏幕：

- 为各个您允许在其库存货品的地点的货品输入成本计算信息。
- 查看有关您在其库存个别货品的地点的信息。
- 指定您在其允许库存货品的地点。
- 指定您在其允许货品用于交易的地点。
- 查看各个地点在订购单上，销货单上，以及提交到订单的货品数目。
- 查看并编辑购买一个货品的上一成本。
- 查看一个货品的系列或批别成本(如果正在处理一个使用系列或批别成本计算方法的系列化和/或批别化货品)。

**注释：**您使用地点明细屏幕来分派存货货品到各个您要库存它们的地点，除非在存货控制选项屏幕中选择了**允许货品于所有地点**选项。

您可以分派一个货品到您想要的尽可能多的地点，但您必须分派它到至少一个地点之后才可以为那一货品过帐交易。

您还必须允许货品在货物在途地点库存，如果您要使用它们来转移货品。

## 字段和控制

### 按钮

#### 系列成本/批别成本

如果您正在处理一个使用系列或批别成本计算方法之一的系列化和/或批别化货品，您可以点击这些按钮来查看额外的货品信息，包括系列或批别成本，库存日期，状态和供应商。

#### 允许

如果您要允许该货品用于该地点的交易，选择**是**。

如果您在设置存货控制选项时选择了**允许货品于所有地点**选项，程序就会选择“是”。您可以随时将**允许**选项更改为**是**或**否**。

#### 替代金额

如果您添加了字段名称到选项屏幕处理选项卡上的**替代金额1名称**和**替代金额2名称**字段，使用这些名称的列被添加到地点明细屏幕，您可以在那里输入成本金额。

您还可以用这些字段作为折扣定价的基础，按百分比或按金额加成一个替代成本。

#### 平均成本

这一列以您在**成本计量单位**字段中选择的计量单位显示货品的平均成本。

平均成本通过合计货品成本与成本单位的转换系数相乘，除以在手数量而计算。

**注释：**平均成本从已过帐交易中计算；您不输入它们。

#### 成本计量单位

指定一个在为该地点的货品计算交易成本时要使用的计量单位。

程序自动显示您在货品屏幕中为该货品指定的库存单位。您可以接受或替换这一库存单位。

### 使用中

如果交易已为该地点的货品过帐，这一字段显示是，或者如果没有交易为该货品过帐，显示否。

### 存货最小数量 (SIA)

输入必须在这一地点的存货中有的最小数量。

**注释：**这一信息由 Sage Inventory Advisor (SIA) 使用。它还由优化存货屏幕使用。

### 货品编号

指定您正在为其添加地点明细的货品编号。

### 前置时间 (SIA)

输入您下订单后到货物到达这一地点所需的天数。

**注释：**这一信息由 Sage Inventory Advisor (SIA) 使用。它还由优化存货屏幕使用。

### 地点

指定一个要为其添加货品的地点明细的地点。

您可以分派一个货品到您您的存货控制系统中使用的所有地点。

### 最近成本

按您在**成本计量单位**列中选择的单位输入货品的最近成本。

每次您处理该货品的进货、转移或组装，以及运行日终处理时，程序就会更新最近成本。

### 名称

这一字段显示地点名称。

### 取货序列

输入一个不超过十个字符的代码(如通道或货柜编号)，标识存货地点中货品存放的位置。

如果您在货品屏幕中指定了一个默认取货序列，它就会在这个字段中出现。您可以接受或替换默认取货序列。

您可以按取货序列的顺序打印货柜/货架的标签。

### 可发货数量

这一字段显示可以发运的货品的库存单位的数目。


这一数字作为销售订单中销货单的在手数量和已提交数量之间的差额而计算。

**注释：**如果您不使用 Sage 300 ERP 销售订单，可出货数量与货品的在手数量相同。

### 已提交数量

这一列显示已在 Sage 300 ERP 销售订单中提交，但尚未发运的货品的单位数目。这一列中的数量当您在销售订单中过帐交易时更新。

如果您不使用 Sage 300 ERP 销售订单，该列显示零。

要下钻到更多明细，置亮您要的地点，然后单击  按钮以便看到更多明细。您可以再次下钻到特定销货单。

### 在手数量


这一字段显示各个地点的货品在手数量，以货品的库存计量单位。

这些数字当您过帐涉及货品的进货，发货，和其它交易时更新。

### 订购单上的数量

这一列显示 Sage 300 ERP 采购订单中订购单上的货品的单位数目，如果您使用那一程序。这一列中的数量当您在采购订单中过帐交易时更新。


如果您不使用 Sage 300 ERP 采购订单，该列显示零。

要下钻到更多明细，置亮您要的地点，然后单击  按钮以便看到更多明细。您可以再次下钻到特定销货单。

### 销货单上的数量

这一列显示 Sage 300 ERP 销售订单中销货单上的货品的单位数目，如果您使用那一程序。这一列中的数量当您在销售订单中过帐交易时更新。

如果您不使用 Sage 300 ERP 销售订单，该列显示零。

要下钻到更多明细，置亮您要的地点，然后单击  按钮以便看到更多明细。您可以再次下钻到特定销货单。

### 标准成本

按您在**成本计量单位**列中选择的单位(使用功能币种)输入货品的**预估成本**。

为使用标准成本计算方法的货品指定一个标准成本，或者您使用货品价目表上的**按标准成本加成**选项。

## 存货控制制造商货品屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 制造商货品**。

### 相关任务：

"添加条码/制造商编号到货品" (第 113 页)

## 概述

使用存货控制制造商货品屏幕将您存货中的货品关联到额外的编号。您可以：

- 在存货控制、销售订单和采购订单中输入交易时使用制造商的条形码(或UPC和ISBN代码)。

制造商货品编号在数据输入期间自动转换成您的存货货品编号。

**注释：**制造商的货品代码还提供一个计量单位，因而您可以为单一货品，一盒，或一个托盘分派不同的代码。

- 通过为您最常用的货品创建一套快捷货品编号来简化数据输入。

您可以按需要为各个货品编号添加任意多的制造商货品编号。

## 字段和控制

### 备注

输入一个备注来描述如何使用这一货品代码，如有必要。

### 货品编号

输入或选择您正为其添加供应商货品编号的货品。

### 制造商货品描述

提供一个货品代码的描述，例如“UPC -- 经典台灯”。

### 制造商货品编号

制造商货品编号可以长达24个字符(数字或字母)。它必须是独有的。

### 计量单位

指定用于这一代码的计量单位。制造商货品编号可以使用任何为该存货货品定义的计量单位。

## 存货控制优化存货屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放**存货控制** > **存货控制货品和价目表** > **优化存货**。

### 相关任务：

- "优化货品再订购数量" (第 117 页)

## 概述

使用优化存货屏幕来优化货品再订购的最小和最大数量。利用销售数据，基于一个即时存货管理模式，Sage 300 ERP计算出最优货品再订购数量。您可以选择部分或全部建议的更改，然后自动更新在再订购数量屏幕上指定的数量。

优化货品再订购数量为在屏幕顶部的**指定条件**部分中指定的年度/期间进行计算。

默认情况下，**年度/期间**字段显示当前财务年度和期间。为确保最优货品再订购数量计算正确，您不应该更改这一默认值。然而，在有些情况下您可能要更改年度/期间。

通过更改年度/期间，您可以使用优化存货屏幕来看到过去年度和期间的的统计数据。

例如，要看到自**2009**年起的非季节性货品的统计数据，您会指定以下：

- 在**年度/期间**字段中：**2010**期间**1**。
- 在选项屏幕的**销售期间**字段中：**12**(或**13**，如果您使用**13**个财务期间)。

这对看到有关既作为单独也作为套件一部分售出的货品的统计数据非常有用，因为作为套件售出的单位的统计不保存在其它地方。

用于计算某货品的再订购数量的特定期间由以下因素确定：

- 用于计算再订购数量的期间的数目。这在选项屏幕优化器选项卡上的**销售期间**字段中指定。更多信息，参见"存货控制选项屏幕" (第 474 页)。
- 该货品是否季节性。

对于非季节性货品，期间**1**是当前年度/期间之前的期间。

对于季节性货品，期间**1**与当前期间相同的期间，但来自先前年度。


您通过在货品屏幕上选择**季节性**选项来指定一个产品是季节性。更多信息，参见"存货控制货品屏幕" (第 313 页)。

**示例：**

如果**年度/期间**字段被设为**2015期间6**，而且**期间数**被设为**3**(在选项屏幕上)，以下期间被用于计算：

- 非季节性货品：
  - 期间 1 = 2015期间 5
  - 期间 2 = 2015期间 4
  - 期间 3 = 2015期间 3
- 季节性货品：
  - 期间 1 = 2014期间 6
  - 期间 2 = 2014期间 7
  - 期间 3 = 2014期间 8

**注释：**

- 如果为货品在再订购数量屏幕上的**再订购为**字段中选择了**所有地点**，货品的再订购数量不会更新。
- 在您点击**前往**  之后，便不能再更改**指定条件**部分中的字段。而且即便您关闭屏幕，屏幕上显示的信息会被保存，让您之后从您停顿的地方继续工作。如果您正在复查一个很长的货品清单，而且您无法一次完成，这会有所帮助。要输入新的条件，您必须点击**清除**。
- 如果您从这一屏幕导出数据，在导入数据之前不要点击**清除**，因为这样做会阻止导入正常工作。
- 如果您使用 Sage 300 ERP 采购订单基于在存货控制中定义的再订购数量自动创建订购单，确保再订购数量屏幕上的货品有一个完整年度的期间集：**12** (或**13**，如果您使用**13**个财务期间)。如果您使用优化存货屏幕来更新一个没有完整年度期间集的货品的再订购数量，当您为该货品创建订购单时，**预计**销售数量可能不正确。

---

## 字段和控制

### 按钮

#### 应用所选更改

更改指定年度/期间的货品再订购数量为在表中被选择的行中显示的**订单最小值**和**订单最大值**。



### 清除

从屏幕中清除所有信息，并设置**年度/期间**字段到当前财务年度和期间。

### 关闭

关闭屏幕。

**注释：**如果您关闭屏幕，屏幕上显示的信息被保存，让您之后从您停顿的地方继续工作。如果您正在复查一个很长的货品清单，而且您无法一次完成，这会有所帮助。

### 科目集合(从/到)。

指定分派到您要为其优化再订购数量的货品的科目集合的范围。

### 类别(从/到)

指定包括您要为其优化再订购数量的货品的类别的范围。

### 当前最大值

显示表中所有货品的当前最大再订购数量的合计成本。

### 当前最小值

显示表中所有货品的当前最小再订购数量的合计成本。

### 过滤器结果

您可以通过选择一个过滤器来微调在表中显示的结果的清单：

- **全部。**该表显示匹配在屏幕顶部指定的条件的所有货品。
- **增加最小值的建议。**该表仅显示其订单最小值多于当前最小值的货品。
- **减少最小值的建议。**该表仅显示其订单最小值少于当前最小值的货品。
- **库存不足货品(基于建议的最小值)。**该表仅显示其订单最小值多于可用数量的货品。
- **超储货品(基于建议的最大值)。**该表仅显示其订单最大值少于可用数量的货品。

### 货品编号(从/到)

指定您要为其优化再订购数量的货品的一个范围。

### 地点

指定是要在所有地点还是在一个特定地点搜索货品。如果您选择**特定地点**，一个您在其中指定地点的字段出现。

### 订单最大值

显示表中所有货品的订单最大数量的合计成本。

### 订单最小值

显示表中所有货品的订单最小数量的合计成本。

### 可用数量

显示表中所有货品的可用存货的合计成本。

### 汇总

选择这一选项来隐藏表中的**期间**字段。

### 更新到订单最大值

显示更改表中所有货品的可用存货为订单最大值后的合计成本。

**注释:** 如果您有比订单最大值更多的存货, 这一字段显示一个负数。

### 更新到订单最小值

显示更改表中所有货品的可用存货为订单最小值后的合计成本。

**注释:** 如果您有比订单最小值更多的存货, 这一字段显示一个负数。

### 最大值差异

显示表中所有货品的当前和订单最大数量合计成本之间的差额。

**注释:** 如果当前最大数量的成本多于订单最大数量的成本, 这一字段显示一个负数。

### 最大值差异

显示表中所有货品的当前和订单最小数量合计成本之间的差额。

**注释:** 如果当前最小数量的成本多于订单最小数量的成本, 这一字段显示一个负数。

### 供应商编号(从/到)

指定销售您要为其优化再订购数量的货品的供应商的范围。

### 年度/期间

指定您要为其优化再订购数量的年度和期间。

默认情况下，这一字段显示当前财务年度和期间。为确保最优货品再订购数量计算正确，您不应该更改这一默认值。

## 表

该表包括为各个您在其储存货品的地点而设的一个单独的行，允许您控制各个地点的货品再订购数量。

**注释：**如果没有为某个货品指定任何行(在地点明细屏幕上)，该表不包括该货品的任何行，即使该项目符合您的搜索条件。

## 科目集合

显示分派到货品的总帐科目集合。

## 平均销售

显示当前期间的**预计**销量，基于一个加权平均计算。

### 示例：

假定您使用一个有12个期间的财务日历，**年度/期间**字段被设为2015期间6(六月)，而且期间数被设为3(在选项屏幕上)。下表显示了如何计算一个非季节性货品的加权销售：

期间	期间权重*	单位销售	加权销售(期间权重 × 单位销售)
期间1 = 五月, 2015	3	58	174
期间2 = 四月, 2015	2	52	104
期间3 = 三月, 2015	1	46	46

\* 期间1的权重等于期间数。下列各个期间的权重按1递减，以至最后一个期间总是有1的权重。

平均销售计算如下：

合计加权销售(324) ÷ 期间权重合计(6) = 54。

当您点击**应用所选更改**时，这一字段中的数量被用来更新再订购数量屏幕上的**预计**销售数量。

## 类别代码

显示货品分派到的类别。

#### 当前最大值的成本

显示货品的当前最大再订购数量的合计成本。

#### 当前最小值的成本

显示货品的当前最小再订购数量的合计成本。

#### 订单最大值的成本

显示货品的订单最大数量的合计成本。

#### 订单最小值的成本

显示货品的订单最小数量的合计成本。

#### 最大值成本差异

显示货品的当前和订单最大数量合计成本之间的差额。

#### 最小值成本差异

显示货品的当前和订单最小数量合计成本之间的差额。

#### 当前最大值

显示货品的当前最大再订购数量。

#### 当前最小值

显示货品的当前最小再订购数量。

#### 货品描述

显示货品的描述。

#### 货品编号

显示您用来识别存货控制中货品的编号。

#### 交货时间

显示您下订单后到货物到达该地点所需的天数。这在地点明细屏幕上的**交货时间(SIA)**字段中定义。

**注释：**如果一个货品的交货时间为**0**，其最优再订购数量也是**0**。这是因为，交货时间为**0**表示该货品立即，随时可用(例如，一部电子书)，而且您不需要为这样的货品保留任何存货。

#### 地点

显示货品在其库存的地点。如果货品在多个地点库存，该表为每个地点包

括一个单独的行，让您控制每个地点的再订购数量。

### 最近成本

显示您上次购买该货品支付的成本(基于成本计量单位)。更多信息，参见"存货控制地点明细屏幕"(第 362 页)。

### 最优最大值

显示货品的最优最大再订购数量，计算如下：

**最优最大值 × 最大数量**边际系数(在选项屏幕上定义)。

### 最优最小值

显示货品的最优最小再订购数量，计算如下：

**平均销售 × 最小数量**边际系数(在选项屏幕上定义) × **交货时间** ÷ 30。

**注释：**如果一个货品的交货时间为0，其最优再订购数量也是0。这是因为，交货时间为0表示该货品立即，随时可用(例如，一部电子书)，而且您不需要为这样的货品保留任何存货。

### 订单最大值

指定货品的最大再订购数量。这一字段中的数量用于当您点击**应用所选更改**时更新再订购数量屏幕。

默认情况下，这一字段显示来自**最优最大值**字段的最大再订购数量，四舍五入到供应商明细屏幕上**订单最小值(SIA)**中数量的一个偶数倍数。

**注释：**您可以更改这一字段中的数量。

### 订单最小值

指定货品的最小再订购数量。这一字段中的数量用于当您点击**应用所选更改**时更新再订购数量屏幕。

默认情况下，这一字段显示来自**最优最小值**字段的最小再订购数量，四舍五入到供应商明细屏幕上**订单最小值(SIA)**中数量的一个偶数倍数。

例如，如果**最优最小值**是18，而且**订单最小值(SIA)**是5，这一字段便显示20。

**注释：**您可以更改这一字段中的数量。

### 期间字段

该表包括编号的期间字段(**期间 1**, **期间 2**, 等等), 直至 在选项屏幕优化器选项卡上的**销售期间**字段中指定的数字。更多信息, 参见"存货控制选项屏幕"(第 474 页)。

各个期间字段显示在该期间中售出或以其它方式消耗的货品单位数目, 包括那些用于:

- 用料单
- 套件
- 内部使用

### 可用数量

显示可用货品的单位数目, 以货品的库存计量单位。这是使用其它数量字段计算的, 如下所示:

**在手数量 + 采购订单数量 - 销售订单数量**

### 在手数量

显示该地点在手的货品单位数目, 以货品的库存计量单位。

### 采购订单数量

显示 Sage 300 ERP 采购订单中订购单上的货品的单位数目, 如果您使用那一程序。

### 销售订单数量

显示 Sage 300 ERP 销售订单中销货单上的货品的单位数目, 如果您使用那一程序。

### 销售趋势

这一字段提供了一个货品销售是向上还是向下的粗略指标。

#### 示例:

如果期间数设为 4(在选项屏幕), 则该字段显示下列计算之一的结果:

- **非季节性货品**。期间 1 和 2 的平均 - 期间 3 和 4 的平均。
- **季节性货品**。期间 3 和 4 的平均 - 期间 1 和 2 的平均。

### 季节性

指明一个货品是否季节性。您在货品屏幕上指定一个产品是否季节性。更

多信息, 参见"存货控制货品屏幕" (第 313 页)。

用于计算一个货品的最优再订购数量的期间不同, 取决于该货品是否季节性。

**示例:**

如果**年度/期间**字段被设为**2015期间6**, 而且**期间数**被设为**3**(在选项屏幕上), 以下期间被用于计算:

- 非季节性货品:
  - 期间1 = 2015期间5
  - 期间2 = 2015期间4
  - 期间3 = 2015期间3
- 季节性货品:
  - 期间1 = 2014期间6
  - 期间2 = 2014期间7
  - 期间3 = 2014期间8

**选择**

在各个包含您要对货品再订购数量所做建议的更改的行中选择这一选项。当您点击**应用所选更改**时, 货品再订购数量更改为在您选择的行中显示的订单最小值和订单最大值。

**计量单位**

显示您为该货品使用的库存计量单位。

**供应商币种成本**

显示当前供应商正在以其销售该货品的成本。

**供应商货品编号**

显示供应商用来标识该货品的编号。

**供应商名称**

显示该供应商的联系人或职务的名称。

**供应商编号**

显示您为该货品使用的标识编号。

**注释:** 如果有多个供应商销售该货品, 使用您的首选供应商。如果没有首选供应商, 使用主供应商。有关指定一个首选或主供应商的更多信息, 参见"存货控制供应商明细屏幕" (第 382 页)。

## 存货控制再订购数量屏幕

### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 再订购数量**。

### 相关任务:

- "添加货品再订购数量" (第 116 页)
- "优化货品再订购数量" (第 117 页)
- "打印超储货品报表" (第 269 页)
- "打印再订购数量报表" (第 250 页)
- "打印再订购报表" (第 273 页)

## 概述

使用存货控制再订购数量屏幕:

- 为您的存货货品设置再订购信息(以货品库存单位表示的最大, 最小, 再订购, 和**预计**销售数量), 如果您要使用超储货品报表或再订购报表来协助您管理您的存货。
- 为各个您库存货品的存货地点的各个货品, 或为所有地点指定不同的再订购标准。

## 字段和控制

### 货品编号

指定您要为其添加再订购标准的货品编号。

### 最大数量

输入指定期间内您要在存货中保持的货品最大单位数量(按货品库存单位)。如果在该期间内库存数量多于指定的单位数量, 这一货品就会出现在超储货品报表上。

存货控制系统计算手头数量的方法是库存数量加上订购单数量, 减去销货单数量。




### 最小数量

输入指定期间内您要在存货中保持的货品最小单位数量(按货品的库存单位)。

如果在该期间内库存数量少于指定的单位数量,这一货品就会出现在再订购报表上。

### 可选字段

如果为这一屏幕定义了可选字段,点击缩放按钮,然后按如下方式添加或编辑可选字段信息:

- 为任何出现的可选字段填写值字段。

如果一个字段是要求的,您不能保存货品记录直至您填入值。

- 要添加不自动插入的可选货品字段,使用Insert键来添加一个新行到表,然后使用查找器来添加可选字段。
- 当您选择一个可选字段代码时,程序会显示该可选字段的描述。

必须使用存货控制可选字段屏幕将可选字段分派到货品屏幕之后您才可以添加它们到货品记录。

### 期间起始

输入您要开始实施再订购标准的日期(月和日)。

如果您在一个12个月期间内添加了一个以上期间的再订购标准,那么当前的再订购标准便会一直有效,直到下一个期间的起始日期为止。

例如,如果您为起始于每个月首日,从当前年度十二月一日开始的期间添加不同的再订购标准,那么第一个再订购标准于十二月31日失效,而下一个再订购于下一年的一月1日生效。

### 计划销售

输入指定期间内您预期售出货品的单位数量(按货品的库存单位)。

### 再订购地点

输入一个地点编号或使用查找器选择一个存货地点。您必须之前已经允许货品库存于该地点。

### 再订购数量

输入出现以下任何一种情况时您要在指定期间内订购的单位数目(按货品的库存单位):

- 货品的库存数量少于您在**最小数量**字段中指定的量,或者
- 该期间内货品的计划销售量大于该货品在库存中的量。

### 计量单位

程序显示来自货品记录的库存计量单位。您以库存单位输入再订购信息。

## 存货控制更新用料单屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制货品和价目表** > **更新用料单**。

### 相关任务：

"更新用料单" (第 126 页)

## 概述

使用存货控制更新用料单屏幕：

- 按一个百分比或一个金额更改一个用料单范围的固定或变动成本。
- 添加，移除，或替换一个用料单范围内的特定部件。

---

**注释：**这一屏幕更新现有用料单上的信息。如果您要创建新的用料单，使用用料单屏幕或复制用料单屏幕。

---

## 字段和控制

### 金额/百分比

指定要增加或减少成本的金额或百分比。

### 基数

如果您正在更新成本，指定这是一个增加还是一个减少。

### 用料单编号

如果该部件也是一个主货品，选择您要用来组装部件货品的用料单。

### 部件货品编号

选择您要添加，移除，或替换的部件的货品编号。

### 从/到用料单编号

指定您要更新的用料单的范围。

### 从/到主货品编号

指定您要更新的主存货货品的范围。

### 数量

输入正被添加到建造的货品的数目，以您指定的计量单位。

### 被这一货品编号取代

如果您是替换一个部件，指定替换货品编号。

### 类型

如果您是在更新一个或更多用料单上的部件，指定您是要更新固定成本还是变动成本，或者您是在添加一个部件，移除一个部件，还是用另一个部件替换一个部件。

### 单位成本

如果您是在添加一个货品或者用另一个使用用户指定成本计算的货品替换一个货品，输入一个单位的成本(以您指定的计量单位)。

### 计量单位

指定正添加到建造的新部件货品数量的计量单位。

### 更新

指定您是要更新部件还是要更新用料单上的成本。

- 如果是更新部件，您可以选择替换，添加，或者移除部件。
- 如果是更新成本，您可以按一个固定金额或按一个百分比增加或减少固定或变动成本。

### 使用

如果是在更新成本，指定您是要按一个金额还是按一个百分比更改成本。

## 存货控制更新货品定价屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 [存货控制](#) > [存货控制货品和价目表](#) > [更新货品定价](#)。

### 相关任务：

- "更改单一货品的定价信息" (第 81 页)
- "更新货品群组的定价信息" (第 82 页)

## 概述

使用存货控制更新货品定价屏幕：

- 更新一个或更多价目表上一个货品范围内的价格，成本，或价格检查类型。
- 更改一个价目表，或一个价目表范围的起始和截止日期。
- 更改在货品上实施价格检查的类型。
- 按一个百分比，金额，加成，或毛利更新基价，售价，或加成成本。

---

**注释：**这一屏幕更新现有价目表上的货品信息。如果您要创建一个新的价目表，使用货品定价屏幕或复制货品定价屏幕。

---

如果您有一个多币种系统，您可以按币种和汇率更新价格。

### 示例：

如果您更新美国价目表，您可以通过使用汇率并将新价格基于美国币种价格来更新您价目表上的加拿大价格。比如价目表代码是RETAIL。

1. 您在更新定价字段中输入下列信息：

币种：CAD

价目表代码：从RETAIL到RETAIL

更新：基价使用汇率

基于币种：USD

2. 程序首先确定货品定价用：

币种：USD

价目表代码：RETAIL

3. 然后它将基价乘以汇率，并更新货品定价为：

币种：CAD

价目表代码：RETAIL

---

## 字段和控制

### 金额

您可以按一个金额增加或减少基价或加成成本。您也可以输入一个金额，通过基价计算售价。

### 基于币种

如果您有一个多币种系统，您可以指定一个更改价格或加成成本的汇率。一旦您选择“汇率”，您必须选择要将汇率基于其的币种代码。

### 币种

如果您有一个多币种系统，您必须选择您正在价目表上更新的币种。

例如，您可能要使用汇率更新您价目表上的加拿大币种价格，并将新价格基于美国币种价格。

如果您有一个单一币种存货控制系统，这一字段将不出现。

### 乘汇率

您可以覆盖由汇率类型提供的汇率。

### 增加/减少

如果您选择按百分比或金额调整基价或加成成本，您必须指定您是要增加还是减少价格或成本，然后指定调整的金额或百分比。

### 毛利

毛利是加成成本和价格(售价或基价)之间的差额，以价格的一个百分比表示。

加成系数，另一方面，是加成成本的一个乘数。换句话说，一个33%的毛利与1.5的加成是一样的。

### 加成系数

加成系数是一个应用于加成成本的计算售价或基价的乘数。

**示例：**要把基价设为加成成本的1.5倍，输入一个加成系数1.5。

### 百分比

为基价和加成成本输入作为一个整数的在前一个数字之上的百分比更改。

**示例：**如果新基价是前一个价格的1.5倍，输入百分比增加50.00000。

为售价输入减少基价的百分比。

### 价格检查类型

指定您要销售订单如何回应价格替换。销售订单系统可以：

- 不做任何事(如果您选择无)。
- 显示一个警告信息并让您继续。

- 显示一个错误信息并拒绝价格替换。
- 要求一个主管对价格替换的核准。

#### 价目表代码

指定价目表或您要更新的价目表的字母数字范围(例如,从EUAU到EUUK)。

#### 销售起始/截止

如果您正在更改售价,您还可以输入销售的起始和截止日期。

#### 节段

如果您正在为了更新按货品节段选择货品编号,您必须选择您要的货品节段,然后指定一个节段的范围。

#### 选择按

指定您要如何为更新选择货品编号。您可以指定一个货品编号的范围,类别,货品节段,或可选字段值。您可以从任何活动的字符可选字段中选择。

#### 更新基价/售价/加成成本/价格检查

您可以使用更新货品定价来更新任何下列信息:

- **基价**。选择这一选项来添加,增加,或减少货品基价。
- **售价**。选择这一选项来添加,增加,或减少一个货品范围的售价。您还可以指定售价适用于其的期间的起始和截止日期。
- **加成成本**。选择这一选项来增加或减少加成当前基于其的成本。
- **价格检查类型**。选择这一选项来更改销售订单如何回应价格覆盖(例如,显示一个错误讯息还是要求价格核准)。
- **价目表日期**。选择这一选项来更新所选价目表为其有效的期间。

#### 使用百分比/金额/检查/毛利/汇率

选择更新基价,售价,或加成成本的方法。

**注释:** 汇率选项仅在您有一个多币种存货控制系统时才出现。

## 存货控制供应商明细屏幕

#### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制** > **存货控制货品和价目表** > **供应商明细**。

#### 相关任务:

"添加供应商信息到货品"(第 105 页)

## 概述

使用存货控制供应商明细屏幕：

- 链接多达九个供应商到您存货中的各个货品。
- 分派一个优先级(类型)到向您提供各个货品的供应商。
- 为货品输入有关各个供应商和它们的成本的明细信息。

**注释：**在能够添加供应商明细记录之前，您必须在存货控制中添加货品记录，并且在应付帐款中添加供应商记录。

## 字段和控制

### 成本单位

输入供应商的成本单位，例如“个”或“打”，或使用查找器选择一个。

### 货品编号

输入供应商用来标识该货品的编号，最多24个字符长。

### 订单最小数量(SIA)

输入您必须从这一供应商订购货品的最小数量。

**注释：**这一信息由 Sage Inventory Advisor (SIA)使用。它还由优化存货屏幕使用。

### 首选供应商(SIA)

如果您从多个供应商采购货品，您可以使用这一字段来指定一个首选供应商。

**注释：**这一信息由 Sage Inventory Advisor (SIA)使用。它还由优化存货屏幕使用。

### 供应商联系人

输入一个供应商公司的联系人姓名。您可以使用最多30个字符。

### 供应商币种成本

在这一字段中为货品输入供应商的成本。

### 供应商币种

键入供应商币种的三个字母的代码或使用查找器选择一个。

### 供应商货品编号

输入供应商用来标识该货品的编号，最多24个字符长。

### 供应商名称

输入该供应商的联系人或职务的名称。

### 供应商编号

输入您为该货品使用的标识编号。

只有当您使用 Sage 300 ERP 应付帐款时查找器才对这一字段可用。

**提示：**您可能要以主供应商，次供应商，等等的顺序来输入供应商。

### 供应商类型

指定优先级(类型)来指明谁是货品的主供应商，次供应商，等等。您可用随时从下拉清单中选择一个新的类型更改供应商类型，但您不能给予两个供应商相同的类型。

您可用指定最多九个供应商。程序以从一到九的升序显示供应商清单。

**注释：**您不能在记录已添加之后指定优先级。

## 存货控制系列编号屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 [存货控制](#) > [存货控制货品和价目表](#) > [系列编号](#)。

### 相关任务：

- "查看或编辑一个系列编号的明细" (第 118 页)
- "为客户保修注册系列编号" (第 207 页)
- "调节系列编号和批别编号" (第 210 页)

## 概述

使用存货控制系列编号屏幕：

- 查看一个系列编号的状态。(例如，已经售出的系列编号有一个不可用状态。)
- 编辑一个系列编号的明细，例如合约代码和可选字段。
- 打开存货控制货品屏幕来查看或编辑一个所选系列化货品的信息。(点击 **货品** 按钮。)



- 打开系列编号交易查询屏幕来查看一个所选系列编号的交易历史，并下钻到来源凭证获得更多明细。(点击**交易**按钮。)

要看到哪些系列编号已为即将到来的订单保留，使用存货控制系列编号报表屏幕打印已保留库存报表。更多信息，参见"打印系列/批别库存列表报表"(第 277 页)。

**注释：**您不能使用这一屏幕创建新的系列编号。使用系列/批别调节屏幕那样做。(更多信息，参见"调节系列编号和批别编号"(第 210 页)。

## 存货控制批别编号屏幕

**要打开这一屏幕：**

开放**存货控制 > 存货控制货品和价目表 > 批别编号**。

**相关任务：**

- "查看或编辑一个批别编号的明细"(第 119 页)
- "召回或放行批别化存货货品"(第 208 页)
- "调节系列编号和批别编号"(第 210 页)

### 概述

使用存货控制地点明细屏幕：

- 查看一个批别的状态。
- 编辑批别编号明细，例如合约代码和可选字段。
- 将一个特定批别置为隔离。
- 查看批别的交易历史，并下钻到来源凭证获得更多明细。
- 打开存货控制货品屏幕来查看或编辑货品信息。

**注释：**您不能使用这一屏幕创建新的批别编号。使用"调节系列编号和批别编号"(第 210 页)屏幕那样做。

## 定期处理屏幕

使用日终处理屏来处理在存货控制，销售订单，和采购订单中过帐的交易。取决于为您的存货控制系统选择的选项，日终处理可能更新总帐交易，货品统计，交易历史，和货品成本。

使用定处理文件夹中的其它屏幕来实施作为您常规性期末处理一部分的任务，如记录实物盘存，处理调整，清除历史，创建总帐批次，和删除闲置的记录等。

## 存货控制处理调整屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放**存货控制 > 存货控制定期处理 > 处理调整**。

### 相关任务：

- "自动处理调整" (第 217 页)
- "打印货品估价报表" (第 268 页)
- "打印过帐日志" (第 288 页)
- "调整货品数量和成本" (第 141 页)
- "过帐存货调节" (第 188 页)

## 概述

使用存货控制处理调整屏幕自动：

- 冲销零数量货品的成本。

零数量可以出现在实物盘存清点--或者不恰当地输入调整之后。

- 冲销零成本货品的数量。

如果未在发货或进货上适当地输入用户指定的成本，或不正确地输入了调整，则可能出现零成本。

- 调整非零数量和零合计成本货品的合计成本到一个新成本。

### 我应该使用哪个屏幕来处理调整？

- 使用存货控制调整屏幕按需要更改货品成本和数量。
  - 更新一个地点的在手数量以便与您的实物盘存相符。
  - 在您完成进货之后退回货物到一个供应商。
  - 当您退回一个地点某个货品的合计进货数量给供应商时移除一个进货上剩余的附加成本。

更多信息，参见"存货控制调整屏幕" (第 520 页)。

- 使用过帐存货调节屏幕来过帐您在实物盘存数量屏幕中输入的计数和成本。程序当您过帐存货调节时创建调整交易。

更多信息, 参见"存货控制过帐存货调节屏幕"(第 410 页)。

### 我可以调整一个项目的物料使用吗?

如果您使用项目成本管理, 由项目成本管理创建的物料调整交易将出现在存货控制中, 显示对特定合约, 项目, 作业类别和管理成本帐户的调整。

**注释:** 您不能调整来自存货控制程序的作业的物料。

## 字段和控制

### 按钮

#### 处理

点击这一按钮来调整货品的成本或数量, 按指定方式。

#### 从/到货品编号

输入您正为其创建调整的货品编号的范围。在两个字段中输入相同编号为一个存货货品创建一个调整。

#### 从/到地点

输入您正为其创建调整的地点代码的范围。在两个字段中输入相同代码仅为一个存货地点创建一个调整。

#### 调整(类型)

选择下列调整类型之一:

- 零数量货品的合计成本为零。

这一选项设置合计成本到零以匹配数量。继续之前检查您的数量确保它们是零。

这种情况通常在数量作为一个实物盘点的结果调整为零(而成本未调整)时, 或者错误地输入发货的成本时出现。

- 做一个实物盘点确保合计数量为零。如果未在进货中适当输入一个用户指定的成本——或者如果未正确输入先前的调整, 可能发生零成本。
- 非零数量和零合计成本的货品的合计成本。

您可以调整货品的成本到:

- 标准成本
- 最近成本(包括税金)
- 上一单位成本(不包括税金)
- 用户定义成本 1
- 用户定义成本 2

#### 要使用的成本

如果您选择第三类调整(添加一个零数量的货品的合计成本),您还必须为调整选择要使用的成本类型。

- 标准成本
- 最近成本(包括税金)
- 上一单位成本(不包括税金)
- 用户定义成本 1
- 用户定义成本 2

## 存货控制创建总帐批次屏幕

#### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制** > **存货控制定期处理** > **创建总帐批次**。

#### 相关任务:

"创建一个总帐交易的批次" (第 221 页)

### 概述

使用存货控制创建总帐批次屏幕从已过帐进货、发货、组装、内部使用交易、调整、和转移中创建总帐交易的批次。

**注释:** 如果您自动创建总帐交易(当您过帐交易时或当您运行日终处理时),没有必要在这一屏幕中创建总帐批次。有关控制总帐交易如何创建的选项的更多信息,参见"存货控制总帐整合屏幕"(第 460 页)。

### 总帐整合选项和总帐批次

只有当您未在总帐整合屏幕的整合选项卡上选择日终处理期间创建总帐交易的选项时您才使用存货控制创建总帐批次屏幕来创建总帐批次。

其它总帐整合选项让您：

- 添加新的交易到一个现有总帐批次或创建一个新批次(并可选性地直接过帐它到总帐科目)。
- 在批次创建期间合并交易。
- 选择要出现在总帐交易中的分录描述，明细描述，明细参考和备注字段中的信息。

当您创建总帐批次时，处理的上一日终编号被输入在选项屏幕整合选项卡上的总帐交易生成至日终编号字段中，以及程序将分派的下一日终编号。

## 锁定的财务期间

如果一个财务期为总帐锁定但不为存货控制锁定，您可以选择在日终处理期间或使用“创建总帐批次图标”为总帐创建批次(视存货控制的总帐整合设置而定)。不过，当您试图过帐交易到总帐中一个锁定的期间时，交易将被放到一个错误批次中。

如果您在为总帐锁定该期间之前创建并过帐未结清存货控制交易的总帐批次，您可以避免出现这一情形。

## 字段和控制

### 按钮

#### 处理

点击这一按钮创建一个总帐交易至指定的日终编号的批次。

#### 创建总帐批次至日终处理编号

指定要创建总帐交易至其的日终编号范围。(您为所有至且包括您指定的未处理日终编号创建交易。)

## 存货控制删除闲置记录屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制定期处理** > **删除闲置记录**。

### 相关任务：

"删除闲置记录" (第 220 页)

## 概述

使用存货控制删除闲置记录屏幕从存货控制中移除过时的货品，科目集合，类别，和地点。

您可以同时删除一个或多个闲置记录。

## 字段和控制

### 按钮

#### 处理

点击这一按钮删除指定的记录。

#### 删除如下记录

您可以删除闲置的货品, 类别, 科目集合, 地点, 和用料单。选择要删除的记录的类型, 然后输入要删除的各个类型的记录的范围。

#### 从/到(记录)

为您选择的各个记录类型输入要删除的代码或编号范围, 或使用查找器选择它们。

#### 从/到闲置日期

输入一个日期范围来指明何时必须将一个记录变为闲置以便删除它。存货控制选择有一个闲置状态和一个在您指定日期范围内相应的“闲置”日期的记录。

默认到日期是当前的登录日期。

如果您不要删除一个闲置日期范围中的所有记录, 分别处理各组记录。

## 存货控制清除历史屏幕

### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制** > **存货控制定期处理** > **清除历史**。

### 相关任务:

"清除历史" (第 218 页)

## 概述

使用存货控制清除历史屏幕来选择性地从您的存货控制系统中清除(移除)数据。

您可以清除下列数据的类型:

- 交易历史
- 交易统计
- 销售统计

- 已打印的过帐日志
- 已打印的货品标签
- 失效的合约价格
- 交易
- 系列编号
- 批别编号
- 系列历史
- 批别历史

您可以同时清除一个或多个数据类型。

### 字段和控制

#### 交易历史

选择这一选项来清除交易历史。指定要清除交易历史至其的年度和期间。

#### 交易统计

选择这一选项从货品记录中清除交易统计。指定要清除交易统计至其的年度和期间。

#### 至年度, 期间

输入您要清除已发运货品和已退回货品的系列编号至其的日期。

#### 销售统计

选择这一选项从货品记录中清除销售统计。指定：

- 要清除销售统计至其的年度和期间。
- 选择清除记录的方法。

#### 选择按

指定按其选择从其中清除销售统计的货品记录的方法。您可以按任何添加到货品屏幕的可选字段中的货品编号, 类别, 货品节段, 或录入清除。

如果您选择**货品节段**, 一个节段字段与一个您从其中选择您要的节段的清单出现。

#### 节段

输入按其选择从其中清除销售统计的货品记录的节段代码。

### 从/到

输入您要为其清除销售统计的货品编号, 类别, 节段代码, 或可选字段录入的范围。

### 已打印的过帐日志

选择这一选项来清除过帐日志。指定:

- 要清除的过帐日志的类型(您可以一次清除任何日志的组合, 包括: 进货, 调整, 组合, 发货, 转移, 内部使用)。
- 要清除已打印过帐日志至其的日终编号。默认情况下, 字段显示最近的日终编号。

**注释:** 过帐日志仅在它们已被打印到一个打印机或文件时才被清除。

### 至日终编号

输入要清除过帐日志至其的日终编号。

您一次清除一个日终编号的过帐日志。

### 已打印的标签

选择这一选项清除您为已完成的进货打印的货品标签。指定要为其清除标签的进货的范围。

### 从进货编号/到

输入要为其清除已打印标签的进货编号的范围。

### 失效的合约价格

选择这一选项来清除失效的合约价格。指定要清除失效的合约价格至其的日期。

### 交易

选择这一选项清除已完成的交易(进货, 发货, 调整, 组装, 转移, 和内部使用交易)。指定要清除已完成交易至其的日期。

**注释:**

- 您不能在删除交易之后下钻到它们。
- 您不能在删除进货之后输入进货的退货。

### 系列编号

选择这一选项清除您已经分派到发货和销售退货的系列编号。指定:



- 要清除系列编号至其的日期。
- 是否清除有已经失效的供应商合约的编号的历史。

#### 批别编号

选择这一选项清除您已经分派到发货和销售退货的批别编号。

- 要清除批别编号至其的日期。
- 是否清除有已经失效的供应商合约的编号的历史。

#### 系列历史

选择这一选项来清除系列编号历史。

- 要清除系列编号至其的日期。
- 是否清除有已经失效的客户保修的编号的历史。

#### 批别历史

选择这一选项来清除批别编号历史。

- 要清除批别编号至其的日期。
- 是否清除有已经失效的客户保修的编号的历史。

## 存货控制日终处理屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 [存货控制](#) > [存货控制定期处理](#) > [日终处理](#)。

### 相关任务：

- ["实施日终处理"](#) (第 215 页)
- ["打印过帐日志"](#) (第 288 页)

## 概述

使用存货控制日终处理屏幕：

- 更新所有交易的成本计算数据(除非您选择了过帐期间更新成本计算的选项)。
- 从在当天过帐的交易中产生总帐日志分录(除非您在过帐期间进行成本计算或使用创建总帐批次图标创建总帐交易)。
- 为各个过帐的交易类型产生一个过帐日志。
- 更新存货控制统计和交易历史。

日终处理还为销售订单和采购订单模块实施处理任务,如果您有它们:

- 处理当天在销售订单和采购订单中过帐的交易。
- 激活和过帐已到达其订购日期的未来销货单和订购单,并更新销货单和订购单上的数量。
- 移除其失效日期早于并包括会话日期的报价和采购申购单。
- 更新销售佣金。
- 创建应收帐款汇总发票的批次和来自已过帐销售订单交易的贷项通知单。
- 删除完成的交易明细,如果您不保留交易历史。
- 在销售订单和存货控制中更新统计和历史。

### 处理时间

完成日终处理所需的时间根据您的电脑和您自上次运行日终处理以来输入的交易数目而有所不同。我们建议您在无需为其它任务使用电脑时(例如,夜间)运行日终处理。

### 检查数据完整性

在使用管理服务中的数据完整性图标来检查您的存货控制数据之前运行日终处理。

### 锁定的财务期间

如果一个财务期为总帐锁定但不为存货控制锁定,您可以选择在日终处理期间或使用“创建总帐批次图标”为总帐创建批次(视存货控制的总帐整合设置而定)。不过,当您试图过帐交易到总帐中一个锁定的期间时,交易将被放到一个错误批次中。

如果您在为总帐锁定该期间之前创建并过帐未结清存货控制交易的总帐批次,您可以避免出现这一情形。

### 字段和控制

#### 按钮

#### 处理

点击这一按钮开始日终处理。

## 存货控制批别召回/放行屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制定期处理** > **批别召回/放行**。

### 第二个屏幕：

"存货控制批别编号交易查询屏幕" (第 539 页)

### 相关任务：

"召回或放行批别化存货货品" (第 208 页)

## 概述

使用存货控制批别召回/放行屏幕：

- 为您需要从销售中撤出的批别化货品处理召回凭证。
- 当您决定恢复召回货品的供应时处理放行凭证。

如果一个货品由您的供应商召回，或者如果您的客户持续报告负面感受，您应该召回货品以限制进一步的销售，并通知您的客户。

之后，您可以放行经测试并发现安全或可用的召回单位。

**重要！** 不要把批别放行程序与隔离放行程序混淆，您使用后者来放行在进货时隔离的批别。

**注释：** 只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时您才可以召回并放行批别化存货货品。

## 字段和控制

### 按钮

#### 关闭

点击**关闭**来关闭屏幕。

#### 过帐

点击这一按钮过帐当前交易。

#### 交易

要查看一个为一个指定批别编号，货品和地点过帐的交易的清单，在存货控制批别召回/放行屏幕上的表中，选择地点，然后点击**交易**。

### 凭证编号

如果您正在输入一个新的召回或放行凭证，接受凭证编号字段中的 **\*\*\* NEW \*\*\*** 录入。

要查看一个现有召回或放行凭证，使用这一字段的查找器或导航按钮来选择凭证编号，或输入编号。

### 分录类型

选择 **召回** 或 **放行**。

当您选择放行时，召回编号字段出现。

### 货品编号

选择您要召回的批别货品的存货控制货品编号。

### 批别编号

键入您要召回的批别的编号，或使用查找器选择它。

如果您正在放行一个批别，程序在您输入召回编号并按 **tab** 键离开召回编号字段时显示批别编号。

### 召回编号

如果您选择放行作为 **录** 入类型，这一字段出现。

输入召回货品时分派到批别的放行凭证编号，或使用查找器选择它。

当您输入召回编号，然后按 **tab** 键离开召回编号字段时，程序显示批别编号和货品编号。

### 表

该表显示储存您正在召回的批别的地点。

您可以在表中选择地点，然后点击 **交易** 按钮来查看为货品，批别，和地点过帐的交易。

## 存货控制批别分拆/合并屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制定期处理** > **批别分拆/合并**。

### 相关任务：

"分拆和合并批别" (第 204 页)

## 概述

使用存货控制批别分拆/合并屏幕：

- 分拆现有批别到两个或更多部分。
- 合并两个或更多批别为一个。

这些批别必须是为相同存货货品和地点。

您可以分拆或合并失效的批别。不过，您不能分拆隔离或召回的批别，或已分派了一个合约代码的批别。

**注释：**您需要一个系列化存货和批别追踪的许可证才可以处理批别化存货货品。

## 字段和控制

### 按钮

#### 关闭

点击**关闭**来关闭屏幕。

#### 过帐

点击这一按钮过帐当前交易。

### 合并编号

如果您在类型字段中选择了合并，这一字段出现。

如果您正在创建一个新的合并凭证，接受这一字段中的默认**\*\*\* NEW \*\*\*录**入。程序在您过帐该凭证时分派下一合并编号。

如果您要查看一个现有凭证，输入编号或使用查找器选择它。

### 失效日期

输入一个失效日期是可选的。

这是一个批别中的数量到其失效，而且不能出售的日期—例如在一瓶牛奶或药上的失效日期。

### 从

屏幕的从部分包含与您正在分拆的批别或与您正在合并的批别关联的字段。

### 货品编号

输入您要处理的批别化货品的编号。

### 地点

指定您要分拆或合并的批别在其储存的存货地点。

### 批别编号

如果您正在合并批别，您在这一字段中指定目的地批别编号。

- 要合并批别到一个现有批别，使用查找器选择目的地批别。
- 要为合并的批别创建一个新的批别，在该字段中输入新的批别编号。

**注释：**新的批别编号必须符合货品记录中的批别编号掩码。

如果您正在分拆批别，您在这一字段中指定(您从其取出数量的)来源批别编号。您必须为指定地点的货品输入一个现有批别的编号。

### 合并数量

这一字段仅为合并凭证出现。

输入要移到目的地批别的数量。

### 可发货数量

程序在您指定目的地批别(为一个合并凭证)或您从其取出数量的来源批别(为一个分拆凭证)之后显示可发货数量。

### 分拆数量

这一字段仅为分拆凭证出现。

指定您要从来源批别取出包括在分拆中的数量。

**注释：**不要指定一个大于可发货数量的数量。

### 剩余

存货控制显示要从来源批别分配到目的地批别的剩余数量。

当您完成了分配可发货数量时，这一字段中的值为零。

### 分拆编号

如果在类型字段中选择了分拆，这一字段出现。(分拆是默认类型。)

如果您正在创建一个新的分拆凭证，接受这一字段中的默认 **\*\*\* NEW \*\*\*** 录入。程序在您过帐该凭证时分派下一分拆编号。

如果您要查看一个现有凭证，输入编号或使用查找器选择它。

## 到

屏幕的“到”部分包含与目的地批别关联的字段。

## 交易日期

交易日期是凭证将被过帐到其的日期。会话日期作为新凭证的默认交易日期出现。

接受默认日期，或更改日期，如有必要。

## 类型

选择分拆或合并。

如果您选择合并，分拆编号字段改为合并编号。

## 库存日期

输入与目的地批别关联的库存日期(可选)。

库存日期是一个参考，指明货品被接收到批别的日期。

它还可以被用来计算失效日期。

**示例：**假设失效前日期被设(在存货控制选项屏幕上)来计算批别的失效日期自进货日期后30天。当一个货品被接收到一个批别时，默认库存日期和失效日期之间将是30天，库存日期为进货日期，而失效日期在30天后。

## 表

对一个分拆凭证，您使用该表来指定有关目的地批别的信息。

对一个合并凭证，您使用该表来指定有关您从其取出数量的来源批别的信息。

**重要！** 表中分拆数量列或合并数量列中的所有数量合计必须等于表上方分拆数量字段或合并数量字段中的数量，否则您将无法过帐该凭证。

## 存货控制隔离放行屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 [存货控制](#) > [存货控制定期处理](#) > [隔离放行](#)。

### 相关任务：

"从隔离中放行批别" (第 209 页)

## 概述

使用存货控制隔离放行屏幕来放行您已经置为隔离的批别。

批别化存货货品可能被放入隔离，如果它们有在货品售出之前必须解决的瑕疵，或者如果您必须在货品可以使用之前向海关当局提供文书和/或关税。一旦问题获得解决，您可以从隔离中放行批别。

您必须放行一个批别中的全部数量，或者不放行任何数量。

---

**注释：**只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时您才可以隔离并放行批别。

---

## 存货控制系列/批别调节屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制定期处理** > **系列/批别调节**。

### 相关任务：

- "调节系列编号和批别编号" (第 210 页)

## 概述

使用存货控制系列/批别调节屏幕来调节分派到在手存货的系列编号和批别编号。

您应该定期调节系列编号和批别编号来确保分派的编号符合在手货品的数量。

---

**示例：**如果存货控制使用允许分录中的数量不同于系列和批别数量的选项，您可能需要添加当您接收货品时未生成的系列或批别编号，或移除当您售出货品时未分配的系列或批别编号。

---

---

**重要！** 不要使用存货控制系列/批别调节屏幕输入来自供应商的原始进货，到客户的发货，或系列化或批别化货品的发票。您仅使用这一屏幕为已经在存货中处理的货品调整编号。

---

您还可以使用系列/批别调节屏幕来更改接收或销售货品时分派的系列编号和批别编号。

## 批别选项卡

您使用批别选项卡来生成批别编号并分配数量到批别。

## 系列选项卡

您使用系列选项卡来生成系列编号并分配数量到货品。



## 存货控制系列注册屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制定期处理** > **系列注册**。

### 相关任务：

"为客户保修注册系列编号" (第 207 页)

## 概述

使用存货控制系列注册屏幕来为您销售的货品注册系列编号。

您可以在您销售系列化存货货品时，或当您从客户接收已完成的注册表时为保修管理的目的注册系列编号。

各个系列化货品的存货货品记录指定保修类型，以及是在售出时还是在注册时让货品进入保修。

**注释：**您可以只为系列化货品注册保修。

## 字段和控制

### 按钮

#### 关闭

点击**关闭**来关闭屏幕。

#### 注册

当您完成了输入信息来标识您要注册的货品和系列编号时点击这一按钮。

### 客户编号

这一按钮显示购买您正为其注册系列编号的货品的客户的代码。

### 凭证编号

在这一字段中，指定分派系列编号的凭证。

**提示：**如果您使用查找器来选择凭证，您同时选择货品编号和系列编号。

### 凭证类型

在这一字段中，指定分派系列编号的凭证的类型。

### 货品编号

在这一字段中，您可以指定向其分派系列编号的货品。(如果您使用了查找器来

指定凭证编号, 您不需要输入货品编号。)

**注释:** 您必须输入一个包括在指定凭证中的货品编号。

### 系列编号

指定您正注册的系列编号。(如果您使用了查找器来指定凭证编号, 您不需要输入系列编号。)

**注释:** 您必须指定一个分派到指定凭证中的货品的系列编号。

## 存货控制保修更新屏幕

### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制** > **存货控制定期处理** > **保修更新**。

### 相关任务:

"为系列化和批别化货品更新保修" (第 206 页)

### 概述

您使用存货控制保修更新屏幕在一个销售之后应用一个一个系列化或批别化货品的保修。

**示例:** 一个客户可能要购买一个货品的延展保修, 或者您可能在一个清货销售中销售一个没有保修的打折展示样品。

**提示:** 您还可以在您销售货品时自动应用保修到系列化和批别化货品。(您在个别的存货控制货品记录中选择自动应用保修的选项。)

**注释:** 只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时这一屏幕才可用。

### 字段和控制

#### 按钮

##### 关闭

点击**关闭**来关闭屏幕。

##### 更新

点击这一按钮为所选系列化编号或批别编号更新保修。

### 凭证编号

当您按 **tab** 键移出系列编号或批别编号字段时，存货控制为系列编号或批别编号以其分配到货品的交易提供凭证编号。

### 货品编号

为您正向其应用保修或为其更新条款的货品输入代码。

### 批别编号

如果您选择了批别选项，这一字段出现。

指定标识分派到特定货品的批别编号的批别编号。

当您按 **tab** 键移出字段时，存货控制提供系列编号或批别编号以其分配到货品的交易的凭证编号和日期。

### 批别

如果您正在为一个批别化货品更新保修信息，选择这一选项。

### 系列

如果您正在为一个系列化货品更新保修信息，选择这一选项。

### 系列编号

如果您选择了系列选项，这一字段出现。

指定分派到了特定货品的系列编号。

当您按 **tab** 键移出字段时，存货控制提供系列编号或批别编号以其分配到货品的交易的凭证编号和日期。

### 交易日期

当您按 **tab** 键移出系列编号或批别编号字段时，存货控制提供系列编号或批别编号以其分配到货品的交易的日期。

### 保修代码

选择有您要应用到货品的条款的保修。

**提示：**当您选择一个保修代码，而且随后按 **tab** 键移出保修代码字段时，存货控制显示保修的条款。检查条款确保您正应用正确的保修代码。

### 表

当您选择一个保修代码，而且随后按 **tab** 键移出保修代码字段时，存货控制显示保修的条款。

查看条款可以帮助您决定您是否正应用正确的保修代码。

## 实物盘存屏幕

由程序(在手数量)和您的实物盘点维护的货品数量之间的差异可以因各种原因发生,如收缩,收据遗失,或盗窃。

使用存货控制实物盘存文件夹中的屏幕来输入实物盘点的结果到您的系统并将实物盘存合计与存货控制中的合计进行调节。

### 存货控制生成盘存工作表屏幕

#### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制** > **存货控制实物盘存** > **生成盘存工作表**。

#### 相关任务:

- "为库存盘点生成盘存工作表" (第 184 页)
- "打印盘存工作表" (第 256 页)

#### 概述

使用存货控制生成盘存工作表屏幕为您正为其盘点的所有存货地点的在手货品数量生成工作表。

您可以选择性地打印工作表,用来在实物盘存数量屏幕上输入数据和过帐它到您的存货控制系统之前记录您的实物盘存清点。

您可以为一个范围的货品创建盘存工作表,这些货品按货品编号,类别,货品节段,取货序列,或任何为存货控制定义的可选字段名称分类。您可以选择包括:

- 仅在指定的货品范围内已分派到您正为其生成工作表的地点的货品。
- 仅在指定的货品范围内已分派到并在您正为其生成工作表的地点用于一个或多个交易的货品。
- 在指定货品范围内的所有货品,无论它们是否分派到您正为其生成工作表的地点。

---

**注释:** 货品无论它们当前是否被允许用于存货控制交易均被包括。

---

如果您为一个已经有一个工作表的地点生成一个盘存工作表,程序用一个新工作表替换旧的。

---

**警告!** 要确保工作表上的数量和成本正确,不要过帐交易(进货,发货,转移,调整,或组装),在您生成存货工作表之后和您过帐存货调节之前运行日终处理。

---

## 字段和控制

### 按钮

#### 生成

点击这一按钮生成一个您指定的货品，地点，和科目集合的工作表。

#### 备注

输入一个您要出现在打印的存货工作表顶部的备注。

#### 默认在手数量

选择这一选项用在手数量更新实物盘存数量。

然后您仅可以在盘点的数量不同于存货控制储存为在手数量的数字时手工输入数字。

如果您不选择这一选项，盘点数量列保持空白以便让仓库员工在他们实地检查在手库存时输入计数。

您可以将它留为空白，确保仓库员工总是做一个完全的实物盘点。

#### 从科目集合/到

输入您要在盘存工作表上包括其货品的科目集合代码的范围，或使用查找器选择范围中的第一个和最后一个科目集合。

#### 从地点/到

输入您要在盘存工作表上包括其货品的地点代码的范围，或使用查找器选择范围中的第一个和最后一个地点。

#### 从/到

输入或使用查找器(如果可用)为您在排序按字段中指定的类型范围选择开始和截止代码。

#### 包括

从包括清单中选择下列选项之一指定您要在工作表上包括哪些货品：

- **仅来自该地点的货品**，仅选择分派到您正为其生成工作表的地点的排序按范围内的货品。
- **仅使用中的货品**，仅选择分派到并用于一个或多个您正为其生成工作表的地点的排序按范围内交易的货品。
- **来自存货清单的所有货品**，选择您存货中在排序按范围内的所有货品。

**注释:** 货品无论它们当前是否被允许用于存货控制交易均被包括。

### 排序按

如果您要更改以其在工作表上列出货品的类型范围,从清单中选择另一个类型。

您可以从货品编号,类别,货品节段,取货序列,和任何用于您存货控制系统的可选字段名称中选择。如果您选择货品节段,一个节段字段与一个您可以从中选择一个节段的清单出现。

## 存货控制存货计数屏幕。

### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制** > **存货控制实物盘存** > **实物盘点**。

### 相关任务:

"输入实物盘存数量" (第 186 页)

## 概述

使用存货控制存货计数屏幕在盘点存货之后输入存货计数。这一屏幕是存货控制实物盘存数量屏幕的一个简化版。

**提示:** 如果您要比较计算的数量和实际清点的数量,或要输入调整单位成本或要更改个别货品的过帐状态,使用存货控制实物盘存数量屏幕。

如果您使用系列化存货和批别追踪,您可以在存货计数屏幕中分派序列和/或批别编号。

在存货控制存货计数屏幕中输入的存货计数更新当前的实物盘存工作表。

### 字段和控制

#### 货品编号和描述(显示)

显示当您生成工作表时选择的范围中的货品编号和描述,以及为您在这一屏幕顶部选择的地点显示。

#### 地点

键入地点的代码或使用查找器选择它。

#### 取货序列(显示)

显示各个货品的取货系列代码,如有。

### 盘点数量(F9)

输入您为货品清点的单位数目。按F9显示一个有所有为货品定义的计量单位的屏幕(因此您可以输入箱, 盒等)。

如果您在生成实物盘存工作表时选择了**默认在手数量**, 盘点数量列将列出由存货控制计算的数量。

如果您在生成实物盘存工作表时没有选择**默认在手数量**, 盘点数量列将显示零数量直至您输入一个计数。

### 起始货品编号

输入要使用的第一个货品编号或使用查找器选择它。

### 库存计量单位(显示)

显示各个货品的库存计量单位。

## 存货控制实物盘存数量屏幕

#### 要打开这一屏幕:

开放**存货控制** > **存货控制实物盘存** > **实物盘存工作表**。

#### 第二个屏幕:

- 存货控制数量屏幕
- "存货控制系列/批别编号分配/生成屏幕" (第 547 页)

#### 相关任务:

- "分派系列/批别编号到实物盘存数量" (第 200 页)
- "输入实物盘存数量" (第 186 页)
- "打印盘存工作表" (第 256 页)

## 概述

使用存货控制实物盘存数量屏幕:

- 盘点存货后输入存货计数。
- 编辑盘存工作表(如有需要)为过帐调节做准备。
- 分派系列和/或批别编号, 如果适用。

您可以输入已清点数量(它们在新生成的工作表上全部为零)和调整单位成本, 并更改过帐状态。按F9以不同的计量单位输入数量。

您可以删除一个工作表(使用删除按钮), 但您不能删除个别行。

如果您在存货控制可选字段屏幕中添加调整和调整明细的可选字段, 可选字段对存货控制实物盘存数量屏幕可用。字段出现在您过帐存货调节时生成的调整上。

**注释:** 使用存货控制存货计数屏幕, 一个您在其上仅输入存货数量的简化版。

## 导入和导出数据

您可以使用文件菜单下的导入和导出指令来导入和导出数据从/到存货控制。过程与大部分 Sage 300 ERP 屏幕导入和导出数据的方式略有不同。导入/导出过程涉及两个文件, 而非一个文件:

- 一个包含工作表和可选字段数据的文件。
- 一个包含所有其它数据的文件。

导出时, 在出现提示时确保您使用两个不同的文件名。导入时, 确保您先选择工作表和可选字段数据的文件, 然后是第二个文件。

## 字段和控制

### 调整单位成本

如果您需要更改它, 输入覆盖显示的成本。注意, 只有在您输入的盘点数量不同于货品的在手数量时您才可以更改显示的成本。

当您生成工作表时调整单位成本字段和预估单位成本字段包含相同的成本。您可以比较这两个字段中显示的成本, 检查您是否更改了调整单位成本以及, 如果是, 更改的金额。

对使用移动平均, 先进先出, 后进先出, 或用户指定成本计算方法的货品, 程序显示货品的每库存单位平均成本。对使用标准成本或最近成本计算方法的货品, 程序分别显示货品的每库存单位标准成本或最近成本。

### 备注(显示)

显示任何当您创建工作表时您在生成存货工作表屏幕中的备注字段中输入的备注。

### 成本差异((显示)

显示将数量差异乘以调整单位成本的结果。成本差异是程序在您过帐调节时按其更新货品的存货值的金额。

例如, 如果一个货品的调整单位成本是 \$5.00, 而盘点数量多出在手数量 2, 程序将 2 乘以 \$5.00 并在成本差异字段中显示 \$10.00。(注意, 当盘点数量少于在手数量时成本差异是负金额。)



如果数量差异是零(盘点数量等于存货控制系统中的在手数量),程序在成本差异字段中显示零。

### 预估单位成本(显示)

对使用移动平均,先进先出,后进先出,或用户指定成本计算方法的货品,程序显示货品的每库存单位平均成本。对使用标准成本或最近成本计算方法的货品,程序分别显示货品的每库存单位标准成本或最近成本。

### 货品编号和描述(显示)

显示当您生成工作表时选择的范围中的货品编号和描述,以及为您在这一屏幕顶部选择的地点显示。

### 地点

键入地点的代码或使用查找器选择它。

### 可选字段

如果您添加了可选字段到调整和调整明细,您可以输入将被包括在任何您过帐存货调节时生成的调整中的可选字段信息。

调整交易中的可选字段在调整过帐日志上以及当您复查存货控制中的调整或从总帐交易下钻到调整时提供信息。

### 取货序列(显示)

显示各个货品的取货系列代码,如有。

### 盘点数量(F9)

输入您为货品清点的单位数目。按F9显示一个有所有为货品定义的计量单位的屏幕(因此您可以输入箱,盒等)。

如果您在生成实物盘存工作表时选择了**默认在手数量**,盘点数量列将列出由存货控制计算的数量。

如果您在生成实物盘存工作表时没有选择**默认在手数量**,盘点数量列将显示零数量直至您输入一个计数。

### 在手数量(显示)

显示由程序维护的货品数量(以库存单位)。

### 数量差异((显示)

显示从盘点数量中减去在手数量的结果。(注意,当存货控制中的在手数量大于实物盘点时数量差异为负数。)

如果盘点数量等于在手数量,程序在数量差异字段中显示零。

### 起始货品编号

输入要使用的第一个货品编号或使用查找器选择它。

### 状态(显示)

如果工作表上的所有货品有“待过帐”状态或“搁置”状态，显示讯息“未过帐”。

显示讯息“过帐错误”，如果程序分派了工作表上任何货品一个下列清单中的状态：

- 货品不存在。
- 非库存货品。
- 货品不允许于该地点。
- 数量不足。
- 货品非活动。

### 状态

您可以更改任何货品的过帐状态。分派“待过帐”状态到您要过帐的货品并分派“搁置”状态到您不要过帐的货品。

#### 要更改一个货品的过帐状态：

1. 按Tab键移到表中货品的状态列，然后点击状态标题旁的箭头符号(或在货品的状态列中按空格键)打开状态清单。
2. 双击状态清单中的一个状态来选择它，或使用上箭头或下箭头键置亮一个状态，然后按回车键。

**注释：**当您过帐调节时，程序更改任何它无法过帐的货品的状态。

### 库存计量单位(显示)

显示各个货品的库存计量单位。

## 存货控制过帐存货调节屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制实物盘存** > **过帐盘存调节**。

### 相关任务：

- "过帐存货调节" (第 188 页)
- "删除存货调节" (第 190 页)

- "为库存盘点生成盘存工作表" (第 184 页)
- "打印存货调节报表" (第 259 页)
- "打印盘存工作表" (第 256 页)

## 概述

使用存货控制过帐存货调节屏幕来过帐您在存货控制实物盘存数量屏幕或存货控制存货计数屏幕中输入的存货计数和成本。

当您过帐一个存货调节时,调整交易为任何您实物盘存清点和存货控制计算的数字之间的差异而创建。

**注释:** 当您过帐一个已有一个调整编号为其存在的存货调节时,盘存工作表将为每一百个货品分别创建调整,并附加"1","2","3"等等到凭证编号的尾部。

## 先进先出/后进先出计算成本的货品

对于使用先进先出或后进先出成本计算方法的货品,该货品的抵消集为存货调节交易而调整。

## 字段和控制

### 按钮

#### 过帐

点击这一按钮为指定的地点和日期过帐存货调节。

#### 日期

输入要为调整交易使用的日期,或从您点击日期字段旁的日历按钮时出现的日历中选择它。存货控制自动显示会话日期。

#### 描述

输入一个最多60个字符长的可选描述,例如您要出现在报表上的备注(可选)。

出现在调整过帐日志上和可以出现在总帐交易报表(如果您在总帐整合屏幕交易选项卡上为总帐分录描述,明细描述,明细参考,或明细备注字段选择它,而且您不合并总帐交易)上的描述。

#### 从地点/到

输入开始和截止代码或使用查找器选择您要为其过帐调节调整的地点范围的开始和截止代码。

### 过帐日期

除凭证日期外，为交易输入过帐日期。

过帐日期是要过帐到总帐的交易的日期，因此它也决定财务年度和期间字段的内容。

如果您有一个多币种系统，币种重估也使用过帐日期来选择要重估的未结凭证，因而，重估调整将以正确的财务年度和期间过帐到总帐。

取决于您在存货控制选项屏幕中的设置，存货控制默认在这一字段中自动显示会话日期或凭证日期。

您可以更改过帐日期，但您不能单独更改财务年度和期间。

**注释：**如果您合并总帐交易，合并分录的过帐日期是财务期间的最后日期。

### 调节编号

输入一个最多22个数字和大写字母的调节编号，在调整过帐日志上将调节与其它调整交易区分。

**注释：**调节编号不必是独有的。

### 参考

输入一个最多60个字符长的可选参考，例如调整数量的原因。

出现在调整过帐日志上和可以出现在总帐交易报表(如果您在总帐整合屏幕交易选项卡上为总帐分录描述，明细描述，明细参考，或明细备注字段选择它，而且您不合并总帐交易)上的参考。

### 年度/期间

这是一个存货调节调整将在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

存货控制自动显示您在过帐日期字段中输入的日期的财务年度和期间。

您仅可以通过更改过帐日期来更改财务期间。

## 报表屏幕

使用存货控制报表屏幕来打印设置报表，库存控制报表，和分析报表。

## 实物盘存报表

当调节实际(实物)存货数量到您存货控制中的记录时使用这些报表。

### 存货控制盘存工作表报表

**要打开这一屏幕：**

开放**存货控制 > 存货控制实物盘存 > 存货工作表**。

**相关任务：**

- "输入实物盘存数量" (第 186 页)
- "为库存盘点生成盘存工作表" (第 184 页)
- "打印盘存工作表" (第 256 页)
- "为盘点打印盘存工作表" (第 257 页)

### 概述

使用存货控制存货工作表报表在做一个存货的实物盘点时记录存货数量。您把这些数量输入到存货控制来准备存货调节。

报表还为存货调节报表设置货品编号的范围和顺序。

**注释：**当您过帐一个已有一个调整编号为其存在的存货调节时，盘存工作表将为每一百个货品分别创建调整，并附加“1”，“2”，“3”等等到凭证编号的尾部。

### 何时打印

您可以在进行实物盘点时打印工作表来帮助您。

### 在这一报表上打印的信息

- 您生成工作表的日期，和您在存货控制工作表屏幕上为工作表输入的备注。
- 货品的明细。

**注释：**活动货品的明细总是被包括。闲置货品的明细只有选择了**包括闲置货品**选项时才会被包括。

- 单位成本(如果您为报表选择了单位成本时出现)。如果您使用最近成本或标准成本作为成本计算方法，单位成本与显示在地点明细屏幕上的一样。为平均和后进先出/先进先出成本计算方法，存货控制将实际成本除以在手数量来计算平均单位成本。

- 一个您在其中为各个货品和相应计量单位记录存货计数的列。您以后在实物盘存数量屏幕上输入这些数字。如果您在生成盘存工作表屏幕上选择了默认在手数量, 各个货品的当前在手数量已经打印在已清点数量列中。然后只有当已清点数量不同于存货控制中储存为在手数量的数字时才手工输入数字。
- 一个列, 您可以在那里为您要为调节目的更改其状态的货品记录一个搁置或未搁置的临时状态。然后您使用实物盘存数量屏幕分派临时状态到受影响的货品。使用搁置状态来防止货品在您过帐存货调节时被更新。使用待过帐状态来允许被搁置的货品在您过帐调节时更新。
- 一个您可以包括的为自用而写入关于各个货品的备注或评论的可选空白行(如果您为报表选择了备注时出现)。您不在存货控制中输入这些备注。

### 存货控制存货调节报表

#### 要打开这一屏幕:

开放**存货控制** > **存货控制实物盘存** > **存货调节**。

#### 相关任务:

- "清点和调节存货数量" (第 184 页)
- "删除存货调节" (第 190 页)
- "输入实物盘存数量" (第 186 页)
- "打印盘存工作表" (第 256 页)
- "过帐存货调节" (第 188 页)
- "打印存货调节报表" (第 259 页)

### 概述

使用存货控制存货调节报表来比较实物盘点和您 Sage 300 ERP 存货控制系统中的合计。

该报表标识货品数量和成本之间的差异, 并显示存货控制过帐存货统计屏幕将过帐什么。

一个完全的盘点过程的概述, 参见"清点和调节存货数量" (第 184 页)。

### 何时打印

在存货控制实物盘存数量屏幕上生成一个存货工作表, 清点存货, 和输入合计清点之后打印报表。您还可以在过帐一个存货调节之后打印报表来列出有错误而未过帐的交易。

**重要！** 如果您要在报表中包括最近的成本计算信息，在打印该报表之前运行日终处理。

### 在这一报表上打印的信息

报表的“包括所有计量单位”版本包括：

- 您生成盘存工作表时的科目集合和所选货品编号的范围。
- 调整后单位成本，它是您在存货盘点后在实物盘存数量屏幕中为各个货品输入的调整单位成本。
- 由存货控制从为各个货品过帐的交易中创建的在手数量。
- 您在实物盘存数量屏幕中为各个货品的计量单位输入的实物盘点(盘点的数量)。
- 由存货控制计算的在手数量和您输入的已盘点数量之间的差异，如有。
- 成本差异，由存货控制通过将调整后单位成本乘以数量差异计算。
- 已盘点数量和分派的数目之间的系列/批别数量差异(如有)。
- 各个货品的状态代码，指明货品信息是否可以由过帐存货调节屏幕过帐。
- 备注行，您可以在那里写下留作自用的话语。
- 各个状态代码的**解释**：
  - **待过帐**。货品已经准备好过帐而且当您过帐存货调节时将被从报表中删除。
  - **搁置**。货品未准备好过帐。当您过帐一个存货调节时被搁置的货品的信息不更新，而且当您过帐调节时货品不会从报表中删除。
  - **货品不存在**。在您生成了实物盘存工作表之后货品记录已从存货控制中删除。
  - **非库存货品**。这一状态标识非库存货品。
  - **货品不允许于该地点**。这一状态标识某个地点不允许用于交易的货品。
  - **数量不足**。这一状态仅当您不使用允许负存货选项时适用。这一状态标识那些如果您过帐调节其在手数量会低于零的货品。
  - **货品非活动**。该货品的状态已在货品记录中设为闲置。

报表的“仅包括库存单位”版本包括每个货品的一个单行，只显示库存计量单位的信息，而不是为货品定义的所有单位。如果您选择了这一选项，报表还包括备注行。

报表的这两个版本都包括活动货品的明细，而且如果您选择了包括闲置货品选项，也包括闲置货品的明细。

## 库存控制报表屏幕

库存控制报表可以通过提供有关您存货货品的详细信息来帮助您管理您的存货。

如果您使用系列化存货和批别追踪，您可以生成提供有系列化和批别化货品的明细的报表。

### 存货控制已帐析存货报表

#### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 已帐析存货。**

#### 相关任务：

"打印已帐析存货报表" (第 260 页)

### 概述

存货控制已帐析存货报表为您定义的一组四个帐析期间列出货品数量和成本中的净变动。

**注释：** 存货中已接收货品的成本是货品的实际成本。从存货中发运货品的成本的计算取决于使用的成本计算方法。

### 在这一报表上打印的信息

您可以打印该报表的一个明细或汇总版。明细版本打印影响货品数量和成本的所有个别交易。汇总版本仅打印各个期间的净变动合计。

- 列出四个帐析期间的数量和成本。期间1使用“至”日期作为起点。
- 显示各个帐析期间中数量和成本的期初余额，净变动，和结转余额。
- 按分类顺序字段(类别，货品节段，或可选字段)打印小计。
- 为单独的地点，合并的地点，或按地点分类的货品打印报表。
- 报表的汇总版包括一行货品编号，列出四个期间中每一个的货品数量和成本的净变动。

### 存货控制货柜/货架标签屏幕

#### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 货柜/货架标签**



**相关任务：**

"打印货柜/货架标签" (第 262 页)

**概述**

使用存货控制货柜/货架标签屏幕打印货柜或货架标签贴到您储存存货货品的货柜或货架上。

货柜和货架标签可以包括货品记录中的任何信息。

**注释：**要打印其它类型的标签(如价格标签)，使用存货控制货品标签屏幕。更多信息，参见"存货控制货品标签屏幕" (第 418 页)。

**存货控制存货移动报表****要打开这一屏幕：**

开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 存货移动**。

**相关任务：**

"打印存货移动报表" (第 263 页)

**概述**

存货控制存货移动报表列出在您指定期间内接收到库存和发货出库存的存货货品的数量和总成本。

报表显示代表该期间各个交易进出库存的库存活动。您可以把所有地点的货品组合在一起，或者分别显示各个地点中的货品。

**注释：**存货中已接收货品的成本是货品的实际成本。从存货中发运货品的成本的计算取决于使用的成本计算方法。

**在这一报表上打印的信息**

- 报告一个特定时段的交易—使用交易日期或财务期间指定。
- 打印货品期初和结转余额，还有以功能币种表示的存货进出的合计。
- 为各个交易，打印凭证编号，来源分类帐(如，销售订单，采购订单，项目成本合计)，存货地点，计量单位，存货进或存货出数量和成本(可选地，以来源或功能币种表示)，和滚存余额。
- 按分类顺序字段(类别，货品节段，或可选字段)打印小计。
- 为单独的地点，合并的地点，或按地点分类的货品打印报表。

## 存货控制货品标签屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制库存控制报表** > **货品标签**。

### 相关任务：

"打印货品标签" (第 265 页)

## 概述

使用存货控制货品标签屏幕打印标签，如您可以在您从供货商接收货品时贴到货品上，以及贴到已经在您存货中的货品上的价格标签。

样本货品标签包括货品编号和描述，取货序列编号(货柜/货架)，和每定价单位的价格。

---

**注释：**要打印您在您的存货地点储存货品的货柜或货架的标签，使用存货控制货柜/货架屏幕。更多信息，参见"存货控制货柜/货架标签屏幕" (第 416 页)。

---

## 何时打印

当您接收新货品到库存并要附加价格牌或其它标签到货品时打印货品标签。您在过帐进货时指定要为各个货品打印的标签数目。

您可以随时打印已在您存货中的货品的标签—例如，替换损坏的标签或更新货品描述及价格信息。

## 存货控制货品状态报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制库存控制报表** > **货品状态**。

### 相关任务：

"打印货品状态报表" (第 266 页)

## 概述

存货控制货品状态报表列出在存货控制货品屏幕中为各个货品输入的信息，还有在您的存货地点的在手数量。如果您使用**保留货品统计**选项，报表还显示各个货品的发货和进货统计。

## 何时打印

当您需要一个货品的快速参考清单例如在手数量或供货商名称时打印货品状态报表。您还应该添加，删除，或更改货品记录之后为您的存档打印一个新副本。

## 在这一报表上打印的信息

- **概览**。列出在货品屏幕货品选项卡上输入的信息。
- **计量单位**。列出所有定义的计量单位，如在货品屏幕货品选项卡上输入的，包括库存单位，和各个非库存单位的相应转换系数。
- **税费**。列出在货品屏幕税务选项卡上输入的税务机构和其它税务信息。
- **附加货品信息**。列出在货品屏幕可选字段选项卡上附加货品信息字段中输入的文字。
- **可选字段**。列出出现在货品屏幕可选字段选项卡上任何活动的可选字段的标题和数据。
- **数量按地点**。列出各个地点的在手，在订购单，和在销货单数量。
- **合计数量**。列出您整个存货的在手，在订购单，和在销货单数量。
- **统计**。列出地点，上一货品发货日期，上一货品进货日期，发货间平均天数，和按地点的平均发货单位。
- **先进先出/后进先出成本计算**。为各个地点和货品，列出各个集的进货编号和日期，以及已接收，已发运，和可用货品的数量和总成本。还给出各个地点抵消集中货品的数量和成本，以及未计算成本的货品(自您上次运行日终处理以来输入的，如果您在日终处理期间计算成本)的数量。
- **系列**。列出各个货品的使用的系列编号掩码，将被分派的下一编号，失效前天数，和默认保修/合约设置。
- **批别**。列出各个货品的使用的掩码编号掩码，将被分派的下一编号，失效前天数，隔离天数，和默认保修/合约设置。

## 存货控制货品估价报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制库存控制报表** > **货品估价**。

### 相关任务：

"打印货品估价报表" (第 268 页)

## 概述

存货控制货品估价报表列出现有存货数量的值，该值根据您为报表选择的货品、地点、成本、或可选金额而计算。

## 何时打印

当您要计算存货值时打印该报表。

## 在这一报表上打印的信息

报表包括不同的信息，取决于您选择的选项。

- **按地点以明细打印货品。**如果您选择这一选项，报表包括：
  - 按其科目集合分派到货品的成本计算方法。
  - 各个成本计算方法的平均单位值和每单位成本。如果您包括在可选金额字段中输入的成本，可选金额列中的单位值以库存单位表示。
  - 您为报表选择的各个成本计算方法的“估价”部分中的一个列，包括任何可选或替代成本计算方法。
  - 报表上所有货品的合计。
  - 数量和成本是分离的选项，因此您可以包括任何数量和成本值的组合，例如整数数量和负成本，或零数量和负成本，或零数量和正或负成本。
- **按地点以汇总打印货品。**如果您选择这一选项，报表包括报表上所有货品的合计。
- **以明细打印合并的地点。**如果您选择这一选项，报表包括涵盖所有地点各个货品的货品编号，描述，和成本计算方法。它还打印各个货品的在手数量和成本计算信息合计。
- **以汇总打印合并的地点。**如果您选择这一选项，报表包括一个单一行，显示您选择的货品和地点范围所包括的所有存货货品的合计成本。
- **以明细打印分列的地点。**如果您选择这一选项，报表包括：
  - 地点代码和地点描述。
  - 该地点所有货品的合计。
- **以汇总打印分列的地点。**如果您选择这一选项，报表包括该地点所有货品的合计。
- **默认货品价目表。**如果您选择这一选项，报表使用所选价目表的基价来计算存货的值。

报表为您选择的各个地点单开一页。
- **交易成本。**如果您选择这一选项，报表包括：
  - 地点代码和地点描述。
  - 该地点所有货品的合计。

## 存货控制超储货品报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 超储货品**。

### 相关任务：

"打印超储货品报表" (第 269 页)

## 概述

存货控制超储货品报表列出为其在手数量(加订购单数量减销货单数量)超过为货品和地点分派的最大或计划销售数量的各个地点的各个货品。

您可以从下列基本报表中选择：

- **数量多于最大数量**。列出其在手数量高于您在再订购数量屏幕中为货品输入的最大数量多过一个指定百分比的货品。
- **数量多于计划销售量**。列出其在手数量大于您在再订购数量屏幕中为该期间输入的计划销售量超过您指定天数的货品。
- **年周转率和收益率**。列出至毛利的存货周转率少于您指定的百分比的货品。
- **额外数量平均成本**。列出有一个实际成本大于您在“大于”字段中指定的金额的货品。
- **额外数量最近成本**。列出其最近成本大于您在“大于”字段中指定的金额的货品。

您可以报告超过为货品在再订购数量屏幕中输入的最大数量或超过计划销售数字的地点的货品数量。您可以在报表上包括成本数字以便知道持有额外存货货品的成本。

要在这一报表的某些版本中打印有意义的数据，您必须先再订购单数量屏幕中为货品输入数字。

## 何时打印

当您要**预估**超量库存的成本时，或者当您决定是否重新分布超储货品到其它地点时打印超储货品报表。

### 在这一报表上打印的信息

报表的特性根据您决定货品是否超储所选择的条件而不同。例如：

- 如果您按它们的年周转率和收益比选择超储货品，报表包括：
  - 订购单或销货单数量，分别由 Sage 300 ERP 采购订单和销售订单输入和更新。
  - 在年度至今中为货品过帐的售出数量，合计销售，和成本金额，来自销售统计屏幕。
  - 公司的平均存货在年度至今中被售出的次数，计算如下：

$$\text{YTD turnover} = \frac{\text{Year-to-Date Quantity Sold} \times 365}{\text{Actual Quantity on Hand} \times \text{Days Gone By in Current Year}}$$

存货控制从当前财务年度的第一天减去会话日期计算在年度中过去的天数。

- 毛利百分比，计算如下：

$$\frac{\text{Sales} - \text{Costs}}{\text{Sales}} \times 100$$

- 周转和收益比，通过年度至今周转乘以毛利计算。该比率可能并不正好等于年度至今周转乘以毛利百分比，因为报表四舍五入数字到小数点后两位。
- 如果您按多余数量的最近成本选择超储货品，报表包括：
  - 再订购期间的起始和截止日期，正如在再订购数量屏幕中定义的。
  - 货品的上一发货和进货日期。
  - 为在再订货数量屏幕中输入的货品，地点，和期间指定的最大数量。
  - 货品在手数量超过在再订购数量屏幕中为货品，地点，和期间输入的最大数量的数额。
  - 多余成本(多余数量乘以每单位最近成本)。

仅当您在再订购数量屏幕中输入了再订购信息时您才可以打印这一版本的报表。

### 存货控制隔离报表

要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制库存控制报表** > **隔离**。

**相关任务：**

"打印隔离报表" (第 271 页)

**概述**

存货控制隔离报表列出一个当前在隔离的批别编号，还有**预期**放行日期、批别数量、和批别成本。

**注释：**只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时这一报表才可用。

**存货控制召回报表****要打开这一屏幕：**

开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 召回**。

**相关任务：**

"打印召回报表" (第 272 页)

**概述**

存货控制召回报表列出当前召回或已从召回中放行的批别，以及与这些批别相关的信息。

**注释：**只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时这一报表才可用。

**在这一报表上打印的信息**

- 货物的**原始**供应商。
- 货品售予的客户(如果适用)。
- 召回/放行日期。
- 召回数量。
- 库存日期。
- 售出日期。

**存货控制再订购报表****要打开这一屏幕：**

开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 再订购**。

### 相关任务：

"打印再订购报表" (第 273 页)

### 概述

存货控制再订购报表列出缺货或在所选地点在手数量低的货品。该报表还列出建议的再订购数量，预估的补货成本，和您为报表上各个货品分派的常用供货商的名称。

### 何时打印

当您准备好为存货货品下订单并要标识您需要订购的货品和数量时打印这一报表。

### 在这一报表上打印的信息

- 您为了决定要列出哪个货品数量级选择的标准。
- 您通常从其订购货品的供应商的编号和名称。这一信息和供应商的货品编号仅当您分派了供应商到货品屏幕中的货品记录时才出现。
- 您包括在报表中的各个地点的在手，订购单，和销货单数量。(订购单和销货单数字分别由在 Sage 300 ERP 采购订单和销售订单中过帐的交易输入和更新。)
- 输入再订购期间的起始和截止日期。您在再订购数量屏幕中指定各个期间的起始日期。存货控制基于截止日期计算期间截止日期。
- 在再订购数量屏幕中为货品指定的最小和再订购数量，以及最近成本。
- 采购全额再订购数量所需的金额，通过再订购数量乘以货品的最近成本计算。

### 存货控制滞销货品报表

#### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制库存控制报表** > **滞销货品**。

#### 相关任务：

"打印滞销货品报表" (第 279 页)

### 概述

存货控制滞销货品报表根据您打印报表时选择的标准列出销路不佳的货品。

### 何时打印

打印该报表来标识问题货品。



### 在这一报表上打印的信息

- 您选择来标识滞销货品的标准。
- 各个货品包括在报表中的原因。这一列中的数字对应于您选择来标识滞销货品的标准。

### 存货控制转移单报表

#### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制库存控制报表 > 转移单**。

#### 相关任务：

"打印转移单" (第 282 页)

### 概述

使用存货控制转移单屏幕来打印伴随货物到接收地点(由司机携带或通过明确的包装信封或带窗口的信封附加到货物上)的的转移单。

转移单提供一栏,接收者可以检查接收的货物(货品和数量)是否符合发运的货物。

转移单包括下列信息：

- 发运和接收信息,包括联系人名称和电话号码。
- 货品编号,货品描述,转移数量,和计量单位。
- 已接收数量,或一个您可以写入已接收数量的空白空间(这取决于您打印的转移单类型)。下列转移单可用：
  - **ICTRNS01.RPT**。如果您打印这一类型的转移单,已接收数量总是空白。
  - **ICTRNS02.RPT**。如果您打印这一类型的转移单,已接收数量根据您刚过帐的交易类型而不同。
    - 对一个转移交易,已接收数量是空白。
    - 对一个在途转移,已接收数量显示所有**始**发于在途转移的在途进货的合计数数量。
    - 对一个在途进货,已接收数量显示进货数量。
- 写入有关进货的备注的空间。

### 何时打印

当您过帐库存转移并要附加转移单到转移发货时打印转移单。

您还可以先输入转移交易，之后再在库存控制报表文件夹中选择转移单图标打印转移单。

## 价格/销售分析报表屏幕

使用价格/销售分析报表文件夹中的报表来复查采购和销售活动的影响，并帮助决定您需要满足您业务目标的最优价格，毛利，和加成层级。

### 存货控制合约定价报表

#### 要打开这一屏幕：

开放**存货控制** > **存货控制价格/销售分析报表** > **合约定价**。

#### 相关任务：

"打印合约定价报表" (第 284 页)

### 概述

存货控制合约定价报表列出您已经与一个或更多客户建立的合约定价的明细。

### 何时打印

添加，更改，或删除定价合约之后，或当您需要检查特定客户的现有安排时打印该报表。

### 在这一报表上打印的信息

- 在报表中包括的客户编号的范围。
- 在报表中包括的各个客户的客户编号和名称。
- 合约是按类别代码还是货品编号设置。
- 类别代码或货品编号及其描述。
- 价目表代码。只有当您已经选择了“货品编号”作为合约基础时代码才出现在列中。
- 合约的失效日期，如果适用。
- 合约价格类型。
- 成本计算方法。只有当您已经选择了“成本加”定价选项之一时这一列才将会有录入。

## 存货控制总帐交易报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制价格/销售分析报表** > **总帐交易**。

### 相关任务：

"打印总帐交易报表" (第 285 页)

## 概述

存货控制总帐交易报表列出自上次您创建总帐批次以来在存货控制中过帐的所有交易的总帐日志分录。

## 何时打印

在您使用创建总帐批次屏幕产生总帐交易之前打印该报表。当您创建总帐批次时，程序抹去总帐交易报表的数据。

## 在这一报表上打印的信息

**明细报表**包括，为各个交易：

- 过帐序列编号，那是交易在其间创建的日终处理运行的编号。
- 指明交易由日终处理以其处理的顺序的分录编号。存货控制中没有批次因此批次编号总是0(零)。
- 标识来源程序(存货控制)和您总帐中交易类型的源代码。存货控制源代码有：
  - IC-AD—调整
  - IC-AS—组装
  - IC-CO—合并的交易
  - IC-DA—拆卸
  - IC-RA—调整到进货
  - IC-RC—进货
  - IC-RR—过帐到进货的退货
  - IC-SH—发货
  - IC-SR—发货退回
  - IC-TF—转移

- 参考, 描述, 和备注列中的数据取决于您为总帐整合屏幕中总帐字段所作的选择。
- 合计按分类选项。
- 列在报表上的交易的借项和贷项合计。

汇总报表列出各个总帐科目编号的单一行, 有该科目的合计借项和贷项金额。

### 存货控制加成分析报表

#### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制 > 存货控制价格/销售分析报表 > 加成分析**。

#### 相关任务:

"打印加成分析报表" (第 287 页)

### 概述

存货控制加成分析报表列出各个货品, 其基价**偏离**所希望的售价超过您为报表指定的百分比。

### 何时打印

使用这一报表来帮助您标示出不符合某个指定加成的产品。

### 在这一报表上打印的信息

- 在地点明细屏幕中为货品输入的最近成本。
- 在地点明细屏幕中分派到货品的成本单位。
- 在货品定价屏幕的价格选项卡上输入的加成系数。
- 期望的售价, 通过所选成本乘以该货品的加成系数计算。
- 在货品定价屏幕中为货品指定的定价单位。
- 在货品定价屏幕的价格选项卡上为货品输入的基价。
- 期望售价和基价之间的百分比差异, 计算为:

$$\text{【基价 - 期望价】/期望价} \times 100$$

### 存货控制过帐日志屏幕

#### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制 > 存货控制价格/销售分析报表 > 过帐日志**。

### 相关任务：

- "打印过帐日志" (第 288 页)
- "过帐存货交易" (第 179 页)
- 具体过帐日志的相关任务：
  - 调整过帐日志：
    - "调整货品数量和成本" (第 141 页)
  - 组装过帐日志：
    - "从用料单组装货品" (第 134 页)
    - "拆卸主货品" (第 136 页)
  - 进货过帐日志：
    - "向供应商退回货物" (第 151 页)
    - "过帐保存的进货" (第 150 页)
    - "从供应商接收货物" (第 145 页)
  - 发货过帐日志：
    - "从客户接收退回的货物" (第 157 页)
    - "向客户发运货物" (第 155 页)
  - 内部使用过帐日志：
    - "标识一个存货货品为 Sage Fixed Assets 的固定资产" (第 174 页)
    - "内部使用货物" (第 171 页)
  - 转帐过帐日志：
    - "从一个货物在途地点接收货物" (第 169 页)
    - "在两个存货地点之间转移货物" (第 163 页)
    - "使用一个货物在途地点转移货物" (第 166 页)

### 概述

使用存货控制过帐日志屏幕来生成过帐日志。

过帐日志是日终处理期间一起处理的交易的打印记录。

您可以打印下列类型的过帐日志，为各个您可以在存货控制中过帐的交易类型。

- 调整
- 组装
- 进货
- 发货
- 内部使用
- 转移

### 何时打印

您应该在各个日终处理之后打印过帐日志，然后与您的其它审计跟踪记录一道存档它们。您必须将日志副本打印到一个打印机或文件之后才可以在清除历史屏幕中清除它们的数据。

### 调整过帐日志

调整过帐日志包括所有使用下列创建的调整：

- 交易文件夹中的调整分录。
- 定期处理文件夹中的处理调整。
- 实物盘存文件夹中的过帐存货调节。

有关调整的信息，参见"关于处理调整" (第 139 页)。

下列信息打印在调整过帐日志上：

- 调整类型(成本增加，成本减少，数量增加，数量减少，两者皆增，两者皆减)。
- 如果您对一个后进先出或先进先出货品做了一个调整，这一列还指定集类型(抵消集，特定集，或摊配)。
- 借项和贷项列以功能币种显示当您调整成本时对您的调整/冲销科目所作的更改。仅仅是数量中的更改并不影响这些科目。

### 组装过帐日志

下列信息打印在组装过帐日志上：

- 货品(主件或部件)的用料单编号和类型。
- 用于组装的用料单的建设数量。

- 库存中的数量，以库存计量单位表示。
- 以功能币种表示的各个货品的单位成本，在多币种分类帐中。
- 组装的固定和变动成本。

### 进货过帐日志

下列信息打印在进货过帐日志上：

- 由日终处理分派的日终编号和分录编号组成一个独有的编号集，标识所有存货控制过帐日志上的各个交易。
- 如果您为总帐描述或参考字段使用来源代码/日终编号/分录编号选项，这些编号与未合并的交易出现在总帐批次中。
- 货品的总成本(单位成本乘以数量)。这一列还包括货品的已摊配附加成本。在报表的多币种版本中，总成本以来源币种表示。
- 如果您使用多币种核算，进货过帐日志在报表上显示各个明细和已摊配附加成本的币种代码。
- 发票成本(以功能币种表示的每单位成本)。这一列还包括新的单位成本(以功能币种表示)，它是发票成本加一个附加成本中任何已分配的部分。
- 受各个借记或贷记到各个科目的交易和金额影响的总帐科目。这一信息出现在所有存货控制过帐日志上。
- 借项或贷项列中的成本金额通过新单位成本乘以数量计算。在多币种日志上，结果以功能币种表示。
- 一个汇总，分别列出过帐日志中的进货，退货，和进货调整的合计。
- 在报表的多币种版本中，合计以用于过帐日志包括的各个交易的币种显示。
- 一个总帐汇总，列出由过帐日志上列出的交易为各个总帐科目创建的交易的合计。这一信息也出现在所有存货控制过帐日志上。

在报表的多币种版本中，金额以来源和功能币种表示。

### 发货过帐日志

下列信息打印在发货过帐日志上：

- 各个交易的价目表代码。
- 在多币种分类帐中，各个交易的汇率和汇率类型。
- 在多币种分类帐中，各个交易的汇率代码。

- 在多币种分类帐中, 以来源币种表示的已发运货品的价格。
- 以功能币种表示的已发运货品的总价格。

### 内部使用过帐日志

下列信息打印在内部使用过帐日志上:

- 各个交易的货品编号和货品类别。
- 货品从其发货的地点。
- 数量和计量单位。
- 总成本。
- 货品向其借记的总帐资产/费用科目。

### 转移过帐日志

下列信息打印在转移过帐日志上:

- 货品编号和类别。
- 库存转移的来源和目的地。
- 分录编号, 日期, 年度, 期间, 日终编号, 和过帐日期。
- 附加成本和已摊配方法。
- 您与转移一道输入的描述, 参考, 和可选字段(如果选择了)。

### 存货控制价目表报表

#### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制** > **存货控制价格/销售分析报表** > **价目表**。

#### 相关任务:

"打印价目表报表" (第 290 页)

### 概述

存货控制价目表报表列出您选择的价目表范围中的货品的价格, 加成, 和税务信息。



## 何时打印

当您需要一个或多个价目表上货品基价和加成或折扣价格的清单时，打印报表的价目表版本。当您要检查价格小数点，先前的价格和成本，以及分派到一个价目表上各个货品的税务当局时，打印报表的明细版本。当您需要一个当前基价的清单时，打印价目表汇总或货品编号汇总。

## 在这一报表上打印的信息

报表有不同版本：

- **价目表**。报表的这一版本包括：
  - 在多币种分类帐中，各组定价信息的币种代码。一个单一价目表可以有一个以上的币种。
  - 为货品分派的基价和售价(如有)，以及相应单位。
  - 货品的加成成本，系数和成本计算单位。
  - 为货品计算的折扣或加成价格。
- **明细**。报表的这一版本包括在货品定价屏幕中输入的大部分信息，并且还包括：
  - 在多币种分类帐中，以您选择的任何币种表示的价格，不管价目表的币种为何。
  - 先前的价格和先前的(加成)成本。如果当前的基价和加成成本是您为货品输入的第一个，先前的价格或加成将是零。
  - 上次对基价和加成成本作出更改的日期。如果当前的基价和加成成本是您为货品输入的第一个，更改日期将是零。
- **价目表汇总和货品编号汇总**。报表的这些版本包括货品的当前基价和定价单位。

## 存货控制销售统计报表

**要打开这一屏幕：**

开放**存货控制** > **存货控制价格/销售分析报表** > **销售统计**。

**相关任务：**

"打印销售统计报表"(第 291 页)

## 概述

存货控制销售统计报表按您在选项屏幕中指定的统计报告期间列出销售和退货的数字。

**重要!** 仅当您使用保留货品统计选项时您才可以打印这一报表。

### 何时打印

当您需要复查货品的销售数字,或帮助您识别**趋势**并决定利润空间时,打印报表。

### 在这一报表上打印的信息

未合并的(显示每个货品的)报表按货品,地点,和期间显示销售和退货信息,包括:

- 按您在存货控制选项屏幕处理选项卡上的累积按和期间类型字段中的选择确定的年度和期间。
- 按地点和期间分类的售出或退回货品的数量。
- 货品的销售和退货交易的数目,按地点和期间分类。
- 货品的合计销售和退货金额。在多币种分类帐中,这些金额仅以功能币种显示。
- 各个货品的毛利数字,以如下方式计算:  
(销售 - 销货成本)-(退货 - 退货成本)
- 毛利百分比,以如下方式计算:  
$$\frac{\text{毛利} \times 100}{\text{销售} - \text{退货}}$$
- 按货品编号分类的小计,它是当您打印报表的合并货品版本时所见到的。

### 存货控制售价/毛利分析报表

#### 要打开这一屏幕:

开放**存货控制** > **存货控制价格/销售分析报表** > **售价/加成分析**。

#### 相关任务:

"打印售价/毛利分析报表"(第 292 页)

### 概述

存货控制售价/加成分析报表列出货品,其基价或折扣或加成价格有一个少于您指定的百分比的毛利率。

## 何时打印

打印这一报表来分析货品利润率或比较基价与折扣或加成价格上的空间，或识别有异常低或高利润率的货品。

## 在这一报表上打印的信息

- 金额以您指定的币种和汇率表示，如果您使用多币种分类帐。

**注释：**加成成本总是以功能币种表示。

- 为报表选择的成本计算方法的各个类型的单位成本。
- 基价，来自货品定价屏幕的价格选项卡。
- 利润率，按如下方式计算：  
$$(\text{基价} - \text{单位成本}) / \text{基价}$$
- 计算的折扣或加成价格，在货品定价屏幕折扣选项卡上为货品指定。
- 为应用各个折扣层级所必须购买的数量，如果价格按购买量有所不同。
- 各个折扣或加成价格的利润率，按下列方式计算：  
$$(\text{折扣或加成价格} - \text{单位成本}) / \text{折扣或加成价格}$$

## 存货控制交易历史报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制价格/销售分析报表** > **交易历史**。

### 相关任务：

"打印交易历史报表" (第 293 页)

## 概述

存货控制交易历史报表列出货品的所有已过帐交易，这些货品分派到您在指定的期间内选择的科目集合。该报表为科目集合和期间显示存货控制科目的净变动。

**重要！** 交易仅当您使用存货控制选项屏幕中的保留交易历史选项时才为这一报表累积。

交易历史根据公共服务财务日历中的设置累积和报告。

在清除历史屏幕中清除的交易不包括在报表中。

## 何时打印

当您要按货品复查交易历史或列出来自所有过帐日志的交易时，打印该报表。

您还可以在会计期间结束时使用该报表来检查您总帐控制科目的余额，因为报表上科目集合的合计应该符合总帐控制科目的合计。

## 在这一报表上打印的信息

- 各个交易的日期，财务年度，和财务期间。
  - 与交易一道输入的凭证编号。
  - 每次日终处理运行时按序列分派的日终编号，和指明日终处理以其处理各个交易的分录编号。
  - 如果您使用多币种分类帐，各个交易的来源币种和汇率。
  - 以来源币种表示的交易金额。贷记总帐存货控制科目的金额(例如发货)在括弧中显示。
  - 各个交易的借项或贷项金额，将要过帐到科目集合的总帐存货控制科目。在多币种分类帐中，这些金额以功能币种表示。
  - 从所有为该货品过帐的交易中过帐到存货控制科目的净变动。
  - 当您按科目集合分类报表时货品存货控制科目的期初和期末余额。
  - 当您按科目集合分类时各个地点和科目集合的期初和期末余额以及净变动。
- 如果您按货品编号分类，报表仅显示各个地点和科目集合的净变动。

## 存货控制交易统计报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制价格/销售分析报表** > **交易统计**。

### 相关任务：

"打印交易统计报表" (第 295 页)

## 概述

存货控制交易统计报表为当前年度和所有您为其保留历史的先前年度列出来自己过帐交易的统计。

交易统计根据您在存货控制选项屏幕中为累积按和期间类型字段所作的选择累积。

---

**重要！** 仅当您使用保留货品统计选项时您才可以打印这一报表。

---

## 在这一报表上打印的信息

这一报表列出进货，发货，内部使用交易，调整，和转移的统计信息，并按期间小计。

## 设置报表

设置报表提供了下列信息：

- 您在存货控制选项屏幕和总帐整合屏幕中选择的选项。
- 您添加来设置您的存货控制系统的记录，例如科目集合，货品类别，价目表代码，存货地点，货品编号结构和节段代码，计量单位，重量计量单位，和可选字段。
- 额外的货品信息，例如货品地点明细，替代货品，用料单，套件组件，制造商货品编号(如条码)，客户明细(货品编号)，和再订购数量。

## 存货控制科目集合报表

### 要打开这一屏幕：

开放 [存货控制](#) > [存货控制设置报表](#) > [科目集合](#)。

### 相关任务：

- ["打印科目集合报表"](#) (第 237 页)
- ["添加科目集合"](#) (第 34 页)

## 概述

存货控制科目集合报表列出您存货控制科目集合中的描述和总帐科目的数目，和各个科目集合使用的成本计算方法。

## 何时打印

添加、更改、或删除科目集合时打印这一报表。

## 在这一报表上打印的信息

为各个科目集合，报表列出：

- 分派到各个科目集合的成本计算方法。
- 存货控制，应付款清算，状态冲销，组装成本，非库存清算，转移清算，发货清算，拆卸费用，实物盘存调整，和贷项/借项通知单清算科目的科目编号。
- 上次编辑各个科目集合的日期(上一维护日期)。

- 如果一个科目集合是闲置，也列出它变为闲置的日期。您不能分派闲置科目集合到货品或过帐使用一个闲置集合的货品的交易。

## 存货控制替代货品报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置报表** > **替代货品**。。

### 相关任务：

"打印替代货品报表" (第 238 页)

## 概述

存货控制替代货品报表列出替代货品分派到其的货品的数目，还有相应替代货品的编号和描述。

您可以按货品编号，类别，货品编号节段，可选字段，和供应商编号打印报表。

## 何时打印

当您添加，更改，或删除您在存货控制货品屏幕中分派到您的货品编号的替代货品时，或当您复查您使用的替代货品时，打印这一报表。

## 在这一报表上打印的信息

- 为报表选择的货品编号的范围。
- 为各个货品的替代货品编号和相应描述。

## 存货控制用料单报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置报表** > **用料单**。。

### 相关任务：

- "打印用料单报表" (第 239 页)
- "添加用料单" (第 123 页)
- "更新用料单" (第 126 页)
- "复制用料单" (第 125 页)

## 概述

存货控制用料单报表列出建造您存货控制系统中主货品所需要的数量和部件货品。

## 何时打印

当您在您的存货控制系统中添加, 删除, 或修改主件货品的部件时打印这一报表。

## 在这一报表上打印的信息

- 主件和部件货品的货品编号和描述, 各个主件和部件货品的用料单编号, 建造数量, 和计量单位。
- 默认用料单编号(组装/拆卸屏幕), 如果指定了任何。
- 各个部件用料单中的各个货品的货品编号和描述, 如果列出部件用料单。
- 主件货品的固定和变动成本。如果您选择**包括各个货品的成本**选项, 报表还列出部件货品的单位成本, 和主件货品的合计组装成本。

## 存货控制类别报表

### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 类别**。。

### 相关任务:

- "打印类别报表" (第 240 页)
- "设置类别" (第 39 页)

## 概述

存货控制类别报表列出为定义您用来分组存货货品的类别代码而输入的信息。

## 何时打印

在添加, 更改, 或删除类别记录之后, 或当您需要检查一个类别的佣金率, 总帐科目编号, 或税务信息时打印报表。

## 在这一报表上打印的信息

- 类别的默认价目表, 如果分派了一个。默认价目表的代码自动出现在您添加的使用该类别的货品记录上, 但您可以分派其它价目表到货品。

- 来自该类别的销售被允许的佣金率。

这一比率被 Sage 300 ERP 销售订单使用，除非它是零。如果这一比率是零，销售订单使用在销售订单/业务员佣金率屏幕上指定的业务员佣金率。

**注释：**佣金率仅当您为该类别选择了**允许佣金**选项时才出现。

- 您为各个类别向其交易的总帐科目。
- 适用与各个类别的税务机构和税级。类别税务信息作为默认信息出现在您分派到类别的新货品记录中。

### 存货控制客户明细报表

#### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 客户明细**。。

#### 相关任务：

"打印客户明细报表" (第 241 页)

### 概述

存货控制客户明细报表列出客户货品编号和它们标识的存货货品编号。

### 何时打印

打印这一报表查看客户为您的存货货品使用的货品编号。

### 在这一报表上打印的信息

您可以按货品编号或按客户编号分类报表，并指定您要出现在报表上的货品编号和客户的范围。它显示下列信息：

- 您的客户用来识别您的存货货品的编号，连同用于您存货系统中的货品编号。

**注释：**这一报表仅包括那些分派到存货控制客户明细屏幕上货品的客户的明细。如果您尚未输入客户货品编号，报表将为空置。

- 与各个客户的货品编号一道输入的描述。
- 用于货品编号的计量单位。



## 存货控制总帐整合报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 总帐整合**。。

### 相关任务：

- "打印总帐整合报表" (第 242 页)
- "更改存货控制总帐整合选项" (第 61 页)

### 概述

存货控制总帐整合报表列出总帐交易和批次创建选项和您在总帐整合屏幕中输入来指定存货控制系统如何发送交易到总帐的其它信息。

### 何时打印

设置您的存货控制系统，或无论何时您更改存货控制总帐整合选项之后打印这一报表。

### 在这一报表上打印的信息

- 总帐整合选项。
- 从来源交易转移到总帐交易字段的信息。

## 存货控制货品结构报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 货品结构**。。

### 相关任务：

- "打印货品结构报表" (第 242 页)
- "添加货品结构" (第 47 页)
- "关于货品编号格式" (第 44 页)

### 概述

存货控制货品结构报表列出在您的存货控制系统中输入来格式化货品编号的信息。

## 何时打印

设置您的存货控制系统之后，以及当您添加，更改，或删除货品结构时打印这一报表。

## 在这一报表上打印的信息

- 组成一个货品结构的各个节段的描述。
- 您用在结构中作为货品编号前缀，或分隔货品编号节段的字符。
- 货品结构的合计长度。
- 一个使用相应货品结构的样本货品编号。

## 存货控制地点明细报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置报表** > **地点明细**。。

### 相关任务：

"打印地点明细报表" (第 245 页)

## 概述

存货控制地点明细报表列出各个您允许储存货品的地点的货品的信息。

## 何时打印

使用存货控制地点明细屏幕添加或从地点移除货品，或更改地点明细记录之前和之后打印这一报表。

## 在这一报表上打印的信息

- 货品是否被允许用于一个地点的交易中。
- 是否有任何涉及该货品的交易被过帐。“是”表明交易已为该货品过帐。
- 一个您可以在地点明细屏幕中为其输入金额的替代成本。您可以在选项屏幕中为最多两个替代金额分派名称。该金额还可以被 Sage 300 ERP 销售订单和采购订单用来作为税务计算的基础。

## 存货控制地点报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置报表** > **地点**。。

**相关任务：**

"打印地点报表" (第 246 页)

**概述**

存货控制地点报表列出为定义用于存货控制的存货地点而输入的信息。

**何时打印**

当您添加, 更改, 或删除地点时, 或当您参照到各个地点的地址, 电话号码, 和联系人时打印这一报表。

**在这一报表上打印的信息**

- 报表包括各个地点的名称和地址, 地点的电话和传真号码, 上次维护(编辑)的日期和记录, 地点被设为闲置状态的日期, 如果适用, 以及该地点的一个联系人或职务的名称。
- 报表还包括您为使用覆盖总帐科目节段选项的地点向其过帐交易的总帐科目编号的节段。

**存货控制制造商货品报表****要打开这一屏幕：**

开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 制造商货品。**

**相关任务：**

"打印制造商货品报表" (第 247 页)

**概述**

存货控制制造商货品报表列出已为您的存货货品添加的制造商货品编号的信息(如条码)。

**何时打印**

当您添加, 删除, 或修改制造商货品编号时打印这一报表。

**在这一报表上打印的信息**

- 报表包括制造商货品编号和它们标识的存货货品编号。
- 报表还包括与各个制造商货品编号一道输入的描述, 和货品编号使用的计量单位(因此您可以有不同代码对个别货品, 箱, 和托盘负载)。

## 存货控制可选字段报表

### 要打开这一屏幕：

存货控制 > 存货控制设置报表 > 可选字段。

### 相关任务：

- "打印可选字段报表" (第 248 页)
- "选择一个打印目的地" (第 234 页)

### 概述

这一报表列出您为存货控制定义的可选字段。

### 何时打印

当您添加，更改，或删除可选字段记录时，或当您需要一个为存货控制设置的所有可选字段的列表时打印该报表。

### 在这一报表上打印的信息

为可选字段的各个类型，报表显示可选字段代码，描述，默认值，和可选字段是否设为在新记录中自动插入。

## 存货控制选项报表

### 要打开这一屏幕：

开放 存货控制 > 存货控制设置报表 > 选项。。

### 相关任务：

"打印选项报表" (第 248 页)

### 概述

存货控制选项报表列出您在存货控制选项屏幕中输入的指定您存货控制系统如何运作的所选选项和其它信息。

### 何时打印

更改选项之前和之后打印这一报表。

### 在这一报表上打印的信息

- 公司选项
- 处理选项
- 货品编号节段定义
- 凭证编号结构(长度, 前缀和下一编号)
- 已帐析存货的帐析期间
- 成本计算选项
- 系列化存货选项(如果安装了系列化存货和批别追踪许可证)
- 批别化存货选项(如果安装了系列化存货和批别追踪许可证)
- 与优化存货屏幕相关的选项

### 存货控制价目表代码报表

#### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 价目表代码**。。

#### 相关任务:

"打印价目表代码报表" (第 249 页)

### 概述

存货控制价目表代码报表列出您定义来识别您公司的价目表的代码。

### 何时打印

当您添加, 删除, 或修改价目表代码, 或当您需要一个您公司用来识别价目表的代码的清单时打印这一报表。

### 在这一报表上打印的信息

报表包括各个价目表的代码和描述, 还有折扣或加成类型和计算方法, 以及税务结构和适用的税级。

### 存货控制再订购数量报表

#### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 再订购数量**。。

### 相关任务:

"打印再订购数量报表" (第 250 页)

### 概述

存货控制再订购数量报表列出各个期间中在您的地点允许的最大和最小货品数量。报表还显示您通常一次订购的单位数目和您预期在各个期间销售的单位数目。

这一报表仅包括您已在再订购数量屏幕中为其输入了再订购信息的货品。

### 何时打印

当您准备好再订购存货货品并要决定订购的数量时打印这一报表。您还可以使用这一报表按期间复查存货和计划销售数量, 知道您是否需要在再订购数量屏幕中调整数字。当您添加, 更改, 或删除再订购数量中的信息时, 打印一份新的报表作为您的永久性存货控制文件。

### 在这一报表上打印的信息

- 报表包括您分派到一个货品和地点的再订购期间的起始和截止日期。
- 最大, 最小, 和订购单数量, 以及为各个期间指定的计划销售数字。

### 存货控制节段代码报表

#### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 节段代码**。。

#### 相关任务:

"打印节段代码报表" (第 251 页)

### 概述

存货控制节段代码报表列出用于您存货控制系统的节段和节段代码及用于各个节段的相应描述。

### 何时打印

当您添加, 删除, 或修改节段代码, 或当您需要一个您公司用来识别货品的节段和代码的清单时打印这一报表。

### 在这一报表上打印的信息

在所有节段选项时打印, 报表列出各个节段名称和它的相应节段代码和描述。

## 存货控制计量单位报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置报表** > **计量单位**。。

### 相关任务：

"打印计量单位报表" (第 252 页)

### 概述

存货控制计量单位报表列出为定义用于您存货控制系统的存货计量单位而输入的信息。

### 何时打印

当您添加, 更改, 或删除计量单位, 或向设置货品的人们提供一个您公司用于存货货品的计量单位和其转换系数的清单时打印该报表。

### 在这一报表上打印的信息

这一报表列出计量单位连同它们的默认转换系数。

## 存货控制供应商明细报表

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置报表** > **供应商明细**。。

### 相关任务：

"打印供应商明细报表" (第 253 页)

### 概述

存货控制供应商明细报表列出您从其采购存货货品的供应商和各个供应商提供的货品。这一报表仅包括您已经在存货控制供应商明细屏幕中分派给存货控制货品的供应商。

### 何时打印

当您需要复查您从其购买存货的供应商时, 或当您更改货品的供应商信息时打印这一报表。

### 在这一报表上打印的信息

信息以其出现在供应商明细报表上的顺序取决于您的分类选择。其它报表在第一列中打印您的存货控制货品编号, 接着是额外的分类选项(例如类别), 并包括与您

在样本报表上见到的相同信息类型。

- 您分派来识别存货控制中供应商的编号。如果您使用 Sage 300 ERP 应付帐款，您可以从存货控制的查找器中选择供应商编号。
- 您用来识别存货控制中货品的编号。
- 您分派给货品记录中的供应商的一个编号，通常来识别您最常从其订购货品的供应商。
- 被供应商用来识别货品的代码或编号。

### 存货控制重量计量单位报表

#### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制设置报表 > 重量计量单位**。。

#### 相关任务：

"打印重量计量单位报表" (第 255 页)

#### 概述

存货控制重量计量单位报表列出为定义用于您存货控制系统的存货重量计量单位而输入的信息。

#### 何时打印

当您添加，更改，或删除重量计量单位，或向设置货品的人们提供一个已经添加的重量计量单位的清单时打印该报表。

#### 在这一报表上打印的信息

该报表列出重量计量单位，以及它们的描述和重量转换系数。它还识别默认重量计量单位。

### 存货控制交易列表报表

#### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制交易 > 交易列表**。

#### 相关任务：

"打印交易列表" (第 296 页)

#### 概述

使用存货控制交易列表报表屏幕来生成交易列表。



一个交易列表提供一个已从存货控制中清除的已保存和/已过帐交易的清单，包括有关那些交易的明细。

您可以打印下列类型的交易列表，为各个您可以在存货控制中过帐的交易类型。

- 调整
- 组装
- 进货
- 发货
- 内部使用
- 转移

### 何时打印

取决于您如何组织交易录入，您可以：

- 输入和保存交易，然后打印一个报表，显示所有未过帐的交易以便在过帐前复查。
- 在日终时打印已过帐的交易列表，与源凭证进行比较。

### 调整交易列表

调整交易列表包括使用下列创建的调整：

- 交易文件夹中的调整分录。
- 定期处理文件夹中的处理调整(如果您要包括已过帐交易)。
- 实物盘存文件夹中的过帐存货调节(如果您要包括已过帐交易)。

有关调整的信息，参见"关于处理调整"(第 139 页)。

下列信息打印在调整交易列表上：

- 调整编号和调整类型(成本增加，成本减少，数量增加，数量减少，两者皆增，两者皆减)。
- 如果您对一个后进先出或先进先出货品做了一个调整，集类型(抵消集，特定集，或摊配)。
- 以功能币种显示当您调整成本时对您的调整/冲销科目所作的更改。仅仅是数量中的更改并不影响这些科目。

### 组装交易列表

下列信息打印在组装交易列表上：

- 组装编号, 组装日期, 和交易类型(是一个组装还是拆卸)。
- 原始组装(如果拆卸一个先前的组装)。
- 货品(主件或部件)的用料单编号和类型。
- 用于组装的用料单的建设数量。
- 组装的固定和变动成本。
- 拆卸成本(如果拆卸一个先前的组装)。

### 进货交易列表

下列信息打印在进货交易列表上：

- 进货的所有标头材料, 包括:
  - 凭证编号
  - 供应商编号(如果是一个应付帐款供应商)
  - 联系人
  - 交易状态
  - 订购单编号
  - 任何附加成本
  - 日期和财务期间
  - 汇率(如果适用)
- 为各个货品明细输入的所有信息, 包括:
  - 货品类别
  - 存货地点
  - 单位和总价格
  - 单位和总重量
  - 单位和总成本
  - 已退回数量
  - 原始进货之后任何对数量和成本的调整。

## 发货交易列表

下列信息打印在发货交易列表上：

- 发货的所有标头材料，包括：
  - 凭证编号
  - 客户编号(如果是一个应收帐款客户)
  - 联系人
  - 价目表
  - 交易状态
  - 汇率(如果适用)
  - 日期和财务期间
- 为各个货品明细输入的所有信息，包括：
  - 货品类别
  - 存货地点
  - 单位和总价格
  - 单位和总重量
  - 单位和总成本

## 内部使用交易列表

下列信息打印在内部使用交易列表上：

- 内部使用交易的所有标头材料，包括：
  - 凭证编号
  - 交易的日期，年度，和期间。
  - 员工要求者
  - 描述
  - 参考
- 为各个货品明细输入的所有信息，包括：
  - 地点
  - 数量

- 计量单位
- 单位成本
- 总成本

### 转移交易列表

下列信息打印在转移交易列表上：

- 交易的所有标头材料，包括：
  - 凭证编号
  - 从在途编号(如果是一个在途进货)。
  - 交易类型
  - 交易状态
  - **预期到货日期**
  - 摊配方式
  - 日期和财务期间
- 为各个货品明细输入的所有信息，包括：
  - 要求和发运的数量
  - 单位和总重量
  - 单位和总成本

## 设置屏幕

设置记录(如科目集合, 地点, 货品结构, 和计量单位)并指定决定存货控制如何处理交易以及与其它 Sage 300 ERP 模块互动的选项。

### 存货控制科目集合屏幕

**要打开这一屏幕：**

开放**存货控制** > **存货控制设置** > **科目集合**。

**相关任务：**

- "添加科目集合"(第 34 页)

- "设置存货控制" (第 3 页)

## 概述

您使用存货控制科目集合屏幕，在存货控制设置文件夹中，为您的存货控制分类帐创建科目集合。

您可以按您为存货货品的需要使用尽可能多的科目集合，但您必须为您的存货货品定义至少一个科目集合。

通过创建一组以上的控制科目，您可以：

- 为不同存货货品的类型维护单独的存货控制科目。

您可以按您在总帐中向其过帐货品交易的科目分组货品。例如，您可以对不同的货品类别，对在不同地区组装的货品，或者对不同供应商提供的货品使用不同的科目集合。

- 为不同的货品群组使用不同的存货估价方法。因为您向各个科目集合分派一个成本计算方法，您可以按您用来估价存货并决定销货成本的成本计算方法分组货品。

**重要！** 销售，退货，和销货成本科目在类别中一而不是在科目集合中指定。

## 字段和控制

### 按钮

#### 添加

按钮描述

#### 删除

按钮描述

### 科目集合代码

各个科目集合由一个最多六个数字和字母的独有代码标识。

要添加一个新的科目集合，您可以仅键入该集合的代码，或者点击“科目集合代码”字段旁的“新建”图标。

要编辑一个现有的科目集合，键入它的代码或使用查找器选择它。

### 成本计算方法

成本计算方法是您用来决定当前您存货的价值和销货成本的方法。

在 Sage 300 ERP 中, 分派到一个科目集合的所有货品使用相同的成本计算方法—它们可以是下列之一:

- 加权移动平均
- 标准成本
- 先进先出 (FIFO)
- 后进先出 (LIFO)
- 最近成本
- 用户指定
- 系列成本计算
- 批别成本计算

如果您把相同的存货货品存放在一个以上的地点, 程序将在每一个地点追踪并计算该货品的成本(而不是一起计算所有货品的成本)。

#### 描述

输入一个该科目集合的描述, 使用最多 60 个字符。

#### 总帐科目编号

输入总帐科目编号, 为:

- **存货控制科目。**一个包含手头库存总值(实际成本)的资产科目。该科目在您进货时增加; 在您出货时减少。

科目名称中的“控制”一词意味着该科目仅包含合计, 而存货控制储存的信息则包含了各个货品的明细。

当您正确处理了所有的会计分录后, 存货控制系统中的存货成本合计等于总帐中存货控制科目中的合计。

- **应付款清算科目。**一个悬置科目, 存货控制系统向其过帐您进货的存货(和您先前退回供应商的进货)的会计分录的“另一边”。

存货控制系统通常会为您收到的存货向该科目生成贷项分录; 因此, 这个科目可以被视为存货中进货的应付类应计金额。当您输入进货退回时, 存货控制系统会借记这一科目。

当您在 Sage 300 ERP 应付帐款系统中过帐相关的供应商发票时, 与所购存货相关的抵销日志分录(借项)就被生成至应付款清算科目, 以结清过帐进货时留在这一科目中的余额。

- **调整/冲销科目。**您向其过帐存货调整和冲销的科目。过帐到这一科目的分录通常是费用(借项);因此,您指定的科目编号应该在您总帐的费用或产品销售成本部分。
- **组装成本贷项科目。**您向其过帐组装货品变动成本和固定成本的科目。程序将组装的变动和固定成本贷记到这一科目。您可能要在总帐中创建手工分录,将组装成本贷项重新分配到如劳力成本之类的科目中。
- **非库存清算科目。**您出货非库存货品时贷记、输入非库存货品的出货退回时借记的科目。

您可以使用非库存货品来处理您不准备入库的特别订购货品,以及处理出现在发票中的服务收费。

- **转移清算科目。**这一科目用于转移屏幕上的附加成本金额。
- **发货清算。**从销售订单发运货物时取代销货成本科目被借记。

要求使用出货清算科目是因为在销售订单系统中出货和发票这两个功能是分开的。当您对出货开发票时销货成本科目被借记。

- **拆卸费用。**如果您在拆卸先前在存货控制中组装的货品时指定了一个费用科目,则使用。
- **实物盘存调整。**进行实物盘存清点之后调整存货数量时平衡存货数值变动的费用科目。
- **贷项/借项通知单清算。**在退货发送到应收帐款时代替存货控制科目或销售订单中的损毁货物科目被借记。总帐交易贷记清算科目而非销货成本和应收帐款控制。

需要贷项/借项通知单清算科目因为存货退回和贷项通知单功能在销售订单中分开,交易的一边经过应收帐款程序。

## 闲置

如果您不想分派科目集合到任何存货货品,选择这一选项。

如果您把一个科目集合设为闲置,您不再可以分派它到货品记录。您也不能保存对使用闲置科目集合的货品记录的更改,除非您先分派记录到一个活动的科目集合。

当您决定删除某个科目集合,并确保没有进一步的存货记录分派给它时,您主要会使用这一选项。

您可以随时将选项从闲置改为活动。

## 上一维护日期

这是一个信息字段,程序在其中显示上次对科目集合作出更改的日期。您不在

这一字段中做任何录入。

## 存货控制类别屏幕

**要打开这一屏幕：**

开放 **存货控制 > 存货控制设置 > 类别**。

**相关任务：**

- "设置类别" (第 39 页)
- "设置存货控制" (第 3 页)

### 概述

您使用存货控制类别屏幕：

- 为各个您要用于分组存货货品的类别设置一个记录。例如，你可以将类别用来：
- 将货品划分成逻辑群组以制作报表。
- 分配销售，退货，销货成本，成本差异，和损毁货物金额，为不同种类的货品，到不同总帐科目的集合。

**注释：**您必须添加至少一个类别到存货控制之后才可以添加货品记录。

### 选项选项卡

使用类别屏幕的选项选项卡：

- 为您添加到各个类别的货品分派一个默认价目表。
- 指定您的销售人员是否通过类别中的销售赚取佣金，并为类别输入最高佣金率。
- 输入要为其从类别中的货品的交易创建日志分录的总帐销售，退货，销货成本，成本差异，损毁货物，和内部使用科目的编号。

### 税务选项卡

只有当您为您的存货控制公司激活了税务服务后，税务选项卡才出现在您的屏幕上。

使用这一选项卡上的字段来指定适用于类别中的货品的税务机构和关联的销售及采购税级。



## 字段和控制

### 类别代码和描述

选择一个最多六个字符的代码来存货货品的这一类别。您可以在类别代码中使用字母和数字。

输入一个类别的描述。

### 选项选项卡

#### 允许佣金

如果您使用 Sage 300 ERP 销售订单并要允许在销售该类别中的货品时赚取佣金，选择这一选项。

如果您不选择这一选项并且指定一个最大佣金率，销售订单将不为使用该类别的货品的销售记录佣金。

您可以随时选择或清除“允许佣金”选项。

#### 默认价目表

输入一个代码或使用查找器选择您要分派给类别的价目表代码(定价方法)。

当您稍后添加一个货品记录时选择一个类别时，该类别的价目表代码被自动包括。(您可以在添加一个货品记录时替换这一价目表代码。)

#### 总帐科目

为各个类别，您必须输入以下五个科目的总帐科目编号(Sage 300 ERP 销售订单使用销售科目、退货科目、以及损毁货物科目—而存货控制不使用它们)：

- **销售**。一个销售订单用销货营收贷记的营收科目。
- **退货**。一个销售订单借记的营收抵销科目，记录因先前销售的产品被退回或发出贷项通知单而造成的营收减少。
- **销货成本**。一个存货控制系统自动借记销货成本和贷记退货成本的费用科目。
- **成本差异**。一个费用科目，存货控制系统在其中记录实际成本与标准成本(对使用标准成本计算方法的货品)之间，或者与所售存货货品的最近成本(对使用最近成本计算方法的货品)之间的成本差异。

- **损毁货物。**一个当货物在销售订单系统中作为损毁品退回时取代“销售退货”科目被借记的营收抵销科目。
- **内部使用。**当这一类别中的一个货品为内部使用时借记的默认费用或资产科目。您可以在输入交易时撤换这一科目。
- 如果您在同一个数据库使用 Sage 300 ERP 总帐和存货控制，您就可以用“查找器”来选择总帐科目。
- 点击查找器图标或按 F5 键显示一个总帐科目编号的清单。置亮您要的科目，然后按 Enter 键选择它。

### 闲置

如果您不想分派这一类别到任何存货货品，选择这一选项。

如果您把一个类别设为闲置，您不再可以分派它到货品记录。您也不能保存对使用闲置类别的货品记录的更改，除非您先分派记录到一个活动的类别。

当您决定删除某个类别，并确保没有进一步的存货记录分派给它时，您主要会使用这一选项。

您可以随时将选项从闲置改为活动。

### 上一维护日期

这是一个信息字段，存货控制在其中自动插入上次对记录作出更改的日期。您无需填写这一字段。

### 佣金率

这一字段只在您为该类别选择了“允许佣金”选项时才出现。

输入付给业务员的佣金率(作为一个销售额或毛利的百分比)。

- 这一比率用于 Sage 300 ERP 销售订单的佣金，除非它是 0.0000。
- 如果这一比率为零，销售订单将使用在销售订单程序的业务员佣金率屏幕中定义的业务员佣金率。

### 还要注意下列有关销售订单中佣金的要点：

如果您在销售订单的选项屏幕上选择追踪佣金选项，销售订单程序将：

- 把佣金基于销售或毛利金额，根据您在销售订单选项屏幕上的选择。
- 使用存货控制中的成本计算信息来决定佣金计算的余量。

- 使用在存货控制中为货品类别指定的比率，除非存货控制中的类别佣金率为零。
- 如果存货控制类别中的佣金率为零，使用在业务员佣金率屏幕上指定的业务员比率。

## 税务选项卡

### 采购税级和描述

为各个所选税务机构输入税级编号或选择您要分派到该类别的采购税级编号。(对于分派到这一类别的货品，您可以替换这一采购税级。)

### 销售税级和描述

为各个所选税务机构输入税级编号或选择您要分派到该类别的采购税级编号。(对于分派到这一类别的货品，您可以撤换这一销售税级。)

### 税务机构

使用查找器来选择您要分派到类别的征税机构。(您在公共服务的税务服务中定义征税机构。)

## 存货控制合约代码屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置** > **合约代码**。

### 相关任务：

"添加合约代码" (第 51 页)

## 概述

您的供应商很可能对您从他们那里购买的系列化或批别化货品向您提供各种质量和耐用性担保，与您向您的客户提供的担保类似。

如果您使用系列化存货和批别追踪，您可以使用合约代码屏幕来输入与您的供货商的销售协议条款。

各个合约代码可以有最多五个期间，而且您可以定义合约的各个期间的天数。期间的天数是累积的。例如，对一个 **90天**的合约，您可以有三个设为 **30天**的期间。

## 字段和控制

### 合约代码和描述

一个最多六个字符的标识合约的代码，和下一个字段中的一个合约代码的描

述。合约可以由您从其采购系列化和/或批别化货品的供应商提供。

## 表

### 合约天数

输入这一期间中的天数。

**注释：**这一字段对一个其终身字段设为是的期间不可用。

### 生效天数

输入在售出日期之后合约期间生效的天数。

例如：

- 如果有效天数=0(零)，合约期间的起始日期就是售出日期。
- 如果有效天数=5，合约期间的起始日期就是售出日期之后的第5天。

### 终身

如果这一合约期间是终身合约，双击这一字段显示是。

当这一字段显示是时，合约天数字段对期间不可用。

### 期间

一个合约代码可以有最多五个期间。

当您按Insert键开始一个新行时，下一期间编号在新行上显示。

### 描述

输入一个合约期间的描述，使用最多60个字符。

## 存货控制总帐整合屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置** > **总帐整合**。

### 相关任务：

"设置存货控制" (第 3 页)

## 概述

您使用存货控制总帐整合屏幕来选择决定您的存货控制分类帐如何与您的总帐互动的选项和设置。

## 整合选项卡

使用这一选项卡：

- 指定是在过帐期间还是每次您运行日终处理时添加总帐交易到总帐批次，还是在以后的日子里创建交易。

**注释：**这一选择可以对处理存货交易和销售订单中交易的速度有很大影响。如果您在过帐期间计算存货成本，您可能要在迟一些之后创建交易。

- 选择是每次当您创建总帐批次(并可选地自动过帐批次)时创建一个单独的总帐批次，还是添加新交易到一个现有批次。(这一选项只有当您在同一地点使用 Sage 300 ERP 总帐和存货控制时才出现。)
- 选择是当您过帐时合并总帐批次，还是总是在批次中输入完整的交易明细。
- 分派不同的来源代码到由存货控制创建并添加到总帐批次的总帐交易。(新的来源代码会被自动添加到总帐，但您必须更新总帐来源日记帐概览，以便将交易包括在来源日记帐中。)
- 选择要出现在总帐交易中的分录描述，明细描述，明细参考和备注字段中的信息。(这一信息为总帐交易报表中的交易出现。)
- 查看您已为其创建总帐批次的上一日终处理编号。

## 交易选项卡

使用这一选项卡：

- 选择要出现在存货控制总帐交易报表上，以及在总帐批次相应字段中的分录描述，明细描述，和明细参考和备注列中的信息。
- 查看您已为其创建总帐批次的上一日终处理编号。

## 字段和控制

### 按钮

#### 打开

点击这一按钮打开总帐整合明细屏幕，在那里您可以选择要用于总帐交易和交易明细的参考和描述的节段。

#### 包括

点击这一按钮在您正为交易更新的描述或参考中包括在屏幕左边选择的节段。

## 排除

点击这一按钮排除在屏幕右边选择的节段，如果您不想在您正为交易更新的描述或参考中使用它们。

## 整合选项卡

### 合并总帐批次

使用总帐整合屏幕上的合并总帐批次选项来指定是否要将同一个总帐科目的交易明细合并成一个单独明细，还是把尚未合并的存货控制交易明细发送到总帐系统。

合并减少了总帐批次中的信息量，而且导致更简短的总帐交易列表。

您可以选择：

- **不合并。**所有在存货控制系统中过帐的明细都将包括在总帐交易批次中。

如果您使用可选字段，而且将来自存货控制交易明细的可选字段信息传递到总帐交易明细，选择这一选项。

- **按科目合并交易明细。**一个交易内有相同总帐科目编号的所有明细被合并到一个明细，如果总帐明细描述和总帐明细参考也一样。程序将不合并有一个不同描述或参考的明细。

如果您不使用可选字段，但仍要把总帐交易关联到始发凭证(为下钻或维护手工审计追踪)，请选择这一选项。

- **按科目和财务期间合并。**所有总帐科目编号和财务期间相同的明细被结合成一个明细。

- **按科目，财务期间，和来源合并。**所有总帐科目编号、财务期间和来源代码相同的明细被结合成一个明细。

如果您使用总帐批次屏幕创建交易批次，这一选项将合并来自不同交易的明细。

如果您使用总帐批次屏幕创建交易批次，这一选项将合并来自不同交易的明细。

---

**注释：**合并分录的过帐日期是财务期间的最后日期。

---

更多信息，参加"关于合并总帐批次" (第 25 页)。

### 创建总帐交易

使用下列选择之一指定何时创建总帐交易：

- **过帐或日终处理期间。**这一选项让您在过帐或当您运行日终处理时创建总帐交易—取决于您在存货控制选项屏幕的成本计算选项卡上的设置。

您选择何时在存货控制选项屏幕的成本计算选项卡上创建总帐交易和审计信息。创建子分类帐交易和审计信息于期间选项在屏幕上给您两个选择之一：

- **过帐期间(只有您在过帐期间计算货品成本才可用)**

总帐交易将在交易过帐时被创建。

- **日终处理期间**

总帐交易将在您运行日终处理任务时被创建。

**注释：**这些选择可以对处理存货控制，销售订单，和采购订单中交易的速度有很大影响。如果您需要加速订单处理，转换到当您运行日终处理(在存货控制选项屏幕中)时计算存货成本，并使用创建总帐批次图标创建总帐交易。

**注释：**这一选项根据您在存货控制选项屏幕成本计算选项卡上选择的选项而改变。

- **按请求使用<创建总帐批次>图标。**这一选项让您在任何您方便的时候创建总帐交易。

一旦您创建交易，您不能在存货控制中打印总帐交易报表。如果您希望打印报表，为这一选项选择按请求使用创建总帐批次图标。然后您必须在使用创建总帐批次屏幕创建交易之前打印报表。

您可以随时更改您的选择。如果您是使用创建总帐批次屏幕来创建交易，打印一个最近总帐交易报表的副本，然后在更改该选项的选择之前创建所有未结清交易。

### 创建总帐交易方式

指定是将新建总帐交易添加到一个新批次，还是创建新批次并选择性将它们自动过帐到总帐系统。

您可以：

- 添加总帐交易到一个现有 Sage 300 ERP总帐批次。
- 每次生成总帐交易时创建一个新的总帐批次。
- 每次生成总帐交易时创建一个新的总帐批次，并在总帐程序中自动过帐该批次。

**注释:** 如果您正在使用系列化存货和批别追踪, 您不能使用这一选项在存货控制交易过帐期间创建和自动过帐总帐批次。

如果您要自动过帐批次, 您应该选择在日终处理期间创建子分类帐批次选项(在存货控制选项屏幕上)。

**提示:** 记住在为总帐锁定期间之前创建并过帐未结清交易的总帐批次。

**要仅有一个所有交易向其附加的总帐批次,** 开启将总帐交易附加到现有批次选项。存货控制必须与 Sage 300 ERP 总帐使用相同的数据库。

**如果您不使用 Sage 300 ERP 总帐—或者如果您的 Sage 300 ERP 总帐系统在另一个地点—**存货控制会将其总帐交易附加到一个称为 ICGLTRAN.CSV 的文件中, 它可以被一个远程 Sage 300 ERP 总帐导入, 或被转移到您使用的另一个总帐中。该文件是一个逗号分隔值 (CSV) 格式。

#### 总帐交易生成至日终处理编号

这一字段显示上一生成的日终处理编号。

#### 交易类型

这一列列出了存货控制生成的交易的不同类型, 如进货, 发货, 内部使用交易, 或合并的总帐分录。

您可以更改存货控制创建的交易的各个类型的来源类型代码。您不能更改来源分类帐代码。

如果您更改了来源代码的来源类型代码, 新的来源代码会被自动添加到总帐模块, 但您必须更新总帐来源日志概览, 以便将交易包括在来源日志中。

来源分类帐代码和来源类型代码的结合称为总帐模块中的来源代码。

#### 来源分类帐

这一列显示所有由存货控制创建的总帐交易的来源分类帐代码。

您可以更改由存货控制生成的交易类型的来源类型代码, 但您不能更改来源分类帐代码。

来源分类帐代码和来源类型代码的结合称为总帐模块中的来源代码。

#### 来源类型

这一列列出分派给存货控制系统生成的交易的不同类型的两字符代码, 如进货, 发货, 调整, 或合并的总帐分录。



如果您想，您可以更改存货控制创建的交易的所有类型的来源类型代码。您不能更改来源分类帐代码。

如果您更改了来源代码的来源类型代码，新的来源代码会被自动添加到总帐模块，但您必须更新总帐来源日志概览，以便将交易包括在来源日志中。

### 交易选项卡

可选字段描述。

#### 总帐明细备注

选择您要与未合并明细一道出现在总帐交易报表的备注列和总帐批次中那一字段中的信息类型。

您可以向各个总帐交易字段分派一个或更多信息(节段)，只要节段和分隔符加起来的长度不超过60个字符。超过这一限度的字段将在您过帐总帐交易时被截断。

如果您不合并总帐交易，所有总帐字段的信息都传送到总帐系统。

您可以选择的选项取决于您正为其分派信息的存货控制交易的类型。例如，您可以包括信息像货品编号，凭证编号，地点，订购单编号，进货编号，参考编号，来源代码，日终处理编号，或分录编号。您可以用斜线，括弧，连字符，小数点，空格或数字符来分隔信息。

当您创建总帐交易时，如果来源交易字段不存在数据，该字段在总帐交易中将为空白。

#### 总帐明细描述

选择您要与未合并明细一道出现在总帐交易报表的描述列和总帐批次中那一字段中的信息类型。(明细描述字段是各个明细行上的描述，而非总帐交易的主要描述。)

您可以向各个总帐交易字段分派一个或更多信息(节段)，只要节段和分隔符加起来的长度不超过60个字符。超过这一限度的字段将在您过帐总帐交易时被截断。

- 当您合并总帐交易时，各个交易的描述更改为“由存货控制合并于日期”。(注意，当只有一个特定交易的类型时，该交易的描述就是您在选项屏幕的整合选项卡上选择的。)
- 如果您不合并总帐交易，所有总帐字段的信息都传送到总帐系统。

您可以选择的选项取决于您正为其分派信息的存货控制交易的类型。

例如,您可以包括信息像货品编号,凭证编号,地点,订购单编号,进货编号,参考编号,来源代码,日终处理编号,或分录编号。您可以用斜线,括弧,连字符,小数点,空格或数字符来分隔信息。

- 当您创建总帐交易时,如果来源交易字段不存在数据,该字段在总帐交易中将为空白。

### 总帐明细参考

选择您要与未合并明细一道出现在总帐交易报表的参考列和总帐批次中那一字段中的信息类型。

您可以向各个总帐交易字段分派一个或更多信息(节段),只要节段和分隔符加起来的长度不超过60个字符。超过这一限度的字段将在您过帐总帐交易时被截断。

- 当您合并总帐交易时,各个交易的参考保持空白,而各个交易的描述将变为“由存货控制合并于日期”。(注意,当只有一个特定交易类型时,交易的参考和描述就是您在存货控制整合屏幕上选择的。)
- 如果您不合并总帐交易,所有总帐字段的信息都传送到总帐系统。

您可以选择的选项取决于您正为其分派信息的存货控制交易的类型。

例如,您可以包括信息像货品编号,凭证编号,地点,订购单编号,进货编号,参考编号,来源代码,日终处理编号,或分录编号。您可以用斜线,括弧,连字符,小数点,空格或数字符来分隔信息。

- 当您创建总帐交易时,如果来源交易字段不存在数据,该字段在总帐交易中将为空白。

### 总帐分录描述

分录描述字段是总帐交易的主要描述(不是各个明细行上的描述)。

您可以向各个总帐交易的描述分派一个或更多信息(节段),只要节段和分隔符加起来的长度不超过60个字符。超过这一限度的字段将在您过帐总帐交易时被截断。

如果您使用按请求使用创建总帐批次图标选项来合并总帐交易,各个总帐交易的描述更改为“由存货控制合并于日期”(除非只有一个特定交易类型)。

您可以选择的选项取决于您正为其分派信息的存货控制交易的类型。

## 存货控制货品结构屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置** > **货品结构**。

### 相关任务：

- "关于货品编号格式" (第 44 页)
- "有关计划您的货品编号系统" (第 8 页)

## 概述

您使用存货控制货品结构屏幕：

- 指定您存货货品编号中的字符长度和数目。
- 为报表和清单分类和分组货品格式化您的货品编号。

您可以按需要有任何多的不同货品结构来适应不同的货品编号格式。不过，您必须添加至少一个货品结构到存货控制之后方可添加货品记录。

**注释：**您从您已经添加到选项屏幕的节段中创建货品结构。

## 字段和控制

### 货品结构

货品结构字段显示一个使用您指定格式的样本货品编号。每次您添加一个节段到结构时样本都会更新。

### 前缀

如果需要，您可以在这一清单中选择一个出现在货品结构前端的字符。

### 结构代码和描述

输入一个最多六个字符的代码来标识货品结构。

要开始添加一个新的货品结构，键入该结构的代码，或者点击结构代码字段旁的新建图标。

### 合计长度

合计长度字段显示所选货品结构中的合计字符数。每次您添加一个节段到结构时数目都会更新。一个完全的货品编号可以包含最多 24 个字符，包括分隔符。

### 用作默认货品结构

如果您要该货品结构在您向存货控制添加货品记录时作为默认货品结构出现在货品屏幕中, 选择这一选项。

这一选项仅当您尚未选择一个默认货品结构时才出现在货品结构屏幕中。要更改默认货品结构, 使用选项屏幕中的货品选项卡。

您可以在添加货品记录时撤换出现在货品屏幕中的默认货品结构。

### 表

#### 节段长度

这一列显示分派到您为货品结构选择的各个节段的字符数。(您在存货控制选项屏幕的货品选项卡上指定货品节段的长度。)

#### 节段名称

按您想要的顺序, 选择您要在货品结构中使用的各个节段的名称。

#### 分隔符

对于各个节段, 您可以从这一清单中选择一个出现在节段末端的字符。

在使用多重节段的货品结构中, 分隔字符能(在视觉上)明显区分各个节段。

## 存货控制地点屏幕

### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制** > **存货控制设置** > **地点**。

### 相关任务:

- "设置存货控制" (第 3 页)
- "打印地点报表" (第 246 页)
- "打印地点明细报表" (第 245 页)

### 概述

您使用存货控制地点屏幕:

- 为各个您储存存货货品的地点设置一个记录。
- 指定作为物理或逻辑(即, 用作在途货物地点)的地点。

- 用总帐节段代码撤换一个货品的类别和科目集合的总帐科目节段(通常为了指明该货品的地点)。
- 分派货品到地点(如果您不使用“允许货品于所有地点”选项)。

### 地址选项卡

使用地址选项卡来输入地点的名称,地址,电话和传真号码,并设置地点的状态为闲置。

您还使用这一选项卡来指定一个存货场所是一个物理还是一个逻辑地点。(逻辑地点不能接收和发送货物。它只能用作在途货物地点。)

### 联系人选项卡

在这一选项卡上,您指定这一地点的主要联系人的名称,电话号码,传真,和电邮地址。

### 整合选项卡

在这一选项卡上,您指定当您生成涉及库存于某个地点的货品的存货控制交易时是否替换(撤换)总帐科目中的节段。

### 货品选项卡

这一选项卡只有当您不使用存货控制选项屏幕中的**允许货品于所有地点**选项时才出现。

在这一选项卡上,您分派货品编号到一个地点并指定哪个已分派的货品可以用于该地点的交易。

### 字段和控制

#### 地点

输入一个最多六个字符的代码来标识地点。代码可以包括字母和数字,但不能有空格。

#### 地址选项卡

#### 地址

在提供的空间中输入地点的街道地址。

### 市/县

输入找到的存货地点所在的城市名称。

### 联系人

输入存货地点的一个联系人或职务的名称。

### 国家

输入地点的国家名称。

### 电子邮件

输入地点的电子邮件地址。

### 闲置

如果您不想分派这一地点到任何存货货品，选择这一选项。

如果您把地点设为闲置，您仍然被允许向其添加货品，不过，您不能为已分派到一个闲置地点的货品过账交易。

当您决定删除某个地点，并确保没有进一步的存货记录分派给它时，您主要会使用这一选项。

您可以随时将选项从闲置改为活动。

### 上一维护日期

这是一个信息字段，存货控制在其中自动插入上次对记录作出更改的日期。您无需填写这一字段。

### 地点类型

选择这是一个实物还是一个逻辑存货地点。(逻辑地点不能接收和发送货物。它只能用作在途货物地点。)

### 省/市/区

输入该地点所在的州，省(直辖市，自治区)的名称。

### 电话和传真号码。

输入地点的电话和传真号码。

### 邮政编码

输入地点的邮政编码。

### 联系人选项卡

#### 名称

输入地点的联系人名称。

#### 电话

输入地点的联系人电话号码。

#### 传真

输入地点的联系人传真号码。

#### 电子邮件

输入地点的联系人电子邮件。

### 货品选项卡(当您选择了允许货品于所有地点选项时出现)

#### 允许在这一地点存放货品

选择这一选项来指定您要添加到地点的所有货品可以用于该地点的交易。

您必须将一个货品分派到某个地点之后才可以：

- 添加(接收)货品在该地点的当前数量和成本。
- 转移任何货物到那个地点或使用该地点作为在途货物地点。

在您过帐涉及某地点某个货品的交易，例如在该地点接收货品之前，您必须先进行下列操作之一：

- 选择存货控制选项屏幕中的允许货品于所有地点选项。
- 将货品分派到一个地点(一个货品可以分派到多个地点)。

#### 从/到

**从。**输入第一个货品代码或使用查找器选择要分派到该地点货品范围的起始点。

**到。**输入最后一个货品代码或使用查找器选择要分派到该地点的货品范围的截止点。

#### 选择按

使用这一选项指明当您选择要分派到地点的货品时您要在从和到字段中指定的范围类型。

**货品编号。**您必须指定一个货品编号的范围。

**类别代码。**您必须指定一个类别代码的范围。

**货品节段。**您必须指定一个货品节段的范围。

**取货序列。** 您必须指定一个取货序列编号的范围。

**可选字段。** 如果您添加了任何可选字段到选项屏幕的货品选项卡，这些字段的标题出现在这一清单中供您选择。如果您选择一个可选字段，那么就必须为该字段指定一个适当的范围。

## 表

### 允许

使用这一列来指定是否允许一个货品用于该地点的交易。在字段中按任何键或双击该字段可以在是和否之间来回切换。

### 描述

这一列显示在货品屏幕中为货品编号输入的描述。

### 货品编号

输入要添加到清单的货品编号或使用查找器来选择。

## 整合选项卡

### 撤换总帐科目节段

如果您要在生成涉及库存于这一地点的货品的存货控制交易时替换(撤换)总帐科目中的节段，选择这一选项。

## 表

### 总帐节段代码

输入一个代码或用查找器选择用来替换各个总帐科目节段的总帐节段代码。

### 总帐节段

存货控制让您在生成涉及库存于这一地点的货品的存货控制交易时替换(撤换)总帐科目中的节段。

选择当您为该地点的货品过帐交易时要替换的总帐科目参考中的各个科目节段。

## 存货控制掩码结构屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置** > **掩码结构**。



### 相关任务：

- "添加掩码结构" (第 49 页)
- "更改或删除掩码结构" (第 50 页)
- "打印掩码结构报表" (第 243 页)

## 概述

如果您使用系列化存货和掩码追踪，您使用存货控制设置文件夹中的掩码结构屏幕为您的系列编号和掩码编号定义格式，或掩码结构。

## 字段和控制

### 掩码类型

选择掩码的类型，要么**系列**(为系列编号)或者**批别**(为批别编号)。

### 掩码结构

掩码结构字段显示一个使用您指定格式的样本掩码编号。每次您添加一个节段到结构时样本都会更新。

节段中各个编号的数字节段显示为一个“N”。节段中各个字符的字符节段显示为一个“A”。

### 描述

输入一个掩码结构的描述。

### 结构代码

输入一个最多六个字符的代码来标识掩码结构。

### 前缀

您可以从这一清单中选择一个要出现在货品结构前端的字符(可选)。

### 合计长度

合计长度字段显示所选掩码结构中的合计字符数。每次您添加一个节段到结构时数目都会更新。一个完全的掩码编号可以包含最多**40**个字符，包括分隔符。

## 表

### 增量

要递增一个所选掩码节段中的编号，双击递增字段显示**是**。

您可以在一个掩码中递增一个节段，而且它必须是一个数字节段。

如果一个掩码包含任何数字节段，它们中的一个必须设为递增。

### 节段长度

输入这一节段中的字符数。您不能把这一字段留为空白。

如果您输入一个导致掩码的合计长度(包括前缀和节段分隔符)超过40的长度，一个错误讯息显示。

### 节段编号

一个掩码结构可以有最多五个节段，而且必须有至少一个。

当您按Insert键开始一个新行时，下一节段编号在新行上显示。

### 节段类型

选择节段的类型，要么**全部字符**或者**数字**。

在全部字符节段中，可以输入任何字符，除了用于节段分隔符的字符外。在数字节段中，仅可以输入数字。

例如，AAA-NNNNN表示一个三个字符长的全部文字节段带一个作为分隔符的连字符，以及一个五个字符长的数字节段。

**注释：**如果您要能够自动生成一个系列编号或批别编号的序列，掩码结构必须包含一个设为递增的数字节段。

### 分隔符

如果您要指定一个字符来分隔您正从下一节段添加的节段，从下拉清单中选择字符。

否则，在这一字段中保留否。

## 存货控制选项屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放**存货控制 > 存货控制设置 > 选项**。

### 相关任务：

- "设置存货控制" (第 3 页)
- "在存货控制中设置多币种核算" (第 10 页)

## 概述

您使用存货控制选项屏幕：

- 在您设置您的分类帐时为存货控制处理，货品，和凭证选择选项。
- 设置之后更改存货选项，如需要。

## 公司选项卡

使用公司选项卡为公司的存货控制管理更改联系人名称，电话号码，和传真号码。

取决于为格式化电话号码选项所作的选择(在公共服务中)，括弧和连字符可能会插入。

### 注释：

- 要更改公司名称和地址，或在公司层级更改联系人信息，使用公共服务的公司概况。
- 要为存货控制管理更改联系人名称，电话号码，和传真号码，使用存货控制选项屏幕的公司选项卡。

## 成本计算选项卡

使用成本计算选项卡：

- 指定程序应该何时计算存货成本—每次您过帐一个存货交易时或者仅当您运行日终处理时。
- 指定它应该何时创建子分类帐和审计信息。

### 重要！

这些设置对 Sage 300 ERP 如何处理存货交易有很大影响。它们适用于所有在存货控制，销售订单，和采购订单中创建的存货交易。

如果您在过帐期间计算存货成本，销货单过帐和订购单过帐将花更长时间。

如果您在过帐期间创建子分类帐，您还可以用各个销售订单发票创建和过帐应收帐款发票批次以及用各个采购订单发票创建和过帐应付帐款发票批次。

设置之后，您可以随时从过帐期间计算成本切换到日终处理期间计算成本。不过，在切换到过帐期间计算成本之前您必须运行日终处理以确保您完成货品成本计算并确保正确创建了所有总帐交易。

有关决定如何及何时创建总帐交易的设置的信息，参见"关于创建总帐交易"(第 24 页)。

## 凭证选项卡

使用凭证选项卡为所有用来标识您存货系统中凭证的编号指定前缀和序列编号。

存货控制分派一个独有的编号到各个您添加的凭证(发货, 进货, 退货, 转移, 转移进货, 调整, 内部使用交易, 组装, 和拆卸)。

该编号是一个组合, 由一个用来标识交易类型的前缀和一个存货控制按序列分派, 以您指定的编号起始的编号组成。每个凭证编号的默认长度为22个字符(包括前缀)。

## 货品选项卡

使用货品选项卡:

- 指定要用于您的货品编号中的节段。

您按其共同属性, 如货品类别、样式、颜色、或大小, 使用节段来组织货品。在许多报表上, 您可以指定一个货品编号的节段来排序报表。

**注释:** Sage 300 Standard ERP允许最多4个货品编号节段。Sage 300 Advanced ERP和Sage 300 Premium ERP允许10个货品编号节段。

- 为您的存货控制分类帐分派默认货品结构。
- 选择哪些字符可以用作货品编号中的节段分隔符。

**提示:** 您在这一选项卡上添加货品编号节段之后, 您可以使用货品结构屏幕来定义货品编号结构。

## 批别选项卡

使用批别选项卡为分派和分配批别编号到批别化货品指定默认设置。

**注释:** 只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时批别选项卡才可用。

## 优化器选项卡

使用优化器选项卡为优化存货屏幕指定选项。更多信息, 参见"存货控制优化存货屏幕"(第 367 页)。

## 处理选项卡

使用处理选项卡：

- 指明您的存货控制系统是否使用多币种核算。
- 更改决定您是否允许非整数数量，负存货数量，非库存货品进货，和货品于所有地点的设置。
- 为过帐之后删除交易，保存交易历史，和摊配进货退回附加成本到进货上剩余货品设置选项。
- 指定默认重量计量单位，默认在途货物地点，和您是否仅使用定义的计量单位。
- 更改决定是否为货品保留统计以及，如果是，您按其累积统计的年度和期间的设置。
- 为最多两个您要添加到地点明细屏幕或用作折扣定价基准的替代成本字段分派名称。

更多信息，参见"关于存货控制处理选项 "(第 17 页)。"关于存货控制处理选项 "(第 17 页)

## 系列选项卡

使用系列选项卡为分派和分配系列编号到系列化货品指定默认设置。

**注释：**只有当您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证时系列选项卡才可用。

## 字段和控制

### 公司选项卡

在这一选项卡上的字段中输入有关您公司的信息。

### 成本计算选项卡

#### 在此期间计算成本货品

指定是在交易过帐时即刻计算货品成本，还是在日终当您运行日终处理时计算货品成本。

- 如果您选择在过帐期间计算货品成本选项，存货控制在您过帐交易时立刻计算和更新每一个发货和进货的货品成本。

**注释:** 在过帐期间计算货品成本还意味着从销售订单过帐订单会花更长的时间。如果您要加速订单处理, 切换到运行日终处理时过帐存货。

- 如果您选择在日终期间计算货品成本选项, 您必须运行日终处理来更新货品成本以便用于查询, 报表等。过帐仅更新存货数量。

无论哪种情况, 存货控制系统都在您过帐交易时更新存货计数, 所以您总是知道您的存货数量。

如果您选择在过帐或者日终处理期间创建总帐交易, 这一设置还决定存货控制何时创建交易过帐到总帐。

### 创建子分类帐交易和审计信息于期间

如果您在过帐期间计算货品成本, 您还可以指定何时创建子分类帐交易和审计信息—是在过帐期间还是当您运行日终处理时。

如果您在日终处理期间计算存货货品的成本, 程序还将在那时创建子分类帐交易, 除非您在总帐整合屏幕上选择**按请求使用创建总帐批次图标创建总帐交易**的选项。(您将无法选择在过帐期间选项。)

**注释:** 这一选项让您在处理速度和保持最新存货数据之间做出选择。

如果您要加速订单处理, 您应该:

- 当您运行日终处理或者使用创建总帐批次图标创建子分类帐交易。
- 当您运行日终处理时计算存货成本。

无论哪种情况, 存货控制模块都在您过帐交易时更新存货计数, 所以您总是知道您的存货数量。

## 凭证选项卡

### 凭证类型

显示由存货控制产生的凭证的类型。您可以为各个凭证类型选择新凭证的前缀和序列编号。

### 长度

一个凭证编号的最大长度是22个字符。

如果您的凭证编号少于22个字符, 您可以编辑这一字段。

### 下一编号

如果您不想使用各个凭证类型的默认起始编号, 您可以输入一个不同的下

一编号。

每次您过帐时程序会将编号增加1，但您不会被强迫使用程序分派的编号。

### 前缀

输入您在现有凭证编号中使用的前缀，或使用您在这一选项卡上看到的默认前缀。每个前缀可以有最多六个字符。

## 货品选项卡

### 默认货品结构

在设置期间，您无法选择一个默认货品结构来格式化您的货品编号，因为您尚未添加货品结构。添加了您的货品结构之后，您可以回到货品选项卡并使用这一查找器选择或更改默认货品结构。

为各个您要用于您的货品结构的节段，添加节段编号，描述，和长度。您还指定是否对货品编号中的节段的输入有所限制。

### 长度

输入一个介于1和24之间的编号，作为一个货品编号可以为节段使用的字符数。(货品编号包含最多24个字符，包括自选的分隔符和前缀字符。)

### 节段名称

输入一个节段在货品编号中所代表意义的描述。例如，您可能有一个节段代表地区，颜色，或尺寸。

### 节段编号

每当您移到表中新的一行时，一个节段会自动出现。节段编号用来标识节段，而且您不能在保存了选项屏幕之后更改节段编号。

**注释：** Sage 300 Standard ERP提供最多4个货品编号节段。

### 节段分隔符

对于各个节段，您可以从这一清单中选择一个出现在节段末端的字符。

在使用多重节段的货品结构中，分隔字符能(在视觉上)明显区分各个节段。

### 验证

如果您要限制货品编号仅使用您为这一节段添加的节段代码，将这一选项设为是。如果不加限制，将这一字段设为否。

在是和否之间切换，按空格键或双击该字段。

## 批别选项卡

### 允许批别数量不同于分录中的数量

选择**允许批别数量不同于分录中的数量**选项来允许即使分派的批别数目少于您正处理的批别化单位数量时保存分录。

**示例:** 从一个供应商那里接收**15**个批别要求您保存交易之前在进货期间生成**15**个批别编号, 除非清除了这一选项。

### 自动分配排序按

当自动分配系列/掩码编号时, 选择分类编号按:

- 系列/批别编号
- 库存日期
- 失效日期

### 隔离期天数

如果您要所有批别在接收它们之后被隔离数天, 选择**隔离天数**选项, 然后在旁边的字段中指定隔离期间的天数。然后批别在进货被处理之后被自动放入隔离。

**注释:** 您可以在指定的期间之前使用隔离放行屏幕放行个别批别。

### 失效前天数

如果您要批别编号在一个指定的天数之后失效, 选择**失效前天数**选项, 然后输入从创建到失效的天数。

**提示:** 要强制实施失效期间, 您还应该选择**警告**或**错误**作为已失效批别分配讯息。

### 已失效批别分配讯息

选择您要在批别编号失效时显示的讯息: 无, **警告**, 或**错误**。

### 批别编号掩码

选择要使用的批别编号掩码的代码作为您要添加到存货控制的批别编号的默认。

当您选择一个代码时, 程序在旁边的字段中显示掩码的描述。

**注释:** 您可以使用存货控制货品屏幕来更改一个特定货品的掩码。



### 用于批别掩码结构的分隔符

用于批别掩码结构部分的分隔符列出您可以用来分隔批别掩码中节段的不同字符。

要阻止一个字符在您创建一个系列掩码时被使用，双击**使用**列为那一字符将其设为否。

### 为批别编号的分配使用销售订单中的已订购数量字段

这一选项影响 Sage 300 ERP 销售订单的用户。被选择后，需要被分配到已订购货品的系列/掩码编号的数量由销售订单中的**已订购数量**字段决定。

### 先用最早的/最迟的

当自动分配系列/掩码编号时，选择先用**最早的**的还是**最迟的**来分类编号。

## 优化器选项卡

### 最大数量

这一字段中的数字用于优化存货屏幕来计算**最优最大值**和**订单最大值**字段中的最大货品再订购数量，如下所示：

在这一字段中指定的数字 × 优化存货屏幕上的**最优最小值**或**订单最小值**。

**示例：**如果您指定一个**最大数量**边际系数**2**，而且优化存货屏幕的**订单最小值**字段显示**100**，那么优化存货屏幕上的**订单最大值**字段显示**200**。

### 最小数量

这一字段中的数字用于优化存货屏幕来计算**最优最小**货品再订购数量，如下所示：

在这一字段中指定的数字 × 优化存货屏幕上的**平均销售**。

**示例：**如果您指定一个**最小数量**边际系数**1.1**，而且优化存货屏幕的**平均销售**字段显示**100**，那么优化存货屏幕上的**订单最小值**字段显示**110**。

### 销售期间

指定用来计算优化存货屏幕上**最优**货品再订购数量的财务期间数。这必须是一个从**1-12**(或**13**，如果您使用**13**个财务期间)的数字。

### 更新地点明细

通常情况下，当您点击优化存货屏幕上的**应用所选更改**时，再订购数量屏幕

上的最小和最大数量得到更新。如果您选择**更新地点明细**选项，点击优化存货屏幕上的**应用所选更改**也将用来自优化存货屏幕的订单最小值更新地点明细屏幕上的**存货最小值(SIA)**。

**重要！** 如果您使用 Sage Inventory Advisor (SIA)，不要选择这一选项。

## 处理选项卡

### 累积按

**累积按**和**期间类型**选项让您选择是按财务年度还是日历年度来报告期间统计，并指定要使用的期间类型。

如果您选择按日历年度累积，统计的**起始**日期将是**1月1日**。如果您选择按财务年度累积，**起始**日期则为您财务年度的第一天。

您还指定按其合计和报告统计的期间类型—每周(星期日为第**1**天)、七天(**始于**您财务日历中每周第一天)、每两周(星期日为第**1**天)、每四周、每月、每两月、每季、每半年、每年或财务期间(如果您为累积按选项选择财务年度)。

您可以更改存货控制按其报告统计的年度和期间类型，但您将无法直接比较新近期间和过去期间的数字。

**提示：**如果您需要更改存货控制系统按其报告统计的年度或期间类型，您应该在年末之后进行，或者编辑当前年度中先前各期间的统计，纠正歪曲的数字。

**注释：**累积按选项只有在选择了**保留货品统计**选项时才出现。

### 进货退回货品的附加成本

当您过帐一个进货退回交易来记录向供货商退回货物时，存货控制可以用两种方法之一来处理分派到进货的附加成本。它可以自动摊配任何分派到退回货物的附加成本到进货的剩余货物，或者把附加成本留在进货上。(运费和关税是附加成本的两个例子。)

您使用**进货退回货品的附加成本**字段来指定如何处理附加成本，如下所示：

- 要让程序向进货的其余货品摊配进货退回的附加成本，为这一选项选择**摊配**。

- 要让程序保留分派到退回货物上的附加成本，为这一选项选择**保留**。使用存货控制调整屏幕将分派到退回货品上的附加成本重新分派到另一个总帐科目。

您可以随时更改对这一选项的选择，而且在使用存货控制进货屏幕输入进货退回时，您可以撤换对这一选项的选择。

**注释：**如果您退回一个进货上的所有货品，您必须使用存货控制调整屏幕将在进货上指定的附加成本重新分派到另一个总帐科目。

### 允许编辑统计

选择**允许编辑统计**选项，如果您要添加或编辑下列统计之一：

- 当前年度先前期间或先前年度的销售统计。(如果在财务年度中途设置存货控制系统，您可能要这样做。)
- 来自自己过帐交易的交易统计。

**注释：**这一选项只有在开启了**保留货品统计**选项时才会出现。

您使用存货控制销售统计屏幕来添加和编辑销售统计，使用存货控制交易统计屏幕来编辑交易统计。

一般情况下，您没有必要编辑统计，因为数据会在您每次运行日终处理时自动而精确地更新。不过，如果您在一个财务年度中途设置您的存货控制系统，您可能要使用允许编辑统计选项。然后您可以通过从先前的系统中添加当前年度先前期间，以及先前年度的统计来输入更完全的存货记录。(您使用销售统计屏幕来编辑统计。)

一旦系统**开始**运作，您就应该关闭该选项，因为在您过帐交易时程序会自动更新统计。

您可以随时开启或关闭允许编辑统计选项。

### 允许非整数数量

如果您在目前的存货控制系统中允许使用非整数数量(如**0.5打**)的交易而且要设置您的Sage 300 ERP存货控制系统做同样的事，选择**允许非整数数量**选项。

如果您的存货包括同质货品，非整数数量便是一个有用的功能。(同质货品指那些具有完全相同成分，并可以分成许多更小单位的货品，如油或谷物。这些货品需要一个较宽范围的计量单位。)

**提示:**

- **非整数数量让您使用更大的库存单位。** 请使用较大的库存单位(如磅), 并对不足一磅的数额使用非整数数量, 而不要使用最小单位(如盎司)作为库存单位。
- **用料单中的非整数数量。** 您必须选择“允许非整数数量”选项之后才可以创建包括非整数数量的计量单位。
- **不要选择非整数数量, 除非您需要它们。** 如果您不打算输入任何使用非整数数量的交易, 您可以不选择允许非整数数量选项来简化您的交易输入。这意味着您不必为数量输入小数点, 报表中也不会出现不必要的小数位。

**注释:** 您可以随时选择**允许非整数数量**选项。不过, 一旦您选择了该选项, 就不能把它改回去。

### 允许货品于所有地点

选择这一选项来允许将存货货品存放于所有地点。您可以随时选择或清除该选项。

- **“所有地点”是否最适合您?** 如果您公司只有一个地点, 或不需要限制任何货品储存在任何地点, 您可以允许在所有地点存放所有货品, 节省设置存货控制系统的时间。

这么做允许您立即开始输入涉及任何地点任何货品的交易。(交易包括进货、出货、退货、内部使用交易, 转移、调整, 和组装。)

- **关闭“所有地点”。** 如果您不选择**允许货品于所有地点**选项, 在可以输入某个货品在某个地点的交易之前, 您必须使用地点明细屏幕或地点屏幕将该货品分派给该地点。

### 允许负存货数量

如果您允许处理导致负存货数量的交易(即, 允许库存的“在手”数量低于零), 选择这一选项。

例如, 在输入货品的进货之前输入其发货, 就会因为时机问题而出现负数量。在这种情况下, 您的存货数字与实地存货不符。

如果因为任何原因您不想存货数量低于零, 不要选择**允许负存货数量**选项。

如果您不选择该选项, 您不能过帐需要多过可用于指定地点的货品单位数目的交易。

您可以随时更改对这一选项的选择。

### 允许非库存货品的进货

这一设置让您订购和接收您不维护存货数量，也不更新货品供应商成本计算信息的特殊货品。(该设置用于存货控制、销售订单和采购订单系统。)

非库存货品通常是服务性项目或特殊订购的货品，它们通常都不保留为存货，而是作为非库存货品添加。

存货控制系统不维护非库存货品的数量和成本，而且非库存货品必须使用用户定义的成本计算方法。此外，您不可以输入非库存货品的组装。

### 替代金额(1或2)名称

您可以在这些字段中输入按您想要它们出现在地点明细屏幕上的名称。(如果您空置这些字段，它们将不会出现在屏幕中。)

替代金额以下列方式使用：

- 如果您在这些字段中输入名称，您可以在存货控制中存储货品的成本，Sage 300 ERP销售订单然后把它作为计算税费的基础。(销售订单使用您在税务服务中指定的税基。)
- 您可以用这些字段作为折扣定价的基础，按百分比或按金额加成一个替代成本。
- 您还可以打印存货控制报表，显示这些字段中的金额。

您可以随时更改**替代金额1名称**和**替代金额2名称**。

### 默认货物在途地点

在途货物地点是一个虚拟地点，您在那里储存转运中的货物。当货物有时可能数天甚至数周在货车上或转运途中时，这一安排将允许您更准确地匹配转移处理。

每次在存货地点之间转移货物时，您可以选择：

- 直接(并立即)将货物转移到目的地地点。
- 使用一个在途货物地点。

在途货物先被移到GIT(在途货物)地点，然后在目的地地点被接收。这意味着货物可以由不同的货车运送并分别由若干地点接收。这也意味着货物可以无限期停留在途中。

对货物在途地点的处理就像对任何其它地点一样，因此您可以检查在途货品数量。

### 默认过帐日期

指定当您输入进货，发货，内部使用，调整，转移，和组装交易时程序为过帐

日期默认显示的日期。

您可以从以下两个设置中选择：

- **凭证/交易日期。**如果您通常要过帐日期和财务期间匹配凭证日期，选择这一选项。

如果您选择这一选项，当您在凭证录入屏幕中更改关联日期字段中的日期时，程序将自动更改默认过帐日期。

- **会话日期。**如果您通常要过帐日期和财务期间匹配当前会话日期，选择这一选项。

如果您选择这一选项，即便您更改了凭证日期，程序也保留会话日期作为默认过帐日期。

过帐决定一个交易向其过帐到总帐的财务年度和期间。

如果您有一个多币种系统，币种重估也使用过帐日期来选择要重估的未结凭证，因而重估调整将以正确的财务年度/期间过帐到总帐。

### 默认汇率类型

当您选择多币种选项时，您还指定一个默认汇率类型，如现汇汇率，以便将交易的来源币种金额转换成功能币种等值金额。要指定默认汇率类型，输入类型的代码或使用字段旁的查找器选择一个代码。

您可以随时在选项屏幕的处理选项卡上更改默认汇率类型。

### 默认重量计量单位

指定重量计量单位，作为您用来计量存货货品重量的基本或标准单位—如磅或公斤。

**注释：**通常，您在选择了存货选项之后添加重量计量单位，所以您将在稍后选择默认单位。

销售订单以您在此定义的重量单位使用存货货品记录中的重量来预估每个订单中的重量合计。

采购订单可以使用存货记录中的重量来摊配(分配)订单的附加成本。

### 功能币种

功能币种在公共服务的公司概览屏幕中为公司选择，而且显示在选项屏幕中。

一旦为公司分派了功能币种，您不能更改它。所有为公司激活的程序都自动使用相同的功能币种。

### 保留货品统计

如果您要累积来自自己过帐交易的统计，选择**保留货品统计**选项。

存货控制保留已处理交易的交易和销售统计，达每年度**53**个期间，且年数不限。(Sage 300 Standard ERP仅限于按财务年度和财务期间累积统计。)

存货控制利用这些统计来产生交易统计报表和销售统计报表。您可以按期间和年度打印一个货品的统计，最远可至您为其保留这一信息的最早年度和期间。

您可以随时开启或关闭“保留货品统计”选项。如果您关闭该选项，存货控制就立即停止保存统计，但还保留那些已经积存的统计，直到您用存货控制清除历史屏幕将它们清除(删除)为止。如果您再次开启这个选项，在统计中将会有一个与未使用该选项的期间相对应的间隙。

### 保留交易历史

要保存交易历史以供报告，在存货控制选项屏幕处理选项卡上选择**保留交易历史**选项。

存货控制可以在您过帐时保存详细的交易记录以便您之后可以打印一个交易历史报表。交易历史报表列出货品的所有已过帐交易，这些货品分派到您特定期间内选择的科目集合。

如果您不保存交易历史，交易历史报表中不会有报告内容。

**注释：**这一设置不影响下钻。每次您过帐交易时存货控制都会自动保存交易历史作为下钻之用，除非您指定过帐之后删除交易。

保存交易明细使用您电脑上大量的硬盘空间，因此在您打印交易历史报表之后记得使用清除历史屏幕来清除明细。

### 多币种

只有当您已经在公共服务中的公司概览屏幕上为公司选择了**多币种**选项时您才可以开启这一选项。

您还同时指定一个默认汇率类型，如现汇汇率，以便将交易的原币金额转换成本币等值金额。

**重要！** 您可以随时选择**多币种**选项，但一旦选择后，您就不能把存货控制改回到一个单币种分类帐。

### 仅使用定义的计量单位

存货控制让您使用存货控制单位屏幕来定义所有存货货品所需的采买、库存，和销售计量单位，并设置各个单位之间的默认转换系数。

- 如果您选择**仅使用**设置，您只可以使用您已经在单位设置屏幕中定义的存货计量单位。

这一设置让您对所有选择了这一选项之后添加的货品强制保持一致。

- 如果您不选择这一设置，您可以为新的存货货品指定任何计量单位—无论它们是否已添加到存货控制。

---

**注释：**这一选项仅影响您添加到现存货品的新建存货货品或新建计量单位。如果您开启这一选项，它对现存货品将没有任何影响，除非您添加新的计量单位到货品记录。

---

### 期间类型

**累积按**和**期间类型**让您选择是按财务年度还是日历年度来报告期间统计，并指定要使用的期间类型。

如果您选择按日历年度累积，统计的**起始**日期将是1月1日。如果您选择按财务年度累积，**起始**日期则为您财务年度的第一天。

**期间类型**选项仅当您选择**保留货品统计**选项时才可用。

### 过帐时提示删除

如果您不想保存交易信息，这一选项让您在过帐之后立即删除个别交易。

要删除交易信息，您必须选择存货控制选项屏幕处理选项卡上的**过帐时提示删除**选项。

如果您要保留所有交易信息，确保关闭这一选项。

---

**注释：**我们建议您不要删除交易。

---

如果您在过帐之后删除交易，您无法查看已过帐交易或从总帐下钻到它们。

还有，如果您使用存货控制过帐交易屏幕(而非从一个交易**录入**屏幕)过帐交易，您将没有删除的选项。相反，您可以使用存货控制清除历史屏幕来移除交易。。

### 重量计量单位

输入您计划当您输入存货货品的一个库存单位的重量时(您在添加存货货品到存货控制时输入一个库存单位的重量)使用的计量单位的名称(如“磅”或“公斤”)。



- **Sage 300 ERP销售订单。**如果您将存货控制与销售订单整合，为出货目的，用于销售订单的重量计量单位会被用来估计一个销货单的重量合计。
- **Sage 300 ERP采购订单。**如果您将存货控制与采购订单整合，那么采购订单可以使用您在存货控制中提供的重量计量单位来摊配(分布)订单上的附加成本。
- **更改重量计量单位。**如有必要，您可以在设置完系统后更改重量计量单位；但是，如果您曾经在货品记录中输入了重量，您将需要更改这些重量以便符合新的计量单位。

## 系列选项卡

### 允许重复的系列编号

如果选择了这一选项，多个货品可以有相同的系列编号，只要它们不同时具有相同的货品编号。

要防止分派一个系列编号到一个以上的货品，而不管货品编号，清除这一选项。

#### 注释：

- 即使选择了这一选项，有相同货品编号的两个货品不能有相同的系列编号。
- 清除这一选项不更改已经分派的系列编号，因此任何现有的重复系列编号仍然保留。

### 允许系列数量不同于分录中的数量

选择这一选项来允许即使分派的系列数目少于您正处理的系列化单位数量时保存分录。

**示例：**从一个供应商那里接收15个系列化货品将要求您保存交易之前在进货期间生成15个批别编号，除非清除了这一选项。

### 自动分配排序按

当自动分配系列/掩码编号时，选择分类编号按：

- 系列/批别编号
- 库存日期
- 失效日期

### 失效前天数

如果您要批别编号在一个指定的天数之后失效，选择**失效前天数**选项，然后输入从创建到失效的天数。

**提示：**要强制实施失效期间，您还应该选择**警告或错误**作为已失效批别分配讯息。

### 失效的系列分配讯息

选择您要在系列编号失效时显示的讯息：无，**警告**，或**错误**。

### 用于系列掩码结构的分隔符

用于批别掩码结构部分的分隔符列出您可以用来分隔批别掩码中节段的不同字符。

要阻止一个字符在您创建一个系列掩码时被使用，双击**使用**列为那一字符将其设为否。

### 系列编号掩码

选择要使用的**系列编号掩码**的代码作为您添加到系统的系列编号的默认。

您可以在存货控制货品屏幕中更改个别系列货品的系列编号掩码。

### 对系列编号的分配使用销售订单中的<已订购数量>字段

这一选项影响 Sage 300 ERP 销售订单的用户。被选择后，需要被分配到已订购货品的系列/掩码编号的数量由销售订单中的**已订购数量**字段决定。

### 先用最早的/最迟的

当自动分配系列/掩码编号时，选择先用**最早的**的还是**最迟的**来分类编号。

## 存货控制可选字段屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放**存货控制 > 存货控制设置 > 可选字段**。

### 相关任务：

- "为存货控制记录 and 交易设置可选字段" (第 56 页)
- "在交易中使用可选字段" (第 177 页)

### 概述

使用存货控制可选字段设置屏幕来设置可选字段用于存货控制货品记录 and 交易。

一旦您为存货控制设置了可选字段，您可以在您添加新货品和输入存货交易时使用它们。

### 设置可选字段在Sage 300 ERP中是一个两步骤的过程：

1. 添加系统范围的可选字段到Sage 300 ERP，使用公共服务中的可选字段屏幕（参见您的系统管理程序帮助）。
2. 分派可选字段到货品屏幕以及到不同存货控制交易和交易明细的类型，使用存货控制可选字段设置屏幕。

## 字段和控制

### 按钮

#### 设置

点击设置按钮打开一个单独的屏幕，您可以在那里指定这一可选字段是否将被包括在发送到总帐和其它子分类帐的交易中。

#### 可选字段属于

选择您要向其添加可选字段的记录或交易的类型。

您可以选择：

- 货品
- 再订购数量
- 进货
- 进货明细
- 发货
- 出货明细
- 调整
- 调整明细
- 转移
- 转移明细
- 组装
- 内部使用

- 内部使用明细
- 货品系列
- 货品批别

## 表

### 自动插入

如果您想让程序在您设置新记录或输入交易时显示可选字段及其默认值，在这一字段中选择**是**。

如果您不要可选字段自动出现，选择**否**。(如果字段是需要的，您应该选择是。)

### 默认值和描述

如果您已经在值已设列中选择是，输入或选择程序将为可选字段默认显示的值(数据)。

如果您选择的可选字段要求验证，您必须为其选择一个已在公共服务系统中定义的值。不过，如果该可选字段允许空置，您可以空置默认值字段。

如果该可选字段不使用验证，您可以任选下列之一：

- 选择一个已在公共服务系统中为其定义的值。
- 保持该字段空白。
- 输入一个数字字母或特殊字符和空格的组合。输入的内容必须与字段的类型一致(文本、数字、日期、金额等等)，而且不能超过为该可选字段指定的字符数。在是/否字段中，您仅可以输入是或否。

当您指定了一个在公共服务中定义的值时，程序显示该值的描述。

### 可选字段和描述。

使用查找器选择您要添加的可选字段。(必须在公共服务中定义可选字段之后您才可以选择它们。)

您可以添加无限数目的可选字段到各个记录或交易类型，只要事先在公共服务中为用于系统而设置了这些可选字段。

当您选择一个可选字段代码时，程序会显示该可选字段的描述。

### 要求

双击“要求”列更改设置为“是”或“否”。

如果可选字段是要求的，必须在数据录入期间填入它之后才可以保存记录或交易。

- 如果该字段有一个默认值，您可以保存默认值。
- 如果该字段没有设置一个默认值，您必须填写该字段之后才可以继续。

如果您选择“要求的”，自动插入字段将变为是。

### 值已设

双击“值已设”列显示可选字段是否有一个默认值。

这一列有两个目的：

- 要为可选字段设一个默认值，您必须将“值已设”设为“是”。
- “是”旗标向交易录入职员提供信息，让他们知道该字段是否包含默认信息。

## 存货控制价目表代码屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置** > **价目表代码**。

### 相关任务：

"设置存货控制" (第 3 页)

### 概述

使用存货控制价目表代码屏幕：

- 添加价目表代码来识别您的价目表。
- 选择为您稍后分派到价目表的货品计算客户折扣或加成的默认选项。
- 在销售订单中为使用这一价目表的客户和销货单检查价格撤换。
- 为您稍后分派到价目表的货品指定默认税务机构和税级。

### 折扣选项卡

使用税务选项卡：

- 指定要用在价目表上的价格中的小数位数。
- 指定为价目表上的货品计算售价的方法。

## 价格检查选项卡

使用价格检查选项卡来检查销售订单中使用这一价目表的销货单的价格撤换。

如果您为价格检查类型选择**无**，这一选项卡将保持空白。

**注释：**价格检查仅在 Sage 300 Premium ERP 中可用。

## 税务选项卡

使用税务选项卡来指定应用到价目表上货品的税务机构和税级。

### 字段和控制

#### 价目表代码和描述

输入一个不超过六个字符的代码来标识该价目表。您可以在代码中使用字母和数字，但不能有空格。

输入一个价目表代码的描述。

#### 折扣选项卡

##### 客户类型

这些字母表示您输入的折扣或加成适用于其的五种可能的客户类型。

客户类型分派到应收帐款中的客户并在您输入订单时用于销售订单程序。存货控制不使用客户类型。

按您使用的任意数量的客户类型输入折扣或加成。

##### 折扣于价格按

从这一清单中选择要用来计算客户发票折扣的方法：

- **百分比**。程序使用您在这一选项卡下部的字段中指定的百分比给基价打折。
- **金额**。程序使用您在这一选项卡下部的字段中指定的金额给基价打折。

##### 折扣百分比/金额

在字段中输入最多五个价格折扣百分比或金额(如适用)。

输入定价单位的折扣金额(包括任何在税务选项卡上分派的税费)。

### 加成于成本按

从这一清单中选择您要用来加成货品的方法，为不同客户创建不同的价格。

- **百分比**。程序使用您在这一选项卡下部的字段中指定的百分比对成本(加成成本或标准成本)加成。
- **金额**。程序使用您在这一选项卡下部的字段中指定的金额对成本(加成成本或标准成本)加成。

### 加成百分比/金额

在字段中输入最多五个价格加成百分比或加成金额(如适用)。

以定价单位输入加成金额。

### 定价决定按

从这一清单中选择您用来确定货品价格折扣的方法。

- **客户类型**。存货控制根据客户的类型—A, B, C, D, 或E来确定价格。
- **批量折扣**。存货控制根据客户购买货品的数量确定价格。

### 价格按数量或重量

指定货品的价格是基于重量还是基于数量。

如果您指定重量，存货控制让您设置由货品重量确定的批量折扣金额或百分比。销售订单计算重量是将一个货品的单位重量乘以订购数量，并将重量转换为默认单位。

**注释：**定价按重量仅在 Sage 300 Premium ERP 中可用。

### 价格小数位数

从这一清单中选择您要程序用来显示并打印价格和成本的小数位数(最多六位)。

### 定价决定按

从这一清单中选择您用来确定货品价格折扣的方法。

- **客户类型**。存货控制根据客户的类型—A, B, C, D, 或E来确定价格。
- **批量折扣**。存货控制根据客户购买货品的数量确定价格。

### 采购数量

在框中输入最多五个数量(以货品的库存单位)。

您输入的每个数量与您在它左边的框中输入的折扣金额或百分比或加成(只要合适)相对应。

### 舍入成此数的倍数

输入您要程序舍入客户折扣价格所至的数字。例如,对不属于**0.05**之倍数的价格输入**0.05**,将该价格舍入至下一个这样的倍数。

程序根据您在舍入方法字段中的选择对价格入尾或舍尾。

**注释:** 如果您在舍入方法字段中选择了不舍入选项,舍入至此数的倍数字段便不会出现。

### 舍入方法

选择您要程序用来计算客户折扣价格的舍入方法,入尾或舍尾。

如果您选择不舍入,价格严格按照计算的出现的,至价格小数位数字段指定的(或您的功能币种使用的,如果它用的更少)小数位数。

当您按一个百分比计算价格的折扣或加成时,程序使用您选择的舍入方法。

### 售价基于

使用这一选项来指定如何默认计算分派到这一价目表的货品的折扣价格。

- **折扣。** 存货控制通过货品基价折扣来计算售价。
- **按加成成本加成。** 程序通过加成在货品定价屏幕的第一个选项卡上为货品输入的“加成成本”来计算售价。
- **加成于标准成本/最近成本/平均成本/上一成本/替代金额1或2。** 存货控制通过加成为您的货品保留的成本(包括您在存货控制选项屏幕上作为替代金额1或者替代金额2输入的值)之一来计算售价。

### 价格检查选项卡

#### 支票

请选择是对单位价格还是对销售毛利进行检查。

#### 检查基数

如果是检查单位价格,您可以检查价格是在成本的一个百分比范围内,或是成本的一个金额范围内,或是一个固定范围内。



### 成本/毛利基数

请选择您计算单位价格或销售毛利可接受范围时所基于的成本。(如果您选择一个固定单价这一字段将不会出现。)

### 价格检查类型

请选择您要销售订单系统如何回应价格替换。销售订单系统可以：

- 不做任何事(如果您选择“无”)。
- 显示一个警告信息并让您继续。
- 显示一个错误信息并拒绝价格替换。
- 强制您得到主管对价格替换的批准。

### 用户标识/大于/小于

输入各个用户可使用的价格范围。如果愿意，您可以为销售职员和主管创建若干价格核准层级。

## 税务选项卡

### 税务机构和描述

输入一个税务机构代码或使用查找器来选择对货品的销售征税的税务机构(如州或省)。当您输入税务机构代码时存货控制显示税务机构描述。

### 客户税级和描述

输入一个税级代码或使用查找器选择税务机构的一个客户税级。当您输入税级代码时存货控制显示税级描述。

## 存货控制节段代码屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置** > **节段代码**。

### 相关任务：

"设置存货控制"(第 3 页)

## 概述

您使用存货控制节段代码屏幕：

- 添加有效的节段代码到一个表以便存货控制在添加新货品时核实货品编号节段。

您可以为任何您已经添加到存货控制选项屏幕的节段添加节段代码。使用存货控制选项屏幕上的货品选项卡来打开和关闭为个别节段使用节段代码的选项。

**注释:** 添加节段代码与将它们输入后是否使用一样, 都是自选项。

## 字段和控制

### 节段名称

选择您要为其添加有效节段代码的节段。

### 表

#### 描述

为您添加的各个节段代码输入一个描述或名称。

#### 节段代码

输入各个对所选节段有效的代码。

节段代码可以比它们将要用于的节段的长度更长或更短。

## 存货控制计量单位屏幕

### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制** > **存货控制设置** > **计量单位**。

### 相关任务:

- "分派计量单位到货品" (第 96 页)
- "设置存货控制" (第 3 页)

## 概述

您使用存货控制计量单位屏幕添加您以其采购, 销售, 标价, 和库存您的忏悔货品的计量单位(UOMs)。

存货控制系统让您在一个地方定义所有的计量单位, 这样您可以更容易地把它们添加到货品记录。

计量单位可以是货品数目、固态计量、液态计量、或重量。您可以向计量单位屏幕添加所有库存单位和库存单位的整倍数, 然后选择您需要用于所添加各个货品的一组单位。

**注释：**您可以在存货控制选项屏幕中选择是否在存货记录中仅允许您在此定义的计量单位。如果您不选择“仅使用定义的计量单位”，您就可以使用货品的其它计量单位。

## 字段和控制

### 默认转换系数

输入将这一单位转换到货品库存单位的转换系数。例如，如果“个”是一个库存计量单位(转换系数为1)，则“打”的转换系数将是12。

您可以有若干个转换系数为1的单位。这些单位中的每一个都可以用作一个存货货品的库存单位。

### 计量单位

按您要它出现在数据输入屏幕的形式键入计量单位。例如，“个”，“打”，或“盒”。

如果计量单位已经被添加到计量单位屏幕，您将必须按Insert键开始一个新行。

## 存货控制保修代码屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置** > **保修代码**。

### 相关任务：

"添加保修代码" (第 52 页)

## 概述

如果您销售带基本和可延长保修的货品给您的客户，而且您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证，您可以设置当您销售它们时可以应用到系列化或批别化货品的保修代码。

使用存货控制保修代码屏幕来输入与您客户的有关他们从您处购买的系列化或批别化货品的销售协议条款。

各个保修代码可以有最多五个期间，而且您可以定义保修的各个期间的天数。期间的天数是累积的。例如，对一个90天的保修，您可以有三个设为30天的期间。

**注释：**您可能必须定期更新您所售货品的保修。

## 字段和控制

### 保修代码和描述

输入一个最多六个字符的标识保修的代码，并输入下一个字段中的一个保修代码的描述。保修可以在系列化和/或批别化货品上向从您购买它们的客户提供。

## 表

### 描述

输入一个保修期间的描述，使用最多 60 个字符。

### 生效天数

输入在售出日期之后保修期间生效的天数。

例如：

- 如果有效天数=0(零)，保修期间的起**始**日期就是售出日期。
- 如果有效天数=5，保修期间的起**始**日期就是售出日期之后的第5天。

### 终身

如果这一保修期间是一个终身保修，双击**终身**字段显示**是**。

当这一字段显示是时，保修天数字段对期间不可用。

### 期间

一个保修代码可以有最多五个期间。当您按**Insert**键开**始**一个新行时，下一期间编号在新行上显示。

### 保修天数

输入这一期间中的天数。

注意，这一字段对为一个其终身字段设为是的期间不可用。

## 存货控制重量计量单位屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制设置** > **重量计量单位**。

### 相关任务：

- "分派重量计量单位到货品" (第 98 页)
- "设置存货控制" (第 3 页)

## 概述

您使用存货控制重量计量单位屏幕添加您用来衡量货品重量的不同单位—如磅、吨、公斤、和公吨等。

**注释：**在存货控制选项屏幕上，您指定一个默认重量计量单位，销售订单模块用它来表示订单的重量。默认重量计量单位有一个转换系数**1**，而且所有其它重量计量单位都是根据一个默认重量计量单位定义。

当您添加一个重量计量单位时，您指定：

- 重量计量单位。
- 一个重量的描述。
- 默认重量计量单位和您要添加的单位(作为默认重量计量单位的倍数)之间的重量转换系数。默认重量计量单位的转换系数永远是**1**。

**注释：**即便您不使用非整数存货数量，您也可以在重量转换系数中使用非整数。

## 字段和控制

### 1(默认单位)等于

这一列显示到转换系数的相反计算。例如：

重量计量单位	转换系数	1磅等于
磅—默认计量单位	1	1磅
公斤	2.2	.4545公斤
吨	2,000	.0005吨

存货控制系统自动计算转换系数的关系数。它提供一个转换系数的直观查验。

### 默认重量计量单位

指定重量计量单位，作为您用来计量存货货品重量的基本或标准单位—如磅或公斤。

**注释：**通常，您在选择了存货选项之后添加重量计量单位，所以您将在稍后选择默认单位。

销售订单以您在此定义的重量单位使用存货货品记录中的重量来预估每个订单中的重量合计。

采购订单可以使用存货记录中的重量来摊配(分配)订单的附加成本。

#### **描述**

输入一个重量计量单位的描述,如磅或公斤。

#### **重量转换系数**

输入转换这一重量计量单位到默认重量计量单位的系数。例如,如果“磅”是默认重量计量单位(其转换系数为1),“吨”的转换系数就是2,000。

即便您不使用非整数存货数量,您也可以在重量转换系数中使用非整数。例如,把公斤转换成磅的系数是2.2。

#### **重量计量单位**

按您要出现在数据输入屏幕的形式键入重量计量单位。例如,“磅”或“公斤”。您可以在下一个字段中输入一个扩展的描述。

## **统计和查询屏幕**

使用存货控制统计和查询屏幕来查看有关存货货品和交易的信息。

### **存货控制销售统计屏幕**

#### **要打开这一屏幕:**

开放 **存货控制** > **存货控制统计和查询** > **销售统计**。

#### **相关任务:**

- "添加当前销售和退货统计"(第 31 页)
- "查看销售统计"(第 223 页)
- "添加或编辑交易统计"(第 31 页)
- "设置存货控制"(第 3 页)
- "允许编辑销售和交易统计"(第 29 页)

## 概述

使用存货控制销售统计屏幕来：

- 查看存货货品的销售和退货统计。
- 输入您为其在存货控制中保留数据的年度和期间的销售和退货数量和金额(如果您在存货控制选项屏幕上选择了**允许编辑统计**选项)。

如果您要使用存货控制销售统计报表来帮助您管理存货，使用存货控制销售统计屏幕在设置期间添加存货货品中的销售(和退货)数据。

您可以添加当前年度和先前年度各个报告期间的销售数据。设置之后，当您运行日终处理时存货控制会自动更新这些统计。如果您在存货控制选项屏幕上选择了**允许编辑统计**选项，您可以按需要编辑统计。

### 注释：

- 要编辑销售数据，您需要日终处理和/或货品维护的安全授权。
- 如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

## 字段和控制

### 货品编号

指定您要为其添加，编辑，或查看销售统计的货品编号。

### 地点

指定您要为其添加，编辑，或查看销售统计的地点代码。

### 年度

指定您要为其添加，编辑，或查看销售统计的年度。期间统计表显示所选年度的所有时期。

## 表

### 期间

为您在**年度**字段中为期间统计表指定的年度显示期间。

### 退货金额

为统计期间或年度输入退货金额。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

### 退货成本

为统计期间或年度输入退回货物的成本。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

### 退货计数

输入统计期间或年度内发生的退货交易数目。

### 退货数量

输入统计期间或年度内的退回货品数目(库存单位)。

### 销售金额

为统计期间或年度输入销售金额。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

### 销售成本

为统计期间或年度输入销货成本。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

### 销售计数

输入统计期间或年度内发生的销售交易数目。

### 销售毛利

存货控制计算毛利并显示金额。毛利以如下方式计算：

$(\text{销售金额} - \text{销售成本}) - (\text{退货金额} - \text{退货成本})$

### 销售数量

输入统计期间或年度内的售出货品数目(库存单位)。

### 年度

显示有销售统计的各个年度。

## 存货控制交易统计屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 交易统计**。

### 相关任务：

- "查看交易统计" (第 224 页)



- "添加或编辑交易统计" (第 31 页)
- "查看交易历史" (第 227 页)

## 概述

如果您在存货控制选项屏幕上选择了**保留货品统计**选项,您可以使用存货控制交易统计屏幕:

- 查看您为其保留数据的年度和统计期间的交易统计。
- 为您的存货货品添加交易数据以便您可以使用存货控制交易统计报表帮助您管理您的存货(如果您还在存货控制选项屏幕上选择了**允许编辑统计**选项)。

您可以在设置期间添加来自当前年度和来自先前年度各个统计期间的交易数据。您也可以在此设置之后添加交易数据。

如果您有一个多币种系统,您以功能币种输入统计金额。

**注释:** 要编辑销售数据,您需要日终处理和/或货品维护的安全授权。

## 字段和控制

### 年度

指定您要为其添加,编辑,或查看交易统计的年度。期间统计表显示所选年度的所有时期。

### 表

#### 内部使用成本

输入在统计期间或年度内过帐的内部使用交易的成本。如果您使用多币种核算,以您公司的功能币种输入金额。

#### 内部使用计数

输入在统计期间或年度内过帐的内部使用交易的数目。如果您使用多币种核算,以您公司的功能币种输入金额。

### 期间

为您在**年度**字段中为期间统计表指定的年度显示期间。

#### 进货调整成本

输入在统计期间或年度内过帐的进货调整的成本。如果您使用多币种核算,

以您公司的功能币种输入金额。

#### **进货调整计数**

输入在统计期间或年度内过帐的进货调整的数目。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

#### **进货退回成本**

输入在统计期间或年度内过帐的进货退回的成本。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

#### **进货退回计数**

输入在统计期间或年度内过帐的进货退回的数目。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

#### **进货成本**

输入在统计期间或年度内过帐的进货交易的成本。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

#### **进货计数**

输入在统计期间或年度内过帐的进货交易的数目。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

#### **发货调整成本**

输入在统计期间或年度内过帐的调整的成本。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

#### **发货调整计数**

输入在统计期间或年度内过帐的调整的数目。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

#### **发货退回金额**

为统计期间或年度输入发货退回的销售/退货金额。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

#### **发货退回成本**

为统计期间或年度输入发货退回的成本。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

#### **发货退回计数**

为统计期间或年度输入发货退回的数目。如果您使用多币种核算，以您公

司的功能币种输入金额。

### 发货金额

为统计期间或年度输入发货的销售/退货金额。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

### 发货成本

输入在统计期间或年度内过帐的发货的成本。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

### 发货计数

输入在统计期间或年度内过帐的发货的数目。如果您使用多币种核算，以您公司的功能币种输入金额。

### 转移计数

输入在统计期间或年度内过帐的转移的数目。

### 年度

显示有交易统计的各个年度。

## 存货控制当前交易查询屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 [存货控制](#) > [存货控制统计和查询](#) > [当前交易查询](#)。

### 相关任务：

- "查看当前销售订单和采购订单交易" (第 225 页)
- "查看交易历史" (第 227 页)
- "查看交易统计" (第 224 页)
- "查看销售统计" (第 223 页)

## 概述

使用存货控制当前交易查询屏幕来查看一个货品的下列信息：

- 始发于销售订单的当前销货单。
- 始发于采购订单的订购单。

您可以点击**明细**按钮在关联交易**分录**屏幕(销售订单/销货单**分录**或采购订单/订购单**分录**)中查看一个所选交易。

## 字段和控制

### 按钮

#### 明细

点击**明细**来查看关联交易分录屏幕(销售订单/销货单分录或采购订单/订购单分录)中的所选交易。

#### 清除

点击**清除**恢复这一屏幕的默认过滤器标准。

#### 前往 >>

点击前往 >> 按钮查看符合您指定标准的凭证。


#### 从/到预期发货/到货日期

指定最早和最迟的**预期**发运或到货日期。您可以在两个字段中输入同一个日期把搜索限制在一天之内。

#### 查询

指定是查看订购单还是销货单。

#### 货品编号

输入一个货品编号或使用查找器  选择一个。

## 存货控制交易历史查询屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制统计和查询 > 交易历史查询**。。

### 相关任务：

- "查看交易历史" (第 227 页)
- "查看交易统计" (第 224 页)
- "查看库存交易" (第 223 页)

## 概述

使用存货控制交易历史查询屏幕来查看在 Sage 300 ERP 销售订单, 采购订单, 或存货控制中创建的交易。

您可以下钻到交易，如下所示：

销售订单	采购订单	存货控制
发票	进货	进货
发货	发票	发货
贷项通知单	退货	调整
借项通知单	贷项通知单	转移
	借项通知单	组装
		内部使用交易

## 字段和控制


### 按钮

#### 清除

点击**清除**恢复这一屏幕的默认过滤器标准。

#### 明细

如果您要查看包括一个货品的交易的一个清单，选择一个行，然后点击**明细**打开存货控制交易历史查询明细屏幕。

在这一屏幕上，您可以选择一个行，然后点击下钻按钮来查看一个交易分录屏幕中的交易。

#### 至年度/期间

指定您要查看交易历史至其的年度和期间。

#### 从/到科目集合

指定要包括在查询中的科目集合范围。

#### 从/到地点

指定要包括在查询中的地点范围。

#### 从/到货品种号

指定要包括在查询中的货品编号范围。

## 存货控制后进先出/先进先出查询屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 后进先出/先进先出查询**。

### 字段和控制

#### 按钮

##### 清除

点击**清除**恢复这一屏幕的默认过滤器标准。

##### 明细

点击**明细**在**始发分录**屏幕中查看一个所选凭证的明细。

##### 前往 >>

点击**前往 >>**按钮查看符合您指定标准的凭证。

##### 从/到科目集合

指定要包括在查询中的科目集合范围。

##### 从/到地点

指定要包括在查询中的地点范围。

##### 从/到货品种号

指定要包括在查询中的货品编号范围。

### 相关任务：

"查看后进先出和先进先出货品的成本" (第 229 页)

## 概述

使用存货控制后进先出/先进先出屏幕按货品和按地点查看使用先进先出或后进先出成本计算方法的已接收, 已发运, 和可用货品的成本。

指定标准之后, 您可以选择一个货品并点击**明细**按钮查看额外信息, 包括已处理凭证和已发货, 已接收, 和可用的数量和成本。

### 字段和控制

#### 按钮

##### 清除

点击**清除**恢复这一屏幕的默认过滤器标准。

### 明细

点击**明细**在**始发分录**屏幕中查看一个所选凭证的明细。

### 前往➤➤

点击前往➤➤按钮查看符合您指定标准的凭证。

### 从/到科目集合

指定要包括在查询中的科目集合范围。

### 从/到地点

指定要包括在查询中的地点范围。

### 从/到货品编号

指定要包括在查询中的货品编号范围。

## 存货控制用料单部件使用查询屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** **存货控制统计和查询** > **用料单部件用法查询**。

### 第二个屏幕：

"**存货控制用料单屏幕**" (第 299 页)

### 相关任务：

- "按部件查看用料单" (第 228 页)
- "添加用料单" (第 123 页)

## 概述

使用用料单部件用法查询屏幕来：

- 查看一个部件货品在其中出现的所有用料单。
- 查看包括所选组件货品的计量单位的用料单明细。

## 存货控制货品地点明细数量查询屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制统计和查询** > **货品地点明细数量查询**。

### 相关任务：

- "按货品查看销货单或订购单" (第 224 页)
- "查看当前销售订单和采购订单交易" (第 225 页)
- "查看交易历史" (第 227 页)

### 概述

使用存货控制货品地点明细数量查询屏幕来查看包括一个货品的销货单和订购单。您可以按地点和按凭证类型过滤查询结果。

指定标准之后，您可以选择一个订单并点击**明细**按钮在一个交易**分录**屏幕中查看有关订单的额外信息。

### 字段和控制

#### 按钮

##### 清除

点击**清除**恢复这一屏幕的默认过滤器标准。

##### 明细

点击**明细**在**始发分录**屏幕中查看一个所选凭证的明细。

##### 前往

点击前往 **>>** 按钮查看符合您指定标准的凭证。

##### 采购订单进货

如果您使用 Sage 300 ERP 采购订单，点击**采购订单进货**来查看待处理采购订单进货。

#### 凭证类型

选择要包括在您查询中的凭证的类型。

- **销货单数量**(所有销货单)
- **订购单数量**(所有订购单)
- **已提交数量**(货品已为订单提交的凭证)

#### 查询

选择一个发运地点或所有地点。



### 货品编号

指定您要查询的货品编号。

### 表

在您显示包含这一货品的销货单或订购单之后，您可以选择一个订单并点击**明细**来查看交易**分录**屏幕中的数量和其它订单信息。

### 客户编号和客户名称

如果您选择了**销货单数量**或**已提交数量**作为凭证类型，这些字段出现。它们显示包括在包含您正查询的货品的销货单中的客户的编号和名称。

### 日期

这是包含您正查询的货品的销货单的过帐日期。

### 预期发运日期/预期到货日期

如果您正在查看销货单数量，您看到包含指定货品的订单的**预期发运日期**。

如果您正在查看订购单数量，您看到包含指定货品的订单的**预期到货日期**。

### 销货单编号/订购单编号

如果您正在查询销货单，您看到包含指定货品的订单的销货单编号。

如果您正在查询订购单，您看到包含指定货品的订单的订购单编号。

### 供应商编号和供应商名称

如果您选择了**订购单数量**作为凭证类型，这些字段出现。它们显示包括在包含您正查询的货品的订购单中的供应商的编号和名称。

## 存货控制库存交易查询屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制** > **存货控制统计和查询** > **库存交易查询**。

### 相关任务：

- "查看库存交易" (第 223 页)
- "查看交易历史" (第 227 页)
- "查看交易统计" (第 224 页)

## 概述

使用存货控制库存交易查询屏幕来查看一个财务期间的期初和期末成本，并查看导致存货货品移动的交易。

您为一个具体的财务期间实施这一查询，并可以指定一个要包括在查询结果中的货品编号，科目集合，和地点的范围。

## 查看交易明细

指定查询标准并查看结果之后，您可以选择一个行，然后点击**明细**按钮打开存货控制库存交易查询明细屏幕并查看包括一个货品的交易的一个清单，如采购订单进货，或销售订单发货和发票。

在这一屏幕上，您可以选择一个行，然后点击下钻 $\blacktriangleright$ 按钮来查看一个交易分录屏幕中的交易。

您还可以点击**打印**打开存货控制库存交易报表屏幕。更多信息，参见"打印库存交易报表"(第 280 页)。

---

### 注释：

- 只有当您指定一个单一货品(在**从**和**到**字段中指定相同的货品编号)时**数量**和**平均成本**列才出现在表中。
  - 出现在表中的期初和期末成本从年度的**开始**计算到您指定的期间。
  - 库存交易查询代替了库存卡整合中的"库存卡查询"功能。
- 

## 字段和控制

### 按钮

#### 清除

点击**清除**恢复这一屏幕的默认过滤器标准。

#### 明细

指定查询标准并查看结果之后，您可以选择一个行，然后点击**明细**按钮打开存货控制库存交易查询明细屏幕并查看包括一个货品的交易的一个清单，如采购订单进货，或销售订单发货和发票。

在这一屏幕上，您可以选择一个行，然后点击下钻 $\blacktriangleright$ 按钮来查看一个交易分录屏幕中的交易。

#### 前往 $\gg$

点击前往

➤➤按钮查看符合您指定标准的凭证。

### 打印

点击**打印**打开存货控制库存交易报表屏幕。更多信息，参见"打印库存交易报表"(第 280 页)。

### 交易

点击**交易**打开存货控制批别编号交易查询屏幕并查看所选批别编号的一个交易清单。

更多信息，参见"查看交易统计"(第 519 页)。

### 至年度/期间

选择一个要为其查看交易信息的年度和期间。

**注释：**出现在表中的期初和期末成本从年度的**开始**计算到您指定的期间。

### 从/到科目集合

指定一个要包括在查询中的科目集合范围。

### 从/到货品编号

指定一个要包括在查询中的货品编号范围。

**注释：**只有当您指定一个单一货品(在**从**和**到**字段中指定相同的货品编号)时**数量**和**平均成本**列才出现在表中。

### 从/到地点

指定一个要包括在查询中的地点范围。

### 表

该表显示您选择的年度和期间的期初和期末成本(从年度的**开始**计算到您指定的期间)。它还显示期间的有关交易的信息，如进货，退货，销售，调整，转移，组装，和内部使用交易。

**注释：****合计成本**列为所有查询出现。只有当您指定一个单一货品(在**从**和**到**字段中指定相同的货品编号)时**数量**和**平均成本**列才出现在表中。

### 平均成本

这一字段显示所选行的货品的平均成本(即，所选交易类型的期初成本，期末成本，或成本)。它通过合计成本除以数量来计算。

**注释:** 只有当您指定一个单一货品(在**从**和**到**字段中指定相同的货品编号)时**数量**和**平均成本**列才出现在表中。

#### 期末

这一字段显示于期末的成本, 计算自年末。

#### 期初

这一字段显示于期初的成本, 计算自年头。

#### 数量

这一字段显示所选行的货品的数量(即, 于期初或期末, 或为所选交易类型)。

**注释:** 只有当您指定一个单一货品(在**从**和**到**字段中指定相同的货品编号)时**数量**和**平均成本**列才出现在表中。

#### 合计成本

这一字段显示所选行的货品的合计成本(即, 所选交易类型的期初成本, 期末成本, 或成本)。

## 存货控制系列编号查询屏幕

### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制** > **存货控制统计和查询** > **系列编号查询**。

### 第二个屏幕:

- 存货控制系列编号交易查询屏幕
- "存货控制系列编号屏幕" (第 384 页)

### 相关任务:

- "查看系列编号信息" (第 226 页)
- "查看交易历史" (第 227 页)
- "查看交易统计" (第 224 页)

## 概述

如果您使用系列化存货和批别追踪, 您可以使用存货控制系列编号查询屏幕按诸如货品编号, 地点, 库存日期, 和状态等标准查看系列编号。

查看表中的系列编号信息时，您可以选择一个行并查看有关一个系列编号的下列信息：

- **明细**。查看存货控制系列编号屏幕上所选系列编号的明细。更多信息，参见"存货控制系列编号屏幕" (第 384 页)。
- **交易**。查看存货控制系列编号交易查询屏幕上所选系列编号的一个交易清单。更多信息，参见存货控制系列编号交易查询屏幕。

您还可以点击**打印**按钮打开存货控制系列/批别清单报表屏幕。更多信息，参见"打印系列/批别编号清单报表" (第 274 页)。

## 字段和控制

### 按钮

#### 清除

点击**清除**恢复这一屏幕的默认过滤器标准。

#### 明细

点击**明细**打开存货控制系列编号屏幕并查看系列编号明细。

更多信息，参见"存货控制系列编号屏幕" (第 384 页)。

#### 前往➤➤

点击前往➤➤按钮查看符合您指定标准的凭证。

#### 打印

点击**打印**打开存货控制系列/批别清单报表屏幕。

更多信息，参见"打印系列/批别编号清单报表" (第 274 页)。

#### 交易

点击**交易**打开存货控制系列编号交易查询屏幕并查看所选系列编号的一个交易清单。

更多信息，参见存货控制系列编号交易查询屏幕。

### 货品编号

指定一个要包括在查询中的货品编号范围。

### 地点

指定一个要包括在查询中的地点范围。

### 系列编号

指定一个要包括在查询中的系列编号范围。

### 库存日期

指定一个要包括在查询中的库存日期范围。

### 状态

指定是包括可用的系列编号, 不可用的系列编号, 还是二者。

## 存货控制批别编号查询屏幕

### 要打开这一屏幕:

开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 批别编号查询**。

### 第二个屏幕:

- "查看交易统计" (第 519 页)
- "存货控制批别编号屏幕" (第 385 页)

### 相关任务:

- "查看批别编号信息" (第 227 页)
- "查看交易历史" (第 227 页)
- "查看交易统计" (第 224 页)

## 概述

如果您使用系列化存货和批别追踪, 您可以使用存货控制批别编号查询屏幕按诸如货品编号, 地点, 库存日期, 和状态等标准查看批别编号。

查看表中的批别编号信息时, 您可以选择一个行, 然后查看有关一个批别编号的下列信息:

- **明细** (查看存货控制批别编号屏幕上所选批别编号的明细)。更多信息, 参见"存货控制批别编号屏幕" (第 385 页)。
- **交易** (查看存货控制批别编号交易查询屏幕上所选批别编号的一个交易清单)。更多信息, 参见"查看交易统计" (第 519 页)。

您还可以点击**打印**按钮打开存货控制系列/批别清单报表屏幕。更多信息, 参见"打印系列/批别编号清单报表" (第 274 页)。

## 字段和控制

### 按钮

### 清除

点击**清除**恢复这一屏幕的默认过滤器标准。

### 明细

点击**明细**打开存货控制批别编号屏幕并查看批别编号明细。

更多信息, 参见"存货控制批别编号屏幕" (第 385 页)。

### 前往➤➤

点击前往➤➤按钮查看符合您指定标准的凭证。

### 打印

点击**打印**打开存货控制系列/批别清单报表屏幕。

更多信息, 参见"打印系列/批别编号清单报表" (第 274 页)。

### 交易

点击**交易**打开存货控制批别编号交易查询屏幕并查看所选批别编号的一个交易清单。

更多信息, 参见"查看交易统计" (第 519 页)。

### 货品编号

指定一个要包括在查询中的货品编号范围。

### 批别编号

指定一个要包括在查询中的批别编号范围。

### 地点

指定一个要包括在查询中的地点范围。

### 库存日期

指定一个要包括在查询中的库存日期范围。

### 状态

指定是包括可用的批别编号, 不可用的批别编号, 还是二者。

## 查看交易统计

### 要打开这一屏幕:

1. 开放 **存货控制 > 存货控制统计和查询 > 批别编号查询**。

2. 指定标准，然后点击前往 **>>** 按钮。
3. 选择一个行，然后点击 **交易** 按钮。

**相关任务：**

- "查看批别编号信息" (第 227 页)
- "查看交易历史" (第 227 页)
- "查看交易统计" (第 224 页)

**概述**

使用存货控制批别编号交易查询屏幕来查看一个所选批别编号的交易信息。

您可以在表中查看交易信息，或者您可以选择一个行然后点击**明细**按钮在一个交易**分录**屏幕中打开来源交易。

## 交易屏幕

使用存货控制交易**分录**屏幕来记录存货货品的进货，发货，退货，和内部使用，地点之间的库存转移，主货品从部件货品的组装，和货品数量和成本的调整。

### 存货控制调整屏幕

**要打开这一屏幕：**

开放**存货控制 > 存货控制交易 > 调整**。

**相关任务：**

- "调整货品数量和成本" (第 141 页)
- "分派系列/批别编号到调整" (第 195 页)
- "过帐存货交易" (第 179 页)

**第二个屏幕：**

- "存货控制可选字段屏幕" (第 563 页)
- "存货控制系列/批别编号分配/生成屏幕" (第 547 页)



## 概述

使用这一屏幕：

- 输入并过帐对货品数量和成本的调整。  
为各个交易，您输入下列信息：
  - 调整编号(一个为了审计目的把交易与其它调整区别开来的编号)。
  - 描述(添加任何您要的关于调整的信息;可选)。
  - 调整日期(您要交易向其过帐)。
  - 年度和期间(您要交易向其过帐)。
  - 参考(例如，调整的原因，或者订购单编号或发票编号;可选)。
  - 可选字段(使用设置文件夹中的可选字段屏幕添加可选字段到调整;可选)。
- 从其它 Sage 300 ERP数据库或从非 Sage 300 ERP程序导入调整交易。
- 如果您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证，分派系列和/或批别编号到调整中的货品。

**注释：**如果您使用项目成本管理，在项目成本管理中创建的物料调整交易出现在存货控制中，显示对特定合约，项目，作业类别和管理成本帐户的调整。不过，您不能使用存货控制来调整作业的物料。

## 字段和控制

### 按钮

#### 删除

点击**删除**来移除当前的交易。

#### 明细

点击**明细**在另一个明细屏幕中显示一个所选明细行的信息。

#### 过帐

点击这一按钮过帐当前交易。

#### 保存

点击**保存**保存您对该屏幕所作的更改。

### 调整日期

输入调整的日期或从日历中选择它(使用日期字段旁的日历按钮)。

存货控制自动显示会话日期作为默认,但您可以更改它。(会话日期是您启动 Sage 300 ERP 时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期,它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期,但您不能直接更改财务期间。

### 调整编号

如果您在调整编号字段中保留“\*\*\* NEW \*\*\*”,程序自动分派一个编号。程序生成的调整编号由您在存货控制选项屏幕中的设置决定。

您还可以输入一个调整编号(例如,基于日期),只要编号是区别于其它现有调整的唯一。

调整编号可以包含字母,数字,和特殊字符(例如,\*,&,#等)。字母在您输入它们时自动以大写形式出现。

注意,当您过帐一个已有一个调整编号为其存在的存货调节时,盘存工作表将为每一百个货品分别创建调整,并附加“1”,“2”,“3”等等到凭证编号的尾部。

### 描述

输入一个调整的描述(可选),使用最多60个字符。

这一描述与交易一道出现在调整过帐日志上。

它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中(如果存货控制为总帐分录描述字段或总帐明细参考字段使用**描述**而且您不合并总帐交易)。

### 输入者

这一字段显示输入交易者的名称。


### 参考

输入一个调整的参考(可选),使用最多60个字符。

这一参考与交易一道出现在调整过帐日志上。

它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中,如果总帐参考字段或总帐描述字段在它的一个节段中使用**参考**,而且您不合并总帐交易。

### 可选字段(交易)

如果可选字段被设置用于这一交易类型(适用于整个分录),您可以在交易屏幕的上部点击**可选字段**缩放按钮 ,在这些字段中输入信息。

**注释：**

- 只有当您有 Sage 300 ERP 交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

**过帐日期**

指定要在总帐中向其过帐交易的日期。过帐日期决定财务年度和期间，您不能直接更改它们。

在一个多币种系统中，币种重估也使用过帐日期来选择要重估的未结凭证，因而，重估调整将以正确的财务年度和期间过帐到总帐。

取决于您在存货控制选项屏幕中的设置，存货控制显示会话日期或凭证日期作为默认过帐日期。

**注释：**如果您合并总帐交易，合并分录的过帐日期是财务期间的最后日期。

**年度/期间**

显示的年度和期间由过帐日期决定。除了更改过帐日期外，您不能更改它。

**表****调整/冲销科目**

要更改总帐科目编号，输入覆盖它。如果您使用 Sage 300 ERP 总帐，您也可以使用查找器选择另一个科目。

存货控制自动显示来自货品记录的科目集合的总帐调整冲销科目。

**平均成本**

显示至上一日终的货品的平均成本。

**集类型(先进先出或后进先出成本计算)**

从清单中选择一个集类型来指定程序以其处理调整的方法。存货控制自动显示抵消集。

**备注**

输入您要出现在调整过帐日志上的明细行的备注。使用最多 250 个字符。

**合约/项目/类别/管理费用(如果查看来自项目管理成本的作业相关交易)**

如果您有 Sage 300 ERP 项目成本管理，这些字段出现。

如果您通过项目成本管理输入物料调整，由项目成本管理创建的交易将出现在存货控制中。

不过注意，您不能在存货控制中使用作业成本计算字段。

### 成本调整

输入一个您按其调整总货品成本的金额。

### 成本日期(先进先出或后进先出成本计算)

要更改日期，输入覆盖它。

存货控制自动显示您在进货编号字段中指定的进货编号的交易日期。

### 成本计量单位

显示成本计量单位。

### 凭证编号(先进先出或后进先出成本计算)

如果您在集类型列中选择了特定集，输入用来输入货品单位到存货的交易的进货编号，或使用查找器选择编号。

您指定的进货编号一定会出现在这一字段的查找器中。

### 货品描述

存货控制自动显示在货品屏幕中为该货品输入的描述。您不能在调整屏幕上更改它。

### 货品编号

输入您正为其输入一个调整的货品的货品编号，或者使用查找器选择编号。

您可以输入已添加到存货控制中的制造商货品编号。

一旦您按了**Tab**键，程序用存货货品编号替换字段内容，并把您使用的制造商货品编号放入**制造商货品编号**字段(默认是表中的倒数第二个字段)。

### 行号

行号显示您以其添加了各个明细行到调整的顺序。它们由存货控制按顺序分派而且您不能更改它们。

如果您要在一个现有行(行1除外)之前**插入**一个明细行，选择(高亮)前一行，然后按**Insert**。您不能在您输入的**第一个**明细行之前**插入**行。

要删除一个行，把光标放在该行中，然后按您键盘上的**Delete**键。

## 地点

输入要于其做货品调整的存货地点的代码，或者使用查找器选择代码。

存货控制中的地点是物理地点或者逻辑地点。

您只可以在一个物理地点调整货物。

## 制造商的货品编号

如果您在货品编号字段中输入了一个制造商货品编号，程序用存货货品编号替换货品编号字段内容，并放入您在制造商货品编号字段中使用的制造商货品编号(默认是表中的最后一个字段)。

您必须已经使用货品和价目表文件夹中的制造商货品编号屏幕添加了制造商货品编号。

## 可选字段(交易明细)

如果可选字段被设置用于这一交易类型的明细，您可以在明细可选字段中输入信息，方法是选择明细行，然后在明细表中点击**可选字段**列标题。

### 注释：

- 只有当您有Sage 300 ERP交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 如果在可选字段中输入的信息是为一个交易明细，**是**出现在明细的可选字段列中。  
  
可选字段可以设置为自动包含信息。如果您有设置为这一方式的可选字段，**是**出现在新交易明细的可选字段列中。
- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

## 数量

输入按其调整货品数量的单位数目。

要把库存中一个货品的数量减少到零以下，您必须已经在选项屏幕中开启了允许负存货数量选项。

## 交易类型

您为各个您添加到一个调整交易的货品指定您要的调整的类型。您可以输入六个调整的类型：

- **数量增加, 数量减少。**按您指定的数目分别增加或减少该地点的货品在手数量。

数量增加和数量减少调整影响货品于该地点的平均成本, 但货品的总成本不改变。

程序不为这些调整类型创建总帐交易, 因为存货的值没有改变。

- **成本增加, 成本减少。**按您指定的金额分别增加或减少于该地点的总货品成本。存货控制基于货品的调整过的总成本重新计算该地点的平均单位成本。
- **两者皆增。**按您指定的增幅增加该地点的货品在手数量和总货品成本。存货控制基于增幅重新计算该地点的货品平均单位成本。
- **两者皆减少。**按您指定的减幅减少该地点的货品在手数量和总货品成本。存货控制基于减幅重新计算该地点的货品平均单位成本。

#### 计量单位

输入货品的计量单位, 或使用查找器选择单位。

您必须使用一个已经在存货控制货品屏幕中分派到货品的计量单位。

## 存货控制组装/拆卸屏幕

#### 要打开这一屏幕:

开放**存货控制 > 存货控制交易 > 组装**。

#### 相关任务:

- "从用料单组装货品" (第 134 页)
- "拆卸主货品" (第 136 页)
- "添加用料单" (第 123 页)
- "分派系列/批别编号到组装/拆卸" (第 197 页)
- "过帐存货交易" (第 179 页)

#### 第二个屏幕:

- "存货控制可选字段屏幕" (第 563 页)
- "存货控制系列/批别编号分配/生成屏幕" (第 547 页)

## 概述

使用这一屏幕：

- 输入并过帐来自组件货品的主货品的组装。
- 输入并过帐来自组件货品的主货品的拆卸。
- 从其它 Sage 300 ERP 数据库或从非 Sage 300 ERP 程序导入组装交易。
- 如果您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证，分派系列和/或批别编号到部件或主货品。

## 字段和控制

### 按钮

#### 删除

点击**删除**来删除一个未过帐的组装或拆卸。

如果您已经过帐了一个组装，必须计算它的成本之后您才可以拆卸建造。  
(如果状态是已过帐，您必须运行日终处理来重新计算存货的成本。)

#### 明细

点击**明细**来查看建造部件的组装编号和数量。

明细按钮当您显示一个有次级组装的已过帐组装时可用。

#### 过帐

当您完成后，点击**保存或过帐**。

- 如果您点击保存，存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。

程序显示一个带组装/拆卸编号的讯息，并提醒您将不会在过帐之前计算组装和拆卸的成本。

**提示：**您可以删除一个保存的(未过帐的)组装交易。

- 如果您点击过帐，存货控制过帐该组装/拆卸。
  - 如果存货控制使用在过帐期间提示删除选项，程序**警告**您如果删除交易您将无法从总帐下钻到交易明细。
  - 如果存货控制使用过帐期间计算货品成本选项，程序将计算并更新货品成本以便用于查询，报表等。

- 如果存货控制使用在日终期间计算货品成本选项，您必须运行日终处理来更新货品成本以便用于查询，报表等。

**注释：**您不能在一个组装的成本已经计算之前拆卸它。

### 系列/批别

这一按钮仅对系列化和/或批别化货品可用。

当您点击**系列/批别**时，一个单独的屏幕出现，您可以用它来分派系列编号或批别编号到货品。

### 保存

当您完成后，点击**保存或过帐**。

- 如果您点击保存，存货控制保存交易以便之后您可以编辑和过帐。

程序显示一个带组装/拆卸编号的讯息，并提醒您将不会在过帐之前计算组装和拆卸的成本。

**提示：**您可以删除一个保存的(未过帐的)组装交易。

- 如果您点击过帐，存货控制过帐该组装/拆卸。
  - 如果存货控制使用在过帐期间提示删除选项，程序**警告**您如果删除交易您将无法从总帐下钻到交易明细。
  - 如果存货控制使用过帐期间计算货品成本选项，程序将计算并更新货品成本以便用于查询，报表等。
  - 如果存货控制使用在日终期间计算货品成本选项，您必须运行日终处理来更新货品成本以便用于查询，报表等。

**注释：**您不能在一个组装的成本已经计算之前拆卸它。

### 核对数量

点击**核对数量**检查库存中是否有足够的部件货品数量。

这一按钮让您知道您是否有足够的货品数量来建造在数量字段中输入的主货品数量，并确保存货控制将允许各个部件货品库存于您在地点字段中指定的存货地点。

### 组装编号

按**Tab**键使用一个程序分派的编号**开始**一个新组装或拆卸。




如果您在组装编号字段中保留“\*\*\* NEW \*\*\*”，程序自动分派一个组装编号。程序生成的组装编号由您在存货控制选项屏幕中的设置决定。

您还可以输入组装编号—也许基于日期和货品编号。组装编号必须是唯一的，而且最多22个字符长，将新组装区别于其它现有组装。

组装编号可以包含字母，数字，和特殊字符(例如，\*，&，#等)。字母在您输入它们时自动以大写形式出现。

### 用料单编号

为要用于主货品的组装或拆卸单位的用料单输入一个编号或键入覆盖现有用料单编号，或使用查找器选择编号。

您可以点击用料单编号字段旁的缩放  按钮(或按F9)打开所选主货品的用料单屏幕，查看(并编辑)您指定的用料单。点击关闭按钮回到组装屏幕。

如果您正在拆卸一个特定组装，您不能更改用料单。

### 建造数量

建造数量字段显示在用料单屏幕中为主货品指定的建造数量。您在数量字段中输入的数字必须是这一数字的一个倍数。

您不能更改这一字段。

### 部件组装方法

如果用料单包含次级组装(部件主货品)，您可以选择组装：

- 无。不组装任何次级组装。
- 所有部件主货品。组装所有列在建造数量中的主货品的次级组装。
- 数量不足的部件主货品。只组装完成主货品建造数量所需的次级组装的数目。(如果存在足够的次级组装，将不再建造新的。)

### 部件拆卸方法

如果您正在拆卸的用料单包含次级组装(部件主货品)，您可以选择拆卸：

- 无一。不拆卸任何次级组装。
- 所有部件主货品。拆卸所有列在建造数量中的主货品的次级组装。

注意，只有当部件组装在您正在拆卸的特定建造时您才可以拆卸它们。

### 日期

输入组装的日期或从日历中选择它(使用日期字段旁的日历按钮)。

存货控制自动显示会话日期作为默认,但您可以更改它。(会话日期是您启动 Sage 300 ERP 时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期,它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期,但您不能直接更改财务期间。

### 描述

输入一个组装分录的描述(可选),使用最多 60 个字符。

这一描述与交易一道出现在组装过帐日志上。

它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中(如果存货控制为总帐分录描述字段或总帐明细参考字段使用**描述**而且您不合并总帐交易)。

### 拆卸成本

如果您正在拆卸货品,您可以输入一个拆卸成本。

### 输入者

这一字段显示输入交易者的名称。

### 从组装编号

如果您正在输入一个拆卸,在从组装字段中选择您正在拆卸的组装。如果从组装交易不再存在,保持字段空白。

**注释:** 如果您正在拆卸一个先前的组装,您只可以指定正被拆卸的数量和一个拆卸成本。

### 地点

输入部件货品和组装的主货品的存货地点的代码,或者使用查找器选择代码。

存货控制中的地点是物理地点或者逻辑地点。

您只可以从一个物理地点组装货物。

**注释:** 如果在存货控制选项屏幕上选择了**允许货品于所有地点**选项,只有当具体主货品和其部件被允许库存于这一存货地点时您才可以过帐交易。

### 主组装编号(拆卸)

如果您正在显示一个主货品的次级组装(在多层级用料单上),这一字段出现。


点击下钻按钮来显示包括了这一次级组装的主货品。

### 主货品编号

输入被组装的主货品的货品编号，或使用查找器选择编号。

**注释：**如果您使用查找器选择货品编号，程序自动在用料单编号字段中显示一个用料单编号。

### 可选字段(交易)

如果可选字段被设置用于这一交易类型(适用于整个分录)，您可以在交易屏幕的上部点击**可选字段**缩放按钮 ，在这些字段中输入信息。

**注释：**

- 只有当您有Sage 300 ERP交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

### 可选字段(交易明细)

如果可选字段被设置用于这一交易类型的明细，您可以在明细可选字段中输入信息，方法是选择明细行，然后在明细表中点击**可选字段**列标题。

**注释：**

- 只有当您有Sage 300 ERP交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 如果在可选字段中输入的信息是为一个交易明细，**是**出现在明细的可选字段列中。

可选字段可以设置为自动包含信息。如果您有设置为这一方式的可选字段，**是**出现在新交易明细的可选字段列中。

- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

### 过帐日期

指定要在总帐中向其过帐交易的日期。过帐日期决定财务年度和期间，您不能直接更改它们。

在一个多币种系统中，币种重估也使用过帐日期来选择要重估的未结凭证，因而，重估调整将以正确的财务年度和期间过帐到总帐。

取决于您在存货控制选项屏幕中的设置，存货控制显示会话日期或凭证日期作为默认过帐日期。

**注释:** 如果您合并总帐交易, 合并分录的过帐日期是财务期间的最后日期。

### 数量

如果您要更改显示在数量字段中的编号, 键入覆盖它。存货控制自动以用料单计量单位显示用料单建造数量。

**注释:** 数量必须是建造数量字段中的数字的一个倍数。例如, 如果用料单的建造数量是 25, 那么您必须指定 25 的一个倍数 (如 25, 50, 或 75) 作为数量, 否则程序将不允许您过帐组装。

点击核对数量按钮 (或按 **Alt+V**) 来检查库存中是否有足够的 部件货品数量来建造在数量字段中输入的主货品数量, 并确保存货控制将允许各个部件货品库存于您在地点字段中指定的存货地点。

只有当您在选项屏幕中开启了允许负存货数量选项时程序才允许您过帐库存中有足够部件货品的组装。

如果您不在选项屏幕中开启允许货品于所有地点选项, 则只有当您允许了部件货品和主货品库存于指定存货地点时您才可以过帐交易。

### 参考

输入一个组装的参考 (可选), 使用最多 60 个字符。

这一参考与交易一道出现在组装过帐日志上。

它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中, 如果总帐参考字段或总帐描述字段在它的一个节段中使用 **参考**, 而且您不合并总帐交易。

### 状态

交易状态可以是:

- **输入** (已保存但未过帐)。您可以编辑和生成一个保存的交易。交易尚未更新存货。
- **已过帐**。您不再可以编辑交易, 而且您不能拆卸一个组装直至其它已计算成本。
- **已计算成本**。交易已完成。

### 交易类型

选择组装或拆卸作为交易类型。

您不能拆卸一个组装直至其状态为已计算成本。

您可以编辑或删除一个已保存但尚未过帐的组装或拆卸 (其状态为输入)。

### 年度/期间

显示的年度和期间由过帐日期决定。除了更改过帐日期外，您不能更改它。

## 存货控制内部使用屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放**存货控制** > **存货控制交易** > **内部使用**。

### 相关任务：

- "内部使用货物" (第 171 页)
- "关于与 Sage Fixed Assets 一道使用存货控制" (第 65 页)
- "标识一个存货货品为 Sage Fixed Assets 的固定资产" (第 174 页)
- "为内部使用交易分派系列/批别编号" (第 199 页)
- "过帐存货交易" (第 179 页)

### 第二个屏幕：

- "存货控制可选字段屏幕" (第 563 页)
- "存货控制系列/批别编号分配/生成屏幕" (第 547 页)

## 概述

使用这一屏幕：

- 记录为您自己公司使用从存货中提取货品。  
例如，一个办公用品商店可以从存货中取出一个书桌给一个新雇员，或使用办公用品，例如纸张，铅笔，和钢笔。
- 从其它 Sage 300 ERP 数据库或从非 Sage 300 ERP 程序导入内部使用交易。
- 导出内部使用交易。
- 如果您有一个使用系列化存货和批别追踪的许可证，为系列化或批别化货品的内部使用分派系列和/或批别编号。

如果您使用 Sage Fixed Assets 来管理您公司中的固定资产，您还可以标记为内部使用从存货中取出的货物为固定资产。Sage 300 ERP 将转移资产信息到 Sage Fixed Assets。(更多信息，参见"关于与 Sage Fixed Assets 一道使用存货控制" (第 65 页)。)

您可以显示或从总帐下钻到内部使用交易，除非您删除或清除它们。不过，您不能编辑已过帐交易。

## 字段和控制

### 按钮

#### 明细

点击**明细**在另一个明细屏幕中显示一个所选明细行的信息。

#### 描述

输入一个内部使用交易的可选描述，使用最多**60**个字符。

这一描述与交易一道出现在内部使用过帐日志上。

它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中(如果存货控制为总帐分录描述字段或总帐明细参考字段使用**描述**而且您不合并总帐交易)。

#### 输入者

这一字段显示输入交易者的名称。

#### 内部使用日期


输入内部使用交易的交易日期，或使用日历按钮(日期字段旁)。

存货控制自动显示会话日期作为默认，但您可以更改它。(会话日期是您启动Sage 300 ERP时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期，它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期，但您不能直接更改财务期间。

#### 可选字段(交易)

如果可选字段被设置用于这一交易类型(适用于整个分录)，您可以在交易屏幕的上部点击**可选字段**缩放按钮，在这些字段中输入信息。

##### 注释：

- 只有当您有Sage 300 ERP交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

#### 过帐日期

指定要在总帐中向其过帐交易的日期。过帐日期决定财务年度和期间，您不能直接更改它们。

在一个多币种系统中，币种重估也使用过帐日期来选择要重估的未结凭证，因而，重估调整将以正确的财务年度和期间过帐到总帐。

取决于您在存货控制选项屏幕中的设置，存货控制显示会话日期或凭证日期作为默认过帐日期。

**注释：**如果您合并总帐交易，合并分录的过帐日期是财务期间的最后日期。

### 参考

输入一个可选的参考，使用最多60个字符。

这一参考与交易一道出现在内部使用过帐日志上。

它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中，如果总帐参考字段或总帐描述字段在它的一个节段中使用**参考**，而且您不合并总帐交易。

### 使用者

输入为内部使用订购货物的人或部门。

如果您使用Sage 300 ERP薪资管理(美国或加拿大)，您可以从使用者字段旁的查找器中选择一个员工。

### 年度/期间

显示的年度和期间由过帐日期决定。除了更改过帐日期外，您不能更改它。

## 表

### 类别

存货控制显示分派到您选择的货品编号的类别代码。要更改类别，输入另一个类别代码或使用类别列中的查找器选择一个。。

### 备注

输入您要出现在内部使用过帐日志上的明细行的备注。使用最多250个字符。

### 描述(FAS)

使用描述字段来输入您要用于Sage Fixed Assets中资产的描述。

### 总成本

当发运使用用户指定的成本计算方法的货品时，输入单位成本或总成本。您不能在发运不使用用户指定的成本计算方法的货品时输入成本。


如果您输入总成本或更改它，程序计算单位成本。如果您输入或更改单位成本，程序重新计算总成本。

如果您使用多币种核算，以您的功能(本国)币种输入成本。

### **固定资产(FAS)**

如果您有 Sage Fixed Assets (FAS)，这一字段出现。

如果您使用 Sage Fixed Assets 来管理您公司中的固定资产，您可以标记为内部使用从存货中取出的货物为固定资产。

- 双击录入表的固定资产列显示“是”，然后点击固定资产列标题显示固定资产屏幕。
- 在缩放屏幕上，选择固定资产对话框并点击缩放  按钮来显示固定资产屏幕。

填写出现的固定资产屏幕上的字段。

### **固定资产数量**

输入您正为内部使用而移出的资产货品的数量。

如果数量超过一个，而且您要为 Sage Fixed Assets 中的各个货品创建分列的资产记录，选择分列的资产选项。

### **固定资产计量单位**

为您输入的数量键入计量单位。

### **固定资产值**

为 Sage Fixed Assets 中的资产键入帐面值。

### **货品描述**

存货控制自动显示在货品屏幕中为该货品输入的描述。您不能在内部使用屏幕上更改它。

### **货品编号**

输入被发运的货品的货品编号，或使用查找器选择编号。

您可以输入已添加到存货控制中的制造商货品编号。

一旦您按了 Tab 键，程序用存货货品编号替换字段内容，并把您使用的制造商货品编号放入 **制造商货品编号** 字段(默认是表中的倒数第二个字段)。

### **内部使用编号**

按 Tab 键使用一个程序分派的内部使用编号开始一个新交易。



如果您在内部使用编号字段中保留“\*\*\* NEW \*\*\*”，程序自动分派一个内部使用编号。程序生成的编号由您在存货控制选项屏幕中的设置决定。

或者，您可以使用一个架构如要求部门编号和日期来分派内部使用编号。在任何情况下，编号必须是唯一的，而且最多22个字符长，将新发货区别于其它现有发货。

内部使用编号可以包含字母，数字，和特殊字符(例如，\*，&，#等)。字母在您输入它们时自动以大写形式出现。

## 行号

行号显示以其在交易上输入各个明细行的顺序。它们由存货控制按顺序分派而且您不能更改它们。

如果您要在一个现有行(行1除外)之前**插入**一个明细行，选择(高亮)前一行，然后按**Insert**。您不能在您输入的**第一个**明细行之前**插入**行。

要删除一个行，把光标放在该行中，然后按您键盘上的**Delete**键。

## 地点

输入您正从其发运单位的存货地点的代码，或者使用查找器选择代码。

存货控制中的地点是物理地点或者逻辑地点。

您只能从一个物理地点发运货物。

## 制造商的货品编号

如果您在货品编号字段中输入了一个制造商货品编号，程序用存货货品编号替换货品编号字段内容，并放入您在制造商货品编号字段中使用的制造商货品编号(默认是表中的最后一个字段)。

您必须已经使用货品和价目表文件夹中的制造商货品编号屏幕添加了制造商货品编号。

## 可选字段(交易明细)

如果可选字段被设置用于这一交易类型的明细，您可以在明细可选字段中输入信息，方法是选择明细行，然后在明细表中点击**可选字段**列标题。

### 注释：

- 只有当您有Sage 300 ERP交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。

- 如果在可选字段中输入的信息是为一个交易明细，**是**出现在明细的可选字段列中。

可选字段可以设置为自动包含信息。如果您有设置为这一方式的可选字段，**是**出现在新交易明细的可选字段列中。

- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

### 数量

输入在各个明细行上为内部使用发运的单位数目，以您为明细行选择的计量单位表示。

如果您在选项屏幕中开启了允许负存货数量选项，您可以发运多于库存中所有的单位。

### 分列的资产(FAS)

如果数量超过一个，而且您要为Sage Fixed Assets中的各个货品创建分列的资产记录，选择分列的资产选项。

程序把在固定资产屏幕上输入的Sage Fixed Assets值按比例分配到它创建的各个Sage Fixed Assets记录。例如，对于一个为10的数量和一个为\$25,000的值，程序创建10个资产记录，其中各个值为\$2,500。

### 模板(FAS)

如果您要使用一个不同于显示在固定资产屏幕上的模板，使用模板字段的查找器来选择另一个。否则，接受出现的默认模板代码，或从这一字段中清除条目。(您不必非得使用一个模板来创建Sage Fixed Assets中的资产不可。)

### 单位成本

当发运使用用户指定的成本计算方法的货品时，输入单位成本或总成本。您不能在发运不使用用户指定的成本计算方法的货品时输入成本。

如果您输入单位成本或更改它，程序计算总成本。如果您输入总成本或更改它，程序计算单位成本。

### 计量单位

输入为内部使用发运的货品数量的计量单位，或使用查找器选择单位。您只可以选择一个在货品屏幕中分派到货品的计量单位。

存货控制自动显示被发运货品的库存单位。

### 使用科目

输入您正向其借记这一分录的费用或资产科目。例如，这一交易可能借记办公室用品费用科目。

默认情况下，程序显示您为这一存货货品选择的存货控制类别中指定的内部使用科目。

### 使用科目描述

存货控制自动显示在总帐中为科目输入的描述；你不能在内部使用屏幕中更改它。

## 存货控制批别编号交易查询屏幕

### 要打开这一屏幕：

1. 开放**存货控制 > 存货控制定期处理 > 批别召回/放行**。
2. 输入召回或放行凭证的标头信息，包括批别编号和货品编号。
3. 在表中，选择一个地点。
4. 点击**交易**。

### 概述

使用存货控制批别编号交易查询屏幕来查看一个为某个在存货控制批别召回/放行屏幕上选择的批别，货品，和地点处理的交易的清单。

## 存货控制过帐交易屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放**存货控制 > 存货控制交易 > 过帐交易**。

### 相关任务：

- "过帐存货交易" (第 179 页)
- "实施日终处理" (第 215 页)

### 概述

使用这一屏幕来过帐已经输入和保存的交易—进货，发货，退货，内部使用，调整，组装，和拆卸。

存货控制让您输入交易并直接过帐它们或者在**录入**之后保存交易以后再过帐—使用交易**分录**屏幕或者使用过帐交易屏幕。

一旦您过帐交易，程序更新存货数量和成本计算(如果您选择在过帐期间更新成本计算数据选项)。

## 存货控制进货屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放**存货控制 > 存货控制交易 > 进货**。

### 相关任务：

- "接收货物时分派系列/批别编号" (第 194 页)
- "输入调整到现有进货" (第 148 页)
- "过帐存货交易" (第 179 页)
- "过帐保存的进货" (第 150 页)
- "从供应商接收货物" (第 145 页)
- "从一个货物在途地点接收货物" (第 169 页)
- "向供应商退回货物" (第 151 页)

### 第二个屏幕：

- "存货控制可选字段屏幕" (第 563 页)
- "存货控制系列/批别编号分配/生成屏幕" (第 547 页)

## 概述

使用存货控制进货屏幕：

- 输入和过帐货品的新进货。
- 输入退货和调整到您先前过帐的未完成进货。
- 更改未完成进货的状态为完成。
- 从其它 Sage 300 ERP 数据库或从非 Sage 300 ERP 程序导入进货交易。
- 如果您使用系列化存货和批别追踪，当您接收系列化或批别化货品时分派系列编号或批别编号。

## 字段和控制

### 附加成本

输入任何附加成本的金额。

附加成本的例子有包括在发票中的一次性费用和报关代理费。

### 附加成本币种

如果您有一个多币种系统，这一字段显示附加成本币种。附加成本币种必须与进货币种或您公司的功能(本位)币种相同。

如果您在同一个公司数据库中使用应付帐款和存货控制，而且您在供应商编号字段中输入了一个现有应付帐款供应商的编号，程序自动显示供应商的币种代码。

如果您输入的供应商编号不存在于应付帐款中，或者您不使用应付帐款，或者您没有输入一个供应商编号，这一字段显示您公司的功能(本位)币种。

### 调整后单位成本

这一列显示明细行的现有单位成本，但您可以更改它来调整进货。(调整后单位成本列出现在备注列右边，当您选择调整作为交易类型时。)

如果您更改成本，存货控制自动重新计算调整后成本列中的金额。

**注释：**您只能在进货调整上看到调整后单位成本。

### 调整后成本

这一列显示对明细行的成本调整的总合计，但您可以在调整进货时更改金额。(调整后成本列出现在备注和调整后单位成本列右边，当您选择调整作为交易类型时。)

如果您更改成本，存货控制自动重新计算调整后单位成本列中的金额。

**注释：**您只能在进货调整上看到调整后成本。

### 备注

输入您要出现在进货过帐日志上的明细行的备注。您还可以输入或更改进货退回和调整上的备注。您可以为一个明细行上的备注输入最多250个字符。

### 描述(可选)

输入一个转移分录的可选描述，使用最多60个字符。

这一描述与交易一道出现在进货过帐日志上。


它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中(如果存货控制为总帐分录描述字段或总帐明细参考字段使用描述而且您不合并总帐交易)。

### 输入者

这一字段显示输入交易者的名称。

### 汇率(多币种分类帐)

只有当您使用多币种核算并为不是功能币种的交易指定一个币种时,这一字段才出现。这一字段显示您为交易输入的日期的汇率,但您可以更改它。

要打开存货控制汇率选择屏幕,点击缩放  按钮,或当光标在**汇率**字段中时按F9。

### 总成本

存货控制把单位成本乘以接收数量来计算总成本,但您可以输入另一个金额,如果需要。

如果您使用一个新的总成本,程序重新计算明细行的单位成本。

如果您使用多币种核算,以进货币种输入成本。

您只可以在进货上更改总成本。它们在进货退回和调整上显示,但不能在那里更改。

### 货品描述

这一字段显示您在存货控制货品屏幕上为货品输入的描述。

### 货品编号

输入被收货品的货品编号,或使用查找器选择编号。

您可以输入已添加到存货控制中的制造商货品编号。

一旦您按了**Tab**键,程序用存货货品编号替换字段内容,并把您使用的制造商货品编号放入**制造商货品编号**字段(默认是表中的倒数第二个字段)。

您只在进货上输入货品编号。它们在进货退回和调整上显示,但不能在那里更改。

### 标签

如果您选择了**要求标签**选项,存货控制显示与您在**接收数量**列中为明细行输入的数目相同的数目。如果您没有选择该选项,您看到各个明细行的数目为零。

您可以编辑显示的数目来指定一个不同的标签数目。日终处理对进货进行处理时生成您指定的标签。

您只在进货上指定标签数。这些数目在进货退回和调整上显示,但不能在那里更改。

### 行号

行号显示以其添加各个明细行到一个交易的顺序。它们由存货控制按顺序分派而且您不能更改它们。

如果您要在一个现有行(行1除外)之前**插入**一个明细行,选择(高亮)前一行,然后按**Insert**键。您不能在您输入的**第一个**明细行之前**插入**行。

要删除一个行,把光标放在该行中,然后按您键盘上的**Delete**键。

### 地点

输入您正在其接收单位的存货地点的代码,或者使用查找器选择代码。

您只在进货上输入地点代码。它们在进货退回和调整上显示,但您不能更改它们。

存货控制中的地点是物理地点或者逻辑地点。


您只可以在一个物理地点接收货物。

### 制造商的货品编号

如果您在**货品编号**字段中输入了一个制造商货品编号,程序用存货货品编号替换它,而制造商货品编号出现在**制造商货品编号**字段中(默认是表中的最后一列)。

您必须已经使用货品和价目表文件夹中的存货控制制造商货品编号屏幕添加了制造商货品编号。

### 可选字段(交易)

如果可选字段被设置用于这一交易类型(适用于整个**分录**),您可以在交易屏幕的上部点击**可选字段**缩放按钮 ,在这些字段中输入信息。

#### 注释:

- 只有当您有Sage 300 ERP交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

### 可选字段(交易明细)

如果可选字段被设置用于这一交易类型的**明细**,您可以在**明细**可选字段中输入信息,方法是选择**明细**行,然后在**明细表**中点击**可选字段**列标题。

#### 注释:

- 只有当您有Sage 300 ERP交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 如果在可选字段中输入的信息是为一个交易**明细**,是出现在**明细**的可选字段列中。

可选字段可以设置为自动包含信息。如果您有设置为这一方式的可选字段，**是**出现在新交易明细的可选字段列中。

- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

### 订购单编号

为进货输入您公司的订购单编号，如有。

### 过帐日期

指定要在总帐中向其过帐交易的日期。过帐日期决定财务年度和期间，您不能直接更改它们。

在一个多币种系统中，币种重估也使用过帐日期来选择要重估的未结凭证，因而，重估调整将以正确的财务年度和期间过帐到总帐。

取决于您在存货控制选项屏幕中的设置，存货控制显示会话日期或凭证日期作为默认过帐日期。

**注释：**如果您合并总帐交易，合并**分录**的过帐日期是财务期间的最后日期。

### 摊配/保留附加成本

指定分派到被退回货物的附加成本是摊配到进货上的剩余货物还是保持分派到它**原始**分配到的货品。

**注释：**如果您退回进货上的所有货品，您必须使用存货控制调整屏幕来冲销附加成本，从进货，到一个总帐冲销科目，即便您选择**摊配**选项。

### 接收数量

输入接收单位的数目，以您为明细行选择的计量单位表示。

您只在进货上输入数量。它们在进货退回和调整上显示，但您不能更改它们。

### 退回数量

输入从各个明细行退回的单位数目，以您为明细行选择的计量单位表示。**(退回数量**列出现在**备注**列右边，当您选择**退货**作为交易类型时。)

您可以从进货上有的任意多的明细行退回单位，但您不能在给定明细行上退回多于在那一行上**原始**接收的货品。

您只在进货退回上输入退回数量。

### 进货币种

如果您使用多币种核算，这一字段出现。它显示存货控制公司的功能币种代码



或您输入的分派到供应商编号的币种代码，如果您使用 Sage 300 ERP 应付帐款。

如有必要，您可以指定另一个代码。

### 收款日期

为进货输入过帐日期。

存货控制自动显示会话日期作为默认，但您可以更改它。(会话日期是您启动 Sage 300 ERP 时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期，它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期，但您不能直接更改财务期间。

### 进货编号

按 Tab 键使用一个程序分派的编号开始一个新进货。

如果您在 **进货编号** 字段中保留 **\*\*\*\* NEW \*\*\*\***，程序自动分派一个进货编号。程序生成的进货编号由您在存货控制选项屏幕上的设置决定。

您还可以输入进货编号—也许基于日期和供货商。在任何情况下，编号必须是唯一的，而且最多 22 个字符长，将进货与其它进货区别开。

进货编号可以包含字母，数字，和特殊字符(例如，\*，&，#等)。字母在您输入它们时自动以大写形式出现。

### 参考

输入一个交易的可选参考，使用最多 60 个字符。

这一参考与交易一道出现在进货过帐日志上。

它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中，如果总帐参考字段或总帐描述字段在它的一个节段中使用 **参考**，而且您不合并总帐交易。

### 要求标签

如果您要打印严格为一个接收的货品打印一个货品标签，选择这一选项。存货控制用您在货品的 **接收数量** 列中输入的数目更新每个货品明细行上的 **标签** 列中的数目。

如果您要打印更多或更少标签，您可以更改 **标签** 列中的数目。

如果您不要打印货品标签，或者如果您要打印多于或少于接收货品或任何明细行数目的标签，清除这一选项。当您清除这一选项时，各个货品的明细行的 **标签** 列显示零，但您可以更改它。

### 退回成本

这一列出现在**备注**列右边,当您选择**退货**作为交易类型时。它显示明细行上退回货品的总成本,使用为**原始**进货上该行指定的计量单位和单位成本。

**注释:**您只能在进货退回上看到退货成本。

### 合计成本

这一字段显示所有明细行的合计总成本和为一个进货输入的任何附加成本。

在进货调整上,合计成本包括为进货输入的当前合计成本,加上或减去任何您输入的调整后成本或附加金额。

当您输入进货退回时,这一字段不出现。

- 如果您为进货币种和附加成本币种指定相同的币种,程序以那一币种显示合计成本。

**示例:**如果进货币种和附加成本币种都是来源币种,合计成本以来源币种出现。。

- 如果您为进货币种和附加成本币种指定不同的币种,程序以功能币种显示合计成本。

**示例:**如果进货币种是来源币种,而附加成本币种是功能币种,合计成本以功能币种出现。

### 合计总成本

这一字段显示进货或调整上所有明细行的合计总成本。这一金额不包括为进货或调整输入的任何附加成本。

在多币种分类帐中,程序以进货币种显示这一成本。

### 合计退货成本

这一字段显示您为其输入退货的所有明细行的合计总成本。它不包括任何附加成本因为您不能更改一个进货退回上的附加成本金额。

### 类型

选择您要在未完成进货上实施的编辑类型,如下所示:

- **完成**。完成进货。如果您选择**完成**并过帐交易,您将无法添加一个退货或一个调整。
- **退货**。为进货输入进货退回。
- **调整**。为进货输入一个调整。

### 单位成本

存货控制为所选计量单位显示货品的最近成本，但您可以输入另一个金额，如果需要。

如果您输入一个新的单位成本，程序重新计算明细行的总成本。

如果您使用多币种核算，以进货币种输入成本。

您只可以在进货上更改单位成本。它们在进货退回和调整上显示，但您不能更改它们。

### 计量单位

输入接收货品数量的计量单位，或使用查找器选择单位。您只能选择一个在货品屏幕中分派到货品的计量单位。

您只在进货上输入计量单位。它们在进货退回和调整上显示，但您不能更改它们。

### 供应商编号

供应商编号在存货控制进货交易上是可选的。

输入供应商编号，如果愿意。如果您使用 Sage 300 ERP 应付帐款，您可以使用供应商编号字段的查找器选择供应商编号。

### 年度/期间


显示的年度和期间由过帐日期决定。除了更改过帐日期外，您不能更改它。

## 存货控制系列/批别编号分配/生成屏幕

### 要打开这一屏幕：

1. 存货控制 > 存货控制交易。
2. 为您要输入的凭证(例如，进货或发货)的类型选择屏幕。
3. 输入凭证信息，包括系列化或批别化货品的明细。

当您在一个明细中为一个系列化或批别化货品指定数量，然后又按 **tab** 键离开数量字段，各自的系列/批别编号分配或生成屏幕出现。您使用它来分派要求的系列编号和批别编号到明细行中的货品。

您还可以点击数量列标题(用缩放  按钮)打开系列/批别编号分配/生成屏幕。

### 相关任务：

- "分派系列/批别编号到调整" (第 195 页)

- "分派系列/批别编号到组装/拆卸" (第 197 页)
- "接收货物时分派系列/批别编号" (第 194 页)
- "为内部使用交易分派系列/批别编号" (第 199 页)
- "分派系列/批别编号到实物盘存数量" (第 200 页)
- "为发货分派系列/批别编号" (第 201 页)
- "分派系列/批别编号到转移" (第 203 页)

## 概述

使用存货控制系列/批别编号分配屏幕或存货控制系列/批别编号生成屏幕来分配或生成系列或批别编号。

### 系列选项卡

当您输入调整, 组装和拆卸, 发货, 进货, 内部使用交易, 实物盘存数量, 和转移时, 在系列选项卡上, 您分派系列编号到系列化货品。

系列编号用来追踪个别货品。每个系列编号必须专用于一个特定货品。

**示例:** 一个电子零售商可以使用系列编号来记录有保修的货品的销售。

### 批别选项卡

当您输入调整, 组装和拆卸, 发货, 进货, 内部使用交易, 实物盘存数量, 和转移时, 在批别选项卡上, 您分派批别编号到批别化货品。

批别编号用来追踪货品的群组。不像系列编号, 一个批别编号可以分配给多个货品。

**示例:** 一个食品经销公司可以使用批别编号来记录产品的独特批次的采购和销售。

## 字段和控制

### 按钮

#### 分派主件

**分派主件**按钮出现在用来为一个组装中的部件和/或主件货品分派系列和/或批别编号的分配屏幕上。这一按钮出现, 仅仅如果:

- 主件货品和至少一个部件是系列化和/或批别化货品。
- 部件编号已经分配。

点击这一按钮更改分派到组装中主货品的分配。

### 自动分配

点击这一按钮来自动分配要求的系列编号或批别编号到货品。

如果您在点击该按钮之前在**自动分配从**字段中指定一个编号，存货控制以您指定的编号**开始**分派编号。

分配的编号出现在系列编号或批别编号的清单中。

### 自动生成

点击**自动生成**按钮生成您要求的所有系列编号或批别编号。

程序生成并分派系列编号和批别编号，以您指定的下一系列编号或批别编号**开始**。

如果您没有指定要使用的下一编号，程序自动分派下一个可用的编号。

### 清除所有

点击这一按钮从清单中移除所有分配的编号。

### 关闭

点击**关闭**来关闭屏幕。

### 退回全部

当您正处理一个系列化或批别化货品的退货时**退回全部**按钮出现。点击它退回清单中所有已分配的编号。

### 自动分配从

指定从其自动分配批别编号的**起始**批别编号：

1. 选择**自动分配从**选项。
2. 在**自动分配从**字段中，指定一个**起始**批别编号。
3. 点击**自动分配**按钮来分配要求的批别编号的编号，从指定的编号**开始**。

### 制作 [ ] 个批别或每个批别有 [ ]

当您自动生成批别时，您必须在这些字段中的一个中输入一个数字来定义如何生成批别：

- **制作\_\_个批别**。如果您要创建一个固定数目的批别，将数量平均分布到所有批别，输入批别的数目。

**示例：**如果您创建10个批别而且有400个货品，每个批别将有40个货品。

- **每个批别有\_\_。**如果您要分布一个固定数量到各个批别，输入要包括在各个批别中的数目。

**示例：**如果您要在各个批别中有50个货品，处理进程将生成需要配合货品数量的批别的数目。

#### 下一批别编号

这一字段显示对货品可用的下一序列批别编号。您可以：

- 点击**添加**来添加显示的编号到**批别编号**清单。有多少需要的编号，就为多少编号重复这一步。
- 点击**自动生成**来添加要求的批别编号的编号到**批别编号**清单，从显示的编号开始。

在您添加编号之后，这一字段显示现在可用的下一批别编号。

#### 下一系列编号

这一字段显示对货品可用的下一序列系列编号。您可以：

- 点击**添加**来添加显示的编号到**系列编号**清单。有多少需要的编号，就为多少编号重复这一步。
- 点击**自动生成**来添加要求的系列编号的编号到**系列编号**清单，从显示的编号开始。

在您添加编号之后，这一字段显示现在可用的下一系列编号。

## 存货控制发货屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放**存货控制 > 存货控制交易 > 发货**。

### 相关任务：

- "向客户发运货物" (第 155 页)
- "从客户接收退回的货物" (第 157 页)
- "为发货分派系列/批别编号" (第 201 页)
- "过帐存货交易" (第 179 页)

### 第二个屏幕：

- "存货控制可选字段屏幕" (第 563 页)

- "存货控制系列/批别编号分配/生成屏幕" (第 547 页)

## 概述

使用存货控制发货屏幕：

- 记录货品从存货向外发货。
- 记录货品到存货的退货(销售退货)。
- 从其它 Sage 300 ERP数据库或从非 Sage 300 ERP程序导入发货和销售退货交易。
- 导出发货和销售退货交易。
- 如果您安装了系列化存货和批别追踪许可证，为系列化/批别化货品的发货分派系列/批别编号。更多信息，参见"为发货分派系列/批别编号" (第 201 页)。

如果您使用 Sage 300 ERP销售订单，您可以在存货控制或销售订单中处理发货和销售退货。

## 字段和控制

### 类别

这一字段显示分派到您选择的货品编号的类别代码。要更改类别，输入另一个类别代码或使用类别查找器选择一个。。

### 备注

输入您要出现在发货过帐日志上的明细行的备注。使用最多 250 个字符。

### 联系人

输入客户的联系人名称或职务。

如果您与存货控制一道使用 Sage 300 ERP 应收帐款，来自客户记录的联系人名称、自动显示，但您可以更改它。

### 联系人/项目/类别/在制品科目

如果您使用 Sage 300 ERP 项目成本管理，这些字段出现。

如果您使用项目成本管理来分派货物到作业，由项目成本管理创建的发货交易将出现在存货控制中。

**注释：**您不能在存货控制中使用这些字段。

## 币种

如果您有一个多币种系统,输入您将以其输入发货或销售退货交易的币种的代码,或使用币种查找器选择它。

您不能在已经输入了第一个明细行之后更改币种代码。

### 注释:

- 如果您选择一个来自应收帐款的客户记录,这一字段默认显示客户的币种。
- 程序不显示货品价格,除非指定的价目表包括以您在**币种**字段中指定的币种显示的价格。

## 客户编号

如果适用,输入一个客户编号。

如果您与存货控制一道使用 Sage 300 ERP 应收帐款,您还可以使用客户编号查找器选择一个客户编号。

## 描述

输入一个发货分录的可选描述,使用最多60个字符。

这一描述与交易一道出现在发货过帐日志上。

它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中(如果存货控制为总帐分录描述字段或总帐明细参考字段使用**描述**而且您不合并总帐交易)。

## 输入者


这一字段显示输入交易者的名称。

## 分录类型

选择**发货**来输入一个新的发货,或选择**退货**来输入一个销售退货。

## 汇率(多币种分类帐)

只有当您使用多币种核算并为不是功能币种的交易指定一个币种时,这一字段才出现。这一字段显示您为交易输入的日期的汇率,但您可以更改它。

要打开存货控制汇率选择屏幕,点击缩放  按钮,或当光标在**汇率**字段中时按F9。

## 总成本

当发运使用用户指定的成本计算方法的货品时,输入单位成本或总成本。(您不能在发运不使用用户指定的成本计算方法的货品时输入成本。)

对所有销售退货,这一字段自动显示货品的最近成本,但您可以更改它。



如果您输入总成本或更改它，程序计算单位成本。如果您输入或更改单位成本，程序重新计算总成本。

如果您使用多币种核算，以您的功能(本国)币种输入成本。

### 总价格

存货控制把单位价格乘以发货或退货数量来计算总价格，但您可以输入另一个金额，如果需要。

如果您使用一个新的总价格，程序重新计算明细行的单位价格。

如果使用多币种核算，以您为交易选择的币种输入价格。

### 货品描述

这一字段显示您在存货控制货品屏幕上为货品输入的描述。

### 货品编号

输入货品编号，或从查找器中选择编号。

您可以输入已添加到存货控制中的制造商货品编号。

一旦您按了**Tab**键，程序用存货货品编号替换字段内容，并把您使用的制造商货品编号放入**制造商货品编号**字段(默认是表中的倒数第二个字段)。

### 行号

行号显示以其添加各个明细行到一个交易的顺序。它们由存货控制按顺序分派而且您不能更改它们。

如果您要在一个现有行(行1除外)之前**插入**一个明细行，选择(高亮)前一行，然后按**Insert**键。您不能在您输入的第一个明细行之前**插入**行。

要删除一个行，把光标放在该行中，然后按您键盘上的**Delete**键。

### 地点

输入您正从其发运(或向其退回)单位的存货地点的代码，或者使用查找器选择代码。

存货控制中的地点是物理地点或者逻辑地点。


您只可以从一个物理地点发运货物。

### 制造商的货品编号

如果您在**货品编号**字段中输入了一个制造商货品编号，程序用存货货品编号替换它，而制造商货品编号出现在**制造商货品编号**字段中(默认是表中的最后一列)。

您必须已经使用货品和价目表文件夹中的存货控制制造商货品编号屏幕添加了制造商货品编号。

### 可选字段(交易)

如果可选字段被设置用于这一交易类型(适用于整个分录),您可以在交易屏幕的上部点击**可选字段**缩放按钮 ,在这些字段中输入信息。

#### 注释:

- 只有当您有 Sage 300 ERP 交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

### 可选字段(交易明细)

如果可选字段被设置用于这一交易类型的明细,您可以在明细可选字段中输入信息,方法是选择明细行,然后在明细表中点击**可选字段**列标题。

#### 注释:

- 只有当您有 Sage 300 ERP 交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 如果在可选字段中输入的信息是为一个交易明细,是出现在明细的可选字段列中。  
  
可选字段可以设置为自动包含信息。如果您有设置为这一方式的可选字段,是出现在新交易明细的可选字段列中。
- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

### 过帐日期

指定要在总帐中向其过帐交易的日期。过帐日期决定财务年度和期间,您不能直接更改它们。

在一个多币种系统中,币种重估也使用过帐日期来选择要重估的未结凭证,因而,重估调整将以正确的财务年度和期间过帐到总帐。

取决于您在存货控制选项屏幕中的设置,存货控制显示会话日期或凭证日期作为默认过帐日期。

**注释:** 如果您合并总帐交易,合并分录的过帐日期是财务期间的最后日期。

### 价目表(明细行)

如果必要,为明细行输入一个价目表代码,或使用查找器选择一个。

存货控制自动显示您在发货标头上选择的价目表代码，如有。

在多币种分类帐中，如果您指定的价目表使用您为交易选择的币种，存货控制自动显示该货品的单价。

### 价目表(标头—可选)

如果您愿意，输入要使用的价目表代码作为明细行的默认代码，或者从价目表查找器中选择代码。

如果使用多币种核算，您应该选择一个使用您指定的币种的价目表。如果您选择的价目表不包含以您指定的币种显示的价格，当您开始输入各个明细行时您会见到一个警告讯息。(在此情况下存货控制将不在明细行上显示默认价格。)

如果您在 Sage 300 ERP 应收帐款记录中指定价目表，客户的价目表将在您选择该客户时出现在价目表字段中。

如果您要明细行上的价格自动来自一个价目表，您在开始输入交易明细之前在这一字段中指定想要的价目表。您指定的价目表撤换来自货品记录的默认价目表。价格在您输入货品编号时出现。

### 数量

输入在各个明细行上接收或退回的单位数目，以您为明细行选择的计量单位表示。

如果您在存货控制选项屏幕中选择了允许负存货数量选项，您可以发运多于库存中所有的单位。

### 参考

输入一个可选的参考，使用最多60个字符。

这一参考与交易一道出现在发货过帐日志上。

它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中，如果总帐参考字段或总帐描述字段在它的一个节段中使用参考，而且您不合并总帐交易。

### 发货日期

输入发货或销售退货的日期。

存货控制自动显示会话日期作为默认，但您可以更改它。(会话日期是您启动 Sage 300 ERP 时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期，它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期，但您不能直接更改财务期间。

## 发货编号

按**Tab**键使用一个程序分派的发货编号**开始**一个新的发货。

如果您在**发货编号**字段中保留“\*\*\* NEW \*\*\*”，程序自动分派一个发货编号。程序生成的发货编号由您在存货控制选项屏幕上的设置决定。

您还可以输入一个发货编号—也许基于日期和货品编号。在任何情况下，编号必须是唯一的，而且最多**22**个字符长，将新发货区别于其它现有发货。

发货编号可以包含字母，数字，和特殊字符(例如，**\***，**&**，**#**等)。字母在您输入它们时自动以大写形式出现。

## 单位成本

当发运使用用户指定的成本计算方法的货品时，输入单位成本或总成本。您不能在发运不使用用户指定的成本计算方法的货品时输入成本。

对所有销售退货，程序自动显示货品的最近成本，您可以键入覆盖如果您要更改它。

如果您输入单位成本或更改它，程序计算总成本。如果您输入总成本或更改它，程序计算单位成本。

如果您使用多币种核算，以您的功能(本位)币种输入成本。

## 计量单位

为发运或退回的货品数量输入计量单位，或使用查找器选择单位。您只可以选择一个在存货控制货品屏幕中分派到货品的计量单位。

存货控制自动显示发运或退回货品的库存单位。

## 单价

如有必要，更改显示的代码。

程序当您输入货品编号时自动显示价格，除非货品不在您为明细行选择的价目表上。

如果您输入或更改一个单价，程序计算总价格。如果您输入或更改一个总价格，程序计算单价。

如果您使用多币种核算，以您为发货选择的币种输入价格(默认是客户币种)。程序将不显示货品价格，除非您指定的价目表以您在**币种**字段中指定的币种列出价格。

## 年度/期间

显示的年度和期间由过帐日期决定。除了更改过帐日期外，您不能更改它。

## 存货控制转移屏幕

### 要打开这一屏幕：

开放 **存货控制 > 存货控制交易 > 转移**。

### 相关任务：

- "分派系列/批别编号到转移" (第 203 页)
- "过帐存货交易" (第 179 页)
- "从一个货物在途地点接收货物" (第 169 页)
- "在两个存货地点之间转移货物" (第 163 页)
- "使用一个货物在途地点转移货物" (第 166 页)

### 第二个屏幕：

- "存货控制可选字段屏幕" (第 563 页)
- "存货控制系列/批别编号分配/生成屏幕" (第 547 页)

## 概述

使用存货控制转移屏幕：

- 如果您储存货品于一个以上的地点，输入并过帐物理存货地点之间的库存转移。
- 从其它 Sage 300 ERP 数据库或从非 Sage 300 ERP 程序导入转移交易。
- 导出转移交易。
- "分派系列/批别编号到转移" (第 203 页)，如果您使用系列化存货和批别追踪。

**注释：**如果您有一个多币种系统，您以功能币种输入成本。

## 字段和控制

### 附加成本

输入任何与转移相关的附加成本，如发运成本。然后您可以从**摊配方法**清单中选择一个摊配方法摊配这一金额到发货中的货品。

### 备注

输入您要出现在转移过帐日志上的明细行的备注。使用最多 250 个字符。

### 已完成

选择这一选项来完成交易。

一般而言，您将在所有货物的进货上完成一个在途货品转移的一个行。如果您在接收所有货物之前完成它，未接收的货品将留在在途货物地点，而且您将必须创建一个新的转移把它们移到目的地地点。

### 描述

输入一个转移的描述(可选)，使用最多60个字符。

这一描述与交易一道出现在转移过帐日志上。

它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中(如果存货控制为总帐分录描述字段或总帐明细参考字段使用**描述**而且您不合并总帐交易)。

### 凭证编号

按Tab键使用一个程序分派的转移编号开始一个新的转移。

如果您在**转移编号**字段中保留“\*\*\* NEW \*\*\*”，程序自动分派一个转移编号。程序生成的转移编号由您在存货控制选项屏幕上的设置决定。

您还可以输入一个转移编号—例如，您可能将这一编号基于日期和运货单编号。在任何情况下，转移编号必须是唯一的，而且最多22个字符长，将新的转移与其它现有转移区别开。

转移编号可以包含字母，数字，和特殊字符(例如，\*，&，#等)。字母在您输入它们时自动以大写形式出现。

### 输入者

这一字段显示输入交易者的名称。

### 总成本

当转移使用用户指定的成本计算方法的货品时，输入单位成本或总成本。当转移不使用用户指定成本计算的货品时您不能输入成本。

如果您输入总成本或更改它，程序计算单位成本。如果您输入或更改单位成本，程序重新计算总成本。

如果您使用多币种核算，以您的功能(本国)币种输入成本。

### 总重量

这一字段显示来自货品记录的重量。不过，如有必要，您可以修改这一信息。

如果您输入一个单位重量，程序计算总重量；如果您输入一个总重量，它计算单位重量。

当转移使用按重量成本摊配的货品时确保这一信息正确。

### 从地点

输入您正从其转移库存的存货地点的代码，或者使用查找器选择代码。

### 在途货物地点

如果您正在输入一个在途转移，输入在途货品存货地点的代码。

如果您正在输入一个在途进货(从一个在途货物地点接收货物)，您不能更改这一字段。

### 货品描述

这一字段显示您在存货控制货品屏幕上为货品输入的描述。

### 货品编号

输入转移货品的货品编号，或使用查找器选择编号。

您可以输入已添加到存货控制中的制造商货品编号。

一旦您按了**Tab**键，程序用存货货品编号替换字段内容，并把您使用的制造商货品编号放入**制造商货品编号**字段(默认是表中的倒数第二个字段)。

### 行号

行号显示您以其添加了各个明细行到转移的顺序。它们由存货控制按顺序分派而且您不能更改它们。

如果您要在一个现有行(行1除外)之前**插入**一个明细行，选择(高亮)前一行，然后按**Insert**键。您不能在您输入的第一个明细行之前**插入**行。

要删除一个行，把光标放在该行中，然后按您键盘上的**Delete**键。

### 地点描述

存货控制显示分派到您选择的各个地点代码的描述。使用这一描述来核实您指定了正确的地点。

### 手动摊配


像在**附加成本**字段中输入的那样为货品的附加成本部分输入一个金额。只有当您选择了“手动”作为摊配方法时您才可以这样做。

### 制造商的货品编号

如果您在**货品编号**字段中输入了一个制造商货品编号，程序用存货货品编号替换它，而您使用的制造商货品编号出现在**制造商货品编号**字段中(默认是表中的最后一列)。

您必须已经使用货品和价目表文件夹中的存货控制制造商货品编号屏幕添加了制造商货品编号。

### 可选字段(交易)

如果可选字段被设置用于这一交易类型(适用于整个分录),您可以在交易屏幕的上部点击**可选字段**缩放按钮 ,在这些字段中输入信息。

#### 注释:

- 只有当您有Sage 300 ERP交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

### 可选字段(交易明细)

如果可选字段被设置用于这一交易类型的明细,您可以在明细可选字段中输入信息,方法是选择明细行,然后在明细表中点击**可选字段**列标题。

#### 注释:

- 只有当您有Sage 300 ERP交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 如果在可选字段中输入的信息是为一个交易明细,是出现在明细的可选字段列中。  
  
可选字段可以设置为自动包含信息。如果您有设置为这一方式的可选字段,是出现在新交易明细的可选字段列中。
- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

### 未结清数量

这是仍然需要满足要求数量的数额。

### 过帐日期

指定要在总帐中向其过帐交易的日期。过帐日期决定财务年度和期间,您不能直接更改它们。

在一个多币种系统中,币种重估也使用过帐日期来选择要重估的未结凭证,因而,重估调整将以正确的财务年度和期间过帐到总帐。

取决于您在存货控制选项屏幕中的设置,存货控制显示会话日期或凭证日期作为默认过帐日期。

**注释:** 如果您合并总帐交易,合并分录的过帐日期是财务期间的最后日期。

### 摊配方法

您可以摊配转移的附加成本(如果您在**附加成本**字段中输入了一个)到转移中



的货品，使用下列方法之一：按数量，按重量，按成本，等额，或手动。

选择**手动**允许您在**手动摊配**字段中输入各个货品的附加成本份额。所有其它选项导致程序自动计算金额，而**手动摊配**字段不能使用。

### 进货

存货控制自动显示转移货品的库存单位。

您可以用任何为货品定义的计量单位过帐进货，除非货品单位有系列编号，在那种情况下您必须选择货品的库存单位。

### 累计进货

这是为这一转移从在途货物地点接收的单位的数目。

### 参考(可选)

输入一个转移的参考信息，使用最多**60**个字符。

这一参考与交易一道出现在转移过帐日志上。

它还可以出现在总帐交易报表和总帐批次中，如果总帐参考字段或总帐描述字段在它的一个节段中使用**参考**，而且您不合并总帐交易。

### 要求数量

只有当您正在使用一个在途货物地点时这一字段才出现，而且当您添加到一个跨越某些时段的转移(例如，在好几天中装载若干卡车)时有用。

转移数量不能超过要求数额。

当您在这一字段中输入一个数额时，同样的数额默认出现在**转移数量**字段中。

### 到地点

输入您正向其转移库存的存货地点的代码，或者使用查找器选择代码。

如果您没有在存货控制选项屏幕上选择**允许货品于所有地点**选项，您必须已经指定了允许货品于您正向其转移库存的存货地点。

### 转移日期

输入转移的日期。

存货控制自动显示会话日期作为默认，但您可以更改它。(会话日期是您启动**Sage 300 ERP**时输入的日期)。

您还可以输入一个单独的过帐日期，它决定一个交易在总帐中向其过帐的财务年度和期间。

您可以更改凭证日期和过帐日期，但您不能直接更改财务期间。

### 转移编号

如果您正在于一个目的地地点接收货物，或者如果您正在添加移入在途的货物，输入来自之前输入的在途转移的转移编号。

### 转移数量

输入要在地点之间转移的单位的数目。

如果您在存货控制选项屏幕中选择了**允许负存货数量选项**，您可以转移多于库存中所有的单位。

如果您已经在**要求数量**字段中输入了一个数额，那一数额默认出现在**转移数量**字段中。转移数额可以更改。

要分派一个批别追踪编号或一个系列化存货编号到转移，点击**转移数量**字段顶部的缩放 ▲ 按钮。这样便打开了一个批别追踪或系列化存货分配屏幕，在那里您分派追踪编号。

### 转移单位

如果您要更改计量单位，键入覆盖它或从查找器中选择一个。存货控制自动显示转移货品的库存单位。

**注释：**您可以用任何为货品定义的计量单位过帐转移，除非货品单位有系列编号，在那种情况下您必须为转移计量单位选择货品的库存单位(有一个转换系数)。

### 累计转移

这是先前为到在途货物地点的这一转移输入的单位数目。

### 单位成本

当转移使用用户指定的成本计算方法的货品时，输入单位成本或总成本。当转移不使用用户指定成本计算的货品时您不能输入成本。

如果您输入单位成本或更改它，程序计算总成本。如果您输入总成本或更改它，程序计算单位成本。

如果您使用多币种核算，以您的功能(本位)币种输入成本。

### 单位重量

这一字段显示来自货品**记录**的重量。不过，如有必要，您可以修改这一信息。

如果您输入一个单位重量，程序计算总重量；如果您输入一个总重量，它计算单位重量。

当转移使用按重量成本摊配的货品时确保这一信息正确。

### 重量转换系数

这一字段显示转换这一重量计量单位到默认重量计量单位的系数。

例如，如果“磅”是默认重量计量单位(其转换系数为1)，“吨”的转换系数就是2,000。类似地，把公斤转换成磅的系数是2.2。

### 重量计量单位

这一字段显示来自货品记录的默认重量计量单位。您无法更改它。

### 年度/期间

显示的年度和期间由过帐日期决定。除了更改过帐日期外，您不能更改它。

## 存货控制可选字段屏幕

### 要打开这一屏幕：

1. 开放**存货控制 > 存货控制交易**。
2. 打开**进货, 发货, , 内部使用, 调整, 转移, 或者组装**。
3. 输入一个交易。
4. 进行下列之一：
  - 要输入适用于整个交易的可选字段：
 

在屏幕的顶部，点击**可选字段缩放按钮** ▲。
  - 要输入适用于一个个别交易明细的可选字段：
 

在明细表中，选择一个交易明细，然后点击**可选字段列表标题**。

### 相关任务：

- "在交易中使用可选字段"(第 177 页)

## 概述

使用存货控制可选字段屏幕来输入可选字段中的信息。

可选字段可以应用到作为一个整体的交易，或者到个别的交易明细。这一屏幕有针对各个可选字段类型的不同版本：

- **交易的可选字段**。如果可选字段被设置用于这一交易类型(适用于整个分录)，您可以在交易屏幕的上部点击**可选字段缩放按钮** ▲，在这些字段中输入信息。
- **交易明细的可选字段**。如果可选字段被设置用于这一交易类型的明细，您可以在明细可选字段中输入信息，方法是选择明细行，然后在明细表中点击**可选字段列表标题**。

**注释:**

- 只有当您有 Sage 300 ERP 交易分析和可选字段创建程序时可选字段才可用。
- 如果在可选字段中输入的信息是为一个交易明细，**是**出现在明细的可选字段列中。

可选字段可以设置为自动包含信息。如果您有设置为这一方式的可选字段，**是**出现在新交易明细的可选字段列中。

- 可选字段信息可以传送到总帐—只要分派到交易屏幕或交易明细的可选字段也分派到总帐科目。

## 附录 B: 存货控制安全授权

如果安全控制在您的 Sage 300 ERP 系统中打开，系统管理员必须为存货控制屏幕分派用户安全授权。

有关打开安全控制，设置安全群组，和分派授权的信息，请参考系统管理程序帮助。

**注释：**要更改表格和报表的打印目的地，您必须有管理服务的更改打印目的地安全授权。

要在存货控制中查看记录并打印报表，您必须属于一个有公共查询授权的安全群组。公共查询许可本身并不让您编辑任何存货控制记录。要编辑记录或实施处理任务，系统管理员必须从下列清单中授予该群组额外任务的访问权：

存货控制安全授权

安全授权	描述
Sage 300 ERP 查询	在门户网中查询存货控制数据。 如果您有存货控制的导出处理授权，打印或导出这些询问的结果。
公共查询	查看设置屏幕。打印设置报表。 您还必须有成本查询许可才可以查看地点明细，用料单，和配套货品屏幕，并打印用料单，配套货品，货品状态，和地点明细等报表的预览。
价格/销售分析查询	预览和打印价目表和合同约定价报表。
存货控制查询	预览和打印超储货品(数量多于最大数量，数量多于计划销售量)，再订购，滞销货品，存货移动，已帐析存货，货柜/货架标签，和货品标签报表。
交易查询	查看进货，发货，调整，转移，组装，内部使用，交易历史查询，销售统计，和交易统计。 预览和打印销售统计，交易统计，交易历史，过帐日志，总帐交易，转移单，和交易列表报表。  如果您使用系列化存货和批别追踪，预览和打印召回，批别编号查询，和系列编号查询报表。
成本查询	与公共查询许可结合，查看与公共查询相同的屏幕并查看地点明细，用料单，配套货品中的成本计算信息，并查看货品状态报表上的后进先出/先进先出成本计算信息。 如果您使用系列化存货和批别追踪，预览和打印批别编号查询，和系列编号查询报表。

安全授权	描述
库存控制查询(给出成本查询权限)	查看与成本查询相同的屏幕并查看后进先出/先进先出查询。 还有, 查看, <b>预览</b> , 和打印货品估价, 超储货品(所有可用的打印选项), 再订购报表, 滞销货品, 存货移动, 已帐析存货, 货柜/货架标签, 货品标签, 和地点明细(包括成本信息)报表。
价格/销售分析查询(给出成本查询权限)	查看与成本查询相同的屏幕。还有, <b>预览</b> 和打印价目表, 合约定价, 售价/毛利分析, 地点明细(包括成本信息), 用料单/配套货品/用料单部件使用查询(包括成本计算信息), 货品状态(包括后进先出/先进先出成本计算信息)报表。
设置维护	查看货品, 供应商明细, 客户明细, 地点明细, 再订购数量, 和制造商货品。添加, 更新, 和删除选项, 总帐整合, 货品结构, 节段代码, 地点, 类别, 科目集合, 计量单位, 重量计量单位, 用料单, 复制用料单, 更新用料单, 配套货品, 和价目表代码。  <b>预览</b> 和打印替代货品, 供应商明细, 客户明细, 选项, 总帐整合, 货品映射, 货品结构, 节段代码, 地点, 类别, 科目集合, 计量单位, 重量计量单位, 用料单, 配套货品, 价目表代码, 再订购数量, 货品状态, 地点明细, 供应商货品, 用料单部件使用查询, 和货品状态报表。  成本计算信息将不出现在用料单, 配套货品, 货品状态, 和地点明细报表上, 除非授予了成本查询的授权。
交易可选字段	添加, 更新, 和删除调整, 组装, 进货, 发货, 转移, 和其它自动创建交易的存货控制功能中的可选字段。
货品维护	添加, 更新, 和删除货品, 货品向导, 供应商明细, 客户明细, 地点明细, 再订购数量, 和制造商货品。 <b>预览</b> 和打印替代货品, 供应商明细, 客户明细, 地点明细, 再订购数量, 货品状态, 和制造商报表。  成本计算信息将不出现在地点明细和货品状态报表上, 除非授予了成本查询的授权。
价目表维护	查看, 添加, 更新, 和删除货品定价和合约定价。 使用复制货品定价和更新货品定价屏幕。  <b>预览</b> 和打印价目表和合约定价报表。
实物盘存维护(给出成本查询权限)	<b>预览</b> 和打印盘存工作表和存货调节报表。 生成盘存工作表。  更新和删除实物盘存数量。  过帐, 更新, 和删除存货调节和存货计数。
调整过帐	过帐调整。 也查看, 添加, 更新, 和删除地点明细。

安全授权	描述
	预览和打印地点明细, 交易列表(只是调整)报表。
组装过帐	过帐组装。 查看, 添加, 更新, 和删除地点明细。  预览和打印地点明细报表和交易列表报表(仅为组装)。
内部使用过帐	过帐内部使用交易。 查看, 添加, 更新, 和删除地点明细。  预览和打印地点明细报表和交易列表报表(仅为内部使用)。
收款过帐	过帐和更新进货。 查看, 添加, 更新, 和删除地点明细。  预览和打印地点明细报表和交易列表报表(仅为进货)。
发货过帐	过帐发货。 查看, 添加, 更新, 和删除地点明细。  预览和打印地点明细报表和交易列表报表(仅为发货)。
转移过帐	过帐转移。 查看, 添加, 更新, 和删除地点明细。  预览和打印地点明细报表和交易列表报表(仅为转移)。
日终处理	运行日终处理和创建总帐批次。 查看, 添加, 和更新销售统计和交易统计。  查看交易历史查询  查看, 添加, 更新, 和删除地点明细。  预览和打印交易历史, 过帐日志, 总帐交易, 销售统计, 交易统计, 和地点明细报表。
清除历史/闲置记录	删除闲置记录(科目集合, 类别, 货品, 地点, 和用料单)和清除历史(交易历史, 交易统计, 销售统计, 已打印过帐日志, 系列编号, 已打印标签, 进货, 已失效合约价格, 交易)。
导入存货控制数据(与其它安全权限结合)	导入下列记录: 进货, 发货, 调整, 转移, 组装, 货品, 供应商明细, 客户明细, 货品定价, 合约定价, 地点明细, 再订购数量, 销售统计, 交易统计, 货品结构, 节段代码, 地点, 类别, 科目集合, 用料单, 价目表代码, 实物盘存数量, 制造商货品, 配套货品, 计量单位, 和重量计量单位。
导出存货控制数据(与其它安全权限)	允许用户导出下列记录: 进货, 发货, 调整, 转移, 组装, 货品, 供应商明细, 客户明细, 货品定价, 合约定价, 地点明细, 再订购数量, 销售统计, 交易统计, 货品结构, 节段代码, 地点, 类别, 科目集合, 用料单, 价目表代码, 实物盘存数量, 制造商货品, 配套货品, 计量单位, 和重量计量单位。

安全授权	描述
结合)	
仪表盘	允许用户查看Sage 300 ERP与存货控制相关的仪表盘。
货品开发者查询	第三方程序, 包括宏的开发者, 必须将这一权限整合到他们的安全结构中。

如果您使用系列化存货和批别追踪的许可证, 下列授权也可用:

*系列化存货和批别追踪的完全授权*

安全授权	描述
批别召回	使用批别召回召回批别和打印批别召回报表。
批别分拆/合并	使用批别分拆/合并功能分拆和合并批别。
系列/批别调节	使用系列/批别调节功能调节系列编号和批别。
隔离放行	使用隔离放行功能从隔离中放行批别。
系列注册	使用系列注册功能注册系列编号。
保修更新	使用保修更新功能更新保修。



# 附录 C: 数据录入工具, 提示, 和快捷方式

使用这些工具和提示来加速在 Sage 300 ERP 中的数据录入。

## 菜单指令

下列指令出现在 Sage 300 ERP 屏幕的文件, 设置(如果有), 和帮助菜单上。

**注释:** 菜单名称和指令可能因屏幕而异。

## 文件菜单

文件菜单指令

指令	描述	注释
关闭	关闭当前屏幕。	您也可以按 <b>Alt+F4</b> 关闭一个屏幕。
自定义	让您通过用户界面概览标识为用户隐藏或显示字段。	点击 <b>文件 &gt; 自定义</b> 为分派到那个屏幕的一个用户界面标识的用户隐藏一个打开屏幕上的字段。 当这些字段隐藏时, 通常出现在这些字段的数据便不能被打印出来。 更多信息, 参见系统管理程序帮助中的用户界面概览维护屏幕的帮助。
导出	导出数据记录到其它 Sage 300 ERP 数据库和非 Sage 300 ERP 程序。	点击 <b>文件 &gt; 导出</b> , 导出数据。 例如, 您可以导出采购统计, 用于电子表格或数据库软件。 <b>注释:</b> 您不能导出配套部件的系列或批别编号。
导入	从其它数据库和非 Sage 300 ERP 程序导入数据记录。	点击 <b>文件 &gt; 导入</b> , 导入数据。 例如, 您可以使用一个电子表格在设置您的系统时输入当前的申购单或订购单, 之后再导入交易。 <b>注释:</b> 您不能导入配套部件的系列或批别编号。
打印	打印当前报表, 清单, 或屏幕。	在有相应报表的屏幕上, 点击 <b>文件 &gt; 打印</b> , 打开您用来在打印该报表之前选择报表选项(如有)的报表屏幕。
打印设置	选择一个打印机并设置打印选项。	点击 <b>文件 &gt; 打印设置</b> , 设置您的打印机。您可以选择默认打印机或从已安装打印机的清单中选择

指令	描述	注释
		另一个。 有关打印机选项的更多信息, 参考您的操作系统文档。
保存	保存您对当前屏幕所作的录入或更改。	如果您已经输入了一个新记录, 添加代替保存出现。

## 设置菜单

### 设置菜单指令

指令	描述	注释
自动清除	在您过帐一个交易时自动创建一个新录入。	使用 <b>自动清除</b> 选项简化交易分录屏幕中的数据录入。 <ul style="list-style-type: none"> <li>如果自动清除开启, 每次您过帐一个交易时所有字段被清除, 让您可以立即开始输入另一个交易。</li> <li>如果自动清除关闭, 交易信息在您过帐后仍保留在屏幕上。点击<b>新建</b>按钮开始输入另一个交易。</li> </ul>
清除保存的设置	恢复一个报表的默认设置。	这一指令对屏幕和某些报表可用。
保存设置作为默认	保存当前报表设置作为个人的默认设置。	这一指令对屏幕和某些报表可用。

## 帮助菜单



### 帮助菜单指令

指令	描述
关于	显示当前屏幕和程序的版本和版权信息。
目录	打开帮助。
使用帮助	打开帮助, 去到一个如何使用帮助的介绍主题。

## 数据录入工具和快捷方式

使用这些工具, 提示, 和快捷方式来加速在 Sage 300 ERP 中的数据录入。

## 数据录入工具和快捷方式

工具	按钮	快捷键	描述
下钻		不适用	<p>下钻按钮出现在一些数据录入字段旁和一些交易明细录入表的列标题中。点击它在相应字段中查看该记录或交易的明细。</p> <p>您可以在 Sage 300 ERP 程序内和不同程序之间下钻。例如，您可以下钻：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 从总帐交易到原始交易分录。</li> <li>• 从应收帐款到销售订单。</li> <li>• 从应收帐款到采购订单。</li> <li>• 在一个程序内从一个交易到一个始发交易(如从一个贷项通知单到发票)。</li> </ul>
查找器		F5	<p>查找器按钮出现在一些数据录入字段中，和一些交易分录屏幕的表标题中。当您要查看可以为一个字段选择的记录时点击它。</p> <p>使用查找器来搜索在 Sage 300 ERP 程序中维护或使用的代码(如凭证编号，货品代码，和科目集代码)的清单。您可以在查找器中使用菜单指令来帮助您搜索，如下所示：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 在设置菜单上，选择颜色选项将颜色用于文本或背景来突显一个字段。</li> <li>• 在设置菜单上，选择字段名称作为列标题，用字段描述或内部字段名称作为列标题。</li> <li>• 在设置菜单上，使用列选项来指定出现在表中的列。</li> <li>• 在全局设置菜单上，如果您要查找器在下次您搜索这一类型的记录时显示您在查找按清单上指定的相同筛选设置，选择先前往筛选器选项。</li> </ul> <p>您还可以使用自动搜索选项快速定位一个长清单中的记录。要这样做，选择自动搜索和您要按其搜索的标准，然后键入您要搜索的字段开始或含有的字符。</p>

工具	按钮	快捷键	描述
			<p><b>注释:</b> 查找器中出现的记录受制于您应用到这一字段的任何选择标准。如果您无法用查找器或导航按钮找到您要查找的记录, 检查查找器看看是否正在使用任何限制选择的标准。如有必要, 移除那些标准。(更多信息, 参见"设置查找器标准"(第 575 页)。)</p> <p><b>提示:</b> 如需取有关使用查找器选择记录的额外说明, 在查找器屏幕出现时按F1键。</p>
前往		F7	<p>前往按钮出现在查看符合您输入信息的记录前必须在其上输入信息的屏幕(如筛选器标准)。</p> <p>例如, 在有些统计和查询屏幕上, 您必须选择一个年度和期间的范围并指定一个货品编号或供应商编号, 之后您才可以查看统计。(如果您使用多币种核算, 您还必须指定一个币种。)指定这一信息后, 您点击前往按钮或按F7查看统计。</p>
查询		不适用	<p>查询按钮出现在某些数据录入字段旁。点击它来查看字段中所选记录的全面信息。</p> <p><b>示例:</b> 在应收帐款交易屏幕中, 一个查询按钮出现在客户编号字段旁。您可以点击它来查看应收帐款/客户查询屏幕中有关所选客户的所有可用信息。</p>
导航		不适用	<p>点击前个和下个按钮巡视一个现有记录的清单, 或点击首个和末个按钮巡视到第一个和最后一个记录。</p> <p><b>注释:</b> 如果您点击了查找器屏幕上的设置标准按钮并指定了标准, 当您使用导航按钮时只有那些符合您指定标准的记录将出现。如果一个记录未出现, 点击Finder  并看看您是否指定了防止记录出现的标准。</p>
新建		不适用	<p>点击新建按钮或从一个菜单中选择新建, 开始创建一个新记录。</p>
缩放		F9	<p>点击缩放按钮或按F9键来查看或输入一个交易明细或一个字段的补充信息。</p> <p>在任何明细录入表中, 您可以选择一个明细行, 然后按F9打开一个显示某单一明细所有字段的屏幕, 包括不出现在明细表中的额外税务相关字段。您可以编辑现有明细, 甚至为该凭证添加新明细。</p>

工具	按钮	快捷键	描述
			<p>在任何显示缩放按钮的字段旁，您可以点击该按钮（或选择该字段然后按F9键）打开一个独立的屏幕，在那里您可以查看和输入那个字段特定的补充信息。</p> <p><b>注释：</b>如果另一个缩放按钮出现在明细屏幕上，您可以点击它或按Shift+F9，打开那个新的明细屏幕。（如果您再按一次F9，第一个明细屏幕关闭。）这一功能称为“明细缩放”。要关闭第二个明细屏幕，再次按Shift+F9。</p> <p>查看或编辑明细屏幕中的信息后，您可以按F9键关闭该屏幕。</p>

## 操作明细录入表

Sage 300 ERP中每个交易分录屏幕的第一个选项卡包含一个明细录入表，以表格形式显示凭证明细。

多数情况下，您可以直接在表中为一个凭证输入所有必要的明细。

**提示：**如果列的数目多过可以一次显示的数目，您可以使用清单底部的水平滚动条来查看额外的列。您还可以重新安排列的顺序，或更改列宽，以适合您的数据输入。

您还可以在另一个明细货品/税务屏幕中查看并编辑一个单一明细的所有字段。要查看这一屏幕，选择一个明细行并点击表下方的**货品/税务**按钮，或者按F9。

**注释：**您使用明细货品/税务屏幕查看或更改一个明细的税务信息。明细税务字段不出现在明细表中。

**要使用明细表来添加明细，进行下列操作之一：**

- 如果一个空白行被置亮，按tab键到**货品编号**字段，然后键入或从查找器中选择货品编号。输入明细的其余信息。
- 要**开始**一个新行，按Insert或按tab键到表上最后一行的末尾。

如果您要在一个特定地点**插入**一个新行，置亮地点上方的行，然后按Insert键。

**注释：**当您在明细录入表上输入一个明细行时它被保存。

**要使用明细表编辑明细:**

- 选择您要编辑的行, 然后在行上输入您的更改。

**注释:** 有关使用您的键盘在一个明细表中移动的信息, 参见"明细表的快捷键"(第 574 页)。

**要使用明细表删除明细:**

1. 选择您要删除的行。
2. 按键盘上的Delete键。
3. 如果看到一个要您确认删除的信息, 点击**是**。

**要使用明细货品/税务屏幕编辑货品信息或明细税务信息:**

1. 选择表上的明细, 然后点击**货品/税务**按钮, 或按F9。
2. 为明细编辑货品信息和/或更改**税级**或**已含税**选项。

## 明细表的快捷键

使用下列快捷键在明细表中巡航。


键	菜单指令	操作
Ins/Insert	新建	插入一个空白横栏以便添加新记录。
Del/Delete	删除	移除所选栏。
上或下箭头		去到上或下一栏。
左或右箭头		去到左或右一列。
Pg Up		去到屏幕中最上面的横栏。
Pg Dn		去到屏幕中最下面的横栏。
首页	首个	去到列表中第一栏。
End	末个	去到列表中最后一栏。
Tab或Enter: Shift+Tab 或 Shift+Enter		去到列表中下一个或上一个列。

## 设置查找器标准

要帮助您快速搜索一个长的记录清单，您可以使用搜索标准来限制在查找器中以及当您使用巡航按钮时显示的记录。

不过，在其它时间中，如果查找器使用搜索标准，它可能不会显示所有您期望看到的记录。

### 要检查或移除标准：

1. 点击查找器 .
2. 点击**设置标准**按钮。
3. 在出现的屏幕上，点击**清除**按钮。

有关设置标准的指示，当设置标准屏幕出现时点击**帮助**按钮。





# 附录 D: 支持和资源

查找支持和资源来帮助使得 Sage 300 ERP 快速启动和运行。

## 查找帮助和文档


您可以在 Sage 300 ERP 学习中心及本发行中包含的产品文档中找到有关设置和使用 Sage 300 ERP 的信息。

**注释:** 如需技术支持, 请访问我们的客户支持网站 <http://na.sage.com/sage-300-erp/product-support> 或联络您的 Sage 商业伙伴。

## Sage 300 ERP 学习中心


您将在学习中心里发现有关产品新特性和 Sage 300 ERP 门户网模块的文档。它以有关门户网, 快捷方式, 快照, 和查询的文章和信息为特色。

您可以用下列方式之一查看学习中心:

- 打开 Sage 300 ERP 门户网, 在屏幕上方的欢迎栏上点击 **帮助 > 学习中心**。
- 在任何门户网选项卡的选项卡菜单  上点击 **帮助**。

## 语境敏感的帮助

Sage 300 ERP 以语境敏感的帮助为特色, 您可以直接在 Sage 300 ERP 屏幕中用它来快速打开并查看文章和信息。

- 在 Sage 300 ERP 门户网中, 点击选项卡菜单  中的 **帮助** 查看当前屏幕的帮助。
- 在 Sage 300 ERP 桌面上, 按下 **F1** 查看当前屏幕的帮助。

## 产品文档

Sage 300 ERP 包括 PDF 格式的可打印指南, 其中有 *安装和管理指南*, *升级指南*, 和其它与设置和安装有关的文档。

这些指南在 Sage 300 ERP 服务器的 Docs 文件夹中, 以及 Sage Customer Portal 在线提供:

- [https://customers.sagenorthamerica.com/irj/go/km/docs/sageKM/Sage\\_Accpac\\_ERP/Ungated\\_Customers/Browsable/Product\\_Documentation/Accpac\\_UA\\_Resources.htm](https://customers.sagenorthamerica.com/irj/go/km/docs/sageKM/Sage_Accpac_ERP/Ungated_Customers/Browsable/Product_Documentation/Accpac_UA_Resources.htm)。

查看 **Docs** 文件夹中的指南：

- 在 Windows 任务栏中，点击 **开始 > 所有程序 > Sage 300 ERP > Documentation**。

## 支持和资源

使用下面的链接查找说明，软件培训，一对一支持，技术规范，或其它资源，让 Sage 300 ERP 为您的业务顺利发挥作用。

当您有关于 Sage 300 ERP 的疑问时，您的 Sage 业务合作伙伴也是一个极好的咨询资源。

### 我们如何帮助您？

我正在设置 **Sage 300 ERP** 并且需要信息或协助。

- **Sage 300 ERP 资源在线** — [https://customers.sagenorthamerica.com/irj/go/km/docs/sageKM/SageAccpacERP/UngatedCustomers/Browsable/ProductDocumentation/Accpac\\_UA\\_Resources.htm](https://customers.sagenorthamerica.com/irj/go/km/docs/sageKM/SageAccpacERP/UngatedCustomers/Browsable/ProductDocumentation/Accpac_UA_Resources.htm)

查到并下载用户指南，技术规范，及更多。

- **Sage 300 ERP Web Portal** — <http://www.sage300erp.com>

查找一个商业伙伴，获取优先支持，及更多。

我正在寻找完成 **Sage 300 ERP** 中某个任务的说明

在使用 Sage 300 ERP 过程中，您可以用下列方法之一直接从软件中获取说明：

- **上下文帮助** — 看到与您当前任务相关的主题：
  - 在 Sage 300 ERP 桌面中，按 **F1**
  - 在 Sage 300 ERP 门户网中，按 **Alt+F1**
- **帮助主题** — 探索主题和信息：
  - 在 Sage 300 ERP 桌面中，点击 **帮助 > 帮助主题**
  - 在 Sage 300 ERP 门户网中，点击 **帮助 > 学习中心**

我觉得有什么地方弄坏了，或者我得到一个错误信息

搜索我们的知识库，查找常见问题的解决方案，或联络我们获取一对一协助。

- **Knowledge Base** — <https://customers.sagenorthamerica.com>  
查找常见问题和已知软件问题的答案和解决方案。
- **支持与服务** — <http://na.sage.com/sage-300-erp/product-support>  
查找支持服务的链接或联系我们的支持团队。
- **Customer Center** —  
<https://customers.sagenorthamerica.com/irj/portal/anonymous/login>  
为Sage客户提供的独家支持。
- **客户中心** —  
<https://customers.sagenorthamerica.com/irj/portal/anonymous/login>  
为Sage伙伴提供的独家支持。
- **优先软件支持** — <http://na.sage.com/sage-300-erp/product-support>  
了解如何通过电话, 电子邮件, 即时交谈等获得无限的支持。

### 我正在寻找下载, 更新, 或技术规范

查找Sage 300 ERP的产品更新, 下载资源, 或审阅其技术规范。

- **Sage 300 ERP资源在线** —  
[https://customers.sagenorthamerica.com/irj/go/km/docs/sageKM/Sage\\_Accpac\\_ERP/Ungated\\_Customers/Browsable/Product\\_Documentation/Accpac\\_UA\\_Resources.htm](https://customers.sagenorthamerica.com/irj/go/km/docs/sageKM/Sage_Accpac_ERP/Ungated_Customers/Browsable/Product_Documentation/Accpac_UA_Resources.htm)  
查到并下载用户指南, 技术规范, 及更多。
- **支持与服务** — <http://na.sage.com/sage-300-erp/product-support>  
查找支持服务的链接, 联系我们的支持团队, 并了解如何保证您的Sage软件总是最新的。

### 我想成为一个更熟练的Sage 300 ERP用户

查找Sage软件培训, 在线社区, 和更多的链接。

- **Sage大学** — [www.sageu.com/sage300erp](http://www.sageu.com/sage300erp)  
帮助您实现业务目标的便捷, 专业的培训选项。
- **Sage峰会** — <http://na.sage.com/sage-summit>  
在我们的年度会议上与同行和专家交流。

- 优先软件支持 — <http://na.sage.com/sage-300-erp/product-support>

了解如何通过电话, 电子邮件, 即时交谈等获得无限的支持。

#### 我想与其他 **Sage 300 ERP** 用户分享知识

在 Sage 300 ERP 在线社区上查找和分享提示, 技巧, 和解决方案。

- **Sage 300 ERP** 社区 — <http://community.sageaccpac.com>

探索 Sage 300 ERP 博客, 讨论, 常见问题, 资源, 和更多。

- **Sage** 峰会 — <http://na.sage.com/sage-summit>

在我们的年度会议上与同行和专家交流。

#### 我想联络一个 **Sage 300 ERP** 代表

- 支持与服务 — <http://na.sage.com/sage-300-erp/product-support>

查找支持服务的链接, 联系我们的支持团队, 并了解如何保证您的 **Sage** 软件总是最新的。

- 即时交谈 — <http://community.sageaccpac.com>

与一个 Sage 代表在 Sage 300 ERP 社区网站上交谈。

## S

Sage Fixed Assets Canadian Edition 65

## U

UseActualCostForPI字段  
为实物盘存调整使用 186

## 安

安全授权 565  
安装 Sage 300 ERP, 文档 577  
安装和系统管理员指南 577

## 按

按部件查看用料单 228  
按财务年度累积 23  
按钮  
    查询 572  
    查找器 571  
    导航 572  
    前往 572  
    缩放 572  
    下钻 571  
    新建 572

## 帮

帮助菜单 570

## 保

保修  
    更新系列化和批别化货品 206  
    为客户注册系列编号 207  
保修/合约代码报表  
    打印 254  
保修/合约清单报表  
    打印 283  
保修代码  
    添加 52  
保修代码屏幕 499  
    字段和控制 499  
保修更新屏幕 402  
    字段和控制 402

## 报

报表 231, 233, 413, 432, 438  
    超储货品 421  
    打印 296  
        价格/销售分析报表 284, 288, 290  
        库存控制报表 260, 264, 271-272,  
            274, 276-279, 281, 283, 416-  
            417, 425  
        设置报表 243, 248, 254-255, 437-  
            441, 444  
    打印目的地 234, 236  
    打印选项 234

打印重量计量单位 255, 448

隔离 422

过帐日志 428

交易列表 448

替代货品 438

召回 423

报表报表

总帐整合 242

报告总帐数据 285

---

## 币

---

币种 10

---

## 编

---

编号 8

格式 44

编辑

货品记录 100-101

统计 31

退货统计 31

销售统计 31

允许编辑统计的选项 477

编辑交易统计 31

---

## 标

---

标签 265, 418

打印 262

标准成本(成本计算方法) 12, 15

---

## 部

---

部件 120, 128

使用系列和/或批别编号追踪 205

---

## 采

---

采购订单 64

采购订单和存货控制类别 39

采购订单交易

查看 225

---

## 菜

---

菜单和指令 569-570

帮助 570

设置 570

文件 569

---

## 查

---

查看后进先出/先进先出货品的成本 229

查看信息

采购订单交易 225

存货控制交易 224

交易历史 223, 227

批别编号 227

统计 223-224

系列编号 226

销售订单交易 224-225

查看一个货品的地点明细 111

查询按钮 572

查询屏幕

当前交易查询 507

后进先出/先进先出查询 510

货品地点明细数量查询 511

交易历史查询 508

交易统计 504

库存交易查询 513

批别编号查询 518

批别编号交易查询 519, 539  
系列编号查询 516  
销售统计 502  
用料单部件使用查询 511  
查找器按钮 571  
设置标准 575

## 差

---

差异  
    为标准成本货品计算 13

## 拆

---

拆卸主货品 136

## 超

---

超储货品 421  
    打印报表 269

## 成

---

成本 请参阅：成本计算方法  
    报表 419  
    调整为货品 141  
成本差异 408  
    存货调节期间计算 415  
    公布到总帐科目 101  
    为标准成本货品计算 13  
    为最近成本 13  
    总帐科目 180  
成本差异科目 457  
成本计算 另请参阅：成本计算方法  
成本计算方法 11, 15  
    标准成本(成本计算方法) 12, 15

分派到货品 94  
关于系列和批别成本计算 14  
关于先进先出/后进先出计算成本的货品的转移 163  
后进先出成本计算方法 16  
加权移动平均(成本计算方法) 15  
批别(成本计算方法) 16  
系列成本计算方法 16  
先进先出成本计算方法 16  
移动平均(成本计算方法) 13  
用户指定(成本计算方法) 14, 16  
最近成本(成本计算方法) 13, 16  
成本计算选项 475

## 处

---

处理调整屏幕 386  
    字段和控制 387  
处理选项 17  
    保存交易历史供报告用 19  
    处理进货退回的附加成本 21  
    定义一个重量单位 21  
    更改 27  
    更改过帐和日终处理选项 28  
    累积货品统计供报告 22  
    使用多币种核算 17  
    使用非整数数量 17  
    替代成本字段 20  
    允许编辑统计 29  
    允许负存货数量 19  
    整理统计 23

## 传

---

传真号码 475

## 创

---

- 创建子分类帐交易选项 475
- 创建总帐批次 221, 388
- 创建总帐批次屏幕
  - 字段和控制 389

## 存

---

- 存货报表 413
- 存货成本计算选项 475
- 存货存储集(为计算存货成本) 12
- 存货估价 请参阅: 成本计算方法
- 存货计数 407, 410
  - 数量 407
- 存货计数屏幕 406
- 存货盘点屏幕
  - 字段和控制 406
- 存货清点 404
- 存货数量
  - 计数和调节 184
- 存货调节 190, 259, 414
- 存货调节错误 189
- 存货移动报表 417
  - 打印 263

## 打

---

- 打印
  - 保修/合约代码报表 254
  - 保修/合约清单报表 283
  - 存货移动报表 263
  - 打印重量计量单位报表 448
  - 隔离报表 271
  - 工作表为盘点 257

- 计量单位报表 252
- 交易类别 296
- 交易列表 448
- 可选字段报表 248
- 库存交易报表 280
- 系列/批别编号清单报表 274
- 系列/批别编号在手数量报表 275
- 系列/批别交易报表 278
- 系列/批别库存列表报表 277
- 已帐析存货报表 260
- 召回报表 272
- 重量计量单位报表 255
- 转移单 282
- 打印报表 236
  - 超储货品 269
  - 存货调节 259
  - 地点 246
  - 地点明细 245
  - 供应商明细 253
  - 过帐日志 288
  - 货柜/货架标签 262
  - 货品估价 268
  - 货品结构 242
  - 货品状态 266
  - 加成分析 287
  - 价格/销售分析 290
  - 价目表代码 249
  - 交易历史 293
  - 交易统计 295
  - 节段代码 251
  - 科目集合 237
  - 客户明细 241
  - 类别 240
  - 盘存工作表 256



配套货品 244  
 售价/加成分析 292  
 替代货品 238  
 销售统计 291  
 选项 234  
 选项报表 248  
 用料单 239  
 再订购 273  
 再订购数量 250  
 制造商货品 247  
 滞销货品 279  
 总帐交易 285  
 打印标签 262  
 打印机  
     分派到一个特定报表 236  
 打印机, 物理  
     设置作为打印目的地 234  
 打印目的地 234  
     电邮附件 234  
     文件 234  
     物理打印机 234  
     预览(于屏幕) 234  
 打印掩码结构报表 243

## 代

---

代码 8, 39, 41, 69, 445, 493  
     货品编号节段 45  
     价目表代码报表 249  
     节段 497

## 当

---

当前交易查询屏幕 507  
     字段和控制 508

当前年度交易 30, 92

## 导

---

导出 5, 222  
 导出格式 7  
 导航按钮 572  
 导入 5  
 导入格式 7

## 抵

---

抵销存储集 12  
     用于调整 141

## 地

---

地点 41, 109, 468, 470  
     查看一个货品的明细 111  
     分派货品到 110  
     关于删除 42  
 地点报表  
     打印 246  
 地点明细  
     查看一个货品的  
         查看地点明细 111  
     添加 110  
 地点明细报表 442  
     打印 245  
 地点明细屏幕 362  
     字段和控制 363  
 地点屏幕 442  
     字段和控制 469

## 电

---

电邮  
    打印报表作为附件 234

## 订

---

订购 376  
订购单 509  
    按货品查看 224

## 定

---

定价 309, 379, 493  
定价货品 349  
定期处理 407  
    创建总帐批次 221  
    创建总帐批次屏幕 388  
    清除历史和统计 218  
    日终处理 215  
    删除闲置记录 220

## 多

---

多币种 10-11, 477  
多层次用料单 122

## 发

---

发货 153, 550  
    输入 155  
发货屏幕 550  
    字段和控制 551  
发货退回  
    输入 157

## 放

---

放行  
    隔离的批别 209  
放行批别化货品 208

## 非

---

非库存货品 86  
非整数数量  
    建造数量 121

## 分

---

分拆批别 204  
分隔符  
    用于货品编号 47  
分派货品到地点 109

## 负

---

负成本 420  
负存货水平  
    和组装 122

## 附

---

附加成本 145, 557

## 复

---

复制货品定价屏幕 309  
    字段和控制 310  
复制用料单屏幕 306  
    字段和控制 306

## 格

---

- 格式
  - 为导出 7
  - 为导入 7

## 隔

---

- 隔离
  - 关于置批别于/放行自 103
- 隔离报表 422
  - 打印 271
- 隔离的批别I
  - 放行 209
- 隔离放行日期 399

## 更

---

- 更新货品定价
  - 为货品的群组 82
- 更新用料单屏幕 378
  - 字段和控制 378

## 工

---

- 工具 570
- 工作表 256, 407, 413
  - 生成为盘点 184
- 工作表 worksheets
  - 为盘点打印 257

## 公

---

- 公司选项 475

## 功

---

- 功能键 570

## 供

---

- 供应商 382, 447
- 供应商明细
  - 关于 105
  - 添加到货品 105
- 供应商明细报表 253
  - 打印 253
- 供应商明细屏幕
  - 字段和控制 383

## 构

---

- 构建货品编号屏幕
  - 字段和控制 303

## 估

---

- 估价 请参阅：成本计算方法
- 估价方法 请参阅：成本计算方法

## 固

---

- 固定和变动成本
  - 用料单中的 121
- 固定资产
  - 标识一个货品为 174

## 过

---

- 过帐 179, 393
  - 保存的进货 150

- 过帐存货调节 188
- 过帐存货调节屏幕 410
  - 字段和控制 411
- 过帐交易屏幕 539
- 过帐日志 233, 288, 428
- 过帐选项 24-25
  - 更改 28

## 合

---

- 合并批别 204
- 合约代码, 添加 51
- 合约代码屏幕 459
  - 字段和控制 459
- 合约定价报表 426
  - 打印 284
- 合约定价屏幕 304
  - 字段和控制 304
- 合约价格
  - 清除 218
  - 为客户添加 108

## 后

---

- 后进先出(成本计算方法) 11, 16
- 后进先出(成本计算方法)和货品的调整 141
- 后进先出/先进先出查询屏幕 510
  - 字段和控制 510
- 后进先出成本计算方法 请参阅: 后进先出  
(成本计算方法)
- 后进先出货品
  - 查看成本 229

## 货

---

- 货柜/货架标签 416
  - 打印 262
- 货柜编号
  - 添加到货品 112
- 货品 8, 104, 109, 321, 376, 380, 467
  - 编辑 101
  - 编辑记录 100
  - 标识为固定资产 174
  - 从一个价目表中删除 82
  - 地点明细 362
  - 定价 349
  - 非库存 86
  - 分派成本计算方法到货品 94
  - 分派到地点 110
  - 分派计量单位到 96
  - 分派重量计量单位到 98
  - 货品向导 321
  - 类别, 更改 100
  - 配套货品 128
  - 设置概述 84
  - 使用货品向导编辑信息 101
  - 使用货品向导添加 86
  - 添加到价目表 71
  - 添加供应商明细 105
  - 添加货柜编号 112
  - 添加配套货品 129
  - 添加取货序列 112
  - 添加条码/制造商编号到 113
  - 主件货品 123, 125-126
  - 作为集合销售 361
- 货品编号 8
  - 分隔符用于 47

格式 44  
 节段 476  
 添加客户编号 106  
 制造商编号报表 443  
 货品标签 265, 418  
 货品成本 92  
   调整 141  
 货品的集合 361  
 货品地点明细数量查询屏幕 511  
   字段和控制 512  
 货品定价 309, 379  
   更新为货品的群组 82  
   合约定价 304  
 货品定价屏幕 349  
   字段和控制 351, 380  
 货品估价  
   报表 419  
   打印报表 268  
 货品记录 313  
   删除 103  
 货品结构 44  
   关于设置 46  
   默认 47  
   添加 47  
 货品结构报表 441  
   打印 242  
 货品结构屏幕 467  
   字段和控制 467  
 货品屏幕 313  
   字段和控制 313  
 货品数量 92, 407  
   计数和调节 184  
   调整 141  
 货品数量和货品成本的调整 141

货品向导 321  
   使用来编辑货品信息 101  
   添加货品使用 86  
   字段和控制 322  
 货品再订购数量  
   添加 116  
   优化 117  
 货品重量选项 477  
 货品状态 418  
   报表 266  
 货物在途地点  
   处理转移到货物在途地点 166  
   接收转移从货物在途地点 169

## 集

---

集, 用于成本计算 11

## 计

---

计量单位 请参阅: 计量单位  
   打印报表 252  
   分派到货品 96  
   关于 65  
   设置屏幕 498  
 计量单位报表 447  
   打印 252  
 计量单位屏幕  
   字段和控制 499  
 计数 407  
 计算发运/退回货物的成本 15

## 记

---

记录 5, 11, 13, 32, 38, 41, 68, 89, 104, 114  
   打印报表 273

## 技

---

技术支持 577-578

## 加

---

加成 350

加成分析 428

    报表 287

加权移动平均(成本计算方法) 13, 15

## 价

---

价格

    更新货品群组的价格 82

    为客户添加合约 108

价格/销售分析报表 284

价格检查

    覆盖的讯息 350

价目表 68, 79, 290, 349, 380, 432

    删除一个货品 82

    添加货品到 71

    维护 71

价目表代码 249, 445, 493

    添加 53

价目表代码屏幕 493

    字段和控制 494

## 建

---

建造数量 121

    非整数数量 121

## 键

---

键 570

## 交

---

交易 30, 93, 131-132, 145, 150, 171-172,  
179, 285, 427, 527, 533, 540, 551,  
557

    过帐 179

    过帐交易屏幕 539

    进货 148

    可选字段 176

    内部使用, 输入 171

    使用可选字段 177

    输入发货 155

交易历史 30, 293, 435

    查看 227

    清除 218

交易历史查询屏幕 508

    字段和控制 509

交易列表报表 448

    打印 296

交易屏幕

    系列/批别编号分配 547

交易统计 295, 436

    编辑 31

    查看 224

    添加 31

交易统计屏幕 504

    字段和控制 505

## 接

---

接收货物 145

## 节

---

### 节段

- 指定为用于货品编号 476
- 节段代码 45, 251, 446, 497
- 节段代码屏幕 497
  - 字段和控制 498

## 结

---

- 结构, 货品 467
- 结构代码
  - 关于设置 46
  - 默认 47

## 进

---

- 进货 145, 148, 540
  - 过帐 150
  - 输入 145
  - 调整 148
- 进货屏幕 540
  - 字段和控制 540
- 进货退回 150

## 科

---

- 科目集合 32, 34, 452
  - 成本计算方法用于 12-13
  - 分派成本计算方法到 94
  - 关于删除 36
  - 为一个货品更改 100
- 科目集合报表 437
  - 打印 237
- 科目集合代码 128-129

- 科目集合屏幕 452
  - 字段和控制 453

## 可

---

- 可选字段, 用于交易 176-177
- 可选字段报表 444
  - 打印 248
- 可选字段屏幕(交易) 563
  - 字段和控制 491
- 可选字段屏幕(设置) 56, 490
  - 保存可选字段 490
  - 创建可选字段 490
  - 在存货控制中分派可选字段 490

## 客

---

- 客户保修
  - 注册系列编号为 207
- 客户货品编号
  - 添加 106
- 客户明细报表 440
  - 打印 241
- 客户明细屏幕 312
  - 字段和控制 312
- 客户退货
  - 接收 157

## 库

---

- 库存 213, 404, 407, 410
- 库存交易
  - 查看 223
- 库存交易报表
  - 打印 280

库存交易查询屏幕 513  
    字段和控制 514  
库存控制报表 256, 259, 413-414

## 快

---

快捷方式 570  
快捷键  
    明细表 574

## 类

---

类别 39, 456  
    概述 37  
    关于删除 41  
    和采购订单 39  
    和销售订单 39  
    和总帐 38  
    和总帐科目 457  
类别,为一个货品更改 100  
    和成本差异 101  
类别报表 439  
    打印 240  
类别屏幕 456  
    字段和控制 457

## 历

---

历史 30, 93, 390  
    清除 218

## 联

---

联系人 470, 475

## 零

---

零数量 420

## 明

---

明细 144-145, 154, 161  
    编辑 574  
    删除 574  
    添加 573  
明细录入表 573

## 内

---

内部使用  
    输入交易为 171  
内部使用科目 457-458  
内部使用屏幕 533  
    字段和控制 534

## 盘

---

盘存工作表 190, 256, 413  
    生成 404  
    生成为盘点 184  
盘点  
    打印工作表为盘点 257  
    生成盘存工作表为 184  
盘点存货 184, 256, 413

## 配

---

配套货品  
    关于 128  
    何时使用 120  
    添加 129



配套货品s屏幕 361

配套货品报表

打印 244

配套货品屏幕

字段和控制 361

## 批

---

批别(成本计算方法) 16

关于 14

批别,分拆和合并 204

批别编号 162, 191, 548

查看/编辑明细为 119

查看信息 227

分派到发货 201

分派到进货 194

分派到内部使用交易 199

分派到实物盘存数量 200

分派到调整 195

分派到转移 203

分派到组装/拆卸 197

调节 400

用来追踪部件 205

批别编号查询屏幕 518

字段和控制 518

批别编号交易查询屏幕 519, 539

批别编号屏幕 385

批别分拆/合并屏幕 396

字段和控制 397

批别化货品

查看/编辑明细为 119

创建总帐交易为 25, 464

更新保修为 206

限制的成本计算选项 475

批别召回/放行屏幕 395

字段和控制 395

批别追踪 191

分配/生成屏幕 159

## 平

---

平均成本

定义的 13

为实物盘存调整使用 186

用于差异计算 13

## 凭

---

凭证 另请参阅: 交易

凭证编号选项 476

## 屏

---

屏幕指南 299, 460

报表 412

定期处理 385

货品和价目表 299

交易 520

设置 452

实物盘存 404

统计和查询 502

## 期

---

期末处理 213

## 前

---

前往按钮 572

## 清

---

- 清除历史 213, 218
- 清除历史屏幕 390
  - 字段和控制 391
- 清点存货 407

## 取

---

- 取货单
  - 打印 282
- 取货序列
  - 添加到货品 112

## 日

---

- 日志分录 179
  - 发货 180
  - 进货 180
  - 调整 180
  - 转移 181
- 日终处理 179, 214, 394
  - 更改选项为 28
  - 关于实物盘存 183
  - 实施 215
- 日终处理屏幕 393
  - 字段和控制 394

## 删

---

- 删除
  - 货品记录 103
  - 类别 41
  - 批次, 避免过帐两次 94
  - 闲置记录 220

一个货品从一个价目表 82

用料单 124

删除科目集合 36

删除闲置记录屏幕 389

字段和控制 390

## 设

---

设置报表

货品结构 441

科目集合 437

客户明细 440

类别 439

替代货品 438

用料单 438

总帐整合 441

设置菜单指令 570

保存设置作为默认 570

清除保存的设置 570

自动清除 570

设置存货控制

保修代码 52

成本计算方法 11-14

导入和导出 5

地点 41, 109, 468

多币种 10

货品 89, 104, 313

货品结构 47, 49, 467

计量单位 498

价目表 68, 309, 350, 380

价目表代码 53, 493

节段代码 497

科目集合 34, 452

类别 39, 456

设置存货控制的步骤 3

添加当前和历史信息 30, 92  
选项 17  
用料单 123, 125-126, 299  
再订购数量 114, 367, 376  
设置存货控制货品 84  
设置存货控制货品结构 8

## 审

---

审计报告 233, 288

## 升

---

升级指南 577

## 生

---

生成盘存工作表屏幕  
字段和控制 405

## 实

---

实际成本 413, 416-417  
输入/编辑统计 31  
为实物盘存调整使用 186  
用于计算差异 457  
在标准成本计算之下 13  
实物盘存 259, 404, 408, 411, 413-414  
打印工作表为盘点 257  
关于 183  
为调整使用平均(实际)成本 186  
实物盘存数量  
输入 186  
实物盘存数量屏幕 407  
字段和控制 408

## 使

---

使用存货控制与其它模块 58, 63-64  
使用先进先出或后进先出成本计算的货品的  
调整 141

## 授

---

授权(存货控制安全)  
要使用存货控制屏幕 565

## 售

---

售价/加成分析 292, 434

## 输

---

输入交易  
发货 155, 157  
进货 146, 151  
内部使用 171  
调整 148  
转移 166, 169  
输入实物盘存数量 186

## 数

---

数据录入屏幕 574  
数量 92, 376  
报表 419  
计数和调节存货 184  
调整为货品 141

## 税

---

税务 321

## 损

---

损毁货物科目 457-458

## 缩

---

缩放按钮 572

## 摊

---

摊配 540

## 替

---

替代成本名称 477

替代货品 85

替代货品报表 438

打印 238

## 添

---

添加

货品到价目表 71

节段代码 43

添加交易统计 31

添加科目集合 34

添加统计 31

添加退货统计 31

添加销售统计 31

## 条

---

条码 113

扫描系列编号 193

添加到货品 113

## 调

---

调节 410

调节存货数量 184

调节批别编号 400

步骤 210

调节系列编号 400

步骤 210

调整 139

进货 148, 540

使用平均成本的货品 186

调整类型 140

为实物盘存使用平均(实际)成本 186

自动处理 217, 386

字段(调整屏幕) 520

作业相关 521

调整的类型 140

调整屏幕 520

字段和控制 521

## 统

---

统计 30, 92

清除 218

添加 31

允许编辑 29

## 图

---

图标 570

## 退

---

退回 150

退货 153, 540, 551  
     输入被客户退回的货物 157  
 退货科目 457  
 退货统计  
     编辑 31  
     添加 31

## 为

---

为地点指定不同的科目节段 43  
 为客户保修注册系列编号 207

## 文

---

文档和帮助 577  
 文件菜单指令 569  
     保存 570  
     打印 569  
     打印设置 569  
     导出 569  
     导入 569  
     关闭 569  
     自定义 569

## 系

---

系列(成本计算方法) 16  
     关于 14  
 系列/批别编号分配/生成屏幕 548  
     字段和控制 548  
 系列/批别编号清单报表  
     打印 274  
 系列/批别编号生成屏幕 547  
 系列/批别编号在手数量报表  
     打印 275

系列/批别交易报表  
     打印 278  
 系列/批别库存列表报表  
     打印 277  
 系列编号 548  
     查看/编辑明细为 118  
     查看信息 226  
     分派到进货 194  
     分派到内部使用交易 199  
     分派到实物盘存数量 200  
     分派到调整 195  
     分派到组装/拆卸 197  
     使用读码器来扫描 193  
     调节 400  
     为客户保修注册 207  
     用来追踪部件 205  
 系列编号查询屏幕 516  
     字段和控制 517  
 系列编号屏幕 384  
 系列化存货 162  
     查看/编辑明细为 118  
     创建总帐交易为 25, 464  
     更新保修为 206  
     限制的成本计算选项 475  
 系列注册屏幕 401  
     字段和控制 401

## 下

---

下钻按钮 571

## 先

---

先进先出(成本计算方法) 11, 16  
     和货品的转移 163

- 组装使用它的货品 134
- 先进先出(成本计算方法)和货品的调整 141
- 先进先出成本计算方法 请参阅: 先进先出  
        (成本计算方法)
- 先进先出货品
  - 查看成本 229

## 闲

---

- 闲置记录
  - 删除 220, 389

## 向

---

- 向导
  - 货品向导 321
- 向供应商退回货物 151

## 项

---

- 项目成本管理 64

## 销

---

- 销货成本科目 457
- 销货单
  - 按货品查看 224
  - 下钻到 509
- 销售 79, 153, 551
- 销售订单 63
- 销售订单和存货控制类别 39
- 销售订单交易
  - 查看 225
- 销售分析报表 284
- 销售科目 457

- 销售统计 30, 291, 433
  - 编辑 31
  - 查看 223
  - 添加 31
- 销售统计屏幕 502
  - 字段和控制 503
- 销售退货 153, 551

## 新

---

- 新建按钮 572

## 选

---

- 选项 17, 59, 248, 444
  - 处理 477
  - 更改总帐整合选项 61
  - 公司联系人信息 475
  - 货品编号节段 476
  - 批别化货品 476
  - 凭证编号 476
  - 为打印报表 234
  - 为系列化货品 477
  - 优化存货屏幕 476
  - 允许编辑统计 29
  - 总帐整合 460
- 选项屏幕 474
  - 字段和控制 477

## 掩

---

- 掩码结构
  - 更改或删除 50
  - 关于 49
  - 添加 49

掩码结构报表

打印 243

掩码结构屏幕 472

字段和控制 473

---

## 己

---

己帐析存货报表 416

打印 260

---

## 佣

---

佣金 456

---

## 用

---

用户指定(成本计算方法) 16, 86

用料单 请参阅: 用料单

按部件查看 228

多层次 122

固定和变动成本 121

关于 120

何时使用 120

建造数量 121

删除 124

设置规则 123

替换的用料单 122

用来组装主货品 134

用料单报表 438

打印 239

用料单部件使用查询屏幕 511

用料单屏幕 299

字段和控制 300

---

## 优

---

优化存货屏幕 367

字段和控制 368

---

## 与

---

与其它程序的整合

更改总帐整合选项 61

与其它程序整合 5, 65

---

## 预

---

预计销售 376

---

## 月

---

月末处理 213, 388-390

---

## 允

---

允许货品于所有地点 18

---

## 再

---

再订购 376, 423

再订购数量 250, 445

添加 116

优化 117

再订购数量屏幕 376

字段和控制 376

再订购信息 114, 250, 273, 423

---

## 召

---

召回报表 423

打印 272

召回批别化货品 208

## 折

---

折扣 350, 493

## 整

---

整合和管理指南 577

## 正

---

正数量 420

## 指

---

指令 570

指南和文档 577

## 制

---

制造商货品报表 443

    打印 247

制造商货品编号 366

制造商货品屏幕

    字段和控制 366

## 滞

---

滞销货品 424

    打印报表 279

## 重

---

重量计量单位

    分派到货品 98

重量计量单位报表 448

    打印 255, 448

重量计量单位屏幕 500

    字段和控制 501

重量选项 477

## 主

---

主货品 527

    使用用料单组装 134

## 转

---

转移 159, 557

    处理从一个货物在途地点 169

    和先进先出/后进先出成本计算方法 163

    使用一个货物在途地点 166

    输入 163

转移单报表 425

转移屏幕 557

    字段和控制 557

转移数据到存货控制 5

## 追

---

追踪部件

    使用系列和/或批别编号 205

追踪批别编号 191

## 总

---

总帐 58

    和存货控制类别 38

总帐分录 请参阅：总帐交易

总帐交易 179, 389, 427

    创建批次 221

    打印 285

    清除 218



总帐科目 35, 453, 457-458

成本差异 180

总帐批次 179, 388

总帐整合报表 441

打印 242

总帐整合屏幕 460

字段和控制 461

总帐整合选项 59

更改 61

## 组

---

组装 132, 134, 526

负存货水平 122

和负存货数量 121

建造数量 121

使用先进先出或后进先出成本计算的货  
品 134

为多层级用料单 122

有替换的用料单 122

组装/拆卸屏幕 526

字段和控制 527

## 最

---

最大数量 376

优化 367

最近成本(成本计算方法) 13, 16

和成本差异 13

最小数量 376

优化 367

## 作

---

作业相关调整 521

